Zawarta w dn. ................................ r. w Olkuszu pomiędzy Gminą Olkusz, Rynek 1, 32-300 Olkusz, NIP 6371998042 – Urząd Miasta i Gminy w Olkuszu, Rynek 1, 32-300 Olkusz reprezentowaną przez:

................................................................................................................................................................

zwaną dalej „Zamawiającym”, a

(Nazwa Podmiotu ) ...............................................................................................................................

adres do korespondencji / siedziba: .....................................................................................................

prowadząca działalność na podstawie wpisu w CEiDG/wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie ........................................... Wydział ............................................ pod numerem ......................., NIP: ................ zwaną dalej 'Wykonawcą', którą reprezentują:

..................................................................................................................................................................

Umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605.) dalej: ustawa Pzp oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty w postępowaniu prowadzonym pod numerem .................................

**§ 1**

**Przedmiot umowy.**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia pn. zakup, dostawę i montaż wyposażenia meblowego dla budynków :

1. Zadanie nr 1 budynek zaplecza sportowego\* w ramach zadania „Budowa budynku zaplecza sportowego oraz budynku zaplecza sędziowskiego wraz z drogą dojazdową i parkingami”.
2. Zadanie nr 2 budynek zespołu Szkolno-Przedszkolnego w m. Zederman część przedszkolna\* - w ramach zadania „Rozbudowa Zespołu Szkolno-Przedszkolnego o część przedszkolną w Sołectwie Zederman”.
3. Szczegółowy zakres określony został w załączniku nr 1A i 1B do umowy oraz w załączniku nr 4 do SWZ i ofercie Wykonawcy, stanowiących integralną część niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu zamówienia, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
5. Przedmiot niniejszej umowy musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się bezpośrednio do użytkowania.
6. Dostarczany i montowany przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, wolny od wad, pełnowartościowy, pełni sprawny, w pierwszym gatunku i nienoszący znamion użytkowania.
7. Adres dostawy i montażu mebli oraz wyposażenia:
8. Zadanie nr 1 budynek zaplecza sportowego \* 29 listopada 12C, 32-300 Olkusz
9. Zadanie Nr 2 budynek Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Zederman 99, 32-300 Olkusz

**§ 2**

**Termin i sposób realizacji, odbiór.**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, złożyć i zamontować przedmiot umowy o którym mowa w § 1 ust. 1 w budynku:

* zaplecza sportowego -trybuny\* w terminie do **dnia** **...................(do 35 dni od daty zawarcia umowy),**
* zespołu Szkolno-Przedszkolnym w m. Zederman część przedszkolna\* w terminie do dnia **...................(do 35 dni od daty zawarcia umowy).**

1. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym terminu dostawy oraz montażu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 na co najmniej 3 dni robocze przed planowaną dostawą.
2. Przedmiot umowy zostanie odebrany przez Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych po dostarczeniu i zamontowaniu wszystkich przedmiotów wg oferty i umowy przez Wykonawcę na podstawie pisemnego zgłoszenia do odbioru przez Wykonawcę.
3. Z odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Zamawiający sporządzi protokół odbioru, potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia. Protokół odbioru zostanie podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego oraz przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:

1) Dzień, miejsce dostarczenia montażu i odbioru zamówienia,

2) model, nazwę producenta

3) oświadczenie wszystkich osób dokonujących odbioru o braku albo o istnieniu wad w realizacji zamówienia lub w przedmiocie umowy,

4) w przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w terminie określonym w ust. 7.

1. Zamawiający wstrzyma się z odbiorem przedmiotu umowy, jeżeli nie spełni on wymagań dotyczących charakterystyki, jakości i ilości zgodnej ze opisem przedmiotu zamówienia, w szczególności, gdy nie będzie on dostarczony w ilości zamówionej, kompletny lub niepoprawnie złożony lub zamontowany albo nie będzie posiadał odpowiednich certyfikatów. Zamawiający odmówi przyjęcia przedmiotu umowy, jeśli nie będzie odpowiadał choćby w części opisowi zawartemu w SWZ i w opisie przedmiotu zamówienia. W razie odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa wyżej przyjmuje się, że przedmiot umowy nie został wykonany z winy Wykonawcy. Odmowa dokonania odbioru nastąpi w formie pisemnej z podaniem powodów odmowy.
2. W przypadku stwierdzenia wad podczas odbioru, o których mowa w ust. 5 pkt 4), Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, umowy zobowiązuje się do ich usunięcia, dostarczenia i montażu przedmiotu umowy pozbawionego wad lub wymiany wadliwego wyposażenia w terminie do 5 dni roboczych od dnia odmowy odbioru.
3. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia wad przez Wykonawcę będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
4. W przypadku opóźnienia w wykonaniu zamówienia wynoszącego więcej niż 6 dni roboczych, licząc od upływu obowiązkowego terminu wykonania zamówienia oraz w przypadku niedotrzymania terminu wymiany określonego w ust. 7, jak również w przypadku dostarczenia w rezultacie zgłoszonej reklamacji wadliwego przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy lub jej części z winy Wykonawcy.

**§ 3**

**Wynagrodzenie i płatności.**

* 1. Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot umowy określony w § 1 w kwocie brutto ............... zł, (słownie: ..................... złotych), w tym kwota podatku VAT w wysokości ............... zł, (słownie: ..................... złotych).
  2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zawiera podatek od towarów i usług, a także wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca, w celu należytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz dostarczenia przedmiotu umowy pod adres wskazany w §1 ust.6.
  3. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 5.
  4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi przy zachowaniu mechanizmu podzielonej płatności przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie **do 7 dni** od daty poprawnie wystawionej faktury, przy czym fakturę należy dostarczyć do Urzędu Miasta i Gminy w Olkuszu niezwłocznie.

Faktura zostanie wystawiona w następujący sposób:

*- Nabywca: Gmina Olkusz, Rynek 1, 32-300 Olkusz, NIP 6371998042.*

*- Odbiorca: Urząd Miasta i Gminy Olkusz, Rynek 1, 32-300 Olkusz.*

* 1. Wobec obowiązku stosowania mechanizmu podzielonej płatności zapłata części wynagrodzenia, stanowiącego VAT, na odrębny rachunek VAT, powoduje wygaśnięcie długu po stronie Zamawiającego.
  2. Należność płatna ze środków budżetu Gminy w 2023r.:

– dział 851, rozdział 85154, § 6050 – Budowa budynku zaplecza sportowego z trybunami oraz budynku zaplecza sędziowskiego wraz z drogą wewnętrzną dojazdową i parkingiem,\*

– dział 926, rozdział 92601, § 6050 – Budowa budynku zaplecza sportowego z trybunami oraz budynku zaplecza sędziowskiego wraz z drogą wewnętrzną dojazdową i parkingiem,\*

– dział 801, rozdział 80104, § 6050 – Rozbudowa Zespołu Szkolno-Przedszkolnego o część przedszkolną w sołectwie Zederman\*.

**§ 4**

**Gwarancje.**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wszystkie dostarczone sprzęty objęte umową na okres …............... \*)zgodnie z ofertą (minimum 24 miesięcy) licząc od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 5 niniejszej umowy.

2. Jednocześnie z wydaniem przedmiotu umowy Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny wystawiony przez niego lub przez osobę upoważnioną. Zagubienie lub zniszczenie dokumentu gwarancyjnego nie pozbawia Zamawiającego roszczeń z tytułu gwarancji.

3. Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny w miejscu użytkowania sprzętu. W przypadku konieczności dokonania naprawy poza miejscem użytkowania, Wykonawca zapewni własnym staraniem i na własny koszt transport sprzętu do miejsc naprawy i z powrotem, ubezpieczenie na czas naprawy i transportu sprzętu.

4. Okres gwarancji sprzętu ulega przedłużeniu o czas jego niesprawności, tj. o okres od dnia zgłoszenia wady do dnia wykonania naprawy. W przypadku wymiany sprzętu lub jego części na nowe okres gwarancji biegnie na nowo.

5. Usunięcie wad przez Wykonawcę nastąpi w terminie do 5 dni roboczych licząc od daty zawiadomienia Wykonawcy na podany w ust. 7 adres poczty elektronicznej. W razie potrzeby zgłoszonej przez Zamawiającego, Wykonawca na czas naprawy zobowiązany jest do zapewnienia sprzętu zastępczego równoważnego z naprawianym sprzętem.

6. Zamawiający lub Użytkownik zobowiązuje się do niezwłocznego zgłaszania wad przedmiotu umowy telefonicznie nr telefonu ………………….. lub na adres e-mail …………………………….

7. Wykonawca zobowiązuje się do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia wady przez Zamawiającego lub Użytkownika na adres e – mail:…..................

**§ 5**

**Kary umowne.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty następujących kar umownych na rzecz Zamawiającego:
2. za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu, w którym miała nastąpić dostawa przedmiotu umowy.
3. za zwłokę w realizacji usług gwarancyjnych – w wysokości 0,1% ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu, w którym upływa termin wskazany w § 2 ust. 7.
4. za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% ceny brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
5. za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, niniejszej umowy.
6. Wysokość kar umownych nie przekroczy 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z jego wynagrodzenia.
8. Jeżeli Wysokość kary umownej nie pokrywa wysokości strat poniesionych przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo do dodatkowego odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§6**

**Osoby.**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest .............................................
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest .......................................
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy. Strona, która dokonała zmiany, zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić o tym drugą Stronę pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej.

**§7**

**Zmiana umowy.**

* 1. Zamawiający, zgodnie z art. 455 Ustawy, dopuszcza zmianę umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana któregokolwiek postanowienia umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
  2. Umowa może ulec zmianie w przypadku:

1. zmiany terminu realizacji zamówienia w razie przerw w realizacji zamówienia powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.
2. pisemnego uzgodnienia pomiędzy Stronami dotyczącego skróceniu terminu zakończenia   
    realizacji umowy.
3. wystąpienia „siły wyższej” w rozumieniu orzecznictwa sądowego.
4. zmiany nazwy lub siedziby stron umowy.
5. zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT.
6. zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, w przypadku powierzenia   
    przez Zamawiającego wykonania zamówień dodatkowych.

**§ 8**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
2. zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania dostaw bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał wykonywanie dostaw z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
4. Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z zawartą umową lub nienależycie wykonuje swoje obowiązki; np. dostarcza sprzęt niezgodny z SWZ, opisem przedmiotu zamówienia; pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w terminie 14 dni od wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 uzasadniających to odstąpienie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 9**

**Inne postanowienia**

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy poddają się rozstrzygnięciu sporu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego .
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane oraz Kodeks cywilny.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
4. Klauzula RODO dostępna jest na stronie Urzędu Miasta i Gminy w Olkuszu pod adresem: [www.umig.olkusz.pl](http://www.umig.olkusz.pl).

**Zamawiający: Wykonawca:**