**Załącznik nr 3 do Zasad odbioru przesyłek z siedziby Starostwa:**

(treść odcisku pieczęci)

Pieczątka ekspozytury (placówki pocztowej)

wystawiającej upoważnienie

**UPOWAŻNIENIE NR (nadany numer upoważnienia przez Wykonawcę)  
Z DNIA (data nadania upoważnienia przez Wykonawcę)**

Imię i nazwisko (dane osoby upoważnionej)

Upoważniony jest do odbioru przesyłek w ramach realizacji usługi dostarczanie i odbiór przesyłek pocztowych - do i z siedziby Starostwa

zgodnie z umową Nr (numer umowy nadany po jej podpisaniu) z dnia (data podpisania umowy)

Upoważnienie jest ważne, wraz z dokumentem tożsamości (nazwa dokumentu) seria i numer (podać nr i serię dokumentu osoby upoważnionej ) od dnia (data) do dnia (data)

(Odcisk pieczątki ekspozytury (placówki pocztowej)

wystawiającej upoważnienie oraz podpis )

( Pieczątka i podpis wystawiającego upoważnienie)