

WZÓR UMOWY

UMOWA NR

zawarta w dniu 2021r. w Nowej Soli pomiędzy Powiatem Nowosolskim, mającym siedzibę w Nowej Soli przy ulicy Moniuszki 3, NIP: 925- 19- 72-202 reprezentowanym przez:

1. Iwonę Brzozowską – Starostę Nowosolskiego
2. Waldemara Wrześniaka - Wicestrotę
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Ewy Matyla
zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym,

a
firmą adres:.....REGON : NIP :
reprezentowaną przez :

.....
zwanym dalej w treści umowy Wykonawcą,

wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn.zm.), sygnatura sprawy: IF.272.2021
zwanymi dalej „Stronami”

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się opracować pełnozakresową, pełnobrańzową i kompletną dokumentację projektowo – kosztorysową dla budynku Liceum Ogólnokształcącym im. K.K. Baczyńskiego w Nowej Soli ul. Gimnazjalna 9 , zwaną dalej „Dokumentacją” oraz pełnić nadzór autorski nad realizacją robót w zakresie wszystkich branż objętych Dokumentacją.
2. Zakres prac objętych niniejszą umową, w szczególności dokumenty i opracowania składające się na Dokumentację określa niniejsza umowa oraz Specyfikacja Warunków Zamówienia oznaczonego nr i jej załączniki.
3. Wykonując umowę Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do uzyskania wszelkich niezbędnych materiałów oraz niezbędnych ekspertyz, uzgodnień, opinii, zgód, wytycznych itd., w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa, koniecznych do należytego wykonania umowy. Zamawiający udzieli Wykonawcy niezbędnego pełnomocnictwa do występowania w imieniu Zamawiającego w przedmiotowych sprawach. Pełnomocnictwo, o którym mowa w zdaniu wcześniejszym nie obejmuje umocowania Wykonawcy do występowania w imieniu Zamawiającego o wydanie decyzji i postanowień administracyjnych w celu uzyskania, których Wykonawca przygotowuje kompletne wnioski wraz z załącznikami i przedłoży je Zamawiającemu do podpisu.

§ 2

1. Integralną część umowy stanowi:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia oznaczonego nr wraz z załącznikami,
 - 2) oferta Wykonawcy w zakresie, w jakim nie jest sprzeczna z treścią umowy.
2. Zobowiązania Wykonawcy zawarte w ofercie wprowadza się do niniejszej umowy.
3. Wzajemna korespondencja pisemna Stron dokonywana może być za pomocą poczty elektronicznej na następujący adres e-mail:
 - 1) dla Zamawiającego:
 - 2) dla Wykonawcy:
4. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o zmianie swojego adresu i/lub adresu e-mail. W przeciwnym razie korespondencja skierowana na dotychczasowy adres/adres e-mail będzie uznana za skutecznie doręczoną.
5. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres trwania umowy, umowy ubezpieczeniowej w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej we własnym imieniu i na własny koszt.

§ 3

1. Wykonawca będzie realizował Dokumentację w zespole projektowym, w którego skład wejdą projektanci wskazani w ofercie.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i uprawnienia do wykonania Dokumentacji.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za cały zakres Dokumentacji, w tym ten, który realizuje z zespołem projektowym oraz za uzgodnienia projektowe między poszczególnymi branżami.
4. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcy, odpowiada za działania podwykonawcy tak, jak za działania własne. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.

5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców, jak również za zobowiązania podwykonawców wobec osób trzecich.
6. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej jednostce bez zgody Zamawiającego.

§ 4

1. Dokumentacja będzie opracowana w pełnej problematyce zgodnie z niniejszą umową, przepisami obowiązującymi na dzień dokonania odbioru Dokumentacji, normami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz wymogami Zamawiającego.
2. Wykonawca, przed przystąpieniem do prac projektowych, spisie z Zamawiającym założenia do projektowania i kosztorysowania.
3. Zakres Dokumentacji zostanie dostosowany do specyfiki, charakteru obiektu, stopnia skomplikowania robót budowlanych oraz możliwości budżetowych Zamawiającego.
4. Dokumentacja będzie wykonana w stanie kompletnym, a w szczególności będzie posiadać uzgodnienia projektowe między poszczególnymi branżami, uzgodnienia w zakresie przeciwpożarowym, higieniczno – sanitarnych, bhp, Lubuskiego Konserwatora Zabytków w Zielonej Górze, jak również inne opracowania, opinie, ekspertyzy, sprawdzenia i decyzje w zakresie wynikającym z właściwych przepisów.
5. W przypadku, gdy z uzyskanych dokumentów, o których mowa w ust.4 będzie wynikała konieczność dokonania zmian Dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania tych zmian przed przekazaniem Dokumentacji Zamawiającemu.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania na bieżąco Zamawiającemu kopii wszelkich wystąpień (wraz z załącznikami graficznymi) związanych z pozyskaniem warunków, uzgodnień, opinii i innych dokumentów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania na bieżąco Zamawiającemu kopii dokumentów pozyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
7. Kopie dokumentów, na których treść przysługuje Zamawiającemu zażalenie lub odwołanie (np. w trybie Kodeksu postępowania administracyjnego), Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie do 2 dni od daty skutecznego doręczenia dokumentu Wykonawcy.
8. Dokumentacja projektowa przedłożona przez Wykonawcę musi być zgodna z przepisami Prawa Budowlanego oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć (w szczególności do przeprowadzenia postępowania na wybór wykonawcy robót, zrealizowania robót, bez konieczności wykonywania dodatkowych opracowań).
9. Opracowania projektowe i opisowe, określające przedmiot zamówienia, w szczególności rysunki, specyfikacje techniczne, przedmiary robót będą wzajemnie spójne i skoordynowane pod względem technicznym.
10. Wykonawca opracowując Dokumentację uwzględni w niej wyłącznie wyroby (materiały budowlane, urządzenia i inne elementy) wprowadzone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
11. Wykonawca zaproponowane rozwiązania funkcjonalno-przestrzenne i instalacyjne uzgodni z Zamawiającym oraz uzyska akceptację Zamawiającego na wszelkie propozycje rozwiązań przestrzennych, technicznych i materiałowych odbiegające od standardów i wpływające na podniesienie kosztów realizacji. Niespełnienie obowiązków, o których mowa w zdaniu pierwszym daje Zamawiającemu prawo odmowy odbioru Dokumentacji.
12. Dokumentacja będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu na roboty budowlane w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych. Wykonawca opíše w Dokumentacji projektowej technologię robót oraz materiały, urządzenia i inne wyroby w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie uczestników postępowania na wykonanie robót wg przedmiotowej Dokumentacji, zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym jej art. 99-103. Wykonawca zobowiązuje się do opisywania zaproponowanych materiałów i urządzeń za pomocą cech technicznych i jakościowych, a jeżeli nie jest to możliwe ze względu na specyfikę i nie ma możliwości opisanie za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i Wykonawca podaje znak towarowy lub nazwę producenta bądź nazwę wyrobu, to wskazaniom takim winny towarzyszyć wyrazy "lub równoważny" wraz z informacją, co należy rozumieć pod określeniem równoważności oraz jakimi wymaganymi parametrami ona się cechuje (Wykonawca w Dokumentacji zobowiązany jest podać kryteria do oceny równoważności/zamieścić tabelę równoważności).
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewłaściwego wykonania niniejszej umowy, a w szczególności za niewłaściwie wykonanego przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego oraz opis technologii robót, materiałów i urządzeń w sposób naruszający zasadę uczciwej konkurencji.
14. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania wyjaśnień na zapytania wykonawców, jakie powstaną podczas składania ofert w postępowaniu na wykonawstwo robót na podstawie Dokumentacji, niezwłocznie, tj. w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, licząc od dnia przekazania zapytania przez Zamawiającego. W przypadku, gdy odpowiedź na zapytanie powodować będzie konieczność wprowadzenia zmian w Dokumentacji, Wykonawca wprowadzi te zmiany w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, uwzględniając je również w wersji elektronicznej, a po zakończonej procedurze postępowania zaktualizuje i uzupełni poszczególne egzemplarze Dokumentacji. Wynagrodzenie za wykonanie zobowiązania wskazanego w ust 15 zostało uwzględnione w wynagrodzeniu wskazanym w § 9 ust. 1 litera a).
15. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu każdorazowo na jego żądanie, jednolitego tekstu przedmiarów robót oraz kosztorysu inwestorskiego w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w przedmiarze robót, wynikających z udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców biorących udział w postępowaniu na wykonawstwo robót na podstawie sporządzonej przez niego Dokumentacji.

16. Wykonawca zobowiązuje się, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, do uzupełniania szczegółów Dokumentacji oraz wyjaśniania wykonawcy robót wątpliwości powstałych w toku realizacji robót. Wynagrodzenie za wykonanie zobowiązania wskazanego w niniejszym ustępie zostało uwzględnione w wynagrodzeniu wskazanym w § 9 ust. 1 pkt 1).

§ 5

1. Wykonawca wykona niniejszą umowę w terminie **do 180 dni** od daty zawarcia umowy, z wyjątkiem nadzoru autorskiego oraz z zastrzeżeniem § 4 ust. 14, 15 i 16 oraz terminów określonych w Harmonogramie sporządzonym stosownie do treści ust. 2.
2. W terminie 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu proponowany przez siebie terminowy Harmonogram realizacji prac projektowych objętych umową oraz innych czynności koniecznych do należytego opracowania Dokumentacji.
3. W terminie 5 dni roboczych od przedłożenia Harmonogramu wskazanego w ust. 2, Zamawiający dokona jego zatwierdzenia bez zmian lub wprowadzi do niego korekty, które będą wiążące dla Wykonawcy oraz poinformuje Wykonawcę o zatwierdzeniu lub dokonanych korektach Harmonogramu.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności dających podstawę do zmiany Harmonogramu, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie takiej zmiany. Wniosek o dokonanie wskazanej zmiany winien zawierać: opis, uzasadnienie zmiany oraz (jeżeli dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadne jest przedłożenie odpowiednich dokumentów) winien być poparty stosownymi dokumentami potwierdzającymi konieczność dokonania zmiany.
5. Przedstawienie Zamawiającemu ostatecznej koncepcji architektonicznej oraz przewidywanych kosztów realizacji inwestycji nastąpi w terminie do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.
6. Na etapie prac związanych z opracowaniem koncepcji, w terminie o 1 miesiąca od dnia podpisania umowy Wykonawca przedstawi do akceptacji wstępne trzy koncepcje wraz ze wstępnymi przewidywanymi kosztami realizacji inwestycji, którą należy złożyć Zamawiającemu w formie pisemnej - 2 egzemplarze w formacie A4 oraz 2 egzemplarze w formie elektronicznej na zewnętrznych nośnikach danych.
7. Zamawiający w terminie do 30 dni od dnia otrzymania wstępnych koncepcji zapozna się i dokona ich akceptacji lub zwróci Wykonawcy z pisemnymi uwagami. Wykonawca dokona ewentualnych poprawek w koncepcji w terminie do 14 dni od daty jej zwrotu przez Zamawiającego, chyba że strony ustalą inny termin i ponownie przedstawi Zamawiającemu do akceptacji.
8. Strony przewidują możliwość dwukrotnego poprawienia koncepcji, o której mowa w ust.5.
9. Dopuszcza się możliwość spotkań pomiędzy stronami w zakresie opracowania koncepcji, w siedzibie Zamawiającego na wnioski stron. Ze spotkań pomiędzy stronami sporządza się protokół ustaleń.
10. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego, na wniosek Zamawiającego, o postępie i zaawansowaniu prac projektowych.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest opracować i dostarczyć Dokumentację w formach i ilościach egzemplarzy określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Wersja elektroniczna (format pdf.) Dokumentacji musi być identyczna z wersją papierową (włącznie z podpisami i pieczętkami) dostarczoną Zamawiającemu.
3. Elektroniczna postać Dokumentacji powinna być zapisana na zewnętrznym nośniku danych. Zapis dokumentów w wersji elektronicznej wymagany jest w wersji modyfikowalnej, tj. formie edytowalnej pliku na powszechnie obsługiwanych programach /w formatach .doc, .xlsx, .ath, .dxf i inne) umożliwiające odczyt i edycję za pomocą oprogramowań kompatybilnych oraz w sposób uniemożliwiający jej modyfikację (tylko do odczytu) wersji w formacie pdf./. Poszczególne katalogi oraz pliki winny być zapisane w sposób chronologiczny wg ustalonej kolejności.
4. Wersja elektroniczna powinna być również przekazana w formacie gotowym do wydruku lub wyplotu wraz z dołączonymi plikami z grubościami linii, stylami, czcionką itp., egzemplarze uzyskane z wydruku lub wyplotu mają być identyczne z papierowymi oryginałami.

§ 7

1. Przekazanie Dokumentacji w formie papierowej odbędzie się w siedzibie Zamawiającego przy pl. Moniuszki 3 w Nowej Soli, najpóźniej w ostatnim dniu terminu wynikającego z zapisu § 5 ust. 1 i potwierdzone będzie pieczętką wpływu z datą i podpisem osoby odbierającej przekazywaną Dokumentację. Przyjęcie Dokumentacji w opisany sposób nie oznacza odbioru Dokumentacji.
2. Odbiór Dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w drodze protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę po przekazaniu Dokumentacji stosownie do treści ust. 1, po uprzednim sprawdzeniu przez Zamawiającego kompletności Dokumentacji oraz po usunięciu ewentualnych, zgłoszonych przez Zamawiającego wad przekazanej Dokumentacji. Podpisanie przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego nastąpi najpóźniej w terminie do 20 dni od dnia przekazania Dokumentacji (stosownie do treści ust. 1), jeżeli przekazana Dokumentacja będzie należycie wykonana i będzie kompletna. W przeciwnym razie, jeżeli Dokumentacja nie będzie należycie wykonana albo nie będzie kompletna (w stanie zupełnym), to w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia zgłoszonych wad Dokumentacji. Zgłoszone wady Wykonawca zobowiązany jest usunąć w terminie do 7 dni od dnia ich zgłoszenia.

W takim przypadku protokół zdawczo-odbiorczy zostanie podpisany w terminie do 5 dni od dnia usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych przez Zamawiającego wad. Za dzień wykonania zobowiązania uważana będzie data przekazania Dokumentacji stosownie do treści ust. 1 tylko wówczas, gdy w tej dacie Dokumentacja była wykonana należycie oraz była kompletna (w stanie pełnym) oraz dokonano jej odbioru bez wzywania Wykonawcy do usunięcia wad. W przeciwnym razie za dzień wykonania zobowiązania uważana będzie data sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego i do tej daty naliczane będą kary umowne za zwłokę w wykonaniu zobowiązania. Za wadę Dokumentacji uważa się m. in. wydanie jej w stanie niepełnym (z jakimkolwiek brakiem, np. z brakiem dokumentów wskazanych w ust. 5).

3. Wyznaczenie terminu do usunięcia braków lub wad nie uchyła odpowiedzialności Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w terminie i na zasadach w niej określonych.
4. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego (końcowego) nie stanowi potwierdzenia przez Zamawiającego prawidłowości i jakości Dokumentacji, w szczególności nie wpływa na uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady. Brak sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego w terminie wskazanym w ust. 2 nie oznacza odbioru Dokumentacji.
5. Ustala się, że Dokumentacja będzie zaopatrzona w:
 - 1) wykaz opracowań,
 - 2) pisemne oświadczenia Wykonawcy, że jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i że zostaje wydana w stanie pełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć) oraz że nie ma ona wad.
6. Strony ustalają, że dokumenty wskazane w ust. 5 stanowią integralną część przedmiotu odbioru (Dokumentacji).
8. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonanej Dokumentacji.

§ 8

1. Wykonawca, zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego (wszystkich branż) podczas realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej przez siebie Dokumentacji.
2. Wykonawca, oprócz czynności wynikających z ustawy Prawo budowlane, w ramach nadzoru autorskiego zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) oceniania i opiniowania, na wniosek Zamawiającego, zaproponowanych na etapie postępowania na wybór wykonawcy robót w oparciu o Dokumentację oraz wskazanych w ofercie wykonawcy robót - materiałów i urządzeń – pod względem „równoważności” z materiałami i urządzeniami opisanymi w Dokumentacji;
 - 2) czuwania w toku realizacji robót nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z Dokumentacją, ofertą wykonawcy robót i obowiązującymi przepisami, w szczególności techniczno-budowlanymi oraz normami;
 - 3) wprowadzenia, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym, koniecznych rozwiązań zamiennych w stosunku do konstrukcji i materiałów przewidzianych w Dokumentacji;
 - 4) nadzoru nad sporządzeniem przez wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej oraz po wprowadzeniu do Dokumentacji wszystkich zmian, które nastąpiły w trakcie realizacji robót – potwierdzenie ich podpisem;
 - 5) udziału w komisjach i naradach technicznych oraz uczestnictwo w odbiorze inwestycji realizowanej na podstawie Dokumentacji.
3. Wszelkie decyzje podejmowane w trakcie pełnienia nadzoru autorskiego, z których mogą wynikać dla Zamawiającego (inwestora) konsekwencje finansowe lub konieczność przesunięcia terminu zakończenia robót, powinny być z nim uprzednio uzgodnione.
4. Za jeden pobyt na budowie rozumie się wizytę przedstawiciela(i) Wykonawcy na terenie budowy w danym dniu, bez względu na ilość osób.
5. Przewiduje się, że nadzór autorski składał się będzie z **10** pobytów na budowie.
6. Wynagrodzenie za nadzory autorskie zapłacone zostanie za rzeczywistą ilość pobytów na budowie, a koszt 1 pobytu na budowie, zgodnie ze złożoną ofertą, wynosi zł brutto.
7. Sprawowanie nadzoru autorskiego nastąpi w okresie pomiędzy odbiorem Dokumentacji do czasu zakończenia realizowanej na podstawie Dokumentacji inwestycji i uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie - pod warunkiem, że w budżecie Powiatu Nowosolskiego zostanie uwzględnione zadanie polegające na wykonaniu robót objętych przedmiotową Dokumentacją. Jeżeli w budżecie Powiatu Nowosolskiego środki na realizację przedmiotowych robót nie zostaną przewidziane, umowę w powyższej części uważać się będzie za niezawartą.

§ 9

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy następujące wynagrodzenia, z zastrzeżeniem ust. 3, 4, 5:
 - 1) wynagrodzenie ryczałtowe brutto, tj. liczone łącznie z podatkiem VAT w wysokości %, w wysokości: zł (słownie złotych:.....),
 - 2) wynagrodzenie ryczałtowo-ilościowe za nadzory autorskiego (wszystkich branż), przy założeniu, że składać się one będą łącznie z **10** pobytów na budowie w wysokości: zł (słownie złotych:) brutto, tj. liczone łącznie z podatkiem VAT w wysokości ...%, koszt jednego pobytu na budowie określa się na kwotę: zł brutto, co łącznie daje za wykonanie niniejszej umowy nie więcej niż zł brutto (słownie złotych:).

2. Kwota wynagrodzenia wskazana w ust. 1 obejmuje wszelkie wydatki, które Wykonawca mógłby ponieść w celu należytego wykonania umowy oraz zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do Dokumentacji.
3. Jeżeli zaistnieje konieczność rozszerzenia nadzoru autorskiego o większą, niż wskazana w § 9 ust 1 pkt.2) ilość pobytów na budowie, wówczas wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zwiększone o iloczyn ilości dodatkowych pobytów na budowie i koszt jednego nadzoru autorskiego ustalonego niniejszą umową.
4. W razie zmiany stawki podatku VAT odpowiedniej zmianie ulegnie wskazane wyżej wynagrodzenie ryczałtowe o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek tego podatku obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy.

§ 10

1. Wynagrodzenie za Dokumentację zapłacone zostanie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany przez Wykonawcę w fakturze, w terminie **21** dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury z załączonym protokołem zdawczo-odbiorczym Dokumentacji, o którym mowa w § 7 umowy.
2. Wynagrodzenie za nadzory autorskie, zapłacone fakturą jednorazową po zakończeniu inwestycji, za faktyczną ilość pobytów na budowie w danym miesiącu. Potwierdzeniem dokonania nadzoru będzie karta pobytu na budowie opisująca rozwiązany problem, potwierdzona przez osobę upoważnioną z ramienia Zamawiającego.
3. Zapłata za nadzory autorskie nastąpi przelewem w terminie **21** dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury z załączonymi kartami pobytu, o której mowa w ust. 2.
4. Za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego uważać się będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zapłata wynagrodzenia należnego na podstawie niniejszej umowy do rąk upoważnionego Wykonawcy, na rachunek przez niego wskazany, zwalnia Zamawiającego z zobowiązania, co do zapłaty wynagrodzenia w stosunku do pozostałych Wykonawców.
6. Wykonawca nie może bez pisemnej – pod rygorem nieważności – i uprzedniej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią żadnej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy. Umowa przelewu dokonana z naruszeniem niniejszego ustępu nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy.
7. Wynagrodzenie płacone będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, co do całości kwoty wynikającej z otrzymanej faktury. Nie wyklucza to możliwości dokonywania potrąceń, o których mowa w art. 498 kodeksu cywilnego.
8. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że jest podatnikiem VAT czynnym oraz że rachunek bankowy wskazany na wystawionych przez niego fakturach będzie rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 VIII 1997 r. – prawo bankowe lub imiennym rachunkiem w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzonym w walucie polskiej, oraz będzie rachunkiem wskazanym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako „podatnicy VAT czynni” prowadzonym na podstawie art. 96b ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług .
9. Jeżeli wskazany na fakturze rachunek nie będzie odpowiadał treści ust. 8 i spowoduje to opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, wówczas Wykonawcy nie będą przysługiwać wobec Zamawiającego ani roszczenie o odszkodowanie, ani roszczenie o jakiegokolwiek odsetki.

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że z dniem, w którym nastąpi odbiór Dokumentacji, nieodwołalnie, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, przenosi na Zamawiającego własność wszystkich oryginałów egzemplarzy Dokumentacji oraz całości autorskich praw majątkowych do Dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji, wymienionych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w nieograniczonym czasie, w szczególności na polach niezbędnych do prawidłowego wykorzystania Dokumentacji w realizacji inwestycji w Liceum Ogólnokształcącym im. K. K. Baczyńskiego w Nowej Soli przy ul. Gimnazjalnej 9, w tym przygotowania i wielokrotnego wykonania wszelkich prac, w tym robót budowlanych na podstawie i w oparciu o Dokumentację oraz do późniejszej eksploatacji wymienionego obiektu.
2. Pola eksploatacji przysługujące Zamawiającemu obejmują:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie Dokumentacji w całości lub części przy pomocy dowolnych technik, w szczególności drukowania, wykonywania fotokopii, slajdów, reprodukcji, reprografii, zapisu magnetycznego, optycznego, wszelkimi technikami cyfrowymi na dowolnych nośnikach, w szczególności na CD, CD-R, DVD oraz innych urządzeniach magazynujących dane;
 - 2) wprowadzanie Dokumentacji lub jej części do pamięci komputerów oraz innych urządzeń magazynujących dane;
 - 3) w zakresie obrotu oryginałami Dokumentacji lub jego egzemplarzami - wprowadzanie do obrotu, użyczanie, najem, dzierżawę oryginału lub egzemplarzy Dokumentacji, udostępnianie ich na innych podstawach prawnych osobom trzecim;
 - 4) w zakresie rozpowszechniania Dokumentacji dodatkowo, w sposób inny niż wskazany w niniejszym ustępie litera 1) do 3) powyżej, poprzez publikowanie, publiczne wykonywanie, wystawianie, odtwarzanie, udostępnianie w Internecie lub innych sieciach informatycznych, wyświetlanie (uwzględniając wielkie ekrany, ekrany dowolnie wybrane, przy użyciu wszelkich nośników i urządzeń), nadawanie i reemisję przy użyciu sieci bezprzewodowej i przewodowej (przy pomocy stacji naziemnych lub satelity) oraz inne publiczne udostępnianie w taki sposób, że dowolna osoba w wybranym miejscu i czasie może mieć do nich dostęp;

- 5) tworzenie oraz prawo wyłącznego rozporządzania i korzystanie z praw zależnych (w tym praw do zlecenia nadzoru autorskiego osobie trzeciej) do Dokumentacji, jej egzemplarzy oraz wyłączne prawo do zezwalania na dalsze wykorzystanie praw zależnych do Dokumentacji na polach eksploatacji wymienionych powyżej, z zachowaniem wszelkich praw i pól eksploatacji, określonych w niniejszym paragrafie, do tak powstałych utworów oraz egzemplarzy, na których je utrwalono;
 - 6) wielokrotnie wykorzystanie Dokumentacji oraz rozporządzanie i korzystanie z praw zależnych do Dokumentacji w celu przygotowania, realizacji oraz późniejszej eksploatacji ;
 - 7) nieograniczone udostępnianie Dokumentacji osobom trzecim w celu przeprowadzenia postępowań dla wyboru wykonawców na realizację robót budowlanych na podstawie Dokumentacji;
 - 8) dokonywanie skrótów i zmian w Dokumentacji, w szczególności wynikających z potrzeby zmiany lub uzupełnienia rozwiązań projektowych, zmiany zastosowanych materiałów, ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów, decyzji administracyjnych, zmian wykonawców, konieczności uzupełnienia Dokumentacji, z zachowaniem wszelkich praw, określonych w niniejszym paragrafie, do tak powstałych utworów oraz egzemplarzy, na których je utrwalono;
 - 9) dokonywanie wszelkich przeróbek Dokumentacji i ich części z zachowaniem praw i pól eksploatacji określonych w niniejszym paragrafie, do tak powstałych utworów oraz egzemplarzy, na których je utrwalono;
 - 10) łączenie Dokumentacji albo jej części z innymi utworami, pracami, informacjami, z zachowaniem praw i pól eksploatacji, określonych w niniejszym paragrafie, do tak powstałych utworów oraz egzemplarzy, na których je utrwalono.
3. Wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych zawarte jest w wynagrodzeniu wskazanym w § 9 ust. 1 pkt 1).
 4. Przekazane utwory w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, nie będą naruszać własności intelektualnej, dóbr lub interesów osób trzecich ani też nie będą obciążone prawami osób trzecich oraz nie będą stanowić czynu nieuczciwej konkurencji, a ich eksploatacja, w zakresie objętym Umową, nie będzie wyłączona, ograniczona lub utrudniona w części lub całości przez prawa osób trzecich.
 5. Wykonawca zapewnia i gwarantuje Zamawiającemu, że:
 - 1) na własny koszt w pełni chronić będzie Zamawiającego oraz w całości zwolni go od odpowiedzialności, wynikającej z wszelkich uzasadnionych i dokumentowanych roszczeń osób trzecich, dotyczących naruszania praw własności intelektualnej, w tym w szczególności naruszenia praw autorskich, patentów, praw do wzorów użytkowych, zdobniczych lub przemysłowych, praw do znaków towarowych, tajemnicy handlowej, know-how, praw właścicielskich, jeżeli takie roszczenia zostaną zgłoszone w związku z korzystaniem z Dokumentacji lub jakiegokolwiek jej części;
 - 2) niezwłocznie zaspokoi lub doprowadzi do cofnięcia lub oddalenia wszelkich roszczeń dotyczących naruszenia praw własności intelektualnej oraz przemysłowej lub w pełni zrekompensuje wydatki Zamawiającego jeżeli Zamawiający zostanie zobowiązany do naprawienia szkody wyrządzonej osobie trzeciej w związku z takim naruszeniem. Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu kwoty wypłaconego przez Zamawiającego odszkodowania w pełnej wysokości wraz z poniesionymi przez Zamawiającego kosztami postępowania na wybór wykonawcy robót, w tym rzeczywistymi kosztami celowej obrony poniesionymi przez Zamawiającego;
 - 3) jeżeli korzystanie z Dokumentacji lub jakiegokolwiek jej części przez Zamawiającego w zakresie określonym w niniejszym paragrafie stanowić będzie naruszenie czyichkolwiek praw własności intelektualnej lub przemysłowej, Wykonawca naprawi w całości szkodę poniesioną w związku z tym przez Zamawiającego.
 6. W przypadku poinformowania którejkolwiek ze Stron o wystąpieniu osób trzecich z roszczeniami dotyczącymi naruszenia prawa własności intelektualnej lub przemysłowej, opisanych powyżej, każda ze Stron niezwłocznie zawiadomi odpowiednio drugą Stronę o zaistniałej sytuacji.
 7. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja projektowa (Dokumentacja) oraz dokumentacja powykonawcza nie narusza praw autorskich osób trzecich – dla korzystania i rozporządzania, a także dla eksploatacji i wprowadzania zmian do utworów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy nie jest wymagana zgoda osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie zastrzeżeń dotyczących praw autorskich, firmy, ochrony znaku towarowego, naruszenia dóbr osobistych lub naruszenia innych przepisów prawa, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń z tego tytułu.

§ 12

1. Do kierowania pracami wymienionymi w niniejszej umowie Wykonawca wyznacza Panią/Pana-kierownika zespołu projektowego, e-mail: tel.
2. Osobą upoważnioną do wykonywania w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszystkich niezbędnych czynności faktycznych pozostających w związku z jej realizacją jest p., e-mail: tel.
Wymieniona osoba nie jest upoważniona do składania i przyjmowania w imieniu Zamawiającego oświadczeń woli.
3. Wykonawca zobowiązuje się skierować do wykonania przedmiotu umowy personel wskazany w ofercie. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę

personelu wskazanego w ofercie wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób, wymaganych postanowieniami Specyfikacji Warunków Zamówienia.

4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania przedmiotu umowy którejkolwiek osoby wraz z kopiami dokumentów, o których mowa w ust. 7. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku personelu będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do wydłużenia terminu wykonania umowy.
5. Zamawiający zaakceptuje zmianę, o której mowa w ust. 3, w terminie do 7 dni od otrzymania propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami umowy. Zmiana personelu nie wymaga aneksu do umowy.
6. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do wykonania przedmiotu umowy innych osób niż wskazane w ofercie i nieprzedłożenie Zamawiającemu kopii dokumentów, o których mowa w ust. 7, stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie prac objętych umową przez osoby posiadające stosowne uprawnienia i kwalifikacje zawodowe. Wykonawca ma obowiązek, w terminie nie dłuższym niż do 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy, przedłożyć Zamawiającemu kopie uprawnień budowlanych w zakresie projektowania, dotyczące osób wskazanych w ofercie oraz osób, których skierowanie jest niezbędne dla realizacji zamówienia, dla których ustawa Prawo budowlane wymaga posiadania uprawnień oraz kopie aktualnych dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego wraz z danymi kontaktowymi ww. osób (telefon, e-mail).

§ 13

1. Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Dokumentacji.
2. Strony postanawiają, że Wykonawca, z tytułu rękojmi za wady, jest m. in. odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli Dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na jej przeznaczenie, a w szczególności Wykonawca odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodne z parametrami ustalonymi w umowie, w normach i przepisach techniczno-budowlanych. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego także za wadliwe wykonanie czynności nadzoru autorskiego.
3. Strony postanawiają, że uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady Dokumentacji wygasają wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektu i/lub robót wykonanych na podstawie Dokumentacji. Wynikający w tego ustępu termin będzie uważany za chwilę przyjęcia utworu (Dokumentacji).
4. Zamawiający, w przypadku otrzymania wadliwej Dokumentacji, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy, może:
 - 1) zażądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad i odstąpi od umowy z winy Wykonawcy;
 - 2) nie żądając usunięcia wad odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy;
 - 3) odstąpić od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie Dokumentacji.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad nawet gdyby wymagało ono nadmiernych kosztów.
6. Wady nadające się do usunięcia, stwierdzone w okresie rękojmi, Wykonawca zobowiązany będzie usunąć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o zmianie siedziby lub firmy (nazwy) Wykonawcy, osób reprezentujących Wykonawcę, ogłoszeniu upadłości Wykonawcy oraz zawieszeniu działalności Wykonawcy.
8. Żadne z postanowień niniejszej umowy nie będzie interpretowane jako ograniczenie lub wyłączenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi.

§ 14

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego, wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust 1 umowy;
 - 2) zwłoki w przedstawieniu Zamawiającemu dokumentów i informacji, o których mowa w § 12 ust. 7 - w kwocie 100 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 3) zwłoki w przedłożeniu Harmonogramu i Koncepcji, o których mowa w § 5 ust 2 i ust 5 - w kwocie 100 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 4) zwłoki w wykonaniu umowy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 14 i 15 – w kwocie 100 zł za każdy dzień zwłoki ;
 - 5) zwłoki w wykonaniu umowy w części dotyczącej nadzorów autorskich – w kwocie 100 zł, za każdy dzień zwłoki, licząc od terminów wyznaczonych przez Zamawiającego dla pełnienia poszczególnych nadzorów;
 - 6) zwłoki w wykonaniu prac projektowych objętych umową oraz innych czynności koniecznych do należytego opracowania Dokumentacji względem Harmonogramu, o którym mowa w § 5 ust. 2, jeśli zwłoka trwa dłużej niż 15 dni - w kwocie 100 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od terminów określonych w Harmonogramie;

- 7) zwłoki w usunięciu wad Dokumentacji stwierdzonych w okresie po dokonaniu odbioru Dokumentacji oraz w dokonaniu uzupełnień, o których mowa w § 4 ust. 16 - w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego odpowiedniego terminu usunięcia wad;
 - 8) zwłoki w udzielaniu odpowiedzi na pytania wykonawców składane w postępowaniu u na wybór wykonawcy robót objętych Dokumentacją – w kwocie 150 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu udzielenia odpowiedzi wskazanego w § 4 ust. 14 umowy.
2. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania ich naliczenia, a wysokość tych kar i termin zapłaty ustalony będzie przez Zamawiającego w nocy księgowej.
 3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 9 ust. 1 umowy.
 4. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy, tzn. Wykonawca wyraża zgodę na kompensatę wzajemnych roszczeń, o ile powszechnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej.
 5. Jest dopuszczalne żądanie odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary.
 6. Jeżeli Wykonawca wykona zobowiązania wynikające z niniejszej umowy w znacznej części lub, gdy kara umowna okaże się rażąco wygórowana Zamawiający może zmniejszyć karę umowną.
 7. Zmniejszenie kary umownej może nastąpić w szczególności w drodze ugody.

§ 15

1. Strony postanawiają, że przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w wypadkach opisanych w poprzedzających paragrafach umowy, określonych w przepisach Kodeksu cywilnego, a ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Wystąpią okoliczności wskazane w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 2) Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
 - 3) Wykonawca naruszył zakaz wynikający z § 10 ust. 6 umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny odstąpienia.
3. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy ani od odpowiedzialności za wady wykonanej części umowy, ani od zobowiązań z tytułu rękojmi za wady wykonanej części umowy, ani od kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie powyższych zobowiązań.
4. Zamawiający jest uprawniony odstąpić od umowy dopóki umowa nie zostanie wykonana.

§ 16

1. Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie niniejszej umowy.
2. Jeżeli Zamawiający spełni świadczenie za Wykonawcę, za które jest odpowiedzialny solidarnie, wówczas Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu całego tego spełnionego świadczenia.
3. Roszczenie Zamawiającego o zwrot świadczenia, o którym mowa w ust. 2 staje się wymagalne z chwilą jego spełnienia przez Zamawiającego, niezależnie od tego, kiedy Zamawiający powiadomił Wykonawcę o spełnieniu świadczenia oraz niezależnie od tego czy i/lub kiedy Wykonawca został wezwany do zwrotu spełnionego świadczenia.

§ 17

1. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za obopólną zgodą Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zmiana umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) co do nieistotnych postanowień umowy,
 - 2) co do termin wykonania umowy, który może być przedłużony wskutek:
 - a) wystąpienia zdarzeń siły wyższej,
 - b) wstrzymania wykonania umowy przez Zamawiającego na skutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający,
 - c) przedłużającego się okresu uzyskania decyzji i postanowień administracyjnych, opinii, uzgodnień i innych stanowisk, niezbędnych do wykonania umowy, niebędącego skutkiem zawinionych działań lub zaniechań Wykonawcy,
- przy zastrzeżeniu, że powyższe okoliczności wymagają udokumentowania na piśmie pod rygorem utraty prawa powoływania się na nie przez Wykonawcę.
Termin wykonania umowy w powyższych okolicznościach ulegnie przedłużeniu o liczbę dni roboczych wstrzymania wykonywania umowy przez Zamawiającego lub przedłużonego czasu uzyskiwania decyzji i postanowień administracyjnych, opinii, uzgodnień i innych stanowisk, lub liczbę dni roboczych niemożliwości wykonywania umowy z powodu siły wyższej;
 - 3) co do wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 8 ust. 7, które może zostać zmienione w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnych wynagrodzeniu za pracę,

- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania nadzorów autorskich przez Wykonawcę,
- d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania nadzorów autorskich przez Wykonawcę.
- W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 3) lit.a) do d), Strony umowy podejmą negocjacje w celu zmiany wysokości stawki za jeden nadzór autorski.

§ 18

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie, powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy lub pozostające w związku z nią podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust 3.
3. Zamawiający może także wytoczyć powództwo przed sądem właściwym według przepisów o właściwości ogólnej lub przemiennej.
4. Zmiana danych adresowych Strony oraz osób odpowiedzialnych za realizację umowy wymaga pisemnego zawiadomienia i nie wymaga aneksu do umowy.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
6. W związku z realizacją umowy (wyłącznie tym celu) będzie dochodzić do przetwarzania przez Strony umowy danych osobowych osób wskazanych przez drugą Stronę. Mając na uwadze okoliczność, że dochodzi do udostępnienia między dwoma administratorami danych osobowych, będącymi stronami umowy, danych osobowych osób wskazanych w umowie lub w późniejszym kontakcie stron jako osoby odpowiedzialne za realizację umowy lub osoby do kontaktu, podmiot, któremu zostały udostępnione dane powinien zrealizować określone obowiązki informacyjne. Klauzula Informacyjna Powiatu Nowosolskiego stanowi załącznik do niniejszej umowy. Strona, która dane udostępniła zobowiązana jest w imieniu Strony, do której dane udostępniono przekazać Klauzulę Informacyjną osobom, których dane zostały udostępnione.

Zamawiający

.....
pieczęć i podpis

Wykonawca

.....
pieczęć i podpis/y/

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA WYKONAWCY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1. z dnia 4 maja 2016 r.)* - zwanego dalej „RODO”, informujemy o tym, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Starostwo Powiatowe, z siedzibą adres: Starostwo Powiatowe w Nowej Soli, 67-100 Nowa Sól ul. Moniuszki 3.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób: na adres poczty elektronicznej: iod@powiat-nowosolski.pl *, listownie: na adres siedziby Administratora.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji nin. Umowy, w celach podatkowych oraz w celu wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, a podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) RODO.
- 4) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji. Okres przetwarzania może ulec przedłużeniu o okres przedawnienia potencjalnych roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami.
- 5) Dane osobowe będą przekazywane wyłącznie podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi niezbędne do wykonania umowy oraz pracownikom Administratora, ewentualnie innym podwykonawcom uczestniczącym w procesie realizacji umowy (w celu skoordynowania prowadzonych prac) jak również innym uprawnionym przedstawicielom. Przekazywanie powyższym podmiotom danych osobowych dokonywane jest wyłącznie w celach określonych w pkt 3 niniejszej klauzuli. Administrator przekazuje dane tylko w sytuacji gdy jest to niezbędne do realizacji danego celu przetwarzania danych osobowych i tylko w zakresie niezbędnym do jego zrealizowania. W pozostałym zakresie Administrator nie zamierza nikomu przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza przypadkami gdy obowiązek ich udostępnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa.
- 6) W zakresie przetwarzania danych osobowych posiada Pani/Pan następujące prawa:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) usunięcia swoich danych osobowych,
 - d) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych,

- przy czym możliwość (zakres i sytuacje) skorzystania z wymienionych praw uzależniona jest od spełnienia przesłanek określonych w przepisach prawa oraz podstawy prawnej i celu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 7) W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz konieczne do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy.
- 9) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB WSKAZANYCH PRZEZ DRUGĄ STRONĘ UMOWY JAKO ODPOWIEDZIALNĄ ZA WYKONANIE UMOWY, OSOBĘ DO KONTAKTU

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1. z dnia 4 maja 2016 r.)* - zwanego dalej „**RODO**” Zamawiający - Administrator podczas pozyskiwania danych osobowych podaje następujące informacje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe , z siedzibą adres: Starostwo Powiatowe w Nowej Soli , 67-100 Nowa Sól ul. Moniuszki 3.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób: na adres poczty elektronicznej: iod@powiat-nowosolski.pl * , listownie: na adres siedziby Administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe (takie jak: imię i nazwisko, nr telefonu służbowego, służbowy adres poczty elektronicznej) przetwarzane będą w celu wykonywania umowy, w związku z którą została Pani/został Pan wskazany przez stronę umowy – Wykonawcę, jako osoba odpowiedzialna za wykonywanie umowy, osoba do kontaktu, na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. f RODO (realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego na prawidłowym oraz zgodnym z zamiarem stron wykonywaniem umowy) oraz w celu ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami. Pani/Pana dane zostały nam udostępnione przez podmiot, z którym Starostwo Powiatowe w Nowej Soli zawarło umowę.
- 4) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji. Okres przetwarzania może ulec przedłużeniu o okres przedawnienia potencjalnych roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi niezbędne do wykonania umowy oraz pracownikom Administratora, ewentualnie innym podwykonawcom uczestniczącym w procesie realizacji umowy (w celu skoordynowania prowadzonych prac) jak również innym uprawnionym przedstawicielom. Przekazywanie powyższym podmiotom danych osobowych dokonywane jest wyłącznie w celach określonych w pkt 3 niniejszej klauzuli. Administrator przekazuje dane tylko w sytuacji gdy jest to niezbędne do realizacji danego celu przetwarzania danych osobowych i tylko w zakresie niezbędnym do jego zrealizowania. W pozostałym zakresie Administrator nie zamierza nikomu przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza przypadkami gdy obowiązek ich udostępnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa.
- 6) W zakresie przetwarzania danych osobowych posiada Pani/Pan następujące prawa:
dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych,
- przy czym możliwość (zakres i sytuacje) skorzystania z wymienionych praw uzależniona jest od spełnienia przesłanek określonych w przepisach prawa oraz podstawy prawnej i celu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- 7) W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz konieczne do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy.
- 9) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) Administrator danych osobowych dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.