Oznaczenie sprawy: ZZP.260.2.10.2024

1. ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Niniejsze postępowanie wyłączone jest spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2022 r. poz.1710).

1. **opis przedmiotu zamówienia:** 
   1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług przeglądu i konserwacji zjeżdżalni wodnych oraz basenów zewnętrznych ze stali nierdzewnej w podziale na zadania 1-4:**

**Zadanie nr 1 - przegląd i konserwacja zjeżdżalni wodnych: producent Firma Mazur, zainstalowanych na obiekcie Aqua Lublin,**

**Zadanie nr 2 – przegląd i konserwacja zjeżdżalni wodnej: producent Amnon, zainstalowanej na obiekcie CRS Łabędzia,**

**Zadanie nr 3 – przegląd i konserwacja zjeżdżalni wodnych: producent Amnon, zainstalowanych na obiekcie Słoneczny Wrotków,**

**Zadanie nr 4 – przegląd i konserwacja basenów zewnętrznych ze stali nierdzewnej, zainstalowanych na terenie Obiektów Sportowo-Rekreacyjnych Aqua Lublin.**

* 1. Szczegółowe wymagania i zakres przedmiotu zamówienia zawarte zostały w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącym odpowiednio załącznik nr 2 do Zaproszenia.
  2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wybrane zadania, bowiem każde zadanie, stanowi odrębny przedmiot zamówienia i będzie podlegało odrębnej procedurze związanej z wyborem oferty.
  3. Zamawiający zaleca aby Wykonawca przystępujący do postępowania dokonał na koszt własny wizji lokalnej celem zapoznania się z obiektem, gdzie ma być realizowane zamówienie oraz uzyskania wszelkich istotnych informacji koniecznych do przygotowania oferty – przed terminem składania ofert.
  4. Materiały i urządzenia przewidziane do świadczenia usługi muszą odpowiadać wymaganiom i parametrom, które zostały określone w załączniku nr 2 do Zaproszenia.

1. **termin wykonania zamówienia:** 
   1. Usługa stanowiąca przedmiot zamówienia realizowana będzie **w roku 2024**, zgodnie z terminami wskazanymi poniżej:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr zadania** | **Termin wykonania usługi** |
| Zadanie nr 1 | **maj 2024 r.** |
| Zadanie nr 2 | **wrzesień 2024 r.** |
| Zadanie nr 3 | **maj 2024 r.** |
| Zadanie nr 4 | **od 9 do 17 września 2024 r.** |

1. **warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

W postępowaniu może uczestniczyć Wykonawca, który:

* 1. nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835).
  2. posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku;
  3. dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku;
  4. posiada doświadczenie w realizacji tego typu usług, przez co Zamawiający rozumie:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr zadania** | **Opis warunku** |
| Zadanie nr 1 | udokumentowanie wykonania przeglądu co najmniej jednej zjeżdżalni wodnej o długości nie mniejszej niż 50 mb |
| Zadanie nr 2 |
| Zadanie nr 3 |
| Zadanie nr 4 | udokumentowanie wykonania przeglądu i konserwacji co najmniej jednego basenu ze stali nierdzewnej o powierzchni lustra wody nie mniejszej niż 100 m2 |

* 1. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku.

1. **wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
   1. Na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 3.1. powyżej, Wykonawca przedłoży oświadczenie w formularzu ofertowym;
   2. Na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 3.2. powyżej, Wykonawca przedłoży oświadczenie w formularzu ofertowym;
   3. Na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 3.3. powyżej, Wykonawca przedłoży oświadczenie w formularzu ofertowym;
   4. Na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 3.4. powyżej, Wykonawca przedłoży **wykaz zrealizowanych usług**, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Zaproszenia wraz z dokumentami (dowodami) potwierdzającymi należytą realizację usług wskazanych w wykazie;

*Uwaga: dokumentami (dowodami), o których mowa, są referencje, protokoły odbioru robót z wynikiem pozytywnym lub protokoły przeglądu, bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane (inwestor, właściciel, użytkownik zjeżdżalni), a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.*

* 1. Na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 3.5. powyżej, Wykonawca przedłoży oświadczenie w formularzu ofertowym.

1. **informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**
   1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
   2. W przypadku pytań:
2. merytorycznych lub formalnych proszę o kontakt za pośrednictwem Platformy Zakupowej, poprzez przycisk „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” lub pod nr telefonu: 81 466 51 16;
3. związanych z obsługą Platformy Zakupowej, proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00, tel. 22 101 02 02 lub e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)
4. **opis sposobu przygotowywania ofert:** 
   1. Oferta powinna zawierać:
5. Formularz oferty uwzględniający w szczególności: dane dotyczące Wykonawcy (nazwa, siedziba, telefon, e-mail), Nr KRS/ wpis do CEDiG, termin wykonania zamówienia (zgodny z terminem określonym w pkt 2 Zaproszenia), forma i termin płatności: przelew w terminie nie dłuższym niż **30 dni**, wszystkie wymagane oświadczenia/dokumenty, w szczególności określone w pkt 4.1. - 4.3 oraz 4.5. niniejszego Zaproszenia,
6. Wykaz zrealizowanych usług, o którym mowa w pkt. 4.4. Zaproszenia wraz z dokumentami (dowodami) potwierdzającymi należytą realizację usługi,
7. cenę określającą: wartość wynagrodzenia brutto dla zadań, w których Wykonawca składa ofertę,
8. pełnomocnictwo, w przypadku gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa stwierdzający upoważnienie pełnomocnika do reprezentowana Wykonawcy, winien być dołączony do oferty.

6.2. Wszystkie dokumenty składające się na Ofertę należy przesłać w postaci skanów za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

1. **miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:** 
   1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin>.
   2. Oferta powinna zostać sporządzona według Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia i przesłana w postaci skanów za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej na stronie internetowej [www.mosir.lublin.pl](http://www.mosir.lublin.pl/), pod zakładką: ZP-Platforma Zakupowa, **do dnia 05.04.2024 r.** godz. 11:00
   3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 05.04.2024 r. godz. 11:10
   4. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed ostatecznym upływem terminu składania ofert. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać złożony drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
   5. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie i zostaną odrzucone. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z w/w opisem ponosi Wykonawca.
2. **opis sposobu obliczenia ceny:** 
   1. Oferta cenowa musi zawierać: wartość brutto oferty, stawkę podatku VAT.
   2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
   3. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

***Uwaga:***

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy regulowanie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. splitpayment. – *przez złożenie stosownego oświadczenia w Formularzu Oferty Wykonawcy (Załącznik nr 1).*

1. **tryb udzielania wyjaśnień dotyczących treści istotnych warunków zamówienia.**
   1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
   2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na Platformie Zakupowej bez ujawniania źródła zapytania.
   3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert dokonać zmian istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieszcza na Platformie Zakupowej.
2. **termin związania ofertą.**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu złożenia oferty.

1. **opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**
   1. Zamawiający podczas oceny ofert kierować się będzie kryterium: **Cena - 100%.**
   2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie   
      wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zaproszeniu i zostanie oceniona   
      jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
   3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania oferty.
   4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania poprawy omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonej przez Wykonawcę ofercie.
2. **informacja o wynikach postępowania.**
   1. Zamawiający poinformuje o wyborze oferty najkorzystniejszej za pośrednictwem Platformy Zakupowej, wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
   2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania jeśli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
   3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
   4. Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej.
3. **informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Najpóźniej w dniu podpisania umowy należy przedłożyć następujące dokumenty: brak wymagań w tym zakresie.

1. **wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

Zawarte zostały w Załączniku nr 4 do Zaproszenia.

1. **informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.

**Wykaz załączników:**

1. Wzór Formularza Oferty - Załącznik Nr 1
2. Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 2
3. Wykaz zrealizowanych usług – Załącznik nr 3
4. Projekt umowy – Załącznik Nr 4.

………………………........................................................

*(podpis Kierownika Zamawiającego)*