**Załącznik nr 3 do Zaproszenia do składania ofert**

**Projekt umowy nr 1120/ WMINI/39/195/22/……./2022**

zawarta w dniu ……………….…w Warszawie

pomiędzy:

Politechniką Warszawską, Wydziałem Matematyki i Nauk Informacyjnych,
ul. Koszykowa 75, 00-662 Warszawa, posiadającym REGON: 000001554 oraz NIP: 525-000-58-34, zwanym dalej w umowie „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

........................................ – ...........................................................................................;

a

................................................................................, z siedzibą w ............................... przy ulicy ..............................., posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: ………………….. wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ...............,

zwaną w treści umowy „Wykonawcą ”, reprezentowaną przez:

1 ...............................

2 ...............................

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia uproszonego postępowania – w postępowaniu, znak sprawy: *WMiNI/39/195/22* prowadzonego bez stosowania przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych, o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł. (podstawa prawna art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usługi dotyczącej serwisu technicznego (przeglądów okresowych, wymiana elementów eksploatacyjnych wynikających z instrukcji producenta, redukcja ilości obwodów baterii z trzech do dwóch) zasilacza UPS SOCOMEC DELPHYS Green Power o mocy 160 kVA o numerze seryjnym 11100371996001 oraz baterii stanowiącego własność Zamawiającego i zainstalowanego na Wydziale Matematyki i Nauk Informacyjnych Politechniki Warszawskiej, ul. Koszykowa 75 w Warszawie, zwanych dalej Urządzeniem, na zasadach określonych w ofercie Wykonawcy z dnia ……………….2022 r., stanowiącej ***Załącznik nr 1 (Formularz ofertowy).***
2. Usługi serwisu obejmują:
3. czynności związane z zakresem przeglądu dla zasilacza UPS UPS SOCOMEC DELPHYS Green Power o mocy 160 Kva oraz baterii;
4. czynności związane z wymianą części eksploatacyjnych (kod części SWL 2500, Akumulator YUASA 90Ah) – ilość 72 szt.

wyszczególnione w *Opisie przedmiotu zamówienia*, stanowiącym **Załącznik nr 2** do Umowy.

**§ 2.**

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że wartość przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 nie przekroczy kwoty
2. netto ……………..zł (słownie: ……………………….., ……./00),
3. brutto …………… zł (słownie: ……………………….., ……./00),

w tym podatek VAT ………% w wysokości ………… zł.

1. Na kwotę wynagrodzenia umownego, określonego w ust. 1 składają się następujące części:
2. kwota wynagrodzenia z tytułu wykonanych i odebranych usług przeglądów i konserwacji urządzenia w wysokości brutto ............złotych (słownie:…………),
3. kwota wynagrodzenia z tytułu wymiany części eksploatacyjnych wraz z kosztami utylizacji w wysokości brutto: ……………… złotych (słownie złotych: ……………………….),
4. kwota wynagrodzenia z tytułu usuwania awarii w tym niezbędnych materiałów i części do kwoty, do łącznej wysokości brutto: **10 000 złotych netto** (słownie złotych: ……………………….), **12 300,00 zł brutto** słownie złotych: ……………………….)
5. Z uwagi na fakt, iż na etapie zawierania umowy, nie jest możliwe określenie zakresu awarii, napraw, ustala się następujące zasady kosztorysowania, które będą obowiązywały w przypadku zlecenia tych usług:
6. kosztorysowa stawka roboczogodziny w związku z usunięciem awarii:

 netto…………..zł, brutto……………..zł

1. koszt dojazdu do siedziby Zamawiającego w celu usunięcia awarii:

netto…………..zł, brutto……………..zł

1. Przeniesienie wierzytelności wynikających z umowy na inny podmiot wymaga zgody Zamawiającego.

**§ 3.**

**Termin i warunki realizacji umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje w okresie **24 miesięcy** od dnia jej podpisania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności konserwacyjnych urządzenia, zgodnie z wymogami obsługi technicznej i eksploatacji, Instrukcją Eksploatacji Budynku i Urządzeń z nim związanych oraz DTR Urządzenia, z należytą starannością, uwzględniającą profesjonalny charakter prowadzonej działalności. Wykonawca nie będzie ponosić odpowiedzialności za szkody mogące wyniknąć z potrzeby wyłączenia Urządzenia.
3. Prace konserwacyjne i serwisowe mogą być wykonywane tylko w taki sposób, który będzie umożliwiał funkcjonowanie i działanie obiektu, a wszelkie ewentualne chwilowe wyłączenia Urządzenia powinny być ustalane z osobą upoważnioną przez Zamawiającego do nadzorowania prowadzonych prac.
4. Materiały konserwacyjne i eksploatacyjne niezbędne do przeprowadzenia przeglądu Urządzenia dostarcza Wykonawca na swój koszt. Zużyte elementy eksploatacyjne w tym też baterię utylizuje Wykonawca na swój koszt.
5. Usługi przeglądu, konserwacji i redukcji obwodów baterii wykonywane będą według harmonogramu ustalonego wspólnie przez Zamawiającego i Wykonawcę, potwierdzane protokolarnie przez Wykonawcę oraz Zamawiającego.
	1. przeglądy planowane są na **lipiec 2023** r. oraz **lipiec 2024 r.,**
	2. wymiana części eksploatacyjnych oraz redukcja obwodów na **lipiec 2023 r.**
6. Dokładne terminy wykonania przeglądu okresowego, wymiany elementów eksploatacyjnych oraz redukcji obwodów baterii będą uzgadniane przez Wykonawcę i Zamawiającego. Strony dopuszczają uzgodnienie innych terminów niż przyjęte w ust. 5.
7. Wykonawca może dokonać bieżących napraw dodatkowych, wymiany zużytych elementów eksploatacyjnych w trakcie przeprowadzania przeglądu, jednak prace te wymagają uprzedniego sporządzenia pisemnej informacji o zakresie koniecznych napraw, wraz z kosztorysem, który zostanie zatwierdzony do realizacji przez pracownika Zamawiającego, upoważnionego do nadzoru nad wykonywaniem przedmiotu umowy.
8. Koszty uszkodzonych części zamiennych lub wymienianych z powodu ich wyeksploatowania, niewynikających z gwarancji, ponosi Zamawiający.
9. Wymiana zużytych elementów eksploatacyjnych w trakcie przeglądu nie będzie skutkować ponoszeniem przez Zamawiającego dodatkowych kosztów robocizny.
10. Wszystkie części użyte przez Wykonawcę do wykonania serwisu, napraw i wymiany części eksploatacyjnych będą nowymi i oryginalnymi częściami rekomendowanymi przez producenta urządzenia. Podzespoły powinny pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucji producenta UPS-a i być zapakowane w oryginalne opakowania z naniesionymi kodami części.
11. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą jest:

 …………………………….tel................ e-mail: .................................@pw.edu.pl

1. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym jest: ….............… tel.: ..................................., e-mail: ………………….……………
2. Osoby wymienione w ust. 11 i ust. 12 są uprawnione do uzgadniania formy pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym do podpisana protokołu odbioru.
3. O każdej zmianie osób, o których mowa w ust. 11 i 12 Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie na piśmie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają stronę zobowiązaną. Zmiana nie wymaga aneksu do Umowy.

**§ 4.**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **12-miesięcznej** gwarancji na wykonane prace konserwacyjne oraz na części eksploatacyjne wymienione w trakcie prac konserwacyjnych. Termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez strony umowy protokołu wykonanych prac.
2. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji, chyba że przepisy powszechnie obowiązujące przewidują dłuższy okres rękojmi.
3. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie usługi w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnej wymiany lub usunięcia w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia.
4. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszoną awarię wynosi **1 godzinę.** Przez reakcje Wykonawcy na zgłoszoną awarię rozumie się m.in. telefoniczny wywiad techniczny przeprowadzony z bezpośrednim użytkownikiem Urządzenia, bądź inną formę rozpoczęcia diagnostyki awarii.
5. Wyjazd inżyniera serwisu do awarii w przeciągu **1 dnia**.
6. Czas naprawy wynosi do **4 dni roboczych** licząc od dnia zdiagnozowania usterki przez inżyniera serwisu.
7. Zgłoszenie awarii Zamawiający będzie dokonywał na adres e-mail: …………………………,

Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia o awarii na adres e-mail:………………………..

1. Koszt usunięcia awarii, niewynikające z przyczyny nienależytego wykonania prac konserwacyjnych przez Wykonawcę obciążają Zamawiającego.
2. Gwarancja, o której mowa w ust. 1 nie obejmuje:
3. uszkodzeń nie wynikających z naturalnego zużycia części/Urządzenia, w szczególności spowodowanych przyczynami niezależnymi od Wykonawcy, w tym eksploatacją Urządzenia niezgodną z jego przeznaczeniem, niestosowaniem się Zamawiającego do instrukcji używania urządzenia, mechanicznego uszkodzenia powstałego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub osób trzecich i wywołane nimi awarie/usterki,
4. uszkodzeń wywołanych samowolnymi naprawami, przeróbkami lub zmianami konstrukcyjnymi dokonywanymi przez Zamawiającego lub inne nieuprawnione osoby,
5. uszkodzeń spowodowanych zdarzeniami losowymi tzw. siłą wyższą.

**§ 5.**

**Warunki płatności**

1. Strony ustalają, że Zamawiający za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 płacić będzie Wykonawcy po potwierdzeniu wykonania usługi w protokole odbioru, podpisanym przez przedstawicieli obu stron i wystawieniu faktury VAT.
2. Podstawą wystawienia faktur VAT są protokoły odbioru usług, potwierdzające wykonanie przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony przedmiot umowy, w terminie do 21 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego: Politechnika Warszawska, Wydział Matematyki i Nauk Informacyjnych, ul. Koszykowa 75, 00-662 Warszawa oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
5. papierowej (Zamawiający preferuje takie dostarczenie)

lub

1. przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF)w postaci ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm), spełniającej wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy zgodnie z art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.), przy czym:
2. w przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem systemu teleinformacyjnego, Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania o tym Zamawiającego-osobę pełniącą funkcję administratora merytorycznego konta Politechniki Warszawskiej na PEF, pocztą elektroniczną pod adresem: administrator.pef@pw.edu.pl za potwierdzeniem odbioru, minimum 2 dni przed wystawieniem faktury;
3. numer NIP Zamawiającego, wskazany powyżej, musi być tożsamy z identyfikatorem PEPPOL konta Zamawiającego na PEF.
4. Zamawiający (automatycznie) odbierze fakturę wymienioną w pkt 2.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 1, nie później niż do 15. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano dostawy towaru. Faktura powinna być dostarczona do Zamawiającego niezwłocznie.
6. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy nr **…………………..**
7. Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku opóźnienia terminu płatności Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie płatności w transakcjach handlowych, o których mowa w art. 4 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2022 r. , poz. 893 ).
9. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych .
10. Zobowiązanie Zamawiającego dotyczy należności określonej w umowie. Jeżeli należność naliczona na fakturze VAT Wykonawcy przewyższy cenę uzgodnioną, Zamawiający dokona zapłaty jedynie do ceny uzgodnionej, a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wystawienia faktury korygującej.

**§ 7.**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia następujących kar umownych:
2. w wysokości 10% wartości netto przedmiotu umowy, określonej w § 2 ust. 1 pkt. 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
3. w wysokości 10% wartości netto przedmiotu umowy, określonej w § 2 ust. 1 pkt. 1 w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;

- z zastrzeżeniem, że łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 20% wartości netto przedmiotu umowy, określonej w § 2 ust. 1.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Za okoliczność uzasadniającą prawo odstąpienia od umowy należy poczytywać również takie zmiany w konstrukcji budżetu Zamawiającego, które uniemożliwią lub znacznie utrudnią Zamawiającemu wywiązanie się ze zobowiązań wynikających z umowy.
2. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1, Wykonawca ma prawo domagać się wyłącznie wynagrodzenia za część umowy wykonanej.
3. Zamawiający wypowie umowę bezzwłocznie w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania prac objętych przedmiotem niniejszej umowy w zakresie wykonywanego przedmiotu umowy a także w przypadku powzięcia wiadomości, że Wykonawca nie posiada ważnej polisy ubezpieczenia OC w zakresie wykonywanego przedmiotu umowy.

**§ 8.**

**Ochrona danych osobowych**

1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. W przypadku udostępnienia danych osobowych, związanych z realizacją niniejszej Umowy, Strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem (danych osobowych) i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe (od momentu ich otrzymania).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Strony niniejszej umowy, w związku z jej realizacją, zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników realizujących niniejszą umowę). Brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Zamawiającego, określa **załącznik nr 4** do niniejszej Umowy, natomiast brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Wykonawcę określa **załącznik nr 5** do niniejszej Umowy.
5. W razie konieczności, Strony niniejszej Umowy, zawrą odrębną umowę regulującą szczegółowe kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

**§ 10.**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
	1. zmiany stawki podatku od towarów i usług,
	2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
	3. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
	4. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się w sposób polubowny w trybie zawezwania do próby ugodowej na podstawie przepisów art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy nierozwiązane w sposób polubowny rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 –Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru;

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna Zamawiającego;

Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna Wykonawcy.

|  |  |
| --- | --- |
|  **WYKONAWCA** | **ZAMAWIAJĄCY** |

 Zaopiniowano pod względem formalno-prawnym . Radca prawny Andrzej Karczewski (WA-3948). BOP PW 2985 11.08.2022r.

**Załącznik nr 3 do umowy umowy nr 1120/WMiNI/39/195/22/……./2022**

**Protokół odbioru wykonanych usług serwisu**

|  |
| --- |
| **Miejsce wykonywania usługi** **Nazwa jednostki odbierającej:** **Wydział Matematyki i Nauk Informacyjnych****ul.** **Koszykowa 75,** **00-662 Warszawa**tel. ……………, e-mail:…………. |
| Lp | Nazwa urządzenia,  | Opis usług przeglądu okresowego/naprawy\* |
|  |  |  |

I\*\*)Przyjęto z zastrzeżeniami i stwierdzono następujące usterki w dniu …………………..…

Termin na usunięcia usterek do dnia: ………………………………………….………..……………

|  |  |
| --- | --- |
| Pieczęć Wydziału MiNI | Pieczęć Wykonawcy |
| Podpis Zamawiającego | Podpis Wykonawcy |

II\*\*) Przyjęto bez zastrzeżeń w dniu:……………..………………………

|  |  |
| --- | --- |
| Pieczęć Wydziału MiNI | Pieczęć Wykonawcy |
| Podpis Zamawiającego | Podpis Wykonawcy |

**Załącznik nr 4 do umowy nr 1120/WMiNI/39/195/22/……./2022**

**Klauzula informacyjna – Politechniki Warszawskiej**

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych. Można skontaktować się z nim, pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl.
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie danych osobowych zawartych w umowie.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji zawartej umowy – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit f RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana, bądź od Podmiotu, który Pani/Pan reprezentuje. W przypadku pozyskania danych osobowych bezpośrednio od Pani/Pana, podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia Pani/Panu udział w realizacji Umowy.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

**Załącznik nr 4 do umowy nr 1120/WMiNI/39/195/22/……./2022**

**Klauzula informacyjna Wykonawcy**

**Wykonawca:**

……………………………………

……………………………………

……………………………………

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[1]](#footnote-1).

 ...........................................................................

 (podpis osoby/ osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

.

1. ***Wyjaśnienie:*** *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (w takim przypadku należy usunąć treść oświadczenia, np. przez jego wykreślenie)* [↑](#footnote-ref-1)