

**UMOWA**

Nr .....

zawarta w dniu ..... października 2021 r. w Krośnie Odrzańskim pomiędzy **Gminą Krosno Odrzańskie** z siedzibą w Krośnie Odrzańskim przy ul. Parkowej 1, 66-600 Krosno Odrzańskie, NIP: 926-10-00-601 reprezentowaną przez:

Burmistrza Krosna Odrzańskiego – Pana Marka Cebulę,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Ilony Ogiby,  
zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a:

....., NIP ....., REGON .....,  
reprezentowanym/a przez:

.....

o następującej treści:

Na podstawie Zarządzenia nr 4/21 Burmistrza Krosna Odrzańskiego z dnia 17.02.2021 r. w sprawie określenia zasad udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych netto w Urzędzie Miasta w Krośnie Odrzańskim, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

**„Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej termomodernizacji budynku Szkoły  
Podstawowej w Wężyskach wraz z modernizacją źródła ciepła”**

**§ 1****PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej Termomodernizacji Budynku Szkoły Podstawowej w Wężyskach wraz z modernizacją źródła ciepła, wentylacji i instalacji oświetlenia wbudowanego z zastosowaniem odnawialnych źródeł energii do produkcji energii cieplnej i elektrycznej. Dokumentacja powinna być opracowana na podstawie Programu Funkcjonalno- Użytkowego.
2. Na zakres przedmiotu zamówienia dla dokumentacji projektowo-kosztorysowej wchodzi:
  - a) uzyskanie we własnym zakresie map do celów projektowych, niezbędnych map ewidencyjnych oraz wypisów z rejestru gruntów,
  - b) opracowanie dokumentów do wniosków: o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, o wydanie wyrysu i wypisu z Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy (jeżeli są wymagane),
  - c) uzyskanie w imieniu Zamawiającego: decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięcia, wyrysu i wypisu z Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy (jeżeli są wymagane),
  - d) uzyskanie wszelkich niezbędnych warunków technicznych, opinii, uzgodnień, decyzji wymaganych przepisami Prawa budowlanego,
  - e) opracowanie raportu oddziaływania na środowisko (jeżeli jest wymagany) - w ilości 2 egz. w formie pisemnej oraz 1 egz. w formie elektronicznej,

- f) opracowanie dokumentacji projektowej, o której mowa w rozdziale 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129), w szczególności:
- projekt budowlany wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę - w ilości 5 egzemplarzy w formie pisemnej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej w formacie PDF,
  - projekt wykonawczy - uzupełniający i uszczegóławiający projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizację robót budowlanych; projekt ten musi uwzględniać wymagania określone w § 5 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) - w ilości 5 egz. w formie pisemnej oraz 1 egz. w formie elektronicznej w formacie PDF
  - przedmiar robót - przez który należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych; przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w paragrafach od 6 do 10 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) - w ilości 2 egz. w formie pisemnej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (w formacie \*.xls),
  - informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów - w ilości 2 egz. w formie pisemnej oraz 1 egz. w formie elektronicznej (format PDF),
- g) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) - w ilości 2 egz. w formie pisemnej oraz 1 egz. w formie elektronicznej w formacie PDF.
- h) kosztorys inwestorski sporządzony zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389) - w ilości 2 egz. w formie pisemnej,
- i) udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień do wykonanego opisu przedmiotu zamówienia (tj. projektu budowlanego, projektu wykonawczego, STWiOR) oraz przedmiaru robót, wpływające po ogłoszeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego od potencjalnych wykonawców robót budowlanych - w terminie max. 3 dni od dnia otrzymania pytania od Zamawiającego,

- j) Do obowiązków Wykonawcy należy także sprawowanie nadzoru autorskiego nad wykonywanymi robotami budowlanymi w pełnym zakresie opracowanej dokumentacji projektowej zgodnie z art. 20 ust.1 pkt 4 Ustawy Prawo Budowlane.
3. Dokumentacja projektowa powinna zawierać wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów oraz wzajemne skoordynowanie techniczne opracowań projektowych wykonane przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanego obiektu budowlanego. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia w tym m.in. koszty prac terenowych, geodezyjnych, kosztów uzgodnień, opinii, ekspertyz, pozwoleń itp.
  4. Projekty należy wykonać zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609 ze zm.).
  5. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot zamówienia powinna być zaopatrzona w oświadczenie wykonawcy prac projektowych, że dokumentacja projektowa jest własnością Zamawiającego i może nią dysponować stosownie do jej przeznaczenia, w tym do opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
  6. Dokumentacja projektowa powinna określać parametry techniczne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, maszyn, urządzeń i wyposażenia. W dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarze robót nie można wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu temu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” lub inne równoznaczne wyrazy. O propozycji takiego opisu Wykonawca winien każdorazowo informować Zamawiającego.

## § 2

1. Po zawarciu niniejszej umowy, Wykonawca otrzyma niezbędne upoważnienie (pełnomocnictwo) do reprezentowania i występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach dotyczących projektowania,
2. Materiały konieczne do wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na własny koszt.
3. Zamawiający ma prawo wglądu w materiały projektowe oraz prawo wnoszenia uwag do proponowanych rozwiązań na każdym etapie realizacji umowy.

## § 3

### TERMINY REALIZACJI

1. Rozpoczęcie wykonywania prac projektowych – od dnia podpisania umowy.
2. Zakończenie i przekazanie dokumentacji projektowej wraz z decyzją pozwolenia na budowę lub zaświadczeniem o niewnoszeniu sprzeciwu wykonania robót budowlanych: **do dnia 28 lutego 2021 r.**

## § 4

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiąże się do załatwienia w imieniu Zamawiającego wszelkich spraw związanych z przedmiotem zamówienia, w tym m.in. uzyskania wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, opinii, pozwoleń, ekspertyz i decyzji oraz ponoszenia wszelkich kosztów związanych z uzyskaniem powyższych dokumentów w ramach zaproponowanej ceny ofertowej.
2. W ramach wynagrodzenia umownego zapewnienie sprawdzenia projektu pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, normami i zasadami wiedzy technicznej przez osobę/osoby posiadającą/e uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę/ów budowlanych. Do każdego elementu dokumentacji projektowej, będącego przedmiotem odbioru, jednostka projektowania dołączy pisemne oświadczenia projektantów i sprawdzających, potwierdzone przez osoby upoważnione do reprezentacji jednostki projektowania o kompletności i poprawności dokumentacji projektowej będącej przedmiotem odbioru.
3. Udzielanie bezpłatnych wyjaśnień dotyczących poszczególnych opracowań projektowych oraz zawartych w nich rozwiązaniach projektowych, w tym także odpowiedzi na pytania wykonawców robót budowlanych na etapie od ogłoszenia postępowania aż do wyłonienia wykonawcy robót budowlanych, a także bezpłatnego uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz bezpłatnego udzielania wykonawcy robót budowlanych wyjaśnień dotyczących wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót.
4. Czuwanie w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową; w przypadku zaproponowania przez wykonawcę robót budowlanych w ofercie przetargowej materiałów lub urządzeń „równoważnych” tzn. o parametrach nie gorszych niż przedstawione w zamawianej niniejszą umową dokumentacji projektowej – Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek Zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów lub urządzeń i możliwości ich zastosowania przy wykonywaniu robót.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do trzykrotnej darmowej aktualizacji kosztorysów na wezwanie Zamawiającego w okresie 3 lat od przekazania przedmiotu zamówienia.
6. Nieodpłatne usunięcie wad i usterek projektu wynikłych w czasie realizacji inwestycji oraz wykonywanie kosztorysów inwestorskich na poszczególne etapy inwestycji.

## § 5

### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Udzielenie na wniosek Wykonawcy pełnomocnictwa do działania w imieniu Zamawiającego - do załatwienia wszelkich spraw związanych z przedmiotem umowy, w tym uzyskanie wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, opinii, pozwoleń i decyzji.
2. Odbiór wykonanego przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 6

### WYNAGRODZENIE

1. Strony zgodnie ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 1 umowy, wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy wynosi ..... zł **brutto** (słownie: .....zł), w tym podatek Vat w wysokości ..... zł

2. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 obejmuje całość kosztów prac i wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy w tym m.in. konieczne inwentaryzacje, badania, operaty, uzgodnienia, decyzje wymagane prawem budowlanym, ekspertyzy oraz koszty weryfikacji dokumentacji projektowej.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość odbioru od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania dostępnej na stronie internetowej <http://efaktura.gov.pl/>
5. W przypadku złożenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Zamawiający i Wykonawca wyrażają zgodę na wysyłanie i odbieranie noty księgowej i faktury korygującej do faktury o której mowa powyżej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania dostępnej na stronie internetowej <http://efaktura.gov.pl/>

## § 7

### FAKTUROWANIE I ROZLICZENIE

1. Rozliczenie za wykonaną usługę odbędzie się jedną fakturą VAT wystawioną na Zamawiającego, tj. Gminę Krosno Odrzańskie, 66-600 Krosno Odrzańskie, ul. Parkowa 1.
2. Podstawą do wystawienia faktury będą podpisane przez obie strony protokoły zdawczo- odbiorcze.
3. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji umowy będzie płatna na konto wskazane przez Wykonawcę w ciągu 30 dni od daty otrzymania poszczególnych opracowań i dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
4. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury, uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP 926-10-00-601.

## § 8

### ODBIÓR

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru będzie dokumentacja projektowa, o której mowa w §1.
2. Odbiór prac projektowych odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego w siedzibie Zamawiającego.
3. Do projektu Wykonawca załącza wykaz opracowanej dokumentacji projektowej oraz pisemne oświadczenie, że została ona wykonana zgodnie z umową i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Pokwitowanie przyjęcia dokumentacji projektowej przez Zamawiającego ma tylko taki skutek, że potwierdza datę jego złożenia Zamawiającemu, a w szczególności nie stanowi potwierdzenia jego przyjęcia bez zastrzeżeń.

## § 9

### GWARANCJA

1. Wykonawca, udziela Zamawiającemu **36-miesięcznej** gwarancji na prace będące przedmiotem niniejszej Umowy, oraz niezależnie od udzielonej gwarancji ponosi odpowiedzialność z tytułu rękopis na zasadach określonych w art. 638 kc w związku z art. 556-576 k.c. za wady wykonanych opracowań przez okres 3 lat, a

także w okresie realizacji robót budowlanych prowadzonych według tych opracowań. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy z tytułu gwarancji za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie tej dokumentacji projektowej.

2. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo - odbiorczego dokumentacji projektowej wraz z uzgodnieniami i pozwoleniem na budowę/zaświadczeniem o niewnoszeniu sprzeciwu na wykonanie robót budowlanych.
3. Wykonawca odpowiada za wadę również po upływie okresu rękojmi lub gwarancji, jeżeli Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem tych okresów.

## § 10

### KARY UMOWNE

1. Strony ustalają kary umowne w wysokości:
  - 1) z tytułu nieterminowej realizacji zamówienia - 0,5 % wartości brutto ustalonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia względem każdego z terminów określonych w § 2, jednak nie więcej niż 20% wartości brutto przedmiotu umowy.
  - 2) z tytułu nieterminowego usuwania wad dokumentacji - 0,5 % wartości brutto przedmiotu umowy ustalonej w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego do usunięcia wad, jednak nie więcej niż 20% wartości brutto przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku:
  - 1) nierozpoczęcia przez Wykonawcę prac projektowych w terminie **10 dni od terminu rozpoczęcia** określonego w § 3 ust. 1,
  - 2) wykonania prac niezgodnie z umową.
3. W przypadkach określonych w ust. 2 Wykonawca: zapłaci Zamawiającemu – z uwzględnieniem odpowiednio postanowień ust. 1 kary umowne w wysokości 20% wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1 umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 m-ca od upływu terminu za zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,
  - 2) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Strony przyjmują, że termin wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze stron rozpoczyna swój bieg z chwilą złożenia pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu umowy drugiej stronie lub wysłania takiego oświadczenia na adres drugiej strony wskazany w umowie.

## § 11

### PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) przysługujące mu autorskie prawa osobiste i majątkowe do przedmiotu umowy opisanego w § 1, zwanego dalej „Dziełem” nie będą w żaden sposób ograniczone lub obciążone prawami osób trzecich oraz że Dzieło to nie naruszy praw osób trzecich,
  - 2) nie udzielił żadnej osobie licencji uprawniającej do korzystania z Dzieła,

- 3) posiada wyłączne prawo do udzielania zezwoleń na rozporządzenie i korzystanie z opracowań Dzieła,
  - 4) prawa i zezwolenia, o których mowa w ust. 4, 5, 6, 7 i 8 poniżej, obejmują całość praw i zezwoleń, niezbędnych do eksploatacji Dzieła w zakresie określonym w niniejszej umowie,
2. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw Wykonawca zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
  3. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca będzie zobowiązany do przystąpienia w procesie do Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia z udziału w sprawie.
  4. Na mocy niniejszej umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dzieła na wszystkich polach eksploatacji, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, a w szczególności:
    - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dzieła – wytwarzanie jakkolwiek techniką egzemplarzy Dzieła, w tym techniką reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową i drukarską oraz wprowadzania do pamięci komputera,
    - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dzieło utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy; w formie reprograficznej, drukowanej lub cyfrowej, w dowolnej liczbie egzemplarzy oraz udostępnianie w sieciach informatycznych,
    - 3) w zakresie rozpowszechniania opracowania w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie opracowania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
    - 4) korzystanie na własny użytek, w szczególności w celu wykonania zadania objętego projektem, a także obejmuje prawo do zbycia tych praw na rzecz podmiotów trzecich,
    - 5) wyrażenie zgody na korzystanie i rozporządzenie prawami zależnymi.
  5. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek Dzieła, w tym również do wykorzystania go w części lub całości oraz łączenia z innymi dziełami.
  6. Zamawiający ma prawo korzystać i rozpowszechniać Dzieło, oraz jego opracowania bez oznaczania ich imieniem i nazwiskiem Wykonawcy. Wykonawca upoważnia także Zamawiającego do wykonywania jego autorskich praw osobistych.
  7. Zamawiający ma prawo upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń.
  8. Przez zezwolenia, o których mowa powyżej, rozumie się zezwolenia udzielone wyłącznie Zamawiającemu. Zezwolenia te są nieodwołalne i nie są uzależnione od żadnych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.
  9. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy, wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszelkich polach eksploatacji, udzielenia zgód w zakresie określonym w niniejszej umowie oraz przeniesienia własności egzemplarzy.

## **§ 12**

### **ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmiany do umowy, w szczególności w sytuacji:
  - 1) przedłużających się uzgodnień Wykonawcy z właściwymi organami administracji publicznej.

2. Zmiana do umowy, o której mowa w ust. 1 powinna nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

### § 13

#### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zrealizuje przy udziale podwykonawców następujący zakres rzeczowy:  
.....
2. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialności za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wykonanych przez podwykonawców prac.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację prac powierzonych poszczególnym podwykonawcom.
5. Zmiana któregośkolwiek z w/w podwykonawców wymaga pisemnej zgody Zamawiającego,
6. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy za prace wykonane przez podwykonawców, o których mowa w ust. 1 nastąpi dopiero po przedstawieniu przez Wykonawcę dowodu rozliczenia się z podwykonawcą.
7. Wykonawca składając fakturę za wykonane prace, które obejmują również swym zakresem prace wykonane przez podwykonawcę, wskaże należne wynagrodzenie podwykonawcy.

### § 14

#### KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJĄCEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Burmistrz Krosna Odrzańskiego**.
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [ido@krosnoodrzańskie.pl](mailto:ido@krosnoodrzańskie.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.



- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## **§ 15**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz a w sprawach procesowych - Kodeksu Postępowania Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, poddawane będą rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. Zmiana treści umowy, pod rygorem nieważności, może nastąpić za zgodą stron w formie pisemnej w formie aneksu.
4. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności na osobę trzecią (art.509 KC).
5. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść praw i obowiązków w części lub w całości osobie trzeciej.
6. Umowa niniejsza sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**