



# WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY WE WROCŁAWIU

51-124 Wrocław, ul. H. Kamińskiego 73a  
telefony: centrala 71 32 70 100, fax 71 32 54 101  
[www.wssk.wroc.pl](http://www.wssk.wroc.pl)

Szp/FZ - 71/119/2019

Wrocław, dnia 19.03.2019 r.

## INFORMACJA NR 1 DLA WYKONAWCÓW

Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego we Wrocławiu przy ul. Kamińskiego 73 a zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 zm.) jako kierownik Zamawiającego przekazuje treść zapytań oraz wyjaśnienia do postępowania pn.: „*Usługa utrzymania czystości, dezynfekcji oraz transportu wewnętrznego*”

### Pytanie nr 1

Prosimy o doprecyzowanie zapisów w rozdziale 7 pkt. 2 załącznika nr 7 do SIWZ. Prosimy o podanie ilości stanowisk w danej komórce organizacyjnej i godz. w jakich na danym stanowisku winien być obecny pracownik Wykonawcy? Dane w tabeli pkt. 2 są niespójne, np.: pozycja 5 Oddział Dermatologiczny – Zamawiający wymaga obsady personalnej przez 7 dni w tygodniu w godz. od 7 do 19 – co w skali jednego miesiąca daje ponad 2 etaty oraz dodatkowo pracownika na wspomaganie 5 dni w tygodniu w godz. od 7 do 15 – co daje w skali miesiąca kolejny etat – razem więc ponad 3 etaty, a w kolumnie „szacunkowa ilość etatów”, Zamawiający - podaje 2 etaty. Prosimy o uściślenie.

### Odpowiedź:

*Zamawiający nie określa ilości stanowisk w danej komórce organizacyjnej. Model zarządzania procesem utrzymania czystości oraz logistyki oparty jest na podziale nieruchomości na poszczególne obszary. Wymusza to potrzebę obsadzenia poszczególnych obszarów odpowiednim personelem. Ilość niezbędnego personelu w poszczególnych obszarach jest skorelowana z intensywnością wykonywanych procedur w obszarach, reżimu sanitarnego, wielkością obszaru itp. Zamawiający wskazuje szacunkowy rozdział siły wsparcia dla utrzymania optymalnego poziomu usługi. Zamawiający nie przypisał personelu (ilości stanowisk) do poszczególnych komórek organizacyjnych oraz nie wskazał sztywnego czasu, w którym personel winien być obecny w danej komórce organizacyjnej.*

### Pytanie nr 2

Prosimy o doprecyzowanie zapisu dotyczącego „wspomagania obsady w poszczególnych komórkach organizacyjnych” – załącznik nr 7 – rozdział 7 pkt 2 – kolumna sugerowane godziny pracy. Czy przez stanowisko - wspomaganie w godz. od 7 do 15 w dni robocze - Zamawiający wymaga do tego stałego pracownika w danej komórce w tych godzinach? Jeżeli nie, to pracownik z której komórki organizacyjnej ma wspomagać konkretną komórkę?

### Odpowiedź:

*Sugerowane godziny pracy, to przedziały czasowe w których powinien być wykonywany cały zakres usługi zgodnie z OPZ w pomieszczeniach o podanych kategoriach, w konkretnej komórce organizacyjnej. Przedział czasowy oznaczony jako „wspomaganie” to okres wzmożonej pracy oddziału, w którym może nastąpić konieczność zwiększenia ilości personelu w danej komórce organizacyjnej. Zamawiający*

*dokonując outsourcingu przedmiotowych usług nie wskazuje profesjonalnemu wykonawcy, który personel danego obszaru będzie wykonywał niezbędne czynności w określonym czasie w poszczególnych komórkach organizacyjnych.*

**Pytanie nr 3**

Czy sugerowana obsada stanowiskowa ( załącznik nr 7 – rozdział 7 pkt 2 ) – łącznie 131 etatów uwzględnia pracowników zatrudnionych na zastępstwa urlopowo – chorobowe, czy też w tej obsadzie te zastępstwa nie są uwzględnione?

**Odpowiedź:**

**Odpowiedź:**

*Szacunkowa liczba etatów, to szacowana przez Zamawiającego ilość siły roboczej, która według Zamawiającego jest niezbędna do wykonania usługi zgodnie z OPZ w danej komórce organizacyjnej Szpitala, znajdującej się w wyznaczonym obszarze. Zamawiający dopuszcza zmniejszenie liczby personelu do minimalnego poziomu, który wynosi 116 gwarantowanych etatów. Szacunkowa liczba etatów podana w tabelach nie uwzględnia zastępstw.*

**Pytanie nr 4**

Czy oprócz sugerowanej obsady stanowiskowej ( załącznik nr 7, rozdział 7 pkt 2 ) Zamawiający wymaga zatrudnienia jeszcze dodatkowych pracowników, np. kierowników pięt, o których mowa w specyfikacji?

**Odpowiedź:**

*Zamawiający nie wymaga zatrudnienia dodatkowych pracowników. Szacunkowa liczba etatów obejmuje także kierowników pięt. Z uwagi na możliwość zmniejszenia liczby personelu do minimalnego poziomu, który wynosi 116 gwarantowanych etatów, Zamawiający dopuszcza dodatkowe formy zatrudnienia na warunkach opisanych w OPZ.*

**Pytanie nr 5**

Czy rolę magazyniera – logistyka może pełnić jedna osoba ( 1 etat )?.

**Odpowiedź:**

*Rolę magazyniera – logistyka może pełnić jedna osoba. Zamawiający dokonując outsourcingu przedmiotowych usług nie wskazuje profesjonalnemu Wykonawcy w jakim wymiarze czasu pracy ma zatrudniać osoby na poszczególnych stanowiskach. Zamawiający wskazuje jedynie minimalny poziom gwarantowanych (pełnych) etatów.*

**Pytanie nr 6**

Prosimy o podanie dokładnej obsady i godzin pracy dla Logistyki – sanitariuszy oraz transportu wewnętrznego ( ile osób i w jakich godzinach dziennych oraz ile osób i w jakich godzinach w nocy )?

**Odpowiedź:**

*Zamawiający dokonując outsourcingu przedmiotowych usług nie wskazuje profesjonalnemu Wykonawcy dokładnej obsady i godzin pracy dla Logistyki – sanitariuszy oraz transportu wewnętrznego. Wykonawca po podpisaniu umowy ma obowiązek zapoznać się z wewnętrznymi regulaminami oraz procedurami Zamawiającego, specyfiką pracy oddziału i według tych wytycznych kierować pracą swojego personelu.*

**Pytanie nr 7**

W związku z zakazem Zamawiającego związanym ze stosowaniem maszyn, samojezdnych automatów szorująco – zbierających, w tym maszyn pchanych i jednoczesnym wymogiem przedstawionym w minimalnych wymaganiach sprzętowych, dotyczącym stosowania przez Wykonawcę „automatycznego szorowania powierzchni przy użyciu padów, automatycznego polerowania powierzchni przy użyciu

padów”, prosimy o doprecyzowanie tych zapisów i informację jakie maszyny są dopuszczane przez Zamawiającego do użytkowania na terenie szpitala, a jakie nie?

**Odpowiedź:**

*Wykonawca dołączy wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia z podaniem nazwy handlowej oraz kart technicznych sprzętu w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.*

*Zamawiający dopuszcza zastosowanie do wykonania usługi dodatkowego maszynowego sprzętu w celu prawidłowego wykonania usługi pod warunkiem uzgodnienia jego parametrów i wyrażonej pisemnej zgody Zamawiającego. Głównym parametrem ocenianym przez Zamawiającego będzie waga urządzenia, która nie powinna przekraczać 80kg, jego wymiary (szerokość, wysokość i długość) stanowiące problem przy transporcie urządzenia na poszczególne kondygnacje (np. transport windami) oraz głośność pracy.*

**Pytanie nr 8**

Prosimy o wyrażenie zgody na dostarczenie przez Wykonawcę dozowników i podajników na materiały eksploatacyjne ( m.in. papier ) w innych kolorach, np.: biały, czarny, srebrny?

**Odpowiedź:**

*Zamawiający wyraża zgodę na dostarczenie przez Wykonawcę dozowników i podajników na materiały eksploatacyjne (m.in. papier) w innych kolorach niż uzgodnione w OPZ pod warunkiem uzgodnienia nowej kolorystyki i wyrażonej pisemnej zgody Zamawiającego po podpisaniu umowy.*

**Pytanie nr 9**

Prosimy o wyrażenie zgody na możliwość dostarczania materiałów eksploatacyjnych ( ręczniki w rolce ) o innych parametrach wielkościowych, np. 21 cm szerokości i ilości porcji od 480 do 1120 listków?

**Odpowiedź:**

*Zamawiający wyraża zgodę na dostarczanie materiałów eksploatacyjnych (ręczniki w rolce) o szerokości 21 cm. Standardowe ustawienie długości fragmentu wysuwanego ręcznika powinno umożliwiać wytarcie rąk ok.130 osobom.*

**Pytanie nr 10**

Prosimy o wyrażenie zgody na możliwość dostarczania materiałów eksploatacyjnych ( mydło w pianie ) o innych parametrach pojemności i wydajności, np. 1 l i 2500 doz.?

*Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody na dostarczenie materiałów eksploatacyjnych (mydło w pianie) o innych parametrach i wydajności niż opisanych w OPZ.*

**Pytanie nr 11**

Prosimy o wyrażenie zgody na możliwość dostarczania materiałów eksploatacyjnych ( żel dezynfekujący ) o innych parametrach pojemności i wydajności, np. 1 l i 1000 doz.?

**Odpowiedź:**

*Zamawiający nie wyraża zgody na dostarczenie materiałów eksploatacyjnych (żel dezynfekujący) o innych parametrach i wydajności niż opisanych w OPZ.*

**Pytanie nr 12**

Prosimy o informację ile min. szt. urządzeń do dekontaminacji metodą zamglawiania pomieszczeń o kubaturze do 400 m<sup>3</sup> jest wg Zamawiającego niezbędna do realizacji Zamówienia?

**Odpowiedź:**

*Zamawiający nie określi liczby urządzeń do dekontaminacji metodą zamglawiania pomieszczeń o kubaturze do 400 m<sup>3</sup>. Kwestia ilości pozostaje w gestii Wykonawcy dla Zamawiającego liczy się efekt końcowy zamglawiania.*

**Pytanie nr 13**

Prosimy o informację na jaki miesiąc jest planowane rozpoczęcie usługi?

**Odpowiedź:**

*Zmawiający planuje rozpoczęcie usługi od dnia 1 czerwca 2019r. Usługa rozpoczęta w tym terminie będzie od pierwszego dnia obejmowała wszystkie budynki i ich powierzchnie wykazane w załączniku nr 1 do OPZ o łącznej powierzchni 35 157,86m<sup>2</sup>. Wyłączony metraż z usługi sprzątnięcia na dzień 1 czerwca 2019r. stanowią pomieszczenia wykazane w załączniku nr 1 do OPZ zaznaczone na kolor szary, z adnotacją w kolumnie H „nie sprzątnięte” i bez zaznaczonej strefy w kolumnie I.*

**Pytanie nr 14**

Odnosnie wymogów sprzętowych dotyczących „mobilnych urządzeń do dekontaminacji”, prosimy o dopuszczenie do stosowania urządzeń o porównywalnych parametrach, tj.: w zakresie wydajności: pomieszczenia o kubaturze do 300 m<sup>3</sup> oraz parametrach w zakresie wielkości cząstek powyżej 0,3 mikrometra?

**Odpowiedź:**

*Zamawiający dopuszcza do stosowania mobilne urządzenia do dekontaminacji o porównywalnych parametrach tj.: w zakresie wydajności: pomieszczenia o kubaturze do 300 m<sup>3</sup> oraz parametrach w zakresie wielkości cząstek powyżej 0,3 mikrometra, w pomieszczeniach o kubaturze nieprzekraczającej 300 m<sup>3</sup>.*

**Pytanie nr 15**

Czy pomieszczenia użyczone Wykonawcy będą wyposażone w szafki BHP?

**Odpowiedź:**

**Wykonawca sam musi wyposażyć użyczone mu pomieszczenia w szafki BHP.**

*Powyższe wyjaśnienia są integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dotyczą wszystkich Wykonawców, biorących udział w w/w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę z uwzględnieniem powyższego.*

Z UPOWAŻNIENIA DYREKTORA  
Z-ca DYREKTORA  
ds. Finansów i Administracji  
mgr inż. *Jadwiga Raziuk*

*Tal*  
*Przem*