Załącznik nr 5 do SWZ **(Projekt)**

**Umowa nr IGK/…../2024**

zawarta w dniu..................................w Urzędzie Miejskim w Jaworzynie Śląskiej pomiędzy: Gminą Jaworzyna Śląska ul. Powstańców 3, 58-140 Jaworzyna Śląska, NIP: 884-23-65-203, reprezentowaną przez:

**Grzegorza Grzegorzewicza – Burmistrza Jaworzyny Śląskiej**

**przy kontrasygnacie**

**Anny Słoty Dudzic – Skarbnika Gminy**

zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

...........................................................................................................................................

reprezentowaną przez:

...........................................................................................................................................

zwanego w dalszej treści umowy „Wykonawcą”.

Zamawiający i Wykonawca łącznie dalej nazywani „Stronami”

Strony zawierają niniejszą umowę na podstawie postępowania w trybie przetargu nieograniczonego nr IGK.271.13.2024 zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605 z późn. zm.) o następującej treści.

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Na podstawie rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego ***Zamawiający*** zleca, a ***Wykonawca*** przyjmuje do wykonania usługę pn. **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych w Gminie Jaworzyna Śląska”**.
2. Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych musi być realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:
   1. ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm. t.j.) zwaną dalej ustawą o odpadach oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy,
   2. ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 t.j.) zwaną dalej ustawą o czystości i porządku oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy,
   3. ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2024 r. poz. 573 t.j.) zwaną dalej ustawą o zużytym sprzęcie oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy,
   4. Krajowym Planem Gospodarki Odpadami Komunalnymi 2028, zwanym dalej KPGO 2028,
   5. Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2016-2022, zwanym dalej WPGO 2016-2022 wraz z jego aktualizacjami oraz planowanym Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2023-2028 z perspektywą do 2032 r.
   6. Uchwałą nr XXIX/935/16 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 22 grudnia 2016 r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2016-2022 oraz uchwałami zmieniającymi, zwaną dalej uchwałą w sprawie wykonania WPGO 2016-2022,
   7. Uchwałą nr XI/62/19 Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej z dnia 29 października 2019 r.   
      w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jaworzyna Śląska   
      z późniejszymi zmianami,
   8. Uchwała nr XIX/14/20 Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej z dnia 12 maja 2020 r.   
      w sprawie usług świadczonych w zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. W ramach świadczonej usługi ***Wykonawca*** zobowiązany będzie w szczególności do:
4. odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz ich zagospodarowania w instalacji przetwarzania odpadów lub instalacji komunalnej,
5. organizacji selektywnej zbiórki odpadów: papieru i makulatury, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, odzieży i tekstyliów, szkła i opakowań ze szkła, odpadów ulegających biodegradacji oraz ich odbioru i zagospodarowania, przy czym odpady ulegające biodegradacji należy zagospodarowywać w instalacji przetwarzania odpadów, lub instalacji komunalnej,
6. odbierania odpadów wielkogabarytowych, w szczególności mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz ich zagospodarowania,
7. odebrania przeterminowanych leków oraz opakowań po lekach z aptek na terenie gminy Jaworzyna Śląska,
8. zapewnienia właścicielom nieruchomości, na ich rzecz, możliwości wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami i kontenerami do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
9. zapewnienia właścicielom nieruchomości, na ich rzecz, możliwości świadczenia usług mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników i kontenerów na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
10. opracowania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, sporządzeniu formy papierowej oraz jego dystrybucji,
11. prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia,
12. organizacja odbioru odpadów segregowanych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przy ul. Świdnickiej 9 w Jaworzynie Śląskiej,
13. usuwania (likwidacji) dzikich wysypisk, czyli odbioru odpadów komunalnych z miejsc ich gromadzenia.
14. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszej umowy.

**§ 2. Termin realizacji umowy**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **24 miesiące** od dnia rozpoczęcia świadczenia zakontraktowanych niniejszą umową usług.
2. ***Zamawiający*** zastrzega, że rozpoczęcie świadczenia zakontraktowanych niniejszą umową usług nastąpi **nie wcześniej niż 01.12.2024 r. i nie później niż 01.01.2025 r.**
3. ***Zamawiający*** z **7-dniowym** wyprzedzeniem poinformuje Wykonawcę na piśmie o dokładnej dacie rozpoczęcia świadczenia zakontraktowanych niniejszą umową usług w terminie wskazanym w ust. 2.
4. ***Wykonawca*** zobowiązuje się do rozpoczęcia świadczenia zakontraktowanych niniejszą umową usług w terminie, o którym mowa w ust. 3.

**§ 3. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę**

1. Stosownie do art. 95 ust. 1 Pzp ***Zamawiający*** wymaga zatrudnienia na podstawie umowy   
   o pracę w całym okresie realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony   
   w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy:
2. czynności związane z odbieraniem odpadów, załadunkiem do pojazdów i ich rozładunkiem,
3. czynności związane z kierowaniem pojazdami, służącymi do wykonywania przedmiotu umowy.
4. W trakcie realizacji przedmiotu umowy ***Zamawiający*** uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. ***Zamawiający*** uprawniony jest do:
5. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
6. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w. wymogów;
7. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
8. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia ***Wykonawca*** przedstawi Zamawiającemu:
9. w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy - oświadczenie Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust.1, a których dotyczy obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę zgodnie z wymogami Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia; wskazanie, że objęte oświadczeniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy;
10. na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie ***Wykonawca*** przedłoży Zamawiającemu wybrane przez Zamawiającego z poniżej wskazanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
11. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 1, a których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781). tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
12. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
13. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, wymiaru etatu i kod ubezpieczenia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja   
    2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781). Imię, nazwisko, wymiar etatu i kod ubezpieczenia pracownika nie podlega anonimizacji;
14. oświadczenia zatrudnionego pracownika, zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,   
    w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy   
    o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
15. innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię   
    i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
16. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonych przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niespełnienie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
17. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, ***Zamawiający*** może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 4. Obowiązki Wykonawcy**

1. ***Wykonawca*** zobowiązuje się do:
2. zapewnienia przez cały czas trwania umowy sprawnych pojazdów do odbioru i transportu odpadów, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu umowy, w rodzaju i ilości co najmniej jak w podanej w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie,
3. zapewnienia właściwego stanu sanitarnego pojazdów do odbioru i transportu odpadów, w tym mycia pojazdów do transportu niesegregowanych odpadów zarówno z zewnątrz, jak i wewnątrz minimum jeden raz na tydzień,
4. udzielania informacji i wyjaśnień mieszkańcom i właścicielom nieruchomości położonych w Gminie Jaworzyna Śląska o terminach i zasadach odbioru odpadów komunalnych, a w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń do wykonywanych usług, ***Wykonawca*** zobowiązany jest własnym staraniem i na własny koszt usunąć nieprawidłowości oraz udzielić stosownych wyjaśnień zainteresowanym,
5. umożliwienia wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji przedmiotu umowy oraz przepisów prawa,
6. udostępniania Zamawiającemu, w każdym czasie i na każde żądanie, dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia,
7. zorganizowania zaplecza biurowego wraz z obsługą w taki sposób, aby możliwy był kontakt Zamawiającego z Wykonawcą od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz wskazania osoby lub osób upoważnionych do kontaktów   
   z ***Zamawiającym*** i danych kontaktowych,
8. delegowania upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy do uczestnictwa w naradach prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy,
9. dokonywania odbioru i transportu odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do miejsc gromadzenia odpadów będzie znacznie utrudniony np. z powodu remontu dróg, dojazdów itp., bez dodatkowego wynagrodzenia,
10. przystąpienia do odbioru odpadów komunalnych z nowo zgłoszonych nieruchomości w terminie do 3 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

**§ 5. Obowiązki Zamawiającego**

1. ***Zamawiający*** zobowiązuje się do:
2. bieżącego informowania ***Wykonawcy*** o liczbie nieruchomości zamieszkałych oraz liczbie nieruchomości niezamieszkałych znajdujących się w Gminie Jaworzyna Śląska, wraz ze wskazaniem adresów i systemu segregacji na poszczególnych nieruchomościach,
3. niezwłocznego rozpatrywania wniosków ***Wykonawc*y** w zakresie zmian do harmonogramu odbierania odpadów komunalnych oraz zmian lub wyznaczenia dodatkowych miejsc ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów,
4. występowania w imieniu właścicieli nieruchomości w sprawach uciążliwości, niedogodności, niesolidności i niezgodności wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę oraz inicjowanie działań zmierzających do usunięcia lub ograniczenia tych uciążliwości, niedogodności itd.,
5. regularnego odbioru i oceny raportów i wykazów sporządzanych przez Wykonawcę,
6. dokonywania comiesięcznej oceny poprawności wykonania usługi wraz z Wykonawcą,
7. rozliczenia usług świadczonych przez Wykonawcę i dokonywania zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy w terminach ich płatności,
8. dokonania akceptacji lub wniesienia uwag do harmonogramu odbioru odpadów komunalnych w terminie 3 dni od jego przekazania przez Wykonawcę.

**§ 6. Obowiązki Stron**

1. ***Zamawiający*** w trakcie realizacji przedmiotu umowy zastrzega sobie prawo do kontrolowania prac wykonywanych przez ***Wykonawcę***, zarówno przy udziale ***Wykonawcy***, jak i samodzielnie. Z dokonanych kontroli sporządzane będą protokoły pokontrolne.
2. Na zakończenie każdego miesiąca świadczenia usługi ***Zamawiający*** i ***Wykonawca*** dokonają wspólnie oceny poprawności wykonania usługi w danym miesiącu. Podczas oceny poprawności wykonania usługi brane będą pod uwagę w szczególności protokoły pokontrolne sporządzone w trakcie danego miesiąca oraz wspólnie dokonania wizja lokalna, której organizacja leży po stronie ***Wykonawcy***. Wspólna wizja lokalna musi nastąpić nie wcześniej niż ostatniego dnia miesiąca oraz nie później niż do 3 roboczego dnia kolejnego miesiąca. Z oceny poprawności wykonania usługi w danym miesiącu ***Zamawiający*** i ***Wykonawca*** sporządzą wspólny protokół odbioru miesięcznego.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy ***Zamawiający*** niezwłocznie powiadomi o tym fakcie ***Wykonawcę***, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie.
4. ***Zamawiający*** wymaga przekazywania comiesięcznych raportów z wykonania przedmiotu umowy, o których mowa w ust 5 i 6 oraz w załączniku nr 5 do umowy.
5. ***Wykonawca*** zobowiązany jest do comiesięcznego raportu z wykonania przedmiotu umowy dołączyć karty przekazania odpadów (kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem) oraz inne dokumenty w szczególności potwierdzające ilość odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych.
6. Raporty miesięczne będą podlegały ocenie przez Zamawiającego w terminie do 7 dni od daty przekazania przez Wykonawcę.

**§ 7. Koordynatorzy i sposób porozumiewania się Stron**

1. Jako osobę odpowiedzialną za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się:
   1. ………………………, nr tel. ………………, e-mail: …………………………
   2. ………………………, nr tel. ………………, e-mail: …………………………
2. Do kontroli prac stanowiących przedmiot umowy ze strony Zamawiającego wyznacza się:
   1. ………………………, nr tel. ………………, e-mail: …………………………
   2. ………………………, nr tel. ………………, e-mail: …………………………
3. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów z poszanowaniem praw drugiej strony umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej bez potrzeby wprowadzania zmian w niniejszej umowie.

**§ 8. Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonane usługi objęte niniejszą umową rozliczane będzie zgodnie z cenami za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg poszczególnych rodzajów odpadów, niezmiennymi w trakcie realizacji umowy, zawartymi w ofercie ***Wykonawcy***, stanowiącej ***Załącznik nr 1 do umowy***.
2. Wynagrodzenie miesięczne brutto (Wm) ***Wykonawcy*** wyliczane będzie jako:

**Wm =(CON x ilość odpadów niesegregowanych [Mg]) +** **(COS x ilość odpadów segregowanych [Mg]) + (****COSP x ilość odpadów segregowanych z PSZOK [Mg]) +** **(COW x ilość odpadów wielkogabarytowych [Mg]) +(COWP x ilość odpadów wielkogabarytowych z PSZOK [Mg]) + (****COB x ilość bioodpadów [Mg])+ (****COBP x ilość bioodpadów z PSZOK [Mg]) + (****CODW x ilość odpadów pochodzących z likwidacji dzikich wysypisk śmieci [Mg]) + (COG x ilość odpadów budowlanych oraz gruzu rozbiórkowego [Mg])**

gdzie:

CON - cena za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych niesegregowanych odebranych z nieruchomości

COS - cena za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych segregowanych odebranych z nieruchomości

COSP - cena za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych segregowanych odebranych z PSZOK

COW - cena za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów wielkogabarytowych odebranych   
z nieruchomości

COWP  - cena za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów wielkogabarytowych odebranych   
z PSZOK

COB - cena za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg bioodpadów odebranych z nieruchomości

COBP  - cena za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg bioodpadów odebranych z PSZOK

CODW - cena za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów pochodzących z likwidacji dzikich wysypisk śmieci

COG - cena za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów budowlanych oraz gruz rozbiórkowy

1. Wynagrodzenie miesięczne brutto zawiera należny podatek VAT, zgodny   
   z obowiązującymi przepisami.
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 nastąpi, za każdy miesiąc świadczenia usługi, w terminie do 30 dni od daty doręczenia przez ***Wykonawcę*** faktury VAT wraz z protokołami odbioru miesięcznego.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie raport miesięczny zaakceptowany przez ***Zamawiającego*** oraz protokół odbioru miesięcznego, podpisany przez ***Zamawiającego*** i ***Wykonawcę***.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 zostanie przekazane na rachunek bankowy ***Wykonawcy*** wskazany na fakturze VAT.
6. Wynagrodzenie ***Wykonawcy*** w ramach niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty wynikającej z formularza oferty, tj. ceny ofertowej zaoferowanej za całe zadanie brutto: …………. złotych (słownie: ………………………………………………………… złotych).
7. ***Zamawiający*** zastrzega sobie możliwość niewykorzystania całego wynagrodzenia określonego w ust. 8, ze względu na mniejszą ilość odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych.
8. ***Zamawiający*** oświadcza, że ***Wykonawca*** może przesyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4) ustawy z dnia 9 listopada 2018 r.   
   o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).
9. ***Zamawiający*** informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem.
10. W związku z obowiązkiem odbioru ustrukturyzowanych faktur elektronicznych,   
    o których mowa w art. 2 pkt 4) ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) przez Zamawiającego, w celu wypełnienia ww. obowiązku, niezbędne jest oświadczenie Wykonawczy czy zamierza wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pomocą platformy elektronicznego fakturowania.
11. ***Wykonawca*** oświadcza, że:

❑ zamierza

❑ nie zamierza

wysyłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4) ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu   
w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. W przypadku zmiany woli w ww. zakresie ***Wykonawca*** zobowiązuje się do powiadomienia. Zawiadamiającego najpóźniej w terminie do 7 dni przed taką zmianą do poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.

1. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:
2. ***Zamawiający*** zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego   
   w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
3. ***Wykonawca*** oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:
4. jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
5. jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
6. Strony zgodnie ustalają, że płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy udokumentowanego fakturą będą realizowane w ramach mechanizmu podzielonej płatności.   
   W przypadku obowiązku realizacji płatności w ramach mechanizmu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, faktura powinna zawierać w swojej treści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
7. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, ***Wykonawca*** przed złożeniem faktury ma obowiązek zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu w formie oświadczenia. Zmiana rachunku bankowego nie wymaga aneksowania umowy.
8. ***Wykonawca*** oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym na   
   terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania Umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. ***Wykonawca*** ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego.
9. ***Wykonawca*** oświadcza, że rachunek bankowy, Wykonawcy jest rachunkiem umożliwiającym realizację płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności i jest zawarty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania Umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. ***Wykonawca*** ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
10. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych   
    w ust. 18, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

**§ 9. Kary umowne**

1. ***Wykonawca*** zapłaci ***Zamawiającemu*** kary umowne:
2. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie ***Wykonawcy*** - w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w §8 ust. 8,
3. za opóźnienia w przystąpieniu do wykonania przedmiotu umowy - w wysokości 0,05% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w §8 ust. 8 za każdy dzień zwłoki,
4. za niezapewnienie w ramach świadczenia usługi zadeklarowanej w formularzu oferty ilości wymaganego sprawnego sprzętu lub pojemników na odpady - w wysokości 500,00 zł za każdą brakującą jednostkę sprzętu lub pojemnik w ciągu dnia,
5. za brak właściwego oznakowania i wyposażenia pojazdów służących do odbioru i transportu odpadów komunalnych - 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
6. za brak właściwego stanu sanitarnego pojazdów do odbioru i transportu odpadów - 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
7. za brak możliwości kontaktowania się Zamawiającego z Wykonawcą od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy - 2 000,00 zł za każdy dzień,
8. za zwłokę w odbiorze odpadów komunalnych (niesegregowanych, segregowanych, wielkogabarytowych i zielonych) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100,00 zł oraz ilości nieruchomości, z których odpady komunalne odebrano nieterminowo, za każdy dzień,
9. za brak odbioru odpadów komunalnych (niesegregowanych, segregowanych, wielkogabarytowych i bioodpadów) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przy czym za brak odbioru rozumiana będzie również zwłoka tak duża, że termin rzeczywistego odbioru pokrywa się z terminem następnego planowanego odbioru - 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 300,00 zł oraz ilości nieruchomości, z których nie odebrano odpadów komunalnych, za każdy dzień,
10. za brak informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych   
    w trakcie świadczenia usług oraz brak dokonywania kontroli zawartości pojemników na odpady niesegregowane - 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
11. za brak, nierzetelne lub nieterminowego sporządzanie i przekazywanie raportów dotyczących zagospodarowania odpadów komunalnych (niesegregowanych, segregowanych, wielkogabarytowych i bioodpadów) - 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
12. za brak lub nieterminowe wyposażenie nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki oraz na bioodpady - 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
13. za brak lub nieterminowe ustawienie lub przestawienie pojemników do selektywnej zbiórki - 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
14. za stosowanie worków lub pojemników do selektywnej zbiórki odpadów oraz worków na bioodpady niezgodnych z wymaganiami niniejszej umowy - 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
15. za brak usuwania odpadów pozostawionych obok pojemników do selektywnej zbiórki odpadów lub wyrzuconych i wysypanych z tych pojemników lub worków do selektywnej zbiórki odpadów - 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
16. za brak właściwego utrzymania czystości i porządku pojemników do selektywnej zbiórki oraz terenu wokół pojemników a także właściwego stanu technicznego tych pojemników - 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
17. za brak zagospodarowania:
18. selektywnie zbieranych odpadów w sposób określony w załączniku nr 5 do umowy - 1 000,00 zł za każdą tonę odpadów,
19. odpadów wielkogabarytowych, mebli, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w sposób określony w załączniku nr 5 do umowy 500,00 zł za każdą tonę odpadów,
20. bioodpadów w sposób określony w załączniku nr 5 do umowy - 500,00 zł za każdą tonę odpadów,
21. za brak umieszczenia i eksponowania oferty najmu, dzierżawy lub przyjęcia w innej formie dysponowania pojemników na odpady na stronie internetowej ***Wykonawcy*** - 300,00 zł za każdy dzień,
22. za nieterminowe złożenie informacji, prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach, - 200,00 zł za każdy dzień zwłoki,
23. za brak przekazania ***Zamawiającemu*** harmonogramu, o którym mowa w załączniku nr 5 do umowy - 300,00 zł za każdy dzień zwłoki,
24. za brak uzgodnienia zmian w harmonogramie z ***Zamawiającym*** - 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
25. za brak umieszczenia i eksponowania harmonogramu na stronie internetowej Wykonawcy - 300,00 zł za każdy dzień,
26. za brak zapisywania i przechowywania danych z GPS i wideo rejestracji oraz sporządzania dokumentacji fotograficznej - 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
27. za nieosiągnięcie, wymaganego obowiązującymi w czasie realizacji przedmiotu umowy przepisami, poziomu:

* przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych,
* ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
* składowania

w wysokości obliczonej na podstawie art. 9z ust. 2a pkt 1), 2) i 3) i art. 9z ust. 3 pkt 1) i 2) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 399),

1. za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy zostanie naliczona kara w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez ***Zamawiającego*** niedopełnienia przez ***Wykonawcę*** wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) i liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu - za każdą osobę świadczącą usługi na innej podstawie niż umowa o pracę, wymaganej przez ***Zamawiającego*** w §3 ust. 1 umowy w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek
2. za niedopełnienie wymogu z § 11 ust. 2-4 w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki po dniu na przedstawienie odpowiednio polisy, potwierdzeń kontynuacji polisy lub nowej polisy.
3. ***Zamawiający*** zapłaci ***Wykonawcy*** kary umowne:
4. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie ***Zamawiającego*** - w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 8,
5. za nieterminowe przekazanie wykazu, o jakim mowa w pkt I ppkt 1) załącznika nr 5 do umowy - 200,00 zł za każdy dzień zwłoki,
6. za nieterminowe dokonywanie odbioru i oceny raportów i wykazów innych niż w ust. 2 pkt 2 , o których mowa załączniku nr 5 do umowy - 100,00 zł za każdy dzień zwłoki,
7. za nieterminowe dokonanie akceptacji lub wniesienie uwag do harmonogramu odbioru odpadów komunalnych - 100,00 zł za każdy dzień zwłoki.
8. Jeżeli rzeczywiste szkody poniesione przez ***Zamawiającego*** lub przez ***Wykonawcę*** przewyższają wysokość kar wynikających z ust. 1 lub ust. 2 strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
9. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% umówionego wynagrodzenia, o jakim mowa w § 8 ust. 8.
10. ***Wykonawca*** wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych mu kar umownych z należnego mu na podstawie niniejszej umowy wynagrodzenia.

**§ 10. Dodatkowy termin usunięcia wad**

1. W przypadku stwierdzenia przez ***Zamawiającego*** zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy przez ***Wykonawcę*** lub stwierdzenia w realizacji usługi istotnych wad wynikających z winy ***Wykonawcy***, ***Zamawiający*** wyznaczy termin usunięcia wad lub wyznaczy dodatkowy termin w wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Wyznaczenie dodatkowych terminów w okolicznościach przedstawionych w ust. 1 nie zwalnia ***Wykonawcy*** z obowiązku zapłacenia kar umownych wynikających z §9 ust. 1.

**§ 11. Ubezpieczenie**

1. ***Wykonawca*** ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody wynikłe z niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz za szkody wyrządzone w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
2. ***Wykonawca*** zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę nie niższą niż 500 000,00 zł i na okres nie krótszy niż czas trwania umowy.
3. W przypadku przedstawienia przez ***Wykonawcę*** polisy z rocznym okresem ubezpieczenia ***Wykonawca*** zobowiązuje się do kontynuowania przedmiotowego ubezpieczenia lub zawarcia nowego ubezpieczenia w nie zmniejszonym zakresie oraz przedstawienia Zamawiającemu potwierdzeń kontynuacji polisy lub nowej polisy.
4. Przedstawienie ***Zamawiającemu*** potwierdzeń kontynuacji polisy lub nowej polisy musi nastąpić najpóźniej w dniu następującym po dniu utraty ważności poprzedniej polisy.
5. Niezrealizowanie przez ***Wykonawcę*** obowiązków wynikających z ust. 1-4 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy oraz naliczenia kar umownych wynikających z §9 ust. 1 pkt 1) i pkt 25).

**§ 12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. ***Wykonawca*** wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej zabezpieczeniem, w wysokości …………….. zł (słownie: ………………………. zł), co stanowi 3% ceny ofertowej w formie ………………………..
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zabezpiecza w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia o naprawienie szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. ***Zamawiający*** zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

**§ 13. Zmiana postanowień umowy**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. ***Zamawiający***, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 455 ustawy Pzp, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonał wyboru Wykonawcy. Zakres przewidzianych zmian obejmuje:
3. zmiana zakresu lub sposobu wykonywania któregokolwiek świadczenia Wykonawcy objętego przedmiotem zamówienia w razie zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego lub prawa miejscowego (w tym regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie), w zakresie niezbędnym do stosowania umowy do warunków świadczenia usług wynikających ze zmienionych przepisów prawa – zmiana taka może obejmować w szczególności:
4. zmianę częstotliwości odbioru odpadów,
5. zmianę rodzaju odpadów odbieranych przez Wykonawcę na podstawie umowy, polegającą w szczególności na wprowadzeniu dodatkowych rodzajów odpadów,
6. zmianę frakcji odpadów podlegających selektywnemu zbieraniu lub obowiązkowemu przekazaniu do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych,
7. zmianę rodzaju nieruchomości, z jakich ***Wykonawca*** obowiązany jest odebrać odpady zgodnie z umową,
8. zmiana wartości umowy brutto będzie możliwa w przypadku:
9. zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług;
10. zwiększenia ilości odpadów w stosunku do szacunkowej ilości odpadów wskazanej przez Zamawiającego;
11. wystąpienia zmiany, o której mowa w pkt 1) niniejszego ustępu.
12. okoliczności wynikające z konfliktu zbrojnego w Ukrainie, jeżeli okoliczności te mają rzeczywisty wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
13. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 2 lit. a) zmiana polegać będzie na odpowiedniej zmianie wynagrodzenia brutto oraz wartości wyliczonego podatku VAT, określonych w § 8 Umowy.
14. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 2 lit. b) zmiana polegać będzie na odpowiedniej zmianie wynagrodzenia brutto oraz wartości wyliczonego podatku VAT, określonych w § 8 Umowy dostosowując je do rzeczywistej wartości wykonanych usług wyliczonej zgodnie z § 8 ust. 3 Umowy.
15. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 2 lit. c) ***Wykonawca*** składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikający ze zmiany sposobu spełnienia świadczenia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.
16. ***Zamawiający*** po zaakceptowaniu wniosku, o którym mowa w ust. 5, wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
17. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po zaistnieniu okoliczności stanowiących podstawę zmiany wynagrodzenia, z zastrzeżeniem że w przypadku wystąpienia sytuacji określonej w ust. 2 pkt 2 lit. c) nie wcześniejszych niż data złożenia wniosku.
18. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 5 na koszt wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
19. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
20. Zmiany harmonogramu odbioru odpadów nie stanowią istotnych zmian umowy i mogą być dokonywane w każdym czasie za zgodą stron na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy.
21. W trakcie trwania niniejszej umowy ***Wykonawca*** zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:
22. zmianie siedziby lub nazwy firmy,
23. zmianie osób reprezentujących,
24. ogłoszeniu upadłości,
25. ogłoszeniu likwidacji,
26. zawieszeniu działalności,
27. wszczęciu postępowania na podstawie ustawy prawo restrukturyzacyjne, w którym uczestniczy ***Wykonawca***.

**§ 14. Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ***Zamawiający*** może odstąpić od umowy, a ***Wykonawca*** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. ***Zamawiającemu*** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy także w przypadku:
3. nie rozpoczęcia przez ***Wykonawcę*** wywozu odpadów komunalnych w ciągu 2 dni od dnia wskazanego przez Zamawiającego do rozpoczęcia świadczenia zakontraktowanych niniejszą umową usług zgodnie z § 2 umowy w terminie 10 dni od dnia powzięcia informacji o tej okoliczności,
4. nieprzedłożenia przez Wykonawcę właścicielom nieruchomości w terminie do 10 dni od dnia wskazanego przez Zamawiającego do rozpoczęcia świadczenia zakontraktowanych niniejszą umową usług oferty udostępnienia pojemników i kontenerów na odpady w szczególności w formie najmu lub dzierżawy; Zamawiający uzna, że ***Wykonawca*** nie wywiązał się z przedmiotowego obowiązku, jeżeli:
5. 20 losowo wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych wykazanych w wykazie, o którym mowa w **Załączniku nr 5** do umowy oświadczy, że nie otrzymali ww. oferty Wykonawcy lub
6. 20 losowo wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości niezamieszkałych wykazanych w wykazie, o którym mowa w **Załączniku nr 5** do umowy oświadczy, że nie otrzymali ww. oferty Wykonawcy lub
7. 3 losowo wybranych przez Zamawiającego zarządców nieruchomości wielorodzinnych (administratorów, spółdzielnie mieszkaniowe) oświadczy, że nie otrzymali ww. oferty Wykonawcy - w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o tej okoliczności.
8. przerwania wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 3 dni w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o tej okoliczności,
9. braku właściwej jakości usług świadczonych przez Wykonawcę, tj. niezgodnej ze SWZ oraz ofertą Wykonawcy, pomimo dwukrotnego wezwania do poprawy jakości usług złożonego na piśmie przez Zamawiającego - po upływie 7 dni od dnia doręczenia drugiego wezwania do poprawy jakości usług w terminie 10 dni od zaistnienia tej okoliczności,
10. mieszania przez Wykonawcę odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości położonych w Gminie Jaworzyna Śląska z odpadami odebranymi z innych nieruchomości w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o tej okoliczności,
11. uporczywego i notorycznego nieprzestrzegania przez Wykonawcę zapisów niniejszej umowy oraz wymagań wynikających z SWZ w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu tej okoliczności,
12. nieprzestrzegania przez Wykonawcę przepisów prawa krajowego i miejscowego w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu tej okoliczności,
13. braku polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego, że ***Wykonawca*** jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tej okoliczności,
14. utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania umowy, wynikających z przepisów prawa w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu tej okoliczności,
15. zaprzestania działalności przez Wykonawcę - w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji o zaprzestaniu działalności.
16. ***Wykonawcy*** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
17. gdy ***Zamawiający*** nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia za należycie wykonaną usługę po upływie 60 dni od terminu wyznaczonego na zapłatę, pomimo pisemnego wezwania do zapłaty złożonego przez Wykonawcę,
18. gdy ***Zamawiający*** wymaga od Wykonawcy wykonania czynności niezgodnych z przepisami prawa, pomimo pisemnego poinformowania przez Wykonawcę, że wykonanie czynności jest niezgodne z przepisami prawa - po upływie 30 dni od dnia złożenia informacji, pod warunkiem, że ***Zamawiający*** nie odstąpił od żądania wykonania czynności niezgodnych z przepisami prawa.
19. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
20. ***Zamawiający*** w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada ***Wykonawca***, obowiązany jest do:
21. dokonania odbioru usługi przerwanej,
22. dokonania zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy.

**§ 15. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawa Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany umowy i oświadczenia z nią związane wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 7 ust. 4.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy zaś 2 egz. dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – oferta ***Wykonawcy***
2. Załącznik nr 2 – miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, ich pojemność oraz typ
3. Załącznik nr 3 –wykaz pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia
4. Załącznik nr 4 – wykaz aptek na terenie Gminy Jaworzyna Śląska
5. Załącznik nr 5 – Szczegółowy opis przedmiotu umowy

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:

………………………………….. …………………………………..

**Załącznik nr 2 do Umowy nr…..**

**Gmina Jaworzyna Śląska – pojemniki do selektywnej zbiórki**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.P.** | **Lokalizacja** | **Metale i tworzywa sztuczne** | **Szkło** | **Papier** | **Bioodpady** |
| **1100 l** | **1100 l** | **1100 l** | **1100 l** |
| 1 | Wolności 26 przy torach | 3 | 1 | 3 | 1 |
| 2 | Wolności 35 | 2 | 1 | 1 | 1 |
| 3 | Wolności 25 | 2 | 1 | 2 | 1 |
| 4 | Wolności 14 | 3 | 1 | 1 | 1 |
| 5 | Wolności (przy garażach zbiornik inhoff) | 3 | 1 | 3 | 1 |
| 6 | Powstańców 3 (obok zejścia PKP) | 2 | 1 | 2 | 1 |
| 7 | Ceglana 7,9 boks za budynkiem | 2 | 1 | 3 | 1 |
| 8 | Westerplatte 2,4 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 9 | Ceglana 2,4,6,za kortem | 4 | 1 | 3 | 1 |
| 10 | Traugutta 2A | 2 | 1 | 1 | 1 |
| 11 | Ekerta2(za garażami) | 4 | 1 | 2 | 1 |
| 12 | Wolności 15 | 2 | 1 | 2 | 1 |
| 13 | Westerplatte 12 | 2 | 1 | 3 | 1 |
| 14 | Ogrodowa 10-12 | 2 | 1 | 1 | 1 |
| 15 | Ogrodowa 2.4.6 | 2 | 1 | 3 | 1 |
| 16 | Słowackiego 1-3 | 3 | 1 | 3 | 1 |
| 17 | Powstańców Śl. 6 | 2 | 1 | 1 | 1 |
| 18 | Powstańców Śl. 12 (SDPŚ) | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 19 | Mickiewicza obok nr 7 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 20 | Polna 4-6 | 2 | 1 | 2 | 1 |
| 21 | 1go Maja plac targowy | 2 | 1 | 1 | 1 |
| 22 | 1 Maja podwórko obok 48 | 2 | 1 | 1 | 1 |
| 23 | 1 Maja 10 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 24 | 1 Maja 12/14 | 1 | 0 | 1 | 1 |
| 25 | Kościelna naprzeciwko nr 1 | 3 | 1 | 2 | 1 |
| 26 | Kościuszki/Jana Pawła II | 4 | 2 | 4 | 1 |
| 27 | Jana Pawła 7-9 | 2 | 0 | 0 | 1 |
| 28 | Ekerta 5 | 2 | 1 | 1 | 1 |
| 29 | Ekerta 2 (plac zabaw) | 2 | 1 | 2 | 1 |
| 30 | Kościuszki skrzyżowanie z Pocztową | 4 | 2 | 4 | 1 |
| 31 | Pocztowa przed nowa halą | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 32 | Świdnicka 9 | 1 | 1 | 2 | 1 |
| 33 | Gniazdo I\* | 3 | 1 | 2 | 1 |
| 34 | Gniazdo II\* | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 35 | Gniazdo III\* | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 36 | Gniazdo IV\* | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 37 | Gniazdo V\* | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 38 | Gniazdo VI\* | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 39 | Gniazdo VII\* | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 40 | Karolina Wolności 4 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 41 | PKP Cargo | 1 | 0 | 0 | 0 |
|  | **RAZEM** | **82** | **38** | **66** | **38** |

**ŁĄCZNA ILOŚĆ POJEMNIKÓW - 224 SZTUK**

\*Lokalizacja umieszczenia pojemników zostanie wskazana przez Zamawiającego

**Załącznik nr 3 do Umowy nr …..**

**WYKAZ PRACOWNIKÓW**

Wykaz pracowników zatrudnionych na umowę o pracę, wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie umowy na zadanie pn.

***„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych położonych w Gminie Jaworzyna Śląska”***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Uwagi |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Zamawiający: Wykonawca:***

**Załącznik nr 4 do Umowy nr ……**

WYKAZ APTEK NA TERENIE GMINY JAWORZYNA ŚLASKA

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Adres apteki |
| 1 | Apteka „Cytrynka” ul. Świdnicka 4, 58-140 Jaworzyna Śląska |
| 2 | Apteka „Pod Złotym Wężem” ul. Wolności 5, 58-140 Jaworzyna Śląska |
| 3 | Apteka „Dobra Apteka” ul. Jana Pawła II 3, 58-140 Jaworzyna Śląska |