

Postanowienia umowy - ZMIANA

1. Zamawiający gwarantuje minimalną realizację umowy na poziomie 90% ceny oferty podstawowej.
2. Strony ustalają, że faktury VAT będą wystawiane w następujący sposób: Nabywca: Powiat Inowrocławski ul. Mątewska 17, 88-100 Inowrocław NIP: 556-26-87-660. Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu ul. Mątewska 17, 88-100 Inowrocław.
3. Strony ustalają, że w ramach niniejszej umowy Wykonawca realizował będzie usługi na rzecz Zamawiającego do wykorzystania kwoty stanowiącej wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości zł. brutto (słownie:).
4. Umowa obowiązuje od daty zawarcia z okresem realizacji od 1 stycznia 2024 do 31 grudnia 2024 lub do wykorzystania środków finansowych z umowy przed upływem 12 miesięcy.
5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z późn. zm.), osób wykonujących czynności z zakresu realizacji niniejszej umowy, określonych w SWZ. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowane zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 6.1. Wykonawca jest zobowiązany do nadzoru i kontroli podwykonawców w zakresie realizacji powyższych obowiązków.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
 - a) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług, Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT,
 - b) zmiany „cen jednostkowych brutto” w poszczególnych pozycjach wpisanych przez Wykonawcę w formularzu cenowym w sytuacji spowodowanej zmianami tych cen w sposób dopuszczony przez Prawo pocztowe. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie cen jednostkowych poszczególnych usług, Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za świadczone usługi w wysokości obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT.
7. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 300,00 zł.

8. W przypadku zaistnienia przesłanki będącej podstawą zmiany wynagrodzenia, Wykonawca może zwrócić się w formie pisemnej do Zamawiającego o zmianę wynagrodzenia nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy, przy czym zmiana wynagrodzenia nie może być dokonywana częściej niż co sześć miesięcy.

9. Wysokość zmiany wynagrodzenia będzie ustalona w oparciu o średni wskaźnik cen towarów i usług ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za okres dwóch ostatnich kwartałów poprzedzających dzień złożenia wniosku. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia stanowi 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.

10. W celu zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca winien zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) szczegółowy opis i wyliczenie wpływu zmian na cenę jednostkową;
- 2) dowody na to, że wyliczona do wniosku wartość materiałów i innych kosztów nie obejmuje kosztów materiałów, usług i dostaw zakontraktowanych lub nabytych przed okresem objętym wnioskiem;
- 3) dowody na to, że wzrost kosztów usług ma wpływ na koszty realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień odnośnie wyliczonych kosztów oraz weryfikacji wyliczeń dokonanych przez Wykonawcę we własnym zakresie.

11. W przypadku zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek pocztowych (nieprawidłowe opakowanie, brak pełnego adresu, niezgodność wpisów do dokumentów nadawczych, brak znaków opłaty, nieprawidłowy druk zwrotnego potwierdzenia odbioru), Wykonawca wyjaśnia je z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego. Przy braku możliwości ich wyjaśnienia z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego lub ich nie usunięcia w dniu odbioru przesyłek przez Wykonawcę, nadanie odebranych przesyłek nastąpi w następnym dniu roboczym po usunięciu przedmiotowych nieprawidłowości.

12. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian do umowy w postaci zmiany ceny jednostkowych brutto wynikającej z oferty zgodnie ze zmianą Cennika powszechnych usług pocztowych wprowadzoną zgodnie z Ustawą prawa pocztowego. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca każdorazowo informował o zmianie cen jednostkowych w formie pisemnej. W przypadku ustawowej zmiany stawki VAT Zamawiający nie będzie wymagał sporządzenia odrębnego aneksu.

13. Zgodnie z art. 7 pkt. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający będzie wymagał przedstawienia umowy zawartej na piśmie między Wykonawcą i podwykonawcą.