

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Daszyńskiego 4
42-400 Zawiercie

w imieniu i na rzecz którego działa jako Pełnomocnik Zamawiającego na podstawie art. 15 ust 2 – 4 ustawy Pzp:

Centrum Usług Wspólnych
ul. Rataja 29a
42-400 Zawiercie
tel. 32/ 67-107-65
e-mail: sekretariat@cuw-zawiercie.pl
strona internetowa: www.cuw-zawiercie.4bip.pl
adres Platformy Zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Pzp

Zakup laptopów do nauki zdalnej dla dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej

Zatwierdził:


DYREKTOR
Centrum Usług Wspólnych
Patrycja Kowalska

Zawiercie, dnia 18.09.2020r.

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

ul. Daszyńskiego 4

42-400 Zawiercie

w imieniu i na rzecz którego działa jako Pełnomocnik Zamawiającego na podstawie art. 15 ust 2 – 4 ustawy Pzp:

Centrum Usług Wspólnych

ul. Rataja 29a

42-400 Zawiercie

tel. 32/ 67-107-65

e-mail: sekretariat@cuw-zawiercie.pl

strona internetowa: www.cuw-zawiercie.4bip.pl

adres Platformy Zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie

Nr postępowania - IZ.261-0026/20

W treści SIWZ oraz w pozostałych dokumentach postępowania, dla klarowności oznaczania stron postępowania, zastosowano nazewnictwo: "Zamawiający" i "Wykonawca". **Wszędzie tam, gdzie w odniesieniu do przeprowadzającego postępowanie Centrum Usług Wspólnych, użyto określenia: "Zamawiający" - należy przez to rozumieć Pełnomocnika Zamawiającego (nie dotyczy Załącznika nr 5 do SIWZ, tj. Projektu umowy).**

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zgodnie z art. 39, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego.

W postępowaniu Zamawiający stosuje tzw. **PROCEDURĘ ODWRÓCONĄ**; zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą laptopów do nauki zdalnej dla dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w ramach projektu „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, w ramach Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym , PI 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup 25 laptopów do nauki zdalnej dla dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej i dostawę do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Daszyńskiego 4, 42-

Projekt „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, w ramach Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym , PI 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego



- 400 Zawiercie (w dniu roboczym, w godzinach jego pracy: poniedziałek 7.00-16.00, wtorek-czwartek 7.00-15.00, piątek 7.00-14.00).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym opis minimalnych wymagań technicznych i funkcjonalnych zawarty jest w Formularzu specyfikacji techniczno-cenowej, która stanowi **Załączniki nr 4 do SIWZ**.
 3. Wymagania szczegółowe związane z realizacją przedmiotu zamówienia:
 - a) Zamawiający wymaga, aby dostarczony przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, kompletny i sprawny, nie posiadał wad fizycznych i prawnych, pochodził z seryjnej produkcji, znajdował się w aktualnej ofercie producenta oraz został wprowadzony do obrotu zgodnie obowiązującymi przepisami prawa, co potwierdza oznaczenie CE, zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności.
 - b) Zamawiający nie dopuszcza jakiegokolwiek ingerencji (poza producentem) w dostarczony przedmiot zamówienia przed dostawą do Zamawiającego ,
 - c) Zamawiający wymaga aby laptopy zostały wyprodukowane zgodnie z Systemem Zarządzania Jakością ISO 9001 lub systemem równoważnym.
 - d) Zamawiający wymaga aby zaoferowana licencja i oprogramowanie:
 - było nowe, nieużywane, nigdy wcześniej nie było aktywowane. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia legalność licencji u producenta oprogramowania,
 - pochodziło z legalnego źródła i posiadało wszystkie składniki potwierdzające legalność ich pochodzenia (np.: oryginalne opakowanie, oryginalny nośnik, umowa licencyjna, klucz licencyjny itp.),
 - nie naruszało ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - pochodziło z oficjalnych kanałów sprzedaży i dystrybucji producenta na polski rynek,
 - było gotowe do użycia zgodnie z przeznaczeniem, bez ponoszenia dodatkowych nakładów.
 - e) W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how, Wykonawca poniesie wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.
 - f) W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania usług towarzyszących przedmiotowej dostawie, takich jak transport i ubezpieczenie na czas transportu, załadunek i rozładunek, wniesienie do pomieszczenia/pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego oraz wszelkich innych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
 - g) Zamawiający wymaga aby dostarczony sprzęt objęty był gwarancją producenta na okres określony w **Załączniku nr 4 do SIWZ**.
 - h) Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
 4. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub miejsce pochodzenia, a także normy, aprobaty techniczne oraz systemy odniesienia, dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich

samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych, funkcjonalnych itp. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z przedmiotem zamówienia pełnej dokumentacji związanej ze sprzętem, w języku polskim (lub wraz z tłumaczeniem na język polski), a w szczególności:
 - a) Instrukcji obsługi lub podręczników użytkownika,
 - b) Kart gwarancyjnych lub innych dokumentów związanych z udzieloną gwarancją.
6. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Daszyńskiego 4, 42-400 Zawiercie zgodnie z informacją, zawartą w pkt. 2 niniejszego Rozdziału.
7. Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
30213100-6 Komputery przenośne
48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

UWAGA: Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie zamówienia.

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 7

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Projekt „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, w ramach Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, P1 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

Termin Realizacji Zamówienia - od 5 do 10 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy

Termin realizacji zamówienia stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert. Sposób przyznawania punktów został opisany w Rozdziale XXII niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) Nie podlegają wykluczeniu;
- b) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w ust. 3 niniejszego rozdziału.

2. Podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
- c) zdolności technicznej lub zawodowej;
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

ROZDZIAŁ XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty, składanej z wykorzystaniem Formularza ofertowego, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 1 do SIWZ**, Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu. **Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.**

Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem – za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem pośłańca (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej).

2. Ponadto do oferty Wykonawca załącza:

- a) Wypełniony zgodnie z instrukcją formularz Specyfikacji techniczno – cenowej stanowiącej **Załącznik nr 4 SIWZ** wraz z kalkulacją ceny.



- b) Pełnomocnictwo (lub inny stosowny dokument) w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie – w przypadku jeżeli oferta podpisywana jest przez pełnomocnika lub gdy umocowanie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy (również w przypadku składania oferty wspólnej),
- c) Inne dokument(-y)
3. **W terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej (www.cuw-zawiercie.4bip.pl), gdzie znajduje się informacja o prowadzonym postępowaniu oraz przekierowanie na platformę zakupową (https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie) informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **w oryginale** oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i podpisuje we własnym imieniu (każdy wspólnik spółki cywilnej lub każdy konsorcjant - odrębnie).

ROZDZIAŁ XII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale X niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale XI SIWZ (*każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa podmiot który w odniesieniu do danego warunku potwierdza jego spełnianie – dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez ustanowionego pełnomocnika, występującego w imieniu wszystkich podmiotów*).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i podpisuje we własnym imieniu (każdy wspólnik spółki cywilnej lub każdy konsorcjant - odrębnie)
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców, wspólnie lub przez pełnomocnika).
4. Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego – *nie dotyczy spółki cywilnej o ile pełnomocnictwo do występowania*

Handwritten signature



w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających ofertę wspólną.
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający żąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ XIII. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy”. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia - **w przedmiotowym postępowaniu zapis ten nie znajduje zastosowania.**
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ XIV. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Z uwagi na to, że Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca nie ma potrzeby korzystania z zasobów podmiotów trzecich.

ROZDZIAŁ XV. PROCEDURA SANACYJNA – SAMOOCZYSZCZENIE

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom

lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do założenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia (Załącznik nr 2 do SIWZ).
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

ROZDZIAŁ XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert określonym w Rozdziale XX niniejszej SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie za pomocą platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.

2. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku problemów z działaniem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie komunikacja może odbywać się również za pomocą poczty elektronicznej – sekretariat@cuw-zawiercie.pl.

3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są :

Justyna Mocherek – Starszy specjalista ds. obsługi informatycznej i księgowości w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie – tel. 32 67 107 48

Agnieszka Trepka – Starszy Inspektor w Wydziale Inwestycji, Zamówień Publicznych i Obsługi Projektów Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu – tel. 32/67-107-65 wew. 35

4. W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu, Zamawiający zaleca kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod nr telefonu: 22/101-02-02 lub za pomocą poczty elektronicznej: cwk@platformazakupowa.pl

5. Wyjaśnienia i modyfikacja treści SIWZ

Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytanie w formie wskazanej w ust. 1 i ust.2.



Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi pod warunkiem, że zapytanie dotyczące treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami, zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ - https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie. Na stronie internetowej www.cuw-zawiercie.4bip.pl znajduje się informacja o prowadzonym postępowaniu oraz przekierowanie na w/w platformę zakupową.

W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zamawiający może zmienić treść SIWZ. Gdy w wyniku modyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonaną modyfikację a także informację o przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

ROZDZIAŁ XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Przygotowanie oferty:

- a. Wykonawca sam lub wspólnie z innymi (konsorcjum, spółka cywilna) może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- b. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- c. Oferta oraz wymagane oświadczenia składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- d. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego (pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii).
- e. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i inne dokumenty, zgodnie z zapisami Rozdziału XI niniejszej SIWZ.
- f. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (Załącznikami), to jest zawierać informacje i dane określone w tych wzorach.
- g. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SIWZ, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości
- h. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ, składane są w formie pisemnej w oryginale lub kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- i. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- j. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.



- k. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- l. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- m. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.
- n. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zwrócona zostanie Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
- o. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- p. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- q. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa” i załączone jako osobna część, niełączona z ofertą w sposób stały.
- r. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
- s. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie WYCOFANIE lub ZMIANA a w przypadku dokonania kilku zmian dodatkowo Numer zmiany.

2. Sposób zaadresowania oferty:

- a. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- b. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego **i opatrzone nazwą zadania, dokładnym adresem Wykonawcy** oraz oznaczone (przykładowo) w sposób następujący:

<p>Nazwa (firma) Wykonawcy Adres Wykonawcy nr telefonu Wykonawcy</p>	<p>Centrum Usług Wspólnych Wydział Inwestycji, Zamówień Publicznych i Obsługi Projektów ul. Sienkiewicza 34 42-400 Zawiercie</p>
<p>„Oferta przetargowa – Zakup laptopów do nauki zdalnej dla dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej Nie otwierać przed terminem składania ofert to jest przed dniem godz.”</p>	

- c. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

Projekt „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, w ramach Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, Pł 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

dan



ROZDZIAŁ XX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać osobiście, przesłać pocztą lub za pośrednictwem posłańca do dnia 28.09.2020 r. do godz. 11:00:

Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu
Wydział Inwestycji, Zamówień Publicznych i Obsługi Projektów pok. 305 (III piętro)
ul. Sienkiewicza 34, 42-400 Zawiercie

Otwarcie ofert nastąpi w Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu, ul. Sienkiewicza 34, 42-400 Zawiercie /sala nr 317/ w dniu, w którym upływa termin składania ofert tj. 28.09.2020 r. o godz. 11:30.

ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty (ryczałtowa) musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia wraz z podatkiem VAT.
2. Wykonawca wypełni Formularz specyfikacji techniczno – cenowej stanowiący **Załącznik nr 4 do SIWZ** podając w nim cenę jednostkową brutto, jak również łączną wartość brutto za realizację przedmiotu zamówienia, a następnie kwotę tą przeniesie odpowiednio do Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
3. Cena ofertowa (ryczałtowa) musi uwzględniać wszystkie należne Wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania oferty, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia z podatkiem VAT.
4. Cena brutto zamówienia musi być podana w złotych polskich (zł) cyfrowo.
5. Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Stawka podatku VAT określona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
7. Cena ofertowa może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
8. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego (w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik numer 1 do SIWZ**), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XXII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający przyjął następujące kryteria – przypisując im odpowiednio wagę procentową :

Nazwa kryterium	Waga (znaczenie) %	Sposób liczenia wg wzoru
CENA	W = 60	$C = (C_{\min}/C_{of}) \times 60$

Projekt „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, w ramach Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym , PI 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

Handwritten signature



TERMIN REALIZACJI	W = 40	$T = (T_{\min}/T_{of}) \times 40$
--------------------------	---------------	---

gdzie:

W – waga w ocenianym kryterium

C – liczba punktów w kryterium CENA

C_{\min} – najniższa zaoferowana cena

C_{of} – cena badanej oferty

T – liczba punktów w kryterium TERMIN REALIZACJI

T_{\min} – najkrótszy zaoferowany termin realizacji

T_{of} – termin realizacji zaoferowany w badanej ofercie

2. W formularzu ofertowym należy podać CENĘ BRUTTO. Do oceny w kryterium cena ofertowa będzie brana pod uwagę cena brutto zaoferowana przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym, czyli zawierająca należny podatek od towarów i usług (VAT). Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium, tj. oferująca najniższą cenę otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 60 pkt. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg powyższego wzoru zastosowanego do obliczania punktowego.
3. **W formularzu ofertowym należy podać TERMIN REALIZACJI wyrażony w dniach w przedziale od 5 do 10 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy**
W sytuacji, gdy Wykonawca poda okres dłuższy niż w/w maksymalne terminy realizacji, Zamawiający odrzuci jego ofertę, jako niezgodną z treścią SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku gdy Wykonawca określi termin realizacji krótszy niż w/w minimalny terminy realizacji, Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie minimalny termin realizacji, natomiast umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem realizacji zadeklarowanego w ofercie.
4. Punktacja dokonywana będzie z uwzględnieniem relacji do najkorzystniejszej oferty.
5. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. **Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, czyli przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.**
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzymały taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie

Projekt „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, w ramach Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, Pł 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego



ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).

3. Nie przedłożenie przez Wykonawcę przed terminem wyznaczonym do podpisania umowy w/w dokumentu, będzie uznawane za uchylanie się od podpisania umowy. W takim przypadku będą miały zastosowanie zapisy pkt 6.

4. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby, niż wskazana/ wskazane w dokumentach rejestrowych, należy złożyć stosowne pełnomocnictwo. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

5. Termin podpisania umowy zostanie określony zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.

6. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

7. Jeżeli Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może podjąć działania o których mowa w art. 24aa ust. 2 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ PRZEWIDYWANE ZMIANY W UMOWIE

1. Postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści przyszłej Umowy zawarte są w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ .

2. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści zawartej Umowy przy czym wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy, dopuszczalne w świetle Umowy i ustawy Pzp wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy obejmujące:

- a) zmiana terminu realizacji wyłącznie w przypadku wystąpienia „siły wyższej” – przez „siłę wyższą” należy rozumieć wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy – zmiana terminu realizacji umowy o ilość dni, w których wykonywanie umowy nie było możliwe z powodu siły wyższej,
- b) ustawowej zmiany przepisów prawa w zakresie dotyczącym wykonania umowy,
- c) zmiany dotyczącej dostarczanego sprzętu w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego modelu (typu, wersji) z produkcji lub oficjalnych kanałów dystrybucji, a dostępny będzie sprzęt równoważny, o parametrach nie gorszych niż w ofercie Wykonawcy, pod warunkiem, że cena równoważnego modelu (typu, wersji) nie będzie wyższa niż wskazana w Ofercie (tzn. sprzęt równoważny może mieć cenę niższą albo równą cenie ofertowej); wycofanie wskazanego w Ofercie modelu (typu, wersji) z produkcji Wykonawca musi pisemnie udokumentować (informacja od producenta lub oficjalnego dystrybutora) a Zamawiający musi wyrazić zgodę na dokonanie takiej zmiany.
- d) zmiany dotyczącej wynagrodzenia w przypadku zaistnienia okoliczności, określonych w lit. c) jeżeli cena sprzętu równoważnego będzie niższa od ceny wskazanej w ofercie.



ROZDZIAŁ XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej zostały opisane w dziale VI ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXVII. INFORMACJE W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ XXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH.

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (zł).

ROZDZIAŁ XXIX. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

- A) Administratorem wykonawczym Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych z siedzibą: 42-400 Zawiercie, ul. Rataja 29a, reprezentowane przez Dyrektora.
- B) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
- pod adresem poczty elektronicznej: iod@cuw-zawiercie.pl,
 - pisemnie na adres siedziby Administratora;
- Pani/Pana dane osobowe -przetwarzanie ich jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup laptopów do nauki zdalnej dla dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej**, prowadzonym w trybie art. 39 (przetarg nieograniczony) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej Pzp);
 - Dane Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza i z którym zostanie podpisana umowa na realizację zadania publicznego będą przekazane do Współadministratora. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą również osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo do wglądu lub kontroli, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
 - Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane ani przekazywane do państw trzecich.

Handwritten signature

- Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane przez okres 5 lat.
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
- Posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

ROZDZIAŁ XXX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz ofertowy – wzór Załącznik nr 1
2. Oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – wzór Załącznik nr 2
3. Informacja dot. przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 3
4. Formularz specyfikacji techniczno - cenowej – Załącznik nr 4
5. Projekt umowy – Załącznik nr 5

DYREKTOR
Centrum Usług Wspólnych
Patrycja Kowalska



Załącznik nr 1 do SIWZ

Pieczęć/-cie Wykonawcy/-ców

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy.....

Adres:.....

tel..... fax..... email

Regon NIP

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych pn:

Zakup laptopów do nauki zdalnej dla dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej

- 1) W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że Firma oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ:

WARTOŚĆ BRUTTO	TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA
Cena brutto dni kalendarzowych * <i>(w przedziale od 5 do 10 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy)</i>

***Wypełnia Wykonawca**

Wykonawca oświadcza*, iż wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):

Wartość towaru/usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto.

**Uwaga! Należy wypełnić wyłącznie, gdy zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.*

- 2) Oświadczam, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.
- 3) Akceptuję warunki płatności – do 30 dni od dnia poprawnie złożonej faktury.
- 4) Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz projektem umowy, stanowiącym załącznik do SIWZ i przyjmuję go bez zastrzeżeń.



- 5) Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
- 6) Oświadczam, że niżej podaną część/zakres zamówienia wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

CZĘŚĆ / ZAKRES ZAMÓWIENIA	NAZWA (FIRMA) PODWYKONAWCY

Jeżeli Wykonawca nie wskaże podwykonawcy lub wpisze „NIE DOTYCZY” Zamawiający uzna, iż przedmiotowe zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi.

- 7) Oświadczam, że jestem przedsiębiorcą (zaznaczyć krzyżykiem):

- mikro
- małym
- średnim

Mikro przedsiębiorca: zatrudnia <10 osób, roczny obrót lub roczna suma bilansowa <2mln euro

Mały przedsiębiorca: zatrudnia <50 osób, roczny obrót lub roczna suma bilansowa <10mln euro

Średni przedsiębiorca: nie jest mikro ani małym przedsiębiorcą, zatrudnia <250 osób, roczny obrót <50 mln euro lub roczna suma bilansowa <43mln euro

- 8) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

¹rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

- 9) Załącznikami do niniejszej oferty są:

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)

- 10) Zastrzeżenie Wykonawcy:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....

.....

- 11) Inne informacje Wykonawcy:

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Daszyńskiego 4
42-400 Zawiercie
w imieniu i na rzecz którego działa jako
pełnomocnik na podstawie art. 15 ust 2 – 4
ustawy Pzp:
Centrum Usług Wspólnych
ul. Rataja 29a
42-400 Zawiercie

Wykonawca

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

***Zakup laptopów do nauki zdalnej dla dzieci umieszczonych w pieczy
zastępczej***

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-22 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)



Załącznik Nr 3 do SIWZ

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z nich winien złożyć niniejsze oświadczenie i podpisać we własnym imieniu [każdy wspólnik spółki cywilnej lub każdy konsorcjant - odrębnie]

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu pn.

Zakup laptopów do nauki zdalnej dla dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej

zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt. 11 ustawy Pzp¹ oświadczam, w imieniu własnym)* iż Wykonawca, którego reprezentuję)*:

NIE NALEŻY / NALEŻY* DO GRUPY KAPITAŁOWEJ:

.....
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

Lp.	Nazwa i adres podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

.....

Miejscowość, data

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji

Wykonawcy)

***Niepotrzebne skreślić**

¹ **Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

Projekt „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, w ramach Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, PI 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego





Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 4 do SIWZ

Nazwa i adres wykonawcy:

.....
.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEIDG, telefon, fax, email)

FORMULARZ SPECYFIKACJI TECHNICZNO – CENOWEJ

Marka..... ** (uzupełnia Wykonawca)

Model..... ** (uzupełnia Wykonawca)

Symbol..... ** (uzupełnia Wykonawca)

Kod producenta ** (uzupełnia Wykonawca)

Producent ** (uzupełnia Wykonawca)

Instrukcja wypełnienia:

*W przypadku oferowania parametrów zgodnych z wymaganiami Zamawiającego – wykonawca może wpisać: „tak” lub „spełnia” lub „posiada”.

**** PODAĆ**

W przypadku zaofiarowania rozwiązań równoważnych należy je literalnie wskazać.

Lp.	Parametr	Minimalne wymagane parametry techniczne	Parametry oferowane przez Wykonawcę
1.	Typ	Komputer przenośny*

Projekt „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, w ramach Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, Pj 9iv: Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

2.	Zastosowanie	Komputer będzie wykorzystywany do nauki zdalnej dla dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie pandemii COVID-19 (dla potrzeb aplikacji edukacyjnych, biurowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej)*
3.	Procesor Wydajność obliczeniowa	Procesor wielordzeniowy, o architekturze x64. Komputer musi osiągać w teście wydajnościowym wynik co najmniej 3683 punktów w teście Passmark – CPU Mark wg wyników procesorów publikowanych na stronie http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php	Nazwa producenta i model procesora** Wynik testu pkt na dzień**
4.	Pamięć operacyjna RAM	Min. 8GB możliwość rozbudowy do min 16GB, min. 1 slot wolny (należy wskazać ile GB, do ilu GB można rozbudować, ile slotów wolnych)**
5.	Parametry pamięci masowej	Dysk twardy o poj. min. 256 GB SSD Komputer musi oferować montaż dwóch dysków (należy jasno wskazać, że posiada taką możliwość).**
6.	Wydajność karty graficznej	Grafika zintegrowana z procesorem z wsparciem DirectX 11.1, OpenGL 4.0, OpenCL 1.2; pamięć współdzielona z pamięcią RAM Wydajność karty graficznej nie mniej niż 900 pkt. w testach PassMark - Video Card, opublikowanych na stronie: https://www.videoadbenchmark.net/gpu_list.php	Nazwa karty graficznej** Wynik testu pkt na dzień**
7.	Wyposażenie multimedialne	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, wewnętrzny głośnik w obudowie komputera. Cyfrowy mikrofon z funkcją redukcji szumów i poprawy mowy wbudowany w obudowę matrycy. Kamera internetowa z diodą informującą o aktywności, trwale zainstalowana w obudowie matrycy. Czytnik kart pamięci.*

		Port audio typu combo (słuchawki i mikrofon).	
8.	Wyświetlacz LCD	15,6 cala, rozdzielczość min. 1920 x 1080**
9.	Obudowa	Każdy laptop powinien być oznaczony niepowtarzalnym numerem seryjnym umieszczonym na obudowie, oraz wpisanym na stałe w BIOS. Obudowa i zawiasy wzmocnione.*
10.	Zgodność z systemami operacyjnymi i standardami	Komputer musi być kompatybilny z systemem operacyjnym opisanym w pkt. 13 niniejszej tabeli*
11.	BIOS	BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI, Pełna obsługa BIOS za pomocą klawiatury i myszy. Możliwość, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych odczytania z BIOS informacji o: wersji BIOS, numerze seryjnym komputera, włączonej lub wyłączonej funkcji aktualizacji BIOS ilości i prędkości zainstalowanej pamięci RAM, typie, prędkości zainstalowanego procesora wszystkich urządzeniach podpiętych do dostępnych na płycie głównej portów SATA oraz M.SATA rodzajach napędów optycznych MAC adresie zintegrowanej karty sieciowej, układzie graficznym, audio Funkcja blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego, (gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS) Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń.*

Projekt „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19” - współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, w ramach Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym , P1 9iv: Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

	<p>Możliwość włączenia/wyłączenia kontrolera SATA</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia kontrolera audio,</p> <p>Możliwość włączenia/wyłączenia układu TPM.</p> <p>Możliwość włączania/wyłączania funkcji Wake on Lane</p> <p>Możliwość ustawienia portów USB w trybie „no BOOT”, czyli podczas startu komputer nie wykrywa urządzeń bootujących typu USB, natomiast po uruchomieniu systemu operacyjnego porty USB są aktywne.</p> <p>Funkcja zbierania i zapisywania logów</p> <p>Możliwość wyłączenia portów USB</p>	
12.	<p>Certyfikaty i standardy</p> <p>Wykonawca oświadcza, że oferowany sprzęt został wyprodukowany zgodnie z wymaganymi standardami:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ISO 9001 lub równoważny • Deklaracja zgodności CE 	
13.	<p>System operacyjny</p> <p>System operacyjny w języku polskim. Sposób dystrybucji OEM. Klucz licencyjny zapisany trwale w BIOS. Instalacja systemu operacyjnego bez potrzeby ręcznego wpisywania klucza licencyjnego.</p> <p>Licencja i oprogramowanie musi być nowe, nieużywane, nigdy wcześniej nieaktywowane. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia legalności licencji u producenta oprogramowania.</p> <p>Zaoferowany system musi zapewnić:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wsparcie dla większości powszechnie używanych drukarek i urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, FireWire; 2. Możliwość przywracania plików systemowych; 3. Wsparcie techniczne – dostęp do wiedzy technicznej, sterowników oraz aktualizacji i rozszerzeń przewidzianych w cyklu życia produktu, poprzez stronę internetową lub 	<p>.....*</p> <p>Nazwa, rodzaj, wersja**</p> <p>Producent**</p>

Projekt „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, w ramach Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, Pj 9iv: Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

		linię telefoniczną producenta.		
14.	Warunki gwarancji	36 miesięczna gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta. Czas reakcji serwisu – do końca następnego dnia roboczego.		* ** (nazwa i adres firmy serwisującej, telefon, e-mail)
15.	Wsparcie techniczne producenta	Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera. System diagnostyczny z graficznym interfejsem użytkownika dostępny z poziomu BIOS lub z poziomu menu boot, umożliwiający przetestowanie komponentów komputera. Pełna funkcjonalność systemu diagnostycznego musi być realizowana bez użycia dostępu do sieci i internetu, dysku twardego również w przypadku jego braku, urządzeń zewnętrznych i wewnętrznych typu pamięć flash itp.		Link do strony internetowej (wsparcie techniczne) **
16.	Wymagania dodatkowe	Wbudowane porty: - HDMI, USB – min. 2 szt., - karta sieciowa 10/100/1000 Ethernet RJ 45, - komunikacja bezprzewodowa: moduł bluetooth, WiFi, - wydzielona klawiatura numeryczna, wielodotkowy touchpad.		* **
17.	Pozostałe elementy	<ul style="list-style-type: none"> Zasilacz w zestawie 		* **
			Cena jedn. brutto	Ilość urządzeń
			Razem wartość	W tym podatek VAT

Projekt „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, w ramach Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, Pł 5jv: Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

WARTOŚĆ DOSTAWY				brutto [PLN]	wg stawki
[PLN]	[szt.]				
.....**	25		**	23%

Uwaga!

Obliczona łączna wartość brutto będąca elementem ceny ofertowej winna być przeniesiona do Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ) i wpisana w rubryce do tego przeznaczonej.

.....

(Miejscowość, data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ

UMOWA NR(projekt)

zawarta w dniu2020 r. w Zawierciu, pomiędzy:

Powiatem Zawierciańskim – Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Zawierciu (42-400) przy ul. Daszyńskiego 4, NIP: 649-19-39-007, REGON: 276287051, w imieniu którego działa:

Pani Jadwiga Miśkiewicz – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zawierciu, przy kontrasygnacie Głównego Księgowego - Pani Elżbiety Orszańskiej, zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie publiczne pn.: „*Zakup laptopów do nauki zdalnej dla dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej*” przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, stosownie do art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. Poz. 1843 ze zm.) zawiera się umowę następującej treści:

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup wraz z dostawą 25 laptopów do nauki zdalnej dla dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, opisanych szczegółowo w formularzu specyfikacji techniczno-cenowej, zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz zapisami SIWZ i niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zaoferowany sprzęt, będący przedmiotem umowy spełnia parametry wyspecyfikowane w SIWZ.
3. Wykonawca, zgodnie z ofertą, zrealizuje przedmiot umowy samodzielnie / polegając na zasobach/ poprzez powierzenie podwykonawcy (Nazwa i adres podwykonawcy) realizacji (części/całości) umowy. *(zapisy uzupełnione będą zgodnie z ofertą Wykonawcy)*
4. Wykonawca zapewnia, że dostarczony sprzęt jest fabrycznie nowy, kompletny i sprawny, nie posiada wad fizycznych i prawnych, pochodzi z seryjnej produkcji i znajduje się w aktualnej ofercie producenta oraz został wprowadzony do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, co potwierdza oznaczenie CE, zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczone z przedmiotem umowy oprogramowanie:
 - a) jest nowe, nieużywane, nigdy wcześniej nie było aktywowane.
 - b) pochodzi z legalnego źródła i posiada wszystkie składniki potwierdzające legalność ich pochodzenia (np.: oryginalne opakowanie, oryginalny nośnik, umowa licencyjna, klucz licencyjny itp.),
 - c) nie narusza ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych pochodzi z oficjalnych kanałów sprzedaży i dystrybucji producenta na polski rynek.



§2

1. Strony postanawiają, że osobami uprawnionymi do kontaktów i odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją postanowień umowy oraz uprawnionymi do podpisania protokołów odbioru są:
 - a) przedstawiciele Zamawiającego:
 - - tel. e-mail:
 - - tel. e-mail:
 - b) przedstawiciele Wykonawcy:
 - - tel. e-mail:
 - - tel. e-mail:
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 następuje poprzez powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

§3

1. **Termin realizacji, zgodnie z ofertą Wykonawcy: dni kalendarzowych od dnia wskazanego jako data zawarcia umowy.** *(zapisy uzupełnione będą zgodnie z ofertą Wykonawcy)*
2. Termin, o którym mowa w ust. 1 uważa się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy określony w §1, co zostanie potwierdzone przez Zamawiającego, a prawidłowość wykonania zostanie stwierdzona Protokołem odbioru zgodnie z §5 niniejszej umowy.

§4

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Daszyńskiego 4, 42-400 Zawiercie w dniu roboczym, w godzinach jego pracy tj. poniedziałek 7⁰⁰-16⁰⁰, wtorek – czwartek 7⁰⁰-15⁰⁰, piątek 7⁰⁰-14⁰⁰.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu sprzętu na własny koszt i ryzyko. Przez „dostarczenie sprzętu” należy rozumieć transport, ubezpieczenie na czas transportu, rozładunek oraz wniesienie sprzętu do pomieszczenia/pomieszczeń wskazanego/-ych przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z przedmiotem umowy pełnej dokumentacji związanej ze sprzętem, w języku polskim (lub z tłumaczeniem na język polski), a w szczególności:
 - a) Instrukcji obsługi oraz podręczników użytkownika,
 - b) Kart gwarancyjnych, książek serwisowych lub innych dokumentów związanych z udzieloną gwarancją.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany wadliwych lub uszkodzonych w wyniku transportu elementów przedmiotu umowy na własny koszt.

§5

1. Wykonawca zgłosi gotowość dostarczenia przedmiotu umowy z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, podając proponowaną datę i godzinę dostarczenia przedmiotu umowy, poprzez kontakt z Zamawiającym w formie telefonicznej lub e-mail, przy czym dostawa winna nastąpić przed upływem terminu, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający dokona odbioru dostarczonego przedmiotu umowy w terminie do 2 dni roboczych od daty jego dostarczenia w zakresie ilości oraz zgodności jego parametrów z opisem przedmiotu zamówienia i złożoną ofertą.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości do Protokołu odbioru zostaną wprowadzone uwagi, zastrzeżenia i postanowienia stron, co do sposobu ich usunięcia oraz zostanie wyznaczony kolejny termin odbioru, z uwzględnieniem czasu niezbędnego do usunięcia nieprawidłowości.
4. Kolejny odbiór zostanie przeprowadzony zgodnie z zapisami ust. 2 - 3.
5. W przypadku usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że termin realizacji przedmiotu umowy został dochowany.
6. Jeżeli stwierdzone w trakcie odbioru, o którym mowa w ust. 2 - 3 nieprawidłowości, powstałe z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, nie zostaną usunięte zgodnie z ustaleniami w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo wyznaczyć ostateczny termin usunięcia nieprawidłowości i powtórzyć procedurę odbioru, przy czym w takim przypadku Zamawiający uzna, że termin realizacji umowy nie został zachowany. Opóźnienie będzie liczone od dnia, w którym upływa termin, wynikający z zapisów §3 ust. 1 do dnia dokonania ostatecznego odbioru przedmiotu umowy bez uwag, co zostanie odnotowane w Protokole odbioru.
7. W przypadku opóźnienia w wykonaniu umowy ze strony Wykonawcy przekraczającego 2 dni, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 4 dni. W takim przypadku wynagrodzenie nie przysługuje.

§6

1. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Gwarancja i rękojnia rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez strony Protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
3. Gwarancja i serwis sprzętu realizowane będą zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz ofertą Wykonawcy.
4. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji oraz rękojmi będzie wykonywał każdorazowo Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zawierciu lub osoba przez niego upoważniona .

§7

1. Za realizację przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości: zł brutto (słownie:.....).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy wymienione w ust. 1 jest niezmiennie przez cały okres trwania umowy oraz zawiera wszystkie koszty i opłaty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Podpisany bez uwag i zastrzeżeń przez strony umowy Protokół odbioru będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za realizację przedmiotu umowy.
4. Należność płatna będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zamawiający będzie realizować płatność z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment w oparciu o art. 108 a ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawiane w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe, prowadzony jest rachunek VAT.



7. W przypadku wskazania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, tzw. „biała lista”, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania płatności na inny rachunek bankowy Wykonawcy ujawniony w wykazie podatników VAT lub zapłaty na rachunek bankowy podany na fakturze z jednoczesnym powiadomieniem właściwego naczelnika urzędu skarbowego.
8. Faktura zostanie wystawiona w następujący sposób:
Nabywca:
Powiat Zawierciański
ul. Sienkiewicza 34
42-400 Zawiercie
NIP:6492296830
Odbiorca:
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Daszyńskiego 4
42-400 Zawiercie
9. Za datę dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem przedmiotu umowy, na podstawie którego dokonał wyliczenia ceny i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.
11. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy w całości lub części na rzecz osób trzecich.

§8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w §7 ust. 1, za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. W przypadku opóźnienia w wykonaniu umowy ponad termin wynikający z §3 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §7 ust. 1, z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w §9.
4. Przyjmuje się, że kara umowna jest wymagalna pod warunkiem poinformowania Wykonawcy o jej naliczeniu i wezwaniu do zapłaty. Termin zapłaty wynosi 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
5. Strony mogą dochodzić odszkodowań na drodze postępowania sądowego, jeżeli wartość faktycznie zaistniałej szkody przewyższa wysokość kary umownej.

§9

1. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 145 lub 145a ustawy Pzp Zamawiający może odstąpić od umowy, na zasadach określonych w w/w przepisach.
2. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy w okolicznościach wskazanych w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W takim przypadku Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na częściowo wykonany

przedmiot umowy a Zamawiającemu przysługuje w tym zakresie uprawnienie z tytułu rękojmi na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§10

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian w treści umowy, w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) zmiana terminu realizacji wyłącznie w przypadku wystąpienia „siły wyższej” – przez „siłę wyższą” należy rozumieć wydarzenie nagłe, nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy – zmiana terminu realizacji umowy o ilość dni, w których wykonywanie umowy nie było możliwe z powodu siły wyższej,
 - b) ustawowej zmiany przepisów prawa w zakresie dotyczącym wykonania umowy,
 - c) zmiany dotyczącej dostarczanego sprzętu w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego modelu (typu, wersji) z produkcji lub oficjalnych kanałów dystrybucji, a dostępny będzie sprzęt równoważny, o parametrach nie gorszych niż w ofercie Wykonawcy, pod warunkiem, że cena równoważnego modelu (typu, wersji) nie będzie wyższa niż wskazana w Ofercie (tzn. sprzęt równoważny może mieć cenę niższą albo równą cenie ofertowej); wycofanie wskazanego w Ofercie modelu (typu, wersji) z produkcji Wykonawca musi pisemnie udokumentować (informacja od producenta lub oficjalnego dystrybutora) a Zamawiający musi wyrazić zgodę na dokonanie takiej zmiany.
 - d) zmiany dotyczącej wynagrodzenia w przypadku zaistnienia okoliczności, określonych w lit. c) jeżeli cena sprzętu równoważnego będzie niższa od ceny wskazanej w ofercie.
2. Dopuszcza się dokonywanie zmian w treści Umowy, jeżeli zmiany te nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp.
3. Zmiany w treści umowy mogą zostać wprowadzone po wcześniejszym zgłoszeniu przez którąkolwiek ze Stron umowy faktu zaistnienia okoliczności, warunkującej konieczność wprowadzenia zmiany oraz obustronnej ich akceptacji.
4. Zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy, podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.

§11

1. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach ewidencyjnych lub teleadresowych, zmianach statusu prawnego a także o wszczęciu wobec Wykonawcy postępowania upadłościowego, układowego lub likwidacyjnego.
2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, w ramach Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym , PI 9iv: Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego