

- Projekt umowy –  
Umowa nr FZ.272...2021

zawarta w dniu..... w Czempiniu, pomiędzy Gminą Czempień reprezentowaną przez ..... z kontrasygnatą ....., zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

Spółką pod firmą [], z siedzibą w [] przy ulicy [], kod pocztowy [], wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: [], której akta rejestrowe są przechowywane w [] Sądzie Rejonowym [], posługującej się nadanym jej Numerem Identyfikacji Podatkowej [], numerem REGON [] i numerem BDO []

reprezentowaną przez:

[] - []

zwaną dalej „Wykonawcą”

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

(imię i nazwisko) [], prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą [] z siedzibą przy ulicy ....., kod pocztowy [], wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod numerem PESEL [], Numerem Identyfikacji Podatkowej [], numerem REGON [] i numerem BDO []

zwaną dalej „Wykonawcą”.

na podstawie dokonanego przez Zamawiającą wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym bez negocjacji, postępowanie nr FZ.271.1.1.2021, na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).

## §1

### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i kompleksowej realizacji kampanii promocyjnej projektu pt.: **Kompleksowa realizacja kampanii promocyjnej projektu pt.: „Uzbrojenie terenu inwestycyjnego w Głuchowie w pobliżu węzła Czempień na drodze ekspresowej S5”**. Kampania promocyjna oparta będzie na spójnym systemie identyfikacji wizualnej z wykorzystaniem opracowanego przez Wykonawcę znaku identyfikującego kampanię.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z wytycznymi podanymi w „Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia” - stanowiącym Załącznik nr 1 oraz harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym Załącznik nr 4 do niniejszej umowy oraz wskazaniami Zamawiającego, z którymi Wykonawca się zapoznał i w pełni akceptuje ich treści.

## §2

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wymagania wobec Wykonawcy:

- 1) Pozostawanie w stałym kontakcie z osobami odpowiedzialnymi za realizację projektu po stronie Zamawiającego (kontakt telefoniczny oraz drogą elektroniczną, wyznaczenie osoby do kontaktów roboczych);
- 2) Uczestnictwo w 1 spotkaniu roboczym w siedzibie Zamawiającego – termin spotkania będzie ustalony mailowo,
- 3) Uczestnictwo w min. ....(zgodnie z ilością wskazaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym) spotkaniu roboczym w formie konferencji on line terminy spotkań ustalone będą mailowo.
- 4) Informowanie o stanie prac, sporządzanie miesięcznych sprawozdań o postępach prac. Oznacza to, że Wykonawca po zakończeniu każdego miesiąca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu sprawozdanie dokumentujące działania zrealizowane w danym miesiącu kampanii;
- 5) Niezwłoczne informowanie o pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji zamówienia;
- 6) Przed wykonaniem poszczególnych zadań będących przedmiotem zamówienia, Zamawiający wymaga wcześniejszego uzgodnienia koncepcji merytorycznej, jak również układu graficznego oraz znakowania i treści w formie mailowej lub podczas bezpośrednich oraz on line spotkań z przedstawicielem/przedstawicielami Zamawiającego;
- 7) Wszystkie przygotowane w ramach przedmiotowego zamówienia elementy muszą być oznakowane zgodnie z obowiązującymi wytycznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Wielkopolskiego na lata 2014-2020 dla Beneficjentów w zakresie informacji i promocji oraz logiem i hasłem kampanii – stanowiącym przedmiot Zadania nr 1 zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy;
- 8) Ostateczny wybór scenariuszy, koncepcji graficznych, tematów artykułów i innych materiałów do wykorzystania w kampanii nastąpi we współpracy Wykonawcy z Zamawiającym. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia projektów odpowiednio wcześniej, by uzyskać od Zamawiającego akceptację wszystkich kreacji i materiałów tekstowych opracowanych w ramach kampanii zgodnie z zapisami §6 ust. 1-5
- 9) Wszelkie materiały dostarczone przez Wykonawcę będą oparte na rzetelnej informacji pochodzącej wyłącznie ze sprawdzonych i niekomercyjnych źródeł, a tłumaczenia na języki obce powinny zostać wykonane przez tłumacza przysięgłego;
- 10) Nie dopuszcza się stosowania form marketingu niezgodnych z przepisami prawa i Kodeksem Etyki Reklamy;
- 11) Wszystkie prace (graficzne i tekstowe) każdorazowo niezwłocznie po wykonaniu zadania Wykonawca przygotowuje i przekaże Zamawiającemu w formacie umożliwiającym edycję; Wersja elektroniczna: wersja wektorowa otwierana i edytowalna w Corelu: - **CorelDRAW Graphics Suite 2017** i pdf oraz w jpg - rozdzielczość 300 dpi;
- 12) Wykonawca zapewni: kompleksowe przeprowadzenie kampanii, w tym m.in.: ewentualne pozyskanie osób będących twarzą kampanii, plików graficznych, innych niezbędnych dla realizacji kampanii materiałów oraz sprzętu. Wykonawca

opłaci produkcję i emisję/dystrybucję materiałów oraz pokryje wszystkie inne koszty związane z prowadzeniem przez niego kampanii;

- 13) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszelkie majątkowe prawa autorskie, prawa pokrewne oraz prawa zależne do treści powstałych w wyniku realizacji umowy bez ograniczeń czasowych i terytorialnych i na wszystkich polach eksploatacji zgodnie z postanowieniami § 7 Umowy;
- 14) Wszystkie oferowane do dostawy produkty, w tym gadzety, muszą być fabrycznie nowe, pełnowartościowe, wolne od wad i uszkodzeń, nie gorsze niż określone przez Zamawiającego w opisie zamówienia, a także muszą spełniać warunki określone dla bezpieczeństwa produktu w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 12.12.2013 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz.U. 2016 r. poz. 2047 ze zm.).

2. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego, określonymi w ust.1 niniejszego paragrafu, obowiązującymi przepisami, wytycznymi Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020, w szczególności w zakresie Informacji i Promocji w tym zasad znakowania projektu wraz z ich zmianami, dostępnymi pod adresem:

<https://wrpo.wielkopolskie.pl/realizuje-projekt/poznaj-zasady-promowania-projektu/zasady-dla-umow-podpisanych-od-1-stycznia-2018-r>

4. Wykonawca ma obowiązek gromadzenia materiału informacyjnego, fotograficznego związanego z realizacją projektu, potrzebnego do realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru nad powierzonym przedmiotem umowy określonym w §1 oraz prowadzenia kontroli w trakcie jego wykonywania, zaś Wykonawca zobowiązuje się udzielać wszelkich informacji z zakresu wykonywania powierzonego zadania. Upoważnionym do wykonywania prawa nadzoru ze strony Zamawiającego są wyznaczeni pracownicy Zamawiającego.

6. Wykonawca ma prawo i obowiązek współpracować z innymi osobami lub podmiotami wskazanymi przez Zamawiającego.

7. Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa w spotkaniach organizowanych w siedzibie Zamawiającego oraz on line, o których mowa w ust. 1 pkt 2) i 3) niniejszego paragrafu w terminach przez niego Wyznaczonych.

### § 3

#### Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelki szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

### § 4

#### Podwykonawstwo

1. W przypadku powierzenia wykonania części usługi innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji pracy tych podmiotów i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie usługi stanowiącej przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za jakość usług, które wykona przy pomocy podwykonawców. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne działania i zaniechania.
3. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień umowy dotyczących podwykonawców upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy ustaleń umowy, w tym odstąpienia od umowy z Wykonawcą z przyczyn od niego zależnych.

## § 5

### Termin wykonania

Terminy realizacji poszczególnych zadań umowy określone zostały w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

## § 6

### Odbiór przedmiotu Umowy

1. Przed wykonaniem poszczególnych zadań Wykonawca przedstawi ich projekt do pisemnej akceptacji przez Zamawiającego w terminie co najmniej 14 dni roboczych (lub wcześniejszym jeśli Wykonawca uzna, że wymaga tego specyfika zadania) przed założonym terminem określonym w Załączniku nr 1.
2. Akceptacja przez Zamawiającego projektu, o którym mowa w ust. 1 lub jego odrzucenie, wraz ze zgłoszeniem zastrzeżeń nastąpi w terminie 4 dni roboczych, od dnia otrzymania projektu od Wykonawcy.
3. Wykonawca w terminie 4 dni roboczych od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2 przedstawi poprawiony projekt do akceptacji przez Zamawiającego.
4. Procedura opisana w ust. 2 i ust. 3 może być powtarzana wielokrotnie.
5. W przypadku realizacji zadań z zakresu kampanii promocyjnej Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia informacji dotyczących ich publikacji zgodnie z zakresem informacji wymaganych przez Zamawiającego.
6. Dostarczenie poszczególnych zadań kampanii, o których mowa w Załączniku nr 1 niniejszej umowy zostanie potwierdzone „Protokołem odbioru zadania”
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłaszania zastrzeżeń/ wad do wykonanego przedmiotu umowy nawet po podpisaniu protokołu odbioru zadania, o którym mowa w ust.6. Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia bez prawa żądania dodatkowego wynagrodzenia.
8. W przypadku braków ilościowych Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia braku przez Zamawiającego dostarczyć brakującą ilość na własny koszt.
9. W przypadku niewłaściwych parametrów jakościowych w przedmiocie zamówienia, które zostały określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostawy produktu wolnego od wad w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
10. Wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 zostanie potwierdzone „Protokołem odbioru prac końcowych”
11. Protokoły, o których mowa w ust. 6 i ust. 10 zostaną sporządzone w 2 egzemplarzach oraz podpisane przez Strony Umowy.
12. Koszt i ryzyko dostawy poszczególnych zadań do siedziby Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy.

## §7

### Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że:

1) przysługuje mu do przedmiotu umowy wyłączne i nieograniczone prawo autorskie (osobiste i majątkowe),

2) przysługujące mu autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy nie są objęte postępowaniem zabezpieczającym ani egzekucyjnym,

3) przedmiot umowy nie jest opracowaniem lub przeróbką cudzego projektu.

2. Z chwilą podpisania protokołów, o których mowa w § 6 ust. 6 i 10, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość praw majątkowych odpowiednio do każdego zadania i do całości przedmiotu umowy na wszystkich polach eksploatacji i udziela zezwolenia na rozporządzanie i korzystanie z opracowań przedmiotu umowy, a w szczególności:

1) w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia przedmiotu umowy – prawo do wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy przedmiotu umowy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, wprowadzania przedmiotu umowy do pamięci komputera oraz sieci multimedialnych,

2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami przedmiotu umowy – prawo do wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy przedmiotu umowy,

3) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy w sposób inny niż określony pkt 1 i 2 - prawo do publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia, remitowania, a także publicznego udostępniania przedmiotu umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,

4) udzielanie przez Zamawiającego innym podmiotom prawa do korzystania (licencji) z wszelkich publikacji (w tym wizerunków w nich zamieszczanych), ekspertyz, materiałów oraz treści internetowych przygotowanych w ramach realizacji przedmiotu umowy, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie pól eksploatacji wymienionych w pkt 1 - 3,

5) prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotnienia przedmiotu umowy w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie,

6) prawo do tłumaczenia, przystosowywania, dokonywania wszelkich zmian, adaptacji, poprawek, przeróbek, zmian formatu, skrótów i opracowań przedmiotu umowy, w tym zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w przedmiocie umowy w szczególności zmiany rozmieszczenia i wielkości poszczególnych elementów graficznych składających się na przedmiot umowy, a także wykorzystywania opracowań przedmiotu umowy w postaci przeróbek, fragmentyzacji i/lub przemontowywania nawet wówczas, gdyby efektem tych działań miałyby być utrata indywidualnego charakteru przedmiotu umowy;

7) prawo do wykorzystania przedmiotu umowy i jego modyfikacji oraz adaptacji we wszelkich dostępnych formach.

3. Zamawiający w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 Umowy ma prawo do swobodnego dysponowania nabytymi majątkowymi prawami autorskimi, w tym przeniesienia ich na inny podmiot, na rzecz Wykonawcy zarówno na terenie kraju jak i poza jego granicami.

4. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że wykonany przez niego przedmiot umowy będzie oryginalny i w żadnym wypadku nie będzie naruszać praw osób trzecich. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za naruszenia praw osób trzecich, jeśli Wykonawca takich naruszeń się dopuścił. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z tytułów określonych w ustępach powyżej,

Wykonawca ponosi pełną, w tym majątkową odpowiedzialność w stosunku do osób trzecich.

5. Wszelkie roszczenia z tytułu praw autorskich wynikające z wykorzystanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w celu jego wykonania, stanowią ryzyko prawne i finansowe Wykonawcy, a nie Zamawiającego.

6. Do czasu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca nie może udostępnić opracowania stanowiącego przedmiot umowy w szczególności poprzez rozpowszechnianie.

7. W przypadku pojawienia się nowego, nieznanego w momencie zawarcia niniejszej umowy pola eksploatacji, związanego z korzystaniem z przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie w ciągu 30 dni od daty złożenia przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia przenieść na niego prawa na wskazanym przez niego polu eksploatacji w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 Umowy.

8. Z uwzględnieniem postanowień ust. 7, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 Umowy, Wykonawca przenosi na zamawiającego prawo do wyrażenia zgody na wykonywanie zależnych autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy.

## §8

### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy, zgodnie ze złożoną ofertą do wysokości ..... złotych netto .....złotych brutto.

2. Rozliczanie za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie fakturami częściowymi oraz fakturą końcową w następujący sposób:

a) trzy faktury częściowe – każda na kwotę odpowiadającą wartości wykonanych i odebranych zadań, przy czym wysokość każdej faktury, nie może być wyższa niż 30% wartości wynagrodzenia umownego brutto,

b) faktura końcowa – po wykonaniu całości przedmiotu zamówienia, w kwocie pozostającej do zapłaty, lecz nie mniejszej niż 10% i nie większej niż 50% wartości wynagrodzenia umownego brutto.

3. Przewiduje się obniżenie wynagrodzenia ryczałtowego, wskazanego w ust. 1, z uwagi na zmianę lub ograniczenie faktycznego zakresu realizacji Umowy w szczególności w wyniku okoliczności o których mowa w § 13 ust. 1 pkt. 2 lit. „b”, obniżenie wynagrodzenia nie może wynosić więcej niż 40 % wynagrodzenia umownego o którym mowa w ust. 1 umowy.

4. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek.

5. Należności Wykonawcy będą uregulowane przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy po doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury.

6. Zamawiający ureguluje fakturę, w terminie do 30 dni od dnia jej otrzymania. [L] [SEP]

7. Płatność nastąpi po uprzednim sprawdzeniu faktury przez Zamawiającego pod względem merytorycznym i rachunkowym. Warunkiem płatności:

1) Faktur częściowych jest podpisanie przez obie strony „Protokołu odbioru zadania”, o którym mowa w § 6 ust. 6

2) Faktury końcowej jest podpisanie przez obie strony „Protokołu odbioru prac końcowych”, o którym mowa w § 6 ust. 10

8. W przypadku, gdy faktura nie spełni wymagań pod względem merytorycznym lub rachunkowym, zostanie zwrócona Wykonawcy bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia. Płatność nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

9. Płatność nastąpi po uprzednim sprawdzeniu faktur przez Zamawiającego pod względem merytorycznym i rachunkowym. Warunkiem płatności jest w szczególności podpisanie przez obie strony protokołów odbioru, o których mowa w § 6 ust. 6 i 10
10. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 – „Ustawa o Fakturowaniu”).
11. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 10 powyżej, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy i Zlecenia, których dotyczy.
12. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wysyłać na następujący adres Zamawiającego na PEF: \_\_\_\_\_
13. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 11 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
14. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do siedziby Gminy Czempin.
15. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 18 Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
16. Podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
17. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1896 z późn. zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.). Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
18. Zapłata:
  - a. kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.),
  - b. kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.
19. W przypadku zawarcia Umowy z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, w terminie 7 dni od zawarcia Umowy, wskażą oni pisemnie członka konsorcjum upoważnionego do wystawiania faktur i do odbioru wynagrodzenia w imieniu wszystkich członków konsorcjum. Dokonanie zapłaty

na rachunek bankowy oraz na rachunek VAT (w rozumieniu art. 2 pkt. 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) upoważnionego członka konsorcjum zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w stosunku do wszystkich członków konsorcjum. W przypadku braku takiego wskazania do wystawiania faktur i do odbioru wynagrodzenia upoważniony będzie każdy z członków konsorcjum wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie prac przez niego zrealizowanych i odebranych przez Zamawiającego zgodnie z podziałem zadań przyjętym przez członków konsorcjum w umowie konsorcjum. Dokonanie zapłaty na rachunek bankowy oraz na rachunek VAT (w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) członka konsorcjum, który wystawił fakturę za zakres prac przez niego zrealizowanych i odebranych przez Zamawiającego zgodnie z podziałem zadań przyjętym w umowie konsorcjum, zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w tym zakresie w stosunku do pozostałych członków konsorcjum.

20. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy.

## §9

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie: .....
2. Całkowita wartość zabezpieczenia wynosi ..... zł, tj. 5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać zabezpieczenie należytego wykonania Umowy odpowiednio przez cały okres wykonywania Umowy i obowiązywania rękojmi. W przypadku konieczności przedłużenia okresu jego obowiązywania, lub wniesienia go na następny okres, Wykonawca zobowiązany jest uczynić to przed wygaśnięciem dotychczasowego zabezpieczenia – z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia.
5. Zamawiający może skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w pełnej wysokości w przypadku, gdy Wykonawca na 30 dni przed wygaśnięciem ważności zabezpieczenia nie przedłuży terminu jego obowiązywania (lub nie wniesie odpowiednio nowego zabezpieczenia). W takiej sytuacji Zamawiający ma prawo zażądać wypłaty i zaliczyć uzyskaną w ten sposób kwotę na poczet wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Do kwoty tej stosuje się postanowienia § 9 ust. 3 i 7-9.
6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostało wniesione w formie gwarancji/poręczenia ubezpieczeniowego, a Wykonawca nie wywiąże się z obowiązku opisanego w ust. 5 niniejszego paragrafu tj. nie przedłoży aneksu przedłużającego termin obowiązywania gwarancji należytego wykonania umowy przed wygaśnięciem ważności zabezpieczenia, Zamawiający potrąci na poczet zabezpieczenia kwotę określoną w ust. 2 z płatności należnej Wykonawcy. Do kwoty tej stosuje się postanowienia § 9 ust. 3 i 7-9
7. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
8. Kwota 30% wysokości zabezpieczenia pozostawiona zostanie na zabezpieczenie



roszczeń

z tytułu rękojmi za wady.

9. Kwota, o której mowa w ust. 6 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## §10

### Polisa OC

1. Wykonawca oświadcza, że ubezpieczył się od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia na kwotę ..... (w wysokości co najmniej równoważności Umowy) przez cały okres realizacji zamówienia. Kopia polisy ubezpieczeniowej OC stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
2. W przypadku wydłużenia okresu realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia okresu ubezpieczenia – najpóźniej przed wygaśnięciem dotychczasowego.
3. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć mu do wglądu oryginał polisy (w przypadku złożenia polisy ubezpieczeniowej w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem) wraz z dowodem uiszczenia składek.
4. Wykonawca odpowiada za wszystkie szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem Umowy – zarówno przez niego, jak też przez podwykonawców, a także osoby i podmioty którymi się posługuje – aż do podpisania protokołu odbioru końcowego.

## §11

### Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych Zamawiającemu w następujących przypadkach:
  - a) za zwłokę w wykonaniu któregośkolwiek z zadań określonych w Załączniku nr 1 w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto określonego dla danego zadania w załączniku nr 4 do umowy za każdy dzień zwłoki liczonej odrębnie dla każdego zadania,
  - b) za zwłokę w usunięciu wad w okresie realizacji umowy i okresie rękojmi w wysokości 0, 2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
  - c) za brak udziału w którymkolwiek ze spotkań roboczych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2) i pkt 3) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wysokości 1 500,00 zł za każdy przypadek,
  - d) za brak potwierdzenia otrzymania wiadomości mailowej, o którym mowa w § 14 ust. 4, w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
  - e) za nieprzedłużenie okresu ważności polisy ubezpieczeniowej OC w przypadku przedłużenia okresu realizacji zamówienia w wysokości 10.000,00 zł,
  - e) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 25% wartości umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 25 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, z wyłączeniem wystąpienia sytuacji opisanej w przepisie art. 456 ust. 1 pkt 1) Prawa zamówień publicznych.
3. Strony umowy zapłacą karę umowną w terminie 10 dni licząc od dnia otrzymania pisemnego wystąpienia z żądaniem zapłacenia kary.

4. W razie zwłoki w zapłacie Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Naliczone kary umowne nie mogą przekroczyć 40% wynagrodzenia umownego o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy.

## §12

### Odstąpienie/ rozwiązanie umowy

1. Z uwzględnieniem przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 90 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia:
    - a) w sytuacji określonej w art. 456 ust 1 pkt 1) Prawa zamówień publicznych;
    - b) gdy zostanie wydany prawomocny nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
    - c) gdy Wykonawca złożył wniosek o ogłoszenie upadłości;
    - d) w przypadku dwukrotnego naliczenia przez Zamawiającego kary umownej za naruszenie określone w § 11 ust. 1 litera „c” Umowy;
    - e) gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i nie reaguje na pisma Zamawiającego, wskazujące te niezgodności i wzywające Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z umową;
  - 2) Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 90 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia, jeżeli:
    - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie jednego miesiąca licząc od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie;
    - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

## §13

### Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

- 1) przedłużenie terminu wykonania poszczególnych zadań opisanych w zał. nr 1 do niniejszej umowy, jeżeli niemożność dotrzymania pierwotnego terminu stanowi konsekwencję:
  - a) zaistnienia „siły wyższej”, przez którą strony rozumieją m.in. suszę, pożar, powódź, epidemię, trzęsienie ziemi,
  - b) wydarzeń bezpośrednio związanych z realizacją robót budowlanych w ramach inwestycji: Uzbrojenie terenu inwestycyjnego w Głuchowie w pobliżu węzła Czempin na drodze ekspresowej S5, niezależnych od Wykonawcy,

- c) zmiany przepisów prawa, na podstawie których realizowana jest umowa,
- d) zmiany sposobu wykonania przedmiotu zamówienia wynikającej z okoliczności niezależnych od Wykonawcy,
- e) przyczyn zależnych od Zamawiającego, Organów Administracji, innych osób lub podmiotów, za których działania nie odpowiada Wykonawca, w szczególności wystąpienia opóźnień w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje, zezwolenia uzgodnienia itp. powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność; w przypadku braku określenia terminu przez przepisy prawa Zamawiający przyjmie zwyczajowo przyjęty termin dla danej czynności, nie dłuższy jednak niż 30 dni,

Przesunięcie terminu wykonania umowy nastąpi wówczas o ilość dni, w których wystąpiły ww. okoliczności uniemożliwiające wykonanie umowy.

2) zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku:

- a) zmiany stawki podatku od towarów i usług na dzień wystawienia faktury w stosunku do stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy,
- b) ograniczenia zakresu zamówienia, gdy rezygnacja z danej części jest korzystna dla Zamawiającego lub wynika z obiektywnie uzasadnionych przesłanek, z zastrzeżeniem postanowień § 8 ust. 3 niniejszej umowy,

3) zmiana sposobu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku:

- a) zmiany przepisów prawa, na podstawie których realizowana jest umowa,
- b) zaistnienia „siły wyższej”, przez którą strony rozumieją m.in. suszę, pożar, powódź, epidemię, trzęsienie ziemi,
- c) wprowadzenia obostrzeń sanitarnych, organizacyjnych lub innych związanych z wystąpieniem epidemii wirusa COVID-19 w miejscach, obiektach gdzie realizowany ma być przedmiot umowy lub dotyczącej przedmiotów związanych z realizacją umowy,
- d) ograniczenia zakresu zamówienia, gdy rezygnacja z danej części jest korzystna dla Zamawiającego lub wynika z obiektywnie uzasadnionych przesłanek,
- e) przyczyn zależnych od Zamawiającego, Organów Administracji, innych osób lub podmiotów, za których działania nie odpowiada Wykonawca.

4) gdy zmiany są korzystne dla Zamawiającego i wynikają z obiektywnie uzasadnionych przesłanek.

2. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 ppkt b) zmiana wysokości wynagrodzenia zostanie określona na podstawie harmonogramu rzeczowo-finansowego lub średniej ceny wykonania elementów zadania skalkulowanej na podstawie cen oferowanych przez co najmniej dwóch oferentów (z wyłączeniem oferty wykonawcy).

3. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 3 ppkt c) prowadzących do konieczności uwzględnienia elementów nieobjętych przedmiotem zamówienia, ich wykonanie nastąpi w formie zamówienia dodatkowego,

a wynagrodzenie zostanie ustalone na podstawie ceny wykonania tych elementów skalkulowanej w oparciu o rozeznanie cenowe Zamawiającego zawierające oferty co najmniej dwóch innych niż wykonawca podmiotów.

4. Zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić na pisemny wniosek jednej ze stron wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia tych zmian.

## §14

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony będą starały się rozwiązać polubownie wszelkie spory powstałe w związku z realizacją umowy.
3. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
4. O ile postanowienia Umowy nie przewidują inaczej, wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy, w tym oświadczenia i zawiadomienia składane przez Strony w związku z umową powinny być przekazywane osobiście lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, jednakże powołanie się przez którąkolwiek ze Stron na fakt doręczenia pisma drugiej Stronie będzie skuteczne pod warunkiem otrzymania zwrotnego potwierdzenia odbioru w formie w jakiej otrzymał korespondencję, z zastrzeżeniem, iż potwierdzenie za pośrednictwem poczty elektronicznej powinno nastąpić w ciągu 1 dnia roboczego. Otrzymanie potwierdzenia odbioru rozumiane będzie przez Zamawiającego jako zapoznanie się z otrzymaną korespondencją.
5. Każda ze Stron jest zobowiązana do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca siedziby, faksu, adresu poczty elektronicznej. Zawiadomienia wysłane na ostatni znany Stronie adres siedziby, numeru faksu, adresu poczty elektronicznej, Strony uznają za skutecznie doręczone.
6. Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 Kopia polisy ubezpieczeniowej

Załącznik nr 3 Oświadczenie RODO

Załącznik nr 4 Harmonogram rzeczowo-finansowy

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia wsparcia Zamawiającemu w zakresie realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, poprzez poinformowanie swoich pracowników, podwykonawców i innych osób, których dane osobowe przekazał Zamawiającemu w związku ze złożeniem oferty w ramach ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, że w stosunku do ww. danych:

**1.1.** Administratorem danych osobowych jest **Gmina Czempin, ul. ks. Jerzego Popiełuszki 25, 64-020 Czempin** e-mail: [urząd@ug.czempin.pl](mailto:urząd@ug.czempin.pl) tel. 61 28 26 703. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się na adres e-mail:

[aleksandra@eduodo.pl](mailto:aleksandra@eduodo.pl) lub [iod@eduodo.pl](mailto:iod@eduodo.pl)

**1.2.** Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (imię i nazwisko, stanowisko, numer uprawnień, dane kontaktowe, okres i rodzaj zatrudnienia, i inne wymagane w celu realizacji zamówienia)

w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

**1.3.** Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.

**1.4.** Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, po wybraniu Wykonawcy – zawarciem umowy

z Wykonawcą oraz jej realizacją, udokumentowaniem postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.

**1.5.** Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 18 – 19 oraz 74 – 76 PZP.

**1.6.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**1.7.** Niezależnie od postanowień pkt 1.6. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, Państwa dane osobowe będą przetwarzane

do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**1.8.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane

w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.

**1.9.** Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

**1.10.** Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:

- 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

**1.11.** Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym

w przepisach PZP, związanym z udziałem Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.

**1.12.** Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku

z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:

- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- 3) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**1.13.** Dane osobowe mogą być udostępniane organom publicznym i urzędom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.

**1.14.** Dane osobowe zostały udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę.

.....  
(data i podpis Wykonawcy)