Wzór - załącznik nr 7 do SWZ- oświadczenie gwarancyjne

# Oświadczenie gwarancyjne

**WYKONAWCA:**

….........................................................................................................................................................…

*…............................................................................................................................................…..........…*

zwany dalej **Gwarantem**

**oświadcza, że udziela gwarancji**

**Miastu Bydgoszcz**

w związku z realizacją umowy z dnia …………... roku, której przedmiotem było wykonanie zadania pn.: **„Przebudowa ulicy A. i R. Trägerów na terenie działek o nr ewid. 22 i 23 w obr. 38 w Bydgoszczy”**

1. Gwarant oświadcza, że udziela na wykonane roboty jak i na całość przedmiotu umowy ….. miesięcznej gwarancji.

2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego.

3. W okresie udzielonej gwarancji Gwarant zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad lub usterek w przedmiocie umowy w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty ich zgłoszenia przez Miasto Bydgoszcz. O wadach lub usterkach, które ujawniły się w okresie gwarancji Miasto Bydgoszcz zobowiązane jest zawiadomić Gwaranta w formie pisemnej niezwłocznie po ich stwierdzeniu.

4. Gwarant jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad lub usterek.

5. Gwarant nie może odmówić w okresie gwarancji usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów

6. Jeżeli Gwarant nie usunie wady w wymaganym terminie, Miasto Bydgoszcz może usunąć wadę we własnym zakresie lub za pomocą osób trzecich na ryzyko i koszt Gwaranta, a poniesione koszty zostaną pokryte w pierwszej kolejności z kwoty pozostawionej na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

7. Jeżeli Gwarant z racji swoich zobowiązań wymieni w okresie gwarancji części rzeczy objęte przedmiotem umowy, to termin gwarancji w stosunku do tych części rozpoczyna swój bieg z dniem ponownego przekazania ich Miastu Bydgoszcz.

8. Dopuszcza się zgłoszenie wad lub usterek drogą faksową (nr …………….) oraz za pośrednictwem e-mail na adres: …………….. przy czym każdorazowe zgłoszenie wad lub usterek w tej formie, potwierdzone zostanie na piśmie przez Miasto Bydgoszcz.

9. W przypadku, gdy zakres wad lub usterek uniemożliwia ich usunięcie w terminie określonym w ust. 3, lub w innym przypadku braku obiektywnej możliwości usunięcia wad/usterek, Miasto Bydgoszcz wskaże nowy termin ich usunięcia.

10. Najpóźniej w okresie 14 dni przed upływem okresu gwarancji, Miasto Bydgoszcz przystąpi do przeglądu pogwarancyjnego z udziałem Gwaranta.

11. Miasto Bydgoszcz pisemnie powiadamia Gwaranta o terminie przeglądu pogwarancyjnego. Gwarant ma obowiązek uczestniczyć w procedurze przeglądu pogwarancyjnego.

12. Nieobecność Gwaranta podczas przeglądu pogwarancyjnego, upoważnia Miasto Bydgoszcz do dokonania jednostronnego przeglądu. Ustalenia dokonane przez Miasto Bydgoszcz podczas jednostronnego przeglądu są wiążące dla Gwaranta.

13. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Miasta Bydgoszcz wynikających z przepisów o rękojmi za wady.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ...................................., .......................... |  | .......................................................... |
| Miejscowość dnia |  | (podpis osoby/ osób uprawnionej/-ych składającej/-ych zobowiązanie) |