

zawarta w dniu w Siechnicach pomiędzy:
Gmina Siechnice z siedzibą przy ul. Jana Pawła II 12 w Siechnicach, NIP: 912-100-56-91, REGON:
931935129, zwana dalej **Zamawiającym**, reprezentowana przez:
Milana Uśáka – Burmistrza Siechnic
a

.....
zwanym dalej Wykonawcą.

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór ofert najkorzystniejszej w wyniku zapytania ofertowego przeprowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Siechnicach.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest: „Wykonanie okresowych rocznych przeglądów stanu technicznego obiektów komunalnych Gminy Siechnice w 2013 roku w ilości 48 szt. zgodnie z **załącznikiem nr 2** (zgodnie z art. 62.ust.1. ustawy Prawo budowlane Dz.U. nr 89 poz.414 z dnia 7 lipca 1994 z późniejszymi zmianami Dz. U. z 2021 poz.2351).
2. Przegląd okresowy roczny zostanie wykonany zgodnie z art. 62.1. ustawy Prawo budowlane Dz.U. nr 89 poz.414 z dnia 7 lipca 1994 z późniejszymi zmianami Dz. U. z 2021 poz.2351 oraz postanowieniami niniejszej Umowy.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z zapytaniem ofertowym, które stanowi załącznik nr 1 do umowy.
4. Zakres świadczeń Wykonawcy w ramach realizacji Przedmiotu Umowy może zostać doprecyzowany lub - w granicach dopuszczalnych przez przepisy prawa i Umowę – zmodyfikowany po przeprowadzonej analizie wymagań i po zaakceptowaniu przez Zamawiającego na zasadach przewidzianych Umową.

§ 2

SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania w trakcie wykonywania Umowy z usług osób trzecich celem kontroli jakości i sposobu prowadzenia całości lub poszczególnych prac objętych Umową, jak również do przeprowadzenia takiej kontroli samodzielnie. Osobom upoważnionym ze strony Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie udzielić niezwłocznie wszelkich informacji, danych i wyjaśnień w żądanym zakresie oraz udostępnić i zaprezentować rezultaty prowadzonych prac, w tym rezultaty prac także w postaci nieukończonych, jak również zapewnić możliwość ich kontroli.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności, przy wykorzystaniu współczesnej wiedzy technicznej i doświadczenia, zgodnie z polskimi normami, obowiązującymi przepisami oraz sztuką budowlaną.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania na żądanie Zamawiającego informacji związanych z Umową, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania Umowy. Informacje będą przekazywane w formie pisemnej przedstawicielom Zamawiającego.
5. O ile nic innego nie wynika wprost z Umowy, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wszelkie narzędzia i zasoby potrzebne mu do realizacji Umowy.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

Strony ustalają następujący termin realizacji Umowy: **do 30.05.2023 r.**

§4
WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie: **zł brutto** (słownie:
2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu składa się całość kosztów związanych z kompleksową realizacją zadania, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zapytaniem ofertowym zamówienia oraz ofertą Wykonawcy.
3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie przedmiotu Umowy jakichkolwiek kosztów i ich nieujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

§ 5
WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podstawą do wystawienia faktury za opracowanie dokumentacji jest protokół końcowy odbioru dokumentacji podpisany przez Zamawiającego.
2. Termin płatności faktury wynosi do **21 dni** od dnia ich otrzymania przez Zamawiającego. Za dzień zapłaty wynagrodzenia strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6
PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na rzecz Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 7, w dacie protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy określonej w § 1 ust. 1 Umowy, autorskich praw majątkowych do opracowanej w ramach Umowy Dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych a w szczególności w zakresie:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym w wersji papierowej (kserowanie, skanowanie), techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem Dokumentacji albo egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono:
 - a) sprzedaż lub użyczenie oryginału Dokumentacji albo egzemplarzy, na których Dokumentację utrwalono, w całości lub dowolnej części,
 - b) wprowadzanie Dokumentacji lub jej części do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub podmiotów wymienionych w pkt 2 lit a,
 - c) zamieszczanie Dokumentacji na serwerze Zamawiającego w celu wykonywania obowiązków wynikających z ustawy Pzp, obligujących Zamawiającego do umożliwienia wykonawcom pobierania materiałów przetargowych, w tym dokumentacji za pośrednictwem sieci Internet.
 - 3) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 4) korzystania na własny użytek.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego wyłącznego prawa zezwolenia na wykonywanie praw zależnych.
3. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
4. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ustępach poprzedzających tak w kraju, jak i za granicą.
5. Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 Umowy przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy Dokumentacji, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz z tytułu przeniesienia praw zależnych, o których mowa w ust. 2 w ramach wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od niniejszej Umowy w całości lub części, na Zamawiającego przechodzą prawa autorskie, majątkowe oraz prawa zależne do Dokumentacji w zakresie określonym w niniejszym paragrafie w tym także nieukończonych Dokumentacji pomimo nie dokonania protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy.

§ 7

KOORDYNATORZY UMOWY I ZASADY POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

1. Przedstawicielem Wykonawcy jest: Pan / Pani.....,tel....., e-mail :.....
2. Koordynatorem prac stanowiących przedmiot umowy ze strony Zamawiającego uprawnionym do dokonania odbioru dokumentacji jest: Zenon Ptaki e-mail:zptaki@umsiechnice.pl, tel.71 786 09 29.
3. Zmiana Koordynatora nie wymaga zmian w zapisach umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się odpowiadać na wszelkie zapytania Zamawiającego w terminie ustalonym przez obie strony, jednakże nie dłuższym niż **4 dni** roboczych liczonych od dnia zgłoszenia zapytania.
5. Strony zgodnie ustalają, iż obowiązującą formą kontaktu stron umowy są: forma elektroniczna, telefoniczna, pisemna oraz faks.

§ 8

ODBIÓR PRZEDMIOTU

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania weryfikacji wykonania Dokumentacji (protokołów z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego obiektów) lub poszczególnych jej części przez podmiot zewnętrzny.
2. Zastrzeżenia do sposobu wykonywania Dokumentacji na każdym etapie nie wstrzymuje biegu terminu do wykonania dalszych części i pozostałych obowiązków Wykonawcy określonych w Umowie.
3. Przekazanie Dokumentacji odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, poprzez jej złożenie wraz z pismem przewodnim w kancelarii Urzędu Miejskiego przy ul. Jana Pawła II 12, przy udziale pracownika merytorycznego/koordynatora Umowy.
4. Zamawiający przystąpi do protokolarnego rozpoczęcia czynności odbiorowych, które zakończone zostaną niezwłocznie i nie później niż w terminie **14 dni roboczych** od daty przekazania przedmiotu Umowy.
5. W przypadku dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu Umowy sporządzony zostanie protokół odbioru stanowiący potwierdzenie wypełnienia przez Wykonawcę zobowiązań określonych w Umowie w tym zakresie. Za datę odbioru uważa się datę podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku czynności odbiorowych, iż złożona dokumentacja jest niekompletna lub wadliwa, Zamawiający odmówi dokonania odbioru, sporządzając protokół odmowy odbioru i zwróci Wykonawcy przedmiot Umowy wraz z pisemnymi uwagami do poprawności ich wykonania i/lub skompletowania.
7. Wykonawca ponownie zgłosi gotowość do odbioru po uzupełnieniu lub usunięciu wad dokumentacji, a Zamawiający ponownie przystąpi do rozpoczęcia czynności odbiorowych.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwość i dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary.
3. Zamawiający zastrzega możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji przez Wykonawcę – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego odpowiednio w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu opisanych w protokole odbioru wad przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu określonego w protokole odbioru.

§ 10

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Wykonawca udziela **miesięcznej gwarancji**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym.

2. W okresie rękojmi lub gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie 10 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub w innym technicznie możliwym.
3. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie **14 dni** w sytuacji gdy:
 - 1) zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy skutkująca opóźnieniem jego odbioru w stosunku do terminu wskazanego w Umowie wyniesie co najmniej **14 dni**,
 - 2) Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z Umowy lub przerwał ich wykonanie i przerwa trwa dłużej niż **14 dni**,
 - 3) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty,
 - 4) Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony Umowy zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnianych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, stosując w tym celu środki organizacyjno-techniczne, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”), a także inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa unijnego i krajowego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby działające w ich imieniu i na ich rzecz, a posiadające dostęp do udostępnionych przez drugą Stronę danych osobowych znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych lub są upoważnione do przetwarzania danych osobowych z mocy prawa.
3. W związku z zawarciem i realizacją Umowy Strony udostępniają sobie nawzajem dane osobowe:
 - a) osób kontaktowych: swoich przedstawicieli / pracowników / współpracowników, tj. imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowego, adres służbowej poczty elektronicznej wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jej poprawnej realizacji,
 - b) przedstawicieli / pracowników / współpracowników skierowanych do wykonywania zadania określonego w Umowie lub umowach uzupełniających wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jego realizacji.
4. Strony Umowy dopełniają, wymieniając się rolami, obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 RODO wobec osób, o których mowa w ust. 3 wykorzystując odpowiednio wzór klauzuli informacyjnej stanowiący załącznik do Umowy.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest na wezwanie drugiej Strony przedstawić pisemne potwierdzenie wypełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 4 w terminie nie później niż do 7 dni od otrzymania wezwania. Wezwanie może zostać złożone pisemnie na adres korespondencyjny Strony lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. Obowiązek określony w ust. 4 przy uwzględnieniu ust. 5 dotyczy także Podwykonawców oraz Dalszych Podwykonawców Stron Umowy, o ile w ramach współpracy będą udostępniane im dane osobowe.
7. W stosunku do osób występujących w komparcji umowy Gmina Siechnice dopełnia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1-2 RODO w oparciu o klauzulę informacyjną publikowaną pod adresem: <http://www.siechnice.gmina.pl/strona-2675-rodo.html>.
8. W związku z realizacją Umowy, Strony mogą udostępnić sobie wzajemnie, w tym także swoim Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom również inne niż określone w ust. 8 dane osobowe, o ile ich zakres i cel przetwarzania będzie niezbędny do realizacji konkretnej czynności lub procesu wynikającego z Umowy.
9. W sytuacji konieczności udostępnienia danych osobowych do państwa trzeciego (poza Europejski Obszar Gospodarczy) Strony zobowiązują się wzajemnie informować o planowanych działaniach w tym zakresie z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym ustalenie zasad udostępnienia. Zobowiązane dotyczy także przetwarzania danych osobowych na serwerach zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

10. W przypadku, gdy na potrzeby realizacji niniejszej Umowy wystąpi w rozumieniu art. 28 RODO konieczność powierzenia przetwarzania danych osobowych, Strony Umowy zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych jeszcze przed powierzeniem danych osobowych drugiej Stronie zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Zamawiającego.
11. Za realizację zadań, o których mowa w art. 39 RODO z uwzględnieniem art. 38 ust. 6 RODO po stronie UM w Siechnicach odpowiada **Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Radziszewski**, email: iod@umsiechnice.pl.

§ 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Umowa zawarta jest pod prawem polskim. Wszelkie spory będą poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy będą dokonywane za zgodą obu Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany będą dokonywane w postaci aneksów do Umowy, chyba że w Umowie wskazano inaczej.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy a dwa dla Zamawiającego.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące dokumenty:
 - 1) Zapytanie ofertowe ,
 - 2) Wykaz obiektów,
 - 3) Oferta Wykonawcy,
 - 4) Klauzula informacyjna.
6. Wszelkie spory mogące powstać na tle realizacji Umowy, będą rozstrzygane pomiędzy Stronami polubownie.
7. W przypadku niezażegnania sporu polubownie będzie on rozwiązywany przez Sąd powszechny, właściwy według siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r., z późniejszymi zmianami Dz. U. z 2021 poz.2351 - Prawo budowlane,
 - 2) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄC