

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**POWIAT CZŁUCHOWSKI 77-300 CZŁUCHÓW AL. WOJSKA POLSKIEGO 1**

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 1710 ze zm.) – zwanej dalej PZP na

**DOSTAWĘ pod nazwą:**

**Zakup i dostawa 2 minibusów do przewozu osób niepełnosprawnych**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI

Nr postępowania: ZP.272.24.2023

Z A T W I E R D Z A M

Kierownik Zamawiającego

**13.09.2023 r.**

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

### **POWIAT CZŁUCHOWSKI 77-300 CZŁUCHÓW AL. WOJSKA POLSKIEGO 1**

Adres strony internetowej: <http://bip.powiatczluchowski.org.pl>

Adres email: [przetargi@czluchow.org.pl](mailto:przetargi@czluchow.org.pl)

Adres strony prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_czluchow](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow)

Godziny pracy Zamawiającego: 7:15 DO 15:15

## **II. RODO**

Zgodnie z **art. 13 ust. 1 i 2** Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej **RODO**), uprzejmie informujemy że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest **Starosta Powiatu Człuchowskiego**
- 2) Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych: adres e-mail [iod@czluchow.org.pl](mailto:iod@czluchow.org.pl); telefon 59 83 43 461 wew. 42;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup i dostawa 2 minibusów do przewozu osób niepełnosprawnych.**
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o **art.18 oraz art. 74 ustawy PZP**;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z **art. 78 ust. 1 PZP**, przez okres **4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do **art. 22 RODO**;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie **art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie **art. 16 RODO** prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie **art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w **art. 18 ust. 2 RODO**, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- d) prawo do wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy **RODO**;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z **art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO** prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie **art. 21 RODO** prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**;

Jednocześnie **Zamawiający** przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z prowadzonym postępowaniem i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w **art. 14 ust. 5 RODO**.

### **III. Tryb udzielania zamówienia**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji o jakim stanowi art. 275 pkt 1 PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający **nie przewiduje** prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia **nie przekracza** progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
4. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
10. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Pzp.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Podział zamówienia skutkowałby zmniejszeniem wolumenu, co mogłoby doprowadzić do wzrostu oferowanej ceny jednostkowej za pojazd.

### **IV. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 2 minibusów do przewozu osób niepełnosprawnych w tym dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim.
2. Przedmiot umowy jest dofinansowany ze środków PFRON w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w obszarze D.
3. Przeznaczeniem minibusów będzie obsługa transportu osób niepełnosprawnych na terenie kraju oraz zagranicą. Użytkownikiem mikrobusów będzie: 1 szt. Warsztaty Terapii Zajęciowej „PROMYK” ul. Zamkowa 19, 77-330 Czarne, 1 szt. Zakład Aktywności Zawodowej ul. Zamkowa 17, 77-330 Czarne.
4. **Opis i wymagania techniczne dla pojazdu:**
  - 1) Pojemność minibusu min. 8 osób z kierowcą, z możliwością przewozu 1 osoby na wózku inwalidzkim po wymontowaniu odpowiedniej ilości foteli,
  - 2) Fabrycznie nowy posiadający odpowiednią homologację,
  - 3) Całkowita długość pojazdu minimum 5300 mm,

- 4) Wysokość całkowita bez obciążenia minimum 1900 mm,
- 5) Silnik wysokoprężny spełniający wymogi aktualnie obowiązującej normy euro, o mocy minimum 130 KM,
- 6) Kolor nadwozia do ustalenia spośród zaproponowanych,
- 7) Pojazd wyposażony minimum w:
  - a) ABS,
  - b) ESP,
  - c) Asystent ruszania na wzniesieniu,
  - d) klimatyzacja,
  - e) wspomaganie kierownicy,
  - f) centralny zamek zdalnie sterowany,
  - g) autoalarm,
  - h) immobiliser,
  - i) radioodtwarzacz,
  - j) bluetooth,
  - k) reflektory p. mgielne,
  - l) reflektory do jazdy dziennej,
  - m) dodatkowe kierunkowskazy w tylnej części dachu,
  - n) system wspomagania parkowania tyłem,
  - o) szyby przednie elektrycznie sterowane,
  - p) nadkola,
  - q) dodatkowe oznakowanie informujące o przewozie osób niepełnosprawnych,
  - r) co najmniej poduszka powietrzna kierowcy.
- 8) Przestrzeń pasażerska :
  - a) Atestowane mocowanie dla 1 wózka inwalidzkiego wraz z kompletem pasów do mocowania wózka inwalidzkiego oraz osoby niepełnosprawnej,
  - b) pojazd dostosowany do szybkiego montażu i demontażu foteli,
  - c) uchwyty ułatwiające wsiadanie,
  - d) Szyny najazdowe dla wózka inwalidzkiego z materiału lekkiego np. aluminium, z bieżnią przeciwpoślizgową, przechowywane w mikrobusie i zabezpieczone przed przemieszczaniem,
  - e) Podłoga pokryta wykładziną antypoślizgową na całej długości pojazdu, łatwą do utrzymania w czystości,
  - f) pełne poszycie ścian bocznych oraz podsufitki,
  - g) izolacja termiczna kabiny oraz przedziału pasażerskiego,
  - h) drzwi tylne z szybą otwierane lub kłapa,
- 9) Wyposażenie dodatkowe:
  - a) Koło zapasowe,
  - b) Apteczka samochodowa,
  - c) gaśnica,
  - d) Komplet narzędzi z podnośnikiem, kluczem do kół, kliny pod koła,
  - e) Linka holownicza.

#### **Kod CPV**

34114400-3 Minibusy

#### **V. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

## **VI. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia **do 15 grudnia 2023 r.**

## **VII. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w **Rozdziale VIII SWZ**.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

## **VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców oraz Podmioty udostępniające zasoby, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) Przesłanki obligatoryjne Pzp:
    - a) Prawomocne skazanie za określone rodzaje przestępstw (art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2);
    - b) Prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne ... (art. 108 ust. 1 pkt 3);
    - c) Orzeczenie o zakazanie ubiegania się o zamówienie (art. 108 ust. 1 pkt 4);
    - d) Porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji (art. 108 ust. 1 pkt 5);
    - e) Zakłócenie konkurencji wynikające z wcześniejszego zaangażowania wykonawcy lub podmiotu należącego z wykonawca do tej samej grupy kapitałowej (art. 108 ust. 1 pkt 6);
  - 2) Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub z konkursu zamawiający wyklucza:
    - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
    - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na

podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

### **IX. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 i jeżeli dotyczy załącznik nr 2a do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. **Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:**
  - 1) Zamawiający nie będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.
  - 2) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
  - 3) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
  - 4) W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

### **X. Udostępnienie zasobów**

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

## **XI. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, który zakres przedmiotu umowy ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **XII. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy umieścić na [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_czluchow](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow) w myśl Ustawy na stronie internetowej **prowadzonego postępowania do dnia 21.09.2023 r. godz. 09:00**
2. Do oferty należy załączyć patrz Rozdział XIII ust. 13 (Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w SWZ).
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_czluchow](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_czluchow](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **XIV. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert – **21.09.2023 r. Godz. 09:05**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_czluchow](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow) w sekcji „Komunikaty”

Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

#### **XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez zamawiającego w SWZ**

1. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, w przypadku zamówień o wartości niższej od progów unijnych **Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_czluchow](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow)).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. **Oferta powinna być:**
  - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_czluchow](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow),
  - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje



stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Wykonawca, za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_czluchow](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje ich odrzucenie.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. **Do oferty należy załączyć:**
  - 1) Formularz ofertowy załącznik nr 1 do SWZ,
  - 2) Oświadczenia o spełnianiu warunków udział w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia o treści zgodnej z Załącznikiem nr 2, 2a do SWZ (jeżeli dotyczy),
  - 3) Zobowiązanie podmiotu trzeciego - Załącznik nr 3 do SWZ,
  - 4) Oświadczenie na podstawie art. 117 ust. 4 PZP w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - Załącznik nr 4,
  - 5) Parametry techniczne oferowanych minibusów – załącznik nr 5,
  - 6) Pełnomocnictwo.

## **XV. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami są:
  - 1) w zakresie formalnym Barbara Bartczak, Lucyna Kryzel i Zenon Nowak,
  - 2) w zakresie merytorycznym Zenon Nowak.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_czluchow](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow)
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_czluchow](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_czluchow](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_czluchow](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_czluchow](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow) do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_czluchow](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow), tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) akceptuje warunki korzystania z [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_czluchow](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania** z [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_czluchow](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_czluchow](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_czluchow](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_czluchow) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## **XVI. Zalecenia**

**Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z "OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych".**

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
  - a) .zip
  - b) .7Z
- 3) Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.**
- 6) Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 7) **Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 10) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 11) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 12) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 13) Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

## **XVII. Termin związania oferta**

1. Zamawiający określa termin związania ofertą przez 30 dni tj. do dnia **20.10.2023 r.** włącznie. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.

2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

### **XVIII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ** ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Podana cena ofertowa brutto ma zawierać cenę pojazdu, cenę dodatkowego wyposażenia, cenę dostosowania pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych wraz z jego oznakowaniem stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów oraz wymagań PFRON oraz koszty usuwania wad i usterek, które wystąpią w okresie rękojmi i gwarancji a także wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
3. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

### **XIX. Kryteria i sposób oceny ofert**

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach, którym przypisano następujące znaczenie:
  - 1) Cena (C) - waga 60%;
  - 2) Parametry techniczne (T) – waga 40 %.
2. Sposób oceny ofert:
  - 1) Punkty za kryterium „cena” będą obliczone wg poniższego wzoru:
$$C = [(C_N / C_R) \times 60\%] \times 100$$
Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, gdzie:
    - C – liczba punktów dla kryterium „cena”
    - C<sub>N</sub> – najniższa oferowana cena,
    - C<sub>R</sub> – cena oferty rozpatrywanejCena oferty jest ceną brutto.
  - 2) Punkty za kryterium „parametry techniczne” przyznawane będą za przedmiot zamówienia w poniższy sposób:

<b>L.p.</b>	<b>Liczba pkt</b>	<b>Deklaracja wykonania przedmiotu zamówienia wg określonych przez Zamawiającego parametrów technicznych Minibusa</b>
1	0	Moc silnika 130 KM
	1	131-145 KM
	3	146 -160 KM
	5	161 KM i więcej
2	0	8 miejsc siedzących (z kierowcą)
	5	9 miejsc siedzących (z kierowcą)
3	0	Czujniki parkowania z tyłu
	5	Czujniki parkowania z przodu oraz z tyłu
4	0	brak podgrzewanej przedniej szyby
	5	jest podgrzewana przednia szyba
5	0	Brak dodatkowego ogrzewania przestrzeni pasażerskiej
	5	Jest dodatkowe ogrzewanie przestrzeni pasażerskiej
6	0	Klimatyzacja ręczna
	5	Klimatyzacja podwójna całego pojazdu z dodatkową nagrzewnicą, zapewniającą taką samą temperaturę zarówno w pierwszym jak i w trzecim rzędzie
7	0	Oświetlenie halogenowe
	5	Oświetlenie (reflektory) LED
8	0	Brak kamery cofania
	5	Kamera cofania

**Uwaga:** w przypadku różnych konfiguracji minibusów, liczba punktów przyznawana będzie w wysokości połowy do osiągnięcia za dany parametr techniczny.

**3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:**

$$L = C + T$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena”,

T – punkty uzyskane w kryterium „Parametry techniczne”.

4. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.

7. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

#### **XX. Informacje o treści umowy oraz możliwości jej zmiany**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **załącznik nr 6 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający **PRZEWIDUJE** możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie (art. 263 Pzp).

#### **XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie **nie krótszym niż 5 dni** od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

#### **XXII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje

#### **XXIII. Informacje o środkach ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w **art. 469 pkt 15** Pzp. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w **art. 519 ust. 1 ustawy P.z.p.**, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy P.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

### **XIII. ZAŁĄCZNIK DO SWZ**

Załącznik nr 1 Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 2a Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy

Załącznik nr 4 Oświadczenie wspólnie ubiegających się Wykonawców

Załącznik nr 5 Parametry techniczne oferowanych minibusów

Załącznik nr 6 Wzór umowy

**Dane dotyczące Zamawiającego:**

Powiat Człuchowski  
al. Wojska Polskiego 1  
77-300 Człuchów  
NIP: 843-15-29-488

**O F E R T A**

WYKONAWCY W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI

(o którym mowa w art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp)

**“ Zakup i dostawa 2 minibusów do przewozu osób niepełnosprawnych”**

**Dane dotyczące Wykonawcy**

Nazwa [Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst](#)

Siedziba [Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst](#)

Województwo [Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst](#)

Nr telefonu/faks [Wpisz nr tel./fax](#) e-mail [Wpisz adres e-mail](#)

NIP [Wpisz nr NIP](#) REGON [Wpisz nr REGON](#)

1. Oświadczamy, że jesteśmy<sup>1</sup> (zaznaczyć odpowiednie):

- mikroprzedsiębiorstwem lub
- małym przedsiębiorstwem lub
- średnim przedsiębiorstwem lub
- dużym przedsiębiorstwem.

<sup>1</sup> zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

- 1) Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
- 2) Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
- 3) Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.
- 4) Duże przedsiębiorstwa: pozostałe przedsiębiorstwa, które zatrudniają 250 i więcej pracowników oraz których roczny obrót przekracza 50 milionów EUR lub całkowity bilans roczny przekracza 43 milionów EUR.

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze SWZ dla niniejszego postępowania.



2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.
3. **ZOBOWIĄZUJEMY** się wykonać przedmiot zamówienia **w terminie do 15 grudnia 2023 r.**
4. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia **za cenę, 2 minibusów, brutto:**

\_\_\_\_\_ zł

(słownie złotych: \_\_\_\_\_)

w tym netto ..... zł. i stawka podatku VAT (.....%).

Cena jednego minibusu (**uwaga: w przypadku różnych konfiguracji minibusów, podać cenę każdego oddzielnie**):

- 1) *Pojazd bazowy* ..... zł. brutto;
- 2) *Zabudowa* ..... zł. brutto;
- 3) ..... zł. brutto;
- 4) ..... zł. Brutto.

5. **OFERUJEMY** okres gwarancji na przedmiot zamówienia:

- 1) Powłokę lakierniczą ..... miesięcy,
- 2) Mechaniczną na pojazd ..... miesięcy,
- 3) Na perforacje ..... miesięcy,
- 4) Na zabudowę ..... miesięcy,
- 5) .....
- 6) .....

6. **ZAMIERZAMY** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

\_\_\_\_\_

**ZAMIERZAMY** powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (podać nazwy podwykonawców, jeżeli są już znani):

7. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ.

8. **JESTEŚMY** związani ofertą przez okres wskazany w SWZ.

9. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w SWZ.

10. Sposób reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb zamówienia jest następujący:

**(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)**

[Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

11.  Oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

Oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

Informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa zawarte są w następujących dokumentach: [Kliknij tutaj, aby wprowadzić tekst.](#)

12. **\*\*Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO**

(rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*\*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usuwa treść oświadczenia przez wykreślenie pkt 13)*

**14. Informuję(-my), że wybór mojej oferty:**

- nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w związku z czym wskazuję nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT\*:

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego <b>u Zamawiającego</b>	Wartość bez kwoty podatku VAT towaru/usługi
1.		
2.		

*\* Uwaga niezaznaczenie przez wykonawcę powyższej informacji i nie wypełnienie tabeli rozumiane będzie przez zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.*

Załącznikami do niniejszej oferty są :

[Kliknij tutaj, aby wprowadzić listę załączników.](#)

[Kliknij tutaj, aby wprowadzić nazwę miejscowości](#) [Wybierz datę](#)

<b>Wykonawca:</b>	<b>reprezentowany przez:</b>
<i>pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG</i>	<i>imię, nazwisko osoby/osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy / stanowisko/podstawa do reprezentacji</i>

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:  
**„Zakup i dostawa 2 minibusów do przewozu osób niepełnosprawnych”**

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 1710 ze zm.)

#### **A. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego.

#### **B. DOTYCZĄCE WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy Pzp (*podać podstawę wykluczenia - art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
 .....

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

#### **C. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu polegam na zasobach następującego/-ych podmiotu/-ów:

.....  
 .....

w następującym zakresie:

.....  
 .....

(wskazać podmiot/-y i określić odpowiedni zakres dla wskazanego/-ych podmiotu/-ów)

Do oferty dołączam oświadczenie/-a podmiotu/-ów udostępniającego/-ych zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuję się na jego/ich zasoby oraz potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego/tych podmiotu/-ów.

#### **D. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

<b>Wykonawca:</b>	<b>reprezentowany przez:</b>
<i>pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG</i>	<i>imię, nazwisko osoby/osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy / stanowisko/podstawa do reprezentacji</i>

### **OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 1710 ze zm.)

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**“ Zakup i dostawa 2 minibusów do przewozu osób niepełnosprawnych”**

#### **A. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że jako podmiot udostępniający swoje zasoby Wykonawcy składającemu ofertę w przedmiotowym postępowaniu, spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie w jakim są udostępniane.

#### **B. DOTYCZĄCE WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy Pzp (podać podstawę wykluczenia - art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
 .....  
 .....

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

#### **D. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**ZOBOWIĄZANIE**

**do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów, w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:**

**„ Zakup i dostawa 2 minibusów do przewozu osób niepełnosprawnych”**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) ..... będąc  
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**O ś w i a d c z a m(y)**, że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1710 ), odda Wykonawcy:

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

**do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby<sup>1</sup>**

.....  
(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonania zamówienia:

„.....”

**Sposób i okres udostępnienia wykonawcy oraz wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia<sup>2</sup>:**

**Charakter stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą<sup>3</sup>:**

.....  
*Jednocześnie oświadczam(y), że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych będzie odpowiadał solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia zadeklarowanych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie będzie ponosił winy.*

<sup>1</sup>. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku: • wiedza i doświadczenie • potencjał techniczny (rodzaj, nazwa, model) • osoby zdolne do wykonania zamówienia (imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności) • zdolności finansowe lub ekonomiczne

<sup>2</sup>. np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

<sup>3</sup>. np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

**OŚWIADCZENIE**

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**“ Zakup i dostawa 2 minibusów do przewozu osób niepełnosprawnych”**

**JA/MY:**

\_\_\_\_\_  
*(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

**w imieniu Wykonawcy:**

\_\_\_\_\_  
*(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

**OŚWIADCZAM/-MY**, iż następującą część dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_ \*

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_ \*

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_ \*

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_ \*

Wykonawca (nazwa): \_\_\_\_\_ wykona: \_\_\_\_\_ \*

\* należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

### Parametry techniczne oferowanych minibusów

(w przypadku różnych konfiguracji minibusów wypełnić dla każdego załącznik nr 5 oddzielnie)

m-ki .....rok produkcji .....  
przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych w tym co najmniej 1 osoby na wózku inwalidzkim.

Proponowane do wyboru przez Zamawiającego kolory nadwozia

.....  
**(wpisać proponowane kolory do wyboru)**

L.p.	Opis parametru	Tak*	Nie*
<b>Parametry pojazdu podlegające punktacji</b>			
1	Silnik wysokoprężny spełniający wymogi aktualnie obowiązującej normy euro, o mocy minimum 130 KM .....(wpisać ile KM)		
2	Pojemność minibusu minimum 8 osób z kierowcą..... (wpisać ilu osobowy)		
3	Czujniki parkowania z przodu oraz z tyłu		
4	Podgrzewana przednia szyba		
6	Dodatkowe ogrzewanie przestrzeni pasażerskiej		
7	Klimatyzacja podwójna całego pojazdu z dodatkową nagrzewnicą, zapewniającą taką samą temperaturę zarówno w pierwszym jak i w trzecim rzędzie		
8	Oświetlenie (reflektory) LED		
9	Kamera cofania		
<b>Parametry pojazdu wymagane</b>			
1	Minibus fabrycznie nowy nieużywany		
2	Posiada wymaganą odpowiednią homologację		
3	Minibus posiadający dokumenty umożliwiające rejestrację pojazdu		
4	Całkowita długość pojazdu minimum 5300 mm .....(wpisać ile)		
5	Wysokość całkowita bez obciążenia minimum 1900 mm .....(wpisać ile)		
6	ABS		
7	ESP		
8	Asystent ruszania na wzniesieniu		
9	Klimatyzacja		

10	Centralny zamek zdalnie sterowany		
11	Autoalarm		
12	Imobiliser		
13	Radioodtwarzacz		
14	Bluetooth		
15	Reflektory p.mgielne		
16	Reflektory do jazdy dziennej		
17	Dodatkowe kierunkowskazy w tylnej części dachu		
18	System wspomagania parkowania tyłem		
19	Szyby przednie elektrycznie sterowane		
20	Nadkoła		
21	Dodatkowe oznakowanie informujące o przewozie osób niepełnosprawnych		
22	Co najmniej poduszka powietrzna kierowcy		
23	Atestowane mocowanie dla 1 wózka inwalidzkiego wraz z kompletem pasów do mocowania wózka inwalidzkiego oraz osoby niepełnosprawnej		
24	Pojazd dostosowany do szybkiego montażu i demontażu foteli		
25	Uchwyty ułatwiające wsiadanie		
26	Szyny najazdowe dla wózka inwalidzkiego z materiału lekkiego np. aluminium, z bieżnią przeciwpoślizgową, przechowywane w minibusie i zabezpieczone przed przemieszczaniem		
27	Podłoga pokryta wykładziną antypoślizgową na całej długości pojazdu, łatwą do utrzymania w czystości		
28	Pełne poszycie ścian bocznych oraz podsufitki		
29	Izolacja termiczna kabiny oraz przedziału pasażerskiego		
30	Drzwi tylne z szybą otwierane lub kłapa		
31	Wyposażenie dodatkowe wymienione w opisie przedmiotu zamówienia t.j. a) koło zapasowe, b) apteczka samochodowa, c) gaśnica, d) komplet narzędzi z podnośnikiem, kluczem do kół, kliny pod koła, e) linka holownicza.		

\* w odpowiednią komórkę wstawić znak „X”

UWAGA: niespełnienie przez Wykonawcę któregokolwiek z parametrów wymaganych spowoduje odrzucenie oferty

....., dnia .....



**UMOWA Nr ZP.273.24.2023 -wzór**

zawarta dnia ..... r. w Człuchowie, pomiędzy **Powiatem Człuchowskim** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Człuchowskiego mającym siedzibę w Człuchowie przy **Al. Wojska Polskiego 1, NIP 843-15-29-488**, zwanym w dalszej części umowy ZAMAWIAJĄCYM, w imieniu którego działają następujące osoby:

Przewodniczący Zarządu - Aleksander Gappa

Członek Zarządu - Maria Malcan

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu .....

a ....., zwaną w dalszej części Wykonawcą

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz.U. z 2022, poz. 1710 ze zm.) na wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia ..... zostaje zawarta z Wykonawcą umowa o następującej treści:

**§ 1**

Umowa jest dofinansowana ze środków PFRON w ramach realizacji „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w obszarze D, zawartej w dniu 13 września 2022 r.

**§ 2**

1. Wykonawca sprzedaje 2 minibusy m-ki ....., rok produkcji ..... r. do przewozu osób niepełnosprawnych, zwany w dalszej części „przedmiotem umowy” w cenie ustalonej w czasie składania oferty a Zamawiający oświadcza, że wyżej opisany „przedmiot umowy” kupuje.
2. Wykonawca oświadcza, że parametry i dane techniczne oraz elementy wyposażenia przedmiotu umowy będą zgodne z ofertą oraz parametrami technicznymi, stanowiącymi odpowiednio załączniki do umowy nr 1 i 2.

**§ 3**

1. Wydanie przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Wykonawcy najpóźniej **do dnia 15 grudnia 2023 r.**
2. Potwierdzeniem wydania „przedmiotu umowy” będzie protokół odbioru podpisany przez wyznaczonych do tego przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Strony ustalają, że datą wykonania umowy jest data podpisania protokołu odbioru.
3. Podpisany protokół odbioru stanowi podstawę wystawienia faktury.
4. Prawo własności do przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego w dniu podpisania przez Strony niniejszej umowy protokołu zdawczo-odbiorczego.

**§ 4**

1. Wartość brutto przedmiotu umowy wymienionego w § 2 umowy wynosi ..... **zł** (słownie: ..... zł) i zawiera podatek vat., przy cenie jednostkowej 1 minibusu wynoszącej .....zł brutto.
2. Wartość przedmiotu umowy płatna będzie przelewem w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności pieniężnych związanych z realizacją umowy na rzecz osób trzecich.

## § 5

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu serwis gwarancyjny na zakupiony przedmiot umowy.
2. Przedmiot umowy objęty jest ..... gwarancją antykorozyjną na perforację nadwozia, .... **miesięczną** gwarancję na powłokę lakierniczą ..... **miesięczną** gwarancję na cały pojazd (m.in. podzespoły mechaniczne) oraz..... miesięczną gwarancję na zabudowę, licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kartę gwarancyjną (producenta, importera, wykonawcy itp.) oraz instrukcję obsługi w języku polskim najpóźniej w momencie wydania przedmiotu umowy.

## § 6

1. W przypadku nie dotrzymania terminu wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,2 %** wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości **10 %** wartości przedmiotu umowy.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których dochodzić mogą Strony wynosi 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 4.

## § 7

1. Zamawiający dopuszcza zmiany w niniejszej umowie, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia i spowodowanych:
  - 1) przyczynami zależnymi od Zamawiającego,
  - 2) koniecznością wprowadzenia zmian do umowy na skutek zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
  - 3) działaniem siły wyższej, przez którą rozumieć się będzie zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej o charakterze niezależnym od stron, którego strony nie mogły przewidzieć, i któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą, warunkująca zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania zbrojne, pandemie, epidemie. **Zmiana terminu** realizacji przedmiotu umowy oraz wynagrodzenia może nastąpić tylko na pisemny wniosek Wykonawcy-z powodu zaistnienia po zawarciu umowy przypadku **siły wyższej**. Ocena, czy zachodzą szczególne okoliczności oraz jej wpływ na termin, należy wyłącznie do Zamawiającego.
2. Zamawiający przewiduje również możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Pzp.

## § 8

Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

## § 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

## § 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

## § 11

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 12**

Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

- 1) Oferta przetargowa,
- 2) Parametry techniczne..

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

## **KONTRASYGNATA**

*Niniejszy wzór umowy może ulec modyfikacji jedynie w zakresie, który nie spowoduje zmian wykraczających poza jego istotne postanowienia*