

Nr sprawy Szp/FZ/Spr- 208/2021

Wrocław, dnia 24.11.2021 r.

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu,

ZAPRASZA DO SKŁADANIA PROPOZYCJI CENOWEJ
na podst. art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

1. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa: **Lodówek do przechowywania leków** które zostały szczegółowo opisane w formularzu asortymentowo cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia.
- 2) Zamawiający wymaga dostawy w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy.

2. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do **dnia 30.11.2021 do godz. 12:00** za pośrednictwem platformy zakupowej: https://www.platformazakupowa.pl/pn/wssk_wroclaw
- 2) Otwarcie ofert nastąpi na platformie zakupowej w dniu **30.11.2021 o godz. 12:05**.
- 3) W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 4) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego zapytania ofertowego.

3. Przy wyborze propozycji cenowej Zamawiający będzie kierował się najniższą ceną.

4. Zamawiający wymaga załączenia na platformie zakupowej skanu formularza asortymentowo cenowego stanowiącego załącznik nr 1

5. W przypadku braku załączenia w/w załącznika do oferty na platformie zakupowej, oferta zostanie odrzucona.

6. Informacje o wyborze najkorzystniejszej propozycji cenowej zamawiający zamieści na stronie internetowej.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Załączniki do niniejszego Zaproszenia:

1. Formularz asortymentowo cenowy – załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy
3. Projekt umowy

RADCA PRAWNY

Krzysztof Michalski

Z-ca Kierownika Działu
Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych

mgr inż. Jacek Banaszak

.....
pieczęćka nagłówkowa Wykonawcy

Załącznik nr 1

do oferty na dostawę lodówki do przechowywania leków
dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu
znak postępowania Szp/FZ-208/2021

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

Lodówka do przechowywania leków

Lp.	Przedmiot zamówienia	JM	ilość	cena jedn. netto	wartość netto	% VAT	cena jedn. brutto	wartość brutto	nazwa własna/kod	producent
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Lodówka do przechowywania leków 200x60x60 cm	szt	1							
1	Lodówka do przechowywania leków 80x60x60 cm	szt	3							

Szczegóły produktu

Pojemność 150 litrów

Czynnik chłodzenia przyjazny dla środowiska

Z dodatkową sondą temperatury do indywidualnego umieszczenia we wnętrzu

Chłodzenie obiegowe zapewniające równomierny rozkład temperatury we wnętrzu urządzenia

Cyfrowa regulacja temperatury

Cyfrowy wyświetlacz temperatury

Oświetlenie wnętrza

Nagrywanie najwyższych i najniższych temperatur

Funkcje alarmowe: otwarte drzwi, zbyt niska lub zbyt wysoka temperatura, awaria zasilania

Podtrzymanie baterijne funkcji alarmowych

Regulowany zakres temperatury: od +2 do + 8°C (wstępnie ustawiony 5°C)

Zamykanie drzwi

Wymiary zewnętrzne: 200 x 60 x 60cm (wys. x szer. x gł.)

Wymiary wewnętrzne: 80 x 60 x 60cm (wys. x szer. x gł.)

.....
(podpis i pieczęćka imienna osoby

uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:

WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY WE WROCŁAWIU
ul. H. Kamińskiego 73a
51-124 Wrocław

OFERTA

I. DANE WYKONAWCY

Nazwa i siedziba Wykonawcy*) <i>ul:</i> <i>kod:</i> <i>miejsowość:</i>
Forma prowadzonej działalności/ nr KRS- jeżeli dotyczy	
NIP	
REGON	
Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym <i>e- mail:</i> <i>fax:</i> <i>tel.:</i>

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Składam ofertę na:
Lodówki do przechowywania leków
dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu

III. CENA

Cena oferty zgodnie z formularzem asortymentowo - cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do formularza ofertowego wynosi:

Cena brutto..... zł

Słownie cena brutto:

IV. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:

Oświadczam, że:

1. zamówienie zostanie zrealizowane w terminie określonym w zaproszeniu
2. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia;
3. uważam się za związanego, niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert;

V. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA

W przypadku przyznania zamówienia zobowiązuję się do:

1. zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2. podanie numeru konta oraz nazwę banku;
3. wyznaczenia osoby do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy :

..... e-mail: tel./fax:.....;

..... e-mail: tel./fax:.....;

.....
(podpis i pieczętka imienna Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

§ 5

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają łączną wartość przedmiotu umowy w kwocie:

..... zł netto

(słownie:),

..... zł brutto

(słownie:).

2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik numer 2 do umowy
3. Faktura może być wystawiana i przesyłana do Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018. poz. 2191).
4. Zamawiający używa platformy elektronicznego fakturowania prowadzonej przez brokera Infinite. Faktury powinny być wystawiane na numer **PEPPOL GLN 5907713301323**.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w terminie do **60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze [.....] prowadzone przez [.....], znajdujący się w elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. „białej liście podatników VAT”, dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej
6. W przypadku gdy na moment realizacji płatności rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze zgodnie z ust. 5 powyżej nie będzie znajdował się w ww. elektronicznym wykazie podatników VAT na tzw. „białej liście podatników VAT”, dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów – Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania regulowania płatności do Wykonawcy
7. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. 2021 poz. 685 ze zm.) ze szczególnym uwzględnieniem przepisów dotyczących mechanizmów podzielonej płatności, pod rygory wstrzymania się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia do czasu wystawienia faktury w sposób prawidłowy. W wypadku wstrzymania się z płatnością z przyczyn opisanych powyżej Wykonawcy nie będzie przysługiwały odsetki za opóźnienie w płatności. Za wszelkie szkody powstałe w związku z naruszeniem zapisów niniejszego ustępu odpowiada w pełnej wysokości Wykonawcy.

§ 6

WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy fabrycznie nowy, wyprodukowany po 1 stycznia 2021r., kompletny, o wysokim standardzie, zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności, oraz wolny od wad fizycznych (konstrukcyjnych) i prawnych.
2. Wykonawca ponosi koszty dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu oraz koszty jego ubezpieczenia do dnia odbioru przez Zamawiającego potwierdzonego protokołem odbioru.

§ 7

WARUNKI GWARANCJI I NAPRAWY

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy objęty jest **24- miesięczną** gwarancją producenta liczoną od daty odbioru przedmiotu umowy.
W ramach obowiązków gwarancyjnych gwarant jest zobowiązany do usunięcia wady fizycznej przedmiotu umowy lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wad.
2. W przypadku konieczności wymiany przedmiotu umowy w okresie gwarancji, gwarancja jest wznawiana. Naprawy dokonywane w sytuacji przestoju aparatu, wydłużające się ponad terminy określone w umowie, przedłużają automatycznie okres gwarancji o czas wydłużenia naprawy ponad termin określony w niniejszej umowie.

§ 8

OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW

1. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby do wzajemnego kontaktowania się przy realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego wykonanie umowy nadzorować będzie –, tel., e-mail,
 - 2) ze strony Wykonawcy –, tel., e-mail
2. Strony wyznaczają niżej wymienione osoby do podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia:
 - 1) ze strony Zamawiającego –, tel., e-mail, który/a jest upoważniony do podpisania protokołu odbioru,
 - 2) ze strony Wykonawcy –, tel., e-mail który/a jest upoważniony do podpisania protokołu odbioru.

§ 9

PODWYKONAWSTWO

Wykonawca wykona przedmiot umowy we własnym zakresie lub przy pomocy podwykonawców*):

- 1) w zakresie

*) *niepotrzebne skreślić*

§ 10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wartości umownej brutto określonej w § 5 ust. 1 umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia naruszenia pod rygorem odstąpienia od umowy, wyznaczając mu dodatkowy, odpowiedni termin, nie krótszy niż 7 dni.
 - 2) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości umownej brutto, określonej w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w § 2 ust. 1 umowy,
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10% wartości umownej brutto niezrealizowanej części umowy.

§ 11

SILA WYŻSZA

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, spowodowanych siłą wyższą, tj. przez okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, lub też niemożliwe do uniknięcia mimo możliwości ich przewidzenia, w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, strajki, zamieszki, embarga, stany zagrożenia epidemicznego, stany epidemii, stany nadzwyczajne, w tym stany klęski żywiołowej, decyzje, zarządzenia organów państwa itp.

2. Terminy wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, w tym czasu reakcji, ulegają przedłużeniu o czas trwania siły wyższej.
3. W przypadku zaistnienia zdarzenia siły wyższej, Strona, która na skutek siły wyższej nie może należycie wykonać zobowiązań wynikających z Umowy, zawiadomi niezwłocznie drugą Stronę o zaistnieniu siły wyższej, jednocześnie określając jej wpływ na wykonanie zobowiązań. Po zawiadomieniu, Strony będą współdziałać w dobrej wierze w celu wywiązania się ze zobowiązań w stopniu, w jakim jest to praktycznie możliwe oraz będzie poszukiwać wszelkich sensownych alternatywnych środków działania, możliwych mimo zaistnienia okoliczności siły wyższej.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie natychmiastowym w przypadku o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy, po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do dokonania wymiany przedmiotu umowy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

§ 13

RODO

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/ danych otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy oraz do wykorzystywania przedmiotowych informacji/ danych jedynie w celach wskazanych w niniejszej umowie,
 - 2) przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania informacji/ danych otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową,
 - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób personelu Wykonawcy, która podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, wejdzie w posiadanie informacji/ danych (w szczególności danych osobowych) nie ujawni stronom trzecim, ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, a także nie sporządzi kopii, ani w jakikolwiek inny sposób informacji tych i danych osobowych nie powieli,
 - 4) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych,
 - 5) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że w sytuacji gdy podczas wykonywania przedmiotu umowy u Zamawiającego, personel Wykonawcy wejdzie w posiadanie informacji/ danych (w szczególności danych osobowych), dokumentów bądź innych nośników z informacjami/ danymi, w odpowiedni sposób je zabezpieczy i niezwłocznie powiadomi (przekáže) zabezpieczone informacje/ dane, dokumenty bądź nośniki administratorowi danej instytucji, przełożonemu, bądź Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego,
 - 6) zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych administratorowi danej instytucji, bądź Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego,
 - 7) zapoznania personelu Wykonawcy z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2016 r. L 119/1),
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne ze zobowiązaniami wskazanymi w ust. 1 pkt 1)-7) niniejszego paragrafu, może być uznane przez Zamawiającego za naruszenie przepisów ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności na osobę trzecią za zgodą podmiotu tworzącego.
3. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 8 umowy który wymaga zawiadomienia Stron.
4. Spory wynikłe w związku z niniejszą umową rozstrzygał będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – oferta

Załącznik nr2-wzór protokołu odbioru

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU

I. DOSTAWA PRZEDMIOTU UMOWY

W związku z realizacją umowy nr zawartej w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego – znak postępowania: **Nr sprawy Szp/FZ/ Spr-208/2021/** w dniu w siedzibie Zamawiającego przeprowadzono odbiór niżej wymienionego przedmiotu umowy:

<i>Nazwa, nazwa handlowa</i>	
<i>Rok produkcji</i>	
<i>Producent</i>	
<i>Typ, oznaczenie katalogowe</i>	<i>Nr seryjny (fabryczny)</i>
<i>Zestawienie elementów składowych</i>	

Uwagi:.....

.....

II. Dostarczono dokumentację obsługi (*jeżeli dotyczy*)

III. Udzielono gwarancji w wymiarze miesięcy. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z datą podpisania protokołu odbioru.

IV. Protokół sporządzono w egzemplarzach

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA