

UMOWA - *projekt*
o prace projektowe nr/2024

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Łagiewniki, ul. Jedności Narodowej 21, 58-210 Łagiewniki, NIP 9140005812, REGON 931934650, reprezentowaną przez:

Jarosława Tyńca –Wójta Gminy Łagiewniki,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy- Jolanty Piaseckiej-Kozyra
zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....,

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Na podstawie zapytania ofertowego z dnia, Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Na podstawie Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 977 z późn. zm.), oraz na podstawie Uchwały Rady Gminy (załącznik nr 6), Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie projektowe pod nazwą*:

- 1. Opracowanie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wsi Słupice na podstawie uchwały nr LV/329/22 Rady Gminy Łagiewniki z dnia 23 sierpnia 2022 r.**
- 2. Opracowanie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wsi Słupice na podstawie uchwały nr LV/330/22 Rady Gminy Łagiewniki z dnia 23 sierpnia 2022 r.**
- 3. Opracowanie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wsi Radzików na podstawie uchwały nr LXXII/410/23 Rady Gminy Łagiewniki z dnia 31 sierpnia 2023 r.**
- 4. Opracowanie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wsi Sieniawka na podstawie uchwały nr LXXIX/443/23 Rady Gminy Łagiewniki z dnia 21 grudnia 2023 r.**

Zadanie objęte przedmiotem niniejszego zapytania*:

1. Opracowanie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wsi Słupice na podstawie uchwały nr LV/329/22 Rady Gminy Łagiewniki z dnia 23 sierpnia 2022 r.
2. Opracowanie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wsi Słupice na podstawie uchwały nr LV/330/22 Rady Gminy Łagiewniki z dnia 23 sierpnia 2022 r.
3. Opracowanie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wsi Radzików na podstawie uchwały nr LXXII/410/23 Rady Gminy Łagiewniki z dnia 31 sierpnia 2023 r.
4. Opracowanie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wsi Sieniawka na podstawie uchwały nr LXXIX/443/23 Rady Gminy Łagiewniki z dnia 21 grudnia 2023 r.

ETAPI

- 1. Prace wstępne – zebranie materiałów wyjściowych i opracowanie koncepcji projektu planu zagospodarowania przestrzennego:**
 - pozyskanie od Zamawiającego map do celów projektowych;
 - pozyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, oświadczeń i decyzji niezbędnych do uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wsi Słupice/Słupice/Radzików/Sieniawka*;
 - ustalenie szczegółowego zakresu prac projektowych i celów, jakie ma spełniać plan;

- ocena stanu istniejącego zagospodarowania przestrzennego: analiza warunków określających możliwości zagospodarowania terenu w oparciu o uzyskane i zebrane materiały wyjściowe;
 - skompletowanie dokumentacji formalno-prawnej wymaganej dla danego etapu;
- 2. Sporządzenie projektu planu zagospodarowania przestrzennego dla wsi Słupice/Słupice/Radzików/Sieniawka*:**
- sporządzenie projektu planu zagospodarowania przestrzennego;
 - wykonanie prognozy oddziaływania na środowisko przyrodnicze, dotyczącej obszaru objętego planem;
 - przedstawienie projektu planu (tekst i rysunek), prognozy oddziaływania na środowisko i prognozy skutków finansowych Zamawiającemu – do akceptacji (w wersji tradycyjnej i elektronicznej);
 - przygotowanie materiałów koniecznych do uzyskania opinii i uzgodnień (niezbędna ilość kopii projektu planu w wersji tradycyjnej oraz wersji elektronicznej na płycie CD, prognoza oddziaływania na środowisko w odpowiedniej ilości egzemplarzy);
 - przekazanie projektu planu do opiniowania i uzgadniania.

ETAP II

- 1. Uzyskanie wymaganych opinii i uzgodnień:**
 - uzgodnienie projektu planu z właściwymi organami i instytucjami;
 - wprowadzenia zmian do projektu planu, wynikających z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień;
- 2. Opracowania wniosku o zmianę przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze – jeżeli zajdzie taka potrzeba.**

ETAP III

- 1. Uzyskanie decyzji o zmianie przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze – jeżeli zajdzie taka potrzeba.**
- 2. Wyłożenie projektu planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu na okres 21 dni, z zachowaniem właściwego trybu obwieszczeń:**
 - współpraca przy zorganizowaniu i udział w dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie planu rozwiązaniami;
 - analiza uwag (o ile zostaną wniesione) i przygotowanie propozycji ich rozpatrzenia wraz z uzasadnieniem, w czasie umożliwiającym ich rozpatrzenie przez Wójta Gminy w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia upływu terminu ich składania;
 - wprowadzenie (o ile zajdzie potrzeba) zmian do projektu planu wynikających ze sposobu rozpatrzenia przez Wójta Gminy wniesionych uwag;
 - przygotowanie pisemnej informacji w jaki sposób w projekcie planu zostały wzięte pod uwagę i uwzględnione ustalenia zawarte w prognozie oddziaływania na środowisko, uzyskane opinie dotyczące zagadnień ochrony środowiska oraz zgłoszone wnioski i uwagi;
- 3. Przygotowanie projektu planu do uchwalenia.**
 - przygotowanie tekstu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do przedstawienia Radzie Gminy w celu uchwalenia w wersji tradycyjnej 1 egz., plus wersja elektroniczna na płycie CD - 1 egz.;
 - przygotowanie załącznika graficznego do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w formacie A0 - 1 egz., plus wersja elektroniczna na płycie CD- 1 egz.;
 - przygotowanie rysunku zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w formie naściennej - 1 egz.;
 - przygotowanie projektu, w tym dane przestrzenne w formie pliku GML oraz wektorowa reprezentacja planu – 1 egz.;
 - przygotowanie prognozy oddziaływania na środowisko przyrodnicze, dotyczące terenu objętego planem - 1 egz., plus wersja elektroniczna na płycie CD - 1 egz.;

- sporządzenie prognozy skutków finansowych uchwalenia planu - 1 egz., plus wersja elektroniczna na płycie CD- 1 egz.

ETAP IV

1. Uchwalenie planu i zakończenie prac nad planem zagospodarowania przestrzennego dla wsi Słupice/Słupice/Radzików/Sieniawka*.

§ 2.

Wartość przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 została ustalona na podstawie zapytania ofertowego i wynosi:..... zł brutto, (słownie: brutto).

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że wykona dokumentację projektową, zgodnie z przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanych na podstawie niniejszej umowy opracowań oraz do ich utrwalenia, zwielokrotnienia i rozpowszechniania na wszystkich polach eksploatacji jak w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 z późn. zm.), w szczególności:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia przedmiotu umowy - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy przedmiotu umowy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie przedmiotu umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

§ 4

1. Termin realizacji dokumentacji projektowej opisanej w § 1 niniejszej umowy, ustala się na dzień roku, przy czym za wykonanie przedmiotu umowy uważa się dostarczenie bez uwag kompletnej dokumentacji opisanej w § 1.
2. Po całkowitym zakończeniu i protokolarnym odebraniu przedmiotu umowy bez uwag, Zamawiający ureguje należność z prawidłowo wystawionej faktury, w terminie 21 dni od daty złożenia Zamawiającemu faktury – przelewem na konto Wykonawcy tj; Bank nr konta
3. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu umowy bez uwag.

§ 5

O zauważonych wadach w dokumentacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich wykryciu.

§ 6

Za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie dokumentacji projektowej w całości lub w części.

§ 7

Zamawiający po stwierdzeniu wady może:

- 1) żądać jej usunięcia, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający obniży wynagrodzenie,
- 2) odstąpić od umowy bez wyznaczenia terminu do usunięcia wady gdy ma ona charakter istotny i nie da się jej usunąć w terminie odpowiednim dla Zamawiającego,
- 3) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy gdy wady nie da się usunąć w odpowiednim terminie dla Zamawiającego lecz nie ma ona charakteru istotnego.

§ 8

1. Wykonawca udziela na okres 36 miesięcy gwarancji na przedmiot umowy, liczony od dnia protokolarnego bez usterek przekazania prac projektowych objętych umową.
2. Za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze Stron winny odstąpienia zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 15 % kwoty o której mowa w § 2 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy dzień przekroczenia terminu o którym mowa w § 4 ust. 1 karę umowną w wysokości 1 % kwoty o której mowa w § 2 umowy.
4. Odstąpienie od umowy nie upoważnia do dochodzenia naliczonych do tej chwili kar umownych z tytułu opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 9

Jeżeli kara umowna nie pokrywa powstałej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

§ 10

Wykonawca nie może powierzyć wykonania robót w całości lub części innym podmiotom/osobom ani dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

§ 12

W sprawach nie unormowanych w umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 13

Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania i wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, że dotyczące go dane, w tym dane osobowe (imię i nazwisko/nazwa), data umowy, jej przedmiot, numer, data obowiązywania oraz wartość umowy brutto mogą zostać udostępnione w Urzędowym Rejestrze Umów Urzędu Gminy Łagiewniki.

§ 15

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

* zakres opracowania w zależności od złożonej oferty.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA