



Politechnika Warszawska  
Centrum Innowacji



**Umowa najmu ekspresów do kawy nr CINN-ZP.../2024**  
zwaną dalej „Umową”

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy:

**Politechniką Warszawską – Centrum Innowacji**, adres: ul. Rektorska 4, 00-614 Warszawa, NIP: 5250005834, REGON: 000001554, zwanym dalej „**Najemcą**”, reprezentowanym przez dr Piotra Dardzińskiego – Dyrektora, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Politechniki Warszawskiej, prof. dr. hab. inż. Krzysztofa Zarembę, nr .....; z dnia: ..... r.,

a

**[w przypadku spółek handlowych]**

..... z siedzibą w ..... (.....-.....), ul. ...., wpisaną do rejestru przedsiębiorców pod nr KRS: ....., NIP: ....., REGON: ....., zwaną dalej „**Wynajmującym**”, reprezentowaną przez ....., uprawnionego do samodzielnej reprezentacji spółki,

**[w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą]**

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ....., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w ..... (.....-.....), ul. ...., NIP: ....., REGON: ....., zwanym dalej „**Wynajmującym**”, zastępowanym przez pełnomocnika, ....., na mocy pełnomocnictwa/upoważnienia nr ..... z dnia ..... r.

**[w przypadku spółek cywilnych]**

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ....., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w ..... (.....-.....), ul. ...., NIP: ....., REGON: .....,

i

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ....., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, z adresem głównego miejsca wykonywania działalności w ..... (.....-.....), ul. ...., NIP: ....., REGON: .....,

działającymi łącznie jako wspólnicy spółki cywilnej pod firmą ....., z siedzibą w ..... (.....-.....), ul. ...., NIP: ....., REGON: ....., zwanymi dalej „**Wynajmującym**”

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**” lub każdy z nich z osobna „**Stroną**”.

### § 1 Przedmiot umowy

1. Wynajmujący oddaje a Najemca przyjmuje w najem 3 ekspresy do kawy, których opis stanowi **załącznik nr 1** do Umowy, zwane dalej „urządzeniami”.
2. Najemca zobowiązuje się do co miesięcznego zakupu od Wynajmującego **minimum 20 kg kawy typu Premium**. Aktualny cennik kawy stanowi **załącznik nr 2** do umowy. Zmiana załącznika nr 2 wymaga przesłania do Najemcy na adres e-mail osoby wskazanej w § 8 ust. 1 pkt 1. Najemca w terminie 14 dni od dnia przesłania informacji o zmianie załącznika nr 2 ma prawo wypowiedzieć Umowę z dwumiesięcznym okresem wypowiedzeniem przekazany na piśmie ze skutkiem na koniec miesiąca. Najemca będzie składał zamówienia na kawę w okresach miesięcznych drogą mailową na adres osoby wskazanej w § 8 ust. 1 pkt 2.
3. Najemca podpisując Protokół zdawczo-odbiorczy potwierdzi wydanie mu urządzenia fabrycznie nowego, sprawnego technicznie i przygotowanego do eksploatacji. Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego urządzenia stanowi **załącznik nr 3** do Umowy.
4. Umowa obowiązuje od dnia podpisania Umowy, z mocą obowiązującą od dnia **1 listopada 2024 r.** przez **okres 24 miesięcy**, lub do **wyczerpania maksymalnej wartości Umowy**, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
5. Urządzenia po rozwiązaniu Umowy zostaną zwrócone w stanie nie pogorszonym z uwzględnieniem normalnego zużycia. Zwrot urządzenia powinien nastąpić po badaniu sprawności technicznej i stanu urządzeń przez Wynajmującego. Zwrot należy potwierdzić Protokołem zdawczo-odbiorczym, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do Umowy, podpisanym bez zastrzeżeń przez strony umowy. Koszty demontażu, badania sprawności technicznej i stanu urządzenia, o którym mowa w § 1 ust. 5 Umowy oraz transportu zwróconego urządzenia obciążają Wynajmującego.

### § 2 Zobowiązania Stron

1. Koszty dostawy i montażu przedmiotu umowy, serwisu oraz środków do konserwacji obciążają Wynajmującego.
2. Dostawa nastąpi do Centrum Innowacji Politechniki Warszawskiej, ul. Rektorska 4, Warszawa, parter, I i II piętro w terminie do dnia 4 listopada 2024r. Najemca na 7 dni przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca obowiązywania Umowy ustali z Wynajmującym rodzaj kawy gastronomicznej typu Premium w celu realizacji postanowień Umowy. Dostawa kawy będzie następować do 30 dnia każdego miesiąca.
3. Koszty eksploatacji urządzeń, w tym koszty energii elektrycznej, wody oraz kawy, mleka, cukru przez cały czas trwania Umowy ponosi Najemca.
4. Najemca zobowiązuje się do:
  - 1) natychmiastowego zgłaszania w okresie najmu każdej awarii urządzenia uniemożliwiającej korzystanie z niego;
  - 2) korzystania z urządzenia zgodnie z załączoną instrukcją, treścią Umowy i wymogami prawidłowej eksploatacji;
  - 3) utrzymywania urządzenia w stanie należytych przez cały czas trwania Umowy.
5. Wynajmujący zobowiązuje się do:
  - 1) zapewnienia odpowiednich środków do konserwacji urządzenia;
  - 2) przeszkolenia przedstawiciela Najemcy z obsługi i sposobu konserwacji urządzenia;
  - 3) świadczenia serwisu, zgodnie z postanowieniami § 5;
  - 4) dostawy ekspresów w miejscu i czasie określonym w ust. 2.

### § 3 Rozliczenia

1. **Maksymalna wartość Umowy wynosi ..... zł brutto (słownie: ..... ..złotych, 00/100)**, w tym .....zł netto oraz podatek VAT w stawce .....% o wartości ... ..... zł. Na maksymalną wartość Umowy składa się miesięczny czynsz najmu za 3 ekspresy przez okres 24 miesięcy oraz miesięczny koszt dostawy 20 kg kawy typu Premium przez okres 24 miesięcy.
2. Wynagrodzenie miesięczne za realizację przedmiotu umowy wynosi:
  - 1) ..... zł brutto (słownie: ..... ..złotych, 00/100), w tym .....zł netto oraz podatek VAT w stawce .....% o wartości ... ..... zł za czynsz najmu trzech ekspresów, w tym czynsz za jeden ekspres wynosi ..... zł brutto (słownie: ..... ..złotych, 00/100), w tym .....zł netto oraz podatek VAT w stawce

- .....% o wartości ... ..zł,
- 2) ..... zł brutto (słownie: ..... ..złotych, 00/100), w tym .....zł netto oraz podatek VAT w stawce .....% o wartości ... ..zł za dostawę 20 kg kawy typu Premium, w tym 1 kg kawy typu Premium wynosi ..... zł brutto (słownie: ..... ..złotych, 00/100), w tym .....zł netto oraz podatek VAT w stawce .....% o wartości ... ..zł.
3. Wynagrodzenie płatne będzie:
- 1) czynsz najmu płatny będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, z tym że podstawą wystawienia pierwszej i ostatniej faktury jest podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 1 ust. 3 oraz ust. 5 Umowy;
  - 2) za dostawę kawy typu Premium na podstawie mailowego zamówienia oraz potwierdzenia przedstawicieli Stron dostawy kawy. Podstawą wyliczenia miesięcznego wynagrodzenia za dostawę kawy typu Premium będzie rzeczywista zamówiona oraz odebrana ilość kawy w danym miesiącu rozliczeniowym.
4. Jeżeli w trakcie trwania Umowy czynsz najmu oraz wynagrodzenie za dostawę kawy nie wyczerpią wartości określonej w § 3 ust. 1 to Wynajmującemu nie przysługują z tego powodu żadne roszczenia względem Najemcy.
5. Faktura będzie wystawiona na następujące dane Najemcy:  
Politechnika Warszawska  
Centrum Innowacji  
ul. Rektorska 4, 00-614 Warszawa  
NIP: 5250005834.
6. Faktura będzie zawierała sformułowanie: „Dotyczy umowy najmu ekspresów do kawy nr **CINN-ZP.../2024** z dnia ...2024 r.”
7. Wynagrodzenie płatne będzie przez Najemcę w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wynajmującego na rachunek bankowy ujawniony w wykazie podatników VAT. W przypadku, gdy w momencie dokonywania płatności, okaże się, iż wskazany przez Wynajmującego na fakturze rachunek bankowy nie jest ujawniony w wykazie podatników VAT, Najemca uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wynajmującego wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wynajmującego ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez niego, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT, na co Wynajmujący wyraża zgodę.
9. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Najemcy.
10. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wynajmującemu przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.

#### **§ 4 Odpowiedzialność**

1. Najemca ponosi wszelką odpowiedzialność za uszkodzenie, zniszczenie i utratę urządzeń od momentu ich wydania do zwrotu, z wyłączeniem zwykłego zużycia urządzeń. Powyższą odpowiedzialność rozszerza się na szkodę powstałą w wyniku wadliwej eksploatacji. Powstałą szkodę urządzenia ustala się w oparciu o cenę rynkową urządzenia w chwili powstania szkody z uwzględnieniem amortyzacji urządzenia.
2. Najemca nie może udostępnić przedmiotu umowy do płatnego bądź bezpłatnego używania osobom trzecim i nie może go podnajmować.
3. Najemca ponosi wszelką odpowiedzialność określoną w Umowie za osoby obsługujące i korzystające z przedmiotu umowy.
4. W przypadku zwłoki Wynajmującego w realizacji przedmiotu Umowy, po upływie terminu określonego w §2 ust. 2 Umowy, Najemca może nałożyć karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
5. Najemca zastrzega sobie prawo ewentualnego dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym za szkodę przewyższającą wysokość zastrzeżonych kar umownych.

#### **§ 5 Serwis**

1. Wynajmujący zobowiązuje się do prowadzenia serwisu technicznego oraz serwisu sanitarnego, w zakresie:
  - 1) Naprawy w miejscu lokalizacji ekspresu w terminie 24 godzin w dni robocze po zgłoszeniu awarii;

- 2) W wypadku naprawy usterki, która powinna być wykonana w serwisie, Wynajmujący zobowiązany jest do pozostawienia zastępczego ekspresu o nie gorszych parametrach, niż określony w Załączniku nr 1 do Umowy;
  - 3) Reakcja serwisu do 2 godzin w dni robocze po zgłoszeniu awarii. Zgłoszenia będą dokonywane przez Najemcę pod nr. tel. ....../adresem e-mail.....;
  - 4) Naprawy z wykorzystaniem tylko oryginalnych części,
  - 5) Zapewniania infolinii serwisowej w dni robocze pod nr tel. ....;
  - 6) Zapewnienia środków do konserwacji ekspresu,
  - 7) Regularnego, comiesięcznego przeglądu każdego z urządzeń. W zakres przeglądu wchodzi:
    - a) kontrola wszystkich funkcji/opcji urządzeń,
    - b) sprawdzenie i regulacja młynka,
    - c) kontrola szczelności układu wodnego,
    - d) sprawdzenie i smarowanie bloku zaparzającego,
    - e) czyszczenie bloku zaparzacza – czyszczenie zaworów, sitek, filtrów,
    - f) czyszczenie pojemnika na ściekającą wodę, pojemnika na fusy,
    - g) czyszczenie dyszy spieniacza mleka,
    - h) odkamienianie urządzeń wraz z płukaniem jeżeli urządzenie tego wymaga,
    - i) wykonanie testu funkcjonalnego całego urządzenia.
2. W zakresie zgłoszonych awarii/usterek koszt naprawy ponoszony przez Wynajmującego obejmuje tylko uszkodzenia powstałe przy zachowaniu normalnych podanych przez Wynajmującego warunków pracy i obsługi enia.
  3. Najemca jest zobowiązany do pokrycia kosztów związanych z naprawą urządzenia w razie uszkodzenia powstałego w wyniku jego wadliwej eksploatacji, w tym niewłaściwej i niezgodnej z instrukcją obsługi urządzenia.
  4. Wszelkie awarie urządzenia należy zgłaszać Wynajmującego. Zasadność zgłoszenia awarii zostaje stwierdzona przez pracownika autoryzowanego Serwisu Technicznego Wynajmującego.
  5. Przez dni robocze rozumie się jako dni od poniedziałku do piątku w godzinach: 8:00 – 16:00.

#### **§ 6 Wypowiedzenie umowy**

1. Strony uzgadniają, że Umowa może być wypowiedziana na zasadach ogólnych przez każdą ze stron za uprzednim dwumiesięcznym okresem wypowiedzeniem przekazanym na piśmie ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. Umowa może być również rozwiązana za porozumieniem stron bez okresu wypowiedzenia.
3. Wynajmującemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Najemca narusza postanowienia niniejszej Umowy, a w szczególności gdy wykorzystuje urządzenie niezgodnie z ich przeznaczeniem.
4. Najemcy przysługuje prawo rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Wynajmujący narusza postanowienia Umowy, a w szczególności :
  - 1) Wynajmujący nie dostarczył urządzeń w terminie określonym w §2 ust. 2 Umowy;
  - 2) Wynajmujący nie wykonuje bądź wykonuje nienależycie zobowiązania określone w § 5 Umowy (Serwis), po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wynajmującemu terminu do wykonania postanowień Umowy, nie krótszym niż 2 dni robocze.

#### **§ 7 Ochrona danych osobowych**

1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Strony Umowy zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników bądź innych osób, których dane będą sobie przekazywać), w związku z realizacją niniejszej umowy.

3. Stosownie do ustępu 1 niniejszego paragrafu brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Najemcę określa **załącznik nr 4** do Umowy.
4. Stosownie do ustępu 1 niniejszego paragrafu brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Wynajmującego określa **załącznik nr 5** do Umowy.

### **§ 8 Postanowienia końcowe**

1. Przedstawiciele stron:
  - 1) ze strony Najemcy:
    - ....., adres poczty elektronicznej: ....., nr tel.: 22 234 .... .., lub
    - ....., adres poczty elektronicznej: ....., nr tel.: 22 234 .... ..Osoby wskazane powyżej są jednoosobowo upoważnione w szczególności do podpisania odbioru i zdania urządzeń, zamawiania kawy, kontaktów roboczych oraz do zgłaszania usterek, awarii i wszelkich uwag dotyczących realizacji Umowy;
  - 2) ze strony Wynajmującego ....., adres poczty elektronicznej: ....., nr tel.: .....Osoby wskazane powyżej są jednoosobowo upoważnione w szczególności do podpisania odbioru i zdania urządzeń, przyjmowania zamówienia na kawę, kontaktów roboczych oraz do przyjmowania zgłaszania usterek, awarii i wszelkich uwag dotyczących realizacji Umowy.
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie, nie później niż 3 dni robocze przed dokonaniem zmiany, i nie wymaga zmiany treści Umowy.
3. Przeniesienie wierzytelności Wynajmującego wobec Najemcy wynikających z realizacji Umowy na rzecz osób trzecich, wymaga uprzedniej zgody Najemcy wyrażonej na piśmie.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Spory wynikające na tle stosowania Umowy zostaną rozstrzygnięte przez właściwy Sąd Rejonowy dla siedziby Najemcy.
6. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
7. Korespondencja w formie papierowej w ramach Umowy będzie zawierać nazwę i numer Umowy oraz będzie doręczana osobiście lub wysyłana pocztą/kurierem na adresy wymienione poniżej:
  - 1) do Najemcy:

Centrum Innowacji Politechnika Warszawska, ul. Rektorska 4, 00-614 Warszawa,
  - 2) do Wynajmującego: .....
8. Umowa została zawarta w formie elektronicznej. Datą zawarcia Umowy jest dzień złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią z umocowanych przez Strony osobę.
9. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
  - Załącznik nr 1 – Opis urządzeń
  - Załącznik nr 2 – Aktualny cennik kaw
  - Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego
  - Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna Politechniki Warszawskiej

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY**

sporządzony w dniu .....r. w Warszawie

do Umowy nr CINN-ZP... /2024 zawartej w dniu ..... r. pomiędzy Politechniką Warszawską i .....

**Przedmiot odbioru/zdania:**

**3 urządzenia do parzenia kawy i napojów gorących typu: ekspresy .....**,

nr fabryczny: ..... nr

ewidencyjny: .....

nr fabryczny: ..... nr

ewidencyjny: .....

nr fabryczny: ..... nr

ewidencyjny: .....

zgodny z opisem stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy: **TAK/NIE\***

.....

**Uwagi / zastrzeżenia:**

.....

Niniejszy dokument stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT / Niniejszy

dokument nie stanowi podstawy do wystawienia faktury VAT<sup>1</sup>.

**PRZEDSTAWICIEL NAJEMCY**

**PRZEDSTAWICIEL WYNAJMUJĄCEGO**

---

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

**KLAUZULA INFORMACYJNA POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ**

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Można skontaktować się z nim, za pośrednictwem adresu mailowego: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl).
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie: imię i nazwisko, telefon służbowy, adres e-mail służbowy.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji umowy **Umowa najmu ekspresów do kawy nr CINN-ZP.../2024**. Podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od ..... w związku z realizacją niniejszej umowy.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres 10 lat od dnia zrealizowania umowy oraz przez okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

**KLAUZULA INFORMACYJNA WYNAJMUJĄCEGO**