**Załącznik nr 8**

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zawarta w dniu ……………roku, w ………………. pomiędzy:

**…………………………………………………………………………………………………………………..**

adres: ……………………………………………………, ul. …………………….………………………….

reprezentowanym przez:

…………………………… – ………………….………………………,zwanego dalej **„Administratorem”**

a

**…………………………………………………………………………………………………………………..**

adres: ……………………………………………………, ul. …………………….………………………….

reprezentowanym przez:

…………………………… – ………………….………………,zwanego dalej **„Podmiot przetwarzający”**.

Łącznie zwanych **„Stronami”**.

Zważywszy, że:

* Strony zawarły umowę, zwaną dalej „Umową główną”, której przedmiotem jest: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
* usługi świadczone przez Podmiot przetwarzający w ramach Umowy głównej są związane z wykonywaniem przez Podmiot przetwarzający operacji na danych osobowych w imieniu Administratora,
* z uwagi na zakres i przedmiot usług świadczonych przez Podmiot przetwarzający, uznaje się za konieczne powierzenie przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 28 ust. 3 RODO,

Strony postanowiły zawrzeć umowę o następującej treści:

**§1**

**Definicje**

Poniżej wskazane terminy mają dla Stron następujące znaczenie:

1. **dane osobowe** – dane w rozumieniu art. 4 pkt 1 RODO, tj. wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej;
2. **przetwarzanie** – operacja lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taka jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;
3. **naruszenie ochrony danych osobowych** – naruszenie bezpieczeństwa prowadzące do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych;
4. **Organ nadzorczy** – Urząd Ochrony Danych Osobowych;
5. **Podwykonawca** - osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, który przetwarza dane osobowe w imieniu Podmiotu przetwarzającego;
6. **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
7. **Ustawa –** ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku;
8. **Umowa główna** – zawarta przez Strony umowa o dokonanie rozbudowy cyfrowego systemu telekomunikacyjnego dla Wojewódzkiej Sieci Teleinformatycznej;
9. **usługi** – usługi, o których mowa w Umowy głównej.

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest ustalenie zasad Przetwarzania oraz zabezpieczania danych osobowych, które Podmiot przetwarzający przetwarza w imieniu Administratora.

**§ 3**

**Zakres, cel i charakter przetwarzania danych osobowych**

1. Podmiot przetwarzający oświadcza, że spełnia wszelkie warunki legalności przetwarzania danych osobowych jakie są wymagane w art. 5 RODO oraz w art. 28 ust. 3 RODO w związku z czym Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe w ramach umowy.
2. Zakres danych obejmuje w szczególności dane osobowe w następujących kategoriach:[[1]](#footnote-1) dane zwykłe.
3. Dane osobowe dotyczą:[[2]](#footnote-2) funkcjonariuszy i pracowników cywilnych Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie oraz Komend Powiatowych i Miejskich województwa małopolskiego
w zakresie:[[3]](#footnote-3) imię i nazwisko oraz numer telefonu, jednostka organizacyjna PSP.
4. Podmiot przetwarzający przyjmuje dane osobowe do przetwarzania na zasadach określonych w umowie
i przez okres jej obowiązywania.
5. Podmiot przetwarzający oświadcza, że opracował i wdrożył środki, o których mowa w RODO i Ustawie,
a które zapewniają ochronę powierzonych do przetwarzania danych osobowych przed dostępem osób nieuprawnionych.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu: stworzenia wewnętrznej książki telefonicznej
7. Podmiot przetwarzający jest uprawniony do:
8. wykonywania na danych osobowych niezautomatyzowanych operacji przetwarzania uzasadnionych i niezbędnych dla realizacji Usług, które mogą obejmować m.in.: zbieranie, organizowanie, porządkowanie, aktualizację, przechowywanie, modyfikowanie, przeglądanie, usuwanie[[4]](#footnote-4) które są niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w ust. 6.
9. przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celach związanych z realizacją usług określonych
w Umowie głównej nie wywołujących skutków prawnych dla osób, których dane są przetwarzane i nie powodujących istotnego wpływu na te osoby.

**§ 4**

**Dalsze powierzenie przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający jest uprawniony do korzystania z usług Podwykonawcy, wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora na dalsze powierzenie przetwarzania.
2. W przypadku dalszego powierzenia czynności przetwarzania Podwykonawcy, Podmiot przetwarzający nakłada na Podwykonawcę na mocy umowy (w formie pisemnej), takie same obowiązki ochrony danych jakie spoczywają na Podmiocie przetwarzającym w ramach umowy.
3. Jeżeli Podwykonawca nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych, pełną odpowiedzialność za ten stan wobec Administratora ponosi Podmiot przetwarzający.

**§ 5**

**Obowiązki Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany:
2. do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych zgodnie z umową, Ustawą, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą;
3. przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, przy czym za udokumentowane polecenie Administratora uważa się polecenia przekazywane drogą elektroniczną lub na piśmie;
4. do ochrony powierzonych mu do przetwarzania danych osobowych poprzez zastosowanie wszelkich środków technicznych i organizacyjnych (zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, który odpowiada ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych), jakie są wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności art. 32 RODO;
5. do nadawania swoim pracownikom upoważnień do przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 29 RODO oraz zapewnić, aby osoby upoważnione pisemnie zobowiązały się do zachowania tajemnicy (także w zakresie sposobów i środków ich zabezpieczenia), zarówno w okresie obowiązywania umowy, jaki i jej zakończeniu;
6. prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO.
7. poinformować Administratora, na jego żądanie, o lokalizacji przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający oraz Podwykonawców;
8. biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, pomagać Administratorowi wywiązywać się z obowiązków określonych w rozdziale III RODO (w szczególności przekazuje potrzebne informacje w tym zakresie);
9. uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomagać Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO;
10. udostępnić Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania, iż spełnia obowiązki określone w niniejszym paragrafie oraz umożliwić Administratorowi lub upoważnionemu przez niego audytorowi przeprowadzanie audytów, o których mowa w § 6 umowy i przyczyniać się do nich;
11. niezwłocznie poinformować Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych, a także o wszelkich czynnościach kontrolnych podjętych wobec niego przez Organ nadzorczy.
12. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych jest zobowiązany bez zbędnej zwłoki, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin, zgłosić je Administratorowi, wskazując w pisemnym zgłoszeniu:
13. datę i godzinę zdarzenia (jeśli jest znana; w razie potrzeby możliwe jest określenie w przybliżeniu);
14. opis charakteru i okoliczności naruszenia danych osobowych (w tym wskazanie, na czym polegało naruszenie, określenie miejsca, w którym fizycznie doszło do naruszenia, wskazanie nośników, na których znajdowały się dane będące przedmiotem naruszenia);
15. charakter i treść danych osobowych, których dotyczyło naruszenie;
16. przybliżoną liczbę osób, których dotyczyło naruszenie;
17. opis potencjalnych konsekwencji i niekorzystnych skutków naruszenia danych osobowych dla osób, których dane dotyczą;
18. opis środków technicznych i organizacyjnych, które zostały lub mają być zastosowane w celu złagodzenia potencjalnych niekorzystnych skutków naruszenia danych osobowych;
19. dane kontaktowe (w tym nr telefonu) do osoby, od której można uzyskać więcej informacji na temat zgłoszonego naruszenia danych osobowych.
20. Podmiot przetwarzający wspiera Administratora poprzez realizację obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i 14 RODO - wobec osób stanowiących personel Podmiotu przetwarzającego (lub działających w jego imieniu), których dane są lub będą przetwarzane w związku z realizacją przedmiotu Umowy głównej (wzór obowiązku stanowi załącznik do umowy).

**§ 6**

**Audyt**

1. Administrator ma prawo przeprowadzenia audytu (w tym inspekcji) sposobu przetwarzania i zabezpieczania powierzonych danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, a także w zakresie dalszego powierzenia przetwarzania danych w toku realizacji Umowy głównej poprzez zobowiązanie Podmiotu przetwarzającego do udzielenia Administratorowi niezbędnych informacji i udostępnienia danych.
2. Czynności o których mowa w ust. 1 mogą być wykonywane również przy pomocy wyznaczonego podmiotu zewnętrznego.
3. Administrator powiadomi o zamiarze przeprowadzania audytu lub inspekcji z wyprzedzeniem, nie krótszym niż ………….. dni roboczych, a Podmiot przetwarzający zobowiązuje się udzielić wszelkich niezbędnych informacji dotyczących realizacji umowy.
4. Termin ……………….. dni, o którym mowa w ust. 3, nie ma zastosowania w sytuacji prowadzenia audytu lub inspekcji w wyniku naruszenia ochrony danych osobowych, kiedy to Administrator może przeprowadzić te czynności niezwłocznie.
5. Audyty będą prowadzone na koszt Administratora.
6. W ramach audytu Administrator ma w szczególności prawo:
7. wstępu do miejsc/pomieszczeń, w których przetwarzane są powierzone dane osobowe - w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego;
8. żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień przez osoby upoważnione do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do ustalenia faktów;
9. wglądu do wszelkich dokumentów mających bezpośredni związek z przedmiotem audytu oraz sporządzania ich kopii; `
10. przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych i dokumentowania tych czynności.
11. Administrator dostarcza Podmiotowi przetwarzającemu kopię raportu z przeprowadzonego audytu. W przypadku stwierdzenia niezgodności Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień wskazanych w raporcie z audytu w terminie wskazanym przez Administratora.

**§ 7**

**Odpowiedzialność**

1. *Administrator ma prawo nakładać na Podmiot Przetwarzający kary umowne za przetwarzanie danych osobowych w sposób naruszający postanowienia przepisów ochrony danych osobowych lub postanowienia umowy powierzenia.*
2. *Wysokość kary, o którym mowa w ust. 1, ustala się na kwotę 500 zł za każdy pojedynczy przypadek stwierdzenia naruszenia postanowień przepisów z zakresu ochrony danych osobowych lub postanowień umowy.[[5]](#footnote-5)*
3. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u Administratora lub osób, których dane dotyczą w związku z nieprzestrzeganiem przez niego przepisów RODO, Ustawy oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ochrony danych osobowych.
4. Odpowiedzialność ta obejmuje w szczególności pokrycie wszelkich kosztów poniesionych przez Administratora z tytułu kar administracyjnych oraz zasądzonych odszkodowań, zadośćuczynień i innych form roszczeń finansowych na rzecz osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych objętych umową.

**§ 8**

**Rozwiązanie umowy**

1. W przypadku gdy wyniki audytu Podmiotu przetwarzającego lub kontrola przeprowadzona przez Organ nadzorczy wykaże, iż Podmiot przetwarzający rażąco naruszył przepisy RODO, Ustawy lub postanowienia umowy, Administrator jest uprawniony do jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym.
2. W przypadku rozwiązania umowy, Podmiot przetwarzający usuwa/zwraca[[6]](#footnote-6) Administratorowi wszelkie nośniki zawierające dane osobowe oraz niezwłocznie i nieodwracalnie niszczy wszelkie kopie dokumentów i zapisów na wszelkich nośnikach, zawierających dane osobowe – jeśli nośniki te nie podlegają zwrotowi.
3. Podmiot przetwarzający wykonuje obowiązek, o którym mowa w ust. 3, w terminie do …………… dni od rozwiązania umowy, przy czym zniszczenie nośników lub kopii potwierdza pisemną informacją do Administratora w terminie do ………….. dni od rozwiązania umowy.

 **§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy głównej.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. W kwestiach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy oraz RODO.
4. Wszelkie spory wynikłe ze stosunku prawnego objętego umową rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.

**………………………………… ……………………………………………**

**Administrator Podmiot przetwarzający**

Załącznik nr 1 – Obowiązek informacyjny.

Załącznik nr 1

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH[[7]](#footnote-7) (art. 14 RODO)**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia
27 kwietnia 2016 r. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Małopolski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej (30-134 Kraków, ul. Zarzecze 106, tel. 12 63 99 100, fax. 12 63 99 109, e-mail: kwpsp@straz.krakow.pl).
2. W Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych: (e-mail: daneosobowe@straz.krakow.pl)[[8]](#footnote-8)
3. Odbiorcą Pani(a) danych osobowych są podmioty uprawnione do uzyskiwania danych na podstawie prawa w tym podmioty przetwarzające (na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych)
4. Pani(a) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zamówienia publicznego dot. rozbudowy cyfrowego systemu telekomunikacyjnego Wojewódzkiej Sieci Teleinformatycznej na podstawie[[9]](#footnote-9) umowy nr WZP.2370.9………2020
5. Przetwarzaniem objęte są dane osobowe kategorii: zwykłe (dane kontaktowe).
6. Pani(-) dane osobowe pochodzą od wykonawcy umowy nr WZP.2370.9…..2020 tj. firmy: ……………………………………….………………………………….[[10]](#footnote-10)
7. Pani(a) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej[[11]](#footnote-11).
8. Pani(a) dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat[[12]](#footnote-12)
9. Posiada Pani(-) prawo: żądania dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania[[13]](#footnote-13).
10. Posiada Pani(-) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą

w Warszawie przy ulicy Stawki 2 (kod pocztowy: 00 - 193);

1. Podanie przez Panią(a) danych osobowych jest wymogiem umownym[[14]](#footnote-14). Jest Pan(i) zobowiązany(a) do ich podania[[15]](#footnote-15), a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału Pani/Pana w toku wykonania umowy nr WZP.2370.9…..2020.
2. Przetwarzanie podanych przez Panią(-) danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
1. Należy określić: dane zwykłe, dane szczególnych kategorii; [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy wymienić kogo dotyczą dane osobowe (np.: pracowników; osób zatrudnionych na innej podstawie niż stosunek pracy; kontrahentów; osób podlegających czynnościom kontrolno-rozpoznawczym; osób, których dane pozyskano w ramach działań ratowniczo-gaśniczych itp.); [↑](#footnote-ref-2)
3. należy podać rodzaj danych osobowych, np. imiona i nazwiska, adresy zamieszkania, numery PESEL, dane kadrowe, dane finansowe, itp.; [↑](#footnote-ref-3)
4. Należy wybrać właściwe; [↑](#footnote-ref-4)
5. zapis fakultatywny [↑](#footnote-ref-5)
6. wybrać właściwe [↑](#footnote-ref-6)
7. Określić kogo lub czego dotyczy obowiązek informacyjny. [↑](#footnote-ref-7)
8. Sprawdzić aktualność kontaktu! [↑](#footnote-ref-8)
9. Jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody – dodać zapis dot. możliwości wycofania zgody w każdym czasie, [↑](#footnote-ref-9)
10. Podać źródło pochodzenia danych osobowych, w tym także informacje o źródłach publicznie dostępnych jeżeli ma to zastosowanie. Jeżeli nie można podać pochodzenia danych osobowych, ponieważ korzystano z różnych źródeł, informacje należy przedstawić w sposób ogólny. [↑](#footnote-ref-10)
11. W przypadku przekazywania danych do państwa trzeciego ująć informacje dotyczące środków podjętych w celu zabezpieczenia przekazywanych danych. [↑](#footnote-ref-11)
12. Podać zgodnie z JRWA. [↑](#footnote-ref-12)
13. Ująć tylko właściwe. [↑](#footnote-ref-13)
14. Niewłaściwe skreślić. [↑](#footnote-ref-14)
15. Niewłaściwe skreślić. [↑](#footnote-ref-15)