

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

do postępowania o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych określonej przepisami art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

1. ZAMAWIAJĄCY

Politechnika Warszawska
00-661 Warszawa, Pl. Politechniki 1
Filia w Płocku
09-400 Płock, ul. Łukasiewicza 17
NIP: 525-000-58-34;
REGON:000001554-00020

Adres do korespondencji:

Politechnika Warszawska
Filia w Płocku
09-400 Płock, ul. Łukasiewicza 17
e-mail: zamowienia.plock@pw.edu.pl,
tel. (24) 36-72-221.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest: **usługa w zakresie wywozu odpadów z obiektów Politechniki Warszawskiej Filii w Płocku – część I:**

Zadanie 1 - Wywóz odpadów z Gmachu Głównego PW Filii w Płocku przy ul. Łukasiewicza 17,

Zadanie 2 - Wywóz odpadów z Gmachu Mechaniki PW Filii w Płocku przy ul. Jachowicza 2,

Zadanie 3 - Wywóz odpadów z Hali Sportowej PW Filii w Płocku przy ul. 7 czerwca 1991 nr 3.

Warunki szczególne:

1) Częstotliwość odbioru pojemników:

Zadanie	Rodzaje pojemników					Orientacyjna ilość odbiorów			
	Odpady zmieszane	Tworzywa sztuczne i metal	Papier	Bio	Szkło	Odpady zmieszane	Tworzywa sztuczne i metal	Papier	Bio i szkło
	Część I								
Zadanie 1 – wywóz odpadów z Gmachu Głównego PW Filii w Płocku	2 x 1100 l	1100 l	1100 l	1100 l	240 l	4 razy w miesiącu	3 razy w miesiącu	3 razy w miesiącu	raz w miesiącu
Zadanie 2 – wywóz odpadów z Gmachu Mechaniki PW Filii w Płocku	1100 l	1100 l	1100 l	1100 l	240 l	2 razy w miesiącu	2 razy w miesiącu	raz w miesiącu	raz w miesiącu
Zadanie 3 – wywóz odpadów z Hali Sportowej PW Filii w Płocku	770 l	---	---	---	---	raz na 2 miesiące			

Pojemniki w/w ilościach i rodzaju dostarcza Wykonawca.

Zapotrzebowanie na pojemniki KP-7 na odpady zielone oraz na Big Bagi będzie zgłaszane telefonicznie.

Szacunkowa ilość wywozu pojemników (liczona jako iloczyn częstotliwości i ilości odbiorów pojemników plus dodatkowe pojemniki na wywóz nie ujęty w pkt.1) została podana w tabeli w pkt. 2.

2) Szacunkowe ilości wywozu pojemników:

Zadanie 1: Wywóz odpadów z Gmachu Głównego PW Filii w Płocku przy ul. Łukasiewicza 17

Rodzaj pojemnika	Szacunkowa liczba wywozu pojemników w ciągu roku
1100 l – odpady zmieszane	110
1100 l – tworzywa sztuczne	37
1100 l – papier	37
1100 l – bio	13
240 l – szkło	13
KP-7 – odpady zielone	6
BIG BAG – odpady budowlane	4

Zadanie 2: Wywóz odpadów z Gmachu Mechaniki PW Filii w Płocku przy ul. Jachowicza 2

Rodzaj pojemnika	Szacunkowa liczba wywozu pojemników w ciągu roku
1100 l – odpady zmieszane	25
1100 l – tworzywa sztuczne	25
1100 l – papier	13
1100 l – bio	13
240 l – szkło	13
KP-7 - odpady zielone	1
BIG BAG – odpady budowlane	1

Zadanie 3 - Wywóz odpadów z hali sportowej PW Filii w Płocku przy ul. 7 czerwca 1991 nr 3

Rodzaj pojemnika	Szacunkowa liczba wywozu pojemników w ciągu roku
770 l – odpady zmieszane	6

- 3) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych w zakresie wyszczególnionych zadań.
- 4) Wykonawca udostępni nieodpłatnie Zamawiającemu pojemniki na czas trwania umowy.
- 5) Wykonawca ma obowiązek utrzymania pojemników do gromadzenia odpadów we właściwym stanie sanitarnym, estetycznym i technicznym.
- 6) Usługi będą realizowane od dnia podpisania umowy na podstawie harmonogramu wywozu odpadów przesłanego przez Wykonawcę w ciągu 5 dni od podpisania umowy oraz zamówień częściowych składanych przez Zamawiającego w formie pisemnej dot. odpadów zielonych i budowlanych.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości dostawy przedmiotu umowy, w szczególności jego ograniczenia, o nie więcej niż 50%.

3. OSOBY DO KONTAKTU

- 1) w zakresie przedmiotu zamówienia: **Katarzyna Lig** – tel. (24) 36-72-229, e-mail: katarzyna.lig@pw.edu.pl
- 2) w zakresie formalno-prawnym: **Joanna Jamowska/Monika Lewandowska** – tel. (24) 36-72-221, e-mail: zamowienia.plock@pw.edu.pl.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Okres realizacji usługi: **12 miesięcy od daty podpisania umowy, nie wcześniej niż 02.07.2023r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, tj. wpisania do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Płock – potwierdzeniem spełniania warunku będzie wpisanie przez Wykonawcę: „Akceptuję” w interaktywnym Formularzu oferty dostępnym na platformazakupowa.pl.
Zamawiający zastrzega, że może wezwać Wykonawcę na każdym etapie postępowania do złożenia aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie rodzajów odpadów objętych niniejszym postępowaniem.
- 2) braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, o których mowa w **załączniku nr 1** do ogłoszenia o zamówieniu – potwierdzeniem spełniania warunku będzie wpisanie przez Wykonawcę: „Oświadczam” w interaktywnym Formularzu oferty dostępnym na platformazakupowa.pl.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca składa ofertę w języku polskim za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
- 2) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w ogłoszeniu o zamówieniu dokumenty w postaci elektronicznej, jeżeli są wymagane.
- 3) Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.
- 4) Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- 5) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 6) Oferta ma zawierać następujące informacje:
 - Przedstawiać cenę jednostkową za każdy rodzaj pojemnika określony przez Zamawiającego w interaktywnym Formularzu oferty dostępnym na platformazakupowa.pl. Niewypełnienie wszystkich pól będzie oznaczać, że oferta jest niekompletna i będzie podlegać odrzuceniu.
 - Akceptację warunków formalnych w interaktywnym Formularzu oferty dostępnym na platformazakupowa.pl. Brak akceptacji któregośkolwiek z warunków postawionego przez Zamawiającego będzie oznaczać, że oferta nie spełnia warunków udziału w postępowaniu i będzie podlegać odrzuceniu.

7. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I KRYTERIA OCENY OFERT

- 1) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie **wyłącznie kryterium ceny (cena brutto-suma)**.
- 2) W kryterium cena zostanie zastosowany wzór: $Ocena\ punktowa = (najniższa\ cena\ spośród\ cen\ złożonych\ propozycji\ cenowych\ (ofertowych) / cena\ propozycji\ cenowej\ (ofertowej)\ ocenianej) \times 100\ pkt$
- 3) Najkorzystniejsza oferta otrzyma w tym kryterium 100 pkt., a pozostałe proporcjonalnie mniej.
- 4) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te propozycje, do złożenia w wyznaczonym terminie propozycji dodatkowych.
- 5) Wykonawcy, składający propozycje dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniejszych ofertach.

- 6) Cena oferty brutto skalkulowana przez Wykonawcę (uwzględniająca wszystkie wymogi, o których mowa w ogłoszeniu) winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić wszystkie opłaty i podatki, koszty towarzyszące, o których mowa w projekcie umowy, a także uwzględnić ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
- 7) Cena brutto oferty winna być wyrażona w PLN. Powinna być wyrażona liczbowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu do dnia **25.05.2023 r. do godziny 09:00**.
- 2) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty, jeżeli są wymagane.
- 3) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 4) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

9. ZAŁĄCZNIKI

- 1) załącznik nr 1 - oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia,
- 2) załącznik nr 2 - klauzula informacyjna RODO
- 3) projekt umowy

Prorektor Politechniki Warszawskiej

dr hab. inż. Renata Walczak, prof. uczelni

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

(na podstawie art. 7 ust. 1 oraz art. 22 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „*Wywóz odpadów z obiektów Politechniki Warszawskiej Filii w Płocku*”, Część I numer referencyjny: BZP.262.5.2023, prowadzonego przez Politechnikę Warszawską Filii w Płocku, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 oraz art. 22 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z którymi z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
2. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Klauzula informacyjna Politechniki Warszawskiej

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych. Można skontaktować się z nim, pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl.
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie danych osobowych zawartych w umowie.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji zawartej umowy – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit f RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana, bądź od Podmiotu, który Pani/Pan reprezentuje. W przypadku pozyskania danych osobowych bezpośrednio od Pani/Pana, podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia Pani/Panu udział w realizacji Umowy.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji umowy oraz okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

UMOWA nr

zawarta dnia 2023 r. w Płocku, pomiędzy:

Politechniką Warszawską, 00-661 Warszawa, Pl. Politechniki 1, **Filią w Płocku**, 09-400 Płock, ul. Łukasiewicza 17, REGON: 000001554-00020, NIP: 525-000-58-34; zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowaną przez na podstawie pełnomocnictwa nr

..... zwaną dalej **WYKONAWCĄ**.

§ 1

1. Jest to zamówienie pozaustawowe realizowane na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).
2. Zamawiający zleca Wykonawcy usługę w zakresie **wywozu odpadów z obiektów Politechniki Warszawskiej Filii w Płocku** tj.:

Zadanie	Rodzaje pojemników					Orientacyjna ilość odbiorów			
	Odpady zmieszane	Tworzywa sztuczne i metal	Papier	Bio	Szkło	Odpady zmieszane	Tworzywa sztuczne i metal	Papier	Bio i szkło
Część I									
Zadanie 1 – wywóz odpadów z Gmachu Głównego PW Filii w Płocku	2 x 1100 l	1100 l	1100 l	1100 l	240 l	4 razy w miesiącu	3 razy w miesiącu	3 razy w miesiącu	raz w miesiącu
Zadanie 2 – wywóz odpadów z Gmachu Mechaniki PW Filii w Płocku	1100 l	1100 l	1100 l	1100 l	240 l	2 razy w miesiącu	2 razy w miesiącu	raz w miesiącu	raz w miesiącu
Zadanie 3 – wywóz odpadów z Hali Sportowej PW Filii w Płocku	770 l	---	---	---	---	raz na 2 miesiące			
Część II									
Zadanie 4 – wywóz odpadów z Domu Studenckiego „Wcześniak”	4 x 1100 l	770 l	770 l	770 l	770 l	8 razy w miesiącu	raz w miesiącu	raz w miesiącu	2 razy w miesiącu

3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia i zezwolenia wymagane przez prawo do realizacji usługi w zakresie przewidzianym niniejszą umową.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania, nie wcześniej jednak niż dnia

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) gromadzenia wyłącznie odpadów w pojemnikach wg określonego typu i ilości wynikających z §1ust.2;

- 2) zapewnienia dogodnego dojazdu do pojemników. W przypadku okresowego braku dojazdu zapewnienia zastępczej drogi dojazdowej;
 - 3) utrzymania pojemników we właściwym stanie sanitarnym.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za naturalne zużycie pojemników Wykonawcy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczania do obiektów Zamawiającego pojemników wg określonego typu i ilości, o których mowa w §1 ust.2;
 - 2) naprawy lub wymiany zużytych pojemników;
 - 3) zabezpieczenia pojemników przed ich samoistnym przemieszczaniem;
 - 4) wywozu odpadów i zwrotu opróżnionych pojemników w ciągugodzin od momentu zgłoszenia;
 - 5) dostarczenia harmonogramu miesięcznego wywozu odpadów: zmieszanych, tworzyw sztucznych i metalu, papieru, bio oraz szkła;
 - 6) zapewnienia warunków bezpieczeństwa w obszarze wykonywanej usługi oraz uporządkowania terenu po każdym odbiorze odpadów;
 - 7) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Pojemniki stanowią własność Wykonawcy i podlegają zwrotowi w przypadku rozwiązania umowy.
3. Z chwilą odbioru odpadów od Zamawiającego na Wykonawcę przechodzą wszelkie obowiązki wynikające z przepisów dotyczących odpadów.
4. W przypadku niestaranego, wadliwego wykonania usługi Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do niezwłocznego usunięcia nieprawidłowości.
5. Wszystkie reklamacje dotyczące nieterminowego lub niepełnego wykonania usługi oraz jakości wykonywanej usługi Zamawiający przekaże, niezwłocznie Wykonawcy pod numer
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nie wywiezienie odpadów leżących poza pojemnikami oraz odpadów nie będących przedmiotem niniejszej umowy.
7. Wykonawca zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń w przypadku niewłaściwego użytkowania pojemników z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego np. spalania śmieci w pojemnikach, składowania w nich odpadów nie będących przedmiotem niniejszej umowy czy w przypadku kradzieży lub utraty pojemników.

§ 4

1. Za jednostkowy wywóz odpadów strony ustalają opłatę w wysokości:

Rodzaj pojemnika	Cena netto	VAT (...%)	Cena brutto
1100 1 – odpady zmieszane			
1100 1 – tworzywa sztuczne			
1100 1 – papier			
1100 1 – bio			
770 1 – tworzywa sztuczne			
770 1 – papier			
770 1 – bio			
770 1 – szkło			
240 1 – szkło			
KP-7 – odpady zielone			
BIG BAG – odpady budowlane			

2. Maksymalna wartość przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust.2 wynosi zł, w tym:
 - **w zakresie Części I*** - na kwotę netto zł (słownie.....), powiększoną o podatek VAT (....%) w wysokości: zł (słownie.....), co daje **kwotę brutto: zł** (słownie:
 - **w zakresie Części II*** - na kwotę netto zł (słownie.....), powiększoną o podatek VAT (.....%) w wysokości: zł (słownie.....), co daje **kwotę brutto: zł** (słownie:
3. Powyższa wartość przedmiotu umowy została ustalona na podstawie oferty Wykonawcy i nie podlega zmianie z wyjątkiem odpowiednich zapisów zawartych w niniejszej umowie.
4. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za wykonaną część umowy.
6. W przypadku realizacji umowy w kwocie niższej niż wymieniona w §4 ust. 2 Wykonawcy nie przysługuje roszczenie wykonania umowy w pełnej kwocie, bowiem ilości pojemników podane w opisie przedmiotu zamówienia są ilościami szacunkowymi.
7. Zamawiający zobowiązując się jednocześnie do zrealizowania co najmniej 50% wartości brutto umowy.
8. W czasie trwania umowy strony wiąże cena jednostkowa pojemników podana w ofercie.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia nie więcej niż o 20% maksymalnej wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 2

§ 5

1. Umowa zawarta zostaje na czas określony: **12 miesięcy od daty zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia**
2. Umowa wygaśnie przed terminem określonym w punkcie poprzednim w przypadku osiągnięcia maksymalnej wartości umowy określonej w §4 ust. 2.
3. Przedmiot umowy realizowany będzie sukcesywnie w ilościach zgodnych z rzeczywistym zapotrzebowaniem Zamawiającego.
4. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem (3) trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
7. W przypadku wstrzymania przez właściwy organ działalności Wykonawcy lub utraty zezwolenia na prowadzenie przez Wykonawcę działalności w zakresie usługi wykonywanej na podstawie niniejszej umowy Wykonawca ma obowiązek powiadomić niezwłocznie o tym fakcie Zamawiającego. W tym przypadku umowa ulegnie natychmiastowemu rozwiązaniu.
8. W przypadku wprowadzenia zmian w zasadach gospodarowania odpadami komunalnymi w gminie Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania niniejszej umowy.
9. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, tj. w trybie natychmiastowym, w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje umowę niezgodnie z jej postanowieniami lub umowy nie wykonuje.

§ 6

1. Zamawiający wymaga wystawienia oddzielnych faktur w ramach każdego Zadania.
2. Zapłata należności za wywóz odpadów będzie dokonywana przez Zamawiającego na podstawie comiesięcznych faktur VAT na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
3. Opóźnienie w zapłacie należności na rzecz Wykonawcy skutkuje zapłatą odsetek ustawowych.
4. W razie wątpliwości, za dzień płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur VAT i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej 525-000-58-34 oraz upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

6. Zamawiający (automatycznie) odbierze ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną – spełniającą wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Typ numeru PEPPOL Zamawiającego – GLN. Identyfikator PEPPOL konta Zamawiającego na PEF to: 5904172377012.
8. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania o tym Zamawiającego drogą elektroniczną na adres: zamowienia.plock@pw.edu.pl za potwierdzeniem odbioru, minimum 2 dni przed wystawieniem faktury.
9. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu niniejszej umowy,
 - 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy- w wysokości 5% wartości brutto niezrealizowanego przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca dodatkowo zobowiązany jest do zbiórki odpadów komunalnych rozsypanych wokół pojemnika/-ów jeżeli przepełnienie nastąpiło z nieterminowego opróżnienia pojemnika/-ów.
3. Jeżeli otrzymane kary umowne nie pokryją faktycznie poniesionych szkód Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, o ile nie zachodzi w tym zakresie wyłączenie, wynikające z obowiązujących przepisów prawa.
5. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.

§ 8

1. Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz ustawy o odpadach.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego. Strony podejmą próbę rozwiązania sporu w trybie zawezwania do próby ugodowej określonej przepisami art. 184-186 KPC.
4. Umowę sporządzono w (3) trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załącznik do umowy stanowiący jej integralną część:

- Oferta/-y Wykonawcy z dnia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

* niepotrzebne skreślić lub usunąć

Zaopiniowano . Radca prawny Andrzej Karczewski (WA-3948). BOP PW 2333

16.05.2023r.