

**UMOWA nr 271.2.....2023**  
zawarta w dniu ..... w Myślenicach

pomiędzy:

**Skarbem Państwa, Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasami Państwowymi  
Nadleśnictwem Myślenice**

**z siedzibą w: 32-400 Myślenice, ul. Szpitalna 13,**

**NIP: 6810009059**

**REGON: 350545694**

reprezentowanym przez:

Nadleśniczego - mgr inż. Tomasz Bartkę,

zwanym dalej w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

a

**Panem/ Panią .....**

zwaną dalej w treści umowy lub "INSPEKTOREM NADZORU",

zwanymi dalej łącznie "Stronami", a każdy z osobna "Stroną"

treści następującej:

**§ 1**

**Ustosunkowanie do PZP**

Niniejszą umowę zawarto bez zastosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129,1598,2054,2269,z 2022r. poz. 25 z późn. zm.).

**§ 2**

**Przedmiot Umowy**

Zamawiający zamawia, a Inspektor Nadzoru przyjmuje do wykonania zamówienie pn.:

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania nr:**

*Budowa drogi leśnej w leśnictwie Węglówka od osiedla Weszkówka w kierunku obserwatorium astronomicznego*

na podstawie dokumentacji projektowej opracowanej przez: Dominika Nigborowicza

Termin rozpoczęcia robót budowlanych objętych pełnieniem nadzoru inwestorskiego ustalony został na .....**2023**.. a ich zakończenie na .....**2023** r.

*(przedmiot zamówienia)*

Miejsce wykonywania przedmiotu umowy to plac budowy związany z realizacją budowy określonej w niniejszym paragrafie.

**§ 3**

**Określenie stron**

1. Inspektor Nadzoru oświadcza, że nadzór inwestorski będący przedmiotem niniejszej Umowy sprawował będzie p. ...., posiadający uprawnienia budowlane do wykonywania funkcji Inspektora Nadzoru inwestorskiego w specjalności drogowej w zakresie ..... o numerze ewidencyjnym ..... wydane przez ..... oraz jest członkiem ..... Izby Inżynierów Budownictwa w ..... o numerze ewidencyjnym .....

2. Inspektor Nadzoru oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na wypadek niewłaściwego wykonania Umowy (kopia zawartej przez Wykonawcę umowy ubezpieczenia stanowi załącznik do umowy)

3. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia z należytą starannością w oparciu o aktualne unormowania prawne wynikające z zapisów art. 25 i 26 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2021r. poz 2351, z 2022r. z poz. 88 z późn. zmianami) zgodnie z obowiązującymi standardami, zasadami sztuki oraz etyką zawodową.

4. Inspektor Nadzoru oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją wskazaną w § 2 niniejszej umowy i zobowiązuje się do przestrzegania wymagań zawartych we wskazanej dokumentacji oraz wszelkich wytycznych Zamawiającego w przedmiocie realizacji zamówienia.

**§ 4**

**Obowiązki Inspektora Nadzoru**

Strony ustalają, że do podstawowych obowiązków Inspektora Nadzoru inwestorskiego należeć będzie:

1. Reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „**Budowa drogi leśnej w leśnictwie Węglówka od osiedla Weszkówka w**

**kierunku obserwatorium astronomicznego”** z Projektem budowlanym, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, Przedmiarem robót, Umową zawartą przez Zamawiającego z wykonawcą zadania inwestycyjnego oraz przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej.

2. Sprawdzanie ilości i jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych, o nieodpowiednich parametrach technicznych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.

3. Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających wraz z sporządzeniem protokołu odbioru, uczestniczenie w próbach technicznych i częściowych odbiorach oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowego obiektu budowlanego i przekazaniu obiektu do użytkowania.

4. Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót w książce obmiaru robót prowadzonej w dowolnej formie, kontrolowanie rozliczeń finansowych budowy w kosztorysach powykonawczych oraz kontrola usunięcia wad i usterek.

5. Wydawanie Kierownikowi Budowy poleceń, potwierdzonych wpisem do Dziennika Budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych.

6. Żądanie od Kierownika Budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z Projektem budowlanym, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, Umową zawartą przez Zamawiającego z wykonawcą ww. zadania inwestycyjnego, oraz przepisami i zasadami wiedzy technicznej.

7. Reprezentowanie Inwestora przed Wykonawcą zadania inwestycyjnego oraz organami administracji publicznej oraz innymi podmiotami biorącymi udział w postępowaniu na każde polecenie Zamawiającego.

8. Udział i przeprowadzenie odbioru końcowego ( w obecności Nadleśnictwa Myślenice, Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Krakowie ) łącznie z stworzeniem protokołów końcowych odbioru robót oraz innych koniecznych pisemnych ustaleń (protokoły konieczności, protokoły i ustalenia z porad i spotkań, dokumenty do rozliczenia budowy) na polecenie Zamawiającego.

9. Uzyskanie w imieniu inwestora pozwolenia na użytkowanie obiektu po zakończeniu wszystkich prac budowlanych łącznie z stworzeniem wszystkich poprawnych dokumentów koniecznych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie lub zgłoszenia zakończenia robót budowlanych.

10. Sprawdzenie kompletności i poprawności dokumentacji powykonawczej stworzonej przez Wykonawcę zadania inwestycyjnego.

11. Składanie Zamawiającemu raportów z działalności obejmującej pełnienie nadzoru inwestorskiego wyłącznie na żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych po otrzymaniu żądania. Sprawozdanie powinno zawierać w szczególności opis postępu robót w ramach zadania inwestycyjnego, fotografie dokumentujące postęp robót, opisy powstałych problemów i zagrożeń oraz działań podjętych w celu ich usunięcia, plan robót na kolejne miesiące.

12. Sporządzenie dokumentów rozliczeniowych na wzorach dokumentów otrzymanych od Zamawiającego

## § 5

### **Czynności Inspektora Nadzoru i obowiązki Zamawiającego**

1. W ramach czynności określonych w § 2 Inspektor Nadzoru występuje przed uczestnikami procesu inwestycyjnego w granicach, jakie są niezbędne dla należytego pełnienia funkcji nadzoru i wypełniania obowiązków inspektora przewidzianych w niniejszej Umowie.

2. Inspektor Nadzoru nie może zaciągać w imieniu Zamawiającego żadnych zobowiązań mogących narazić Zamawiającego na straty materialne i finansowe. Dotyczy to w szczególności decyzji związanych ze sposobem realizacji zadania przez wykonawcę robót budowlanych ww. zadania inwestycyjnego.

3. Inspektor Nadzoru jest zobowiązany do informowania Zamawiającego na piśmie o niezbędności wykonania robót koniecznych lub dodatkowych, nie uwzględnionych w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą robót budowlanych ww. zadania inwestycyjnego, lub o konieczności zrezygnowania z określonych robót, jeżeli jest to niezbędne i zgodne z treścią umowy jaką Zamawiający zawarł z wykonawcą robót budowlanych ww. zadania inwestycyjnego oraz zgodne z obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi, w formie protokołu konieczności, oraz wpisem do Dziennika Budowy.

4. Inspektor Nadzoru nie może zlecić wykonawcy robót budowlanych ww. zadania inwestycyjnego, wykonania robót dodatkowych koniecznych, a nie uwzględnionych w umowie z wykonawcą. Wykonanie robót dodatkowych wymaga zawarcia odrębnej umowy i zgody Zamawiającego.

5. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych zajdzie konieczność natychmiastowego przeprowadzenia robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo albo zabezpieczenie przed awarią, Inspektor Nadzoru jest upoważniony do zlecenia wykonawcy robót budowlanych wykonania tych robót i dokonania stosownego wpisu do Dziennika Budowy oraz niezwłocznego zgłoszenia tego faktu na piśmie Zamawiającemu.

6. Inspektor Nadzoru zobowiązuje stawić się na terenie budowy bez dodatkowego wezwania na czas wykonywania robót wymagających jego nadzoru, w zakresie niezbędnym do prowadzenia prac oraz na każde wezwanie wykonawcy zadania inwestycyjnego lub Zamawiającego, w uzgodnionym przez nich terminie. Inspektor Nadzoru powinien dokumentować swoje wizyty wpisem do dziennika budowy, z podaniem zakresu robót, które zostały przez niego sprawdzone.

7. Inspektor Nadzoru jest zobowiązany zapewnić na swój koszt zastępcę, posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane i doświadczenie zawodowe w przypadku niemożliwości wykonywania swoich obowiązków. O ustanowieniu zastępcy oraz o przyczynach uzasadniających jego ustanowienie Inspektor Nadzoru jest zobowiązany powiadomić pisemnie Zamawiającego.

8. Zamawiający jest zobowiązany do współpracy z Inspektorem Nadzoru inwestorskiego i kontroli jego pracy.

9. Zamawiający jest zobowiązany do rozliczenia czynności wykonywanych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na zasadach opisanych w niniejszej umowie

10. Zamawiający jest zobowiązany do pojawiania się na placu budowy na każde uzasadnione wezwanie Inspektora Nadzoru

## **§ 6**

### **Termin pełnienia nadzoru i gwarancja**

1. Termin rozpoczęcia pełnienia obowiązków Inspektora Nadzoru o których mowa w § 2 Strony określają na dzień po podpisaniu Umowy.

2. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się realizować zamówienie, w okresie od dnia wskazanego w ust. 1 powyżej do dnia odbioru obiektu lub przyjęcia przez Zamawiającego obiektu do użytkowania

3. Przez wykonanie zamówienia objętego niniejszą umową rozumie się przyjęcie przez Zamawiającego obiektu do użytkowania na podstawie podpisanego protokołu końcowego robót, w terminie zgodnym z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2021r. poz 2351, z 2022r. z poz. 88).

4. Okres gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia wynosi ..... lat od terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 6 ust.3, jednak nie krócej niż gwarancja i rękojmia udzielona przez wykonawcę robót budowlanych.

## **§ 7**

### **Wynagrodzenie i rozliczenie**

1. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 2 wynosi:

brutto: ..... zł .

(słownie: ..... i 00/100).

w tym podatek VAT ( 23 %): ..... zł.

2. Kwota określona w ust.1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, a nadto uwzględnia wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie tych kosztów.

4. W przypadku zmniejszenia zakresu robót objętych nadzorem, wynagrodzenie Inspektora Nadzoru nie zostanie zmniejszone.

5. W przypadku konieczności rozliczenia częściowego z Inspektorem Nadzoru wysokość wynagrodzenia w każdym miesiącu określa się jako iloraz wynagrodzenia i liczby miesięcy założonego okresu wykonywania robót budowlanych.

6. W przypadku niedotrzymania terminu o którym mowa w § 6 z przyczyn niezależnych od Inspektora Nadzoru, wynikających z przedłużonego terminu realizacji robót budowlanych, wartość umowy pozostanie niezwiększona i zgoda z § 7 ust. 1 .

7. Wynagrodzenie Wykonawcy o którym mowa w ust.1 z tytułu wykonania zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy płatne będzie przelewem lub przelewami po zakończeniu realizacji zadania lub po odbiorze częściowym na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, na wystawionej FV w ciągu 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Podstawą wystawienia faktury, będzie podpisany przez Strony protokół odbioru wykonanych robót budowlanych – montażowych będący rozliczeniem końcowym pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą robót budowlanych oraz protokół końcowego odbioru robót, stwierdzający prawidłowość wykonania robót i ich odbiór, podpisany przez Strony chyba, że w trakcie odbioru stwierdzono wady nadające się do usunięcia. W takim przypadku Inspektor Nadzoru wystawi fakturę końcową lub częściową po stwierdzonym protokolarnie usunięciu wad.

8. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

9. W celu wystawienia faktury należy posługiwać się skróconą nazwą : Nadleśnictwo Myślenice, ul. Szpitalna 13, 32-400 Myślenice, NIP: 6810009059 REGON: 350545694

10. Przewiduje się rozliczenie z Inspektorem Nadzoru maksymalnie trzema fakturami (częściową na koniec 2023r, częściową na koniec 2024r., końcową po zakończeniu realizacji)

## **§ 8**

### **Zmiany Umowy,**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub zmienić jej zakres w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
  2. W przypadku określonym w ust. 1 Inspektor Nadzoru będzie uprawniony do otrzymania jedynie zapłaty z tytułu zrealizowanych czynności. Należna zapłata będzie obliczana na podstawie §7 ust. 5.
  3. Strony niniejszej Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
  4. Strona może powołać się na okoliczność siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 7 dni od powstania tych okoliczności.
  5. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.
  6. Zmiany Umowy nie wymagające podpisania Aneksu przez Strony:
    - Zmiana terminu wykonywania Umowy (realizacji Nadzoru) spowodowana opóźnieniem wykonawcy robót budowlanych
    - Zmniejszenie wynagrodzenia za przedmiot Umowy na zasadach określonych w Umowie
    - Wprowadzenie osoby zastępującej Inspektora Nadzoru na okres nie dłuższy niż 2 tygodnie
- W pozostałych przypadkach zmiany wymagają zachowania formy pisemnej w postaci Aneksu do Umowy.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Poza innymi przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, bez konieczności uprzedniego wezwania Inspektora Nadzoru, w terminie 14 dni od uzyskania wiedzy o jednym z następujących przypadków:
  - 1) Jeżeli Inspektor Nadzoru nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub przerwał ich wykonywanie na okres dłuższy niż 21 dni.
  - 2) Jeżeli Inspektor Nadzoru wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z Umową lub bez zachowania wymaganej staranności.
  - 3) Jeżeli Inspektor Nadzoru regularnie opóźnia się w wykonywaniu powierzonych mu czynności i nie przystępuje do odbioru robót zgłaszanych przez wykonawcę robót budowlanych.
  - 4) W razie postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości.

## **§ 10**

### **Kary umowne**

1. Inspektor Nadzoru ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będącej normalnym następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą Umową.
2. Inspektor Nadzoru nie odpowiada za opóźnienia w realizacji przedmiotu inwestycji opisanego w § 2 wynikające z działań lub zaniechań osób trzecich, w tym wykonawcy robót budowlanych ww. zadania inwestycyjnego.
3. Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - 1) opóźnienia w wykonaniu umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia ,
  - 2) opóźnienia w usunięciu wad lub/i usterek – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia ,
  - 3) rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Inspektora Nadzoru – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1,
  - 4) bezzasadnego rozwiązania umowy przez Inspektora Nadzoru lub bezzasadnego odstąpienia przez niego od umowy - w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1
4. Kary, o których mowa w ust.3, Inspektor Nadzoru zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wzajemną wierzytelnością wynikającą z faktury przedstawionej przez Wykonawcę do zapłaty.
6. Zapłata kar umownych nie wyklucza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.

## **§ 11**

### **Osoby nadzorujące realizację umowy**

Celem prawidłowej realizacji niniejszej Umowy Strony ustanawiają następujące osoby do kontaktów:

1. Ze strony Zamawiającego – Piotr Płoskonka, tel. (12) 272-16-69, 883 381 473

§ 12.

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia wsparcia Zamawiającemu w zakresie realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, poprzez poinformowanie swoich pracowników, podwykonawców i innych osób, których dane osobowe przekazał Zamawiającemu w związku ze złożeniem oferty w ramach ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, że w stosunku do ww. danych:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Myślenice, adres siedziby: 32-400 Myślenice ul. Szpitalna 13, tel.: 12 272 16 69 e-mail: [myslenice@krakow.lasy.gov.pl](mailto:myslenice@krakow.lasy.gov.pl) Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail: [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl) .
- 2) Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (imię i nazwisko, stanowisko, numer uprawnień, dane kontaktowe, okres i rodzaj zatrudnienia, i inne wymagane w celu realizacji zamówienia) w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnieniem.
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, zawarciem umowy z Wykonawcą oraz jej realizacją, udokumentowaniem postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
- 5) Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczymym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.
- 6) Niezależnie od postanowień pkt 1.5. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, Państwa dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7) Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.
- 8) Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
- 9) Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
  - 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO;
  - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO;
  - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
- 10) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym; niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się przez Wykonawcę o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy.

- 11) Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - 3) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 12) Dane osobowe mogą być udostępniane organom publicznym i urzędom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.
- 13) Dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę.

### **§ 13**

#### **Postanowienia końcowe, Klauzula Sporów**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
2. Ewentualne sprawy sporne będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą zostać wprowadzone w formie pisemnego aneksu.
4. W przypadku sporów należy dążyć do porozumienia Stron. Wszystkie sprawy sporne wymagają zachowania formy pisemnej.
5. Umowa zostaje zawarta z chwilą podpisania przez obie strony.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron lub w egzemplarzu elektronicznym podpisanym podpisem elektronicznym.

#### **ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznik – ubezpieczenie OC Inspektora Nadzoru (*Wystawiane przez OIIB przy potwierdzeniu opłaty składek członkowskich*)
2. Załącznik – dokumentacja projektowa

**Zamawiający:**

**Inspektor Nadzoru:**

.....

.....