

Nr postępowania: **BO/1/2023**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej kwoty określonej na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”,

Kompleksowa obsługa PAK w zakresie rezerwacji, sprzedaży i sukcesywnej dostawie biletów lotniczych, miejsc noclegowych na zagraniczne i krajowe podróże służbowe wraz z ubezpieczeniem, odprawą on-line i pośrednictwem wizowym

RODZAJ ZAMÓWIENIA: USŁUGA

ZATWIERDZONO

PREZES POLSKIEJ AGENCJI KOSMICZNEJ

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA, OSOBA UPRAWNIONA DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Polska Agencja Kosmiczna (PAK)

ul. Trzy Lipy 3

80-172 Gdańsk

tel. +48 58 500 87 60

NIP: 957-107-74-43

REGON: 360992221

Godziny pracy: 7:30 – 15:30

Adres poczty elektronicznej: zamowienia@polsa.gov.pl

Adres strony internetowej: <https://polsa.gov.pl/>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania – Adres elektronicznej platformy zakupowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Osoba uprawniona do komunikowania się z wykonawcami – Iwona Łopacińska poprzez wskazaną powyżej platformę zakupową.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1) Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp, oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) – zwanego dalej „rozporządzeniem MRPT”.
- 2) Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla „procedury klasycznej”, której wartość przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy Pzp.
- 3) **Do spraw nieuregulowanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.**

III. INFORMACJĘ O UPRZEDNIEJ OCENIE OFERT, ZGODNIE Z ART. 139, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ODWRÓCONĄ KOLEJNOŚĆ OCENY

Zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest: Kompleksowa obsługa Polskiej Agencji Kosmicznej w zakresie rezerwacji, sprzedaży i sukcesywnej dostawie biletów lotniczych, miejsc noclegowych na zagraniczne i krajowe podróże służbowe wraz z ubezpieczeniem, odprawą on-line i pośrednictwem wizowym.**
2. Zamówienie zostało opisane następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

63512000-1 Usługi sprzedaży biletów podróży i pakietów wycieczkowych
63500000-4 Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej
63515000-2 Usługi podróże
63516000-9 Usługi zarządzania podróżą
60400000-2 Usługi transportu lotniczego
55100000-1 Usługi hotelarskie
55110000-4 Hotelarskie usługi noclegowe
63730000-5 – usługi dodatkowe dla transportu lotniczego
75211000-8 Usługi w zakresie spraw zagranicznych
66510000-8 Usługi ubezpieczeniowe

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) został zawarty w – Załączniku Nr 1 do SWZ,
4. Zakres obowiązków Wykonawcy oraz sposób realizacji zamówienia został szczegółowo określony: w Projektowanych postanowieniach umowy (PPU)– stanowiących Załączniki Nr 6 do SWZ.
5. Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych w ust. 3 i 4 stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych przed wszczęciem postępowania.
7. Zamawiający zastrzega sobie PRAWO OPCJI, tj. prawo do zwiększenia rezerwacji w ilościach wskazanych w OPZ – szczegółowe zapisy zawarte są w PPU - Załączniki Nr 6 do SWZ.

V. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części z uwagi na charakter usługi jaka ma być świadczona. Wykonanie usługi polegającej na kompleksowej obsłudze Polskiej Agencji Kosmicznej w zakresie rezerwacji, sprzedaży biletów lotniczych, miejsc noclegowych, zakupu i dostawy polis ubezpieczeniowych oraz pośrednictwa w procesie uzyskiwania wiz w podróżach zagranicznych i krajowych na potrzeby Kierownictwa i pracowników Agencji, przez więcej niż jednego Wykonawcę mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Zlecenie wykonania każdej ww. wskazanej usługi innemu Wykonawcy wiązałoby się z koniecznością skoordynowania przez Zamawiającego prac kilku Wykonawców i dotrzymania przez nich terminów planowanych przez Zamawiającego delegacji. W opinii Zamawiającego podział na części przedmiotowej usługi z uwagi na jej charakter i konieczność wykonania jej w nieprzekraczalnych terminach jest bezzasadny.

VI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIJDUE TAKIE WYMAGANIA

- 1) Zamawiający na podstawie przepisu art. 95 ust. 2 ustawy Pzp wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca zatrudnił **na podstawie umowy o pracę** osoby wykonujące podczas realizacji przedmiotu zamówienia następujące czynności: **kasjer (bilety lotnicze) oraz osobę wykonującą czynności w zakresie rezerwacji miejsc noclegowych** (obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy)
- 2) Szczegółowy opis wymagań w zakresie, o którym mowa w ust. 1 zawarty jest w Załączniku nr 6 do SWZ – PPU.

VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Nie dotyczy

VIII. INFORMACJĘ O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie 12 miesięcy od daty podpisania umowy lub do wykorzystania kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia (z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia tego okresu, w przypadku gdyby Zamawiający skorzystał z prawa opcji).

X. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie żąda, by wykonawca złożył wraz z ofertą przedmiotowe środki dowodowe.

XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp;
 - 2) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 roku poz. 835):
 - a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący

- taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- 3) w art. 5 k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576. Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 110 ust. 1 ustawy Pzp).
3. Wyżej wymienione przesłanki wykluczenia dotyczą także podmiotu trzeciego na zasoby, którego powołuje się Wykonawca przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. Procedura samooczyszczenia: Samooczyszczenie – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy Pzp wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniądze;
 - b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
 - d) Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.
5. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 2) i 3), Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy. Zaistnienie przesłanki wykluczenia będzie weryfikowane na podstawie oświadczeń składanych wraz z ofertą oraz ogólnodostępnych baz danych zgodnie z informacją podaną przez Urząd Zamówień Publicznych (patrz: Stosowanie unijnego zakazu udziału wykonawców rosyjskich w zamówieniach – Urząd Zamówień Publicznych (uzp.gov.pl)).

**XII. INFORMACJĘ O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 1) Na podstawie art. 112 ustawy Pzp zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu **dotyczące:**
- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów**
Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej**
Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.

**XIII. INFORMACJĘ O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH
ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121**

KLUCZOWE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, PODWYKONAWCY:

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązkowi osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia,
- 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany wskazać w **Formularzu oferty** i **JEDZ** części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, jeśli są już znane – jeżeli dotyczy.

**XIV. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH I INNYCH DOKUMENTÓW ORAZ FORMA ICH
SKŁADANIA**

I. DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
2. **Do oferty wykonawca dołącza:**
 - 1) **Pełnomocnictwo** (jeśli dotyczy)
 - 2) **Formularz cenowy – Załącznik nr 2 do SWZ**
 - 3) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 4) **Informacje dotyczące wykonawcy** – w tym dokumencie wykonawca składa oświadczenie w zakresie spełnienia wymogów RODO oraz informację, czy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego. Informacje w tym zakresie Wykonawca zamieszcza w **Załączniku nr 2 do SWZ**.

- 5) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 7 do SWZ**);

Niniejsze oświadczenie sporządza odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym wspólnicy spółek cywilnych);

- 6) **Oświadczenie wykonawców o ogólnounijnym zakazie udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie** (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1) - według załączonego wzoru – **Załącznik nr 8 do SWZ**;

Niniejsze oświadczenie sporządza odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym wspólnicy spółek cywilnych);

II. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

1. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, **którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **10 dni**, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.** Wykonawca składa oświadczenie na formularzu **JEDZ – Załącznik Nr 3 do SWZ**. JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert.

- a) Wykonawca składa JEDZ w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

- b) JEDZ **sporządza** odrębnie:

- **wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

- c) JEDZ **nie sporządza** odrębnie podwykonawca.

- d) **Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ (kryteria kwalifikacji).**

- e) Informacje na temat składania JEDZ znajdują w **Rozdziale XVIII SWZ**.

- 2) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:

- a) art. 108 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,

- b) art. 108 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

- 3) **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo **oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej** wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej

lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór stanowi **Załącznik Nr 4 do SWZ**;

- 4) **oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy Pzp**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
- art. 108 ust.1 pkt 3 ustawy,
 - art. 108 ust.1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust.1 pkt 6 ustawy.
- 5) **Załączniku nr 7 i 8** że są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia, w szczególności dotyczące art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 roku poz. 835); Wzór stanowi **Załącznik Nr 5 do SWZ**;

UWAGA:

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1-4, zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

- 6) **Dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:**
Zamawiający nie żąda w tym zakresie żadnych dokumentów.

UWAGA: (dotycząca wszystkich oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych):

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. O informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust.1 PZP.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

2. Dokumenty podmiotu zagranicznego:

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w podrozdziale II ust. 1 pkt 2) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w podrozdziale II ust. 1 pkt 2). Dokument, o którym mowa wyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub,

jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis pkt 1 i 2 w zakresie terminu stosuje się odpowiednio.

- 3) **Zamawiający zastrzega**, że w przypadku jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia. Wezwanie, o którym mowa wyżej może nastąpić na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich zamawiający może żądać od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415):
- składane są w formie elektronicznej w postaci elektronicznej lub jako poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

<p>XV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ</p>

1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert, dokumentów oraz oświadczeń, w tym oświadczenia składanego na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej "JEDZ" **odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pomocą Platformy zakupowej znajdującej się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>.**
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie zamieszczał wszelkie wymagane prawem informacje, zawiadomienia, oświadczenia na Platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty” w ramach danego postępowania. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami, adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej do konkretnego Wykonawcy.

5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania, odbierania dokumentów elektronicznych oraz informacji przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 1) W przedmiotowym postępowaniu strony postępowania przekazują sobie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje **elektronicznie za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>**.
- 2) Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl, określone w Regulaminie zamieszczonym na ww. stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - b) zapoznał się i stosuje się do instrukcji dotyczących w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl.
- 3) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 4) Wykonawca zainteresowany udziałem w postępowaniu musi posiadać aktywne konto na portalu <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>.
- 5) W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, w szczególności: z założeniem konta, zalogowaniem się na konto, złożeniem ofert, komunikacją z zamawiającym za pośrednictwem konta, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa platformazakupowa.pl – +48 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl; od poniedziałku do piątku w dni robocze w godzinach od 8:00 do 17:00.
- 6) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. W przypadku skorzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia na Platformie, tj. datę wygenerowaną przez platformę zakupową. Terminem przekazania informacji do wykonawcy przez Zamawiającego jest data wygenerowana przez platformę zakupową.

6. Minimalne wymagania techniczne związane z udziałem w postępowaniu.

- 1) Zamawiający informuje, że dokumenty elektroniczne przekazywane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), są sporządzane w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021 r. poz. 2070).
- 2) W przypadku składania oświadczeń woli lub oświadczeń wiedzy w formie elektronicznej Zamawiający rekomenduje złożenie ich w formacie „pdf” z kwalifikowanym podpisem elektronicznym osadzonym wewnątrz pliku (tzw. PAdES). Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2.
- 3) Używanie Platformy w pełnym zakresie wymaga spełnienia minimalnych wymagań sprzętowo- aplikacyjnych w tym:
 - a) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s; Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV

- 2GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
- b) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS1.2, najlepiej w najnowszej wersji, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.;
 - c) Włączona obsługa JavaScript;
 - d) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf
- 4) Dopuszczalne formaty przesyłanych danych: pliki o wielkości do 100 MB, w formatach: pdf., excel., doc., zip.
- 5) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie zakupowej i zapisany, widoczny jest w systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
- 6) Czasem odbioru danych przez Platformę jest data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z odpowiednim źródłem czasu – zegarem Głównego Urzędu Miar.

XVI. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69

Nie dotyczy

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **90 dni**, tj. do dnia **20 maja 2023 r.** włącznie.
Uwaga! W przypadku przedłużenia terminu składania ofert, termin związania ofertą, o którym mowa powyżej, ulegnie automatycznie przesunięciu o ilość dni przedłużających termin składania ofert.
2. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż **od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.**
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda w postępowaniu wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

I. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:
 - 1) **Formularz ofertowy** (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 2 do SWZ**);
Wymagana forma:
Formularz ofertowy musi być złożony w pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 2) **Oświadczenia i/lub dokumenty**, na podstawie których Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje) – jeżeli dotyczy;

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w oryginale **w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie.

W przypadku, gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się **cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

- 3) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 7 do SWZ**);

Wymagana forma:

Wstępne oświadczenie musi być złożone w pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 4) **Oświadczenie wykonawców o ogólnounijnym zakazie udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie** (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1) (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 8 do SWZ**);

Wymagana forma:

Oświadczenie musi być złożone w pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Niniejsze oświadczenie składa każdy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym wspólnicy spółek cywilnych), podmioty na zasobach, których wykonawca polega przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, podwykonawcy, na zasobach których wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu – jeżeli dotyczy);

- 5) **Pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów** składanych wraz z ofertą (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych KRS/CEIDG);

- 6) **Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – jeżeli dotyczy;

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Gdy zostało wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca:

- jako dokument elektroniczny – przekazuje się ten dokument,
- jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca, tj. odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
3. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020 poz. 1913) jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem tych informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.

Zaleca się, aby **uzasadnienie zastrzeżenia** informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

4. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta, tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
9. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa> . Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty został opisany w instrukcji dla Wykonawców udostępnionej na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
10. Po wypełnieniu formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy przycisnąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
11. Oferta wraz z załącznikami w oryginale, w postaci elektronicznej powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Poprzez podpisanie oferty należy rozumieć złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określonym w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy

organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę upoważnioną (na podstawie pełnomocnictwa – vide pkt 9) przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

12. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesyłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
13. Oferta i oświadczenie JEDZ mogą być wycofane i złożone przez wykonawcę ponownie przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 14. Wykonawca sporządzi oświadczenie JEDZ:**
 - a) przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez stronę internetową <https://espd.uzp.gov.pl/> lub
 - b) za pośrednictwem innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
 - c) Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf
 - d) Celem ułatwienia wykonawcy sporządzenia JEDZ zamawiający przygotował formularz JEDZ (załącznik nr 3 do SWZ), w formacie pliku XML, który zamieścił na Platformie. Formularz JEDZ, wstępnie przygotowany przez zamawiającego, zawiera tylko pola wskazane przez zamawiającego. W przypadku gdy wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ/ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu. Przy wszystkich podstawach wykluczenia domyślnie zaznaczona jest odpowiedź przecząca. Po zaznaczeniu odpowiedzi twierdzącej wykonawca ma możliwość podania szczegółów, a także opisanie ewentualnych środków zaradczych podjętych w ramach tzw. samooczyszczenia – vide Rozdział XI ust. 5 SWZ.
 - e) JEDZ musi być złożony w pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
15. Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty. Do upływu terminu otwarcia ofert Zamawiający nie ma dostępu do złożonych dokumentów.
16. Wykonawca winien opisać każdy załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
17. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie, co oznacza, że za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
18. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i z zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Fakultatywnie zaleca się przeprowadzenie procesu złożenia oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
19. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - a) Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233). Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
 - b) Wykonawca załączając dokument oznacza, czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów

ww. ustawy, przy czym dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”.

- c) W przypadku gdy wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki niezastrzeżenia przez Wykonawcę w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 1233).
- d) Na Platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- e) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

II. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJA, SPÓŁKI CYWILNE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści **pełnomocnictwa** złożonego wraz z ofertą w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonego odpisu.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
 - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
 - ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. Zakres umocowania musi obejmować przede wszystkim: reprezentowanie Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zaciąganie w ich imieniu zobowiązań, złożenie oferty wspólnie, prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawcy.

3. Wykonawcy działający w ramach spółki cywilnej zamiast pełnomocnictwa, o którym mowa w ust. 1 SWZ, mogą załączyć do oferty odpis aktualnej umowy spółki, jeżeli będzie z niej wynikać zakres umocowania wspólników.
4. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia wstępnie potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
6. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa do oferty:

- **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.** Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
 - Wstępne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835), zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ.**
 - Oświadczenie Wykonawców o ogólnounijnym zakazie udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1) - według załączonego wzoru – **Załącznik nr 8 do SWZ;**
7. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XIX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIJDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

1. W Formularzu oferty należy podać wszystkie elementy wyliczenia ceny (opłaty transakcyjnej) oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) za realizację zamówienia.
2. Cena oferty brutto musi obejmować cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych we wzorze umowy, w tym wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
3. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 178).
4. Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 931).
5. **Przez opłatę transakcyjną należy rozumieć wynagrodzenie Wykonawcy, wyrażone w PLN, obejmujące wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji Zamówienia, w tym wystawienia potwierdzenia rezerwacji i przestania jej do Zamawiającego w formie elektronicznej na adresy e-mail wszystkich osób do kontaktów Zamawiającego, jak również koszty stałe Wykonawcy, takie jak: koszty wynagrodzenia brutto, koszty administracyjne, księgowo-kadrowe, finansowe, organizacyjne i logistyczne, opłaty pocztowe i kurierskie, pozostałe koszty prowadzenia przedsiębiorstwa Wykonawcy, w tym koszty obsługi prawnej, poniesione w związku z realizacją Umowy.**
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
7. Szczegółowy sposób rozliczeń, w tym podstawy dokonywania płatności określony jest w **Załączniku Nr 6 do SWZ** – wzór umowy- PPU.
8. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
9. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień zawartych we wzorze umowy.

10. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, do celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w **Załączniku nr 2 do SWZ**. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM
--

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

XXI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć na Platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>, za pośrednictwem „Formularza składania oferty”, udostępnionego na ww. Platformie w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. **Termin złożenia oferty do dnia 20 lutego 2023 r. do godziny 9:30.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z odpowiednim źródłem czasu – zegarem Głównego Urzędu Miar.
3. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert w dniu 20 lutego 2023r. o godzinie 09:45, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin na składanie ofert,** za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa> poprzez odszyfrowanie i upublicznienie wczytanych na Platformie ofert.
4. Zgodnie z art. 222 ust. 1 ustawy Pzp w przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, co powoduje brak możliwości ich otwarcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Informacja o zmianie terminu otwarcia ofert zostanie udostępniona przez Zamawiającego na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informację z otwarcia ofert stosownie do treści art. 222 ust. 5 ustawy Pzp
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty polega na usunięciu plików składających się na ofertę.

9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany, ani wycofać złożonej oferty.
10. Data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu – zegarem Głównego Urzędu Miar.
11. Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa> w sekcji „Komunikaty” na stronie przedmiotowego postępowania.

XXII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
--

1. Ocenie będą podlegały oferty ważne tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:

Tabela Nr 1

Lp.	Kryterium	Punkcja
1.	Opłata transakcyjna za wystawienie jednego biletu lotniczego krajowego/ zagranicznego (brutto w PLN)	5
2.	Opłata transakcyjna za rezerwację miejsca noclegowego w kraju i za granicą (brutto w PLN)	5
3.	Opłata transakcyjna za pośrednictwo w wystawieniu polisy (brutto w PLN)	5
4.	Opłata transakcyjna za pośredniczenie w procesie uzyskania wizy (brutto w PLN)	5
5.	Opłata transakcyjna za odprawę on-line (brutto w PLN)	5
6.	Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia: Liczba osób zatrudnionych na umowę o pracę spełniających następujące wymagania: <ul style="list-style-type: none"> - posiadają doświadczenie na stanowisku kasjera nie krótsze niż 3 lata, - posiadają szkolenia z systemu rezerwacyjnego GDS (Global Distribution System), - posiadają znajomość zasad taryf lotniczych - posiada doświadczenie w pracy na jednym z systemów rezerwacyjnych GDS tj.: Amadeus, Galileo, Worldspan i Sabre - 	30
7.	Czas odpowiedzi na zamówienie	20
8.	System rezerwacyjny (GDS)- za dysponowanie przez Wykonawcę systemami rezerwacyjnymi (GDS) spośród takich jak: Amadeus, Galileo, Worldspan i Sabre	25

Kryterium 1

Opłata transakcyjna za wystawienie jednego biletu lotniczego krajowego/ zagranicznego w złotych brutto – 5 punktów

Obliczona zostanie według wzoru:

najniższa opłata transakcyjna brutto / opłata transakcyjna brutto badanej oferty x 5 = liczba punktów

Kryterium 2

Opłata transakcyjna za rezerwację miejsca noclegowego w kraju i za granicą w złotych brutto –5 punktów

Obliczona zostanie według wzoru:

najniższa opłata transakcyjna brutto / opłata transakcyjna brutto badanej oferty x 5 = liczba punktów

Kryterium 3**Opłata transakcyjna za pośrednictwo w wystawieniu polisy w złotych brutto –5 punktów**

Obliczona zostanie według wzoru:

najniższa opłata transakcyjna brutto / opłata transakcyjna brutto badanej oferty x 5 = liczba punktów

Kryterium 4**Opłata transakcyjna za pośrednictwo w wystawieniu wizy w złotych brutto –5 punktów**

Obliczona zostanie według wzoru:

najniższa opłata transakcyjna brutto / opłata transakcyjna brutto badanej oferty x 5 = liczba punktów

Kryterium 5**Opłata transakcyjna za odprawę on-line w złotych brutto –5 punktów**

Obliczona zostanie według wzoru:

najniższa opłata transakcyjna brutto / opłata transakcyjna brutto badanej oferty x 5 = liczba punktów

Uwaga:

Przez opłatę transakcyjną należy rozumieć wynagrodzenie Wykonawcy, wyrażone w PLN, obejmujące wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji Zamówienia, w tym wystawienia Potwierdzenia rezerwacji i przesłania jej do Zamawiającego w formie elektronicznej na adresy e-mail wszystkich osób do kontaktów Zamawiającego, jak również koszty stałe Wykonawcy, takie jak: koszty wynagrodzenia brutto, koszty administracyjne, księgowo-kadrowe, finansowe, organizacyjne i logistyczne, opłaty pocztowe i kurierskie, pozostałe koszty prowadzenia przedsiębiorstwa Wykonawcy, w tym koszty obsługi prawnej, poniesione w związku z realizacją Umowy.

Kryterium 6 Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia – 30 punktów

Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie punkty za doświadczenie personelu kluczowego. Ocena oferty w kryterium Doświadczenie zostanie wyliczona za pomocą następującego mechanizmu:

Tabela Nr 2

Kryterium – doświadczenie – Kasjer		
Lp.	Liczba osób zatrudnionych na umowę o pracę spełniających następujące wymagania:	Liczba przyznawanych punktów
	<ul style="list-style-type: none"> - posiadają doświadczenie na stanowisku kasjera nie krótsze niż 3 lata, - posiadają szkolenia z systemu rezerwacyjnego GDS (Global Distribution System), - posiadają znajomość zasad taryf lotniczych, - posiada doświadczenie w pracy na jednym z systemów rezerwacyjnych GDS tj.: Amadeus, Galileo, Worldspan i Sabre - 	
1.	Za wskazanie 4 osób i więcej	30
2.	Za wskazanie 3 osób	15
3.	Za wskazanie 2 osób	5
4.	Za wskazanie 1 osoby (warunek dopuszczający)	0
5.	Za wskazanie 0 osoby	Oferta odrzucona

Kryterium 7

Czas odpowiedzi na zamówienie – **20 punktów**

Za zaoferowanie „czasu odpowiedzi na zamówienie” poniżej maksymalnie wymaganych 120 minut, oferta uzyska punkty za skrócenie czasu według poniższej punktacji, jednak nie więcej niż w sumie 20 punktów, tj.:

Za zaoferowanie czasu 120 minut oferta otrzyma - 0 pkt.

Za zaoferowanie czasu 60 minut oferta otrzyma – 5 pkt.

Za zaoferowanie czasu 30 minut oferta otrzyma – 10 pkt.

Za zaoferowanie czasu 15 minut oferta otrzyma – 20 pkt.

Przez czas odpowiedzi na zamówienie dotyczące propozycji rezerwacji biletu lotniczego, rezerwacji miejsc noclegowych Zamawiający rozumie czas od momentu przekazania zapytania drogą mailową, telefonicznie bądź przez serwis „Call Center” na wskazany przez Wykonawcę adres i telefon kontaktowy, do momentu otrzymania od Wykonawcy co najmniej 3 alternatywnych propozycji podróży, w czasie nie dłuższym niż 120 minut.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje czas odpowiedzi na zamówienie dłuższy lub inny niż czasy wskazane powyżej albo w przypadku zaoferowania czasu reakcji krótszego niż 15 minut lub wskazanie kilku czasów, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Ustawy Pzp.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu Oferty żadnego czasu odpowiedzi na zamówienie, Zamawiający przyjmie, że oferowany czas odpowiedzi to 120 minut, tym samym Wykonawca otrzyma 0 pkt w kryterium „Czas odpowiedzi na zamówienie”.

Kryterium 8

System rezerwacyjny (GDS) – 25 punktów

Tabela Nr 3

Kryterium – System rezerwacyjny (GDS)		
Lp.	za dysponowanie przez Wykonawcę systemami rezerwacyjnymi (GDS) spośród takich jak: Amadeus, Galileo, Worldspan i Sabre	Liczba przyznawanych punktów
1.	Za wskazanie 4 systemów	25
2.	Za wskazanie 3 systemów	15
3.	Za wskazanie 2 systemów	5
4.	Za wskazanie 1 systemu (warunek dopuszczający)	0
5.	Za niewskazanie żadnego systemu	Oferta odrzucona

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta o największej liczbie punktów otrzymanej po zsumowaniu punktacji uzyskanej w każdym z kryteriów, podanych w Tabeli nr 1.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Uzyskane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, gdzie zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnymi zasadami rachunkowości.

XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada przepisom określonym w ustawie i w niniejszej SWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w świetle kryteriów opisanych w Rozdziale XXII SWZ.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1 również na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty (art. 264 ustawy Pzp).
5. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy – patrz rozdział XXIV), zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
6. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
7. **Przed podpisaniem umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania:**
 - 1) informacji niezbędnych do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.;
 - 2) umowy spółki cywilnej (jeżeli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty);
 - 3) projektu umowy o podwykonawstwo (jeżeli dotyczy);
 - 4) umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej);
 - 5) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w **Rozdziale XXIV SWZ** i na zasadach w nim zawartych – jeżeli dotyczy,
8. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę w zakresie, o którym mowa w ust. 6-7 będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK JEGO WNIESIENIA

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wzór projektowanych postanowień umowy (PPU) stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**.
2. Wszelkie pytania dotyczące postanowień zawartych w PPU Wykonawca może zgłosić w sposób zgodny z art. 135 ustawy Pzp.
3. Wzór umowy nie podlega zmianom, za wyjątkiem zmian wprowadzonych przez Zamawiającego do terminu składania ofert, a złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
4. Stosownie do postanowień art. 455 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy.

XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).
2. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze: Urząd Zamówień Publicznych/Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa, tel.: +48 22 458 78 01, faks: +48 22 458 78 00.

XXVII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polska Agencja Kosmiczna z siedzibą w Gdańsku ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk. Z administratorem danych można skontaktować się pod adresem e-mail: sekretariat@polsa.gov.pl, tel. 22 380 15 50 lub korespondencyjnie, pisząc na adres siedziby administratora.
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@polsa.gov.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do spełnienia warunków udziału w postępowaniu/realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów – dane osobowe w nim zawarte, będą przetwarzane w celu:
 - 1) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 2) wyłonienia Wykonawcy oraz udzielenia zamówienia poprzez zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 3) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
 - 4) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia do archiwum, a następnie jej brakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia).

4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Agencję jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Agencji wskazuje się konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Dane osobowe będą udostępniane innym odbiorcom, jeżeli przepisy szczególne tak stanowią.
6. Dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym, zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
 - 1) Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
 - 2) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
 - 3) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO.przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Wykonawca ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w ust. 2 adresem e-mail;
7. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia, realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Agencja będzie realizowała cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
8. Ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jednak bez ich podania nie jest możliwe dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia.
11. Polska Agencja Kosmiczna nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.

XXVIII. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający **nie przewiduje możliwości** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** przedstawienia ofert wariantowych.
4. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie stawia wymogu lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
6. Koszty zwrotu udziału w postępowaniu:
 - 1) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 - 2) W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z **przyczyn leżących po stronie zamawiającego** wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty (art. 261 ustawy Pzp).
7. Zamawiający poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, zgodnie z dyspozycją art. 257 ustawy Pzp, zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o

udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

8. Wykonawca zwraca się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ na zasadach określonych w art. 135 ustawy Pzp.

XXIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Wszystkie załączniki do niniejszej SWZ stanowią jej integralną część.

Załącznik Nr 1	Opis Przedmiotu Zamówienia
Załącznik Nr 2	Formularz Oferty
Załącznik Nr 3	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) – plik XML oraz PDF
Załącznik Nr 4	Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art.108 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności / lub przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wzór
Załącznik Nr 5	Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy Pzp – wzór
Załącznik Nr 6	Wzór PPU
Załącznik Nr 7	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
Załącznik Nr 8	Oświadczenie wykonawców o ogólnounijnym zakazie udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r.

Zamawiający: Polska Agencja Kosmiczna
ul. Trzy Lipy 3 (Budynek C)
80-172 Gdańsk

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym, przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Kompleksowa obsługa Polskiej Agencji Kosmicznej w zakresie rezerwacji, sprzedaży i sukcesywnej dostawie biletów lotniczych, miejsc noclegowych na zagraniczne i krajowe podróże służbowe wraz z ubezpieczeniem, odprawą on-line i pośrednictwem wizowym**– znak sprawy: BO/1/2023, my niżej podpisani:

.....
/imię i nazwisko/

reprezentując

.....(pełna nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy (siedziba albo miejsce zamieszkania) w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie podać pełne nazwy (firmy) i dokładne adresy (siedziba albo miejsce zamieszkania) wszystkich Wykonawców występujących wspólnie – z zaznaczeniem lidera)

SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej SWZ.

OŚWIADCZAMY, że zgodnie z załączonym pełnomocnictwem, Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w postępowaniu lub reprezentowania nas w postępowaniu i zawarcia umowy jest:

.....
(wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę lub Wykonawcy, którzy w powyższych zakresie ustanowili pełnomocnictwo)

OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze SWZ w tym z wzorem umowy, jak też ze wszystkimi innymi dokumentami oraz warunkami spełnienia świadczenia. Do dokumentów i opisu sposobu oceny spełnienia warunków nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z treścią przedstawioną przez Zamawiającego.

– w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

- 1. OFERUJEMY** wykonanie ww. przedmiotu zamówienia określonego w SWZ, zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego **za cenę:**

Lp.	Usługa	Kwota brutto (nie mniej niż 0,01 zł)
1.	Opłata transakcyjna za wystawienie jednego biletu lotniczego krajowego / zagranicznego	
2.	Opłata transakcyjna za rezerwację miejsca noclegowego w kraju i za granicą	
3.	Opłata transakcyjna za pośrednictwo w wystawieniu polisy	
4.	Opłata transakcyjna za pośredniczenie w procesie uzyskania wizy	
5.	Opłata transakcyjna za odprawę on-line	
Razem		

2. OŚWIADCZENIA W ZAKRESIE KRYTERIÓW OCENY OFERT :

Kryterium – doświadczenie – Kasjer	
Lp.	<p style="text-align: center;">Liczba osób zatrudnionych na umowę o pracę spełniających następujące wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - posiadają doświadczenie na stanowisku kasjera nie krótsze niż 3 lata, - posiadają szkolenia z systemu rezerwacyjnego GDS (Global Distribution System), - posiadają znajomość zasad taryf lotniczych, - posiada doświadczenie w pracy na jednym z systemów rezerwacyjnych GDS tj.: Amadeus, Galileo, Worldspan i Sabre
1.	<p>Kryterium – doświadczenie – Kasjer</p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><i>(proszę wpisać imię i nazwisko osoby)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Doświadczenie w latach na stanowisku kasjera nie krótsze niż 3 lata</p> <p>.....</p> <p><i>(proszę wpisać ilość lat doświadczenia)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Posiada szkolenia z systemu rezerwacyjnego GDS - (TAK/NIE)* proszę odpowiednio wpisać.</p> <p><input type="checkbox"/> Posiada znajomość taryf lotniczych - (TAK/NIE)* proszę odpowiednio wpisać.</p> <p><input type="checkbox"/> Posiada doświadczenie w pracy na jednym z systemów rezerwacyjnych GDS - proszę odpowiednio wpisać nazwę systemu określonego w ww. kryterium.</p>
2.	<p>Kryterium – doświadczenie – Kasjer</p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><i>(proszę wpisać imię i nazwisko osoby)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Doświadczenie w latach na stanowisku kasjera nie krótsze niż 3 lata</p> <p>.....</p> <p><i>(proszę wpisać ilość lat doświadczenia)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Posiada szkolenia z systemu rezerwacyjnego GDS - (TAK/NIE)* proszę odpowiednio wpisać.</p> <p><input type="checkbox"/> Posiada znajomość taryf lotniczych - (TAK/NIE)* proszę odpowiednio wpisać.</p> <p><input type="checkbox"/> Posiada doświadczenie w pracy na jednym z systemów rezerwacyjnych GDS - proszę odpowiednio wpisać nazwę systemu określonego w ww. kryterium.</p>

Kryterium – doświadczenie – Kasjer	
Lp.	<p style="text-align: center;">Liczba osób zatrudnionych na umowę o pracę spełniających następujące wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - posiadają doświadczenie na stanowisku kasjera nie krótsze niż 3 lata, - posiadają szkolenia z systemu rezerwacyjnego GDS (Global Distribution System), - posiadają znajomość zasad taryf lotniczych, - posiada doświadczenie w pracy na jednym z systemów rezerwacyjnych GDS tj.: Amadeus, Galileo, Worldspan i Sabre
3	<p>Kryterium – doświadczenie – Kasjer</p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><i>(proszę wpisać imię i nazwisko osoby)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Doświadczenie w latach na stanowisku kasjera nie krótsze niż 3 lata</p> <p>.....</p> <p><i>(proszę wpisać ilość lat doświadczenia)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Posiada szkolenia z systemu rezerwacyjnego GDS - (TAK/NIE)* proszę odpowiednio wpisać.</p> <p><input type="checkbox"/> Posiada znajomość taryf lotniczych - (TAK/NIE)* proszę odpowiednio wpisać.</p> <p><input type="checkbox"/> Posiada doświadczenie w pracy na jednym z systemów rezerwacyjnych GDS - proszę odpowiednio wpisać nazwę systemu określonego w ww. kryterium.</p>
4	<p>Kryterium – doświadczenie – Kasjer</p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><i>(proszę wpisać imię i nazwisko osoby)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Doświadczenie w latach na stanowisku kasjera nie krótsze niż 3 lata</p> <p>.....</p> <p><i>(proszę wpisać ilość lat doświadczenia)</i></p> <p><input type="checkbox"/> Posiada szkolenia z systemu rezerwacyjnego GDS - (TAK/NIE)* proszę odpowiednio wpisać.</p> <p><input type="checkbox"/> Posiada znajomość taryf lotniczych - (TAK/NIE)* proszę odpowiednio wpisać.</p> <p><input type="checkbox"/> Posiada doświadczenie w pracy na jednym z systemów rezerwacyjnych GDS - proszę odpowiednio wpisać nazwę systemu określonego w ww. kryterium.</p>

Czas odpowiedzi na zamówienie *	Zaznaczyć „X” deklarowany czas odpowiedzi na zamówienie (dopuszcza się zaznaczenie tylko jednego deklarowanego czasu)
120 minut
60 minut
30 minut
15 minut

***Należy wskazać właściwy czas odpowiedzi na zamówienie w celu oceny w ramach kryterium oceny ofert.**

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje czas odpowiedzi na zamówienie dłuższy lub inny niż czasy wskazane powyżej albo w przypadku zaoferowania czasu reakcji krótszego niż 15 minut lub zaznaczenie kilku czasów, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Ustawy Pzp.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże żadnego czasu odpowiedzi na zamówienie, Zamawiający przyjmie, że oferowany czas odpowiedzi to 120 minut, tym samym Wykonawca otrzyma 0 pkt w kryterium „Czas odpowiedzi na zamówienie”

Kryterium – System rezerwacyjny (GDS)

dysponowanie przez Wykonawcę systemami rezerwacyjnymi (GDS) spośród takich jak: Amadeus, Galileo, Worldspan i Sabre

(proszę wskazać system rezerwacyjny, którym dysponuje wykonawca)

Lp.	System	Proszę zaznaczyć „X” przy systemie, którym Wykonawca dysponuje
1	Amadeus	
2	Galileo	
3	Worldspan	
4	Sabre	

3. OŚWIADCZAMY, że zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy Pzp wybór przedmiotowej oferty:

- **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, */**
- **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, na następujące produkty:*/**

LP.	Przedmiot zamówienia	Wartość netto (PLN)	Stawka podatku VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie
1			
2			
3			
Razem			

*niepotrzebne skreślić

** brak podania informacji zostanie uznany za brak powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

Pouczenie:

Zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego następuje w przypadku:

- ✓ wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- ✓ importu usług lub towarów,
- ✓ mechanizmu odwróconego obciążenia podatkiem VAT.

Obowiązek podatkowy u Zamawiającego oznacza przerzucenie ciężaru naliczenia i rozliczenia podatku VAT ze sprzedawcy (Wykonawcy) na nabywcę (Zamawiającego). W praktyce oznacza to, że Wykonawca wystawia fakturę/y w wysokości netto, a Zamawiający we własnym zakresie dolicza należny podatek VAT i samodzielnie go rozlicza (odprowadza).

4. **OŚWIADCZAMY, ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** w terminach określonych w SWZ i zgodnie z zapisami PPU.

5. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

6. Na podstawie art. 127 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp) wskazuję nazwę i numer postępowania (oznaczenie sprawy) o udzielenie zamówienia publicznego oraz podmiotowe środki dowodowe, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6 – 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 Pzp i potwierdzam ich prawdziwość i aktualność. (należy wypełnić, jeżeli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6-9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp)

Nazwa postępowania	Numer postępowania (oznaczenie sprawy, do której dokumenty zostały dołączone)	Rodzaj oświadczeń lub dokumentów (znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego).

7. Adres internetowy ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, na której istnieje możliwość samodzielnego pobrania przez Zamawiającego właściwego dokumentu rejestrowego:.....

8. Niezbędne dane w celu odnalezienia dokumentu rejestrowego właściwego przedsiębiorcy w bazie danych (np. właściwy numer rejestru, numer NIP, REGON, dokładna nazwa przedsiębiorcy itd.):

9. Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć realizację następujących części zamówienia Podwykonawcom**:

- zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (jeżeli jest znana)	Część (zakres) prac, którą zamierzamy powierzyć podwykonawcy

Wypełnić w zakresie zamierzonego powierzenia wykonania zamówienia Podwykonawcom, jeżeli są znani.

10. **INTEGRALNĄ CZĘŚCIĄ OFERTY SĄ ZAŁĄCZONE W KOLEJNOŚCI:**

Lp.	Nazwa (rodzaj) dokumentu	Ewentualne uwagi
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

11. UWAZAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. przez okres **90 dni** uwzględniając, że **pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.**

12. Oświadczamy, że jeśli – do upływu terminu związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek zmiany sytuacji w zakresie dotyczącym podmiotu składającego ofertę a w przedstawionej w naszych dokumentach wchodzących w skład oferty, natychmiast powiadomimy o nich na piśmie Zamawiającego.

13. Oświadczamy, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach Nr _____^{***} – niniejsza oferta, (której częścią są wszelkie załączniki do niej) są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcę zastrzec przed ogólnym dostępem.

^{***} odpowiednio – wpisać numery stron lub postawić kreskę.

Uwaga!!!

W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa wymagane jest załączenie uzasadnienia.

14. Oświadczamy, że posiadamy pełnomocnictwo zakładu ubezpieczeń do zawierania w jego imieniu polis,

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu^{****}

^{****} w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

16. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko
Adres
Telefon:
Adres e-mail:

17. OŚWIADCZAMY, że zgodnie z definicjami zawartymi w art. 7 ustawy z dnia z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców – jesteśmy (należy zaznaczyć właściwą informację):

- Mikroprzedsiębiorstwem TAK/NIE
- Małym przedsiębiorstwem TAK/NIE
- Średnim przedsiębiorstwem TAK/NIE

zgodnie z poniższą definicją:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Uwaga: w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać informację w zakresie wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę.

18. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
19. Adres e-mail dedykowany do przyjmowania Zamówień i obsługi realizacji Usług (bilety, polisa, wiza odprawa on-line)
20. Numer telefonu dedykowany do przyjmowania Zamówień i obsługi realizacji Usług (bilety, polisa, wiza odprawa on-line)
21. Adres e-mail dedykowany do przyjmowania Zamówień i obsługi realizacji Usług, (rezerwacja miejsc noclegowych)
22. Numer telefonu dedykowany do przyjmowania Zamówień i obsługi realizacji Usług (rezerwacja miejsc noclegowych).....
23. Numer serwisu telefonicznego „Call Center” do przyjmowania Zamówień i obsługi realizacji Usług
24. Osoba sprawującą nadzór nad umową ze strony Wykonawcy jest (imię i nazwisko) nr telefonuadres e-mail:

.....
(elektroniczny kwalifikowany podpis Wykonawcy)

Proszę o podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres,)

reprezentowany przez:

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY, W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY PZP, O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI / LUB PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

W odpowiedzi na wezwanie do złożenia podmiotowych środków dowodowych składam oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Polską Agencję Kosmiczną na:

Kompleksowa obsługa Polskiej Agencji Kosmicznej w zakresie rezerwacji, sprzedaży i sukcesywnej dostawie biletów lotniczych, miejsc noclegowych na zagraniczne i krajowe podróże służbowe wraz z ubezpieczeniem, odprawą on-line i pośrednictwem wizowym– znak sprawy: BO/1/2023,

ja/my* niżej podpisany /i*, że po zapoznaniu się z informacją z otwarcia ofert, oświadczam / my*:

- o **braku przynależności** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu*,
- o **przynależności** do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej*.

1)

2)

(*) niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Uwaga!

Informację o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie to Wykonawca składa dopiero na wezwanie Zamawiającego

Proszę o podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Zamawiający: Polska Agencja Kosmiczna

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres,)

reprezentowany przez:

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH
W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART.125 UST. 1 USTAWY PZP**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Polską Agencję Kosmiczną na:

Kompleksowa obsługa Polskiej Agencji Kosmicznej w zakresie rezerwacji, sprzedaży i sukcesywnej dostawie biletów lotniczych, miejsc noclegowych na zagraniczne i krajowe podróże służbowe wraz z ubezpieczeniem, odprawą on-line i pośrednictwem wizowym– znak sprawy: BO/1/2023,

ja/my* niżej podpisany /i* oświadczam / my*, że:

informacje zawarte w oświadczeniu składanym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust.1 pkt 3 ustawy,
- b) art. 108 ust.1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust.1 pkt 6 ustawy,
- e) Jednocześnie oświadczamy, iż informacje zawarte w **Załączniku nr 7 i 8** są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia, w szczególności dotyczące art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 roku poz. 835);

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

UWAGA: NINIEJSZE OŚWIADCZENIE SKŁADA **ODRĘBNI**E KAŻDY Z WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE. W PRZYPADKU POLEGANIA PRZEZ WYKONAWCĘ NA ZASOBACH PODMIOTU TRZECIEGO, NINIEJSZE OŚWIADCZENIE SKŁADA RÓWNIEŻ PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY SVOJE ZASOBY.

Proszę o podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

OŚWIADCZENIE NALEŻY ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO ZA POMOCĄ PLATFORMY ZAKUPOWEJ

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (PPU)
UMOWA NR PAK/U/...../2023/BO/AG

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego podstawie art. 132 i n. ustawy z dnia 11 września 2019 r Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), nr sprawy BO/1/2023, została sporządzona umowa w wersji elektronicznej, która wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.

Umowa została zawarta w Warszawie przez następujące podmioty:

Polska Agencja Kosmiczna z siedzibą: ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk, NIP 957107-74-43, REGON 360992221, którą reprezentuje:

Prof. dr hab. Grzegorz Wrochna – Prezes Agencji
zwana dalej „Zamawiającym”

i

... z siedzibą: ..., zarejestrowana w ..., NIP ..., REGON ..., którą reprezentuje:

...

zwana dalej „Wykonawcą”

łącznie zwane dalej „Stronami” a osobno „Stroną”.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem umowy jest Kompleksowa obsługa Polskiej Agencji Kosmicznej w zakresie rezerwacji, sprzedaży i sukcesywnej dostawy biletów lotniczych, miejsc noclegowych na zagraniczne i krajowe podróże służbowe wraz z ubezpieczeniem, odprawą on-line i pośrednictwem wizowym.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usług zgodnie z wymogami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1** do umowy oraz złożoną ofertą, stanowiącą **Załącznik nr 2** do umowy. W zakres usług wchodzi poniższe czynności:
 - 1) rezerwacja, sprzedaż i sukcesywna dostawa biletów lotniczych na zagraniczne i krajowe przewozy pasażerskie wraz z ubezpieczeniem podróży,
 - 2) rezerwacja, sprzedaż i sukcesywna dostawa miejsc noclegowych na zagraniczne i krajowe podróże służbowe,
 - 3) pośredniczenie w procesie uzyskiwania wiz,
 - 4) odprawa on-line przy przewozach pasażerskich.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania przedmiotu umowy z uwzględnieniem zasady oszczędnego gospodarowania środkami Zamawiającego, jednak z zachowaniem wymaganego standardu usług.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji, w ramach którego, będzie uprawniony w przypadku, gdy nastąpi u Zamawiającego zwiększone zapotrzebowanie na podróże:
 - a) biletów lotniczych krajowych i zagranicznych wraz z polisami – do zwiększenia rezerwacji o 50% ilości przewidzianej w OPZ;
 - b) miejsc noclegowych w hotelach w kraju i za granicą – do zwiększenia rezerwacji o 50% ilości przewidzianej w OPZ;
 - c) odpraw on-line – do zwiększenia rezerwacji o 50% ilości przewidzianej w OPZ;

- d) uzyskiwanie wiz – do zwiększenia rezerwacji o 50% ilości przewidzianej w OPZ.
5. Zamawiający zastrzega, iż prawo opcji jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji; Wykonawcy z tego tytułu nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie finansowe.
 6. Zamawiający może korzystać wielokrotnie z prawa opcji, do wyczerpania limitów określonych w ust. 4.
 7. Zamawiający zastrzega, iż usługi objęte prawem opcji mają być realizowane na warunkach określonych dla zamówienia podstawowego oraz z zastosowaniem zapisów niniejszej umowy dla zamówienia podstawowego w tym także kar umownych.
 8. O zamiarze skorzystania z prawa opcji, Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie najpóźniej na dwa tygodnie przed zakończeniem świadczenia umowy w zakresie zamówienia podstawowego. Umowa w zakresie prawa opcji zostanie uruchomiona po 12 miesiącu obowiązywania umowy w ramach zamówienia podstawowego lub po wyczerpaniu kwoty przeznaczonych na jej realizację zamówienia, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy..
 9. W przypadku skorzystania z przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawca jest zobowiązany do jego realizacji na warunkach określonych w niniejszej umowie, co niniejszym Wykonawca akceptuje przez podpisanie umowy.
 10. Wykonawca nie może uchylić się od realizacji zamówienia z prawa opcji. Odmowa zrealizowania przez Wykonawcę prawa opcji będzie skutkowałą naliczeniem kary umownej, przewidzianej w niniejszej umowie.

§ 2.

Oświadczenia Stron

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się współdziałać w celu należytego wykonywania umowy, w szczególności poprzez wzajemne informowanie o przebiegu realizacji umowy, zgłaszanie wątpliwości i problemów, a także szybkie reagowanie i podejmowanie decyzji, niezbędnych dla należytego wykonywania umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu umowy będzie kierować się najlepszą dostępną wiedzą, etyką zawodową, obowiązującymi przepisami oraz należytą starannością przy uwzględnieniu zawodowego charakteru wykonywanych usług. Wykonawca oświadcza także, że zawodowo trudni się wykonywaniem czynności objętych niniejszą umową.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje oraz potencjał ekonomiczny i organizacyjny, potrzebne do należytego wykonywania umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że świadczone na podstawie Umowy Usługi spełniają standardy Międzynarodowego Zrzeszenia Przewoźników Powietrznych (IATA) w zakresie sprzedaży biletów lotniczych. Wykonawca zobowiązany jest okazać Zamawiającemu aktualną akredytację IATA w formie elektronicznej na adresy e-mail osób do kontaktów Zamawiającego na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania na adres e-mail którejkolwiek osoby do kontaktów Wykonawcy.
5. W trakcie wykonywania umowy, Wykonawca ma obowiązek zatrudniania na umowę o pracę co najmniej 2 osób, które będą faktycznie świadczyć usługi na rzecz Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć Usługi za pomocą osób, które:
 - a) Kasjer – w zakresie usług § 1 ust. 2 pkt 1, 3, 4:
 - posiadają doświadczenie na stanowisku kasjera nie krótsze niż 3 lata,
 - posiadają szkolenia z systemu rezerwacyjnego GDS (Global Distribution System),
 - posiadają znajomość zasad taryf lotniczych,
 - posiada doświadczenie w pracy na jednym z systemów rezerwacyjnych GDS tj.: Amadeus, Galileo, Worldspan i Sabre

- b) Osoba wykonująca czynności w zakresie rezerwacji miejsc noclegowych w zakresie usług § 1 ust. 2 pkt 2.
7. Zamawiający na podstawie przepisu art. 95 ust. 2 ustawy Pzp wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca zatrudnił **na podstawie umowy o pracę** osoby o wymaganiach, o których mowa odpowiednio w ust. 7 wykonujące podczas realizacji przedmiotu zamówienia następujące czynności: **kasjer oraz osoba wykonująca czynności w zakresie rezerwacji miejsc noclegowych** (*obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy*).
- Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane powyżej czynności będzie polegało na:
- a) na etapie po zawarciu umowy, a przed przystąpieniem do realizacji zamówienia – Wykonawca w terminie do 7 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wykonujących powyższe czynności, tj. **oświadczenia Wykonawcy (Załącznik nr 3 do Umowy – oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę – jeżeli dotyczy)** potwierdzającego, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk pracowników Wykonawcy i Podwykonawcy wyznaczonych do wykonywania danych czynności. Nieprzedstawienie we wskazanym terminie oświadczenia zawierającego w/w informacje bądź przedstawienie ich niekompletnych, nie obejmujących wszystkich wyspecyfikowanych czynności może być podstawą do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych. Oświadczenie musi zawierać imię i nazwisko pracownika, okres zatrudnienia, podstawę prawną współpracy z osobą wykonującą przedmiot zamówienia – umowa o pracę lub inne, jeżeli wykonywane czynności nie podlegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. – kodeks pracy (dalej: kp., t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1510).
 - b) na etapie realizacji umowy – Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w ust. 7.
 - c) w przypadku konieczności zmiany w okresie trwania umowy osób zaangażowanych w wykonywanie przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania oświadczenia o zmianach zgodnie z zapisami pkt a) wypełniając tym samym obowiązek, o którym mowa w ust. 7 i 8.
 - d) na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych i w formie przez Zamawiającego określonej, Wykonawca jest zobowiązany udzielić wyjaśnień w powyższym zakresie.
8. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować Zamawiającego o wystąpieniu po stronie Wykonawcy sytuacji, która powoduje wejście w życie zakazów ustanowionych przez art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

§ 3

Warunki realizacji

1. Umowa obowiązuje przez okres **12 miesięcy od dnia zawarcia umowy** lub do wyczerpania środków przeznaczonych na jej realizację, określonych w § 5 ust. 1 umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń wystąpi jako pierwsze.
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować Umowę na podstawie jednostkowych zamówień składanych przez Zamawiającego na Usługi wskazane w § 1 ust. 2, zwanych dalej „**Zamówieniami**”.
3. Zamówienia, o których mowa w ust. 2 będą przekazywane Wykonawcy zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego w jeden z poniżej wskazanych sposobów w zależności od wyboru Zamawiającego:

- 1) w formie elektronicznej zgłoszone mailowo (bilety, polisa, wiza odprawa on-line) na adres e-mail:¹,
 - 2) w formie telefonicznej zgłoszone telefonicznie (bilety, polisa, wiza odprawa on-line) na telefon numer².
 - 3) w formie elektronicznej zgłoszone mailowo (rezerwacja miejsc noclegowych) na adres e-mail:³,
 - 4) w formie telefonicznej zgłoszone telefonicznie (rezerwacja miejsc noclegowych) na telefon numer⁴.
 - 5) przy użyciu serwisu telefonicznego „Call Center” pod numerem telefonu,⁵
4. Maksymalny czas reakcji na zapytanie Zamawiającego dotyczące propozycji rezerwacji biletu, rezerwacji miejsc noclegowych przesłane drogą mailową na adres podany przez Wykonawcę wynosi **(zgodnie z czasem zaoficerowanym przez wykonawcę w ramach kryteriów oceny ofert – czas odpowiedzi na zamówienie)** od chwili jego otrzymania.
5. Szczegółowe zasady realizacji poszczególnych Usług zawarte zostały w **Załączniku nr 1**.

§ 4

Nadzór nad umową

1. Osobami sprawującymi nadzór nad umową są:
 - 1) Ze strony Zamawiającego: nr telefonuadres e-mail:
 - 2) Ze strony Wykonawcy: nr telefonuadres e-mail:
2. Zmiana osoby odpowiedzialnej za nadzór nad umową, o której mowa w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie. Nie stanowi to zmiany Umowy.

§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Maksymalne wynagrodzenie podstawowe Wykonawcy z tytułu wykonania umowy wynosi: zł **brutto (słownie:.....)** (jest to kwota przeznaczona na realizację zamówienia przekazana przez Zamawiającego przed otwarciem ofert). Wynagrodzenie to obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wartość usług, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, 2, 3, 4 określana będzie każdorazowo na podstawie cen brutto, z uwzględnieniem ofert promocyjnych oraz składników cenotwórczych oraz zgodnie z zapisami Załącznika nr 1 do umowy, a także z uwzględnieniem opłat transakcyjnych zgodnie z ofertą wykonawcy – Załącznik nr 2 do umowy.
3. Za wykonanie opcjonalnej części zamówienia z tytułu realizacji Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy **maksymalne wynagrodzenie brutto** (tj. 50% wartości zamówienia podstawowego z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku) w wysokości zł (słownie złotych;) w tym 23% VAT.
4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zależy od ilości i wartości faktycznie wykonanych usług objętych przedmiotem umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo zwiększenia zakresu usług objętych przedmiotem umowy, opisanych w § 1 ust. 1 umowy, pod warunkiem nie przekroczenia wartości umowy, określonej w ust. 1.

¹ adres e-mail dedykowany do przyjmowania Zamówień i obsługi realizacji Usług, wskazany przez Wykonawcę w Ofercie.

² numer telefonu dedykowany do przyjmowania Zamówień i obsługi realizacji Usług wskazany przez Wykonawcę w Ofercie.

³ adres e-mail dedykowany do przyjmowania Zamówień i obsługi realizacji Usług, wskazany przez Wykonawcę w Ofercie.

⁴ numer telefonu dedykowany do przyjmowania Zamówień i obsługi realizacji Usług wskazany przez Wykonawcę w Ofercie.

⁵ numer serwisu telefonicznego „Call Center” do przyjmowania Zamówień i obsługi realizacji Usług wskazany przez Wykonawcę w Ofercie.

6. Do ceny netto biletów, oraz opłat transakcyjnych Wykonawca doliczy podatek VAT, zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu powstania obowiązku podatkowego.
7. Każda faktura musi zawierać informacje⁶: zgodnie z tabelą nr II Opisu Przedmiotu Zamówienia. Na prośbę Zamawiającego może być wystawiona faktura zbiorcza – za kilka, różnych elementów przedmiotu umowy.
 - a) datę wystawienia biletu/ów,
 - b) imię i nazwisko osoby, dla której bilet jest wystawiony,
 - c) wyszczególnienie trasy (oznaczenie kodowe miast),
 - d) datę wylotu/przylotu,
 - e) klasę biletu,
 - f) cenę biletu wg taryfy przewoźnika (w PLN),
 - g) cenę wystawionej polisy ubezpieczeniowej,
 - h) opłatę transakcyjną (zgodnie ze złożoną ofertą) (w PLN),
 - i) cenę ostateczną do zapłaty (w PLN),
8. Płatności będą dokonywane przelewem w terminie do 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
9. Faktury będą wystawiane po każdej transakcji, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ust. 5 kiedy faktura zostanie wystawiona ostatniego dnia obowiązywania umowy. Strony zgodnie przyjmują, że w przypadku przesyłania faktur w platformie elektronicznego fakturowania (PEF), za datę wpływu prawidłowo wystawionej faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający mógł zapoznać się z treścią faktury.
10. Płatność będzie realizowana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a-108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze (fakturach).
12. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane, fakturowane i płatne w złotych.
13. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia umownego Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
14. Jako dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§6

Kary umowne

- Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości **30%** Wynagrodzenia maksymalnego, w przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy kar umownych:
 - 1) w przypadku zwłoki Wykonawcy w rozpoczęciu realizacji Usług - w wysokości 5 000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, łącznie nie więcej niż 100 000,00 zł,
 - 2) w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 2 ust. 4 – w wysokości 5 000,00 zł za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu akredytacji, łącznie nie więcej niż 100 000,00 zł,
 - 3) w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w Załączniku nr 1 – OPZ – Szczególne warunki realizacji zamówienia ust. 12 – w wysokości 5 000,00 zł za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu akredytacji, łącznie nie więcej niż 100 000,00 zł,
 - 4) w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 2 ust. 8 oraz lit. a-d) – w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu kompletnych dokumentów w odniesieniu do każdej osoby, łącznie nie więcej niż 60 000,00 zł,
 - 5) w przypadku niewykonania obowiązku, o którym mowa w § 2 ust. 8 - w wysokości 2 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek w odniesieniu do jednej osoby, łącznie nie więcej niż 120 000,00 zł,

⁶ Szczegóły wystawienia faktur i wymaganych elementów zawiera Załącznik nr 1 – OPZ.

- 6) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w § 12 ust. 13 - w wysokości 2000,00 zł za każdy przypadek w odniesieniu do jednego podwykonawcy,
 - 7) w przypadku zwłoki w wykonaniu obowiązku, o którym mowa § 3 ust. 4 – w wysokości 2 500,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, łącznie nie więcej niż 120 000,00 zł.
 - 8) w przypadku zwłoki w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w Załączniku nr 1 – OPZ-tabela nr 2:
 - a) bilet lotniczy ust. 6, ust 7 pkt 8,
 - b) miejsca noclegowe ust. 23 pkt 4,
 - c) proces uzyskiwania wiz ust. 5,
 - d) odprawa on-line – ust. 5– w wysokości 500,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, łącznie nie więcej niż 120 000,00 zł.
 - 9) w przypadku zwłoki w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w Załączniku nr 1 – podrozdział III szczególne warunki realizacji zamówienia ust. 12 w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, łącznie nie więcej niż 120 000,00 zł.
3. W przypadku zwłoki w rozpoczęciu realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający może powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy wybranemu przez siebie podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy do czasu rozpoczęcia realizacji Umowy przez Wykonawcę i obciążyć Wykonawcę karami umownymi, o których mowa w ust 2.
 4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy.
 5. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu.
 6. Kary umowne mogą być naliczane z różnych tytułów i podlegają zsumowaniu, z zastrzeżeniem iż łączna wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego w związku z Umową nie może przekroczyć 50% Wynagrodzenia maksymalnego.
 7. Jeżeli zastrzeżone kary umowne nie pokryją szkody wyrządzonej Zamawiającemu na skutek niewykonania bądź nienależytego wykonywania Umowy, Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 7

Podwykonawcy (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca informuje, że powierzy Podwykonawcom części zamówienia wskazane w złożonej ofercie (jeśli dotyczy).
2. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podaje, o ile są już znane, nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach ww. danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
 - Postanowienia dotyczące podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego podwykonawcy.
 - Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
 - Wykonawca, powierzając realizację usług podwykonawcy, jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
 - Wykonawca, który powierza wykonanie części prac podwykonawcom, jest obowiązany, w umowie z podwykonawcą, zastrzec obowiązek zachowania poufności zgodnie z zapisami § 13.
 - Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy, z których będzie korzystał w trakcie wykonywania przedmiotu umowy będą podmiotami profesjonalnie świadczącymi zlecone im przez Wykonawcę Zadania oraz posiadającymi wszelkie niezbędne kwalifikacje do wykonywania zleconych im przez Wykonawcę Zadań.
 - Korzystając w ramach wykonywania przedmiotu umowy ze świadczeń podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest nałożyć na podwykonawcę obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w umowie, w zakresie, w jakim odnoszą się one będą do zakresu prac danego podwykonawcy.

- Wykonawca korzystający ze świadczeń podwykonawcy ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawcy, jak za działania lub zaniechania własne.
- Korzystanie ze świadczeń podwykonawców niezgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu traktowane będzie jako istotne naruszenie warunków umowy.

§ 8

Siła wyższa

1. Żadna ze stron nie będzie odpowiedzialna za niedotrzymanie zobowiązań umownych, jeżeli takie niedotrzymanie będzie skutkiem działania siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne, nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, na stałe lub pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za siłę wyższą Strony nie uznają w szczególności przerwy w dostępie do Internetu lub braku takiego dostępu, chyba że jest to wynikiem wystąpienia siły wyższej.
3. Siła wyższa w szczególności obejmuje:
 - 1) klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan,
 - 2) stan epidemii,
 - 3) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne.
4. Obowiązkiem każdej ze Stron jest pisemne, bezwzględne, dokonane najpóźniej w ciągu 24 godzin od chwili, w której stało się możliwe zawiadomienie drugiej strony o wystąpieniu siły wyższej. W zawiadomieniu należy wskazać na rodzaj siły wyższej oraz na sposób, w jaki wpłynęła ona na niemożność dotrzymania przez Stronę zobowiązań umownych. Brak takiego zawiadomienia oznaczać będzie, że siła wyższa nie skutkowałą niemożnością dotrzymania przez Stronę postanowień umownych, ze wszystkimi konsekwencjami dla Strony, która nie dokona zawiadomienia.
5. Po stwierdzeniu zaistnienia przypadku siły wyższej Wykonawca i Zamawiający podejmują wspólnie wszystkie kroki w rozsądnych granicach w celu zapobieżenia lub zmniejszenia skutków oddziaływania siły wyższej na przedmiot umowy.
6. Skutek siły wyższej będzie służył do zwolnienia znajdującej się od jej działania Strony ze zobowiązań dotkniętych działaniem danego przypadku siły wyższej na podstawie niniejszej umowy, aż do usunięcia oddziaływania siły wyższej.
7. Jeżeli Strony w dobrej wierze nie uzgodnią zaistnienia siły wyższej, ciężar dowodu zaistnienia siły wyższej spoczywa na Stronie powołującej się na jej zaistnienie.
8. Zawieszenie wykonania obowiązków nie będzie wykraczać poza zakres oddziaływania siły wyższej, ani nie będzie trwało dłużej niż oddziaływanie siły wyższej.

§ 9

Dane osobowe

1. Dane osobowe przedstawicieli Stron niniejszej umowy oraz służbowe dane kontaktowe osób wyznaczonych przez Strony do realizacji umowy są wzajemnie udostępniane przez Strony, które stają się odrębnymi administratorami tych danych osobowych, w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych i przetwarzają je zgodnie z nimi, we własnych celach związanych z realizacją niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że osobom wymienionym w ust. 1 umożliwia zapoznanie się i dostęp do informacji dotyczących przetwarzania ich danych osobowych przez Zamawiającego na potrzeby realizacji niniejszej umowy, które zostały zawarte w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.
3. Na podstawie art. 28 ust. 3 i ust. 9 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. U. UE. L. 119 z dnia 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2,

Zamawiający (jako administrator) powierza Wykonawcy (jako podmiotowi przetwarzającemu) przetwarzanie danych osobowych zgodnie z zakresem i według zasad określonych w załączniku nr 4 do niniejszej umowy.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w przypadku gdy Wykonawca utraci konieczne do realizacji Przedmiotu umowy uprawnienia. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający może ponadto odstąpić od umowy jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności:
 - a) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp;
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp;
 - c) wystąpieniu po stronie Wykonawcy sytuacji, która powoduje wejście w życie zakazów ustanowionych przez art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie;
 - d) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
4. Odstąpienie lub rozwiązanie od umowy dla swej ważności i skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Strony na mocy porozumienia, w przypadku gdy wystąpią okoliczności uniemożliwiające realizację Przedmiotu umowy, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków niniejszej umowy po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy o naruszeniu i nieusunięciu naruszenia w terminie 10 dni roboczych.
3. Rozwiązanie umowy dla swej ważności i skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 12

Zmiana umowy

1. Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian zawartej umowy na zasadach określonych w art. 455 ustawy Pzp, a ponadto w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji umowy, w przypadku:
 - 1) zawarcia umowy z Wykonawcą po upływie pierwotnego terminu związania ofertą – o czas, jaki minął od upływu pierwotnego terminu związania ofertą do dnia zawarcia umowy,
 - 2) w odniesieniu do terminu wykonania, gdy zmiana taka wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, które utrudniają lub uniemożliwiają Wykonawcy realizację przedmiotu umowy, w terminach w niej przewidzianych, wówczas termin ulega zmianie o czas istnienia przeszkody powstałej w wyniku działania lub zaniechania Zamawiającego;

3. Zamawiający przewiduje także możliwość dokonania zmiany istotnych postanowień umowy, w przypadkach gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonanie umowy;
 - 2) niezbędna jest zmiana sposobu wykonywania przedmiotu umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonywania umowy;
 - 3) nastąpi zmiana w strukturze i organizacji Zamawiającego, mająca wpływ na wykonywanie umowy.
4. Zamawiający przewiduje także możliwość zmian w przypadku:
 - 1) z zaistnienia siły wyższej, tj. zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.
 - 2) z okoliczności, których Zamawiający, działając z należyłą starannością, nie mógł przewidzieć a które mają istotny wpływ na prawidłową realizację przedmiotu Umowy.
 - 3) ze wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego, nie wynikającego z winy Wykonawcy.
 - 4) gdy zaistnieje przerwa w realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
 - 5) zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy.
5. W przypadkach określonych w ust. 4 Zamawiający przewiduje możliwość:
 - 1) zmiany okresu wykonywania umowy,
 - 2) zmian w sposobie rozliczania z Wykonawcą, o ile te zmiany będą korzystne dla Zamawiającego,
 - 3) zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy;
 - 4) zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy w ramach prawa opcji opisanego w § 1 ust. 4-10 niniejszej umowy do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację umowy w ramach prawa opcji, o której mowa w nie dłużej jednak niż 12 miesięcy w ramach prawa opcji.
7. W przypadku jeżeli Umowa będzie obowiązywać przez ponad 6 miesięcy, będą miały zastosowanie poniższe zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia.
8. Każda ze Stron może żądać zmiany wysokości wynagrodzenia, jeżeli po upływie 6 miesięcy obowiązywania Umowy nastąpi co najmniej jedna z następujących okoliczności i będzie ona miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę:
 - 1) zmiana stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego;
 - 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
 - 4) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
 - 5) zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
9. W przypadku, gdy Strona wystąpi z żądaniem zmiany wysokości wynagrodzenia, Wykonawca przedstawi wyczerpujące wyczerpanie wpływu zmiany okoliczności na koszty wykonania zamówienia. Jeżeli kalkulacja ta nie zostanie uznana przez Zamawiającego za nierzetelną, Strony uzgodnią nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
10. W przypadku okoliczności, o której mowa w ust. 9 pkt 5:
 - 1) poziomem zmiany ceny materiałów lub kosztów, jest 10% w stosunku do cen z daty złożenia oferty Wykonawcy;
 - 2) wynagrodzenie ulegnie zmianie w proporcji do wskaźnika cen dóbr inwestycyjnych, ogłoszonego przez Główny Urząd Statystyczny, narastająco od daty złożenia oferty Wykonawcy i w proporcji do wpływu zmiany cen materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia;
 - 3) wynagrodzenie może ulegać zmianie w okresach kwartalnych;

- 4) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 9-10, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
12. W przypadku zlecenia podwykonawcy wykonania części zobowiązania, Wykonawca zobowiązany jest przekazać mu treść § 12 umowy.
13. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy będą dokonywane na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 13

Poufność informacji

1. Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy wszystko, o czym dowiedział się w związku z wykonaniem Umowy. W tym samym zakresie Wykonawca odpowiada w szczególności za zachowanie poufności przez osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę.
2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy sytuacji, w których obowiązek ujawnienia informacji wynika z powszechnie obowiązujących przepisów, orzeczenia sądów lub decyzji właściwej władzy publicznej.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się przez czas trwania Umowy oraz 5 lat po jej zakończeniu.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy są objęte ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. 2019 poz. 178) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą wyłącznie przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną częścią niniejszej umowy jest:
 - a) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
 - b) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
 - c) Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia,
 - d) Załącznik nr 4 – Zasady powierzenia i przetwarzania danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykonawca:

.....
 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Którego reprezentuje:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy
o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
Kompleksowa obsługa Polskiej Agencji Kosmicznej w zakresie rezerwacji, sprzedaży i sukcesywnej dostawie biletów lotniczych, miejsc noclegowych na zagraniczne i krajowe podróże służbowe wraz z ubezpieczeniem, odprawą on-line i pośrednictwem wizowym– znak sprawy: BO/1/2023,

prowadzonego przez **Polską Agencję Kosmiczną**

Oświadczam, że zatrudniam na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności
w zakresie realizacji zamówienia.

Wynagrodzenie tych osób nie jest niższe niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

LP	Imię i nazwisko	Doświadczenie - posiadają doświadczenie na stanowisku kasjera nie krótsze niż 3 lata, - posiadają szkolenia z systemu rezerwacyjnego GDS (Global Distribution System), - posiadają znajomość zasad taryf lotniczych, - posiada doświadczenie w pracy na jednym z systemów rezerwacyjnych GDS tj.: Amadeus, Galileo, Worldspan i Sabre Zaznaczyć TAK/NIE	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania
1			kasjer	
2			kasjer	
3		XXXXXXXXXXXXXXXXXX	osoba wykonującą czynności w zakresie rezerwacji miejsc noclegowych	

dnia r.

.....
 (podpis)

Zasady powierzenia i przetwarzania danych osobowych

§ 1. Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator Polska Agencja Kosmiczna (PAK) powierza Podmiotowi przetwarzającemu (Wykonawca) do przetwarzania dane osobowe, o których mowa w § 2 ust. 1, w trybie art. 28 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe, o których mowa w § 2 ust. 1, zgodnie z Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa lub wolności osób, których dane osobowe dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż znane są mu treść oraz cele Rozporządzenia, spełnia wymagania w nim określone, w tym stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia, a także spełnia wymagania określone w przepisach powszechnie obowiązujących dotyczących ochrony danych osobowych, a urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych są zgodne z wymaganiami Rozporządzenia.

§ 2. Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał następujące dane osobowe (zwane: „**Danymi Osobowymi**”):
 - 1) imię i nazwisko pracowników Polskiej Agencji Kosmicznej (PAK);
 - 2) imię i nazwisko osób nie będących pracownikami PAK;
 - 3) dane osobowe członków rodziny;
 - 4) numer telefonu służbowego pracownika lub osoby nie będącej pracownikiem PAK;
 - 5) stanowisko służbowe pracowników PAK;
 - 6) nazwę jednostki zatrudniającej pracowników PAK;
 - 4) e-mail pracowników PAK;
 - 5) telefon stacjonarny i służbowy telefon komórkowy pracowników PAK;
 - 6) przetwarzane przez Administratora dane osobowe zawarte w materiałach przekazywanych w ramach realizacji umowy zgodnie z Umową o współpracy.
2. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał Dane Osobowe w następującym zakresie:
 - 1) przeglądania;
 - 2) opracowywania, czyli operacji na danych przekazanych Podmiotowi przetwarzającemu w celu wykonania Zleceń, o których mowa w Umowie o współpracy.
3. Powierzone przez Administratora Dane Osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji Umowy o współpracę.

§ 3. Obowiązki

1. Zasady niniejsze na czas realizacji Umowy o współpracy.
2. Administrator może zakończyć powierzenie danych, według własnego wyboru, ze skutkiem natychmiastowym albo z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie dłuższego niż jeden miesiąc, jeżeli:
 - 1) Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych w postępowaniu w sprawie naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych wydał ostateczną decyzję, w której stwierdził naruszenie ochrony Danych Osobowych przez Podmiot przetwarzający;
 - 2) wydano prawomocne orzeczenie zasądające od Podmiotu przetwarzającego odszkodowanie za szkodę w związku z naruszeniem przepisów przez Podmiot przetwarzający.
3. Administrator może zakończyć powierzenie danych, według własnego wyboru, ze skutkiem natychmiastowym albo z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie dłuższego niż jeden miesiąc, także jeżeli okoliczności wskazane w ust. 2 dotyczą podmiotu, któremu Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych Osobowych.

4. Administrator może zakończyć powierzenie danych, według własnego wyboru, ze skutkiem natychmiastowym albo z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie dłuższego niż jeden miesiąc, jeżeli na podstawie informacji zgromadzonych w postępowaniu kontrolnym Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych uzna, że mogło dojść do naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych, lub jeżeli w toku postępowania w sprawie naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych zobowiąże podmiot, któremu jest zarzucane naruszenie, do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wskazując dopuszczalny zakres tego przetwarzania.
5. Administrator może zakończyć powierzenie danych, według własnego wyboru, ze skutkiem natychmiastowym albo z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie dłuższego niż jeden miesiąc, jeżeli Podmiot przetwarzający narusza niniejsze zasady lub zobowiązania wynikające z Umowy o współpracę, które wiążą się z ochroną Danych Osobowych.

§ 4. Skutki zakończenia powierzenia

1. Podmiot przetwarzający, z dniem zakończenia powierzenia, zobowiązuje się przekazać Administratorowi przetwarzane na podstawie Umowy Dane Osobowe w formie bazy danych uzgodnionej co do swojej formy z Administratorem, w tym dokumenty potwierdzające wykonanie obowiązków informacyjnych, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 14, oraz trwale usunąć te Dane Osobowe z wszystkich nośników, w tym zarówno w wersji elektronicznej, jak i papierowej, w szczególności ze sporządzonych kopii zapasowych, oraz usunąć wszelkie ich istniejące kopie i zobowiązuje się zniszczyć wszelkie informacje mogące posłużyć do odtworzenia, w całości lub części, powierzonych danych osobowych, chyba że prawo Unii Europejskiej lub przepisy prawa polskiego nakazują przechowywanie danych osobowych. Zobowiązanie obejmuje również te podmioty, którym Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych Osobowych.
2. Podmiot przetwarzający sporządzi z czynności usunięcia Danych Osobowych protokół, który przekaże Administratorowi na adres jego siedziby, w terminie 7 dni roboczych od dnia usunięcia Danych Osobowych, o którym mowa w ust. 1.
3. Niewykonanie przez Podmiot przetwarzający obowiązku, o którym mowa w ust. 2, stanowi podstawę do wstrzymania wypłaty Wynagrodzenia z Umowy o współpracę, bez negatywnych skutków finansowych dla Administratora.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków wskazanych w ust. 1 i 2 przez podmiot, któremu Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych Osobowych.
5. Podmiot przetwarzający w całości odpowiada za działania lub zaniechania podmiotów, którym Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych Osobowych.

§ 5. Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych Danych Osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest:
 - 1) zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, przetwarzaniem z naruszeniem Rozporządzenia, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
 - 2) dopuścić do przetwarzania Danych Osobowych wyłącznie osoby posiadające wydane przez niego upoważnienie; w celu wykonania Umowy Administrator upoważnia Podmiot przetwarzający do udzielania ww. upoważnień;
 - 3) w odniesieniu do osób upoważnionych przez Podmiot przetwarzający do przetwarzania Danych Osobowych - zapewnić kontrolę nad tym, jakie Dane Osobowe, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane zwłaszcza, gdy przekazywane są za pomocą teletransmisji danych;
 - 4) prowadzić ewidencję osób upoważnionych przez niego do przetwarzania Danych Osobowych;

- 5) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 4, zobowiązały się do zachowania w tajemnicy Danych Osobowych oraz sposobów ich zabezpieczeń, w szczególności Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do odebrania od tych osób stosownych oświadczeń zobowiązujących te osoby do zachowania w tajemnicy Danych Osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia także po wygaśnięciu zawartych z tymi osobami umów o pracę, umów cywilnoprawnych lub porozumień, na podstawie których osoby te świadczyły pracę lub usługi na rzecz Podmiotu przetwarzającego;
 - 6) udostępnić na żądanie Administratora informacje w związku z koniecznością wywiązywania się przez niego z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-34 Rozporządzenia;
 - 7) wykonywać obowiązki przewidziane w Rozporządzeniu dla podmiotu przetwarzającego dane osobowe oraz w przepisach powszechnie obowiązujących dotyczących ochrony danych osobowych, w tym prowadzić rejestr wszystkich czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w art. 30 ust. 2 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem art. 30 ust. 5 Rozporządzenia;
 - 8) zapewnić środki techniczne i organizacyjne w celu wywiązania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie realizacji jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia;
 - 9) w terminie 7 dni od zgłoszenia żądania przez Administratora do podjęcia działań związanych ze zgłoszonym przez osobę fizyczną żądaniem na podstawie art. 15–21 Rozporządzenia – wykonać żądanie Administratora oraz poinformować go o podjętych w tym zakresie działaniach;
 - 10) na każde żądanie Administratora – w terminie przez niego wskazanym – udostępnić mu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia; niezależnie od tego obowiązku, Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie Rozporządzenia lub innych przepisów Unii Europejskiej lub przepisów prawa polskiego o ochronie danych;
 - 11) współpracować z organem nadzorczym ochrony danych osobowych;
 - 12) w przypadku takiego obowiązku, wynikającego z art. 37 ust. 1 Rozporządzenia, wyznaczyć inspektora ochrony danych osobowych spełniającego wymagania określone w art. 37 ust. 5 Rozporządzenia oraz informować Administratora o jego zmianie w terminie 2 dni od wyznaczenia nowego inspektora;
 - 13) w przypadku wyznaczenia inspektora danych osobowych, o którym mowa w pkt 12, zapewnić jego status określony w art. 38 Rozporządzenia.
 - 14) wypełnić i udokumentować wszelkie obowiązki, w szczególności informacyjne, wynikające z Rozporządzenia, w przypadku pozyskiwania przez Podmiot przetwarzający Danych Osobowych od osoby, której dane dotyczą, w związku z realizacją Umowy o współpracę.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć najwyższej staranności przy przetwarzaniu powierzonych Danych Osobowych.
 4. Podmiot przetwarzający nie będzie udostępniał Danych Osobowych osobom trzecim, z zastrzeżeniem § 7.
 5. Podmiot przetwarzający przetwarza Dane Osobowe wyłącznie w zakresie przewidzianym w Umowie, co dotyczy też przekazywania Danych Osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii Europejskiej przepisów prawa polskiego; w takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

§ 6. Obowiązki i prawa Administratora

1. Administrator, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h Rozporządzenia, ma prawo do przeprowadzenia audytu, w tym inspekcji, Podmiotu przetwarzającego w zakresie stosowania przez niego Rozporządzenia i przepisów powszechnie obowiązujących dotyczących ochrony danych osobowych oraz w zakresie wywiązania się z obowiązków umownych. W wypadku wykazania jakichkolwiek uchybień Administrator zobowiązuje Podmiot przetwarzający do ich usunięcia we wskazanym przez Administratora terminie (nie dłuższym niż 7 dni), a w

razie niezastosowania się do zaleceń Administratora może zakończyć powierzenie, według własnego wyboru, ze skutkiem natychmiastowym albo z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie dłuższego niż jeden miesiąc.

2. Audyt, w tym inspekcję, o których mowa w ust. 1, Administrator może przeprowadzić w każdym czasie powierzenia Danych Osobowych.

§ 7. Dalsze powierzenie Danych Osobowych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć Dane Osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy o współpracę, po uzyskaniu uprzedniej szczegółowej lub ogólnej pisemnej zgody Administratora.
2. W przypadku ogólnej pisemnej zgody, o której mowa w ust. 1, Podmiot przetwarzający informuje Administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym Administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.
3. Przekazanie powierzonych Danych Osobowych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii Europejskiej lub przepisów prawa polskiego. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1, powinien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie Danych Osobowych odpowiadało wymogom Rozporządzenia.
5. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za jakiegokolwiek niewywiązanie się lub nienależyte wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków, w tym ochrony Danych Osobowych.

§ 8. Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie Danych Osobowych niezgodnie z zasadami, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania Danych Osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora na adres e-mail wskazany w § 4 Umowy o współpracy, o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający Danych Osobowych, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych Danych Osobowych.
3. W przypadku sytuacji naruszenia ochrony Danych Osobowych przez Podmiot przetwarzający lub podmiot, któremu Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych Osobowych, Podmiot przetwarzający w terminie 12 godzin od stwierdzenia naruszenia zobowiązany jest poinformować osoby do kontaktu działające w imieniu Administratora, na adres e-mail wskazany w § 4 Umowy o współpracy, o takim naruszeniu. Zgłoszenie musi zawierać przynajmniej informacje i środki, o których mowa w art. 33 ust. 3 Rozporządzenia.
4. Podmiot przetwarzający ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Administratora, za szkody powstałe w związku z nienależytą ochroną powierzonych Danych Osobowych lub nienależytym ich przetwarzaniem.
5. W przypadku gdyby jakiegokolwiek podmiot trzeci wystąpił z roszczeniami wobec Administratora z tytułu naruszenia odpowiednio ich praw przez Podmiot przetwarzający lub podmiot, któremu Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych Osobowych, Podmiot przetwarzający w szczególności:
 - 1) wstąpi do postępowania sądowego wszczętego przeciwko Administratorowi;

- 2) zapewni należyłą ochronę interesów Administratora, w szczególności poprzez współdziałanie oraz udzielanie wszelkich informacji Administratorowi;
- 3) w zakresie, w jakim jest to dozwolone przepisami prawa, zwolni Administratora z wszelkich zobowiązań z tytułu naruszenia praw przysługujących osobie fizycznej na mocy Rozporządzenia;
- 4) w przypadku gdy Administrator wykonał obowiązki nałożone przez sądy lub organ nadzorczy ochrony danych osobowych - zwróci Administratorowi kwotę zapłaconych odszkodowań, kar lub innych należności;

zwróci Administratorowi wszelkie poniesione koszty związane z wystąpieniem przeciwko Administratorowi osób trzecich z tytułu naruszenia praw osób fizycznych.

§ 9 Kary umowne

1. W przypadku naruszenia przez Podmiot przetwarzający któregośkolwiek z postanowień wynikających z niniejszych zasad, Administrator może żądać od Podmiotu przetwarzającego kary umownej w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) za każde naruszenie.
2. W przypadku zakończenia powierzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2-5 lub § 6 ust. 1, lub odstąpienia od powierzenia przez Administratora z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego, Administrator może żądać od Podmiotu przetwarzającego kary umownej w wysokości 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
3. Administrator ma prawo do żądania od Podmiotu przetwarzającego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wielkość szkody przekracza wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 10 Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy prawa Unii Europejskiej oraz prawa polskiego.

Oświadczenie

o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835)

Kompleksowa obsługa Polskiej Agencji Kosmicznej w zakresie rezerwacji, sprzedaży i sukcesywnej dostawie biletów lotniczych, miejsc noclegowych na zagraniczne i krajowe podróże służbowe wraz z ubezpieczeniem, odprawą on-line i pośrednictwem wizowym.– znak sprawy: BO/1/2023,

Ja (my) niżej podpisany(ni).....

Działając w imieniu i na rzecz:.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

Oświadczam, że na dzień składania ofert :

- *nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
- *podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)⁷ z uwagi na wystąpienie okoliczności:
- Wykonawca jest wymieniony w wykazach określonego w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 (ustawy jak powyżej);*
 - beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;*
 - jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący

⁷ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.*

*** należy zaznaczyć właściwe**

.....

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia.

Proszę o podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Oświadczenie składane jest wraz z ofertą

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O OGÓLNOUNIJNYM ZAKAZIE UDZIAŁU ROSYJSKICH WYKONAWCÓW
W ZAMÓWIENIACH**

na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r.
dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie
(Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1)

Kompleksowa obsługa Polskiej Agencji Kosmicznej w zakresie rezerwacji, sprzedaży i sukcesywnej dostawie biletów lotniczych, miejsc noclegowych na zagraniczne i krajowe podróże służbowe wraz z ubezpieczeniem, odprawą on-line i pośrednictwem wizowym.– znak sprawy: BO/1/2023,

Ja (my) niżej podpisany(ni).....

Działając w imieniu i na rzecz:.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

świadomy odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń w związku z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1) dodanym do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 na mocy art. 1 pkt 23 rozporządzenia 2022/576 (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oświadczam, że:

a) **nie jestem** / **jestem***

obywatелеm rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;

b) **nie jestem** / **jestem***

osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

c) **nie jestem** / **jestem***

osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

oraz **nie korzystam** / **korzystam** z podwykonawców, dostawców* oraz **nie polegam** / **polegam** na zdolności podmiotów*, w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich **ponad 10% wartości zamówienia**.

* należy zaznaczyć właściwe

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia.

Proszę o podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Oświadczenie składane jest wraz z ofertą