

Projekt
UMOWA Nr ZP-...../2023

zawarta, w dniu2023 roku, pomiędzy:

Gminą Żukowo, z siedzibą przy ul. Gdańska 52, 83-330 Żukowo, NIP: 589-185-36-39, REGON: 000549795, reprezentowaną przez:

.....
przy kontrasygnacie
w dalszej części umowy zwanym
„Zamawiającym”
a

.....
.....
zwanym w treści umowy
„Wykonawcą”

Umowa zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym znak sprawy ZP.271.4.2023.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia pt. **Inwentaryzacja źródeł niskiej emisji realizowanego w ramach zadania budżetowego o nazwie. „Inwentaryzacja źródeł niskiej emisji – ogrzewania lokali mieszkalnych, handlowych i usługowych oraz użyteczności publicznej na terenie miejscowości: Banino, Barniewice, Borowiec, Chwaszczyno, Czaple, Dąbrowa, Leżno, Lniska, Małkowo, Miszewko, Miszewo, Nowy Świat, Nowy Tuchom, Pępowo, Rębichowo, Tuchom, gmina Żukowo”.**
2. Przedmiot umowy będzie realizowany w następujących etapach:
 - a. Etap 1 - Wykonanie inwentaryzacji źródeł niskiej emisji (ankietowanie) – ogrzewania lokali mieszkalnych, handlowych i usługowych oraz użyteczności publicznej na terenie miejscowości: Banino, Barniewice, Borowiec, Chwaszczyno, Czaple, Dąbrowa, Leżno, Lniska, Małkowo, Miszewko, Miszewo, Nowy Świat, Nowy Tuchom, Pępowo, Rębichowo, Tuchom, gmina Żukowo.
 - b. Etap 2 - Dostarczenie Zamawiającemu bazy danych wraz z raportem z przeprowadzonej inwentaryzacji.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby bezpośrednio realizujących niniejsze zamówienie z ramienia Wykonawcy lub Podwykonawcy będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.).
4. Wymóg o którym mowa w pkt. 3 dotyczy czynności w zakresie realizacji zamówienia w szczególności: analiza danych i tworzenie raportów o ile wykonywanie ww. czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy (tekst jednolity (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.) dalej zwanym KP). Zgodnie z treścią art. 22 § 1 KP przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę a pracodawca zobowiązuje się do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.
5. Powyższy obowiązek dotyczy również podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących ww. czynności.
6. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 4 czynności w trakcie realizacji zamówienia¹:
- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
8. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
10. Nieprzedłożenie przez wykonawcę (Podwykonawcę) dokumentów o których mowa powyżej będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.

§ 2. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 zostanie wykonany przez wykonawcę w terminie **150 dni** od dnia zawarcia Umowy to jest do dnia

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

§ 3. OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się na żądanie zamawiającego informować go o sposobie wykonywania prac oraz o stopniu ich zaawansowania.
3. W celu umożliwienia wykonawcy wykonania prac określonych niniejszą umową, zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie udostępnić wykonawcy posiadane materiały, dokumenty i dane w tym w szczególności listę punktów adresowych, niezbędne do realizacji umowy.

§ 4. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przekazanie prac nastąpi po wykonaniu danego etapu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, podpisanego przez zamawiającego i wykonawcę. W protokole odbiorczym prac etapu I wykonawca potwierdza przeprowadzenie i zakończenie prac związanych z ankietowaniem, podaje okres realizacji oraz liczbę punktów adresowych. Etap II – kończy się podpisaniem przez strony protokołu odbiorczego, w którym zamawiający potwierdza wykonanie umowy, przekazanie mu bazy i raportu z przeprowadzonej inwentaryzacji.
2. Zamawiający zobowiązuje się odebrać przedmiot umowy w terminie 14 dni roboczych po doręczeniu go do siedziby zamawiającego przez wykonawcę.
3. Przyjęcie pracy określonej w § 1 Umowy następuje protokołem odbioru bez uwag podpisanym przez obie strony.
4. W przypadku stwierdzenia wad i usterek w przedmiocie zamówienia zostanie podpisany protokół odbioru z uwagami, w którym zostanie wyznaczony termin na ich usunięcie.

§ 5. WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, iż wynagrodzenie wykonawcy ma charakter ryczałtowy. Wykonawca określił cenę ryczałtową dla wskazanej ilości punktów.
2. Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 umowy ustalono na kwotę netto (słownie:) plus % podatek VAT co daje kwotę brutto w wysokości zł (słownie:.....).
3. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 ujęto należność wykonawcy za zrealizowane prace:
 - a) Etapu 1 - PLN brutto
 - b) Etapu 2 - PLN brutto
4. Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść w celu wykonania przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy.
6. Nieuwzględnienie przez wykonawcę jakichkolwiek kosztów prac na etapie przygotowania oferty nie może stanowić podstawy roszczeń wykonawcy w stosunku do zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po jej wykonaniu.
7. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi po wykonaniu danego etapu na podstawie złożonej faktury wraz protokołem odbioru bez uwag.
8. Zamawiający będzie dokonywał płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunki bankowe związane z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz wskazane na tzw. „Białej liście podatków VAT” chyba, że wykonawcy nie dotyczy obowiązek ujawnienia na tzw. „Białej liście podatków VAT”. Brak wykonawcy na tzw. „Białej liście podatków VAT”, wskazanie przez wykonawcę rachunku bankowego innego, niż związany z prowadzoną działalnością gospodarczą lub niewskazanego na tzw. „Białej liście podatków VAT” uprawnia zamawiającego w szczególności do:
 - 1) wstrzymania zapłaty wynagrodzenia lub
 - 2) zapłaty wynagrodzenia na rachunek bankowy wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wskazany na tzw. „Białej liście podatków VAT”.

Taka okoliczność nie jest okolicznością, za którą ponosi odpowiedzialność zamawiający, i w takim przypadku zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności.

9. Zapłata przez zamawiającego na rachunek bankowy wskazany na tzw. „Białej liście podatników VAT” zwalnia zamawiającego w stosunku do wykonawcy z zobowiązania do zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace w wysokości zapłaconej kwoty.
10. Faktura winna zawierać oznaczenia i kody GTU o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju z dnia 15 października 2019 r. w sprawie szczegółowego zakresu danych zawartych w deklaracjach podatkowych i w ewidencji w zakresie podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 1988 ze zm.), a dla towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.) – właściwy symbol PKWiU.
11. Wykonawca wystawi faktury za zrealizowany przedmiot umowy w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Żukowo, ul. Gdańska 52, 83-330 Żukowo, NIP 589-001-16-54.
Odbiorca/Płatnik: Urząd Gminy w Żukowie, ul. Gdańska 52, 83-330 Żukowo.
12. Wykonawca ma możliwość przesyłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (m.in. zamówienie towaru lub usługi, zawiadomienie o zbliżającej się dostawie, potwierdzenie odbioru towaru lub usługi, faktura korygująca, dowód księgowy) związanych z realizacją niniejszego zamówienia za pośrednictwem systemu teleinformatycznego tj. platformy elektronicznego fakturowania (PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) to centralna platforma do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych dokumentów pomiędzy zamawiającymi a wykonawcami zamówień publicznych. W tym celu wykonawca może skorzystać z darmowych aplikacji na Platformie PEF i przygotować taką fakturę. Konto zamawiającego na platformie obsługiwane jest przez Brokera PEF Infinite IT Solutions. Dane skrzynki PEPPOL: **Nazwa skrzynki: Gmina Żukowo; Adres: ul. Gdańska 52, 83-330 Żukowo PL nr PEPPOL: 5890011654**
13. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
14. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu. Za termin płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
15. W przypadku zwłoki w terminie płatności Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 6. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - z tytułu zwłoki w realizacji Przedmiotu Umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od upływu terminu określonego w § 2,
 - z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron – z przyczyn leżących po stronie wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust 2,
 - za niedopełnienie wymogu zatrudnienia osób świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez zamawiającego niedopełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których niedopełniano przedmiotowego wymogu – w wysokości 500 zł za każdą osobę.
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie przez zamawiającego lub wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia umownego netto określonego w § 5 ust. 2 z zastrzeżeniem, że kara nie obowiązuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt a) umowy.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wykonawcy wynosi 20 % całkowitego wynagrodzenia netto.
4. Zastosowanie przez zamawiającego kar umownych nie wyłącza dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia ich przez zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego wykonawcy.
6. W przypadku przerwania prac objętych Umową, odstąpienia lub rozwiązania Umowy bądź innego sposobu jej zakończenia na skutek okoliczności niezawinionych przez wykonawcę zapłata nastąpi proporcjonalnie do stopnia zaawansowania prac.

§ 7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe na skutek okoliczności niezależnych od wykonawcy.
2. Odpowiedzialność wykonawcy za szkodę spowodowaną niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy ograniczona jest do wartości wynagrodzenia brutto wskazanej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy. Ograniczenia odpowiedzialności nie stosuje się, jeżeli szkoda zostanie wyrządzona przez Wykonawcę umyślnie.

§ 8. ZMIANY DO UMOWY

1. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może zostać zmienione w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług w czasie trwania umowy. W przypadku zmiany, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, wynagrodzenie wykonawcy ulega zmianie wyłącznie w odniesieniu do części przedmiotu umowy zrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku. Wynagrodzenie wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatków ulega zmianie kwota należnego podatku.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie dotyczącym zmiany podwykonawcy lub zmiany wskazanych lub wprowadzenia nowych części przedmiotu umowy, które wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców, na zasadach określonych w niniejszej umowie.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie dotyczącym:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) przyczyny będącej następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi zamawiający,
 - b) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, obiektywnie niezależnych od wykonawcy, a mających wpływ na wydłużenie okresu realizacji umowy, a w szczególności okoliczności siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, działania osób trzecich uniemożliwiające wykonywanie dostawy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron np. pożar, powódź, inne klęski żywiołowe, promieniowanie lub skażenie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne,
 - c) sytuacji przedłużenia obowiązywania lub konieczności wprowadzenia rozwiązań związanych z przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, niezależnych od wykonawcy, a mających istotny wpływ na wydłużenie okresu realizacji umowy, których wystąpienie zostało zaakceptowane przez Zamawiającego – stwierdzenie wpływu w/w okoliczności na termin realizacji przedmiotu umowy nastąpi na podstawie dowodów przedłożonych przez wykonawcę, potwierdzających wpływ w/w okoliczności na należyte wykonanie przedmiotu umowy, w tym termin jej realizacji. Przedłużenie terminu wykonania umowy może nastąpić o okres trwania tych okoliczności, a jeżeli okres ten wywołał kolejne konsekwencje w zakresie terminu wykonania, także o okres niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.

- 2) Zamawiający przewiduje wprowadzenie zmiany w umowie w przypadku wykrycia omyłek, rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać ich usunięcie i doprecyzowanie umowy zgodnie z jej celem lub w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez wykonawcę i zamawiającego.
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 4) Warunkiem dokonania zmian w umowie jest złożenie na piśmie wniosku przez stronę inicjującą zmianę.
- 5) Złożony wniosek przez stronę inicjującą zmianę musi zawierać:
 - 1) opis propozycji zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.

§ 9. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - a) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - b) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał realizację bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni, i nie kontynuuje prac pomimo wezwania przez zamawiającego złożonego na piśmie. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 7 dni roboczych od doręczenia wykonawcy w/w wezwania zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1, wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za prace wykonane do daty odstąpienia, których wartość zostanie ustalona protokolarnie przez wykonawcę i zamawiającego w dniu odstąpienia od umowy.

§ 10. PODWYKONAWSTWO

1. W przypadku realizacji zamówienia w podwykonawstwie, wykonawca do faktury zobowiązany jest dołączyć pisemne oświadczenia każdego z podwykonawców o:
 - a) uregulowaniu przez wykonawcę wszystkich wymagalnych należności wobec podwykonawcy w okresie stanowiącym podstawę do rozliczenia robót wraz z dołączonym do oświadczenia dowodem potwierdzającym zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy np. (wyciąg bankowy itp.) lub
 - b) braku realizacji robót w podwykonawstwie / braku wymagalnych należności wobec podwykonawcy w okresie stanowiącym podstawę do rozliczenia robót.
2. Oświadczenie podwykonawcy o którym mowa w ust. 1 winno zawierać:
 - 1) nazwę i dane adresowe podwykonawcy,
 - 2) informację o kwocie otrzymanej od wykonawcę,
 - 3) informację o kwocie pozostającej do zapłaty przez wykonawcę bądź wysokości kwoty, która ma zostać zapłacona bezpośrednio przez zamawiającego (w przypadku gdy wykonawcę częściowo uregulował zobowiązania wobec podwykonawcy lub całkowicie nie uregulował zobowiązań wobec podwykonawcy);
 - 4) informację o fakturze wystawionej dla wykonawcę (nr faktury, data wystawienia, kwota faktury netto i brutto).
3. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do oświadczeń składanych przez dalszych podwykonawców.
4. Wynagrodzenie pozostające do zapłaty na rzecz podwykonawców / dalszych podwykonawców zostanie potrącone z wynagrodzenia należnego wykonawcę jeżeli na 7 dni przed upływem terminu o którym mowa w § 5 ust. 14 do zamawiającego nie wpłynie pisemne oświadczenie o którym mowa w ust. 1.

§ 11. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych zamawiającego, jego pracowników lub współpracowników przekazanych wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy jest
2. Dane osobowe zamawiającego, jego pracowników lub współpracowników będą przetwarzane w ramach prowadzonej przez strony współpracy, w tym w celu zawarcia i wykonywania niniejszej Umowy oraz dochodzenia i ochrony przed ewentualnymi roszczeniami. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych określone są w Klauzuli Informacyjnej, która stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
3. W związku z faktem, że dane osobowe pracowników lub współpracowników zamawiającego nie zostały pozyskane przez administratora bezpośrednio od tych osób, administrator niniejszym upoważnia zamawiającego, a ten przyjmuje do wykonania niezwłocznie, nie później niż z chwilą rozpoczęcia wykonywania niniejszej umowy, obowiązek podania wszystkim osobom, których dane przekazał administratorowi informacji zawartych w Załączniku nr 2 niniejszej Umowy stanowiących wypełnienie obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 12. PRZENIESIENIE PRAW

1. Na mocy niniejszej umowy wykonawca przenosi na zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji, będącej przedmiotem umowy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wprowadzenie do obrotu;
 - 2) utrwalanie i zwielokrotnianie;
 - 3) powielanie i kopiowanie przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, skanowanie, zapisu analogowego i cyfrowego na wszelkiego typu nośnikach, w całości i we fragmentach, przy zachowaniu spójności rozwiązań projektowych;
 - 4) publiczne odtworzenie, wyświetlenie, udostępnienie, wystawienie przedmiotu umowy w całości lub we fragmentach, przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie w szczególności w utworach multimedialnych oraz materiałach informacyjnych;
 - 5) prezentacja oraz udostępnienie w całości lub we fragmentach, przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie, jednostkom organizacyjnym zamawiającego, urzędowi administracji państwowej, instytucjom, stowarzyszeniom;
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1, następuje z chwilą odbioru przedmiotu umowy bez wad i usterek.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nie obejmuje e-usługi, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. b), z której zamawiający będzie korzystał poprzez udzielenie mu dostępu do e-usługi.

§ 13. KORESPONDENCJA STRON

1. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się w imieniu Stron w związku z zawartą Umową będą:
 - Po stronie Zamawiającego:
Magdalena Loroff, e-mail: m.loroff@zukowo.pl tel. 58 685 83 48
Tamara Orłowska, e-mail: t.orlowska@zukowo.pl tel. 58 685 83 49
 - Po stronie Wykonawcy:
.....
.....
2. Zmiana powyższych danych, w tym osób do kontaktu nie wymaga sporządzania aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia Strony Umowy.

§ 14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie oświadczenia woli Stron winny być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory, których nie można będzie zakończyć na drodze ugodowej, będą rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy będą dokonywane w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Integralną część umowy stanowią Załączniki.
6. Niniejszą umowę sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzech dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna wykonawcy
3. Załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

