

Gmina Nakło nad Notecią  
ul. Ks. P. Skargi 7  
89-100 Nakło nad Notecią

Nr sprawy: **ZP.271.23.2023**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji  
na podstawie art. 275 pkt 1  
ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych  
na

*usługę nasadzenia i pielęgnacji wraz dostawą drzew, krzewów oraz bylin.*

**ZATWIERDZAM:**

**Nakło nad Notecią, dnia 26.07.2023r.**

**Z up. Burmistrza Piotr Kalamon**

**Zastępca Burmistrza**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”, zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia
Rozdział IV	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział V	Podstawy wykluczenia z postępowania
Rozdział VI	Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne oświadczenia i dokumenty
Rozdział VII	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
Rozdział VIII	Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty
Rozdział IX	Wadium
Rozdział X	Termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XI	Termin związania ofertą
Rozdział XII	Sposób obliczenia ceny
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XIV	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XV	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVI	Projektowane postanowienia umowy
Rozdział XVII	Środki ochrony prawnej
Rozdział XVIII	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
Załączniki:	
1.	Formularz oferty
2.	Oświadczenie dotyczące wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu
3.	Zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów
4.	Wykaz usług
5.	Oświadczenie wykonawców występujących wspólnie
6.	Projektowane postanowienia umowy dla Części 1-6
7.	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie Części 1-6

## I. Informacje o zamawiającym

Gmina Nakło nad Notecią,  
ul. Ks. Piotra Skargi 7  
89 – 100 Nakło nad Notecią  
tel.(52) 386 79 01, fax (52) 386 79 02  
e-mail: sekretariat@umig.naklo.pl  
Województwo: kujawsko-pomorskie  
Powiat Nakielski  
NIP: 5581768632  
Regon: 092350895

### Godziny pracy:

- poniedziałek, środa, czwartek: od 7:30 do 15:30;
- wtorek: od 7:30 do 16:30;
- piątek: od 7:30 do 14:30

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/796240>

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy z 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.) zwanej dalej ustawą.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy.**
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 ustawy.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
6. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych na jedną, wybrane lub wszystkie części.
9. Zadanie w zakresie Części 1 „Nasadzenia drzew i krzewów w Gminie Nakło nad Notecią 2023” współfinansowane z dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu na zakup roślin.

## III. Opis przedmiotu zamówienia oraz termin wykonania zamówienia

### 1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

77300000-3 usługi ogrodnicze

03121100-6 żywe rośliny, bulwy, korzenie, sadzonki i rozsady  
03452000-3 drzewa  
77211600-8 sadzenie drzew  
77310000-6 usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

## 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje usługę nasadzenia i pielęgnacji wraz z dostawą drzew, krzewów oraz bylin.

Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części j.n. :

- 1) **Nasadzenia drzew i krzewów w Gminie Nakło nad Notecią 2023**
- 2) **Obsadzenie roślinnością Miejsca Pamięci w Parku 700-lecia w Nakle nad Notecią**
- 3) **Obsadzenie roślinnością Ronda im. Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego Rolników Indywidualnych "Solidarność" w Nakle nad Notecią**
- 4) **Obsadzenie roślinnością skweru przy ulicy Ks. Piotra Skargi 7 w Nakle nad Notecią**
- 5) **Obsadzenie roślinnością skweru przy ulicy Gimnazjalnej 2 w Nakle nad Notecią**
- 6) **Nasadzenia drzew przy ulicy Hallera w Nakle nad Notecią**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie każdej części został zawarty w Załączniku nr 7 do SWZ.**

## 3. Termin wykonania zamówienia: do 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy dla każdej części.

## 4. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

## 5. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy zapoznali się z lokalizacją planowanych nasadzeń. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.

W celu odbycia wizji lokalnej, należy skontaktować się z wyznaczonym pracownikiem Urzędu Miasta i Gminy Nakło nad Notecią:

p. Dariusz Kołaczek – Inspektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska  
tel. 523867974

[kolaczek.dariusz@umiq.naklo.pl](mailto:kolaczek.dariusz@umiq.naklo.pl)

## 6. Podwykonawstwo

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia na dostawy i usługi.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, o ile są już znane.

## 7. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia:

- 1) Zamawiający przewiduje rozliczenie za wykonaną usługę **jedną fakturą po wykonaniu i odbiorze pełnego zakresu zamówienia w zakresie Części 2-6.**
- 2) Zamawiający przewiduje rozliczenie za wykonanie zadania **dwiema fakturami częściowymi (jedna w zakresie dostawy roślin, druga w zakresie usługi nasadzenia i pielęgnacji) po wykonaniu i odbiorze pełnego zakresu zamówienia w zakresie Części 1.**

## 8. Wymagania w zakresie zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy:

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. –Kodeks pracy **pracowników wykonujących nasadzenia.**
- 2) Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 1 oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem tych osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały opisane w projektowanych postanowieniach umownych stanowiących załącznik do SWZ.

## IV. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone.
- 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

1. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

### 1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;

### 1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;

### 1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;

### 1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

### **Doświadczenia**

Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał **co najmniej jedną**:

- usługę nasadzenia wraz z dostawą roślin
- z gwarancją i/lub pielęgnacją:
  - min. 12 miesięcy **dla Części 1**
  - min. 8 miesięcy **dla Części 3**
  - min 12 miesięcy **dla Części 6**
- o łącznej wartości (nasadzenia, dostawy, gwarancji i/lub pielęgnacji)
  - min. 100.000 zł brutto **dla Części 1**
  - min. 40.000 zł brutto **dla Części 3**
  - min 20.000 zł brutto **dla Części 6**

**Zamawiający wymaga aby wykazana usługa wraz z w/w elementami zrealizowana zastała na podstawie zawartej 1 umowy. Nie dopuszcza się łączenia kilku umów, w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.**

**Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu dot. doświadczenia w zakresie Części 2,4,5.**

## **2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.**

2.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

2.2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej (o ile został sformułowany), o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi/dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

2.3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2.2, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi i/lub wykonują poszczególni wykonawcy – Załącznik nr 5 do SWZ.

## **3. Udostępnienie zasobów.**

3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadach opisanych w art. 118-123 ustawy Pzp, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. **Podmiot na**

**zasoby, którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 10 ustawy oraz na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**

- 3.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 3.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3.2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3.4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 3.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

## **V. Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania:
  - 1.1. na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 10 ustawy.
  - 1.2. na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy,
  - 1.3. na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które przewidziane są względem Wykonawcy.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych wykonawców.
4. W okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 10 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 4.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 4.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
- 4.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 4.4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

## VI. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne oświadczenia i dokumenty

### 1. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą.

- 1.1. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do SWZ.
- 1.2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.1 składają odrębnie:
  - 1) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy.
- 1.3. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć:
  - 1) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru),
  - 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, w przypadku polegania na zasobach podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy – zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3,
  - 3) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
    - a) pełnomocnictwo, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w



postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publicznego, którego dotyczy,
  - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
  - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa,
- b) oświadczenie, z którego wynika, które usługi/dostawy wykonają poszczególni wykonawcy–

**Załącznik Nr 5 do SWZ**

- 1.4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
  - 1.5. Zapisy ust. 1.3 pkt 1) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 1.6. Zapisy ust. 1.3 pkt 2), ust. 1.4 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
2. Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.
- 2.1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
    - 1) **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; (**Wzór - Załącznik nr 4 do SWZ**),
    - 2) **Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
  - 2.2. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn wykonawca nie będzie mógł przedstawić wymaganych przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, to będzie mógł przedstawić inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku.
  - 2.3. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż w PLN, dane finansowe zostaną przeliczone według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP)(strona internetowa: <http://www.nbp.pl/Kursy/Kursya.html>) opublikowanego w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ten sam kurs zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.
  - 2.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z Krajowego rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji

i Informacji o działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 2.1.2) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że : nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd , nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji, wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

2.5. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz usług dotyczy wyłącznie usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego .
4. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. W zakresie nie uregulowanym SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz przepisy rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
6. **Tajemnica przedsiębiorstwa**
  - 6.1. W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - 6.2. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

<b>VII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie się komunikował z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej</b>
--

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. **za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/796240>**
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. **Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**

4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w **Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.**, zwany dalej Regulaminem na Platformie. *W przypadku pytań technicznych związanych z działaniem systemu Zamawiający prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numerem +48 (22) 101 02 02, lub adresem e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).*
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
6. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każdy (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
7. Za datę:
  - 7.1. przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
  - 7.2. zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
9. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi za pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji komunikaty. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
10. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesyłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
11. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne, umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl tj:
  - 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) Komputer klasy PC lub MAC, dowolny system operacyjny wersji umożliwiającej zainstalowanie dowolnej przeglądarki internetowej z włączoną obsługą języka JavaScript, akceptującej pliki typu „cookies”,
  - 3) Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf.
  - 4) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

- 5) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. W przypadku awarii platformy Zamawiający dopuszcza możliwość komunikowania się (z wyłączeniem oferty i załączników do oferty) za pomocą poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej [zp@umig.naklo.pl](mailto:zp@umig.naklo.pl).
13. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami są:
  - w sprawach formalnych: Alicja Dymel-Kobza, Gracjana Małagowska tel. 52 386 79 60
  - w sprawach merytorycznych: Anna Nowak, tel. 52 386 79 72, Dariusz Kołaczek tel. 52 386 79 74.
14. Sposób sporządzania i przekazywania informacji określają rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju, pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
15. Zamawiający sugeruje, aby korespondencja dotycząca niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczone były nazwą oraz znakiem postępowania.

#### VIII. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
2. **Wykonawca w formularzu oferty zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej używany do logowania w platformie zakupowej za pomocą którego będzie prowadzona korespondencja z Wykonawcą. Korespondencja będzie wysyłana za pomocą którego złożona została oferta.**
3. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej w niniejszym rozdziale „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru), wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu

- udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp na takich zasadach, zwane dalej w niniejszym rozdziale „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, zwane dalej w niniejszym rozdziale „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
    - 8.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
    - 8.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
    - 8.3. innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą
  9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz
  10. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
  11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, dokonuje w przypadku:
    - 13.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
    - 13.2. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
    - 13.3. pełnomocnictwa – mocodawca

14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, może dokonać również notariusz.
15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
16. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
  - 16.1. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - 16.2. umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - 16.3. umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - 16.4. zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
17. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej.
18. Zamawiający nie wymaga złożenia ani nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych.
19. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, natomiast pozostała część jawna oferty winna być zawarta w osobnych plikach.
20. Zamawiający dopuszcza skompresowanie oferty do jednego pliku archiwum (ZIP). Zamawiający informuje, iż w oparciu o zapisy pkt 4 załącznika nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych nie dopuszcza kompresji pliku archiwum w formacie RAR. W przypadku próby zastosowania formatu kompresji RAR nie będzie możliwe jego złożenia za pomocą Platformy.
21. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
22. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazać łącznie z dokumentem podpisywanym.
23. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

## IX. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## X. Termin składania i otwarcia ofert

1. **Termin składania ofert upływa w dniu 3 sierpnia 2023r., o godz. 9:00:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
2. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 3 sierpnia 2023 roku o godz. 9:15.**

3. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
4. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
5. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
6. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania(Platformie).
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania(Platformie)informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **XI. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. do dnia **1 września 2023r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **XII. Sposób obliczenia ceny**

1. **Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.**
2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do SWZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę należy obliczyć w następujący sposób:

W tabeli należy określić ceny jednostkowe brutto oraz wartość brutto.

Wykonawca, nie będący płatnikiem podatku VAT wpisuje cenę oferty w pozycji brutto, z uwzględnieniem wszelkich kosztów wykonania usługi w tym płatności składek i podatków.
3. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania usługi wraz z towarzyszącymi usługami.

4. Zasadnym jest (nie jest to czynność obowiązkowa) aby każdy z wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu nasadzeń celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem usługi będącej przedmiotem zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
6. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których usługa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

### XIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów biorąc pod uwagę nw. kryteria:

**a) cena ofertowa – 60 pkt**

**b) okres gwarancji na wykonane nasadzenia - 40 pkt**

Sposób dokonania oceny ofert nastąpi przez punktowanie w/w kryteriów:

- 1) Punktacja za cenę będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

C - otrzymana liczba punktów w kryterium ceny

C<sub>n</sub> - najniższa cena ofertowa

C<sub>b</sub> - cena oferty badanej

- 2) Punktacja za okres gwarancji na wykonane nasadzenia będzie przyznawana zgodnie z poniższą zasadą:

<i>Punktacja przyznawana w Kryterium Okres Gwarancji W zakresie Części 2 ,Części 3, Części 4 oraz Części 5</i>	
<i>Oferowany okres gwarancji</i>	<i>Liczba punktów przyznanych w kryterium</i>



8 miesięcy	0 pkt
10 miesięcy	20 pkt
12 miesięcy	40 pkt

Zamawiający określa minimalny okres gwarancji na wykonane nasadzenia w zakresie Części 2 Części 3, Części 4 oraz Części 5 na 8 miesięcy, natomiast maksymalny 12 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji 8 miesięcy, otrzyma zero punktów. W przypadku, gdy w formularzu oferty nie zostanie określony okres gwarancji zamawiający uzna, iż wykonawca oferuje minimalny okres określony w SWZ, który wynosi 8 miesięcy. W przypadku zaoferowania przez wykonawcę okresu gwarancji powyżej 12 miesięcy, do przyznania punktów w kryterium zostanie uwzględniony maksymalny możliwy okres wynoszący 12 miesięcy.

**Zamawiający informuje, że w ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania pielęgnacji materiału nasadzeniowego i innych czynności koniecznych do prawidłowego utrzymania i wzrostu materiału nasadzeniowego w zależności od potrzeb. Szczegółowe wymagania w zakresie gwarancji (pielęgnacji) uregulowane zostały w opisie przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części i projektowanych postanowieniach umowy. Wskazany w ofercie okres gwarancji dotyczy również czynności związanych z pielęgnacją materiału nasadzeniowego.**

<i>Punktacja przyznawana w Kryterium Okres Gwarancji W zakresie Części 1 oraz Części 6</i>	
<i>Oferowany okres gwarancji</i>	<i>Liczba punktów przyznanych w kryterium</i>
12 miesięcy	0 pkt
24 miesięcy	20 pkt
36 miesięcy	40 pkt

Zamawiający określa minimalny okres gwarancji na wykonane nasadzenia w zakresie Części 1 oraz Części 6 na 12 miesięcy, natomiast maksymalny 36 miesięcy. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji 12 miesięcy, otrzyma zero punktów. W przypadku, gdy w formularzu oferty nie zostanie określony okres gwarancji zamawiający uzna, iż wykonawca oferuje minimalny okres określony w SWZ, który wynosi 36 miesięcy. W przypadku zaoferowania przez wykonawcę okresu gwarancji powyżej 36 miesięcy, do przyznania punktów w kryterium zostanie uwzględniony maksymalny możliwy okres wynoszący 36 miesięcy.

**Zamawiający informuje, że w ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania pielęgnacji materiału nasadzeniowego i innych czynności koniecznych do prawidłowego utrzymania i wzrostu materiału nasadzeniowego w zależności od potrzeb. Szczegółowe wymagania w zakresie gwarancji(pielęgnacji) uregulowane zostały w opisie przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części i projektowanych postanowieniach umowy. Wskazany w ofercie okres gwarancji dotyczy również czynności związanych z pielęgnacją materiału nasadzeniowego.**

2. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać wykonawca wynosi – 100 pkt;
3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów, biorąc pod uwagę kryterium ceny, gwarancji, spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez zamawiającego w treści SWZ;
4. Punkty przyznawane ofertom w poszczególnych kryteriach będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na końcu wykonanego działania. Najwyższa liczba punktów wyznaczy ofertę najkorzystniejszą;
5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

#### **XIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.

#### **XV. Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Jeżeli z uregulowań wewnętrznych dotyczących wykonawcy wynika, że do zaciągnięcia zobowiązania lub rozporządzenia prawem do wartości wynikającej z umowy pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, wymagana jest zgoda współnika lub odpowiedniego organu, to wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu przed podpisaniem umowy, dokument potwierdzający uzyskanie takiej zgody, przy czym w dokumencie tym powinna być wyraźnie wskazana zgoda na realizację umowy na warunkach w niej określonych. W przypadku, gdy zgoda, o której mowa w zdaniu poprzednim nie jest wymagana, wykonawca złoży w tym zakresie wyraźne oświadczenie.
2. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby do działania, jako Przedstawiciel wykonawcy, chyba, że wykonawca samodzielnie będzie wykonywał działania zastrzeżone dla Przedstawiciela

- wykonawcy.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
  4. Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum:
    - 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
    - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
    - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
    - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
    - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
    - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
    - 7) określała szczegółowe zasady rozliczania się pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia (wyklucza się płatności przez zamawiającego dla każdego z partnerów z osobna – wystawcą faktury ma być pełnomocnik konsorcjum).

#### **XVI. Projektowane postanowienia umowy**

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią Załącznik nr 6 do SWZ – dla każdej Części.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

#### **XVII. Informacje o środkach ochrony prawnej**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
  - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (Urząd Zamówień Publicznych ul. Postępu 17 a 02 - 676 Warszawa), w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. Do odwołania dołącza się:
  - a) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
  - b) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu.
4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem

terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wnosi się w terminie:

- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit.a.
- c) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia,
- d) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia innych niż wyżej wymienione.

6. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych (od art. 505).

### **XVIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Nakło nad Notecią, z główną siedzibą Urzędu Gminy przy ul. Ks. P. Skargi 7, 89-100 Nakło nad Notecią.
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy jest Arnold Paszta, mail: [iod@umig.naklo.pl](mailto:iod@umig.naklo.pl)
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym.
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 7) W odniesieniu do podanych danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## FORMULARZ OFERTOWY

Do Zamawiającego:

Gmina Nakło nad Notecią  
 ul. Ks. Piotra Skargi 7  
 89 – 100 Nakło nad Notecią

Tryb podstawowy bez negocjacji na  
 usługę nasadzenia i pielęgnacji wraz dostawą drzew, krzewów oraz bylin.

Ja/ My\*:

Wykonawca (jeżeli oferta składania wspólnie – wpisać dane pełnomocnika):

.....  
 Adres: .....  
 Województwo: .....  
 Tel: .....  
 e-mail: .....  
 NIP: .....  
 REGON: .....  
 Podmiot wpisany do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym ..... Nr  
 KRS .....\*  
 Kapitał zakładowy: ..... złotych\*  
 Podmiot wpisany do CEiIDG RP\*  
 Podatnik VAT – TAK – NIE\*  
 Imię i nazwisko, stanowisko osoby/osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy:  
 1. ....  
 Podstawa upoważnienia: .....

**Forma składania oferty:**

Ofertę składamy samodzielnie\*

Ofertę składamy wspólnie\* z (wpisać nazwy i adresy wszystkich Partnerów):

Partner 1:

.....

Partner 2:

.....

**UWAGA:**

Jeżeli oferta jest składana wspólnie należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentacji  
 podpisane przez wszystkich Partnerów.

**Składam/y ofertę w niniejszym postępowaniu i oferujemy:**

**1. Wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:**

*Część 1 Nasadzenia drzew i krzewów w Gminie w Nakło nad Notecią 2023*

..... złotych brutto  
 w tym podatek VAT wynosi - .....złotych  
 ..... złotych netto

L.p.	Lokalizacja obiektu	Zadanie	Asortyment	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa (w zł brutto)	Wartość pozycji / kol 6 x kol 7/ (w zł brutto)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Teren Gminy Nakło nad Notecią	Dostawa drzew i krzewów wraz z paszportami roślin	świerk pospolity (Picea abies (L.) wys. 150-180 cm	szt.	1		
			lipa szerokolistna (Tilia platyphyllos L.) rozmiar 12-14	szt.	59		
			buk pospolity (Fagus sylvatica) rozmiar 12-14	szt.	8		
			jarząb pospolity (Sorbus aucuparia L.) rozmiar 12-14	szt.	8		
			róża Marathon (Rosa L.)	szt.	350		
			klon zwyczajny (Acer platanoides L.) rozmiar 12-14	szt.	12		
			Kasztanowiec zwyczajny rozmiar 12-14	szt.	3		
2.	Teren Gminy Nakło nad Notecią	wykonanie nasadzeń krzewów wraz z pielęgnacją		szt.	350		
3.	Teren Gminy Nakło nad Notecią	wykonanie nasadzeń drzew wraz z pielęgnacją		Szt.	91		

**Oferowany okres gwarancji wynosi:**

- 12 miesięcy gwarancji
- 24 miesięcy gwarancji
- 36 miesięcy gwarancji

---

**Część 2 Uzupelnienie roślinnością Miejsca Pamięci w Parku 700-lecia  
w Nakle nad Notecią**

---

..... złotych brutto  
w tym podatek VAT wynosi - .....złotych  
..... złotych netto

L.p.	Lokalizacja obiektu	Zadanie	Asortyment	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa (w zł brutto)	Wartość pozycji / kol 6 x kol 7/ (w zł brutto)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Park 700 lecia w nakle nad Notecią	Dostawa krzewów wraz z paszportami roślin wraz z wykonaniem nasadzeń krzewów wraz z gwarancją /pielęgnacją	Trzmielina Fortune'a „Emerald Gold”	szt.	60		

**Oferowany okres gwarancji wynosi:**

- 8 miesięcy gwarancji
- 10 miesięcy gwarancji
- 12 miesięcy gwarancji



**Część 3 Obsadzenie roślinnością Ronda im. Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego Rolników Indywidualnych "Solidarność" w Nakle nad Notecią**

..... złotych brutto  
 w tym podatek VAT wynosi - .....złoty  
 ..... złotych netto

L.p.	Lokalizacja obiektu	Zadanie	Asortyment	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa (w zł brutto)	Wartość pozycji / kol 6 x kol 7 / (w zł brutto)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Teren Gminy Nakło nad Notecią	Dostawa krzewów wraz z paszportami roślin wraz z wykonaniem nasadzeń i gwarancją / pielęgnacją	Irga płoząca streib's findling (Cotoneaster procumbens) Wys. 10-15 cm, poj. P9,C2	szt.	714		
			Sosna górską kosodrzewina Pumilio (Pinus mugo)	szt.	130		
			Trzmielina Fortunea emerald gold (Euonymus fortunei) Wys. 30 cm poj. C2/C3	szt.	160		

**Oferowany okres gwarancji wynosi:**

- 8 miesięcy gwarancji
- 10 miesięcy gwarancji
- 12 miesięcy gwarancji

**Część 4 Obsadzenie roślinnością skweru przy ulicy Ks. Piotra Skargi 7 w Nakle nad Notecią**

..... złotych brutto

w tym podatek VAT wynosi - .....złotych

..... złotych netto

L.p.	Lokalizacja obiektu	Zadanie	Asortyment	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa (w zł brutto)	Wartość pozycji / kol 6 x kol 7 / (w zł brutto)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Teren Gminy Nakło nad Notecią	Dostawa drzew i krzewów wraz z paszportami roślin wraz z Wykonaniem nasadzeń drzew, krzewów oraz założenie trawnika zgodnie ze specyfikacją wraz z gwarancją /pielęgnacją	Świerk kłujący "Glauca Globosa" wys. 35-50 cm,C12	szt.	4		
			Lawenda Hidcote Blue Strain wys. 15-20cm, C2	szt.	16		
			Berberys Thunberga "Bagatelle"	szt.	42		
			Jodła Kalifornijska wys. min 150 cm	szt.	1		
			Róża okrywowa Matador wys. 30-40 cm,C2	szt.	80		
			Jodła balsamiczna Nana wys. 15-20cm, C3	szt.	2		
			Runianka japońska wys. 5-10 cm,C1	szt.	20		

**Oferowany okres gwarancji wynosi:**

- 8 miesięcy gwarancji
- 10 miesięcy gwarancji
- 12 miesięcy gwarancji

**Część 5 Obsadzenie roślinnością skweru przy ulicy Gimnazjalnej 2 w Nakle nad Notecią**

..... złotych brutto  
w tym podatek VAT wynosi - .....złoty  
..... złotych netto

L.p.	Lokalizacja obiektu	Zadanie	Asortyment	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa (w zł brutto)	Wartość pozycji / kol 6 x kol 7 / (w zł brutto)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Teren Gminy Nakło nad Notecią	Dostawa krzewów wraz z paszportami roślin wraz z wykonaniem, nasadzeń krzewów wraz z gwarancją/pielęgnacją	Funkia Hosta KingSize (Hosta Tratt.)	szt.	10		
			Berberys Thunberga "Bagatelle" (Berberis thunbergii ('Bagatelle'))	szt.	70		
			Laurowiśnia wschodnia "Novita" (Prunus laurocerasus 'Novita')	szt.	100		
			Proso różgowate "Rehbraun" (Panicum virgatum "Rehbraun")	szt.	15		
			Żeleźniak żółty Russela (Phlomis russeliana)	szt.	36		

**Oferowany okres gwarancji wynosi:**

- 8 miesięcy gwarancji
- 10 miesięcy gwarancji
- 12 miesięcy gwarancji

**Część 6 Nasadzenia drzew i krzewów przy ulicy Hallera w Nakle nad Notecią**

..... złotych brutto

w tym podatek VAT wynosi - .....złotych

..... złotych netto

L.p.	Lokalizacja obiektu	Zadanie	Asortyment	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa (w zł brutto)	Wartość pozycji / kol 6 x kol 7/ (w zł brutto)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Teren Gminy Nakło nad Notecią	Dostawa krzewów wraz z paszportami roślin wraz z wykonaniem nasadzeń drzew i krzewów wraz z gwarancją/pielęgnacją	Śliwa wiśniowa "Hessei" (Prunus cerasifera "Hessei")	szt.	10		
			Wierzba płacząca	szt.	5		
			Tawuła szara "Grefsheim" (Spiraea cinerea 'Grefsheim')	szt.	10		

**Oferowany okres gwarancji wynosi:**

- 12 miesięcy gwarancji
- 24 miesięcy gwarancji
- 36 miesięcy gwarancji

**2. Podwykonawcy**

Przedmiot zamówienia będę/będziemy wykonywał wyłącznie siłami własnymi\*

Przedmiot zamówienia wykonywać będziemy przy udziale podwykonawców:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Rodzaj i zakres usług/dostaw powierzanych podwykonawcy (opisać rodzaj i zakres usług/dostaw)

### 3. Oświadczenia

#### Oświadczam/y, że:

- 1) składając ofertę informuję, iż wybór mojej oferty będzie prowadzić\*/nie będzie prowadzić\* do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie obejmującym następujące usługi i/lub dostawy (art. 225 Pzp):

.....  
.....

Wartość (w kwocie netto) ww. usług i/lub dostaw wynosi:

..... zł

- 2) zapoznałem się z treścią SWZ, akceptuję warunki SWZ i nie wnosimy zastrzeżeń,
- 3) zapoznałem się z warunkami projektu umowy i zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego,
- 4) do realizacji zamówienia zatrudnię osoby na podstawie stosunku pracy, wykonujące prace wskazane w SWZ,
- 5) Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia będzie :  
..... Tel. ....
- 6) niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione  
.....  
.....
- 7) **Udokumentowanie zasadności zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa przedkładam, jako załącznik do oferty.**
- 8) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

#### 4. Rodzaj przedsiębiorstwa, jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję) <sup>(1)</sup>:

- mikroprzedsiębiorstwo
- małe przedsiębiorstwo
- średnie przedsiębiorstwo
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

#### 5. Dokumenty podmiotowe (obowiązkowo składa Wykonawca do oferty)

- 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia;
- 2) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli występuje);
- 3) zobowiązania podmiotów udostępniających swoje zasoby dla Wykonawcy ..... szt. (jeżeli występuje);
- 4) oświadczenia podmiotów udostępniających swoje zasoby dla Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania i spełnienia warunków udziału (jeżeli występują);
- 5) oświadczenie wykonawców występujących wspólnie ( jeśli dotyczy )

6) inne dokumenty: ..... (wymienić).

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**\* - jeżeli nie dotyczy należy obowiązkowo skreślić**

*(<sup>1</sup>) W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.*

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

Nakło nad Notecią, dnia .....

**Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby<sup>1</sup>**  
**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawą),**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKU**  
**UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Tryb podstawowy bez negocjacji na**  
**usługę nasadzenia i pielęgnacji wraz dostawą drzew, krzewów oraz bylin.**

**Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/KRS)

**reprezentowany przez:**

.....

.....  
(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY<sup>1</sup>**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 10 Ustawy.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... Ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 i 10 Ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY<sup>1</sup>:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

#### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW<sup>2</sup>:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

w następującym zakresie: .....

..... (określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

<sup>1</sup> – niepotrzebne skreślić;

<sup>2</sup> – wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***



**Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów**

**w zakresie zdolności technicznych/zawodowych**

**Tryb podstawowy bez negocjacji na  
usługę nasadzenia i pielęgnacji wraz dostawą drzew, krzewów oraz bylin.**

Ja/My

.....<sup>1</sup>

*(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)*

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....<sup>1</sup>

*(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)*

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych/zawodowych/finansowych lub ekonomicznych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **Podwykonawcy/ów** lub w innym charakterze<sup>2</sup> w zakresie .....<sup>1</sup> *(należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych)* na okres .....<sup>1</sup>

**1 – należy wypełnić**

**2 – niepotrzebne skreślić**

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

## WZÓR

## Wykaz wykonanych usług

Tryb podstawowy bez negocjacji na  
usługę nasadzenia i pielęgnacji wraz dostawą drzew, krzewów oraz bylin.

## Część 1 Nasadzenia drzew i krzewów w Gminie Nakło nad Notecią 2023

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Zakres świadczonych usług	Wartość usług brutto (zł)	Data i miejsce wykonania usług
		<p>usługa nasadzenia wraz z dostawą roślin</p> <p><input type="checkbox"/> TAK*</p> <p><input type="checkbox"/> NIE*</p> <p>(właściwie zaznaczyć)</p> <p>z gwarancją i/lub pielęgnacją min. 12 miesięcy</p> <p>.....</p> <p>(wpisać liczbę miesięcy)</p>		

**Zamawiający wymaga aby wykazana usługa wraz z w/w elementami zrealizowana została na podstawie zawartej 1 umowy. Nie dopuszcza się łączenia kilku umów, w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.**

**Część 3 Obsadzenie roślinnością Ronda im. Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego Rolników Indywidualnych "Solidarność" w Nakle nad Notecią**

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Zakres świadczonych usług	Wartość usług brutto (zł)	Data i miejsce wykonania usług
		<p>usługa nasadzenia wraz z dostawą roślin</p> <p><input type="checkbox"/> TAK*</p> <p><input type="checkbox"/> NIE*</p> <p>(właściwie zaznaczyć)</p> <p>z gwarancją i/lub pielęgnacją min. 8 miesięcy</p> <p>.....</p> <p>(wpisać liczbę miesięcy)</p>		

**Zamawiający wymaga aby wykazana usługa wraz z w/w elementami zrealizowana została na podstawie zawartej 1 umowy. Nie dopuszcza się łączenia kilku umów, w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.**

## Część 6 Nasadzenia drzew przy ulicy Hallera w Nakle nad Notecią

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Zakres świadczonych usług	Wartość usług brutto (zł)	Data i miejsce wykonania usług
		usługa nasadzenia wraz z dostawą roślin <input type="checkbox"/> TAK* <input type="checkbox"/> NIE* (właściwie zaznaczyć) z gwarancją i/lub pielęgnacją min. 12 miesięcy ..... (wpisać liczbę miesięcy)		

**Zamawiający wymaga aby wykazana usługa wraz z w/w elementami zrealizowana została na podstawie zawartej 1 umowy. Nie dopuszcza się łączenia kilku umów, w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.**

Do wykazu załączam dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

**Dokument należy przekazać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby (osób) uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, a w przypadku gdy zostało sporządzone jako dokument papierowy i opatrzone własnoręcznym podpisem - należy przekazać cyfrowe odwzorowanie (np. skan) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym, poświadczonym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

Nakło nad Notecią, dnia .....

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**  
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawą),

Tryb podstawowy bez negocjacji na  
usługę nasadzenia i pielęgnacji wraz dostawą drzew, krzewów oraz bylin.

**Wykonawca 1 - lider:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/KRS)*

**Wykonawca 2 - partner:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/KRS)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, że następujące usługi/  
dostawy składające się na przedmiot zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy:

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia	Usługa/dostawa składająca się na przedmiot zamówienia, która zostanie wykonana przez wykonawcę wskazanego w kol. 1

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**UMOWA NR ...../2023**

zawarta w dniu ..... r.

w Nakle nad Notecią

pomiędzy:

**Gminą Nakło nad Notecią** z siedzibą przy ul. Ks. Piotra Skargi 7 w Nakle nad Notecią, NIP: 5581768632, REGON: 092350895, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Nakło nad Notecią – Sławomira Napierały;

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Nakło nad Notecią – Jarosława Kiecy,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....

prowadzącym działalność gospodarczą

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

Umowa zawarta została w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art.275 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz.1710 ze zm.) na usługę nasadzenia i pielęgnacji wraz dostawą drzew, krzewów oraz bylin.

**§ 1**

Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług nasadzenia i pielęgnacji wraz dostawą drzew, krzewów oraz bylin w zakresie i na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia, zgodnie z ofertą Wykonawcy.

**§ 2**

Termin wykonania zamówienia wynosi **2 miesiące od dnia zawarcia umowy**.(dla każdej z części zamówienia)

**§ 3**

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do oddelegowania swoich przedstawicieli do dokonania odbioru przedmiotu umowy.
2. Jako koordynatora w zakresie wykonywania obowiązków umownych:
  - 1) Zamawiający wyznacza pracownika Wydziału Gospodarki Komunalnej – p. Dariusza Kołaczka, tel. 52 386 79 75, e mail: kolaczek.dariusz@umig.naklo.pl

2) Wykonawca wyznacza p. .... tel.....

#### § 4

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.
2. Wykonawca nie może zlecić całości prac objętych przedmiotem zamówienia Podwykonawcom.
3. Zlecenie wykonania części prac Podwykonawcom nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy i jego pracowników lub przedstawicieli, jak za swoje własne.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do doręczenia Zamawiającemu w dniu podpisywania protokołu odbioru, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury VAT, pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawcę, którego wiarygodność jest częścią składową, wystawionej faktury VAT o dokonanie zapłaty na rzecz tego Podwykonawcy.
6. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
7. Przed dokonaniem zapłaty na żądanie, o którym mowa w pkt. 6, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia żądania Podwykonawcy.
8. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w pkt. 7, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
9. Z tego powodu Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, ani żądania od Zamawiającego odsetek za opóźnienie w zapłacie.
10. Wszelkie konsekwencje nieterminowego regulowania zobowiązań wobec Podwykonawców obciążają Wykonawcę, bez skutków prawnych dla Zamawiającego.
11. Nie zastosowanie się Wykonawcy do powyższych wymogów postanowień umowy upoważniać będzie Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich Podwykonawców ustaleń danej umowy, aż do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy włącznie.

#### § 5

1. W okresie od wykonania nasadzeń do zakończenia okresu gwarancji jakości Wykonawca obowiązany jest do pielęgnacji wykonanych nasadzeń zgodnie z zapisami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz ofercie.

2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może w razie konieczności przewozić sprzęt, narzędzia itp. w bezpośrednie sąsiedztwo wykonywanych prac, przy czym pojazdy i sprzęt wykorzystywane w celu realizacji przedmiotu umowy powinny być oznakowane nazwą Wykonawcy i numerem telefonu.
3. Upoważnienie do realizacji czynności, o których mowa w ust. 2 dotyczy pojazdów i sprzętu własnego lub działających na pisemne zlecenie Wykonawcy (wymagane w strefie płatnego parkowania).
4. Postanowienie, o którym mowa wyżej nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku przestrzegania przepisów ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz nie upoważnia do naruszania własności osób trzecich.
5. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
7. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o każdym przypadku wystąpienia przeszkód uniemożliwiających wykonywanie prac będących przedmiotem niniejszej umowy.

## § 6

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia za przedmiot umowy, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia oraz wybraną ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie w wysokości:

---

### **Część 1 Nasadzenia drzew i krzewów w Gminie w Nakło nad Notecią 2023**

---

..... złotych brutto  
**w tym podatek VAT wynosi - .....**złotych  
 ..... złotych netto

Lp.	Lokalizacja obiektu	Zadanie	Asortyment	Jedn. miary	konk	Cena jednostkowa (w zł brutto)	Wartość pozycji / kol 6 x kol 7/ (w zł brutto)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Teren Gminy Nakło nad Notecią	Dostawa drzew i krzewów wraz z paszportami roślin	świerk pospolity (Picea abies (L.) wys. 150-180 cm	szt.	1		
			lipa szerokolistna (Tilia platyphyllos L.) rozmiar 12-14	szt.	59		
			buk pospolity (Fagus sylvatica) rozmiar 12-14	szt.	8		



			jarzab pospolity (Sorbus aucuparia L.) rozmiar 12-14	szt.	8		
			róża Marathon (Rosa L.)	szt.	350		
			klon zwyczajny (Acer platanoides L.) rozmiar 12-14	szt.	12		
			Kasztanowiec zwyczajny rozmiar 12-14	szt.	3		
2.	Teren Gminy Nakło nad Notecią	wykonanie nasadzeń krzewów wraz z pielęgnacją		szt.	350		
3.	Teren Gminy Nakło nad Notecią	wykonanie nasadzeń drzew wraz z pielęgnacją		Szt.	91		

**Część 2 Uzupelnienie roślinnością Miejsca Pamięci w Parku 700-lecia w Nakle nad Notecią**

..... złotych brutto  
w tym podatek VAT wynosi - .....złotych  
..... złotych netto

L.p.	Lokalizacja obiektu	Zadanie	Asortyment	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa (w zł brutto)	Wartość pozycji / kol 6 x kol 7 / (w zł brutto)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Park 700 lecia w nakle nad Notecią	Dostawa krzewów wraz z paszportami roślin wraz z wykonaniem nasadzeń krzewów wraz z gwarancją /pielęgnacją	Trzmielina Fortune'a „Emerald Gold”	szt.	60		

--	--	--	--	--	--	--	--

**Część 3 Obsadzenie roślinnością Ronda im. Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego Rolników Indywidualnych "Solidarność" w Nakle nad Notecią**

..... złotych brutto

w tym podatek VAT wynosi - .....złotych

..... złotych netto

L.p.	Lokalizacja obiektu	Zadanie	Asortyment	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa (w zł brutto)	Wartość pozycji / kol 6 x kol 7 / (w zł brutto)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Teren Gminy Nakło nad Notecią	Dostawa krzewów wraz z paszportami roślin wraz z wykonaniem nasadzeń i gwarancją / pielęgnacją	Irga płoząca streib's findling (Cotoneaster procumbens) Wys. 10-15 cm, poj. P9,C2	szt.	714		
			Sosna górska kosodrzewina Pumilio (Pinus mugo)	szt.	130		
			Trzmielina Fortunea emerald gold (Euonymus fortunei) Wys. 30 cm poj. C2/C3	szt.	160		

**Część 4 Obsadzenie roślinnością skweru przy ulicy Ks. Piotra Skargi 7 w Nakle nad Notecią**

..... złotych brutto

w tym podatek VAT wynosi - .....złotych

..... złotych netto

L.p.	Lokalizacja obiektu	Zadanie	Asortyment	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa (w zł brutto)	Wartość pozycji / kol 6 x kol 7 / (w zł brutto)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Teren Gminy Nakło nad Notecią	Dostawa drzew i krzewów wraz z paszportami roślin wraz z Wykonaniem nasadzeń drzew, krzewów oraz założenie trawnika zgodnie ze specyfikacją wraz z gwarancją /pielęgnacją	Świerk kłujący "Glauca Globosa" wys. 35-50 cm,C12	szt.	4		
			Lawenda Hidcote Blue Strain wys. 15-20cm, C2	szt.	16		
			Berberys Thunberga "Bagatelle"	szt.	42		
			Jodła Kalifornijska wys. min 150 cm	szt.	1		
			Róża okrywowa Matador wys. 30-40 cm,C2	szt.	80		
			Jodła balsamiczna Nana wys. 15-20cm, C3	szt.	2		
			Runianka japońska wys. 5-10 cm,C1	szt.	20		

---

**Część 5 Obsadzenie roślinnością skweru przy ulicy Gimnazjalnej 2 w Nakle nad Notecią**

---

..... złotych brutto

w tym podatek VAT wynosi - .....złotych

..... złotych netto

L.p.	Lokalizacja obiektu	Zadanie	Asortyment	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa (w zł brutto)	Wartość pozycji / kol 6 x kol 7 / (w zł brutto)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Teren Gminy		Funkia Hosta KingSize (Hosta Tratt.)	szt.	10		

	Nakło nad Notecią	Dostawa krzewów wraz z paszportami roślin wraz z wykonaniem, nasadzeń krzewów wraz z gwarancją/pielęgnacją	Berberys Thunberga "Bagatelle" (Berberis thunbergii ('Bagatelle'))	szt.	70		
			Laurowiśnia wschodnia "Novita" (Prunus laurocerasus 'Novita')	szt.	100		
			Proso różgowate "Rehbraun" (Panicum virgatum "Rehbraun")	szt.	15		
			Żeleźniak żółty Russela (Phlomis russeliana)	szt.	36		

---

**Część 6 Nasadzenia drzew i krzewów przy ulicy Hallera w Nakle nad Notecią**

---

..... złotych brutto

w tym podatek VAT wynosi - .....złotych

..... złotych netto

L.p.	Lokalizacja obiektu	Zadanie	Asortyment	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa (w zł brutto)	Wartość pozycji / kol 6 x kol 7/ (w zł brutto)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Teren Gminy Nakło nad Notecią	Dostawa krzewów wraz z paszportami roślin wraz z wykonaniem nasadzeń drzew i krzewów wraz z gwarancją/pielęgnacją	Śliwa wiśniowa "Hessei" (Prunus cerasifera "Hessei")	szt.	10		
			Wierzba płacząca	szt.	5		
			Tawuła szara "Grefsheim" (Spiraea cinerea 'Grefsheim')	szt.	10		

2. Zamawiający przewiduje Zamawiający przewiduje rozliczenie za wykonaną usługę **jedną fakturą po wykonaniu i odbiorze pełnego zakresu zamówienia w zakresie Części 2-6.**
3. Zamawiający przewiduje rozliczenie za wykonanie zadania **dwiema fakturami częściowymi (jedna w zakresie dostawy roślin, druga w zakresie usługi nasadzenia i gwarancji/pielęgnacji) po wykonaniu i odbiorze pełnego zakresu zamówienia w zakresie Części 1.**
4. Podstawą do wystawienia: faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy, zaś przekazania należności na konto Wykonawcy dostarczona przez niego faktura wraz z obustronnie podpisanymi dokumentami odbiorowymi.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1 nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej zgodnie z formularzem ofertowym przez Wykonawcę na podstawie „Protokołu zdawczo-odbiorczego” podpisanego przez osoby wyznaczone do dokonania czynności odbiorowych, potwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest składać faktury w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią lub w formie elektronicznej przez platformę elektronicznego fakturowania. Gmina Nakło nad Notecią korzysta z brokera Firmy Infinite IT Solutions.
7. W przypadku braku rachunku bankowego kontrahenta w wykazie podatników VAT czynnych, Nabywca/Odbiorca/Zamawiający dokona płatności Mechanizmem Podzielonej Płatności lub na rachunek wskazany na stronie BIP MF wykazu podatników VAT.

## § 7

(\*okres gwarancji zostanie uzupełniony po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego)

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu ..... (co najmniej 12 miesięcznej) gwarancji jakości na przedmiot umowy, licząc od daty odbioru przedmiotu umowy dla zadania 1 i 6.
2. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu ..... (co najmniej 8 miesięcznej) gwarancji jakości na przedmiot umowy, licząc od daty odbioru przedmiotu umowy dla zadania 2,3,4 i 5.
3. W okresie od wykonania nasadzeń do zakończenia okresu gwarancji jakości Zamawiający może żądać w szczególności wymiany nasadzonego materiału roślinnego na nowy (w terminie 14 dni od zgłoszenia takiej konieczności) oraz wykonania prac pielęgnacyjnych (w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia takiej konieczności).
4. W okresie od wykonania nasadzeń do zakończenia okresu rękojmi i gwarancji jakości (tj. od 8 do 36 miesięcy od dnia ich wykonania – odbioru posadzonych roślin) wykonawca przeprowadzać będzie pielęgnację nasadzonego materiału roślinnego poprzez:
  - 1) Dla części nr 1-3 i 5-6:
    - a) systematyczne podlewanie roślin (min 2 razy w miesiącu od kwietnia do września), ok. 50 l pod każde drzewo podczas jednego podlewania i 5 l pod krzewy i byliny, w przypadku występowania długotrwałego okresu bez opadów częstotliwość podlewania powinna ulec zwielokrotnieniu (dotyczy zadania nr 1,2,3,5 i 6)

- b) odchwaszczanie mis wokół drzew co najmniej raz w miesiącu w okresie od kwietnia do września,
  - c) uzupełnianie wiązań na bieżąco.
  - d) sprawdzanie stabilności ramek do drzew na bieżąco.
  - e) zapewnienie ochrony przed szkodnikami i chorobami.
  - f) Nawożenie wiosenne i jesienne.
  - g) wykonanie koniecznych cięć pielęgnacyjnych.
- 2) Dla części nr 4:
- a) Wykonanie nawożeń wiosennych i jesiennych nawozami o przedłużonym działaniu dla drzew i krzewów.(dotyczy wszystkich roślin na skwerze).
  - b) Pielęgnację trawnika poprzez koszenie kosiarką z koszem (około 22 razy w roku), nawożenie wiosenne i jesienne nawozami o przedłużonym działaniu, usuwanie ubytków w trawniku i chemiczne usuwanie chwastów dwuliściennych na bieżąco,
  - c) Zapewnienie ochrony przed szkodnikami i chorobami wszystkich roślin na skwerze,
  - d) Wykonanie koniecznych cięć pielęgnacyjnych wszystkich roślin na skwerze,
  - e) Optymalizacja nawodnienia roślin poprzez programowanie istniejącego automatycznego systemu nawadniania.
5. W okresie od wykonania nasadzeń do zakończenia okresu rękojmi i gwarancji jakości (od 8 do 36 miesięcy od dnia wykonania – odbioru posadzonych roślin) zamawiający dokona kontroli wzrostu i rozwoju drzew, krzewów i bylin, do trzech razy w każdym sezonie wegetacyjnym (od 1 kwietnia do 30 listopada). O terminach kontroli w celu sprawdzenia żywotności roślin i stopnia ich rozwoju potwierdzającego systematyczną pielęgnację roślin, wykonawca zostanie każdorazowo powiadomiony mailowo/listownie z trzydniowym wyprzedzeniem.
6. W przypadku stwierdzenia w wyniku kontroli, o której mowa w ust. 5:
- a) materiału suchego i stanu roślin nierokującego dalszego prawidłowego ich wzrostu Wykonawca będzie zobowiązany do wymiany materiału w ciągu 14 dni od stwierdzenia takiej konieczności licząc od dnia przekazaniu informacji wykonawcy o takiej konieczności (mailowo/pisemnie). Z wymiany materiału szkółkarskiego sporządzony będzie protokół. Dla wymienionego drzewa, krzewu i byliny gwarancja liczy się od nowa licząc od daty wpisanej na protokole – **zgodnie ze złożoną ofertą.**
  - b) negatywnych efektów braku systematycznej pielęgnacji roślin, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego wykonania prac pielęgnacyjnych, max. w ciągu 7 dni od stwierdzenia takiej konieczności przez inspektora WKS (podlewanie roślin, nawożenie, odchwaszczanie, zabiegi chemiczne, niestabilność palików i wiązań) licząc od dnia przekazaniu informacji wykonawcy o takiej konieczności mailowo/pisemnie.

## §8

1. Strony postanawiają, że obowiązująca je formą odszkodowania będą kary umowne.
- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za kary umowne:
- a) w wysokości 2% wynagrodzenia umownego dla każdej z części, określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy, liczonego od dnia upływu terminu wykonania umowy,
  - b) w wysokości 2% wynagrodzenia umownego dla każdej z części , określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub które wystąpią

- w okresie odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady, za każdy dzień zwłoki liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) w wysokości 2% wynagrodzenia umownego dla każdej z części, określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu pielęgnacji, czynności gwarancyjnych, wymianie materiału suchego w stosunku do terminów określonych w § 7 umowy,
  - d) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego dla każdej z części, określonego w § 6 ust. 1 umowy.
  - e) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – 0,01 % Wynagrodzenia brutto, dla każdej z części określonego w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
  - f) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – 0,01% Wynagrodzenia brutto dla każdej z części określonego w § 6 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek;
  - g) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – 0,01% Wynagrodzenia brutto dla każdej z części, określonego w § 6 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek;
  - h) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – 0,01% Wynagrodzenia brutto określonego, dla każdej z części w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w odniesieniu do terminu na przedstawienie zmienionej umowy;
  - i) z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,01% Wynagrodzenia brutto dla każdej z części, określonego w § 6 ust. 1 za każdy miesiąc braku spełnienia obowiązku zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę – za każdy pojedynczy przypadek niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania osób świadczących pracę na podstawie umowy o pracę.
2. Kary, o których mowa w pkt. 1) lit, a)-i) będą potrącone z wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy albo wpłacone przez Wykonawcę na konto wskazane przez Zamawiającego.
  3. Wykonawca odpowiada w szczególności za wadliwe (niezgodne zwłaszcza ze sztuką ogrodniczą) wykonanie prac, w wyniku, których wystąpiły szkody biologiczne i z tego względu zobowiązany jest na własny koszt usunąć skutki powstałych szkód biologicznych, a także w sposób, jaki zapewnia likwidację szkód.
  4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście przeniesionej szkody.
  5. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie, podlegają kumulowaniu i stają się natychmiast wymagalne.
  6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
  7. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto dla każdej z części, o którym mowa w §6 ust. 1.

## §9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) zamiaru zgłoszenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;

- 2) podjęcia uchwały, decyzji w przedmiocie likwidacji Wykonawcy;
  - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub jego części, który jest niezbędny do realizacji przedmiotu Umowy;
  - 4) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy za pomocą Podwykonawców (dalszych Podwykonawców), w stosunku do których Zamawiający nie zaakceptował umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą (dalszym Podwykonawcą);
  - 5) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania prac lub poszczególnych etapów prac tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je wykonać w umówionym terminie oraz nie podejmuje wykonania tych prac pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - 6) gdy Wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, w tym nie respektuje uzasadnionych nakazów Zamawiającego i pomimo wyznaczenia mu dodatkowego 7-dniowego terminu do naprawy sposobu realizacji przedmiotu Umowy, w dalszym ciągu przedmiot Umowy jest wykonywany niezgodnie z warunkami Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty zamiaru złożenia wniosku o upadłość lub podjęcia uchwały / decyzji o likwidacji powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.
  3. W przypadku rozwiązania Umowy Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy osobie trzeciej z zachowaniem prawa do obciążenia Wykonawcy skutkami wynikającymi z jego działań, stosownie do art. 636 Kodeksu cywilnego.
  4. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub bez uzasadnienia odmawia podpisania protokołu końcowego odbioru prac, pomimo dodatkowego wezwania w ustalonym przez Wykonawcę terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze.
  5. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej po rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
  6. Odstąpienie od umowy wzajemnej musi być poprzedzone:
    - 1) wyznaczeniem terminu do wykonania zobowiązania, nie krótszym niż 7 dni od otrzymania wezwania wraz z zagrożeniem odstąpienia od umowy;
    - 2) złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od umowy (po bezskutecznym upływie terminu do spełnienia świadczenia).
  7. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Strony mają następujące obowiązki szczególne:
    - 1) w terminie 7 dni od daty rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień złożenia oświadczenia o rozwiązaniu lub odstąpieniu od Umowy,
    - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy,
    - 3) Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nieobjętych Umową, jeżeli rozwiązanie nastąpiło z winy leżącej po stronie Zamawiającego,
    - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli rozwiązanie Umowy nastąpiło z winy leżącej po stronie Wykonawcy,
  8. Zamawiający w razie rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z winy leżącej po stronie Zamawiającego, obowiązany jest do:



- 1) dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia rozwiązania lub odstąpienia,
- 2) odkupienia materiałów.

## §11

1. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy.
2. Zmiana postanowień umowy w formie pisemnego aneksu może nastąpić na zasadach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Pzp, oraz w przypadku:
  - 1) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązujących, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
  - 2) zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy zawartej w wyniku udzielonego zamówienia;
  - 3) terminu realizacji przedmiotu umowy, wyłącznie w przypadku:
    - a) występowania niesprzyjających warunków atmosferycznych (np. długotrwałe niskie dobowe temperatury, długotrwałe opady deszczu lub śniegu itp.) uniemożliwiających wykonanie usługi nasadzenia wraz z dostawą - fakt ten musi być potwierdzony odpowiednimi dokumentami. W takim przypadku dopuszcza się zmianę terminu o czas występowania niesprzyjających warunków atmosferycznych;
    - b) działania siły wyższej. W takim przypadku dopuszcza się zmianę terminu przez okres trwania siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się okoliczności niemożliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, niezależnie od stron, na których powstanie strony nie miały wpływu i których powstaniu nie mogły zapobiec; za siłę wyższą uważa się również klęski żywiołowe, katastrofy, mające wpływ na terminowość wykonania zamówienia;
  - 4) zmiany stawek podatku od towarów i usług (VAT) Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia odpowiednio do zmienionych stawek, z zachowaniem wynagrodzenia netto;
  - 5) zmiany, wprowadzenia i rezygnacji podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy.
3. Zmiany, o których mowa w ust.2 mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

## § 12

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudni na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy oraz otrzymywać będą wynagrodzenie za pracę równe lub przekraczające równowartość wysokości wynagrodzenia minimalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. **Przedmiotowy wymóg dotyczy osób wykonujących czynności związane z wykonaniem nasadzeń.**

2. Obowiązek ten dotyczy również podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne postanowienia zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy, w odniesieniu do osób, o których mowa w ust. 1 w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy udokumentuje Zamawiającemu fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SWZ, poprzez przedłożenie:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
  - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
  - 3) poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub
  - 4) innych dokumentów w szczególności takich jak:
    - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
    - b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
    - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. (zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy).
4. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania czynności o których mowa w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w ust. 3 i dotyczących nowego pracownika, w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, o których mowa w ust. 1 .

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
  - 1) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 3 umowy,
  - 2) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### **§13**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, zaś w sprawach procesowych – przepisy kodeksu postępowania cywilnego oraz postanowienia SWZ.

### **§14**

1. W przypadku powstania sporu w związku z niniejszą umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów powstałych w związku z niniejszą umową jest właściwy rzeczowo sąd dla Zamawiającego.

### **§15**

1. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy uważany jest za oryginalny – z tego 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
2. W przypadku umowy zawieranej w sposób elektroniczny datą zawarcia umowy jest data złożenia podpisu ostatniej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**