

Warszawa, 7 czerwca 2023 r.

DAZ.262.20.2023

Wszyscy zainteresowani

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 22/23/TPBN pn. Przeprowadzenie badania ewaluacyjnego ex-post projektu „e-Pionier – wsparcie uzdolnionych programistów na rzecz rozwiązywania zidentyfikowanych problemów społecznych lub gospodarczych” finansowanego z Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

Działając na podstawie art. 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 r. poz. 1710 ze zm.), uprzejmie informuję, że 2 czerwca 2023 r. do Zamawiającego – Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (dalej: „Centrum”) wpłynął wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: SWZ).

Pytanie 1:

Zamawiający wskazał w SOPZ w ramach minimalnych wymagań metodologicznych (str. 7), że należy przeprowadzić co najmniej 4 wywiady z akceleratorami tak by zachować reprezentację większości akceleratorów. Rozmówcy do wywiadów powinni być typowani po analizie efektów Projektu dokonanej na etapie Desk Research. Jednocześnie w dalszej części SOPZ Zamawiający zastrzega sobie konkretną kolejność wykonywanych badań i wymaga, aby najpierw przeprowadzić analizę Desk Research oraz IDI z akceleratorami oraz członkami zespołów interdyscyplinarnych. Po przeprowadzeniu wywiadów należy wytypować projekty MVP do analizy studiów przypadku.

Czy w ramach 4 obowiązkowych wywiadów z akceleratorami należy przeprowadzić wywiady z przedstawicielami akceleratorów (grantobiorców) czy członkami zespołów interdyscyplinarnych (programiści i inni członkowie zespołów interdyscyplinarnych realizujących projekty)?

Odpowiedź 1:

Nie, wywiady należy przeprowadzić z przedstawicielami akceleratorów. Wywiady z członkami zespołów interdyscyplinarnych należy obowiązkowo przeprowadzić w studiach przypadku, zgodnie ze stosownymi zapisami w tym punkcie.

Pytanie 2:

Zamawiający w ramach analizy danych zastanych przewidzianej w SOPZ w minimalnych wymaganiach metodologicznych wymienił m.in. dokumentację projektów grantowych, które otrzymały dofinansowanie - wnioski o powierzenie grantu, wnioski o płatność, dane monitoringowe z realizacji Projektu, w tym Raporty końcowe grantobiorców (6 raportów - (wzór i zakres zbieranych danych dostępny na stronie Projektu) oraz informacje o efektach społecznych i gospodarczych wyników projektu (4 - raporty - wzór i zakres zbieranych danych dostępny na stronie Projektu).

Czy Zamawiający udostępni wyżej wymienione dokumenty na potrzeby przeprowadzenia badania? Jeśli tak – w jakiej formie (elektronicznie, papierowo)? Jeśli elektronicznie – czy w formacie edytowalnym czy jako pdf/skan?

Odpowiedź 2:

Tak, odpowiednie dokumenty będą udostępnione w postaci elektronicznej w formie plików PDF.

Pytanie 3:

Zamawiający w ramach analizy danych zastanych przewidzianej w SOPZ w minimalnych wymaganiach metodologicznych wymienił procedury, instrukcje, regulacje wewnętrzne i schemat organizacyjny NCBR mające wpływ na realizację Projektu (ustawa o NCBR, art. 30 ust. 1 pkt 2).

Czy Zamawiający udostępni wyżej wymienione dokumenty na potrzeby przeprowadzenia badania?

Odpowiedź 3:

Tak, odpowiednie dokumenty będą udostępnione.

Pytanie 4:

Zamawiający wskazał w SOPZ, że celem głównym ewaluacji jest ocena efektów Projektu wraz z oszacowaniem stopnia osiągnięcia jego celów oraz rekomendacje dotyczące potencjalnej kontynuacji Projektu w nowej perspektywie UE w odniesieniu do megatrendów w obszarze cyfryzacji i wyzwań społeczno-gospodarczych. Wśród pytań badawczych znajdują się m.in. następujące:

- Jakie są trendy przyszłości (krótko i długoterminowe) w obszarze digitalizacji i umiejętności cyfrowych, w które powinny wpisywać się przyszłe konkursy w tym obszarze?
- W jakim stopniu obecna formuła III konkursu może sprawdzić się w kontekście trendów przyszłości w obszarze digitalizacji i umiejętności cyfrowych oraz planowanych instrumentów wsparcia w unijnej perspektywie finansowej 2021-2027?

Określając wymogi dotyczące panelu ekspertów określono, że oczekuje się, że panel wskaże również kierunki rozwoju na podstawie megatrendów w obszarze digitalizacji i umiejętności cyfrowych (str. 7 SOPZ). W strukturze raportu końcowego (str. 13 SOPZ) wskazano z kolei, że musi zawierać analizę i opis trendów przyszłości w obszarze digitalizacji (stanowiąc 20% tekstu raportu). W SWZ wśród kryteriów oceny wskazano: Koncepcję analizy danych zastanych – Analiza dotycząca

trendów przyszłości (krótko i długoterminowych) w obszarze digitalizacji i umiejętności cyfrowych (0 – 8 pkt).

Prosimy o doprecyzowanie czy w ramach ewaluacji należy przeprowadzić analizę i opis megatrendów:

- w obszarze cyfryzacji i wyzwań społeczno-gospodarczych,
- w obszarze digitalizacji,
- w obszarze digitalizacji i umiejętności cyfrowych?

W jaki sposób Zamawiający definiuje pojęcia: cyfryzacja, digitalizacja, umiejętności cyfrowe?

Odpowiedź 4:

Zamawiający nie narzuca z góry ścisłej definicji terminów „trend”, „megatrend” oraz „cyfryzacja”, „digitalizacja”, „umiejętności cyfrowe”.

Pytanie 5:

W SOPZ (str. 8) Zamawiający wskazał, że panel może się odbyć tylko ze specjalistami zewnętrznymi zaakceptowanymi przez Zamawiającego, w tym celu lista (wraz z dowodami poświadczającymi spełnienie warunków, np. CV lub informacja o możliwości zapoznania się z dorobkiem naukowym eksperta na portalu gromadzącym informacje o doświadczeniu zawodowym lub działalności naukowej, (np. Google Scholar, Researchgate, Polska Bibliografia Naukowa, LinkedIn, inne) musi zostać przekazana Zamawiającemu do akceptacji najpóźniej na 10 dni roboczych przed panelem. W innym miejscu SOPZ (str. 18) wskazano z kolei, że na tydzień przed planowanym panelem ekspertów Wykonawca ewaluacji dostarczy scenariusz i zakres tematyczny panelu wraz z listą uczestników do akceptacji Zamawiającego.

Czy lista uczestników/ekspertów ma zostać przekazana na tydzień czy na 10 dni roboczych przed panelem ekspertów?

Odpowiedź 5:

Prosimy o dostarczenie scenariusza i zakresu tematycznego panelu wraz z listą uczestników do akceptacji Zamawiającego najpóźniej na tydzień przed planowanym panelem ekspertów.

Pytanie 6:

W SOPZ wskazano, że Zamawiający nie posiada danych kontaktowych (maila, telefonu) do przedstawicieli członków zespołów interdyscyplinarnych i przedstawicieli instytucji publicznych. Dane do członków zespołów interdyscyplinarnych i przedstawicieli instytucji publicznych będą do samodzielnego pozyskania przez Wykonawcę (np. poprzez akceleratory).

Czy akceleratory mogą nie zgodzić się na przekazanie danych kontaktowych do przedstawicieli członków zespołów interdyscyplinarnych i przedstawicieli instytucji publicznych powołując się np. na ochronę danych osobowych. Czy Zamawiający dysponuje

wiedzą, aby we wcześniejszych ewaluacjach dotyczących Projektu e-Pionier (czy to prowadzonych na zlecenie Zamawiającego czy na zlecenie innych instytucji) wystąpiły problemy z uzyskaniem niezbędnych danych kontaktowych do tych osób?

Odpowiedź 6:

W poprzedniej ewaluacji Projektu e-Pionier zdarzyły się sytuacje, że akcelerator wymagał wcześniejszego potwierdzenia i zgody Centrum na przekazanie danych kontaktowych członków zespołów interdyscyplinarnych lub były one przekazywane Wykonawcy badania za pośrednictwem Centrum.

Pytanie 7:

Czy przedstawiciele akceleratorów (grantobiorców) i członkowie zespołów interdyscyplinarnych (programiści i inni członkowie zespołów interdyscyplinarnych realizujących projekty) są zobligowani do udziału w ewaluacji (np. poprzez zawarte umowy)? Zamawiający wskazał jedynie na ryzyko pojawienia się nieprzewidzianych problemów związanych z kontaktem z akceleratorami i członkami zespołów interdyscyplinarnych np. zmiany kadrowe, brak osób zajmujących się projektem, rozwiązanie podmiotu itp. i niemożność przeprowadzenia założonej liczby IDI. Kwestia możliwości przeprowadzenia badań z przedstawicielami akceleratorów (grantobiorców) i członkami zespołów interdyscyplinarnych jest o tyle ważna, że najprawdopodobniej zostaną oni wcześniej objęci badaniami w ramach ewaluacji realizowanej na zlecenie MFiPR? (<https://zamowienia.mfipr.gov.pl/pn/mfipr/demand/notice/public/91764/details>)

Odpowiedź 7:

W umowach z Akceleratorami znajdują się zapisy, że do 5 lat po zakończeniu realizacji projektu Grantobiorca jest zobowiązany do współpracy z Centrum lub upoważnioną przez Centrum instytucją w ramach ewaluacji.

Zamawiający informuje, że termin składania i otwarcia ofert pozostają bez zmian tj. Termin składania ofert – do dnia **13 czerwca 2023 r. do godz. 10.00**, termin otwarcia ofert - **13 czerwca 2023 r. o godz. 11.00**.

Agnieszka Tokaj-Krzewska
Zastępca Dyrektora
Biuro Dyrektora Centrum
/podpisano elektronicznie/