



Leżajsk, 03.08.2022 r.

Zn.spr.: S.270.2.21.2022

Zapytanie ofertowe

1. Zamawiający:

Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Leżajsk, z siedzibą w: 37-300 Leżajsk, ul. Tomasz Michałka 48, tel./fax. 17 242 06 01, 17 242 61 45, e-mail: lezajsk@krosno.lasy.gov.pl
REGON: 690026999, NIP: 816-00-02-354,

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Podstawa prawna: Zapytanie ofertowe przeprowadzone zgodnie z Zarządzeniem Nr 1/2021 Nadleśniczego Nadleśnictwa Leżajsk z dnia 03.02.2021 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania regulaminu wyboru wykonawców na roboty budowlane, usługi i dostawy, których wartość nie przekracza kwoty 130 tysięcy złotych netto oraz prowadzenia ewidencji planowanych zamówień do kwoty 130 tysięcy złotych netto w oparciu o zapisy art. 2, ust. 1, pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm. - dalej: „ustawa” lub „Pzp”).

3. Tytuł postępowania:

„Zakup i dostawa foteli biurowych do Nadleśnictwa Leżajsk”

4. Kody CPV:

39113100-8 Fotele

39130000-2 Meble biurowe

5. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa **19 sztuk foteli biurowych** na wyposażenie pomieszczeń biura Nadleśnictwa Leżajsk.

Wymagane parametry foteli:

Kolor:

- Czarny lub szary

Wymiary:

- Wysokość: w przedziale od 102 do 131 cm
- Wysokość siedziska: w przedziale od 45 do 57 cm
- Szerokość: w przedziale od 60 do 67 cm
- Głębokość: w przedziale od 50 do 63 cm



Materiał:

- Siedzisko - tkanina membranowa
- Oparcie - siatka lub tkanina

Kółka: kauczukowe

Mechanizm: multiblock

Podłokietniki: regulowane

Podpora lędźwiowa: regulowana

Oparcie: profilowane, regulacja góra-dół

Zaglówek: regulacja góra-dół

Gwarancja: min. 2 lata

Udźwig: min. 120 kg

Zamawiający wymaga dostarczenia foteli do siedziby Nadleśnictwa Leżajsk, na adres:

37-300 Leżajsk, ul. Tomasza Michałka nr 48, w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 - 15:00.

6. Zamawiający zastrzega, że wszystkie ewentualne podane w zapytaniu ofertowym, bądź innym integralnym z zapytaniem ofertowym dokumentem, nazwy własne materiałów (wyrobów) nie mają na celu naruszenia art. 101 ust. 4 ustawy PZP, a mają jedynie za zadanie wskazać sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Oznacza to, że zgodnie z art. 101 ustawy PZP, na wskazane z nazwy materiały (wyroby) Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów (wyrobów) o nie gorszych parametrach użytkowych, funkcjonalnych i technicznych niż opisane w zapytaniu ofertowym. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. W powyższym zakresie Wykonawca okaże na każde żądanie zamawiającego stosowany dokument wystawiony przez producenta.

7. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.

8. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy **do 45 dni**.

9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

10. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

11. Zamawiający **wymaga wniesienia wadium** w wysokości: **300.00 zł** (słownie: trzysta złotych i 00/100).

a) wadium należy skutecznie wnieść przed upływem terminu składania ofert, tj. **do dnia: 10.08.2022 r. do godz. 12:00** w tytule wpłaty wpisując: Wadium na „Zakup i dostawę foteli biurowych do Nadleśnictwa Leżajsk”.

b) wadium należy wnieść w formie pieniądza na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego - Bank Spółdzielczy w Leżajsku, nr rachunku: 35 9187 0001 2001 0000 2352 0001.

c) wadium złożone przez Oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, zwraca się w terminie 7 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej lub odrzucenia oferty.

d) wadium nie podlega zwrotowi w przypadku gdy Oferent, który wygrał przetarg uchyli się od zawarcia umowy.

12. Oferty z opisem: „Zakup i dostawa foteli biurowych do Nadleśnictwa Leżajsk” w terminie do: 10.08.2022 r. do godz. 12:00 należy składać w biurze Nadleśnictwa (forma papierowa) lub na platformie zakupowej Zamawiającego (forma elektroniczna). W przypadku ofert składanych w formie papierowej, ofertę należy złożyć w sekretariacie Nadleśnictwa lub przesyłać na adres: Nadleśnictwo Leżajsk, 37-300 Leżajsk, ul. Tomasza Michałka 48. W przypadku ofert składanych w formie elektronicznej, ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_lezajsk

13. Otwarcie ofert nastąpi bezpośrednio po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu: 10.08.2022 r. o godz. 12:05.

14. Ocenie podlegać będzie wartość brutto złożonej oferty.

15. Kryterium wyboru oferty będzie cena wykonania zamówienia - 100%.

Nazwa kryterium	Waga kryterium (pkt.)
Cena oferty	100,00

15.1. Sposób oceny ofert

a) ocenie w oparciu o ww. kryteria oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

b) punktacja zostanie wyliczona ze wzoru:

$$\text{Uzyskane punkty} = \frac{\text{cena brutto najniższej oferty}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyniku do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyskała największą liczbę punktów.

16. W przypadku złożenia oferty w jednakowej cenie Zamawiający wystąpi o złożenie oferty dodatkowej w cenie nie wyższej niż w ofercie złożonej.

17. Zamawiający odrzuci oferty, które wpłynęły po terminie składania ofert. Zamawiający odrzuci oferty w przypadku braku skutecznego wniesienia wadium, które zostały złożone niezgodnie z załączonym formularzem ofertowym oraz te, które nie spełniają wymagań Zamawiającego.

18. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamknięcia postępowania bez wyboru ofert.

19. Oferty należy złożyć zgodnie z załączonym formularzem ofertowym (zał. nr 1) wraz z oświadczeniem wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego Dz. U. z 2022 r., poz. 835 (zał. nr 2).

20. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej.

21. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

22. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wg dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa.

23. W przypadku podpisania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienia do występowania o obrocie prawnym należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczony notarialnie, posiadające zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

24. Więcej informacji można uzyskać pod nr tel. (17) 242 06 01. Osoba do kontaktu w sprawach merytorycznych Pani Małgorzata Kolczak, w sprawach formalnych Pani Ewa Bosak.

Zenon Szkamruk
Nadleśniczy

Otrzymują:

1. *Strona internetowa Nadleśnictwa,*
2. *A/a*

W załączeniu:

1. *Załącznik nr 1 - Formularz oferty,*

2. *Załącznik nr 2 - Oświadczenie,*
3. *Załącznik nr 3 - Wzór umowy*