

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.**  
**ul. Szczecińska 112**  
**76-200 Słupsk**  
tel. 59 843-40-22  
NIP 839-000-56-23  
e-mail: <https://platformazakupowa.pl/>

Słupsk, dnia 10.03.2022r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych ww. ustawą.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Słupsku zaprasza do złożenia oferty na **dostawę odzieży letniej - nie ocieplanej na rok 2022/2023 dla pracowników PGK Sp. z o.o.**

### **1. Zakres (opis) przedmiotu zamówienia obejmuje:**

Sukcesywną dostawę do siedziby Zamawiającego odzieży letniej – nie ocieplanej na rok 2022/2023 dla pracowników PGK Sp. z o.o.

#### **Wymagania zamawiającego:**

- a) W czasie każdej dostawy jednostkowej Wykonawca przekaże Zamawiającemu wymagane dokumenty (sporządzone w języku polskim), w szczególności deklaracje zgodności wyrobów oferowanych przez Wykonawcę z normami lub innymi dokumentami normatywnymi.
- b) W cenie muszą być zawarte trwałe i niespieralne oznakowania ubrań: Logo firmy w postaci haftu lub sitodruku - zewnętrzna strona ubrań, numer identyfikacyjny pracownika - od wewnątrz ubrania w formie np. wprasowanki.
- c) Realizacja zamówienia sukcesywnie przez okres trwania umowy od dnia jej podpisania każdorazowo na podstawie odrębnych zamówień częściowych.
- d) Termin dostaw częściowych: nie dłużej niż 7 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia. W przypadku odzieży szytej (ubranie robocze) do 21 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.
- e) Transport zapewnia Wykonawca.
- f) Wykonawca zobowiązany jest do dostawy artykułów fabrycznie nowych, pierwszego gatunku, które uzyskały stosowne certyfikaty i deklaracje dopuszczające do stosowania, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9 marca 2016 r. w sprawie środków ochrony indywidualnej.
- g) Asortyment musi odpowiadać wymogom określonym w Polskich i Europejskich Normach, musi być oznakowany znakiem „CE” i posiadać deklarację zgodności – zgodnie z Ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz.U.2021 poz. 1344) oraz wydanymi na podstawie tej ustawy rozporządzeniami i zgodnie z odpowiednimi dyrektywami Unii Europejskiej.

2. **Termin realizacji zamówienia:** Od dnia podpisania umowy do dnia 31.03.2023r.
3. **Okres gwarancji:** Minimum 12 miesięcy.
4. **Warunki płatności:** Płatność przelewem na wskazany numer kuenta bankowego, w ciągu 30 dni od otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
5. **Kryterium oceny ofert:** Cena 100% .

Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych oraz zastrzega, że oferty nieczytelne (np. przekreślenia, poprawki), oferty z niepełnym asortymentem nie będą brane pod uwagę. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.

**6. Miejsce i termin złożenia ofert:**

Ofertę należy złożyć do dnia 18.03.2022r., do godziny 13.00. - za pośrednictwem „Platformy zakupowej Zamawiającego”:

<http://platformazakupowa.pl/pn/pgkslupsk>

- 7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:** Karolina Reikowska  
e-mail: [karolina.reikowska@pgkslupsk.pl](mailto:karolina.reikowska@pgkslupsk.pl), tel. 59 841-43-81.

**8. Sposób przygotowania oferty:**

- a) formularz oferty sporządzony według załącznika do niniejszego zapytania,
- b) wymagane dokumenty :
  - Zamawiający wymaga, aby do oferty załączono zdjęcia oraz karty techniczne poz. 1,2,3.
  - Zamawiający wymaga aby składający ofertę okazali próbki materiałów poz. 4,5,6 wraz z ich kartami technicznymi. Próbki materiałów z kartami technicznymi należy złożyć w Biurze Podawczym Zamawiającego w Słupsku, ul. Szczecińska 112, Budynek A, pokój nr 01, nie później niż do dnia **18.03.2021 r. do godz. 13.00.**

Do zapytania dołączono zał. Nr. 1 – zdjęcia, wzór poz. 3 i 7, wymagany w powyższym zapytaniu. Oferowany asortyment zostanie poddany porównaniu ze szczegółowym określeniem przedmiotu zamówienia, celem dokonania porównania zgodności z przedmiotem zamówienia i treścią złożonej oferty.

**9. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informuję:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółką z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł.
2. Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu obsługi korespondencji związanej z zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) (RODO) oraz w celu ewentualnego zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest warunkiem udziału w postępowaniu mającym na celu zawarcie umowy.
4. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania, w przypadku wyboru oferty – realizacji umowy, oraz obowiązku archiwizowania dokumentacji i ewentualnych roszczeń.
5. Odbiorcami danych osobowych są osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności na podstawie przepisów o dostępie do informacji publicznej.
6. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, posiadają prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich osoby, ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
7. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, nie przysługuje prawo do usunięcia danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo sprzeciwu przez czas realizacji czynności określonych w pkt 3.
8. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

#### 10. Postanowienia końcowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania w całości, zmiany lub odwołania jego warunków w każdej chwili bez podania przyczyn, jak również zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

#### 10. Załączniki:

- 1) Zdjęcia - wzór poz. 3 i 7 wymagany w powyższym zapytaniu
- 2) Formularz (Oferta Wykonawcy)
- 3) Wzór umowy

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ  
Spółka z o.o.  
76-200 SŁUPSK, ul. Szczecińska 112  
tel. 59 843 40 22, www.pgksłupsk.pl  
NIP 839-000-56-23  
BDO 000023229, KRS 0000050232  
Kapitał zakł. 16.922.196.00 PLN

PREZES ZARZĄDU

mgr Elżbieta Rokita

(Podpis Kierownika Zamawiającego)

Załącznik do zapytania ofertowego.  
Pozycja Nr.7 Ubranie robocze typ szwedzki z logo.



Pozycja Nr. 3 Koszulka t-shirt.



Załącznik do Zapytania ofertowego  
**OFERTA WYKONAWCY**

**OFERTA WYKONAWCY**

1. Treść oferty:

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa firmy: .....

Siedziba firmy: .....

Nr tel. / e-mail: .....

Nr NIP ..... Nr REGON .....

Nr KRS.....

W nawiązaniu do zapytania ofertowego **dot. dostawy odzieży letniej – nie ocieplanej na rok 2022/2023 dla pracowników PGK Sp. z o.o.**

oferuję wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia

1) **za łączną cenę w kwocie brutto:..... zł**

(słownie: ..... zł ..... /100), w tym wartość netto: ..... zł i kwota podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień składania oferty: ..... zł ,

2) **w terminie do 31.03.2023r.**

2. Na wykonany przedmiot zamówienia udzielam gwarancji na ..... miesięcy od daty bezusterkowego odbioru ostatecznego przedmiotu zamówienia.

3. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

4. Oświadczam, że:

1) zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,

2) uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty,

3) zadeklarowana wyżej cena zawiera podatek VAT w należnej wysokości i stanowi wynagrodzenie umowne brutto, obejmuje inne świadczenia, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszystkie koszty towarzyszące niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia,

4) uważam się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu do składania ofert,

5) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

5. Załączniki:

1) .....

2) .....

....., dnia.....

.....  
podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych  
imienna pieczęć

FORMULARZ CENOWY

L.P	Asortyment	Opis	Ilość	J.m.	Cena jedn.		Wartość		Spełnienie wymagań Zamawiającego
					(netto) (zł)	(netto) (zł)	netto (zł)	netto (zł)	
1	2		3	4	5	6	7	8	
1	Czapka letnia z daszkiem	Kolor szary. Główka czapki uszyta z pięciu klinów, usztywniany daszek, regulowany obwód głowy, skład mieszanki 35-40%poliester/60-65%bawełna.	121 szt						TAK/NIE*
2	Koszula flanelowa letnia	Wykonane z flaneli 100%bawełna, gramatura min. -170g/m <sup>2</sup> wytrzymała na rozdzieranie i tarcie, niska kurezliwość, trwałe kolory, wysoka chłonność i przepuszczalność powietrza. Kolor kratka szaro - żółta (jaskrawa), lub szarobiała. Zgodność z normą ISO 13688. Odzież ochronna -wymagania ogólne.	313 szt						TAK/NIE*
3	Koszulka T-SHIRT Logo i nazwa firmy - sitodruk	Bawełna 100% gramatura 170-180g/m <sup>2</sup> , kolor zielony (jaskrawy). Logo i nazwa firmy z przodu lewa strona - sitodruk.	234 szt						TAK/NIE*
4	Ubranie robocze antyelektrostatyczne dla lakiermika	Ubranie ochronne przeznaczone do prac w środowisku, w którym wymagana jest zdolność do rozpraszania ładunku elektrostatycznego w celu zapobiegania wyładowaniom zapalającym.Materiał: 65% poliester, 34% bawełna, 1% nić antystatyczna; min. 250g/m <sup>2</sup> Zgodność z normami: EN ISO 13688, EN 1149. Bluza zapinana na kryte guziki, 2kieszenie + 2 kieszenie boczne wpuszczane, mankiety zapinane na guziki dół wykończony paskiem z wszytą gumą po bokach. Spodnie do pasa lub ogrodniczki.	3 kpl						TAK/NIE*
5	Ubranie robocze trudnopalne dla spawacza.	Bluza trudnopalna+ spodnie do pasa lub ogrodniczki trudnopalne. Skład materiałowy: 100% bawełna wykończenie: trudnopalne gramatura: 380g/m <sup>2</sup> kurczliwość: 2% wyrób spełnia wymagania norm zharmonizowanych: PN-ISO 13688, EN ISO 11611, EN ISO 11612.	16 kpl						TAK/NIE*

<p>6 Ubranie robocze oznaczone nr. identyfikacyjnymi pracownika (<b>bez logo</b>)</p>	<p>Typ szwedzki. Bluza 3/4, spodnie do pasa lub ogrodniczki z podwójnymi taśmami odbłaskowymi. Wymagania ogólne. Wykonane z tkaniny w składzie mieszanek 40% poliester/60% bawełna, o gramaturze 250-315g/m<sup>2</sup>, wykurzonej-gotowej do prania w temp. 60°C w pralnicach bębnowych. Cechy tkaniny: wytrzymałość na rozdarcie i tarcie, wytrzymałość mechaniczna po 50 cyklach prania i suszenia bębnowego w temp. 60°C, trwałe kolory, odporność na zagniecenia, wysoka chłonność i przepuszczalność powietrza. Tkanina zgodna z Normami PN-P-84525:1998, PN-EN ISO 13688:2013-12. Kolor szary z elementami żółtymi (jaskrawymi). Obniżony karczek z tyłu i przodu w kolorze żółtym jaskrawym. Z przodu dwie kieszenie. Wymagane podwójne szwy i dodatkowe wzmocnienia w miejscach narażonych na rozzerwania. Odzież zgodna z normą EN ISO 13688. Odzież ochronna- wymagania ogólne. Naszyte na rękawach oraz nogawkach spodni certyfikowane podwójne srebrne taśmy odbłaskowe przeznaczone do prania przemysłowego - min. 30cykli prania chemicznego. Taśmy obszyte z obu stron żółtą ( jaskrawą) lamówką - zgodność z normą EN ISO 20471 -odzież ostrzegawcza o wysokiej widzialności. Bluza -fason szwedzki, zapinana na zamek oraz dodatkowo na napy. Na wysokości pasa ( nie na dole bluzy) po bokach (w tali) ściągacze z gumy. W tali nad kieszeniami wszyta pojedyncza taśma odbłaskowa obszyta z obu stron żółtą lamówką. Spodnie w zestawie ogrodniczki lub do pasa do wyboru z elementami koloru żółtego</p>	<p>196 kpl</p>		<p>TAK/NIE*</p>
---	--	----------------	--	-----------------



<p>7 Ubranie robocze oznaczone nr. identyfikacyjnymi pracownika. <b>Logo i nazwa firmy( haft )</b></p>	<p>Typ szwedzki. Bluza 3/4, spodnie do pasa lub ogrodniczki z podwójnymi taśmami odblaskowymi. Logo i nazwa firmy. Wymagania ogólne. Wykonane z tkaniny w składzie mieszanki 40%poliester/60%bawełna, o gramaturze 250-315g/m<sup>2</sup>, wykurczonej-gotowej do prania w temp.60°C w pralnicach bębnowych. Cechy tkaniny: wytrzymałość na rozdarcie i tarcie, wytrzymałość mechaniczna po 50 cyklach prania i suszenia bębnowego w temp. 60°C, trwałe kolory, odporność na zagniecenia, wysoka chłonność i przepuszczalność powietrza. Tkanina zgodna z Normami PN-P-84525:1998, PN-EN ISO 13688:2013-12. Kolor szary z elementami żółtymi (jaskrawymi). Obniżony karczek z tyłu i przodu w kolorze żółtym jaskrawym. Z przodu dwie kieszenie. Logo z nazwą firmy (tył -plecy)-252 kpl. Logo na żółtym materiale w kolorze szarym, możliwie zbliżony do koloru podstawowego odzieży. Logo <b>haftowane</b>. Wymagane podwójne szwy i dodatkowe wzmocnienia w miejscach narażonych na rozzerwania. Odzież zgodna z normą EN ISO 13688. Odzież ochronna- wymagania ogólne. Naszyte na rękawach oraz nogawkach spodni certyfikowane podwójne srebrne taśmy odblaskowe przeznaczone do prania przemysłowego- min. 30cykli prania chemicznego. Taśmy obszyte z obu stron żółtą ( jaskrawą) lamówką - zgodność z normą EN ISO 20471 -odzież ostrzegawcza o wysokiej widzialności. Bluza -fason szwedzki, zapinana na zamek oraz dodatkowo na napy. Na wysokości pasa ( nie na dole bluzy) po bokach ( w tali) ściągacze z gumy. W tali nad kieszeniami wszyta pojedyncza taśma odblaskowa obszyta z obu stron żółtą lamówką. Spodnie w zestawie ogrodniczki lub do pasa do wyboru z elementami koloru żółtego jaskrawego.</p>	<p>126 kpl</p>		<p>TAK/NIE*</p>
<p><b>SUMA:</b></p>				

\* niepotrzebne skreślić

Wykonawcy winni wypełnić kolumnę nr 8 "Spełnienie wymagań Zamawiającego" dla całego asortymentu będącego przedmiotem zamówienia. Brak zgodności z wymaganiami Zamawiającego lub brak wypełnienia którejkolwiek pozycji będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.

.....(miejscowość, dnia.....

.....  
(podpis)



zawarta w dniu .....2022 r. w Słupsku pomiędzy:

1. **Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Spółką z o.o.** z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł, reprezentowaną przez:  
Elżbietę Rokita - Prezes Zarządu  
zwaną dalej **Zamawiającym**  
a
2. ....  
.....  
reprezentowaną przez:  
.....  
zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

Ze względu na wartość nie przekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych, do niniejszej umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).

#### § 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie przedmiotem którego jest sprzedaż i sukcesywne dostarczanie przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego **odzieży letniej - nie ocieplanej 2022/2023 dla pracowników Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Słupsku**, zwanych dalej przedmiotem umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik do umowy.

#### § 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od dnia podpisania umowy do dnia 31.03.2023 r.** lub do wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust. 1 Umowy - w zależności o tego, które z tych zdarzeń nastąpi jako pierwsze.
2. Realizacja przedmiotu umowy będzie następowała sukcesywnie, na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego na podstawie odrębnych zamówień częściowych.
3. Termin dostaw częściowych: nie dłużej niż 7 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia. W przypadku odzieży szytej (ubranie robocze) do 21 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia, o którym mowa w ust. 2. Transport zapewnia Wykonawca.
4. Zamawiający będzie składał zamówienie telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej [bozena.sadzinska@pgkslupsk.pl](mailto:bozena.sadzinska@pgkslupsk.pl) lub [karolina.reikowska@pgkslupsk.pl](mailto:karolina.reikowska@pgkslupsk.pl), wskazując rodzaj (asortyment) i ilość zamawianego przedmiotu umowy.
5. Dostawy będą realizowane w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00.
6. Odbiór każdej z dostaw będzie dokumentowany protokołami dostawy danej partii przedmiotu umowy, w których potwierdzony zostanie odbiór ilościowy i jakościowy.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostarczony przedmiot umowy, aż do chwili dokonania odbioru danej partii przez Zamawiającego, potwierdzonej sporządzeniem protokołu dostawy.

#### § 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie netto nie przekraczające kwoty ..... zł, plus należny podatek VAT w wysokości ..... zł, co daje kwotę brutto ..... zł (słownie brutto: .....).
2. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, w tym również koszty transportu.

3. Ceny jednostkowe zawarte w Ofercie Wykonawcy nie podlegają zmianom w czasie obowiązywania niniejszej Umowy.
4. Zamawiający ma prawo zamówić łącznie mniejszą liczbę asortymentu, niż ilości przyjęte w Ofercie Wykonawcy, które należy traktować jako maksymalne.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca zrzeka się prawa do wynagrodzenia lub odszkodowania w związku z nie zamówieniem ilości maksymalnych przedmiotu umowy.
6. Zapłata będzie dokonywana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 30 dni od daty jej przyjęcia przez Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze.
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT będzie każdorazowo rachunkiem zgłoszonym właściwym organom podatkowym i ujętym w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT). W przypadku zmiany powyższego stanu rzeczy lub nieprawdziwości oświadczenia jak w zdaniu poprzedzającym Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy zawarty w przedmiotowym wykazie co stanowić będzie o należytych wykonaniu Umowy, a w przypadku, w którym przedmiotowy wykaz nie będzie zawierał numeru rachunku Wykonawcy - wstrzymania się z płatnością do czasu jego ujawnienia i nie będzie uważany za pozostającego w opóźnieniu.
9. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 424 ze zm.) oraz załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

#### § 4

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dostarczać będzie przedmiot umowy zgodny z Ofertą, w ilości i asortymencie wskazanym w zamówieniu, o którym mowa w § 2 ust. 2.
2. Jeżeli dostarczony przedmiot umowy nie będzie spełniać parametrów określonych przez Zamawiającego lub będzie niezgodny z zamówieniem, Zamawiający będzie miał prawo odmówić przyjęcia dostarczonej partii lub jej części. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać złożone zamówienie w pełnym zakresie.
3. Przedstawiciel Zamawiającego przy realizacji umowy: Karolina Reikowska - [karolina.reikowska@pgkślupsk.pl](mailto:karolina.reikowska@pgkślupsk.pl), tel. 59/ 843 40 22 wew. 259.
4. Wykonawca wyznacza..... tel..... e-mail ..... jako osobę uprawnioną do reprezentowania go w czasie wykonania umowy.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie terminowo i bez usterek.
2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych:
  - a) za zwłokę w terminie określonym w § 2 ust. 3 w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
  - b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 2% wynagrodzenia umownego.
3. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, dopuszczalne jest w tym zakresie dochodzenie odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### § 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na prawidłowe funkcjonowanie dostarczonego przedmiotu umowy.
2. Strony ustalają, że okres gwarancyjny przy zachowaniu warunków użytkowania określonych przez producenta, licząc od daty dostawy właściwego produktu wynosi minimum 12 miesięcy.
3. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do wymiany reklamowanej sztuki, pary bądź kompletu odzieży bądź pary obuwia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji w każdym przypadku stwierdzenia, że wada nie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
4. W okresie gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi określone w kodeksie cywilnym.

5. Wszelkie czynności i koszty związane z wymianą reklamowanych produktów spoczywają na Wykonawcy.
6. W przypadku reklamacji obuwia bądź odzieży, których Wykonawca nie jest producentem, koszty uzyskania opinii niezależnego rzeczoznawcy dla uzasadnienia reklamacji u producenta spoczywają na Wykonawcy.

#### § 7

1. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny

#### § 8

Strony oświadczają, iż spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 9

Strony zgodnie ustalają, iż zobowiązują się wzajemnie informować osoby reprezentujące stronę umowy, pełnomocników, pracowników, którzy są osobami kontaktowymi a także inne zidentyfikowane osoby fizyczne, których dane będą przekazywane w trakcie realizacji umowy o treści klauzuli informacyjnej przekazanej przez drugą stronę umowy, przy czym treść klauzuli informacyjnej Zamawiającego znajduje się poniżej:

1. Administratorem przekazanych danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadająca numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł,
2. Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu prowadzenia dokumentacji związanej z zawarciem i wykonaniem umowy oraz w celu ewentualnego zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
3. Podstawą przetwarzania danych osobowych związanych z zawarciem oraz wykonaniem umowy oraz osób reprezentujących stronę umowy lub jej pełnomocników jest art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanej dalej RODO.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych pracowników oraz zidentyfikowanych w trakcie realizacji umowy osób fizycznych a także dokonywaną w celu zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń jest art. 6 ust. 1 lit f RODO.
5. Dane osobowe mogą być powierzane do przetwarzania następującym odbiorcom uprawnionym z mocy przepisów prawa lub z którymi administrator zawrze umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
7. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z zawartej umowy oraz z przepisów dotyczących rachunkowości oraz dodatkowo prawa cywilnego w zakresie dotyczącym wykonywania umowy oraz dochodzenia roszczeń z niej wynikających.
8. Osobie zidentyfikowanej w trakcie zawierania i realizacji umowy przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dotyczących tej osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
9. Osobie zidentyfikowanej w trakcie zawierania i realizacji umowy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podane dane osób zidentyfikowanych w trakcie zawierania i realizacji umowy nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

#### § 10

1. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

2. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
- a. **Załącznik nr 1** – Oferta Wykonawcy z dnia .....2022 r.
  - b. **Załącznik nr 2** – zapytanie ofertowe z dnia .....2022 r.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**