

## Umowa

zawarta w dniu ....., pomiędzy:

**Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym Nr 5 im. św. Barbary w Sosnowcu**, Plac Medyków 1, 41-200 Sosnowiec, NIP 644-28-76-726, REGON 000296495, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS pod nr KRS 0000003544, reprezentowanym przez: **Krzysztofa Kowalika – Dyrektora** zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
.....; NIP: ....., REGON: .....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

Dalej zwani wspólnie także „Stronami”

Strony umowy oświadczają, że niniejsza umowa zostaje zawarta zgodnie z „Regulaminem postępowania w sprawach udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130.000 złotych Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 5 im. św. Barbary w Sosnowcu” zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest pełnienie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego obowiązków Inspektora Ochrony Danych (dalej: IOD) zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO), i innymi obowiązującymi przepisami prawa.
2. **Do zadań IOD należy:**
  - a) informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego oraz pracowników, którzy przetwarzają dane osobowe, o obowiązkach spoczywających na nich na mocy RODO oraz innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych i doradzanie im w tej sprawie;
  - b) monitorowanie przestrzegania RODO, innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych oraz polityk administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenia personelu uczestniczącego w operacjach przetwarzania oraz powiązane z tym audyty;
  - c) udzielanie na żądanie zaleceń co do oceny skutków dla ochrony danych oraz monitorowanie jej wykonania zgodnie z art. 35 RODO;
  - d) współpraca z organem nadzorczym;
  - e) pełnienie funkcji punktu kontaktowego dla organu nadzorczego w kwestiach związanych z przetwarzaniem, w tym z uprzednimi konsultacjami, o których mowa w art. 36 RODO, oraz w stosownych przypadkach prowadzenie konsultacji we wszelkich innych sprawach;

- f) wypełnienie swoich zadań z należyтым uwzględnieniem ryzyka związanego z operacjami przetwarzania, mając na uwadze charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania;
  - g) przeprowadzanie szkoleń dedykowanych z zakresu ochrony informacji dla kadr Zamawiającego w trybie przez siebie ustalonym;
  - h) opiniowanie oraz zajmowanie stanowiska w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych opisanych i przedstawionych przez dział prawny lub komórkę merytoryczną Zamawiającego, w tym dotyczących wniosków o uzyskanie dostępu do informacji publicznej;
  - i) w przypadku powołania, koordynację pracy zespołu wsparcia;
  - j) nadzór, kierowanie pracami nad aktualizacją dokumentacji systemu ochrony danych osobowych w terminach ustalonych planami działań nadzorczych lub Administratorem;
  - k) monitorowanie prac działu informatyki Zamawiającego;
  - l) przeprowadzenie procesu sprawdzenia stanu realizacji wymagań RODO i opiniowanie stanu bezpieczeństwa danych osobowych Zamawiającego;
  - m) monitorowanie prac komórek organizacyjnych Zamawiającego w zakresie ochrony danych osobowych,
  - n) aktualizacja dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji w oparciu o normy ISO 27001 oraz ISO 9001 do standardu HLS-w oparciu o normę ISO 20000-7,
  - o) wsparcie w zakresie prowadzenia audytów wewnętrznych w oparciu o normę ISO 27001.
3. Do realizacji umowy Wykonawca może posługiwać się osobami trzecimi będącymi jego pracownikami, spełniającymi ustawowe wymogi co do pełnienia funkcji IOD.
4. Za skutki działań osób, o których mowa w ust. 3 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność osobistą na zasadzie ryzyka.
5. Ustala się poniższe adresy kontaktowe:
- a. Ze strony Zamawiającego: [sekretariat@wssg.pl](mailto:sekretariat@wssg.pl)
  - b. Ze strony Wykonawcy: .....

## § 2

1. Zamawiający wyznaczy do pełnienia roli IOD w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym nr 5 im. św. Barbary w Sosnowcu pracownika wskazanego przez Wykonawcę.
2. Zamawiający powiadomi Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych o wyznaczeniu IOD.
3. Pracownik wyznaczony przez Wykonawcę do pełnienia funkcji IOD może powołać swoich zastępców.
4. Zapisy umowy odnoszące się do IOD mają bezpośrednie zastosowanie do jego zastępców.

## § 3

### Oświadczenia Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że:

1. spełnia ustawowe wymagania warunkujące możliwość pełnienia funkcji IOD,
2. Wykonawca i jego pracownicy posiadają wymaganą wiedzę i doświadczenie w obszarze ochrony danych osobowych, audytu oraz zarządzania bezpieczeństwem informacji,
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania umowy,
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie umowy,
5. posiada aktualną polisę ubezpieczenia OC.

#### § 4

##### Zasady realizacji przedmiotu umowy

1. Zadania IOD realizowane w trakcie wizyt on-site w siedzibie szpitala co najmniej 1 raz w miesiącu do 8 godzin oraz działań zdalnych do 16 godzin w miesiącu
2. Realizacja zadań on-site wymagających dostępu do kadr Zamawiającego będzie odbywała się wyłącznie w czasie pracy Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza iż szkolenia doskonalące i uświadamiające będą realizowane przez IOD w trybie pracy zdalnej.
4. Zamawiający dopuszcza iż wydawanie i opracowanie dokumentacji w będzie następować w formie elektronicznej.
5. Oferent udostępni bez kosztowo możliwości tele i wideokonferencji do celów realizacji zadań IOD.
6. Zamawiający wymaga jako zasada ogólna, iż IOD zobowiązany jest do:
  - a) udzielania informacji/wsparcia w postaci opinii pisemnej dla formalnie zgłoszonych problemów i zagadnień skwalifikowanych z priorytetem „podstawowe/zwykłe” do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia do IOD;
  - b) udzielania informacji/wsparcia w postaci opinii pisemnej dla formalnie zgłoszonych problemów i zagadnień skwalifikowanych z priorytetem „pilne”, w zakresie informacji publicznej lub wezwań dotyczących postępowań administracyjnych, do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia do IOD;
7. Udzielanie informacji/wsparcia na korespondencję mailową jako odpowiedź do 3 dni roboczych tą samą ścieżką komunikacji.
8. W przypadku wystąpienia naruszenia ochrony danych osobowych, roszczeń stron trzecich lub kontroli dotyczących ochrony danych osobowych i związanych z tym procesów, dyspozycyjność IOD oraz jego zastępców, wsparcia i zasobów Wykonawcy, nie podlegają ograniczeniom co do czasu, w tym ilość wizyt bezpośrednich lub on-line.

#### § 5

##### Zachowanie tajemnicy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy informacji dotyczących wyników czynności w ramach prowadzonych audytów i przeglądów bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych, wyników weryfikacji i sprawdzeń oraz ewentualnych nieprawidłowości. Powyższe informacje może ujawnić jedynie na prawnie uzasadniony wniosek podmiotów uprawnionych w zakresie nadzoru i kontroli Zamawiającego oraz organów ścigania i wymiaru sprawiedliwości, po wcześniejszym zawiadomieniu Zamawiającego. Wykonawca zobowiąże do zachowania ww. tajemnicy osobę pełniącą funkcję IOD oraz jego zastępcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy wszelkich informacji dotyczących rozwiązań organizacyjnych, technicznych i informatycznych stosowanych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiąże do zachowania ww. tajemnicy osobę pełniącą funkcję IOD oraz jego zastępcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad etyki u Zamawiającego.
4. Obowiązek zachowania tajemnicy, o której mowa w §5 ust. 1 i 2 istnieje także po realizacji przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej umowy i jej zakończeniu.

#### § 6

##### Dokumentacja

1. Dokumentację wykonaną w ramach realizacji niniejszej umowy i wymaganych czynności dokumentacyjnych Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i aktualizować na bieżąco w czasie trwania umowy w wersji elektronicznej edytowalnej.
2. Z chwilą dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentacja staje się własnością Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia zgodność wykonanej przez niego dokumentacji z wymogami przewidzianymi w przepisach prawa obowiązujących na dzień przekazania Zamawiającemu oraz postanowieniami niniejszej umowy.
4. Wykonawca zapewnia, że dokumentacja będzie:
  - a. wykonywana i przekazywana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
  - b. całkowicie oryginalna i nie będzie naruszała praw autorskich innych osób lub podmiotów, w tym również będzie wolna od innych wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego.

#### **§6**

1. Z chwilą doręczenia dokumentacji Zamawiającemu następuje przeniesienie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego praw autorskich majątkowych w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych na następujących polach eksploatacji:
  - a. W zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - b. W zakresie rozpowszechniania utworu – udostępniania na użytek wewnętrzny.
2. Przeniesienie praw autorskich następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 niniejszej umowy.

#### **§7**

##### **Termin realizacji umowy**

Niniejsza umowa zostaje zawarta od dnia ..... r. do .....

#### **§8**

##### **Wynagrodzenie**

1. Za należyte wykonanie Przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne w wysokości ..... złotych (słownie: ..... ) brutto.
2. Łączna wartość wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowanie Przedmiotu umowy w pełnym zakresie rzeczowym wynosi ..... złotych (słownie: ..... ) brutto.

#### **§9**

##### **Warunki płatności**

1. Wypłata wynagrodzenia będzie następowała po zakończeniu miesiąca kalendarzowego i stwierdzeniu przez Zamawiającego terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie faktur VAT, w terminie 21 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wymienić adnotację o mechanizmie podzielonej płatności, jeśli właściwe przepisy prawa wymagają takiej adnotacji.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku niezastosowania przez Wykonawcę adnotacji o mechanizmie podzielonej płatności, wskutek czego zapłata przez Zamawiającego zostanie dokonana z pominięciem tego mechanizmu, Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w związku z odpowiedzialnością za rozliczenie należnego podatku VAT.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT jest zbieżny z rachunkiem bankowym zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług lub będzie zbieżny z rachunkiem bankowym zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług.
7. W przypadku braku zbieżności, o której mowa w ust. 6 powyżej i dokonania przez Zamawiającego zapłaty na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT powyżej, Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w związku z odpowiedzialnością za rozliczenie należności publicznoprawnych.
8. Wykonawca gwarantuje, że jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z Umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich bez poprzedzającej to przeniesienie zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca gwarantuje, iż nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela z osoby Wykonawcy na inny podmiot. Niniejsze ograniczenie obejmuje w szczególności przelew, subrogację ustawową oraz umowną, zastaw, hipotekę oraz przekaz. Wykonawca gwarantuje, iż celem dochodzenia jakichkolwiek praw z Umowy nie może udzielić upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.
9. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i zobowiązuje się, iż zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z Umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy. Umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiegokolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ustępie 8 lub 9, Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za poniesioną szkodę.

## **§ 10**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca ponosi nieograniczoną odpowiedzialność za szkody powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu cywilnego.

2. Strony ustalają następujące kary umowne:

- a. 10% miesięcznej wartości wynagrodzenia brutto za niedopełnienie zapisów wynikających z §1 ust. 2,
- b. 10% miesięcznej wartości wynagrodzenia brutto za niedopełnienie zapisów wynikających z §4.

### § 11

#### Rozwiązanie umowy

Umowa może zostać rozwiązana na podstawie pisemnego (pod rygorem nieważności) oświadczenia złożonego drugiej stronie za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

### § 12

#### Postanowienia końcowe

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia Stron sądem właściwym do ich rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla obszaru właściwości Sądu Rejonowego Katowice-Wschód w Katowicach.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**DYREKTOR**  
ds. Ekonomicznych i Zarządzania Majątkiem  
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 5  
Im. św. Barbary w Sosnowcu

GLC  
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 5  
Im. św. Barbary w Sosnowcu  
Jolanta Kozłowska

*M. Kozłowska*