

## PROJEKT UMOWY

W dniu ..... w Makowie Mazowieckim, pomiędzy: **Miastem Maków Mazowiecki z siedzibą Urzędu Miejskiego przy ulicy Stanisława Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki**, NIP: 7571420377, REGON: 550668309, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....  
a

.....  
zwanym dalej **Wykonawcą** lub **Wykonawcą Dokumentacji Projektowej** reprezentowanym przez:

- 1) .....
- 2) .....

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym (nr postępowania 1/21), na podstawie przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa następującej treści:

### § 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pod nazwą: „**Opracowanie dokumentacji projektowej, a także uzyskanie w imieniu Zamawiającego na rzecz Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Warszawie: decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, zgody wodnoprawnej (w rozumieniu ustawy Prawo wodne) i decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej dla budowy nowego przebiegu drogi wojewódzkiej nr 626 na terenie miasta Maków Mazowiecki i gminy Czerwonka tzw. Małej obwodnicy Makowa Mazowieckiego**” obejmujące wszystkie wymogi określone szczegółowo w Opisie Przedmiotu Zamówienia (stanowiącym załącznik do SWZ zał. Nr 2 do Umowy).
2. Przez **dokumentację projektową** należy rozumieć całość dokumentacji we wszystkich zleconych Wykonawcy branżach i zakresach oraz wszelkie dokumenty: administracyjne, formalno – prawne, uzgodnienia, decyzje i opinie wymagane w opisie przedmiotu zamówienia bądź przepisami prawa.
3. **Dokumentacja projektowa** musi zawierać wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie **Wykonawcy**, że jest wykonana zgodnie z **Umową**, obowiązującymi przepisami i że została wydana w stanie kompletnym w punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część **dokumentacji projektowej**.
4. Do **dokumentacji projektowej** Wykonawca dołączy ostateczne decyzje administracyjne: decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, zgodę wodnoprawną (w rozumieniu ustawy Prawo wodne) oraz decyzję o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej.
5. Zamawiający zobowiązuje się wypłacić za wykonanie **dokumentacji projektowej** wynagrodzenie w wysokości:

Netto: ..... złotych (słownie netto: ..... złotych), podatek VAT: .... % tj. .... złotych (słownie VAT: ..... złotych) brutto: ..... złotych (słownie brutto ..... złotych).

## § 2.

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania **dokumentacji projektowej** zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i weryfikacji w zakresie wynikającym z przepisów prawnych.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu **dokumentację projektową** stanowiącą przedmiot **Umowy** wraz z uzgodnieniami, opiniami i sprawdzeniami oraz prawomocnymi decyzjami, o których mowa w ust. 1 i 2 w terminie **18 miesięcy** od daty podpisania umowy.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć koncepcję określoną w punkcie D Opisu Przedmiotu Zamówienia w terminie **do 30.11.2021 roku**.
5. **Wykonawca** powinien skierować do wykonania **dokumentacji projektowej** personel wskazany w ofercie. Zmiana którejkolwiek z osób, w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą zgodne z warunkami udziału w postępowaniu. **Wykonawca** musi przedłożyć do akceptacji Zamawiającego propozycję zmiany, o której mowa wyżej nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą. Zamawiający zaakceptuje zmianę, o której mowa w zdaniu wyżej w terminie 14 dni po otrzymaniu propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami Umowy.

## § 3.

1. **Wykonawca** zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby odpowiedzialne za wykonanie czynności nadzorowania, koordynowania i kierowania pracami związanymi z realizacją zamówienia. Obowiązek ten dotyczy również Podwykonawców, jeżeli ww. czynności będą wykonywane przez Podwykonawcę.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się przedstawić dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa wyżej. **Wykonawca** na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, przedstawi umowy o pracę osób zatrudnionych, o których mowa powyżej lub oświadczenie **Wykonawcy** lub **Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
3. Nie złożenie przez **Wykonawcę** w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę** wymogu

zatrudnienia na podstawie umowy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych powyżej.

4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec **Wykonawcy** odnośnie spełniania przez **Wykonawcę** lub **Podwykonawcę** wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa powyżej.

#### § 4.

1. Strony postanawiają, że płatność za wykonaną **dokumentację projektową** nastąpi w dwóch częściach przypadających na 2022 rok:
  - 1) 50% wynagrodzenia umownego brutto po wszczęciu przez Wojewodę Mazowieckiego postępowania w sprawie wydania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej fakturą częściową wystawioną na podstawie podpisanego obustronnie protokołu częściowego odbioru przedmiotu umowy;
  - 2) 50% wynagrodzenia umownego brutto po wykonaniu przedmiotu umowy fakturą końcową wystawioną przez Wykonawcę na podstawie podpisanego obustronnie protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. Strony postanawiają, że płatność za wykonaną dokumentację projektową nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury częściowej na podstawie podpisanego obustronnie protokołu częściowego odbioru przedmiotu umowy oraz faktury końcowej wystawionej przez **Wykonawcę** na podstawie podpisanego obustronnie protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. Zgodnie z obowiązującymi przepisami rozliczenie płatności nastąpi za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
4. Zapłata za fakturę zostanie dokonana na rachunek bankowy **Wykonawcy**:  
.....
5. Wskazany rachunek płatności należy do **Wykonawcy** i został dla niego utworzony i wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
6. W przypadku niezgodności rachunku rozliczeniowego z wykazem podatników Ministerstwa Finansów Zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania prawidłowego rachunku rozliczeniowego. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty odsetek za nieterminową płatność.
7. **Wykonawca**, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz do wskazania rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
8. Faktury za opracowanie dokumentacji będą wystawiane na **Nabywcę: Miasto Maków Mazowiecki z siedzibą przy ulicy Stanisława Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki NIP 7571420377 oraz Odbiorcę: Urząd Miejski z siedzibą przy ulicy Stanisława Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki.**

9. Istnieje możliwość przesłania do Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>).
10. W razie odstąpienia od **Umowy** z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada **Zamawiający** zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za opracowania projektowe lub ich części, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i zostały odebrane.
11. **Zamawiający** ma obowiązek zapłaty faktur w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia **Zamawiającemu**. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu na rachunek **Wykonawcy**.

#### § 5.

1. Dokumentacja projektowa wykonana na podstawie niniejszej umowy stanowi własność **Zamawiającego**.
2. Projekt wykonany na podstawie niniejszej umowy stanowi własność Zamawiającego. **Zamawiający** wraz z odbiorem ostatecznym opracowań projektowych przejmuje autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej wykonanej w ramach **Umowy**. Wykonawca wyraża zgodę na przeniesienie praw autorskich przez Zamawiającego na Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Warszawie. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych wykonywać autorskie prawa zależne oraz:
  - 1) użytkować opracowania projektowe na własny użytek, użytek MZDW oraz użytek jednostek podległych, dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Zamawiającego, w tym w szczególności przekazać opracowania projektowe lub ich dowolną część, także ich kopie:
    - a) innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
    - b) wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji warunków zamówienia,
    - c) innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót,
    - d) stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
  - 2) wykorzystywać opracowania projektowe lub ich dowolną część do prezentacji,
  - 3) wprowadzać opracowania projektowe lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych MZDW i jednostek podległych,
  - 4) zwielokrotniać opracowania projektowe lub ich części dowolną techniką.
3. **Zamawiający** nie może zbywać opracowań projektowych ani ich dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających ich autora.

#### § 6.

1. **Wykonawca** dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnosi zabezpieczenie w wysokości 5% wartości umowy brutto tj. kwotę: ..... złotych (słownie: ..... złotych) w formie: .....

2. Warunki, na jakich **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz warunki zwrotu ww. zabezpieczenia, określone są w Rozdziale XXII SWZ.

#### § 7.

1. **Wykonawca** wnosi **Zamawiającemu** zabezpieczenie z tytułu rękojmi w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy brutto tj. kwotę: ..... złotych (słownie: ..... złotych).
2. Okres rękojmi na prace wykonane przez **Wykonawcę** wynosi ..... miesięcy. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru ostatecznego opracowań projektowych.
3. Warunki, na których **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** rękojmi oraz na których Zamawiający dokonuje zwrotu zabezpieczenia z tytułu rękojmi, opisane są w Rozdziale XXII SWZ.

#### § 8.

1. **Wykonawca** wyznacza p. .... do nadzorowania, koordynowania i kierowania pracami związanymi z realizacją Umowy oraz bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
2. **Zamawiający** wyznacza p. .... do koordynowania realizacji zamówienia.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi przy udziale właściwie umocowanych przedstawicieli stron niniejszej umowy.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do dostarczenia **Zamawiającemu** w terminie 14 dni od daty podpisania umowy harmonogramu realizacji umowy celem zatwierdzenia. Zamawiający w ciągu 14 dni zobowiązany jest zatwierdzić przedstawiony harmonogram lub ustosunkować się do przedstawionego harmonogramu w przypadku zastrzeżeń lub wątpliwości. Wykonawca zobowiązany jest przygotować harmonogram z uwzględnieniem zapisów umowy z wykorzystaniem OPZ i załączników graficznych do OPZ.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest do składania raportów z przebiegu realizacji umowy, które obejmować będą informacje na temat: przebiegu i zaawansowania prac projektowych, problemów pojawiających się w trakcie realizacji umowy, aktualności harmonogramu oraz czynności planowanych do wykonania w okresie najbliższych 3 miesięcy od daty sporządzenia raportu. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć raport raz na miesiąc, nie później niż **do 5 dnia miesiąca**, w którym ma sporządzić raport.

#### § 9.

1. **Strony** ustalają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią będą kary umowne z następujących tytułów:

**Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:

- 1) za zwłokę w wykonaniu i dostarczeniu koncepcji w terminie określonym w § 2 ust. 4 w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
- 2) za **zwłokę** w wykonaniu prac projektowych w terminie określonym w § 2 ust. 3 w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;

- 3) za **zwłokę** w usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od ustalonego przez Strony terminu usunięcia wad;
  - 4) za **zwłokę** w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
  - 5) za **odstąpienie** przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
  - 6) z **tytułu niespełnienia** przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w opisie przedmiotu zamówienia czynności w wysokości 5.000,00 złotych za każdy przypadek;
  - 7) z **tytułu nie dostarczenia lub ponownego uzupełnienia** na wezwanie Zamawiającemu harmonogramu realizacji umowy jednorazowo w wysokości 500,00 złotych;
  - 8) z **tytułu nie dostarczenia** raz w miesiący raportu z przebiegu realizacji umowy w wysokości 500,00 złotych za każdy przypadek;
  - 9) **maksymalna** wysokość naliczonych kar nie może przekroczyć 20% kwoty brutto umowy.
2. Ustanowione w ust. 1 odszkodowania w formie kar pieniężnych oraz uregulowanie tych odszkodowań nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
  3. W wypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego.
  4. Kary pieniężne zostaną potrącone z faktury ostatecznej wystawionej przez Wykonawcę na Zamawiającego lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

#### § 10.

1. **Wykonawca** jest zobowiązany do pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót objętych dokumentacją projektową zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane.
2. Wynagrodzenie wskazane przez **Wykonawcę** w ofercie obejmuje także wynagrodzenie za czynności nadzoru autorskiego na etapie wykonywania robót budowlanych.

#### § 11.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez Strony.
2. Strony ustalają, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w sytuacjach:

##### 1) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy gdy nastąpią:

- a) klęski żywiołowe;
- b) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego;
- c) zmiany będące następstwem działania podmiotów trzecich;
- d) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty.

**2) Zmiana sposobu spełnienia świadczenia gdy nastąpi:**

- a) konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy.

W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionej powyżej termin wykonania może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty.

**3) Zmiany osobowe:**

- a) zmiana osób realizujących przedmiot umowy na inne, spełniające wymagania dotyczące doświadczenia personelu wskazane w warunkach udziału w postępowaniu;
- b) zmiana osób koordynujących wykonanie umowy.

**4) Płatności:**

- a) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności częściowych na rzecz Wykonawcy.

**5) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:**

- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
- b) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

**6) Zmiana wysokości wynagrodzenia:**

- a) zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług;
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
  - d) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o kutyh mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych;
- jeżeli zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

**7) Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:**

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego);

- b) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie bez podawania uzasadnienia odmowy. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez zamawiającego jak i przez wykonawcę.

## § 12.

1. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana ustawowej stawki podatku VAT od towarów i usług objętych przedmiotem umowy, Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, zmianę należnego wynagrodzenia Wykonawcy w ten sposób, że wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie nie ulega zmianie, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie ustalona zgodnie z obowiązującą po zmianie stawką VAT. Taka zmiana wynagrodzenia będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy realizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłączenie do części przedmiotu umowy, do której znajdzie zastosowanie zmiana stawki podatku VAT.
2. W okresie realizacji umowy Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku:
  - 1) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
  - 2) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
  - 3) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.Warunkiem dokonania zmian określonych w punktach 1-3 należnego wynagrodzenia Wykonawcy będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie wykazujące wpływ zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i szczegółowy sposób wyliczenia nowego wynagrodzenia.
3. Ciężar wykazania wpływu w/w zmian na koszt wykonania przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy.
4. W przypadku nie wykazania przez Wykonawcę wpływu zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 1-3 niniejszego paragrafu umowy na wynagrodzenie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo odmówić waloryzacji wynagrodzenia do czasu wykazania przez Wykonawcę wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i szczegółowy sposób wyliczenia nowego wynagrodzenia.
5. Zamawiający dopuszcza waloryzację wynagrodzenia oraz zmianę umowy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, stosownie do art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych wyłączenie:
  - 1) w przypadku zmiany poziomu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia wynoszącej co najmniej 25% w stosunku do pierwotnych cen z dnia otwarcia ofert w postępowaniu;



- 2) na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, przy czym nie wcześniej niż po upływie 9 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy, przy czym zmiana wynagrodzenia nie może być dokonywana częściej niż co 9 miesięcy;
- 3) w zakresie niezrealizowanej części zamówienia;
- 4) w oparciu o wykazaną, odpowiednimi dokumentami i dowodami, wartość wzrostu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia potwierdzoną stosownymi wskaźnikami zmiany cen materiałów lub kosztów (w tym wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych) ogłaszanymi w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
- 5) najwcześniej po 30 dniach od złożenia wniosku z zastrzeżeniem pkt 2;
- 6) maksymalnie o 10% w stosunku do pierwotnego poziomu wynagrodzenia (przed waloryzacją);
- 7) z jednoczesną zmianą wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
  - a) przedmiotem umowy podwykonawczej są roboty budowlane lub usługi;
  - b) okres obowiązywania umowy podwykonawczej przekracza 12 miesięcy.

#### § 13.

Bez pisemnej zgody **Zamawiającego Wykonawca** nie ma prawa przelewu wierzytelności wynikających z tej umowy na osobę trzecią.

#### § 14.

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do **Zamawiającego**.
2. **Zamawiający** zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
3. Jeżeli **Zamawiający** odmówi uznania roszczeń w terminie, o którym mowa w ust. 2 **Wykonawca** może zwrócić się do właściwego sądu.

#### § 15.

Sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziba **Zamawiającego**.

#### § 16.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej **Umowy** mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

#### § 17.

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- 1) Oferta z dnia .....
- 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

**§ 18.**

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**