



# Powiat Wyszkowski

## z siedzibą w Wyszkanie

07-200 Wyszaków, Aleja Róż 2 tel. 29/ 743 59 13 fax 29/ 743 59 33

NIP 762 188 6920

REGON 550668829

OR.272.1.2024

Wyszaków, dnia 03.01.2024 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający Powiat Wyszkowski zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na wykonanie zamówienia pn.: „**Remont korytarza i sekretariatu w budynku C Starostwa Powiatowego w Wyszkanie**”.

Do niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605), gdyż na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł.

#### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Wyszkowski,  
Aleja Róż 2, 07-200 Wyszaków  
NIP: 7621886920, REGON: 550668829

#### 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (ogólny):

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu korytarza i sekretariatu (holl) w budynku „C” Starostwa Powiatowego w Wyszkanie. Remont będzie polegał na wykonaniu robót rozbiórkowych, wymianie posadzek z płytek, położenie na części ścian tynku kamyczkowego, malowanie części ścian farbami lateksowymi, wykonanie sufitu podwieszanego, malowanie drewnianych drzwi, wymiana oświetlenia na oprawy ledowe.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w przedmiarze robót – **załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania Ofertowego.

#### 3. ZASADY REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zasady realizacji przedmiotu zamówienia określa opis przedmiotu zamówienia i projekt umowy – **załącznik nr 4** do niniejszego Zapytania Ofertowego.

#### 4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. *Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.*
- 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej *Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.*
- 3) posiadania doświadczenia, zdolności technicznej i zawodowej;

Zamawiający uzna, iż Wykonawca posiada zdolność techniczną lub zawodową, jeżeli wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej trzy zamówienia dotyczące wykonania wewnętrznych robót budowlanych/remontowych o wartości brutto co najmniej 50 000 zł każda;
- b) dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia tj. posiadającym niezbędne uprawnienia, doświadczenie, zdolności techniczne i zawodowe.

Zamawiający zweryfikuje spełnienie w/w warunków na podstawie oświadczenia wykonawcy o posiadanym uprawnieniu, doświadczeniu, zdolnościach technicznych i zawodowych – **załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania Ofertowego.

- 4) Wykonawca nie zobowiązany do naliczania podatku VAT winien przedstawić oświadczenie o braku takiego zobowiązania.

## 5. TERMINY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Pożądaný termin realizacji zamówienia – 60 dni licząc od dnia zawarcia umowy.

## 6. WARUNKI GWARANCJI:

- Okres gwarancji minimum 24 miesiące,

## 7. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ – 30 dni.

## 8. TERMIN PŁATNOŚCI FAKTUR – 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

## 9. KRYTERIUM OCENY I WYBORU

### OFERT

Przy wyborze i ocenianiu ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

**Cena – 100%** (najniższa cena ofertowa)

## 10. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

Wartość robót należy obliczyć na podstawie załączonego przedmiaru robót **załącznik nr 3** przedkładając podpisany przez Wykonawcę kosztorys ofertowy, następnie Wykonawca wypełnia i podpisuje druk pn. „FORMULARZ OFERTOWY” - **załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania Ofertowego.

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

## 11. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT:

Miejsce i forma składania ofert przez Wykonawców:

Ofertę tj. wypełnioną, podpisaną i zeskanowaną **załączniki nr 1 i 2** niniejszego Zapytania ofertowego, oraz **kosztorys ofertowy** należy przesłać elektronicznie na adres <https://platformazakupowa.pl/pn/powiat-wyszkowski>

Wyniki zostaną podane na platformie zakupowej Powiatu Wyszkowskiego oraz przekazane wykonawcom, którzy złożyli oferty drogą elektroniczną.

Termin składania ofert:

**do dnia 18.01.2024r. do godz. 13<sup>00</sup>**

O ważności oferty zdecyduje data i godzina wpływu.

Otwarcie ofert nastąpi:

**do dnia 18.01.2024r. do godz. 13<sup>30</sup>**

## **12. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:**

Osobami upoważnionymi do udzielania wyjaśnień i informacji oraz kontaktu z oferentami ze strony Zamawiającego jest: Dariusz Suchenek – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego tel. (29) 743-59-13.

### **UWAGA:**

Wszelkie zastrzeżenia Wykonawcy dotyczące treści, prawidłowości i kompletności dokumentów wchodzących w skład niniejszego Zapytania ofertowego zamieszczonego na stronie internetowej Zamawiającego, zgłoszone po terminie przeznaczonym na składanie ofert nie mogą stanowić podstawy do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego na etapie realizacji przedmiotu zamówienia. Zaleca się dokonanie przez Wykonawców wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia, w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego oraz pozyskania wszelkich informacji, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.**

**STAROSTA**  
  
**Wojciech Kozon**

### Załączniki:

- 1) *FORMULARZ OFERTOWY - załącznik nr 1.*
- 2) *Oświadczenie wykonawcy o posiadanych doświadczeniu, zdolnościach technicznych i zawodowych – załącznik nr 2.*
- 3) *Przedmiar robót – załącznik nr 3.*
- 4) *Projekt umowy – załącznik nr 4.*

Naczelnik  
Wydziału Organizacyjnego  
  
Dariusz Grzegorz Suchenek