

Solidarność UE z Ukrainą

Prozorro+: ukraińska platforma zamówień publicznych

e-formularze - nowe formularze elektroniczne! Przeczytaj o zmianach na zaktualizowanych stronach pomocy

Dostawy - 571537-2022

18/10/2022 S201

I. II. IV. V. V. VI.

Polska-Gdańsk: Środki czyszczące i polerujące

2022/S 201-571537

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Wyniki postępowania

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku

Krajowy numer identyfikacyjny: NIP: 5830010088

Adres pocztowy: ul. Okopowa 15

Miejscowość: Gdańsk

Kod NUTS: PL Polska

Kod pocztowy: 80-819

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Sekcja Zamówień Publicznych KWP w Gdańsku, ul. Biskupia 23,
80-875 Gdańsk

E-mail: zamowienia.publiczne@gd.policja.gov.pl

Tel.: +48 477414817/945/946/752/765/766

Faks: +48 477414810

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://pomorska.policja.gov.pl>

Adres profilu nabywcy: <http://pomorska.policja.gov.pl>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - organ władzy publicznej - organ administracji rządowej (centralnej lub terenowej)

I.5) Główny przedmiot działalności

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

Sekcja II: Przedmiot

- II.1) Wielkość lub zakres zamówienia
- II.1.1) Nazwa:
SUKCESYWNA DOSTAWA ŚRODKÓW CZYSTOŚCI I WORKÓW DO ODKURZACZY DLA KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI W GDAŃSKU ORAZ JEDNOSTEK GARNIZONU POMORSKIEGO
Numer referencyjny: 35/2022
- II.1.2) Główny kod CPV
39800000 Środki czyszczące i polerujące
- II.1.3) Rodzaj zamówienia
Dostawy
- II.1.4) Krótki opis:
1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków czystości i worków do odkurzacza dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku oraz jednostek garnizonu pomorskiego z podziałem na dwa zadania tj.:
Zadanie nr 1 obejmuje dostawę środków czystości – chemia gospodarcza, środki czystości.
Zadanie nr 2 obejmuje dostawę worków do odkurzaczy.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach nr 12 i 13 do SWZ- wymagania techniczne oraz w projekcie umowy.
Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne na zasadach opisanych w rozdziale III, pkt 17 niniejszej Specyfikacji
Zamawiający nie przewiduje uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych. Ich niezłożenie wraz z ofertą spowoduje odrzucenie oferty.
Szczegółowy opis znajduje się w SWZ
- II.1.6) Informacje o częściach
To zamówienie podzielone jest na części: tak
- II.1.7) Całkowita wartość zamówienia (bez VAT)
Wartość bez VAT: 831 961.55 PLN
- II.2) Opis
- II.2.1) Nazwa:
Dostawa środków czystości – chemia gospodarcza, środki czystości.
Część nr: 1
- II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV
39800000 Środki czyszczące i polerujące
- II.2.3) Miejsce świadczenia usług
Kod NUTS: PL Polska
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
KWP w Gdańsku ul. Biskupia 23 Gdańsk
- II.2.4) Opis zamówienia:
Sukcesywna dostawa środków czystości i worków do odkurzacza dla Komendy Wojewódzkiej Policji w Gdańsku oraz jednostek garnizonu pomorskiego. Zadanie nr 1 obejmuje dostawę środków czystości – chemia gospodarcza, środki czystości
Szczegółowy opis znajduje się w SWZ.
- II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia
Cena
- II.2.11) Informacje o opcjach
Opcje: nie

- II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:
nie
- II.2.14) Informacje dodatkowe
- II.2) Opis
- II.2.1) Nazwa:
Dostawa środków czystości – chemia gospodarcza, środki czystości.
Część nr: 2
- II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV
39800000 Środki czyszczące i polerujące
- II.2.3) Miejsce świadczenia usług
Kod NUTS: PL Polska
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
KWP w Gdańsku ul. Biskupia 23 Gdańsk
- II.2.4) Opis zamówienia:
Sukcesywna dostawa środków czystości i worków do odkurzacza dla Komendy
Wojewódzkiej Policji w Gdańsku oraz jednostek garnizonu pomorskiego. Zadanie nr 2
obejmuje dostawę worków do odkurzacza
Szczegółowy opis znajduje się w SWZ.
- II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia
Cena
- II.2.11) Informacje o opcjach
Opcje: nie
- II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:
nie
- II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja IV: Procedura

- IV.1) Opis
- IV.1.1) Rodzaj procedury
Procedura otwarta
- IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów
- IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) Informacje administracyjne
- IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania
Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: 2022/S 169–476407
- IV.2.8) Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów
- IV.2.9) Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci
wstępnego ogłoszenia informacyjnego

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

- Część nr: 1
- Nazwa:
Dostawa środków czystości – chemia gospodarcza, środki czystości.

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2) Udzielenie zamówienia

V.2.1) Data zawarcia umowy:

13/10/2022

V.2.2) Informacje o ofertach

Liczba otrzymanych ofert: 1

Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 0

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z innych państw członkowskich UE: 0

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z państw niebędących członkami UE: 0

Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 1

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3) Nazwa i adres wykonawcy

Oficjalna nazwa: Przedsiębiorstwo Handlowo–Usługowe PORTAL Sp. z o.o.

Miejscowość: Gdańsk

Kod NUTS: PL Polska

Państwo: Polska

Wykonawcą jest MŚP: nie

V.2.4) Informacje na temat wartości zamówienia/części (bez VAT)

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 806 441.17 PLN

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 826 422.24 PLN

V.2.5) Informacje na temat podwykonawstwa

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Zamówienie nr: 2

Część nr: 2

Nazwa:

Dostawa środków czystości – worki do odkurzacza.

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2) Udzielenie zamówienia

V.2.1) Data zawarcia umowy:

13/10/2022

V.2.2) Informacje o ofertach

Liczba otrzymanych ofert: 1

Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 0

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z innych państw członkowskich UE: 0

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z państw niebędących członkami UE: 0

Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 1

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3) Nazwa i adres wykonawcy

Oficjalna nazwa: Przedsiębiorstwo Handlowo–Usługowe PORTAL Sp. z o.o.

Miejscowość: Gdańsk

Kod NUTS: PL Polska

Państwo: Polska

Wykonawcą jest MŚP: nie

V.2.4) Informacje na temat wartości zamówienia/części (bez VAT)

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 4 619.29 PLN

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 5 539.31 PLN

V.2.5) Informacje na temat podwykonawstwa

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3) Informacje dodatkowe:

Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Zgodnie z rozdziałem XIV SWZ Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu w dniu otwarcia ofert:

1. OFERTA CENOWA zgodna z załączonym drukiem „formularza oferty” – załącznik nr 1 do SWZ wraz z wykazem asortymentowym zał. nr 8 do SWZ wraz z opisem technicznym wg załączonych tabel stanowiących załącznik Nr 12 i 13 do SWZ –odpowiednio do składanego zadania,

UWAGA: dokumenty dot. pkt 1 nie podlegają uzupełnieniu i niezłożenie któregokolwiek

z nich spowoduje odrzucenie oferty.

2. Pełnomocnictwo

Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca,

który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa lub inny dokument obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika w sposób określony w rozdziale VIII SWZ. Ww.

pełnomocnictwa złożone wraz z ofertą muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.

3. Wykonawcy oraz wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (każdy

z nich) zobowiązani są dołączyć do oferty załącznik nr 10 do SWZ tj. oświadczenie w zakresie obywatelskiej przesłanki wykluczenia na podstawie art. 5K rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ww. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022, poz. 835).

4. Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów składa wraz z ofertą:

a) załącznik nr 7 do SWZ tj. Zobowiązanie podmiotu o udostępnieniu zasobów opisane w rozdziale VII ust. 3 SWZ,

b) załącznika nr 11 do SWZ tj. oświadczenie, zgodne z treścią w zakresie obywatelskiej przesłanki

wykluczenia na podstawie art. 5K rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ww. ustawy z dnia

13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu

agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022, poz. 835).

5. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:

przedmiotowe środki dowodowe o których mowa w art. 104–107 ustawy Pzp, potwierdzające, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

Powyższe dokumenty należy złożyć w języku polskim z uwzględnieniem § 5 rozdziału XV SWZ i opatrzyć podpisem zgodnie z zapisami rozdziału XV SWZ.

Informacje dotyczące równoważności zostały zawarte w rozdziale III, pkt 19 SWZ. Rozwiązania równoważne (jeżeli takie rozwiązania Wykonawca zaproponował) potwierdzone za pomocą przedmiotowych środków dowodowych o których mowa w art. 104–107 ustawy Pzp muszą być przedstawione Zamawiającemu wraz z ofertą. Zamawiający nie przewidział ich uzupełnienia, co w sytuacji ich niezłożenia wraz z ofertą skutkować będzie odrzuceniem oferty!

Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych w sytuacji, gdy Wykonawca nie będzie proponował rozwiązań równoważnych.

Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

- karta charakterystyki każdego zaoferowanego produktu równoważnego

Wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim z uwzględnieniem § 5 w rozdziale XV SWZ i podpisane zgodnie z zapisami rozdziału XV SWZ.

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne na zasadach opisanych w rozdziale III, pkt 17 niniejszej Specyfikacji. Udowodnienie równoważności na dzień składania ofert spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający nie przewiduje uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych. Ich niezłożenie wraz z ofertą spowoduje odrzucenie oferty.

Szczegółowe informacje zawarte są w SWZ.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: KRAJOWA IZBA ODWOŁAWCZA

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587700

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której

zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Art. 515 ust. 1 pzp: Odwołanie wnosi się:

a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;

6. Art. 515 ust. 2 pzp: Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

7. Art. 515 ust. 3 pzp: Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

1. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

2. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

3. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale IX ustawy p.z.p.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań
Oficjalna nazwa: KRAJOWA IZBA ODWOŁAWCZA, Departament Odwołań

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

13/10/2022