

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

(zwana dalej: Umową)

zawarta w Warszawie w dniu 2022 roku pomiędzy:

Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie (00-695 Warszawa), ul. Nowogrodzka 47a, posiadającym REGON: 141032404 oraz NIP: 701-007-37-77, działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (t.j. Dz. U z 2020 r. poz. 1861, ze zm.), zwanym dalej „Zamawiającym” lub „NCBR”, reprezentowanym przez:

..... –,

działającą na podstawie pełnomocnictwaz dnia r.

(kopia pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego stanowi Załącznik nr 1 do Umowy),

oraz

NCBR+ spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie (00-695 Warszawa), adres: ul. Nowogrodzka 47a, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000726754, posiadającą NIP: 7010818065 oraz REGON: 369980780, kapitał zakładowy w wysokości 20.000,00 złotych, zwaną dalej „**NCBR +**”, reprezentowaną przez uprawnionego do reprezentacji jednoosobowej:

..... –

(wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS NCBR+ stanowi Załącznik nr 1a do Umowy)

łącznie zwanymi dalej „**Zamawiającymi**”/ „**Stronami**” a każdy z osobna „**Zamawiającym**” / „**Stroną**”.

a

..... z siedzibą w (...-.....), adres: ul., której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w, ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS:, posiadającą NIP: oraz REGON:

....., kapitał zakładowy w wysokości: złotych, opłacony w całości, zwaną dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym/(ą) przez:

.....

lub

..... zamieszkałym/zamieszkałą w (....-....
.....), przy ul. posiadającym/(ą) PESEL:, legitymującym/(ą) się
dowodem osobistym serii numer, wydanym przez,
ważnym do, prowadzącym/(ą) działalność gospodarczą pod firmą
....., przy ul., posiadającym/(ą) NIP:
..... oraz REGON, zwanym/(ą) dalej „Wykonawcą”,

(wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS lub wydruk z CEIDG Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy)

Zamawiający oraz Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami”, a oddzielnie „Stroną”.

Umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm., dalej: Pzp). Przedmiotem zamówienia są usługi społeczne, wymienione w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE o wartości określonej w art. 359 pkt 2 ustawy Pzp, którego przedmiotem jest: „Kompleksowa organizacja jednodniowego Spotkania Integracyjnego dla pracowników Grupy NCBR w terminie pomiędzy 17.09.2022 - 26.11.2022 w sobotę”.

Strony zawierają umowę (zwaną dalej: „Umową”) o następującej treści:

§ 1.

[Przedmiot umowy]

1. Przedmiotem umowy jest usługa związana z kompleksową organizacją jednodniowego spotkania integracyjnego dla pracowników Grupy NCBR w jedną z sobót przypadających w terminie pomiędzy 17.09.2022 a 26.11.2022, zwanego dalej: „Spotkaniem Integracyjnym” szczegółowo opisanego w Załączniku nr 1 do Umowy Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ).
2. Do zadań Wykonawcy w ramach przedmiotowej usługi, o której mowa w ust. 1, należeć będzie zapewnienie:
 - 1) Odpowiednio wyposażonych sal i dodatkowych przestrzeni, w terminie oraz zgodnie z zakresem wskazanym w pkt 2. Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy, zwanym dalej „SOPZ”;
 - 2) Usługi cateringowej dla uczestników Spotkania Integracyjnego, w terminie oraz zgodnie z zakresem określonym w pkt 8. SOPZ;

- 3) Organizacji warsztatów tematycznych oraz innych działań integracyjnych, w terminie oraz zgodnie z zakresem określonym w pkt 3.SOPZ;
 - 4) Zapewnienia oprawy muzycznej, w terminie oraz zgodnie z zakresem określonym w pkt 9. SOPZ;
 - 5) Dokumentację foto/video różnych elementów wydarzenia zgodnie z zakresem określonym w pkt 4 SOPZ;
3. Szczegółowy zakres usług został określony w SOPZ.

§ 2.

[Okres obowiązywania Umowy]

Umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia zawarcia Umowy do dnia wykonania wszystkich obowiązków wynikających z Umowy, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2022 r., przy czym organizacja Spotkania Integracyjnego nastąpi w dniu uzgodnionym pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym po podpisaniu umowy.

§ 3.

[Wynagrodzenie i płatności]

1. Zamawiający zapłaci za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie w wysokości nie większej niż (słownie: 00/100) złotych netto, powiększoną o należny podatek od towarów i usług tj. na kwotę, zł brutto (słownie złotych brutto:00/100), w tym:
 - 1) Cena za catering w trakcie dnia za jedną osobę zostaje określona na kwotę: (słownie: 00/100) złote netto, powiększoną o należny podatek od towarów i usług tj. na kwotę (słownie: 00/100) złotych brutto.
 - 2) Cena za catering w trakcie imprezy wieczornej za osobę zostaje określona na kwotę: (słownie: 00/100) złote netto, powiększoną o należny podatek od towarów i usług tj. na kwotę (słownie: 00/100) złotych brutto.
 - 3) Cena za organizację warsztatów/szkoleń – cena za warsztat/szkolenie¹ określono na kwotę..... (słownie: 00/100) złote netto, powiększoną o należny podatek od towarów i usług tj. na kwotę (słownie: 00/100) złotych brutto.
 - 4) Cena za wynajęcie obiektów określono na kwotę..... (słownie: 00/100) złote netto, powiększoną o należny podatek od towarów i usług tj. na kwotę (słownie: 00/100) złotych brutto.
 - 5) Cena za oprawę muzyczną imprezy określono na kwotę..... (słownie: 00/100) złote netto, powiększoną

¹ Ceny odpowiednio będą dostosowane do każdego warsztatu/szkolenia (jako 3a,b, c itd.) osobno.

- o należny podatek od towarów i usług tj. na kwotę (słownie: 00/100) złotych brutto.
- 6) Cena za dokumentację foto/video określono na kwotę..... (słownie: 00/100) złote netto, powiększoną o należny podatek od towarów i usług tj. na kwotę (słownie: 00/100) złotych brutto.
- 7) Cena za dodatkowe atrakcje/usługi – cena za atrakcję/usługę² określono na kwotę..... (słownie: 00/100) złote netto, powiększoną o należny podatek od towarów i usług tj. na kwotę (słownie: 00/100) złotych brutto.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone odpowiednio za faktycznie zrealizowane usługi, na podstawie cen za dane usługi określone w Ofercie, stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy, z zastrzeżeniem, że ostateczny koszt usługi cateringowej będzie uzależniony od zgłoszonej liczby osób z nich korzystających, zgodnie z zapisami SOPZ.
3. Strony zgodnie postanawiają, że kwota wskazana w ust. 1, jest całkowitą kwotą wynagrodzenia należną Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Usług. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do materiałów audi/video i innych materiałów związanych z realizacją Umowy, udzielenie zezwolenia na wykonywanie praw zależnych i przeniesienie własności nośników, na których utrwalono Produkty oraz pokrywa wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
4. Z tytułu należytego wykonywania Umowy Zamawiający zobowiązują się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia z ust.1 obliczonych zgodnie z poniższymi zasadami:
- 1) Wynagrodzenie za catering w ust. 1 pkt 1 i 2 w wysokości równej iloczynowi ilości osób korzystających cateringu w poszczególnych częściach imprezy oraz ceny jednostkowej usługi cateringowej Minimalna/gwarantowana ilość osób, która weźmie udział w każdej części imprezy to 500 osób.
- 2) Wynagrodzenie za warsztaty/szkolenia z ust. 1 pkt 3³ oraz dodatkowe atrakcje/usługi z ust. 1 pkt 7⁴ w wysokości równej iloczynowi ilości warsztatów/szkoleń, atrakcji/usług oraz ceny jednostkowej organizacji warsztatu. Minimalna/gwarantowana ilość warsztatów to 4 warsztaty – każdy dla grupy minimum 100 osób.
- 3) Gwarantowane będzie wynagrodzenie za wynajęcie obiektów konieczne do zagwarantowania udziału minimum 500 osób warsztatach tematycznych oraz imprezie wieczornej.
5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur NCBR oraz NCBR+ z tytułu wynagrodzenia za realizację Spotkania Integracyjnego jest dokonanie przez Zamawiających odbioru realizacji Spotkania Integracyjnego, poprzez podpisanie

² Ceny odpowiednio będą dostosowane do każdej atrakcji/usługi (jako 7a,b, c itd.) osobno – jeżeli Zamawiający podejmie decyzję o ich włączeniu do organizowanej imprezy.

³ Oraz 3a, b, c itd.- w zależności od ilości zaoferowanych warsztatów/szkoleń.

⁴ Oraz 7a, b, c itd.- w zależności od ilości zaoferowanych atrakcji/usług.

Protokołów odbioru (NCBR oraz NCBR+), którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.

6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej do siedziby Zamawiającego (NCBR) faktury przesłanej przez Wykonawcę faktury VAT w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 7 ust. 1 pkt 1) Umowy lub odebranej przez Zamawiającego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przesłanej przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, w sposób wskazany w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, ze zm.), zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, w terminie do 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia albo odebrania. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
7. NCBR+ wyraża zgodę na otrzymywanie faktury drogą elektroniczną na adres email: biuro@ncbrplus.pl.
8. Zamawiający udziela Wykonawcy upoważnienia do wystawiania faktur bez jego podpisu.
9. Zamawiający przy podpisaniu protokołu wskażą jak będzie wyglądała odpłatność pomiędzy Zamawiającymi.
10. Dniem zapłaty jest dzień złożenia dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania bez pisemnej zgody Zamawiającego sprzedaży lub przelewu wierzytelności należnych mu od Zamawiającego, ani innych czynności skutkujących przejściem tych wierzytelności na inną osobę pod tytułem szczególnym, jak również zastawiania lub obciążania tych wierzytelności prawami innych osób.

§ 4.

[Odbiór wykonania przedmiotu Umowy]

1. Stwierdzenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy nastąpi w drodze podpisania przez Strony 2 protokołów odbioru (NCBR oraz NCBR+), którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy (zwany dalej „**Protokołem odbioru**”). Protokół odbioru sporządza się w terminie do 3 (trzech) dni roboczych po zakończeniu Spotkania Integracyjnego.
2. W przypadku podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru z zastrzeżeniami wskazującymi, w jakim zakresie Przedmiot Umowy został wykonany nienależycie lub został niewykonany, Wykonawca w terminie do 1 (jednego) dnia roboczego od dnia podpisania Protokołu odbioru, udzieli stosownych wyjaśnień. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim, liczony będzie od dnia podpisania Protokołu odbioru

z zastrzeżeniami.

3. Uwzględnienie przez Zamawiającego wyjaśnień Wykonawcy co do wad w wykonaniu Przedmiotu Umowy, stanowi podstawę do ponownego sporządzenia Protokołu odbioru bez zastrzeżeń lub naniesienia odręcznej adnotacji potwierdzającej uwzględnienie wyjaśnień Wykonawcy na protokole, o którym mowa w ust. 2.
4. Podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokół odbioru, z zastrzeżeniem ust. 3, będzie stanowić podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 5.

[Personel Wykonawcy]

1. Wykonawca wykona usługi przewidziane Umową, przy pomocy wykwalifikowanego personelu.
2. Zamawiający będzie się komunikował z Wykonawcą i jego personelem za pośrednictwem osoby wyznaczonej do koordynacji działań, wskazanej w § 7 ust 1 pkt 2. Bieżąca komunikacja pomiędzy Stronami będzie się odbywała telefonicznie oraz drogą poczty elektronicznej na adresy wskazane w § 7 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy z wnioskiem o zmianę osoby wyznaczonej do koordynacji działań w sytuacji, gdy wskazana osoba ze strony Wykonawcy nie jest dostępna, dyspozycyjna lub nie realizuje Usługi, zgodnie ze wskazówkami lub dyspozycjami Zamawiającego i postanowieniami niniejszej Umowy. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zastąpić osobę ze strony Wykonawcy odsuniętą od realizacji przedmiotu Umowy inną osobą, posiadającą stosowne kompetencje. Wykonawca jest zobowiązany rozpatrzyć taki wniosek w terminie do 24 godzin od momentu jego zgłoszenia drogą e-mailową na adres wskazany w § 7 ust. 1 pkt 1 Umowy.

§ 6.

[Obowiązki Wykonawcy]

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki finansowe, kwalifikacje, uprawnienia, umiejętności, wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje wykwalifikowanym personelem niezbędnymi do wykonania Umowy zgodnie z należytą starannością. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminach w niej określonych, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności Wykonawcy, doświadczenia, wiedzy i wysokiej jakości usług, odpowiadającej najlepszym standardom rynkowym oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić w pomieszczeniach, w których będą realizowane zadania w ramach niniejszej umowy, instalację i możliwość podłączenia wszelkiej niezbędnej infrastruktury i sprzętu technicznego oraz pozostawić pracowników do dyspozycji Zamawiającego w zakresie obsługi takiej infrastruktury i sprzętu oraz usuwania jakichkolwiek awarii i usterek przez czas organizacji i trwania Spotkania Integracyjnego, zgodnie ze szczegółowymi wymaganiami określonymi w SOPZ.

3. Wykonawca oświadcza, że w dniu od godzinyi w dniu r. do godziny nie będą organizowane w przestrzeniach/budynkach/miejscach, w którym znajdują się sala/sale oraz na terenie bezpośrednio przyległym do tego budynku inne konferencje, spotkania, imprezy lub wydarzenia, które mogłyby negatywnie wpływać na w pełni niezakłócony przebieg Spotkania Integracyjnego.
4. Wykonawca oświadcza, że wynajęte Zamawiającemu pomieszczenia będą zabezpieczone przed dostępem osób nieupoważnionych.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w budynku/obiekcie, w którym znajduje się sala /sale oraz na zewnątrz tego budynku, spowodowane przez osoby, za których działania lub zaniechania Zamawiający nie odpowiada, ani za drobne szkody wynikające z normalnego korzystania z udostępnionej powierzchni przez Zamawiającego lub uczestników Spotkania Integracyjnego, pozostających w związku z organizacją i przeprowadzeniem Spotkania. Powyższe nie dotyczy sytuacji, jeżeli szkody zostały wyrządzone z winy umyślnej Zamawiającego w trakcie ich trwania.
6. Zamawiający w miarę możliwości i potrzeb będzie współpracował z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji Umowy.
7. Zamawiający przekaze Wykonawcy wszystkie informacje lub dokumenty będące w jego posiadaniu, niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy.

§ 7.

[Zarządzanie realizacją Umowy]

1. Osobą wyznaczoną do koordynacji działań w trakcie wykonywania Umowy jest:
 - 1) ze strony Wykonawcy Pani/Pan..... (telefon:, e-mail:),
 - 2) ze strony Zamawiającego jest Pani/Pan (telefon:....., e-mail: ...).
2. Wskazane powyżej osoby upoważnione są do podpisania protokołu odbioru, potwierdzającego prawidłowe wykonanie usługi, stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy.
3. Wykonawca może zapewnić i wyznaczyć dodatkową osobę do kontaktów z Zamawiającym w trakcie trwania Spotkania Integracyjnego.
4. Zmiana wskazanych wyżej osób wymaga poinformowania drugiej Strony za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w ust. 1 i nie stanowi zmiany Umowy.
5. Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej korespondencji wymagającej formy pisemnej na adresy Stron wymienione w komparycji Umowy, a w przypadku zmiany adresu do niezwłocznego, pisemnego lub drogą poczty elektronicznej powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.
6. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w ust. 5, doręczenie korespondencji na adres, o którym mowa w ust. 1 albo poprzedni prawidłowo wskazany adres zgodnie z ust. 5, jest skuteczne.

§ 8.

[Poufność]

1. Wykonawca jest zobowiązany w czasie obowiązywania Umowy, a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i dokumentów dotyczących Zamawiającego, uzyskanych bezpośrednio lub pośrednio od Zamawiającego lub w jakikolwiek inny sposób.
2. Za Informacje Poufne Strony uznają w szczególności wszelkie informacje i dokumenty, w szczególności finansowe, programowe, prawne, techniczne, handlowe, know-how, organizacyjne, dotyczące w sposób bezpośredni lub pośredni Zamawiającego lub podmiotów z nim współpracujących, a także innych podmiotów, jeżeli zostały one przekazane w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy z wyjątkiem informacji powszechnie znanych, przekazanych przez Zamawiającego do informacji publicznej lub wymaganych przez uprawnione instytucje lub organy publiczne.
3. Informacje Poufne będą utrzymywane przez Wykonawcę w tajemnicy i nie mogą zostać bezpośrednio lub pośrednio ujawnione komukolwiek, z wyjątkiem sytuacji gdy Wykonawca użyje takich informacji w celu należytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy, mając na uwadze interes Zamawiającego albo jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa, orzeczenia sądu lub decyzji właściwej władzy publicznej. Inne ujawnienie Informacji Poufnej wymaga każdorazowego uzyskania zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia Informacji Poufnych Zamawiającego przed nieautoryzowanym dostępem lub odczytem przez osoby nieuprawnione (poprzez m.in. ograniczenie do nich dostępu, przesyłanie i przekazywanie w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z nimi przez osoby nieupoważnione, korzystanie z urządzeń i systemów informatycznych zapewniających wysoki poziom bezpieczeństwa informacji poufnych) oraz w przypadku gdy Informacje Poufne nie są już Wykonawcy potrzebne do wykonywania Usług – prawidłowego zniszczenia wszelkich nośników informacji poufnych lub usuwania Informacji Poufnych z posiadanych nośników.
5. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu lub zniszczenia – w zależności od wyboru Zamawiającego, w terminie 14 dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, wszelkich dokumentów i materiałów dotyczących Informacji Poufnych, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w czasie trwania Umowy albo w związku z jej wykonaniem, w tym także ich kopii.
6. W przypadku powstania wątpliwości co do charakteru informacji, Wykonawca zobowiązuje się, przed ich ujawnieniem, przekazaniem lub wykorzystaniem, uzyskać opinię lub zgodę Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o naruszeniu lub powstaniu zagrożenia naruszenia informacji poufnej i okolicznościach tego zdarzenia.
8. Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w niniejszym paragrafie także za zachowanie poufności Informacji Poufnych przez swoich pracowników, podwykonawców lub inne podmioty, przy pomocy których Wykonawca wykonuje Umowę.

9. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Stron z obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych.

§ 9.

[Kary umowne]

1. Zamawiający przewiduje możliwość nakładania kar umownych na Wykonawcę w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 25% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 pkt.1 Umowy.
 - 2) w przypadku nienależytego wykonania którejkolwiek z usług, o których mowa w Ofercie stanowiącej załącznik nr.4 – w wysokości 5% ceny za daną usługę wskazaną w Ofercie, za każdy przypadek naruszenia;
 - 3) w przypadku wystąpienia zwłoki w rozpoczęciu Spotkania Integracyjnego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy powyżej 1 godziny – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki;
 - 4) w przypadku niedotrzymania terminów określonych w SOPZ w zakresie dostępności sal lub innych wymaganych pomieszczeń – w wysokości 5 000 (pięć tysięcy) złotych, za każdą rozpoczętą godzinę niedostępności konkretnej sali lub pomieszczenia;
 - 5) w przypadku naruszenia zobowiązania do zachowania poufności, wskazanego w § 8 w tym w zakresie danych osobowych – w wysokości 25 000 (dwadzieścia pięć tysięcy) złotych za każdy przypadek naruszenia;
 - 6) w przypadku innego niż powyżej nienależytego wykonania umowy, w szczególności narażającego dobry wizerunek Zamawiającego – każdorazowo w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 pkt.1 Umowy, za każdy przypadek naruszenia.
2. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych, z kwoty przysługującego mu wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, choćby którejkolwiek z wierzytelności przedstawionych do potrącenia przez Zamawiającego była niewymagalna lub niezaskarżalna. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania kary w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty/noty obciążeniowej.
4. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie przekroczy 30% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto dla Wykonawcy zapisanego w § 3 ust. 1.
5. Zamawiający mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionych przez Zamawiających szkód jest większa od naliczonych kar umownych.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 10.

[Odstąpienie od Umowy]

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca realizuje umowę w sposób sprzeczny z umową, w szczególności:
 - a) bez zgody Zamawiającego zleca wykonanie usług będących przedmiotem umowy innym podmiotom niż wskazane w Ofercie, w terminie do 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - b) bez zgody Zamawiającego realizuje przedmiot zamówienia wykorzystując firmy innych podwykonawców niż wskazane w Ofercie, w terminie do 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - c) składa nieprawdziwe oświadczenia odnośnie realizacji przedmiotu umowy i nie zmienia sposobu realizacji Umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu, lub nie usunie uchybień mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu, w terminie do 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie;
 - 2) gdy suma naliczonych kar umownych przekroczy 25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust 1 Umowy, w terminie do 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 3) wystąpienia niezależnych od którejkolwiek ze Stron okoliczności uniemożliwiających wykonanie Umowy lub jej części przez Wykonawcę – w terminie do 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia zaistnienia tych okoliczności.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust. 1:
 - a. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia odstąpienia od umowy wraz z dokonaniem ich oceny pod względem możliwości ich zaakceptowania i odbioru przez Zamawiającego;
 - b. wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu prac wykonanych przez niego i zaakceptowanych oraz odebranych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy, o ile wykonana praca będzie miała dla Zamawiającego znaczenie gospodarcze i będzie mogła być wykorzystana ze względu na cel Umowy.
3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem i zostanie przesłane na adres Wykonawcy.
4. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych wskazanych w Umowie.

§ 11.

[Zmiany postanowień Umowy]

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej Umowy w szczególności w przypadku:
 - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy - w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa;
 - 2) opóźnień w realizacji Umowy - w zakresie zmian terminów realizacji Umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowej realizacji Umowy; powyższa zmiana nie wyłącza możliwości naliczenia kar umownych;
 - 3) wystąpienia Siły Wyższej - w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian, przy czym przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy w szczególności: pandemia, zamieszki, rozruchy, stan wojenny, stan wyjątkowy, wojnę, strajki, kataklizm, klęskę żywiołową uniemożliwiające w bezpośredni sposób realizację przedmiotu umowy;
 - 4) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
 - 5) konieczna będzie zmiana terminu organizacji Spotkania Integracyjnego, w przypadku gdy zmiana terminu zakończenia realizacji Umowy spowodowana będzie czynnikami niezależnymi od Zamawiającego i Wykonawcy, uniemożliwiającymi realizację zamówienia w pierwotnie określonym czasie, mającymi wpływ na jakość realizacji Umowy. Termin realizacji Spotkania Integracyjnego może zostać przesunięty maksymalnie do dniar.
2. Zmiana Umowy każdorazowo wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

[Postanowienia końcowe]

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
2. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją Umowy, Strony będą się starały rozwiązać polubownie. W przypadku braku możliwości dojścia do porozumienia w sposób wskazany w zdaniu poprzedzającym, spory te rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiających.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z uwzględnieniem ust. 8.
4. Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę umowy danych osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron, jako administratora danych osobowych w celu realizacji Przedmiotu Umowy.

5. Dane osobowe przedstawicieli Stron, udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się ich administratorem danych i przetwarzane będą przez nią w celu realizacji Umowy.
6. Zamawiający podaje, iż wszelkie informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego jako Administratora Danych Osobowych znajdują się w Klauzuli informacyjnej o której mowa w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm., dalej RODO), która stanowi Załącznik nr 6 i 6b do Umowy.
7. W przypadku, gdy Zamawiający będzie przetwarzał w ramach niniejszej Umowy dane pracowników lub współpracowników Wykonawcy oraz podwykonawców, Zamawiający realizuje obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 RODO, poprzez Klauzulę stanowiącą Załącznik nr 7 i 7b i zobowiązuje drugą stronę Umowy do udostępnienia tejże informacji wskazanym osobom.
8. Zmiana załączników wskazanych w ust. 6 i 7 powyżej nie wymaga zmiany Umowy, Strony mogą aktualizować dane zawarte w powyżej wskazanych Klauzulach informacyjnych w formie dokumentowej.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez ostatnią ze Stron.
10. Umowa sporządzona została w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. (Niniejsza Umowa zostaje zawarta w formie elektronicznej w rozumieniu art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego, co oznacza, że do jej zawarcia dochodzi w momencie opatrzenia Umowy ostatnim wymaganym do jej zawarcia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, każda ze Stron jest uprawniona do druku dowolnej liczby egzemplarzy).
11. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 1. Załącznik nr 1 – kopia upoważnienia do reprezentowania NCBR;
 2. Załącznik nr 1a - wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS NCBR+;
 3. Załącznik nr 2 - wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS lub wydruk z CEIDG Wykonawcy;
 4. Załącznik nr 3 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
 5. Załącznik nr 4 – oferta Wykonawcy;
 6. Załącznik nr 5 – Wzór protokołu odbioru;
 7. Załącznik nr 6a – klauzula informacyjna z art. 13 RODO NCBR;
 8. Załącznik nr 6b – klauzula informacyjna z art. 13 RODO NCBR+;
 9. Załącznik nr 7a – klauzula informacyjna z art. 14 RODO NCBR;
 10. Załącznik nr 7b – klauzula informacyjna z art. 14 RODO NCBR+;
 11. Załącznik nr 8a – umowa udostępnienia danych osobowych NCBR;
 12. Załącznik nr 8b – umowa udostępnienia danych osobowych NCBR+.

ZAMAWIAJĄCY:

NCBR

WYKONAWCA:

NCBR+

PROTOKÓŁ ODBIORU

Zamawiający: Narodowe Centrum m Badań i Rozwoju / NCBR+ *

Reprezentowany przez

Wykonawca:

Przedmiot odbioru:

Data dokonania odbioru:

Zakres wykonanych prac:

.....

Przedstawiciele **Zamawiający:**

1.

Przedstawiciele **Wykonawcy:**

1.

W wyniku czynności odbioru **Zamawiający** oraz **Wykonawca** stwierdzają co następuje:

1. Zakres prac został wykonany zgodnie/niezdanie* z umową/zleceniem*

nr z dnia

2. Prace zostały rozpoczęte dnia i zakończono dnia

termin wykonania umowy został dotrzymany

3. Jakość wykonanych prac ocenia się jako dobrą / niedobłą*

4. Niezgodności/braki

.....

5. Termin usunięcia niezgodności /braków ustalono na

6. Uwagi komisji

.....

7. Zakres prac został przyjęty / nie przyjęto na skutek

.....

Podpisy

Przedstawiciele **Zamawiający:**

1.

2.

3.

Przedstawiciele **Wykonawcy:**

1.

2.

3.

* **niepotrzebne skreślić**

Klauzula informacyjna – dotycząca zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), informuję Panią/Pana że:

1. administratorem danych osobowych jest **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „NCBR”)** do dnia 9 września 2022 r. na adres ul. Nowogrodzka 47 a, 00- 695 Warszawa natomiast od 12 września 2022 r. ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa w Warszawa 00-695, Nowogrodzka 47a;
2. z inspektorem ochrony danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: **iod@ncbr.gov.pl**;
3. dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy zawartej pomiędzy NCBR a
4. dane osobowe są przetwarzane z uwagi na wskazaną powyżej umowę, a przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem Umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
5. dane osobowe będą przetwarzane w okresie realizacji umowy – do czasu wykonania wszystkich obowiązków i praw wynikających z umowy oraz przechowywane będą w celach archiwalnych przez okres przechowywania zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;
6. podanie przez Panią/Pana danych osobowych stanowi warunek zawarcia umowy głównej oraz umowy udostępnienia danych osobowych;
7. odbiorcami danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR, w tym NCBR + sp. z o.o. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne;
8. przysługują Pani/Panu prawa w stosunku do NCBR do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do przenoszenia danych. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym wskazanym w pkt 2 powyżej;
9. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub do innego organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia;
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;

11. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB FIZYCZNYCH
których dane osobowe są zbierane i przetwarzane
przez spółkę działającą pod firmą NCBR+ sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako: „**RODO**” informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest spółka działająca pod firmą **NCBR+ spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie** (00-695 Warszawa), adres: ul. Nowogrodzka 47a, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000726754, posiadająca NIP: 7010818065 oraz REGON: 369980780, o kapitale zakładowym w wysokości 20.000,00 złotych, dalej jako: „**Spółka**”, dane kontaktowe: e-mail: biuro@ncbrplus.pl;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach:

Cel przetwarzania	Podstawa przetwarzania	Okres przetwarzania
realizacja zawartej umowy o świadczenie usług nr , dalej jako: „ Umowa ”	art. 6 ust. 1 lit. b RODO	przez okres obowiązywania Umowy
realizacja obowiązków księgowo – rachunkowych, realizacji obowiązków podatkowych	art. 6 ust.1 lit. c RODO, ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa,	przez 5 lat od końca roku rozliczeniowego, w którym nastąpiło zdarzenie
ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami będącymi realizacją prawnie uzasadnionego interesu Spółki	art. 6 ust. 1 lit. f RODO	przez okres obowiązywania Umowy lub do czasu prawomocnego zakończenia postępowania oraz do upływu okresu przedawnienia roszczeń

3. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
4. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
5. Spółka przewiduje możliwość przekazania Pani/Pana danych osobowych:

- a) urzędom skarbowym, komornikom sądowym, sądom, policji, prokuraturze oraz innym organom ścigania – w związku z realizacją obowiązków Spółki wynikających z przepisów prawa;
 - b) dostawcom usług technicznych/organizacyjnych/informatycznych (firmy kurierskie, poczta, dostawcy usług IT, oprogramowania, systemów itp.) oraz usług prawnych i doradczych (kancelarie prawne, kancelarie podatkowe, audytorzy itp.) – w zakresie świadczonych usług przez te podmioty;
6. podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia Umowy oraz wykonywania obowiązków z niej wynikających;
 7. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich;
 8. Pani/ Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Klauzula informacyjna – dotycząca zbierania danych osobowych niebezpośrednio od osoby, której dane dotyczą

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej ogólne rozporządzenie o ochronie danych, „RODO”), informuję Panią/Pana, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (dalej NCBR)** do dnia 9 września 2022 r. na adres ul. Nowogrodzka 47 a, 00-695 Warszawa natomiast od 12 września 2022 r. ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa;
- 2) dane osobowe zostały pozyskane od
- 3) z inspektorem ochrony danych (IOD) można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@ncbr.gov.pl;
- 4) NCBR będzie przetwarzało następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu;
- 5) dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy pomiędzy NCBR a
- 6) dane osobowe są przetwarzane z uwagi na wskazaną powyżej umowę do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- 7) dane osobowe będą przetwarzane w okresie realizacji umowy – do czasu wykonania wszystkich obowiązków i praw wynikających z umowy oraz przechowywane będą w celach archiwalnych przez okres przechowywania zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt;
- 8) odbiorcami danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR, w tym NCBR + sp. z o.o. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne;
- 9) przysługują Pani/Panu prawa w stosunku do NCBR do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt 3 powyżej;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub do innego organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia;
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;

Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB FIZYCZNYCH
których dane osobowe są zbierane i przetwarzane
przez spółkę działającą pod firmą NCBR+ sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako: „**RODO**” informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest spółka działająca pod firmą **NCBR+ spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie** (00-695 Warszawa), adres: ul. Nowogrodzka 47a, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000726754, posiadająca NIP: 7010818065 oraz REGON: 369980780, o kapitale zakładowym w wysokości 20.000,00 złotych, dalej jako: „**Spółka**”, dane kontaktowe: e-mail: biuro@ncbrplus.pl;
2. Pani/Pana dane osobowe pozyskane zostały od z siedzibą w
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w następującym zakresie: imię, nazwisko, firma, stanowisko służbowe, dane kontaktowe (adres e-mail, numer telefonu);
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach:

Cel przetwarzania	Podstawa przetwarzania	Okres przetwarzania
realizacja zawartej umowy o świadczenie usług nr , dalej jako „ Umowa ”	art. 6 ust. 1 lit. b RODO	przez okres obowiązywania Umowy
ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami będącymi realizacją prawnie uzasadnionego interesu Spółki	art. 6 ust. 1 lit. f RODO	przez okres obowiązywania Umowy lub do czasu prawomocnego zakończenia postępowania oraz do upływu okresu przedawnienia roszczeń

5. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
6. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
7. Spółka przewiduje możliwość przekazania Pani/Pana danych osobowych:
 - a) urzędом skarbowym, komornikom sądowym, sądom, policji, prokuraturze oraz innym organom ścigania – w związku z realizacją obowiązków Spółki wynikających z przepisów prawa;

- b) dostawcom usług technicznych/organizacyjnych/informatycznych (firmy kurierskie, poczta, dostawcy usług IT, oprogramowania, systemów itp.) – w zakresie świadczonych usług przez te podmioty;
- 8. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich;
- 9. Pani/ Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Umowa udostępnienia danych osobowych

pomiędzy:

Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie (00-695 Warszawa), adres: ul. Nowogrodzka 47a, działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. z 2020 r. poz. 1861 ze zm.), posiadającym REGON: 141032404 oraz NIP: 701-007-37-77, zwanym dalej „**NCBR**” lub „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

Panią/Pana – Dyrektora Narodowego Centrum Badań i Rozwoju....., działającą/ego na podstawie upoważnienia z dnia

(kopia pełnomocnictwa stanowi Załącznik nr 1 do Umowy głównej),

jak również zwanym dalej „**Udostępniającym**”

a

.....,

zwaną dalej „**Korzystającym**”⁵.

zwane dalej łącznie „**Stronami**” a osobno „**Stroną**”

Mając na uwadze fakt, iż Strony zawarły umowę (dalej jako „Umowa główna”), na mocy której pracownicy Udostępniającego wezmą udział kursach nauki języka angielskiego, realizowanych przez Korzystającego, w celu realizacji którego niezbędne jest udostępnienie przez Administratora określonych danych osobowych Korzystającemu, Strony postanowiły o zawarciu niniejszej Umowy, zgodnie z definicją jednej z form przetwarzania danych osobowych to jest udostępnieniem danych osobowych zamieszczoną w art. 4 pkt 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) zwanego w dalszej części RODO, o następującej treści:

§ 1

⁵ W klauzulach informacyjnych należy uzupełnić informację dotyczącą odbiorców o Korzystającego

1. Przedmiotem udostępnienia są następujące kategorie (rodzaje) danych osobowych: imiona i nazwiska, miejsce pracy, stanowisko, dział, numer telefonu, adres służbowy e-mail.
2. Przekazywane na podstawie niniejszej Umowy dane osobowe dotyczą następujących kategorii osób: pracownicy Udostępniającego.
3. Przetwarzanie danych osobowych przez Korzystającego na podstawie niniejszej Umowy odbywa się wyłącznie na podstawie i w celu realizacji Umowy głównej.
4. Umowa niniejsza jest zgodna z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „**RODO**”) oraz powiązany z nim powszechnie obowiązującymi przepisami prawa polskiego.
5. Udostępniający wobec przekazywanych danych osobowych pełni rolę Administratora Danych Osobowych.
6. Od momentu otrzymania od Udostępniającego danych osobowych wskazanych w § 1 ust. 1 i 2, Korzystający ma przymiot odrębnego Administratora Danych Osobowych wobec udostępnionych mu danych osobowych i zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych mu danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z Umowy głównej.

§ 2

Korzystający oświadcza, że zapewnia:

- a. wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniło wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,
- b. dysponuje odpowiednimi środkami technicznymi i organizacyjnymi dla zapewnienia spełnienia wymogów oraz zapewnienia ochrony praw osób, których dotyczą dane osobowe, udostępniane na podstawie niniejszej umowy, zgodnie z właściwymi przepisami krajowymi, a także przyjętą przez Korzystającego dokumentacją ochrony danych,
- c. z momentem wejścia w rolę Administratora Ochrony Danych wobec przekazanych mu danych osobowych ponosi wszelkie ryzyko oraz odpowiedzialność wobec osób, których dane dotyczą,
- d. wdrożył wszelkie postanowienia przepisów krajowych oraz unijnych w zakresie zgodnego z prawem przetwarzania przez Korzystającego udostępnionych danych osobowych.

§ 3

Korzystający zobowiązuje się niniejszym przetwarzać dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami ochrony określonymi w niniejszej Umowie.

§ 4

Udostępnienie danych ma charakter ciągły to jest przez cały okres trwania Umowy głównej, jedynie w zakresie realizacji Umowy głównej.

§ 5

1. Zmiana niniejszej Umowy nastąpić może wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Korzystający nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Udostępniającego.
3. Korzystający oświadcza, że znane są mu sankcje przewidziane za naruszenie obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych przewidziane w RODO.
4. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Udostępniający:

Korzystający:

Umowa udostępnienia danych osobowych

zawarta w dniuroku w Warszawie (dalej jako: „Umowa”), pomiędzy:

NCBR+ spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-695) przy ul. Nowogrodzkiej 47A, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000726754, posiadającą REGON: 369980780 oraz NIP: 7010818065, o kapitale zakładowym w wysokości 20.000,00 zł, dalej zwaną „Administratorem”, „Udostępniającym” lub „NCBR+”, reprezentowaną przez:

Pana Karola Szacherskiego – Członka Zarządu

a

[...] dalej zwaną: „Korzystającym”, reprezentowaną przez:

[...]

dalej łącznie jako: „Strony” lub każda z osobna w zależności od kontekstu jako: „Strona”, o treści jak niżej:

Mając na uwadze fakt, iż Strony zawarły umowę z dnia r. (dalej „Umowa główna”), w celu realizacji której niezbędne jest udostępnienie przez Administratora określonych danych osobowych Korzystającemu, Strony postanowiły o zawarciu Umowy, zgodnie z definicją jednej z form przetwarzania danych osobowych to jest udostępnieniem danych osobowych zamieszczoną w art. 4 pkt 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm., dalej: „RODO”), o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem udostępnienia są następujące kategorie (rodzaje) danych osobowych: imię, nazwisko, miejsce pracy, dział, stanowisko, numer telefonu, adres służbowy e-mail.
2. Przekazywane na podstawie Umowy dane dotyczą następujących kategorii osób: pracownicy Udostępniającego.
3. Przetwarzanie danych przez Korzystającego na podstawie Umowy odbywa się wyłącznie w celu realizacji Umowy głównej na polecenie Udostępniającego.
4. Umowa jest zgodna RODO oraz powiązanymi z nim powszechnie obowiązującymi przepisami prawa polskiego.
5. Udostępniający wobec przekazywanych danych osobowych pełni rolę Administratora Danych Osobowych. Od momentu otrzymania od Udostępniającego danych osobowych wskazanych w ust. 1 powyżej, co do kategorii osób, wskazanych w ust. 2 powyżej, Korzystający pełni rolę odrębnego Administratora Danych Osobowych wobec

udostępnionych mu danych osobowych i zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych mu danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z Umowy głównej.

6. Udostępnienie danych osobowych ma charakter jednorazowy.

§ 2

Korzystający oświadcza, że zapewnia:

- a) wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniło wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą;
- b) dysponuje odpowiednimi środkami technicznymi i organizacyjnymi dla zapewnienia spełnienia wymogów oraz zapewnienia ochrony praw osób, których dotyczą dane osobowe, przekazywane na podstawie Umowy, zgodnie z właściwymi przepisami krajowymi, a także przyjętą przez Korzystającego dokumentacją ochrony danych;
- c) z momentem wejścia w rolę Administratora Ochrony Danych wobec przekazanych mu danych osobowych ponosi wszelkie ryzyko oraz odpowiedzialność wobec osób, których dane dotyczą;
- d) znane są mu sankcje przewidziane za naruszenie obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych przewidziane w RODO.

§ 3

1. Korzystający zobowiązuje się niniejszym:
 - a) przetwarzać dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami ochrony określonymi w Umowie;
 - b) niezwłocznie informować Udostępniającego o tym, że osoba której dane osobowe dotyczą, skierowała do Korzystającego korespondencję zawierającą żądanie w zakresie wykonania praw, o których mowa w rozdziale III RODO, jak również udostępnić treść tej korespondencji w zakresie jakim dotyczy to udostępnienia danych na mocy Umowy.
2. Korzystający zobowiązany jest do wdrożenia i stosowania procedur służących wykrywaniu naruszeń ochrony danych osobowych oraz wdrażania właściwych środków naprawczych. Korzystający zobowiązany jest do udostępnienia procedur, o których mowa w zdaniu poprzedzającym jak i innych dokumentów obrazujących odpowiedni stopień wdrożenia i przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych u Korzystającego, na żądanie Udostępniającego. Korzystający zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi w terminie 3 dni roboczych od przesłania przez Udostępniającego żądania w tym zakresie.

§ 4

1. Po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych w ramach realizacji Umowy, Korzystający bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż 24 godziny od powzięcia wiadomości o naruszeniu, zgłasza ten fakt Udostępniającemu wskazując w zgłoszeniu:

- a) opis charakteru naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości kategorii oraz przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą oraz kategorii i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
 - b) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub oznaczenie innego punktu kontaktowego, od którego można pozyskać informacje;
 - c) opis możliwych konsekwencji naruszenia ochrony danych osobowych;
 - d) opis środków zastosowanych lub proponowanych przez Korzystającego w celu zapobieżenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środków w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.
2. Zgłoszenie naruszenia ochrony danych osobowych następuje na adres mailowy: biuro@ncbrplus.pl
 3. Jeżeli informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, nie da się ustalić w tym samym czasie, Korzystający ma obowiązek ich udzielać sukcesywnie bez zbędnej zwłoki.
 4. Korzystający podejmuje bez zbędnej zwłoki wszelkie działania mające na celu ograniczenie i naprawienie negatywnych skutków naruszenia.
 5. Korzystający ma obowiązek współdziałać z Udostępniającym w zakresie ustalenia przyczyn szkody wyrządzonej osobie, której dane dotyczą.

§ 5

1. Udostępniający ma prawo żądania od Korzystającego składania pisemnych wyjaśnień dotyczących realizacji niniejszej Umowy.
2. W razie stwierdzenia przez Udostępniającego istnienia po stronie Korzystającego uchybień w zakresie realizacji Umowy prowadzących do naruszenia bezpieczeństwa udostępnionych danych osobowych, Udostępniający uprawniony będzie do:
 - a) żądania niezwłocznego usunięcia uchybień;
 - b) wypowiedzenia Umowy oraz Umowy głównej bez zachowania okresu wypowiedzenia.
3. Wypowiedzenie Umowy zgodnie z ust. 2 powyżej, traktowane jest jako nienależyte wykonanie Umowy głównej przez Korzystającego i upoważnia Udostępniającego do skorzystania uprawnień wynikających z tego faktu przewidzianych w Umowie głównej lub przepisach prawa.
4. W przypadku, gdy Udostępniający zapłaci odszkodowanie za całą wyrządzoną szkodę spowodowaną przez Korzystającego, ma prawo żądania od Korzystającego zwrotu części odszkodowania odpowiadającej części szkody, za którą ponosi on odpowiedzialność.

§ 6

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
2. Umowa może zostać zawarta w formie elektronicznej w rozumieniu art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego, w takim przypadku do jej zawarcia dochodzi w momencie opatrzenia Umowy ostatnim wymaganym do jej zawarcia kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3. Zmiana Umowy nastąpić może wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego, RODO oraz innych obowiązujących przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
5. Każda ze Stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy bez pisemnej zgody drugiej Strony.
6. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, chyba, że została zawarta w formie elektronicznej, w takim przypadku Strony są uprawnione do wydruku nieograniczonej liczby egzemplarzy Umowy.

W imieniu **Udostępniającego**:

.....

W imieniu **Korzystającego**:

.....