Obraz zawierający tekst, grafika wektorowa

Opis wygenerowany automatycznie

Nr postępowania: Ogłoszenie nr 2023/BZP 00165339/01 z dnia 2023-04-05

Nr referencyjny 58/S

Identyfikator postępowania: ocds-148610-35368320-d376-11ed-b70f-ae2d9e28ec7b

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ SPÓŁKA Z O.O. W KOSZALINIE

75 -724 KOSZALIN UL. KOMUNALNA 5

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym   
z możliwością prowadzenia negocjacji, na podstawie wymagań zawartych w art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą PZP,

*pn.:*

**„ Dostawa kwiatów jednorocznych i wieloletnich do obsadzenia rabat kwiatowych, klombów oraz kwietników na terenie miasta Koszalina z podziałem   
na 21 zadań – część I.”**

03121100-6 – żywe rośliny, bulwy, korzenie, sadzonki i rozsady

**Zatwierdził:**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAWARTOŚĆ :

Rozdział I Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział II Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Rozdział III Wzór umowy

• Zał. Nr 1do umowy SWZ.

• Zał. Nr 2 do umowy „Formularz ofertowy Wykonawcy”.

* Zał. Nr 3 do umowy Protokół odbioru.

• Zał. Nr 4 do umowy „Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych”.

Rozdział IV Formularz ofertowy

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik nr 1 - Oświadczenie składane przez Wykonawcę na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy PZP o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące podwykonawcy będącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca.
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5   
   Ustawy PZP.
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę.
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie art. 5 lit. k o braku podstaw do wykluczenia z postępowania dotyczące zakazu udziału rosyjskich podmiotów w zamówieniach publicznych dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

Rozdział I

**Instrukcja dla Wykonawców**

1. **Zamawiający**

1.1. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie,   
75 -724 Koszalin ul. Komunalna 5, tel. 94/348-44-44 fax. 94/348-44-34 e-mail [pgk@pgkkoszalin.pl](mailto:pgk@pgkkoszalin.pl) lub [waldemar.sawczuk@pgkkoszalin.pl](mailto:waldemar.sawczuk@pgkkoszalin.pl), NIP: 669-05-05-783, REGON: 330253984,

Adres strony internetowej: <http://www.pgkkoszalin.pl/>

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings>

(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert)

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji na mocy art. 275 pkt 2 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej  dalej SWZ.

2.2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści oferty, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny oferty. Omawiane negocjacje zgodnie z art. 278 ww. ustawy:

* nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ,
* dotyczyć będą wyłącznie tych elementów treści oferty, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny oferty.

2.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

2.4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

2.5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

2.6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.

2.7. Zamawiający przewiduje podział zamówienia na części, dopuszcza możliwość składania ofert przez Wykonawców na dowolną ilość zadań.

2.8. Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:

1. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.) - jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku   
   w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów   
   lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U.2020 r.   
   poz. 2415).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020 r.   
   poz. 2452).
4. **Przedmiot zamówienia**

**3.1** **„ Dostawa kwiatów jednorocznych i wieloletnich do obsadzenia rabat kwiatowych, klombów oraz kwietników na terenie miasta Koszalina z podziałem na 21 zadań – część I.”**

3.2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

03121100-6 – żywe rośliny, bulwy, korzenie, sadzonki i rozsady

3.3. Miejsce realizacji zamówienia: Koszalin

3.4. Rodzaj zamówienia: Dostawa

3.5. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawarty został w Rozdziale II SWZ

„Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.”

**4. Zamówienia o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy PZP:**

Nie przewiduje się

1. **Termin realizacji umowy – do 4 miesięcy od daty podpisania umowy, jednak nie później niż do dnia 31.07.2023 roku:**

5.1.Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy od dnia podpisania umowy,

5.2.Termin zakończenia przedmiotu umowy do dnia 31.07.2023 r. **lub do wyczerpania środków finansowych** przeznaczonych na wykonanie przedmiotu umowy.

**Informacja dla Wykonawcy.**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość skrócenia terminu umowy w przypadku powstania okoliczności wynikających z potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**6. Warunki udziału w postępowaniu :**

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;

**7.** **Podstawy wykluczenia z postępowania**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek :

7.1. z okoliczności wskazanych w art.108 ust.1 ustawy Pzp,

7.2. z okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt. 4 Pzp,

**8. Oświadczenia i dokumenty, jakie Wykonawcy są zobowiązani dostarczyć zamawiającemu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia .**

8.1.Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania -załącznik nr 1 do SWZ;

8.2.Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1 powyżej stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.3. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń   
i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają   
w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii   
z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

**8.4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.**

Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy, o których mowa   
powyżej obejmują:

8.4.1.Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 3 do SWZ;

8.4.2. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

8.4.3. Oświadczenie art. 7 ust. 1 o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

8.4.4. Oświadczenie art. 5 lit. k o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

dotyczące zakazu udziału rosyjskich podmiotów w zamówieniach publicznych dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

UWAGA !

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 8.4.2., składa

dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę   
lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,   
nie wydaje się dokumentów, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy

**9. Poleganie na zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

Nie dotyczy

**10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

10.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

10.2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 1 należy dołączyć do oferty.

10.3. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje   
do pełnomocnika.

10.4. Sposób składania dokumentów przez wykonawców wspólnie ubiegających się  
o udzielenie zamówienia został określony w punkcie 8. Rozdział I SWZ.

10.5. Wspólnicy spółki cywilnej są wykonawcami wspólnie ubiegającymi się   
o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4.

10.6. Przed zawarciem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców, zawierającą, co najmniej:

1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

10.7. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wraz z oferta oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

**11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje   
o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

11.1. Informacje ogólne

11.1.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

11.1.2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w pkt 8.1 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11.1.3. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem strony :

<https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings> zwanej dalej Platformą. Wykonawcy winni zapoznać się z regulaminem Platformy, znajdującym się na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>, oraz Instrukcjami dla Wykonawców: link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> , w którym zawarto wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń   
oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu.

11.1.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, powinien posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie jest darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem:

<https://docs.google.com/document/d/1CETIe4hPE_fnKCUjWGpnw9yWhdbtc0YTlqtgUxMAwRo/edit>

Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.

11.1.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na strony <https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings>

11.1.6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami   
jest Pan Waldemar Sawczuk.

11.1.7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

11.1.8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [waldemar.sawczuk@pgkkoszalin.pl](mailto:waldemar.sawczuk@pgkkoszalin.pl)

11.1.9. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę   
za pośrednictwem „platformy zakupowej” jako załączniki.

11.2. Przycisk na platformie zakupowej “Wyślij wiadomość do zamawiającego” służy do:

* Zadawania pytań Zamawiającemu,
* Odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień,
* Przesłania odwołania/inne.

11.2.1. Zamawiający preferuje komunikację elektroniczną.

11.2.2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest tylko w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.

11.2.3. Zamawiający będzie pisemnie dokumentował treść rozmów telefonicznych   
z wykonawcą.

**Właściwości techniczne urządzenia elektronicznego do składania ofert   
- administrator platformy zakupowej pod adresem:** [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)**.**

11.2.4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody   
z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

11.2.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem   
o wyjaśnienie treści SWZ.

**12. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.**

12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12.2. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę zadań (jedno lub dwa lub trzy lub cztery lub pięć lub sześć lub siedem lub osiem lub dziewięć lub dziesięć lub jedenaście lub dwanaście lub trzynaście lub czternaście lub piętnaście zadań….. itd.) zamówienia.

12.3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ i załącznika SOPZ.

12.4. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - Rozdział IV SWZ

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

* Załącznik nr 1 do SWZ - Oświadczenie składane przez Wykonawcę na podstawie   
  art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
* Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
* Załącznik nr 2 do SWZ - Oświadczenie dotyczące podwykonawcy będącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca.

**Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia, tj. :**

1. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 3 do SWZ;

2. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3. Oświadczenie art. 7 ust. 1 o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

4.Oświadczenie art. 5 lit. k o braku podstaw do wykluczenia z postępowania dotyczące zakazu udziału rosyjskich podmiotów w zamówieniach publicznych dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

12.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

12.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, zaleca się aby złożone zostały zgodnie z wzorami zamieszczonymi w SWZ.

12.7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

12.9. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji powinien zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12.10. Sposób złożenia oferty, opisany został pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>

12.11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku   
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, a następnie umieszcza w odpowiednim polu formularza „Tajemnica przedsiębiorstwa”

12.12. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie przesłać wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

12.13. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

12.14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem:

<https://platforma>zakupowa.pl/pn/pgk\_koszalin/proceedings

12.15. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

12.16. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

12.17. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12.18. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu   
lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji   
o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w określonym miejscu formularza cenowego

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności powyższych dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

12.19. PEŁNOMOCNICTWO do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców w przypadku, gdy:

12.19.1. ofertę podpisuje inna osoba niż Wykonawca,

12.19.2. ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego którego treść winna wskazywać pełnomocnika oraz w potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy - dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

12.19.3. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub poświadczone notarialnie.

**13. Sposób obliczenia ceny**

13.1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie   
ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego Rozdział IV SWZ. W Formularzu należy określić ceny jednostkowe za każdą oferowaną dostawę, których łączna cena będzie stanowiła oferowaną cenę za wykonanie całego zamówienia.

13.2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.

13.3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną mogącą podlegać negocjacjom i będzie stanowić podstawę należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

13.4. Po złożeniu ofert w postępowaniu Zamawiający dokona ich oceny pod kątem podstaw odrzucenia.

13.5. Zamawiający podejmie decyzję o dokonaniu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, albo zdecyduje o przystąpieniu do negocjacji. gdy ceny zaproponowane w ofertach będą powyżej możliwości Zamawiającego.

13.5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.6.Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

13.7.Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania   
u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, (Dz. U. z 2022 r., poz. 685, z późn. zm.) dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej   
w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

13.8.W ofercie, o której mowa w pkt 13.6. powyżej, Wykonawca ma obowiązek:

1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
2. wskazania nazwy (rodzaju) usługi, której świadczenie będzie prowadziło do powstania obowiązku podatkowego;
3. wskazania wartości usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**14. Wynagrodzenie. Warunki płatności**

14.1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie obliczone na podstawie cen objętych złożoną Ofertą,

Ceny określone w formularzu ofertowym i będące podstawą wyliczenia wynagrodzenia nie ulegną zmianie w trakcie trwania umowy i obejmują one należność za wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do kompleksowej realizacji przedmiotu umowy, do których zobowiązany jest Wykonawca.

* 1. Rozliczenie nastąpi w formie comiesięcznego wynagrodzenia na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
  2. Podstawą wystawienia faktury VAT lub rachunku za wykonane dostawy w danym miesiącu, jest odbiór wykonania Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, na podstawie podpisanego obustronnie protokołu odbioru dostawy dostarczonego przez Wykonawcę, zgodnie z załącznikiem do Umowy.
  3. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT obejmującą wynagrodzenie za wykonanie dostawy będące iloczynem ilości wykonanych dostaw wyszczególnionych w ustępie 2 i cen jednostkowych wymienionych w Formularzu Ofertowym.
  4. Wynagrodzenie, obejmuje wszelkie koszty związane z należytym wykonaniem Przedmiotu Umowy wynikające wprost z zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać Przedmiotu Umowy, gdyż posiadający odpowiednią wiedzę i doświadczenie profesjonalny Wykonawca mógł i powinien był przewidzieć w świetle prawa, jak również w świetle posiadanej wiedzy i doświadczenia.
  5. Do wynagrodzenia doliczony zostanie podatek VAT wg aktualnie obowiązującej stawki.
  6. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w okresie trwania umowy nie było możliwe przewidzenie zakresu wszystkich prac lub kosztów realizacji Przedmiotu zamówienia, zastrzeżeniem art. 3571 k.c. W konsekwencji wynagrodzenie określone w ust. VIII pkt 1. obejmuje wszelkie czynności i składniki oraz zawiera wszelkie koszty niezbędne do realizacji Przedmiotu zamówienia.
  7. Jeżeli rozwiązanie Umowy nastąpi przed terminem jej zakończenia, należne Wykonawcy wynagrodzenie za niepełny miesiąc wykonywania Umowy zostanie policzone w następujący sposób: wynagrodzenie miesięczne określone w umowie jako zabezpieczenie do gotowości podzielone zostanie przez 30 i pomnożone przez ilość dni wykonywania Umowy w niepełnym miesiącu oraz rzeczywistą ilość odłowionych bezdomnych psów i wolnożyjących kotów.
  8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany Formularzu Ofertowym. Bank : ……………… Nr rachunku :…………………
  9. Wykonawca doręczy Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę VAT do 7-ego dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni.
  10. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
  11. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie do 30 dni od dnia doręczenia należycie sporządzonych faktur VAT.
  12. Każda zmiana numeru rachunków bankowych stron wymaga dla swej ważności zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
  13. Do faktury lub rachunku należy dołączyć wypełnione i potwierdzone przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego **Protokoły odbioru dostawy.**
  14. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

**15. Wymagania dotyczące wadium.**

Nie dotyczy

**16. Termin związania ofertą.**

15.1. Wykonawca zgodnie z art. 307 ustawy Pzp będzie związany ofertą przez okres   
30 dni, tj. 05.05.2023 roku. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 15.1 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców   
o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymagać będzie złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**17. Sposób i termin składania i otwarcia ofert .**

17.1. Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową, o której mowa   
w pkt. 12 SWZ, do dnia 18.04.2023 roku, godz. 9:00.

17.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.04.2023 roku, godz.9:30.

17.3. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania dostępnego na platformie zakupowej.

17.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje wymagane zgodnie z art. 222 ust. 5 Ustawy PZP.

17.5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający w myśl art. 222 ust. 4 Ustawy PZP udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

17.6. Po złożeniu ofert w postępowaniu Zamawiający dokona ich oceny pod kątem podstaw odrzucenia.

17.7. Zamawiający decyduje o dokonaniu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, albo o przystąpieniu do negocjacji. gdy ceny zaproponowane w ofertach będą powyżej możliwości Zamawiającego.

**18. Negocjacje.**

18.1. Informacja o wynikach oceny ofert pierwotnych i ewentualne zaproszenie do negocjacji. Zgodnie z art. 287 ust 3 PZP zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, w szczególności o wykonawcach:

1) których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji;

2) których oferty zostały odrzucone.

Jeżeli liczba wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, jest mniejsza niż trzy, to zamawiający ma obowiązek kontynuacji postępowania.

18.2. Zapraszając do negocjacji, zamawiający wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji ceny złożonych ofert.

18.3. Wykonawcy nie mają obowiązku udziału w negocjacjach.

18.4. Zamawiający może zaprosić do złożenia oferty dodatkowej nawet takiego wykonawcę, który nie uczestniczył w negocjacjach.

18.5. W trakcie negocjacji uzyskiwane będą oferty dodatkowe – i ewentualne niższe ceny w wyniku odrębnego zaproszenia i złożenia tych ofert.

18.6. Zakończenie negocjacji i zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych.

Zgodnie z art. 293 ust 1 PZP zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty pierwotne (złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu) nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.

18.7. Udział w negocjacjach a także złożenie oferty dodatkowej nie jest obowiązkowy dla wykonawców.

18.8. Wykonawca, nie składając oferty dodatkowej, może zatem poprzestać na pierwotnie złożonej ofercie.

18.9. Zaproszenie do negocjacji zawierać będzie sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz termin otwarcia tych ofert.

18.10.Złożenie oferty dodatkowej.Zamawiający wyznacza termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie ofert, z tym że termin ten nie będzie krótszy niż pięć dni od dnia przekazania zaproszenia.

18.11. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.

18.12. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

18.13. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach kryterium oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

18.14. Jeżeli oferta dodatkowa będzie mniej korzystna niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu odrzuceniu podlega oferta dodatkowa.

18.15. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji złożonych ofert.

**19. Opis kryteriów oceny ofert.**

Kryteria.

1) Cena całego zamówienia PC 100% = 100 punktów,

2) Zamawiający przyjmuje 1% = 1 punkt,

3) Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

Ocena kryterium cena całego zamówienia obliczona zostanie zgodnie ze wzorem:

Najniższa cena brutto z ocenianych ofert

-------------------------------------------------------------- x 100 = ilość uzyskanych punktów

Cena brutto badanej oferty

**20. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

20.1.. Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży:

• umowę regulującą współpracę – w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

• pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty;

20.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym art. 308 ust. 2 lub ust. 3 Ustawy PZP.

20.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

20.4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

20.5. Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**21. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Kwota zabezpieczenia wynosi 2 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formie przewidzianej w art. 450 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu winno być przekazane na rachunek: PKO BP S.A. nr 79 1020 2791 0000 7402 0289 7726 z dopiskiem: „Tytuł postępowania…………………………………”.
5. Cel zabezpieczenia oraz zasady jego wnoszenia, przechowywania, zmiany formy oraz zwrotu określają art. 449-453 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty wykonania umowy.
7. Kwota należytego zabezpieczenia umowy może zostać zaliczona na poczet kar umownych lub wyrządzonych szkód z powodu wad, jeśli zaistnieją przesłanki jej zatrzymania, określone w umowie.

**22. Informacje o treści zawieranej umowy.**

1. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na zasadach określonych we wzorze umowy, określonym w Rozdziale III SWZ.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że wystąpią okoliczności których nie można było wcześniej przewidzieć, a które przemawiają za koniecznością zmiany postanowień umowy określone we wzorze umowy zgodnie Rozdziale III SWZ oraz art. 455 ustawy Pzp.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykazać zaistnienie okoliczności wskazanych   
   we wzorze umowy poprzez przedłożenie stosownych ekspertyz, opinii, dokumentów, itp. z których będzie wynikać konieczność zmiany umowy.
5. Wszelkie istotne zmiany treści umowy wymagają zgody obydwu stron i formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
6. Wprowadzenie zmian nieistotnych w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Podpisanie aneksu do umowy wprowadzającego zmiany istotne powinno być poprzedzone, pod rygorem nieważności, sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego uzasadnienie.
8. Konsekwencją zmiany umowy (aneksowania) może być w szczególności zmiana terminu zakończenia realizacji zadania.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zrezygnowania z 50 % wartości, asortymentu realizacji zamówienia, przy czym minimalna wartość lub wielkość zamówienia to 50%.

**23. Wizja lokalna**

Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem   
 wizji lokalnej.

**24. Podwykonawstwo.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia .
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

**25. Środki ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
4. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
5. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni   
   od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Odwołanie wnosi się w terminie:
9. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
10. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia., jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 22.6.1.
11. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 22.5 i 22.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
12. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
13. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
14. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
15. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
16. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
17. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
18. **Inne informacje**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (RODO) uprzejmie informujemy, że:

* 1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Przedsiębiorstwie jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.
  2. Dokładne informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie BIP Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej pod adresem: http://pgk.koszalin.ibip.pl/public/?id=216428
  3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ), dalej „ustawa Pzp”;
  5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
  8. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania,   
w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ.

1. Załącznik nr 1 - Oświadczenie składane przez Wykonawcę na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy PZP o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące podwykonawcy będącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca.
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 5   
   Ustawy PZP.
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę.
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie art. 5 lit. k o braku podstaw do wykluczenia z postępowania dotyczące zakazu udziału rosyjskich podmiotów w zamówieniach publicznych dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

Załącznik 1 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy   
z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r.   
poz. 1710 z późn., zm.) zwanej dalej Ustawą PZP potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postepowaniu.

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………..……………………………

**reprezentowany przez:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………

*( imię, nazwisko osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy )*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1) Ustawy PZP pn:  
**Dostawa kwiatów jednorocznych i wieloletnich do obsadzenia rabat kwiatowych, klombów oraz kwietników na terenie miasta Koszalina, część I, zadanie nr………**

oświadczam, co następuje:

Oświadczenie dotyczące Wykonawcy:

1. **Oświadczam,** że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp i art.109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp i spełniam warunki udziału w postepowaniu.
2. **Oświadczam,** że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …….. ustawy PZP (proszę podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2), 5), 6) oraz w art. 109 ust.1 pkt 4 w/w Ustawy PZP).\*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 110  ust.  2  ustawy  PZP  podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………………………………………………………………………………………………..

\* Proszę zaznaczyć właściwe

*UWAGA !!   
Niniejsze oświadczenie należy sporządzić w formie elektronicznej, podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

Załącznik 2 do SWZ

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy będącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca:

Oświadczam, że następujące podmioty, będą podwykonawcami:

………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*

nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga !

Oświadczenia, które nie mają zastosowania do danego Wykonawcy należy przekreślić.

……………………………………………………………..

( podpis)

Podpis zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r.  
poz. 2452 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych   
dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu   
o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

*UWAGA !*

*Niniejsze oświadczenie należy sporządzić w formie elektronicznej, podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

Załącznik 3 do SWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI / BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ składane w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

|  |  |
| --- | --- |
| WYKONAWCA |  |
| Pełna nazwa | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Siedziba i adres | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| NIP | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Reprezentowany przez  Imię, nazwisko, stanowisko | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Podstawa do reprezentacji | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Dostawa kwiatów jednorocznych i wieloletnich do obsadzenia rabat kwiatowych, klombów oraz kwietników na terenie miasta Koszalina, część I, zadanie nr………**

oświadczam, że:

**nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2021, poz. 275 z późń. zm. ),   
z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe   
w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2021, poz. 275 z późń. zm. ) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty/oferty częściowe   
w przedmiotowym postępowaniu o udzielenia zamówienia:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

i przedkładamy następujące dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty, niezależnie od ww. wykonawcy/-ów należących do tej samej grupy kapitałowej: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(właściwe zaznaczyć znakiem X)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(miejscowość),* dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_r.

*UWAGA !!*

*Niniejsze oświadczenie należy sporządzić w formie elektronicznej, podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

Załącznik 4 do SWZ

……….................................................

(*miejscowość i data*)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA   
na podstawie ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego  
(Dz. U.z 2022 r. poz. 835)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu pn:

**Dostawa kwiatów jednorocznych i wieloletnich do obsadzenia rabat kwiatowych, klombów oraz kwietników na terenie miasta Koszalina, część I, zadanie nr………**

działając w imieniu …………………, z siedzibą w ……………,*(„Wykonawca” / „Podmiot udostępniający zasoby*”/ „Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie”*)\**, w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na zasadach określonych w ustawie   
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710   
z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą PZP , wymagań zawartych w art. 275 pkt 2 w/w ustawy

oświadczam, że: nie podlegam/podlegam\* wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1[[1]](#footnote-1) ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

*\*niepotrzebne skreślić*

……………………………………………………………….

(*Dokument musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*)

Art. 7 ust. 1 z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Załącznik 5 do SWZ

……….............................................  
(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA   
dotyczące zakazu udziału rosyjskich podmiotów w zamówieniach publicznych dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację   
na Ukrainie

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu pn:

**Dostawa kwiatów jednorocznych i wieloletnich do obsadzenia rabat kwiatowych, klombów oraz kwietników na terenie miasta Koszalina, część I, zadanie nr………**

dalej zwanym „Postępowaniem”, oświadczam(y), że: Działając w imieniu ………………., z siedzibą w …………………. *(„Wykonawca” / „Podmiot udostępniający zasoby*”/ „Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie”*) (niepotrzebne skreślić)* jako osoba należycie umocowana do reprezentowania, w związku z udziałem / wyborem oferty Wykonawcy\* ……………………… *(do zastosowania w zależności od etapu prowadzonego Postępowania i podmiotu składającego oświadczenie)* w Postępowaniu, prowadzonym przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Koszalinie, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 w/w Ustawy oświadczam, że:

1. **[[2]](#footnote-2)**Nie jestem podmiotem, o którym mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE)   
   nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku   
   z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r., str. 1 z późn. zm.), tj.:
   1. obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
   2. osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w ppkt a) powyżej;
   3. osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w ppkt a) lub b) powyżej,

albo

Jestem podmiotem, o którym mowa w pkt 1 ppkt … *(wskazać odpowiednią literę   
z pkt 1 powyżej)* do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad   
…… % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 1 ppkt … *(do uzupełnienia w przypadku, gdy wskazano ppkt b)*

**UWAGA!**

Pkt 1 uzupełniają także podmioty udostępniające Wykonawcy zasoby

1. W Postępowaniu\*:

Nie będę polegał na zdolnościach podmiotu, o którym mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r., str. 1 z późn. zm.),

albo

Będę polegał na zdolnościach podmiotu, o którym mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r., str. 1 z późn. zm.) i ich udział   
w realizacji zamówienia będzie wynosił ….. % wartości zamówienia.

1. Umowę zawartą po przeprowadzeniu Postępowania\*:

Nie będę wykonywał z udziałem podwykonawców, dostawców, o których mowa   
w art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r., str. 1 z późn. zm.),

albo

Będę wykonywał z udziałem podwykonawców, dostawców będących podmiotami,   
o których mowa w art. 5k ust. 1 rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31 lipca 2014 r., str. 1 z późn. zm.) i ich udział w realizacji zamówienia będzie wynosił …… % wartości zamówienia.

*\*niepotrzebne skreślić*

…………………………………………………………

(*Dokument musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy / podmiotu udostępniającego zasoby*)

Rozdział II

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

CPV – 03121100-6 – żywe rośliny , bulwy, korzenie, sadzonki i rozsady

Zamówienie obejmuje : dostawę kwiatów jednorocznych i wieloletnich do obsadzenia rabat kwiatowych, klombów oraz kwietników na terenie miasta Koszalina w asortymencie i ilościach określonych w tabeli.

Zamówienie zostało podzielone na 21 zadań

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Gatunek\*\***  **Nazwa polska** | **Nazwa łacińska** | **Ilość sztuk\*** | **Uwagi** |
| **1.** | Begonia stale kwitnąca /zwarta budowa kwiaty różowe, puste, liść zielony/ | *Begonia semperflorens* | **7100** | Roślina z dobrze wykształconym systemem korzeniowym , rozkrzewiona z min. 3 pędami , kwitnąca. |
| **2.** | Pelargonia rabatowa  /kwiaty czerwone, kwiatostany pojedyncze/ | 1. Pelargonium zonale | **410** | Roślina z dobrze wykształconym systemem korzeniowym , rozkrzewiona z min. 3 pędami , kwitnąca. |
| **3.** | Begonia stale kwitnąca /zwarta budowa kwiaty białe, puste, liść zielony/ | *Begonia semperflorens* | **3000** | Roślina z dobrze wykształconym systemem korzeniowym , rozkrzewiona z min. 3 pędami , kwitnąca. |
| **4.** | Begonia stale kwitnąca  /zwarta budowa, kwiaty czerwone, puste, liść zielony/ | *Begonia semperflorens* | **4000** | Roślina z dobrze wykształconym systemem korzeniowym , rozkrzewiona z min. 3 pędami , kwitnąca. |
| **5.** | Begonia zimowa | Begonia Eliator | **320** | Roślina z dobrze wykształconym systemem korzeniowym, kwitnąca. |
| **6.** | 1. Rozplenica Rubrum | 1. Penisetum x advena Rubrum | **180** | Roślina z dobrze wykształconym systemem korzeniowym , rozkrzewiona. |
| **7.** | Starzec „Angel Wings” | Senecio candicans 'Angel Wings' | **150** | Roślina z dobrze wykształconym systemem korzeniowym , rozkrzewiona, min. 3 letnia sadzonka |
| **8.** | Begonia Big Rose | *Begonia* | **2300** | Roślina z dobrze wykształconym systemem korzeniowym, kwitnąca. |
| **9.** | Begonia Big Red | *Begonia* | **3000** | Roślina z dobrze wykształconym systemem korzeniowym, kwitnąca. |
| **10.** | Kraspedia kulista | *Craspedia Globosa* | **300** | Roślina z dobrze wykształconym systemem korzeniowym , rozkrzewiona . |
| **11.** | Trzcinnik Karl Foster | Calamagrostis acutiflora  Karl Foerster | **300** | Roślina z dobrze wykształconym systemem korzeniowym , rozkrzewiona, sadzonka min 3 letnia |
| **12** | Scewola (kwiat biały) | *Scaevola* | **200** | Roślina z dobrze wykształconym systemem korzeniowym , rozkrzewiona, kwitnąca. |
| **13** | Scewola (kwiat fioletowy) | *Scaevola* | **320** | Roślina z dobrze wykształconym systemem korzeniowym , rozkrzewiona, kwitnąca. |
| **14** | Zielistka | Chlorofytum | **100** | Roślina z dobrze wykształconym systemem korzeniowym , rozkrzewiona min 15 liści |
| **15** | Dichondra zielona | *Dichondra argentea* | **950** | Roślina z dobrze wykształconym systemem korzeniowym , rozkrzewiona zasłaniająca całą górna część doniczki o średnicy min.12 cm |
| **16.** | Pokrzelica | *Plectranthus coleoides* | **150** | Roślina z dobrze wykształconym systemem korzeniowym , rozkrzewiona z min. 5 pędami. |
| **17.** | Żywotnik zachodni ‘Smaragd” | Thuja occidentalis 'Smaragd' | **1300** | Roślina z dobrze wykształconym systemem korzeniowym ,  wys min 40 cm - max 50 cm. |
| **18.** | Rozplenia Perłowa Purpurowa | 1. Pennisetum glaucum | **50** | Roślina z dobrze wykształconym systemem korzeniowym , rozkrzewiona. |
| **19.** | Ostnica cieniutka „Ponytails” | 1. Stipa Tenuissima „ Ponytails” | **60** | Roślina z dobrze wykształconym systemem korzeniowym , rozkrzewiona. Wiek min 3 lata. |
| **20.** | Imperata cylindryczna ‘Red Baron’ | 1. Imperata cylindrica ‘Red Baron’ | **200** | Roślina z dobrze wykształconym systemem korzeniowym , rozkrzewiona. Wiek min 3 lata. |
| **21** | Koleus Blumego Rokoko – liść zielony, środek różowy | Coleus blumei | **60** | Roślina z dobrze wykształconym systemem korzeniowym , rozkrzewiona. |

Dotyczy wszystkich zadań:

1. Zamawiający ma następujące wymagania jakościowe do wszystkich gatunków roślin kwietnikowych dostarczanych przez Wykonawcę:
2. rośliny powinny być w pierwszym wyborze, gatunki ozdobne z kwiatów wykwitnięte w 50%, dojrzałe technicznie;
3. jednolite w całej partii, zdrowe, niezwiędnięte;
4. pokrój roślin, barwa kwiatów i ilość powinny być charakterystyczne dla gatunku i odmiany;
5. stopień rozwoju wielkość i sposób uformowania powinny być jednakowe w całej partii;
6. bryła korzeniowa powinna być dobrze przerośnięta korzeniami, wilgotna, nieuszkodzona;
7. niedopuszczalne jest występowanie w partii roślin innych gatunków i odmian;
8. niedopuszczalne jest występowanie na roślinach chorób, szkodników i śladów porażenia przez choroby czy szkodniki;
9. rośliny nie powinny wykazywać uszkodzeń mechanicznych;
10. materiał rośliny do obsadzeń w pojemnikach o średnicy minimum 9 cm
11. każda partia dostarczonych roślin powinna być zaopatrzona w etykietę z nazwą gatunku odmiany itp.;
12. rośliny powinny być zahartowane.
13. Każdorazowo Zamawiający dokona odbioru materiału roślinnego w obecności Wykonawcy.
14. Wykonawca - Dostawca dostarczy materiał roślinny zgodny z opisem przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu świadectwo pochodzenia materiału roślinnego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli materiału roślinnego oraz możliwość odrzucenia materiału niespełniającego wymagań jakościowych.
15. Materiały nieodpowiadające wymaganiom Zamawiającego zostaną przez Wykonawcę wywiezione z obiektu na koszt Wykonawcy.
16. Wykonawca zapewnia transport roślin we właściwych warunkach i oraz rozładunek w miejscu dostawy wskazanym przez Zamawiającego i pozostać na miejscu dostawy do czasu przeliczenia wszystkich roślin celem spisania protokołu odbioru.
17. Kwiaty powinny zostać dostarczone na tzw. „wózkach duńskich” i pozostawione u zamawiającego do momentu wysadzenia kwiatów.
18. Wykonawca zobowiązany jest wliczyć koszt transportu i rozładunku w cenę materiału roślinnego.
19. Kwiaty będą zamawiane sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego.
20. Zamawiający będzie zgłaszał zapotrzebowanie na kwiaty z dwudniowym wyprzedzeniem
21. W przypadku braku dostępności na rynku asortymentu z danego zadania za zgodą Zamawiającego istnieje możliwość zamiany na inny gatunek roślin w cenie wskazanej w formularzu cenowym przez Wykonawcę.
22. Niedopuszczalne wady

- zwiędnięcia liści i kwiatów;

- uszkodzenie pąków kwiatowych, łodyg, liści i korzeni;

- oznaki chorobowe;

- ślady żerowania szkodników;

- niewyrównany wzrost poszczególnych gatunków roślin w partii;

- bryła korzeniowa zbyt słabo rozwinięta, nie będąca w stanie utrzymać podłoża po wyjęciu z doniczki;

1. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na stan nawierzchni, jakość wykonywanych prac i właściwości przewożonych materiałów. Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia i uszkodzenia spowodowane jego pojazdami i powstałe przy rozładunku materiału roślinnego w obrębie realizacji prac.
2. Wykonawca we własnym zakresie rozładuje środek transportu i ustawi kwiaty w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający dokona sprawdzenia ilościowego   
   i jakościowego materiału roślinnego, po czym spisany zostanie protokół przekazania.
3. W przypadku braków jakościowych lub ilościowych Zamawiający ma prawo do odrzucenia całej partii materiału na dany obiekt i naliczenia kary umownej.
4. Termin realizacji dostawy  **– od dnia zawarcia umowy do 31 lipca 2023 r.**
5. Zamawiający wymaga dostawy n/w kwiatów w następujących terminach:

16.1**.** Begonia stale kwitnąca czerwony kwiat , zielony liść dostawa **od 08.05.2023r.   
do 25.05.2023r.**

16.2.Begonia stale kwitnąca biały kwiat , zielony liść dostawa **od 08.05.2023r.   
do 25.05.2023r.**

16.3. Begonia stale kwitnąca różowy kwiat , zielony liść dostawa **od 08.05.2023r.   
do 25.05.2023r.**

16.4. Żywotnik zachodni ‘Smaragd” dostawa **od 08.05.2023r. do 25.05.2023r.**

16.5. Begonia Big Red dostawa **od 08.05.2023r. do 25.05.2023r.**

Pozostałe kwiaty będą zamawiane sukcesywnie

Rozdział III

**WZÓR**

**Umowa dostawy nr …/……..**

zawarta dnia …………r. roku w Koszalinie pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.** z siedzibą w Koszalinie,   
ul. Komunalna 5, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000045697, posługująca się nr NIP 669-05-05-783, REGON 330253984, BDO 000005452, o kapitale zakładowym w wysokości 6.332.043,06złotych w całości wniesionym, reprezentowaną przez:

**Tomasza Ucińskiego – Prezesa Zarządu**

**Magdalenę Wałęska – Prokurenta**

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

a **………………………………………………………………………………………………...**, NIP ………………, REGON …………, reprezentowaną przy zawarciu niniejszej Umowy przez: **…………………** *gdy pełnomocnictwo:* (umocowanie ustalone na podstawie pełnomocnictwa, z którego wynika prawo do reprezentowania Wykonawcy - stanowiącego załącznik nr ... do niniejszej umowy:

zwanym w treści umowy **Wykonawcą.**

reprezentowanym przez

**-** ...................................................

**-** ...................................................

zwany dalej Wykonawcą

Zważywszy, że Zamawiający w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm. - zwana dalej „ustawą PZP”), w przedmiocie: „**Dostawa kwiatów jednorocznych i wieloletnich do obsadzenia rabat kwiatowych, klombów oraz kwietników na terenie miasta Koszalina – Część I, Zadanie nr ……**” dokonał wyboru oferty Wykonawcy, Strony uzgadniają, co następuje:

**§ 1**

**Przedmiot umowy i zasady realizacji**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa są dostawy **Dostawa kwiatów jednorocznych i wieloletnich do obsadzenia rabat kwiatowych, klombów oraz kwietników na terenie miasta Koszalina – Część I, Zadanie nr…..** dla Zamawiającego.
2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Dodatkowo zakres rzeczowy przedmiotu niniejszej umowy określają obowiązujące   
   w postępowaniu zapisy specyfikacji warunków zamówienia (SWZ).
5. Dostawy realizowane będą sukcesywnie według wskazań przekazywanych Wykonawcy   
   przez Zamawiającego***.***
6. Każda dostawa obejmuje dostarczenie przedmiotu umowy do wskazanych przez Zamawiającego miejsca w jego siedzibie.
7. Dostawy będą realizowane w godzinach od 05:00 do 14:00 w dniach pracy Zamawiającego czyli od poniedziałku do piątku.
8. Dostawy zostaną potwierdzone podpisanym protokołem odbioru po weryfikacji przez przedstawiciela Zamawiającego.
9. Dostawy realizowane będą na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Do czasu odbioru zamówienia przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość zrezygnowania z 50 % dostaw asortymentu realizacji zamówienia, przy czym minimalna wartość lub wielkość zamówienia to 50% przedmiotu umowy.
12. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.

**§ 2**

**Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że:
2. dysponuje specjalistyczną wiedzą, doświadczeniem, środkami finansowymi i technicznymi oraz potencjałem niezbędnym do wykonania dostaw w okresie realizacji całości przedmiotu umowy oraz wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy szczegółowo określonych w OPZ oraz oświadcza, że znany jest mu cel umowy, zakres rzeczowy, a ponadto zapoznał się ze wszelkimi uwarunkowaniami formalno-prawnymi związanymi z realizacją umowy,
3. przy realizacji umowy zachowa najwyższą staranność wynikającą z zawodowego charakteru wykonywanych usług,
4. przed zawarciem umowy uwzględnił wszelkie okoliczności mogące mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się:
6. dostarczyć przedmiot umowy bez wad i usterek.
7. wymienić na własny koszt i ryzyko wadliwej jakości przedmiot umowy, a następnie w terminie określonym przez Zamawiającego dostarczyć nowy, wolny od wad
8. niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminową realizację przedmiotu umowy, skutkujących ryzykiem niedotrzymania przez niego terminów objętych umową,
9. naprawić szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonani umowy.

3. Z chwilą wymiany przedmiotu umowy, przez co rozumie się dostawę do siedziby Zamawiającego nowego przedmiotu umowy okres gwarancji na dostarczony przedmiot biegnie od nowa.

**§ 3**

**Zobowiązania Zamawiającego**

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje lub dokumenty, jakie mogą być niezbędne dla wykonania niniejszej Umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. Odbioru przedmiotu umowy dokona upoważniony pracownik Zamawiającego czego potwierdzeniem będzie spisany na tę okoliczność protokół odbioru dostawy dla zadania nr...
4. Zamawiający zobowiązany jest do sprawdzenia dostarczonego przedmiotu umowy i powiadomienia Wykonawcy o wykrytych wadach.

**§ 4**

**Czas trwania umowy**

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres do 4 miesięcy od daty podpisania umowy jednak   
nie dłużej niż do dnia 31.07.2023 r lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1,   
w zależności od tego, która z tych okoliczności zaistnieje wcześniej, z zastrzeżeniem § 1 ust. 11.

**§ 5**

**Osoby upoważnione do realizacji umowy**

W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiającego reprezentować będzie:

- Urszula Walter-Mamonow

telefon do kontaktu: 501-395-351

e-mail: urszula.walter-mamonow@pgkkoszalin.pl

- Przemysław Gwiazda

telefon do kontaktu: 501-395-352

e-mail: przemyslaw.gwiazda@pgkkoszalin.pl

- Agnieszka Okraska-Brzozowska

telefon do kontaktu: 502-513-457

e-mail: agnieszka.okraska-brzozowska@pgkkoszalin.pl

- Daniel Lubiński

telefon do kontaktu: 501-456-482

e-mail: daniel.lubinski@pgkkoszalin.pl

- Katarzyna Rogulska

telefon do kontaktu: 502-027-928

Wykonawcę reprezentować będzie:

- ............................................................. (dane osoby)

telefon do kontaktu: .......................................................

e-mail: ............................................................................

**§ 6**

**Wartość umowy**

1. Wartość umowy zostaje określona na .......................... (..............................) PLN brutto, w tym ………….. (……………………) netto i podatek VAT ……………….. (…………………) PLN i zawiera wszystkie składniki cenotwórcze.
2. Wartość umowy określona w ust. 1 jest wartością maksymalną zamówienia.

**§ 7**

**Warunki zapłaty**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości określonej w § 6 umowy.
2. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT z tytułu prawidłowo wykonanej Umowy po podpisaniu przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru dostawy dla zadania nr……. przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 8 umowy, a także stosownych, wymaganych przepisami prawa certyfikatów, atestów itp., przy czym procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia nie może wynosić więcej niż 50% wynagrodzenia należnego Wykonawcy
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia objętego fakturą przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu. Zamawiający zapłaci kwoty należne Wykonawcy wynikające z realizacji niniejszej umowy w PLN na rachunek bankowy Wykonawcy:

Bank: ………………

Nr rachunku:………………….

1. Wykonawca oświadcza, iż jest/nie jest podatnikiem podatku VAT, a numer wskazany w ust. 3 jest zgłoszonym numerem rachunku rozliczeniowego w banku lub imiennym rachunkiem w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której Wykonawca jest członkiem, otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.
2. Każda zmiana rachunku bankowego Wykonawcy wymaga dla swej ważności zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
3. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, którego prawa i obowiązki dotyczą, pod rygorem nieważności.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:
2. zwłoki w wykonaniu świadczenia w terminie, w wysokości 5 % wartości brutto umowy, naliczonej za każdy dzień zwłoki
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze dostawy w wysokości 10% % wartości brutto umowy, naliczone za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako termin do usunięcia wad,
4. z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu zawinionych przez Wykonawcę okoliczności, o których mowa w § 13 lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnych od Zamawiającego), w wysokości 15 % wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1,
5. w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 15 % wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.
7. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich kwoty z faktury Wykonawcy.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1,

**§ 9**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2%ceny całkowitej podanej w ofercie / maksymalnej wartości nominalnej umowy, co stanowi kwotę ............................ (......................................................................) złotych.
2. Zabezpieczenie gwarantujące zgodnie z umową wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

**§ 10**

**Rękojmia i Gwarancja Jakości**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wyboru uprawnień które będzie wykonywać w przypadku ujawnienia wady przedmiotu dostawy. Zapis niniejszy stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu przepisu art. 577 Kodeksu cywilnego.
3. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna bieg od dnia następnego pod dniu podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru dostawy dla zadania/ń nr …….

**§ 11**

**Zmiany umowy**

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności
2. Zmiana niniejszej umowy jest możliwa w przypadku:
3. wycofania z dystrybucji przedmiotu umowy i zastąpienia go produktem o parametrach nie gorszych niż oferowany, za cenę taką jaka została ustalona w niniejszej umowie,
4. zmiany terminu dostawy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
5. ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
6. zmiany osób upoważnionych do realizacji umowy wskazanych w § 5,
7. jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy.

**§ 12**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
2. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
3. w terminie 90 dni od dnia jej zawarcia, jeżeli Wykonawca dopuszcza się zwłoki w wykonaniu całości lub części umowy lub też gdy - bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu. To samo dotyczy wypadku, gdy wykonanie umowy przez Wykonawcę po terminie nie miałoby dla Zamawiającego znaczenia ze względu na zamierzony cel umowy, wiadomy Wykonawcy będącemu w zwłoce;
4. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości, że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
5. Wykonawca nie przystąpił do wykonywania umowy
6. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p.,
7. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 p.z.p.,
8. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
9. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p., Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
10. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 13**

**Cesja**

Wykonawca nie ma prawa do przeniesienia któregokolwiek z praw lub zobowiązań wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej, zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

**§ 14**

**Podwykonawstwo**

Wykonawca nie powierza Podwykonawcy wykonania żadnej części zamówienia.

*Ewentualnie:*

1. Wykonawca zleci wykonanie części przedmiotu Umowy podwykonawcom w następującym zakresie: …………………………………..
2. Zamawiający nie odpowiada za zapłatę przez Wykonawcę należnego wynagrodzenia podwykonawcom.
3. Wszelkie postanowienia umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.

**§ 15**

**Części składowe umowy**

1. Integralne części niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:
2. Załącznik nr 1 – SWZ
3. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy
4. Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru.
5. Załącznik nr 4 - Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych
6. Nagłówki umieszczone w tekście niniejszej Umowy mają charakter informacyjny i nie mają wpływu na interpretacje niniejszej Umowy.

**§ 16**

**Poufność informacji**

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie informacje uzyskane w trakcie realizacji niniejszej Umowy będą traktowane jako poufne i stanowiące tajemnicę Zamawiającego, zaś ich ujawnienie wymaga uzyskania każdorazowej akceptacji przez Zamawiającego na piśmie.
2. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności uzyskanych informacji w przypadku, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z ważnego nakazu sądowego lub polecenia urzędowego wydanego przez właściwy organ w zakresie posiadanych kompetencji. W każdym takim przypadku, przed ujawnieniem jakichkolwiek informacji poufnych Wykonawca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania w poufności informacji, o których mowa powyżej, także w przypadku, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W każdym takim przypadku przed ujawnieniem informacji poufnych Wykonawca będzie zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego.
4. Strony zgodnie oświadczają, że zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w poufności wszelkich informacji związanych z niniejszą Umową obowiązuje od momentu podpisania niniejszej Umowy.
5. W przypadku realizacji Przedmiotu Umowy przez podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, że zostaną podpisane stosowne oświadczenia, gwarantujące Zamawiającemu zachowanie poufności informacji przez podmioty trzecie.
6. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy także po wygaśnięciu Umowy lub jej rozwiązaniu przez Strony.

**§ 17**

**COVID-19**

1. Strony umowy ustalają, że będą się niezwłocznie, wzajemnie informowały o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie niniejszej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy będą potwierdzały ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
2. nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji umowy,
3. decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
4. poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ; ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych,
5. wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych,
6. okoliczności, o których mowa w pkt 1–4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
7. Każda ze stron umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
8. Strony umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony będzie od dnia ich otrzymania.
9. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, o której mowa w art. 455 ustawy pzp, w szczególności przez:
10. zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
11. zmianę sposobu wykonywania dostawy,
12. zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy − o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
13. W odniesieniu do postanowień § 8 umowy dotyczących kar umownych lub odszkodowań z tytułu odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z powodu oznaczonych okoliczności, Strona umowy, o której mowa w ust. 1, w stanowisku, o którym mowa w ust. 3, przedstawi wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy oraz wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, na zasadność ustalenia i dochodzenia tych kar lub odszkodowań, lub ich wysokość.
14. Wykonawca i podwykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie łączącej ich umowy, która jest związana z wykonaniem niniejszej umowy lub jej części, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub jej części, czasowo zawiesić wykonywanie umowy lub jej części, zmienić sposób wykonywania umowy lub zmienić zakres wzajemnych świadczeń.
15. W przypadku dokonania zmiany umowy, o której mowa w ust. 1, jeżeli zmiana ta obejmuje część zamówienia powierzoną do wykonania podwykonawcy, Wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącej ich umowy, w sposób zapewniający, że warunki wykonania niniejszej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne niż warunki wykonania niniejszej umowy, zmienionej zgodnie z ust. 4.
16. Postanowienia ust. 6 i 7 stosuje się do umowy zawartej między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą.

**§ 18**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych.
4. Stosownie do treści art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

................................. .........................................

(Wykonawca) (Zamawiający)

**Załącznik 3 do Umowy.**

**Protokół odbioru dostawy ZADANIE NR ……**

…………………………………………………………………………………………………….

(Nazwa i adres Wykonawcy)

**Komisja w składzie:**

1. **Zamawiający:**
2. ……………………………………………………………………………………………………………………
3. ……………………………………………………………………………………………………………………
4. ……………………………………………………………………………………………………………………
5. **Wykonawca:**
6. ……………………………………………………………………………………………………………………
7. ……………………………………………………………………………………………………………………

Komisja stwierdza wykonanie przedmiotu umowy w zakresie:

**Dostawa kwiatów jednorocznych i wieloletnich do obsadzenia rabat kwiatowych, klombów oraz kwietników na terenie miasta Koszalina, część I, zadanie nr………**

PRZEDMIOTEM DOSTAWY SĄ:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Numer zadania** | **Gatunek**  **Nazwa polska** | **Nazwa łacińska** | **Ilość sztuk** | **Cena jednostk. za 1 szt.** | **Razem netto** | **Kwota podatku VAT** | **Razem brutto** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **WARTOŚĆ ZADANIA NR ……. :** | | | | |  |  |  |

Wartość netto słownie (……………………………………….) złotych

Podatek VAT słownie (……………………………………….) złotych

Wartość brutto słownie (……………………………………….) złotych

Jakość dostarczonego kwiatostanu………………………………………………………………………………………..…

**Uwagi:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano:

**Podpisy członków komisji:**

**Zamawiający: Wykonawca:**

**Zał. Nr 4 do umowy**

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z o.o.**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie informuje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Przedsiębiorstwo, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, prosimy o kontakt : Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Komunalna 5 Koszalin bądź drogą elektroniczną poprzez: daneosobowe@pgkkoszalin.pl. lub pisemnie na adres: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Komunalna 5 75-724 Koszalin.

I. Wskazanie administratora

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. ul. Komunalna 5 75-724 Koszalin.

II. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celu wykonania umowy, a w szczególności wystawiania faktur za wykonane usługi.

III. Obowiązek podania danych osobowych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynika z realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.

IV. Informacje o odbiorcach Pani/Pana danych osobowych

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celach wskazanych w pkt. II, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców:

organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa np. policja, sąd, prokuratura, urząd skarbowy, komornik sądowy.

V. Okresy przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. II celów,

a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.

VI. Prawa osoby, której dane dotyczą

Przedsiębiorstwo pragnie zapewnić Panią/Pana, że wszystkim osobom, których danych osobowe są przetwarzane w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Koszalinie, przysługują odpowiednie prawa wynikające z RODO. W związku z tym przysługują Pani/Panu następujące prawa:

1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
3. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapominanym”);
4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
5. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
6. prawo do przenoszenia danych.

VII. Prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych

W zakresie, w jakim udzieliła Pani/Pan zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

VIII. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Przedsiębiorstwo Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego.

**Załącznik do Umowy.**

Ogólne wymagania dla dostawców i wykonawców usług

* 1. Cel.

Celem jest zapewnienie przestrzegania obowiązujących norm w zakresie ochrony środowiska, przepisów prawa oraz postępowania zgodnego z Polityką Zarządzania PGK Spółka zoo Koszalin.

* 1. Zakres.

Dostawcy i wykonawcy usług dla PGK Sp. z o.o. Koszalin.

* 1. Wymagania ogólne.

Dostawca/wykonawca usług zobowiązany jest do:

* 1. Zapoznania się z polityką Zarządzania PGK Sp. z o.o. Koszalin i jej realizacją.
  2. Działań zgodnych z prawem.
  3. Stawiania takich samych wymagań wobec swoich podwykonawców.
  4. Identyfikowania zagrożeń i niestosowania substancji szkodliwych dla środowiska.
  5. Zbierania informacji o wpływie swojego działania na środowisko.
  6. Poddania się kontroli w formie audytu, osobie wyznaczonej przez zleceniodawcę.
  7. Przyjmowania do realizacji zaleceń w zakresie ochrony środowiska.
  8. Zapoznania swoich pracowników w zakresie wymogów ochrony środowiska obowiązujących   
     na terenie PGK Sp. z o.o. Koszalin uzgodnionych ze zleceniodawcą.

1. Wymagania szczegółowe.
   1. Pracownicy firm działających na terenie PGK Sp. z o.o. Koszalin oraz wykonawcy robót zleconych   
      są zobowiązani do stosowania zasad ochrony środowiska i przestrzega­nia obowiązujących   
      w tym zakresie przepisów, tzn. do:
      1. ochrony gleby i powierzchni ziemi przez niedopuszczenie do zanieczyszczeń szkodliwymi substancjami np. olejami, smarami, farbami, produktami zawierającymi składniki trujące,
      2. składowania materiałów przewidzianych do wykonania robót i powstałych odpadów   
         w miejscach uzgodnionych z gospodarzem terenu, w sposób zapewniający ochronę środowiska,
      3. oszczędnego korzystania z wody,
      4. nieużywania dla celów przemysłowych wody pitnej,
      5. odprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych zakładu tylko po uzgodnieniu   
         z Kierownikiem Działu Technicznego,
      6. niewprowadzania do kanalizacji zakładu substancji szkodliwych i trujących lub wylewania   
         ich na powierzchnię,
      7. utrzymywania czystości i porządku na użytkowany m terenie lub obiekcie włącznie   
         z oczyszczaniem dróg zakładu,
   2. Własność Wykonawcy stanowią:
      1. odpady z budowy, remontu i demontażu obiektów budowlanych oraz drogowych, instalacji sanitarnych, elektrycznych i chemicznych powstałych z materiałów dostarczanych przez wykonawcę, oraz opakowań po tych materiałach,
      2. odpady komunalne wytworzone przez wykonawcę.
      3. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego magazynowania tych odpadów oraz wywozu   
         i unieszkodliwiania na własny koszt.
   3. Nie wolno wwozić na teren zakładu materiałów zakwalifikowanych, jako odpady, poza materiałami przewidzianymi w zleceniu / projekcie.
   4. Należy unikać zanieczyszczania istniejących dróg i w razie potrzeby niezwłocznie je znów oczyszczać.
   5. Wykonawca zobowiązany jest używać wyłącznie maszyn, urządzeń oraz pojazdów sprawnych technicznie.
   6. Mycie pojazdów wszelkiego rodzaju na terenie zakładu jest zabronione.
   7. Nie wolno odprowadzać do zakładowej kanalizacji ściekowej i deszczowej jakichkolwiek substancji bez odrębnego uzgodnienia z właściwymi służbami.
   8. Nie wolno wprowadzać środków chemicznych, biologicznych oraz odprowadzać ścieków bezpośrednio do gleby.
   9. Na terenie zakładu Wykonawcy niewolno przechowywać zapasów paliwa i tankować pojazdów.
   10. Stosowanie na terenie budowy urządzeń opalanych węglem lub koksem jest zabronione.
   11. Po zakończeniu usługi Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia do stanu pierwotnego zajmowanych obszarów pod urządzenia oraz pomieszczeń.
2. Postanowienia końcowe
   1. Nadzorujący oraz Specjalista ds. Ochrony Środowiska, będą dokonywać okresowych kontroli przestrzegania stosowanych przepisów przez firmy obce pracujące na terenie   
      PGK Sp. z o.o. Koszalin.
   2. Jeśli w wyniku prowadzonej działalności firma spowoduje nadzwyczajne zagrożenie środowiska   
      tj. nastąpi gwałtowne zdarzenie mogące wywołać znaczne zniszczenie śro­dowiska, pożar   
      lub stwarzające zagrożenie dla zdrowia i życia oraz zdarzenie wypad­kowe, pracownicy tej firmy zobowiązani są do natychmiastowego zgłoszenia tego faktu:
      1. Kierownik Działu Technicznego.
      2. Specjalista ds. Ochrony Środowiska.
      3. Specjalista ds. BHP.

Przyjął do stosowania:

Koszalin, dnia ……………….

………………………………………………..

(Pełna nazwa Wykonawcy)

……………………………………………………..........................................

Podpis osoby (osób) uprawnionej(ych) reprezentowania Wykonawcy

rozdział IV

data ………………………….2023 r.

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane Wykonawcy:** |  |
| Pełna nazwa | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Siedziba i adres | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Nr telefonu | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| NIP | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| REGON | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Nr KRS | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Województwo | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| e-mail | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Adres strony internetowej | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| BDO | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

O F E R T A dla Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Koszalinie

Odpowiadając na zamówienie w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji oferuję/my realizację zamówienia w zakresie określonym w SWZ na:

**Dostawa kwiatów jednorocznych i wieloletnich do obsadzenia rabat kwiatowych, klombów oraz kwietników na terenie miasta Koszalina – część I, zadanie …...**

1. Zobowiązuję/my\* się zrealizować przedmiot zamówienia;

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Numer zadania** | **Gatunek**  **Nazwa polska** | **Nazwa łacińska** | **Ilość sztuk** | **Cena jednostk. za 1 szt.** | **Razem netto** | **Kwota podatku VAT** | **Razem brutto** |
| **1.** | Begonia stale kwitnąca /zwarta budowa kwiaty różowe, puste, liść zielony/ | *Begonia semperflorens* | **7100** |  |  |  |  |
| **WARTOŚĆ ZADANIA NR 1 :** | | | | |  |  |  |
| **2.** | Pelargonia rabatowa  /kwiaty czerwone, kwiatostany pojedyncze/ | 1. Pelargonium zonale | **410** |  |  |  |  |
| **WARTOŚĆ ZADANIA NR 2 :** | | | | |  |  |  |
| **3.** | Begonia stale kwitnąca /zwarta budowa kwiaty białe, puste, liść zielony/ | *Begonia semperflorens* | **3000** |  |  |  |  |
| **WARTOŚĆ ZADANIA NR 3 :** | | | | |  |  |  |
| **4.** | Begonia stale kwitnąca  /zwarta budowa, kwiaty czerwone, puste, liść zielony/ | *Begonia semperflorens* | **4000** |  |  |  |  |
| **WARTOŚĆ ZADANIA NR 4 :** | | | | |  |  |  |
| **5.** | Begonia zimowa | Begonia Eliator | **320** |  |  |  |  |
| **WARTOŚĆ ZADANIA NR 5 :** | | | | |  |  |  |
| **6.** | 1. Rozplenica Rubrum | 1. Penisetum x advena Rubrum | **180** |  |  |  |  |
| **WARTOŚĆ ZADANIA NR 6 :** | | | | |  |  |  |
| **7.** | Starzec „Angel Wings” | Senecio candicans 'Angel Wings' | **150** |  |  |  |  |
| **WARTOŚĆ ZADANIA NR 7 :** | | | | |  |  |  |
| **8.** | Begonia Big Rose | *Begonia* | **2300** |  |  |  |  |
| **WARTOŚĆ ZADANIA NR 8 :** | | | | |  |  |  |
| **9.** | Begonia Big Red | *Begonia* | **3000** |  |  |  |  |
| **WARTOŚĆ ZADANIA NR 9 :** | | | | |  |  |  |
| **10.** | Kraspedia kulista | *Craspedia Globosa* | **300** |  |  |  |  |
| **WARTOŚĆ ZADANIA NR 10 :** | | | | |  |  |  |
| **11.** | Trzcinnik Karl Foster | Calamagrostis acutiflora  Karl Foerster | **300** |  |  |  |  |
| **WARTOŚĆ ZADANIA NR 11 :** | | | | |  |  |  |
| **12** | Scewola (kwiat biały) | *Scaevola* | **200** |  |  |  |  |
| **WARTOŚĆ ZADANIA NR 12 :** | | | | |  |  |  |
| **13** | Scewola (kwiat fioletowy) | *Scaevola* | **320** |  |  |  |  |
| **WARTOŚĆ ZADANIA NR 13 :** | | | | |  |  |  |
| **14** | Zielistka | Chlorofytum | **100** |  |  |  |  |
| **WARTOŚĆ ZADANIA NR 14 :** | | | | |  |  |  |
| **15** | Dichondra zielona | *Dichondra argentea* | **950** |  |  |  |  |
| **WARTOŚĆ ZADANIA NR 15 :** | | | | |  |  |  |
| **16.** | Pokrzelica | *Plectranthus coleoides* | **150** |  |  |  |  |
| **WARTOŚĆ ZADANIA NR 16 :** | | | | |  |  |  |
| **17.** | Żywotnik zachodni „Smaragd” | Thuja occidentalis 'Smaragd' | **1300** |  |  |  |  |
| **WARTOŚĆ ZADANIA NR 17 :** | | | | |  |  |  |
| **18.** | Rozplenia Perłowa Purpurowa | 1. Pennisetum glaucum | **50** |  |  |  |  |
| **WARTOŚĆ ZADANIA NR 18 :** | | | | |  |  |  |
| **19.** | Ostnica cieniutka „Ponytails” | 1. Stipa Tenuissima „ Ponytails” | **60** |  |  |  |  |
| **WARTOŚĆ ZADANIA NR 19 :** | | | | |  |  |  |
| **20.** | Imperata cylindryczna ‘Red Baron’ | 1. Imperata cylindrica ‘Red Baron’ | **200** |  |  |  |  |
| **WARTOŚĆ ZADANIA NR 20 :** | | | | |  |  |  |
| **21** | Koleus Blumego Rokoko – liść zielony, środek różowy | Coleus blumei | **60** |  |  |  |  |
| **WARTOŚĆ ZADANIA NR 21 :** | | | | |  |  |  |
| **ŁĄCZNIE WARTOŚĆ OFERTY:** | | | | |  |  |  |

Wartość netto słownie (……………………………………….) złotych

Podatek VAT słownie (……………………………………….) złotych

Wartość brutto słownie (……………………………………….) złotych

1. Zobowiązuję/my\* się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie zgodnie z wymogami zamawiającego.
2. Oświadczam/y\*, że akceptuję/emy\* proponowany przez Zamawiającego projekt umowy.
3. Gwarantuję/my\*, że cena ofertowa jest ceną stałą i nie podlega waloryzacji w trakcie trwania umowy.
4. Zobowiązuję/my\* się przed zawarciem Umowy dokonać wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto (przy założeniu stawki VAT 23%) w kwocie ................ złotych, (słownie: ............................................... złotych).
5. Wyznaczoną osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia będzie:
6. *Imię i nazwisko: ………………………………, ……………………………….……………………*
7. *Numer telefonu …………………………………….………………………….……………………………..*
8. *Adres poczty elektronicznej ………………………………………………….………………………………..*
9. Na podstawie art. 18 ust. 3 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 1710 z późn. zm.), żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\* / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania. \*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji** | **Strony w ofercie** **(wyrażone cyfrą)** | |
| **od** | **do** |
|  |  |  |  |

1. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami. \*/ z udziałem podwykonawców   
   Podwykonawcom zamierzamy powierzyć:

|  |  |
| --- | --- |
| **Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy** | **Firma/nazwa i adres podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia** |
|  |  |

Uwaga ! Należy zaznaczyć prawidłową odpowiedź.

1. Oświadczam/y\*, że spełniamy warunki wymagane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczam/y\*, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. do dnia 05.05.2023 roku.
3. Oświadczam/y\*, że dokonującym usług jest podatnik, o którym mowa w art. 15 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz.931 z późn. zm.), u którego sprzedaż jest/ nie jest\* zwolniona od podatku na podstawie art. 113 ust. 1 i 9 ustawy o podatku od towarów i usług oraz, że usługi będą/ nie będą\* objęte zwolnieniem, o którym mowa w art. 43 ust.1 pkt.2 lub art.122 ustawy o podatku od towarów i usług.
4. OŚWIADCZAMY, że zgodnie z definicjami zawartymi w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy   
   z dnia 6 marca 2018 roku Prawo Przedsiębiorców jesteśmy:

• Mikro przedsiębiorcą

• małym przedsiębiorcą

• średnim przedsiębiorcą

* dużym przedsiębiorcą

Uwaga ! Należy zaznaczyć prawidłową odpowiedź.

1. Oświadczam, iż jestem / nie jestem podatnikiem podatku VAT, a numer konta bankowego ( proszę wskazać numer konta bankowego Wykonawcy………..……… ) jaki zostanie wskazany w umowie jest zgłoszonym numerem rachunku rozliczeniowego w banku lub imiennym rachunkiem w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, której Wykonawca jest członkiem, otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.

Uwaga ! Należy zaznaczyć prawidłową odpowiedź.

1. Oświadczamy, że organem podatkowym właściwym dla Wykonawcy   
   jest ……………………. (np. Naczelnik Pierwszego Urzędu Skarbowego w Koszalinie).

* Zgodnie z treścią art. 225 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że wybór przedmiotowej oferty
* **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
* **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z [ustawą](https://sip.lex.pl/) z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2022, poz. 931 z późn. zm.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*[należy wskazać: 1. nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; 2. wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku; 3. stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie)*

Uwaga ! Należy zaznaczyć prawidłową odpowiedź.

1. Oświadczamy, że informacje i dokumenty

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(tylko, jeśli dotyczy - podać nazwę dokumentu, nr załącznika, nr strony)*

nie mogą być udostępnione, gdyż  są zastrzeżone jako informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W załączeniu przedkładamy uzasadnienie, że zastrzeżone informacje są tajemnicą przedsiębiorstwa.

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. \*\*\*\*\*)

* Niniejszym wskazuję dane umożliwiające dostęp do bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych zawierających następujące przedmiotowe środki dowodowe: odpis/y lub informacja/ie z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na:
* adres \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* nr telefonu\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
* Oświadczamy, że akceptujemy postanowienia Specyfikacji Warunków Zamówienia, Regulaminu korzystania z systemu <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>, Warunków korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej <https://platformazakupowa.pl/pn/pgk_koszalin/proceedings> oraz Instrukcji użytkownika systemu <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

**\*\*\*\*\*)** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w  sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o  ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Jeżeli Wykonawca nie przekazuje danych osobowych (innych niż bezpośrednio jego dotyczących) lub gdy zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, wynikające z art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, Wykonawca nie składa tego oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia może nastąpić przez jego wykreślenie).

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. *Zaznaczyć właściwe* [↑](#footnote-ref-2)