

**UMOWA Nr EIS.271.2.2024.AR**

zawarta dnia ..... 2024 r. w Rawie Mazowieckiej pomiędzy:

**Gminą Miasto Rawa Mazowiecka** z siedzibą: **Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 5, 96-200 Rawa Mazowiecka** NIP 8351579113, REGON 750148638

reprezentowaną przez:

**Piotra Irlę – Burmistrza Miasta Rawa Mazowiecka**, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Rawa Mazowiecka Pani **Marii Jolanty Witczak**,

zwaną dalej Zamawiającym,

a ..... z siedzibą w ....., NIP ....., REGON ..... prowadzącą działalność gospodarczą wpisaną do KRS pod nr ....., reprezentowaną przez: .....\*

*a Panem/Panią ..... prowadzącym działalność gospodarczą pn. „.....” z siedzibą w .....wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP ..... REGON .....\**

zwanym dalej Wykonawcą.

**Strony umowy zobowiązane są współdziałać przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia pn. „Zakup i utrzymanie zintegrowanego systemu zarządzania oświatą udostępnionego na Platformie Edukacyjnej - rawska eOświata”**

**§ 1.**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacji następujących zadań:

- 1) utrzymanie zintegrowanego systemu zarządzania oświatą udostępnionego na Platformie Edukacyjnej - rawska eOświata w ramach posiadanych aplikacji takich jak: system do planowania i zatwierdzania organizacji oraz zarządzania budżetem w jednostkach oświatowych (wraz z systemem raportowania), obsługa kadrowo-płacowa podległych jednostek oświatowych, uczniowie - system zarządzania informacją o uczniu, obsługa magazynowa, system finansowo – księgowy, elektroniczny obieg listy płac, jednorazowy dodatek uzupełniający – art. 30a KN, system do układania planu lekcji, system biblioteczny, system do obsługi dotacji podręcznikowych;
- 2) udzielenie licencji dla systemu do planowania i zatwierdzania organizacji oraz zarządzania budżetem w jednostkach oświatowych (wraz z systemem raportowania);
- 3) udzielenie licencji do systemu jednorazowego dodatku uzupełniającego – art. 30a KN;
- 4) udzielenie licencji dla systemu finansowo-księgowego;
- 5) udzielenie licencji dla systemu obsługi kadrowo-płacowej podległych jednostek oświatowych;
- 6) udzielenie licencji do systemu wspomagającego pracownika;
- 7) udzielenie licencji dla systemu elektronicznego obiegu listy płac;
- 8) udzielenie licencji dla systemu zarządzania informacją o uczniu;

- 9) udzielenie licencji, instalacja i wdrożenie systemu rejestracji i rozliczania czasu pobytu dzieci oraz naliczania opłat za pobyt i wyżywienie w przedszkolach;
  - 10) udzielenie licencji dla systemu udzielania dotacji podręcznikowych.
  - 11) udzielenie licencji, instalacja i wdrożenie systemu elektronicznego naboru (rekrutacji) do przedszkoli i szkół podstawowych;
  - 12) udzielenie licencji dla systemu obsługującego środki trwałe;
  - 13) udzielenie licencji dla systemu gospodarki składnikami inwentarza;
  - 14) udzielenie licencji dla systemu obsługi stołówkowo – magazynowej;
  - 15) udzielenie licencji dla systemu bibliotecznego;
  - 16) udzielenie licencji, instalacja i wdrożenie systemu rozliczania dotacji dla placówek niepublicznych;
  - 17) gwarantowany poziom świadczenia usług serwisowych (SLA);
  - 18) udzielenie licencji na system usprawniający zgłaszanie błędów i awarii dostarczanego oprogramowania;
  - 19) przeprowadzenie szkoleń z obsługi dostarczonego oprogramowania.
2. Wykonawca zobowiązuje się załączyć do umowy wykaz oprogramowania, które zostanie użyte w celu realizacji umowy i na które zostanie udzielona licencja.
  3. Celem zamówienia jest *utrzymanie zintegrowanego systemu zarządzania oświatą udostępnionego na Platformie Edukacyjnej - rawska eOświata*, który obejmowałby:
    - 1) 3 przedszkola miejskie
    - 2) 3 szkoły podstawowe,
    - 3) 4 przedszkola niepubliczne (wyłącznie w zakresie systemu rozliczania dotacji dla placówek niepublicznych)
    - 4) Wydział Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka.
  4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. – o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2022 poz.2240).
  5. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem podpisania umowy.
  6. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: **31.12.2025 r.**
  7. Realizacja zamówienia składa się z następujących etapów:
    - 1) etap I - wdrożenie oprogramowania i przeprowadzenie szkoleń w ciągu 30 dni od podpisania umowy, to jest do dnia ..... 2024 r.,
    - 2) etap II – udzielenie licencji na oprogramowanie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2025 r.
  8. Za termin wykonania I etapu przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 7 pkt 1 uważa się dzień wskazany w protokole odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6.
  9. Za termin wykonania II etapu przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 7 pkt 2 uważa się dzień wskazany w protokole odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6.

## § 2.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ..... zł **brutto (słownie ....., złotych)**, z czego za:
  - 1) wdrożenie oprogramowania i przeprowadzenie szkoleń - ..... złotych brutto;
  - 2) udzielenie licencji na oprogramowanie za 2024 r. - ..... złotych brutto;

- 3) udzielenie licencji na oprogramowanie za 2025 r. - ..... złotych brutto.
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usługi objętej przedmiotem zamówienia oraz z uwzględnieniem ryzyka wykonawcy z tytułu prawidłowego ich oszacowania i innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, z zastrzeżeniem § 2 ust. 12-16
3. Płatności z tytułu wykonania przedmiotu umowy będą dokonywane przez Zamawiającego w terminach, o których mowa w ust. 4, na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur dostarczonych do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 5.
4. Terminy wystawienia faktur:
- 1) I termin – w ciągu 30 dni od zakończenia realizacji etapu, o którym mowa w § 1 ust. 7 pkt 1, potwierdzonego podpisaniem przez strony protokołu, o którym mowa w ust. 5 - 30 % całkowitej wartości umowy.
  - 2) II termin – III kwartał 2024 roku - 30 % całkowitej wartości umowy.
  - 3) III termin – IV kwartał 2025 roku jednak nie później niż do 30.11.2025 roku - 40 % całkowitej wartości umowy.
5. Podstawą do wystawienia faktur będą protokoły odbioru podpisane przez strony umowy, potwierdzające prawidłową realizację usług objętych przedmiotem umowy oraz po przeprowadzeniu prezentacji dostarczonego oprogramowania, a przede wszystkim przepływu informacji pomiędzy aplikacjami.
6. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy, nieprawidłowości lub niezgodności z wymaganiami zamawiającego lub opisem przedmiotu zamówienia w protokole odbioru zostanie określony termin i sposób usunięcia wad. Protokół podpisują strony.
7. Należności będą regulowane na rachunek wskazany w fakturach Wykonawcy, który jest rachunkiem prowadzonym do celów działalności gospodarczej z otwartym rachunkiem VAT.
8. Dniem uregulowania płatności jest dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto wykonawcy należną kwotę (data przyjęcia do wykonania przez bank polecenia przelewu).
9. Faktury winny być wystawione na: Miasto Rawa Mazowiecka, Pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 5, 96 – 200 Rawa Mazowiecka, NIP 8351579113.
10. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie za prace zrealizowane przez podwykonawców (o ile zakres przewidziany do realizacji przez podwykonawców, został wskazany w niniejszej umowie), po uzyskaniu oświadczenia podwykonawców, iż Wykonawca dokonał płatności na ich rzecz. Oświadczenie musi posiadać formę pisemną i być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podwykonawców. Oświadczenie musi być złożone wraz z daną fakturą i doręczone do zamawiającego. W przypadku niedostarczenia oświadczenia, zamawiający zwróci fakturę i wstrzyma płatność.
11. Wykonawca oświadcza, że na moment zawarcia umowy jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem podatku VAT. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego w terminie 3 dni i z tytułu realizacji przedmiotu umowy będzie wystawiał rachunki na kwotę netto. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku ponownego wpisania do rejestru podatników VAT czynnych, zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego w terminie 3 dni, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utrącone korzyści) powstałe w wyniku zaniechania tego obowiązku.

**lub**

Wykonawca oświadcza, że na moment zawarcia umowy nie jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem podatku VAT. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wpisania go do rejestru podatników VAT czynnych zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego w terminie 3 dni, pod rygorem odpowiedzialności za szkody (utrącone korzyści) powstałe w wyniku zaniedbania tego obowiązku.

Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego w terminie 3 dni i z tytułu świadczonych usług wystawi rachunek na kwotę netto.

12. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian umowy, która została zawarta na okres powyżej 6 miesięcy, dotyczących wynagrodzenia Wykonawcy, poprzez jego waloryzację w sytuacji spełnienia niżej wymienionych wymagań, w przypadku istotnej zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, rozumianej jako wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie Wykonawcy i przedłożonym wykazie cen przy zachowaniu niżej określonych warunków i postanowień Umowy.

13. W przypadku dokonywania waloryzacji wynagrodzenia, wynagrodzenie Wykonawcy, określone w § 2 ust.1 Umowy, będzie waloryzowane o aktualny wskaźnik stanowiący różnicę odchylenia wskaźnika inflacji za ostatnie 2 kwartały od zakładanego 5%, przy łącznym spełnieniu następujących postanowień:

- 1) podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy – nastąpi na wniosek Wykonawcy, złożony najwcześniej po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy przez Strony oraz przy wzroście Wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, o co najmniej 5% za ostatnie 2 kwartały poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację,
- 2) obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy – nastąpi w wyniku działań Zamawiającego, podjętych co najmniej po upływie każdych 6 miesięcy od zawarcia Umowy przez Strony oraz przy obniżeniu Wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, o co najmniej 3% za ostatnie 2 kwartały poprzedzające działania Zamawiającego o waloryzację, z uwzględnieniem, iż waloryzacja będzie obliczana na podstawie średniej wskaźników określonych według Wskaźnika waloryzacji określonego powyżej, za ostatnie 2 kwartały poprzedzające złożenie wniosku o waloryzację/działania Zamawiającego, z uwzględnieniem, iż pierwsza (i każda kolejna) waloryzacja dokonana:
- 3) na wniosek Wykonawcy – nastąpi tylko i wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca na dzień złożenia wniosku o waloryzację realizuje Przedmiot umowy,
- 4) w wyniku działań Zamawiającego – nastąpi bez względu na fakt czy Wykonawca na dzień podjęcia działań Zamawiającego realizuje Przedmiot Umowy czy dopuszcza się opóźnienia/zwłoki.

14. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w wyniku waloryzacji, o której mowa powyżej, wynosi 10% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

15. W przypadku, gdy w ocenie Wykonawcy zaistnieją okoliczności uzasadniające zmianę wynagrodzenia umownego, będzie on zobowiązany do przekazania Zamawiającemu pisemnego wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany oraz udokumentowaniem uzasadniającym zmianę i z dokładnym wyliczeniem kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.

16. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli spełniony jest warunek mówiący, iż okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

### § 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się do umożliwienia realizacji przedmiotowej umowy w pełnym zakresie, odebrania prawidłowo wykonanych rozwiązań/programów i usług oraz zapłaty wynagrodzenia.
2. Zamawiający udzieli Wykonawcy wszelkich informacji mogących pomóc w prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w tym udostępni posiadane dane, materiały i opracowania w formie w jakiej są przechowywane.
3. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo zapoznania się z przebiegiem i postępowaniem wykonywania świadczenia na każdym etapie realizacji zamówienia.
4. Zamawiający zobowiązuje się do dotrzymywania obustronnie ustalonych terminów, wskazania osoby do kontaktów, ścisłego współdziałania z Wykonawcą przy tworzeniu i zatwierdzaniu działań podejmowanych w celu wdrożenia Systemu i ustalenia priorytetów, zapewnienia rzetelnego i terminowego wykonywania zadań.
5. Zamawiający wyznacza Pana Arkadiusza Rataja – Naczelnika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Rawa Mazowiecka, tel. 781 700 536, 46 814 37 69, e-mail: [arkadiusz.rataj@oswiata.rawamazowiecka.pl](mailto:arkadiusz.rataj@oswiata.rawamazowiecka.pl) , jako swojego reprezentanta w trakcie wykonywania umowy i upoważnia go do prowadzenia bieżących spraw związanych z realizacją umowy.

### § 4.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe, zapewniające świadczenie usług objętych umową na najwyższym poziomie, w sposób staranny i sumienny, według standardów i norm w tym zakresie stosowanych.
2. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca wykona zleczone mu czynności osobiście lub poprzez osoby fizyczne i prawne działające na rzecz Wykonawcy (podwykonawców).
4. Wykonawca wyznacza Pana/Panią ....., tel. kontaktowy ....., adres email: ....., jako swojego reprezentanta w zakresie wykonywania umowy i upoważnia go do prowadzenia bieżących spraw związanych z realizacją umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że osoba, o której mowa w ust. 4, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, uczestniczyła we wdrożeniu ..... (należy wpisać ilość) systemu/ów informatycznego/nych w obszarze platform elektronicznych dedykowanych dla oświaty.
6. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 4 w trakcie trwania umowy, nie wywołuje obowiązku zmiany umowy jeśli kolejna osoba (reprezentant Wykonawcy) spełnia wymogi określone w ust. 5. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o takiej zmianie odrębnym pismem.
7. Strony umowy ustalają, iż umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą

będzie odpowiadała ściśle warunkom wykonania niniejszej umowy. W przypadku zatrudnienia podwykonawcy, Wykonawca odpowiada za jego działania bądź zaniechania oraz

za wykonanie przez niego przedmiotu zamówienia, jak za swoje własne.

8. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie usługi zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wyrządzone osobom trzecim przy wykonywaniu usług.
10. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) terminowej i prawidłowej realizacji postanowień umowy oraz postanowień zewnętrznych aktów normatywnych dotyczących specyfiki przedmiotu umowy,
  - 2) dostarczenia stosownych licencji na czas,
  - 3) przeprowadzenia prac wdrożeniowych lub konsultacji w siedzibie Zamawiającego, chyba że udostępnione przez Wykonawcę rozwiązania i aplikacje pozwalają na wdrożenie w inny sposób, zwłaszcza w formule online,
  - 4) świadczenia usług w ramach gwarancji oraz usług serwisowych w okresie wdrożenia i trwania gwarancji za pomocą profesjonalnych narzędzi oraz zasobów ludzkich, w szczególności: usuwania błędów oprogramowania, usuwania awarii, doradztwa, konsultacji, upgrade oprogramowania do najnowszych wersji,
  - 5) świadczenia usług w ramach gwarancji w okresie realizacji przedmiotu zamówienia i trwania gwarancji za pomocą profesjonalnych narzędzi oraz zasobów ludzkich,
  - 6) przygotowania protokołów z wykonanych przez Wykonawcę prac w ramach umowy,
  - 7) podpisywania wszelkich protokołów odbioru wykonanych prac, które stanowią podstawę do wystawienia faktur VAT przez Wykonawcę
11. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić szkolenia w zakresie:
  - 1) planowania i zatwierdzania organizacji oraz zarządzania budżetem (wraz z systemem raportowania);
  - 2) systemu obsługi finansowo-księgowej;
  - 3) konfiguracji systemów dotyczących opłat i obsługi finansowo – księgowej;
  - 4) systemu do rejestracji i rozliczania czasu pobytu dziecka w przedszkolach;
  - 5) systemu zarządzania informacją o dziecku w przedszkolu;
  - 6) z rozszerzonej księgi zastępstw;

dla wskazanych przez Zamawiającego pracowników Zamawiającego oraz wskazanych przez Zamawiającego pracowników jednostek organizacyjnych Zamawiającego wymienionych w załączniku nr 1 do Umowy.

12. W ramach szkoleń z systemu:

- 1) zajęcia odbywają się w godzinach od godz. 9 do 15 i nie trwają dłużej niż 6 godz. zegarowych dziennie,
- 2) liczba uczestników ok. 70 osób, grupy szkoleniowe nie mogą liczyć więcej niż 15 uczestników (dopuszcza się możliwość zwiększenia liczebności grupy szkoleniowej w przypadku zajęć prowadzonych w formie on-line),
- 3) zajęcia mogą odbywać się w formie stacjonarnej i online (instruktaż/szkolenie z grupą szkoleniową w czasie rzeczywistym, on-line, za pomocą elektronicznych środków komunikacji na odległość) w zależności od sytuacji epidemiologicznej lub uzgodnień z Zamawiającym,

- 4) Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi materiały szkoleniowe (dopuszcza się materiały zarówno w wersji papierowej jak i w wersji elektronicznej),
- 5) zajęcia mogą być prowadzone metodą warsztatów aktywizującą uczestników szkoleń,
- 6) Zamawiający w przypadku organizacji szkoleń w formie stacjonarnej umożliwi Wykonawcy dostęp do sal szkoleniowych wraz z wyposażeniem niezbędnym do organizacji spotkania (krzesła, stoły, nagłośnienie, projektor, ekran) oraz udostępnieni uczestnikom stanowiska komputerowe (jedno stanowisko dla jednej osoby)
- 7) Zamawiający poinformuje uczestników o miejscu i terminie szkolenia i zbierze odpowiednią grupę szkoleniową.

## **§ 5.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z przedmiotem zamówienia w trakcie realizacji zamówienia. (Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia, jako podwykonawcy).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W celu weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający ma możliwość żądania, a Wykonawca ma obowiązek na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie przedstawienia oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę.
4. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności : dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 5 niniejszej umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust 1 czynności.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 6.

### Podwykonawstwo

1. Zakres przedmiotu zamówienia, który wykonawca będzie realizował przy pomocy podwykonawców (jeżeli dotyczy): .....
2. W pozostałym zakresie Wykonawca będzie realizował zamówienie samodzielnie.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia projektu umowy lub umowy z podwykonawcą, o ile nie złożył go przed zawarciem niniejszej umowy. Do zawarcia umowy z podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda zamawiającego. Jeśli zamawiający w terminie do 7 dni od dnia przekazania projektu umowy lub umowy nie zgłosi zastrzeżeń lub sprzeciwu uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcą.
4. W trakcie realizacji zamówienia publicznego Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawców w zakresie określonym w ofercie lub wprowadzenie nowych podwykonawców.
5. Propozycja dotycząca zmiany zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego podwykonawcy, zmiany podwykonawcy lub wprowadzenia nowego musi być przekazana Zamawiającemu w formie pisemnej.
6. Wraz z propozycją, o której mowa w ust. 5 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić projekt umowy lub umowę z podwykonawcą / podwykonawcami albo projekt zmiany do umowy o podwykonawstwo. Ust. 3 stosuje się odpowiednio.

## § 7.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na zasadach określonych w kodeksie cywilnym na poprawne funkcjonowanie usług będących przedmiotem umowy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpocznie się w dniu podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca w ramach świadczeń gwarancji jakości, zobowiązany jest do skutecznego rozwiązania zgłoszenia w sposób:
  - 1) **Typ zgłoszenia A** – awarie w przypadku których aplikacja nie uruchamia się oraz w przypadku, gdy nie działa główna funkcjonalność w okresie, w którym przepisy powszechnie obowiązującego prawa wymuszają jej użycie i brak jest obejścia dla takiej awarii - **2 dni robocze**;
  - 2) **Typ zgłoszenia B** - awarie gdy nie działa główna funkcjonalność w okresie, w którym przepisy powszechnie obowiązującego prawa wymuszają jej użycie i jest tzw. „obejście” - tj. można uzyskać rezultat za pomocą innych działań w systemie - **7 dni roboczych**;
  - 3) **Typ zgłoszenia C** - pozostałe błędy Terminy obsługi zgłoszeń Ilekroć użyto miary czasu (godziny i dni) należy przez to rozumieć czas roboczy - **60 dni roboczych**
4. Zgłoszenia, o których mowa w ust. 3 będą przyjmowane i obsługiwane w czasie roboczym, tj. w dni robocze poniedziałek – piątek), z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy



(niedziela, święta) od godziny 8:00 do 16:00. Zgłoszenia, które wpłyną w czasie dni wolnych lub poza godzinami pracy będą traktowane jakby wpłynęły w następny dzień roboczy.

#### § 8.

1. Wykonawca potwierdza i gwarantuje, iż jest dysponentem autorskich praw majątkowych do Oprogramowania, lub jest uprawniony do udzielania licencji na jego użytkowanie w zakresie objętym niniejszą Umową.
2. Wykonawca gwarantuje, iż wskazane w ust. 1 oświadczenie pozostaje aktualne przez cały czas trwania Umowy.
3. Wykonawca potwierdza i gwarantuje, iż korzystanie z Oprogramowania nie spowoduje naruszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek praw osób trzecich.
4. W przypadku jeżeli jakakolwiek osoba trzecia zgłosi wobec Zamawiającego roszczenia dotyczące autorskich praw majątkowych lub osobistych do Oprogramowania, Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym Wykonawcę. Wykonawca udzieli Zamawiającemu wszelkiej niezbędnej pomocy w tym w szczególności dostarczy dokumenty, przedstawi stanowisko prawne, a jeżeli uzna to za konieczne przystąpi do sporu po stronie Zamawiającego.
5. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje (np. podwykonawcy) jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działania lub zaniechania.
6. Z chwilą podpisania protokołu odbioru etapu wdrożenia systemu dla usługi dostarczenia oprogramowania Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji na system w zakresie oprogramowania oraz oprogramowania Narzędziowego.
7. Wykonawca w ramach kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1 udziela Zamawiającemu odpłatnej, niewyłącznej licencji na korzystanie z:
  - 1) Aplikacji desktopowej na następujących polach eksploatacji:
    - a) utrwalanie lub zwielokrotnianie w postaci elektronicznej na dowolnych nośnikach, trwałe lub czasowe, w części lub w całości,
    - b) wprowadzanie do pamięci komputera lub do wewnętrznych sieci informatycznych,
    - c) używanie zgodnie z przeznaczeniem, w tym udostępnianie Użytkownikom końcowym.
  - 2) Aplikacji hostowanej na następujących polach eksploatacji:
    - a) czasowe utrwalenie lub zwielokrotnienie w zakresie w jakim jest to konieczne do korzystania z Aplikacji hostowanej za pośrednictwem sieci Internet,
    - b) czasowe wprowadzenie do pamięci komputera lub do wewnętrznych sieci informatycznych w zakresie w jakim jest to konieczne do korzystania z Aplikacji hostowanej za pośrednictwem sieci Internet,
    - c) używanie zgodnie z przeznaczeniem, w tym udostępnianie Użytkownikom końcowym.
8. Wykonawca wyraża zgodę na zainstalowanie i używanie Aplikacji desktopowych przez Użytkowników końcowych na ich komputerach domowych w celu realizacji obowiązków wynikających ze stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej zawartej z Zamawiającym.

9. Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie przez Użytkowników końcowych z Aplikacji hostowanej na dowolnym komputerze, w szczególności na komputerach domowych w celu realizacji obowiązków wynikających ze stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej zawartej z Zamawiającym.
10. Zamawiający nie jest upoważniony do udzielania sublicencji na korzystanie z Oprogramowania.
11. Zamawiający bez zgody Wykonawcy nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z licencji na podmioty trzecie.
12. Żadne z postanowień licencji nie może być interpretowane jako przenoszące autorskie prawa majątkowe do Oprogramowania lub jego kodu źródłowego. Na podstawie licencji Zamawiający nie jest upoważniony do otrzymania kodu źródłowego Oprogramowania, ani dokonywania jego dekompilacji.
13. Licencja nie obejmuje zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do Oprogramowania.
14. Zamawiający nie jest uprawniony do modernizacji, rozbudowy lub ulepszenia Oprogramowania.
15. W ramach opłaty licencyjnej i w okresie obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do udostępniania Zamawiającemu nowych wersji Oprogramowania (aktualizacje). O terminie udostępnienia decyduje Wykonawca. W przypadku aplikacji desktopowych Zamawiający ma prawo do pobierania aktualizacji z witryny internetowej Wykonawcy ..... Aktualizację aplikacji hostowanych Wykonawca będzie przeprowadzał samodzielnie, co może być związane z chwilowymi przerwami w dostępie do aplikacji hostowanych.

## § 9.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie:
  - 1) zmiany osób wskazanych do realizacji zamówienia (wskazanych w ofercie w ramach kryteriów oceny ofert) ze strony Wykonawcy, o ile osoby te spełniają minimalne warunki określone w dokumentach zamówienia,
  - 2) zmiany terminów realizacji umowy, o ile konieczność ta będzie spowodowana przyczynami niezależnymi od zamawiającego oraz od wykonawcy i pod warunkiem, że każda ze stron w ciągu 3 dni od zaistnienia tych przyczyn powiadomi drugą stronę o ich zaistnieniu, tj. w przypadku wystąpienia:
    - a) siły wyższej a także innych zdarzeń, na które strony nie mają wpływu, lecz które utrudniają pełne lub częściowe wypełnienie zobowiązań wymienionych w umowie i których nie da się uniknąć nawet w przypadku maksymalnej staranności stron w tym stany epidemiczne/pandemiczne,
    - b) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy;
    - c) zmiany przepisów prawnych powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;
    - d) działania lub zaniechania osób trzecich np. organów administracji publicznej i innych podmiotów uczestniczących w procedurze opiniowania i uchwalania,
    - e) inne nieokreślone w ust. 1 uniemożliwiające wykonania w terminie przedmiotu umowy.
2. Strony dopuszczają także zmianę postanowień niniejszej umowy zgodnie z wymogami art. 455 ust. 1, 2, 3, 4 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności, gdy wiąże

się z koniecznością wprowadzenia zmiany wynagrodzenia, terminu realizacji albo w sposób nieznaczący rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 46)– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 - wykonawca zobowiązany jest wykazać wpływ zmiany regulacji na koszty wykonania przedmiotowego zamówienia przedstawiając stosowne dokumenty lub oświadczenia.
5. Nie jest dopuszczalna zmiana umowy, która powoduje że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, o której mowa w art. 454 ust. 2 ustawy pzp.

#### **§ 10.**

1. Zamawiający może rozwiązać umowę z wykonawcą w trybie natychmiastowym w przypadku gdy:
  - 1) Wykonawca stracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy,
  - 2) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób sprzeczny z obowiązującymi przepisami, zaleceniami i wskazaniem zamawiającego oraz w sposób sprzeczny z elementami zawartymi w dokumentach zamówienia,
  - 3) Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy pomocy podwykonawców w zakresie, jaki zastrzegł do swojej wyłącznej kompetencji,
  - 4) Wykonawca nie wskazał osób, o których mowa w § 4 ust. 4 albo osoby wskazane nie spełniają minimalnych warunków określonych w dokumentach zamówienia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie z art. 456 ust. 1 pzp w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 pzp.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### **§ 11.**

1. W wypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po

stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% (słownie: dziesięciu procent) całkowitej wartości umowy określonej w § 2 ust. 1, co nie wyłącza dochodzenia na drodze sądowej dodatkowego odszkodowania z tytułu poniesionych strat.

2. W wypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% (słownie: dziesięciu procent) całkowitej wartości umowy określonej w § 2 ust. 1, co nie wyłącza dochodzenia na drodze sądowej dodatkowego odszkodowania z tytułu poniesionych strat.
3. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne również w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
  - 1) niewykonania lub nienależytego wykonania lub zwłoki w wykonaniu przez Wykonawcę etapu, o którym mowa w § 1 ust. 7 pkt 1 umowy - 100 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego dla realizacji tego etapu,
  - 2) 100 zł w przypadku nie usunięcia błędów oraz awarii, o których mowa w § 7 ust. 3 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego dla wykonania tego obowiązku,
  - 3) 100 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 7 wyznaczonego na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, jeżeli usługę objętą przedmiotem niniejszej umowy będą wykonywały inne osoby/ podmioty niż wskazane w ofercie, które to nie posiadają doświadczenia zadeklarowanego w ofercie w ramach kryterium oceny ofert.
5. Za niewypełnienie na wezwanie Zamawiającego obowiązku, wynikającego z § 5 ust.1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł każdorazowo (za każdy stwierdzony przypadek).
6. W przypadku nie wykonania obowiązku o którym mowa w § 2 ust. 12, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości stanowiącej równowartość podatku VAT w stosunku do której Zamawiający utracił prawo do odliczenia, powiększonej o odsetki zapłacone do Urzędu Skarbowego przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego i przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego wykonawcy z tytułu realizacji umowy.
9. łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający, nie może przekroczyć 20% wartości przedmiotu umowy wskazanej w § 2 ust. 1.

## **§ 12.**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie Specyfikacja Warunków Zamówienia, przepisy prawa polskiego w szczególności: Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie.

## **§ 13.**

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone przez żadną ze stron na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
2. Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony niniejszej umowy mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego, sytuacji finansowej, o wszczęciu postępowania likwidacyjnego, układowego lub upadłościowego oraz o innych zmianach mających wpływ na treść i wykonywanie niniejszej umowy.
4. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy.
6. W zakresie powierzania przetwarzania danych osobowych Strony zobowiązują się do zawarcia odpowiedniej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

## Wykaz jednostek Zamawiającego

LP	Skrót	Nazwa jednostki	Adres	UWAGI
1	SP1	Szkoła podstawowa nr 1 im Tadeusza Kościuszki	ul. Kościuszki 19 96-200 Rawa Mazowiecka	
2	SP2	Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Marii Konopnickiej	ul. Miła 2 96-200 Rawa Mazowiecka	
3	SP4	Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Kornela Makuszyńskiego	ul. K. Wielkiego 28 96-200 Rawa Mazowiecka	
4	P1	Przedszkole Miejskie nr 1 „Tęczowa Jedyneczka”	ul. Kilińskiego 2 96-200 Rawa Mazowiecka	
5	P2	Przedszkole Miejskie nr 2 „Niezapominajka”	ul. Zamkowa Wola 5 96-200 Rawa Mazowiecka	
6	P3	Przedszkole Miejskie nr 3 „Bajkowy zakątek”	ul. Solidarności 3B 96-200 Rawa Mazowiecka	
<b>Placówki niepubliczne</b>				
1	NPSD	Małe Niepubliczne Przedszkole "Słoneczny Domek"	ul. Jana III Sobieskiego 47, 96-200 Rawa Mazowiecka	Placówka korzysta z oprogramowania wyłącznie w zakresie sytemu rozliczania dotacji dla placówek niepublicznych
2	NPWK	Niepubliczne Przedszkole "Wesoła Kraina"	ul. Targowa 2a, 96-200 Rawa Mazowiecka	Placówka korzysta z oprogramowania wyłącznie w zakresie sytemu rozliczania dotacji dla placówek niepublicznych
3	NPHK	Dwujęzyczne Przedszkole Niepubliczne "Happy Kids"	ul. Tomaszowska 69D, 96-200 Rawa Mazowiecka	Placówka korzysta z oprogramowania wyłącznie w zakresie sytemu rozliczania dotacji dla placówek niepublicznych
4	NPEG	Niepubliczne Przedszkole Plastyczne "EKOgroszki"	ul. Wyzwolenia 10, 96-200 Rawa Mazowiecka	Placówka korzysta z oprogramowania wyłącznie w zakresie sytemu rozliczania dotacji dla placówek niepublicznych