



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

### 1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, ul. Żaglowa 11, 80 – 560 Gdańsk, działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska, zwana dalej również „DRMG” lub „Zamawiającym”.

### 2. Nazwa zamówienia

**Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.:**

- a) **Przebudowa odcinka kanału od projektowanej komory K.1.3 (komora w ramach GPW dostosowana do wykonania mikrotunelingu – komora odbioru) do istniejącego wylotu kanału otwartego zlokalizowanego w skarpie na terenie ogrodów działkowych Doliny Królewskiej;**
- b) **Przebudowa odcinka kanału od komory końcowej K3.5 przebudowywanego kanału Potoku Królewskiego w Al. Grunwaldzkiej (komora w ramach opracowania GPW) - przedłużenie kanału do wylotu w zbiorniku Uphagena;**

**w ramach zadania pn.: „Dokumentacja dla przyszłych projektów”.**

### 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

#### 3.1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego, w zakresie:

- 1) **Etap I** - przebudowy odcinka kanału od projektowanej komory K.1.3 do istniejącego wylotu kanału otwartego zlokalizowanego w skarpie na terenie ogrodów działkowych Doliny Królewskiej,
- 2) **Etap II** - przebudowy odcinka kanału od komory końcowej K3.5 przebudowywanego kanału Potoku Królewskiego w Al. Grunwaldzkiej - przedłużenie kanału do wylotu w zbiorniku Uphagena.

Powyższe opracowanie należy wykonać w oparciu o wytyczne Gdańskich Wód, stanowiące **załączniki nr 2, 3 i 4 do OPZ.**

Opracowania projektowe muszą dowiązywać się do obecnie wykonywanych dokumentacji projektowych pn.:

- a) Budowa Nowej Politechnicznej (GPW) w Gdańsku, wykonywanej przez Biuro Projektowe Ingeo z siedzibą w Gdańsku przy współudziale Highway Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku.
- b) Budowa zbiornika retencyjnego Wileńska II na potoku Królewskim, wykonywanej przez Biuro Projektowe Zeneris Projekty S.A, ul. Paderewskiego 8, 61-770 Poznań.

**Wszelkie rozwiązania projektowe muszą być w ścisłej koordynacji z w/w zadaniami oraz przy współdziałaniu Biur Projektowych wraz z akceptacją rozwiązań projektowych z Gdańskimi Wodami.**

### **3.2. Cel inwestycji**

Celem inwestycji jest zapewnienie prawidłowego odwodnienia projektowanej ulicy Nowej Politechnicznej (GPW) w Gdańsku.

### **3.3. Lokalizacja inwestycji**

Lokalizacja inwestycji została wskazana na mapkach poglądowych **w załączniku nr 1 do OPZ.**

### **3.4. Problematyka prac projektowych w ramach danego Etapu winna obejmować**

Dla przebudowy odcinka kanału od projektowanej komory K.1.3 należy utrzymać istniejący odcinek potoku Królewskiego jako rezerwy na odpływ wód nadmiarowych. Należy utrzymać przepustowość kanału nie mniejszą niż jak na odcinkach, wg projektu będącego w opracowaniu Ingeo Sp. z o.o. „Przebudowa Potoku Królewskiego w ramach projektowanej ul. Nowa Politechniczna”. W przypadku, gdy wyniknie konieczność - należy do studni pośredniej przełączyć istniejący prawostronny wylot kanału, który nie jest w eksploatacji Gdańskich Wód. Istniejący wylot ze względu na znaczne obniżenie nowego odcinka należy w całości przebudować, z wyłączeniem obecnego odprowadzenia DN800 oraz istniejącego kanału DN500 (o ile nie zostanie przełączony do studni pośredniej). W przypadku konieczności obniżenia projektowanego wylotu nie można wykluczyć konieczności przebudowy ist. przepustu Dn1200 na terenie ogrodów działkowych. W ramach projektu należy uzyskać pozwolenie wodnoprawne na przebudowę krytego odcinka potoku wraz z wylotem oraz przepustu o ile będzie to wymagane.

Z uwagi na wskazanie Gdańskich Wód w piśmie nr TP-2518/eod2428/2023 z dnia 17.08.2023r. pkt. 4, należy wystąpić do jednostek z zapytaniem kto jest właścicielem/użytkownikiem wskazanego kanału. Należy przewidzieć ewentualnie jego legalizację. **Pismo Gdańskich Wód stanowi załącznik nr 2 do OPZ.**

Dla przebudowy odcinka kanału od komory końcowej K3.5 należy zapewnić przepustowość odprowadzenia nie mniejszą niż projektowanego kanału DN1800x1225 wg projektu będącego w opracowaniu Ingeo Sp. z o.o. „Przebudowa Potoku Królewskiego w ramach projektowanej ul. Nowa Politechniczna”, z uwzględnieniem dodatkowych włączeń kanalizacji deszczowej DN400 i DN500 z ul. Grunwaldzkiej. Wylot powinien być wbudowany w istniejącą linię brzegową zbiornika. W ramach projektu należy uzyskać pozwolenie wodnoprawne na przebudowę urządzenia wodnego – przebudowę kanału ulgi (dodatkowego kanału zabudowanego odcinka potoku Królewskiego biegnącego w ul. Bohaterów Getta Warszawskiego) od komory K3.5 do wylotu.

Należy zwrócić uwagę na zapisy mpzp 814 Uchwała Nr XXXI/989/04 Rady Miasta Gdańska z dnia 25 listopada 2004 roku w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Wrzeszcz Centrum rejon ulicy Uphagena i Alei Grunwaldzkiej w mieście Gdańsku, karta 007 – strefa ochrony dóbr kultury – teren objęty strefą ochrony konserwatorskiej. Należy pozyskać niezbędne decyzje PWKZ.

Zamawiający uzyskał na przedmiotową inwestycję decyzję Dyrektora Zarządu Zlewni w Gdańsku nr 23.02.2024.GD.ZUZ.3.4210.730.KT z dnia 24.02.2024 r. o pozwoleniu wodnoprawnym na kształtowanie nowego koryta Potoku Królewskiego. Postanowienia w/w decyzji należy wziąć pod uwagę w opracowywanej dokumentacji projektowej. **Kopia decyzji stanowi załącznik nr 5 do OPZ.**

### **Ponadto w ramach zadania, do obowiązków Wykonawcy należy:**

a. Opracowanie mapy do celów projektowych wraz z zarejestrowaniem w odpowiednim ośrodku dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej, uzyskanie wypisów i wyrysów z rejestru gruntów,

- b. Uzyskanie warunków technicznych, warunków projektowania, opinii, uzgodnień ze wszelkimi jednostkami, instytucjami i gestorami sieci, które wynikają z zakresu opracowań projektowych,
- c. Uzyskanie decyzji o pozwoleniach wodnoprawnych i środowiskowej, jeśli zajdzie taka konieczność,
- d. Uzyskanie innych opinii, decyzji administracyjnych poza wymienionymi w tym punkcie, a niezbędnych do realizacji zamierzenia inwestycyjnego.

### 3.5. Zakres przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje wszystkie prace i czynności konieczne dla wykonania zamówienia publicznego, w tym następujące elementy:

- a) uzyskanie mapy do celów projektowych wraz z jej bieżącą aktualizacją;
- b) przygotowanie i złożenie wniosków o wydanie warunków technicznych od gestorów sieci niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym warunków usunięcia kolizji z projektowanym uzbrojeniem i urządzeniem terenu oraz odstępstw (jeżeli zajdzie konieczność uzyskania odstępstw);
- c) opracowanie wniosków i uzyskanie niezbędnych wytycznych, opinii i uzgodnień;
- d) wykonanie niewymienionych opracowań projektowych, a związanych z wymaganiami jednostek opiniujących, niewykraczające jednak poza przedmiot umowy;
- e) uzyskanie wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów aktualnych na dzień przekazania Zamawiającemu,
- f) wykonanie inwentaryzacji zieleni z gospodarką drzewostanem wraz z operatem dendrologicznym, wykazującego wartościowe okazy drzew i krzewów wraz z zaleceniami i wytycznymi mającymi na celu jak największe zachowanie zieleni w procesie inwestycyjnym;
- g) w przypadku wycinki drzew, krzewów należy uzyskać decyzję zezwalającą na ich usunięcie;
- h) opracowanie operatu wodnoprawnego wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym;
- i) przygotowanie i złożenie wniosków i materiałów niezbędnych do uzyskania innych, wymaganych prawem decyzji administracyjnych;
- j) wykonanie badań geotechnicznych i geologicznych gruntu wraz ze sporządzeniem dokumentacji z badań podłoża gruntowego;
- k) sporządzenie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej (jeżeli zajdzie taka konieczność);
- l) uzgodnienia od właścicieli działek (w tym właścicieli prywatnych, wspólnot mieszkaniowych – jeżeli zajdzie taka konieczność);
- m) niezbędne analizy i prognozy ruchu zgodnie z wydanymi przez zarządcę drogi wytycznymi i warunkami (jeżeli będą wymagane);
- n) opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego;
- o) opracowanie projektów wykonawczych;
- p) opracowanie projektów usunięcia kolizji;
- q) opracowanie przedmiarów robót;
- r) opracowanie kosztorysu inwestorskiego;
- s) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- t) uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę wraz z zaświadczeniem o niewniesieniu sprzeciwu;
- u) pełnienie nadzoru autorskiego nad inwestycją wykonywaną w oparciu o opracowaną dokumentację.

### 3.6. Materiały i dane wyjściowe do projektowania stanowiące załączniki do OPZ:

- a) Mapki poglądowe z lokalizacją inwestycji – **załącznik nr 1 do OPZ;**
- b) Pismo Gdańskich Wód nr TP-2518/eod2428/2023 z dnia 17.08.2023 r. – **załącznik nr 2 do OPZ;**
- c) Pismo Gdańskich Wód nr TP-2567/eod2473/2023 z dnia 18.08.2023 r. – **załącznik nr 3 do OPZ;**
- d) Pismo Gdańskich Wód nr TP-2517/eod2427/2023 z dnia 21.08.2023 r. – **załącznik nr 4 do OPZ;**
- e) Decyzja Dyrektora Zarządu Zlewni w Gdańsku nr 23.02.2024.GD.ZUZ.3.4210.730.KT z dnia 24.02.2024 r. – **załącznik nr 5 do OPZ;**
- f) Wzór przedmiaru – **załącznik nr 6 do OPZ;**
- g) Wzór kosztorysu inwestorskiego – **załącznik nr 7 do OPZ;**
- h) Wzór protokołu uzgodnień – **załącznik nr 8 do OPZ;**
- i) Protokół przekazania dokumentacji projektowej – **załącznik nr 9 do OPZ;**
- j) Protokół odbioru dokumentacji projektowej – **załącznik nr 10 do OPZ;**

- k) Poradnik uniwersalnego projektowania - standardy dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku – **załącznik nr 11 do OPZ;**
- l) Gdańskie Standardy Ulicy Miejskiej (GSUM) – **załącznik nr 12 do OPZ;**
- m) Wytyczne dotyczące projektowania infrastruktury dla pieszych – **załącznik nr 13 do OPZ;**
- n) Wytyczne dotyczące projektowania oświetlenia przejść dla pieszych – **załącznik nr 14 do OPZ;**
- o) Instrukcja badań geologicznych – **załącznik nr 15 do OPZ.**

Wskazane materiały nie stanowią wyłącznej podstawy do opracowania dokumentacji projektowej, należy je traktować jako materiały wyjściowe. Wykonawca winien je wykorzystać, uzupełniając (pozyskanymi na własny koszt i własnym staraniem) dodatkowymi materiałami w postaci warunków technicznych, opinii, uzgodnień, badań i ekspertyz niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

**Wszelkie inne materiały, warunki i dane wyjściowe do projektowania niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia – niewymienione powyżej – Wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem.**

### **3.7. Uzyskanie decyzji administracyjnych:**

Obowiązkiem wykonawcy jest uzyskanie w toku realizacji zamówienia wszystkich wymaganych przepisami prawa decyzji administracyjnych, niezbędnych do zatwierdzenia projektu i umożliwiających realizację robót budowlanych.

### **4. Opracowanie wchodzące w skład dokumentacji projektowej w ramach danego Etapu:**

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania następujących opracowań:

#### **4.1. Materiały niezbędne do uzyskania decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym oraz decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach**

Opracowania oraz materiały mają być przygotowane zgodnie z przepisami prawa.

#### **4.2. Badania geotechniczne terenu**

Należy przeprowadzić stosowne badania geotechniczne w zakresie niezbędnym do projektowanych przebudów odcinków kanału, zgodnie z Instrukcją badań geologicznych i geotechnicznych dla Miasta Gdańska.

Do prawidłowego wykonania dokumentacji geotechnicznej należy posłużyć się Instrukcją badań geologicznych zgodnie z **załącznikiem nr 15 do OPZ.**

#### **4.3. Warunki techniczne od gestorów sieci, jednostek i instytucji**

Przed przystąpieniem do prac projektowych należy uzyskać warunki techniczne. Wykonawca jest zobowiązany przygotować komplet materiałów niezbędnych do wydania warunków technicznych i samodzielnie składać wnioski na podstawie udzielonego upoważnienia.

#### **4.4. Operat terenowo – prawny**

- a. plan zagospodarowania terenu zawierający istniejące granice własności działek;
- b. wypisy i mapy ewidencji gruntów;
- c. wyrys z ewidencji gruntów z naniesionymi elementami przedmiotu zamówienia;
- d. wykaz działek, na których będą realizowane projektowane roboty (nr i prawni właściciele działek);
- e. wykaz działek oraz wykaz właścicieli z adresami – sąsiadujących z miejscem prowadzenia robót;
- f. zgody wszystkich właścicieli działek, na których prowadzone będą roboty, które własnym staraniem i na własny koszt uzyska Wykonawca.

#### **4.5. Mapa do celów projektowych**

- a. Należy sporządzić mapę w wersji analogowej i numerycznej w skali 1:500. Mapa numeryczna powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi instrukcjami geodezyjnymi.

- b. Mapę należy wykonać w jednolitym układzie współrzędnych dla całego opracowania. Powinna ona zawierać wszystkie elementy zinwentaryzowane w terenie na etapie pomiarów, do których należy zaliczyć m.in. drogi utwardzone i nieutwardzone, formy terenowe, elementy odwodnienia, zabudowania, ogrodzenia, drzewa oraz wszystkie urządzenia branżowe. Mapa ewidencji działek powinna zawierać granice działek wraz z jednoznaczną numeracją działek.
- c. Mapę należy zarejestrować w stosownym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej z klauzulą do celów projektowych. Mapa musi mieć pieczęć poświadczającą, że dokument został opracowany w wyniku prac geodezyjnych i kartograficznych, których rezultat zawiera operat techniczny wpisany do ewidencji państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego lub oświadczenie wykonawcy prac geodezyjnych, po uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji.

#### **4.6. Projekt budowlany**

Projekt budowlany opracowany zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

Dla uzyskania decyzji umożliwiającej realizację robót budowlanych projekt budowlany winien zawierać:

- a. projekt zagospodarowania terenu,
- b. projekt architektoniczno-budowlany,
- c. projekt techniczny,
- d. niezbędne decyzje,
- e. uzgodnienia i opinie,
- f. informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wraz z wytycznymi do wykonania planu, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić czytelność opracowań poprzez wykonanie projektu zagospodarowania terenu oraz sieci uzbrojenia terenu w kolorze.

#### **4.7. Projekt wykonawczy**

Problematyka projektów wykonawczych winna obejmować m.in.:

- a. wielobranżową inwentaryzację terenu i obiektów dla celów projektowych,
- b. aktualizację inwentaryzacji zieleni i projektu gospodarki istniejącym drzewostanem wraz z materiałami do wniosku na wycinkę lub przesadzenie drzew, w tym projekt nasadzeń zastępczych z wyszczególnieniem drzew, dla których wymagane jest pozyskanie odrębnej zgody na wycinkę oraz wszelkich innych decyzji wymaganych przy wycince, wynikających z odrębnych przepisów,
- c. projekt przebudowy odcinka kanału od projektowanej komory K.1.3,
- d. projekt przebudowy odcinka kanału od komory końcowej K3.5,
- e. projekt układu urządzeń podczyszczających wody deszczowe,
- f. projekt usunięcia kolizji,
- g. projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas budowy,
- h. projekt docelowej organizacji ruchu,
- i. informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony wraz z wytycznymi do wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji zarówno z nieujawnionymi sieciami podziemnymi jak i innymi urządzeniami.

#### **Inwentaryzacja zieleni i gospodarki drzewostanem**

Należy wykonać inwentaryzację drzew i krzewów znajdujących się w ścisłym sąsiedztwie inwestycji (z wykazaniem ewentualnych drzew kolidujących i przeznaczonych do wycinki z projektowanymi obiektami wraz z projektem nasadzeń zastępczych).

#### **4.8. Operat dendrologiczny (jeżeli będzie wymagany)**

Opracowanie stanowiące rozszerzenie inwentaryzacji zieleni ze szczególnym uwzględnieniem stanu zdrowotnego drzew oraz niezbędnych zabiegów ochronnych. W opracowaniu należy zawrzeć m. in. wytyczne mające na celu minimalizację kolizji zamierzenia z drzewami i krzewami na które będzie oddziaływać inwestycja. Wytyczne należy opracować na podstawie analiz przewidywanych kolizji z istniejącymi drzewami i krzewami wynikających z realizacji przedsięwzięcia zgodnie z planowanym zakresem. Wytyczne powinny obejmować wszystkie części anatomiczne drzewa: korzenie, pień/pnie oraz koronę. W operacie zaleca się wyznaczenie i przedstawienie na załączniku graficznym stref ochrony drzew i krzewów.

#### **4.9. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych**

- a. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca opracował specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie i formie zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
- b. Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych rodzajów robót, ich elementów lub etapów.
- c. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót (nie dopuszcza się stosowania KNR-ów lub innych katalogów) i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

#### **4.10. Przedmiary robót**

- a. Przedmiary robót należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
- b. Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości przedmiarowych robót podstawowych w podziale na zadania, etapy, odcinki, itp.
- c. Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
- d. Przedmiary stanowiąc będą podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia.
- e. Formularz przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.
- f. Przedmiary robót należy uzgodnić z Zespołem ds. Kosztów DRMG.

#### **4.11. Kosztorys Inwestorski i zbiorcze zestawienie kosztów**

- a. Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
- b. Do kosztorysu inwestorskiego należy dołączyć założenia wyjściowe do kosztorysowania, które należy uzgodnić z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego: kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych, analizy indywidualne nakładów rzeczowych oraz analizy własne czynników produkcji i wskaźników narzutów kosztów pośrednich i zysku.
- c. Do kosztorysu należy dołączyć zbiorcze zestawienie kosztów.
- d. Kosztorys inwestorski należy uzgodnić z Zespołem ds. Kosztów DRMG.

#### **4.12. Inne materiały niezbędne do uzyskania wszystkich wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji**

Wykonawca zobowiązany będzie przygotować własnym staraniem i kosztem wszystkie materiały niezbędne do uzyskania opinii, uzgodnień i decyzji niezbędnych zarówno do zatwierdzenia projektu budowlanego jak i realizacji przedsięwzięcia, w tym materiały niezbędne do uzyskania odstępstw od warunków technicznych, w razie wystąpienia takiej konieczności.

#### **4.13. Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej**

- a. Dokumentację projektową należy opracować na mapie do celów projektowych w skali 1:500, którą Wykonawca uzyska własnym staraniem i na własny koszt.
- b. Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom prawa i odnośnym normom (w tym polskim normom), a także wymaganiom technicznym obowiązującym w dniu przekazania dokumentacji Zamawiającemu. Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna spełniać wymogi określone w Prawie zamówień publicznych dla opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane oraz uwzględniać inne wymogi określone w Prawie zamówień publicznych i innych przepisach dla realizacji inwestycji. Dokumentacja musi umożliwiać ogłoszenie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sposób zgodny z przepisami i złożenie oferty dla wykonania zadania inwestycyjnego objętego dokumentacją. Dokumentacja musi umożliwiać wykonanie inwestycji w pełnym zakresie, zgodnie z przepisami, standardami, normami, zasadami sztuki budowlanej oraz zasadami wiedzy technicznej, bez wad, a także w sposób nadający się do eksploatacji.
- c. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.
- d. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi udzielanie, na wniosek Zamawiającego, odpowiedzi na pytania wykonawców oraz udzielanie wszelkich wyjaśnień dotyczących treści opracowanej dokumentacji w trakcie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na realizację tego zadania inwestycyjnego (realizację robót budowlanych), a także zajmowanie stanowiska w przypadku złożenia odwołania. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi w ciągu dwóch dni od dnia przekazania pytań lub żądania zajęcia stanowiska lub udzielenia wyjaśnień przez Zamawiającego. Koszty związane z realizacją tych zobowiązań należy uwzględnić w cenie oferty.
- e. Dokumentacja musi uwzględniać wytyczne gestorów sieci i infrastruktury technicznej.
- f. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, w trakcie jego sporządzania.

#### **4.14. Nakład dokumentacji dla każdego z Etapów**

##### **4.14.1. Dokumentacja w wersji papierowej**

- 1 egz. opieczątowanego przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej projektu budowlanego **wraz** z oryginałem decyzji o pozwoleniu na budowę (w przypadku uzyskania pozwolenia na budowę) lub z oryginałem zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę - w przypadku zgłoszenia robót budowlanych,
- 1 egz. kopii zatwierdzonego projektu budowlanego potwierdzonej za zgodność z oryginałem wykonanej w kolorze;  
uwaga:
  - w przypadku konieczności rozdzielenia zadania pomiędzy właściwe organy administracji architektoniczno-budowlanej, należy przedłożyć po jednym egzemplarzu opieczątowanego projektu i stosowne decyzje / zaświadczenia o braku sprzeciwu przez właściwe organy.
  - w ramach zamówienia Wykonawca wykona wymaganą przepisami ilość egzemplarzy projektów budowlanych niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę lub przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych bez sprzeciwu.
- 1 egz. nieopieczątowanego projektu budowlanego zgodnego z opieczątowanym egzemplarzem

- 3 egz. projektów wykonawczych branżowych z uzgodnieniami,
- 3 egz. operatów dendrologicznych (jeśli będą wymagane),
- 3 egz. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 3 egz. przedmiarów robót w podziale na poszczególne odcinki,
- 3 egz. inwentaryzacji zieleni z elementami operatu dendrologicznego,
- 2 egz. kosztorysu inwestorskiego w podziale na poszczególne odcinki ze zbiorczym zestawieniem kosztów,
- 2 egz. operatów wodnoprawnych (jeżeli jest to wymagane),
- 2 egz. dokumentacji geotechnicznej badań podłoża gruntowego;

#### 4.14.2. Dokumentacja w wersji elektronicznej

- a. pliki cyfrowe odpowiadające dokumentom w wersji papierowej:
  - skan zatwierdzonego projektu budowlanego wraz ze skanem decyzji administracyjnej lub zaświadczeniem o niewniesieniu sprzeciwu;
  - pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf, .odt,
  - pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .csv, .ods,
  - pliki graficzne z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, .dgn wraz z plikami referencyjnymi,
  - pliki z przedmiarem i kosztorysem inwestorskim: .ath
  - pliki z przedmiarem kosztorysem inwestorskim uproszczonym: .xls sporządzonym wg załączonego wzoru - **załącznik nr 6 i 7 do OPZ.**
- b. Całość dokumentacji w formacie PDF.
- c. Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości. Rysunki w kolorze, gdzie kolor niesie informację (a ilość rysunków kolorowych jest niewielka) należy wydzielić. Wszystkie opisy wykonywać w formacie A4, a obliczenia i wykresy w formacie A4 i A3. Każda strona obliczeń i opisów musi być zaopatrzona w numerację bieżącą oraz nazwę i nr opracowania.
- d. Wykonawca dostarczy dla każdego elementu opracowania odpowiadające im pliki w wersji elektronicznej na nośniku danych PENDORIVE z dołączoną etykietą zawierającą nazwę zadania/rodzaj i datę opracowania w ilości po 2 egz. dla każdego, w tym wersji zamkniętej dla edycji (PDF) i wersji edytowalnej. Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji. W przypadku gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia rozbieżności.

#### 4.15. W trakcie wykonywania prac projektowych:

- a. W ramach opracowywania dokumentacji należy uwzględnić sąsiednie zamierzenia inwestycyjne.
- b. Najpóźniej 7 dnia, licząc od dnia zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Zamawiającego sporządzony harmonogram, który będzie uwzględniał poniższe terminy:
  - złożenia wniosków o warunki techniczne do gestorów sieci,
  - opracowania / aktualizacji mapy do celów projektowych,
  - przekazania opracowanej mapy do zatwierdzenia w zasobach geodezyjnych,
  - przekazania dokumentacji projektowej do uzgodnień branżowych,
  - przekazania dokumentacji projektowej do uzgodnienia końcowego,
  - przekazania dokumentacji projektowej do Referatu Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu.
- c. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do udziału w spotkaniach minimum raz na dwa tygodnie w siedzibie DRMG lub wskazanym miejscu na terenie Miasta Gdańska w celu przedstawienia zaawansowania prac projektowych oraz przyjętych na danym etapie rozwiązań projektowych.
- d. Terminy tych spotkań oraz ich tematyka (materiały robocze) będą przekazywane Zamawiającemu oraz stronom zainteresowanym z 3-dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający sporządzi protokół z ustaleń podjętych na każdym z ww. spotkań i na każdym następnym Wykonawca przedstawi zakres wykonania ustaleń z poprzedniego.
- e. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia raz w miesiącu kalendarzowym sprawozdania z przebiegu i zaawansowania prac projektowych za poprzedni miesiąc kalendarzowy. **Raport** należy



dostarczyć do Zamawiającego do 5-go dnia następnego miesiąca kalendarzowego po miesiącu, którego dany raport będzie dotyczył.

- f. Zamawiający dopuszcza formę składania raportu w postaci:
  - Papierowej złożonej do siedziby Zamawiającego w Kancelarii na piętrze 2 pok. 201,
  - Elektronicznej na adres: [drmg@gdansk.gda.pl](mailto:drmg@gdansk.gda.pl).
- g. Zamawiający informuje, że uznaje obie formy składania dokumentów jako równoważne.
- h. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac zamówionych w trakcie sporządzania dokumentacji.
- i. Dokumentacja (poszczególne elementy przedmiotu zamówienia) dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do ilości podanych w punkcie 4.14 – nakład dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy w kalkulować w cenę oferty.
- j. Wykonawca zapewni udział w opracowaniu dokumentacji projektowej osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych.
- k. Do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie wymaganych warunków technicznych i uzgodnień od gestorów sieci uzbrojenia podziemnego własnym staraniem i na własny koszt, w ramach wynagrodzenia ryczałtowego. Wymagania gestorów sieci uzbrojenia podziemnego, zgłoszone do uwzględnienia w dokumentacji technicznej a wykraczające poza zakresy wynikające z układu projektowanego muszą być uzgodnione z Zamawiającym przed rozpoczęciem projektowania.
- l. W przypadku błędów dokumentacji projektowej (w szczególności błędów polegających na niezgodności przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskich z projektem) Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- m. Po zakończeniu opracowania dokumentacji projektowej Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć oświadczenie o kompletności i zgodności przedmiarów robót z rozwiązaniami technicznymi.

#### **5. Wykonawca w ramach danego Etapu dostarczy Zamawiającemu:**

- kopie wszelkich złożonych wniosków, wystąpień, pism do instytucji i organów administracji publicznej, wraz z dowodem ich złożenia,
- oryginały pozyskanych warunków technicznych/decyzji administracyjnych/opinii wraz z dowodem ich pozyskania,
- na bieżąco kopie korespondencji w toku procedur uzyskiwania opinii, uzgodnień lub zatwierdzeń.

#### **6. Zgodność z przepisami**

Opracowanie projektowe musi spełniać wymogi i być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności:

- a. Uchwałami Rady Miasta Gdańska ws. uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla przedmiotowych terenów,
- b. Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. prawo budowlane,
- c. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- d. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- e. Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- f. Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- g. Ustawą z dnia 8 lipca 2010 r. o szczególnych zasadach przygotowania do realizacji inwestycji w zakresie budowli przeciwpowodziowych,
- h. Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska,
- i. Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko wraz z aktami wykonawczymi,

- j. Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. Prawo o ochronie przyrody,
- k. Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
- l. Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze i standardy techniczne,
- m. Ustawą z dnia 11 stycznia 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- n. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- o. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- p. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym,
- q. Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej ,
- r. Ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne,
- s. Ustawą z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych,
- t. Rozporządzeniem Ministra Cyfryzacji z dnia 26 maja 2023 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać kanały technologiczne i ich usytuowanie,
- u. Ustawą z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych,
- v. Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- w. Obowiązującymi ustawami, rozporządzeniami, normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

#### **6.1. Zarządzenia Prezydenta Miasta Gdańska**

- a) Zarządzenie nr 1621/17 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 5 września 2017 r. w sprawie wprowadzenia standardów technicznych oraz wytycznych w zakresie systemu prowadzenia osób niewidomych w rejonie przejść dla pieszych na terenie miasta Gdańska.
- b) Zarządzenie nr 1753/20 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie przyjęcia Gdańskiego Standardu Ulicy Miejskiej (GSUM) oraz określenia zasad wprowadzenia dodatkowych elementów do procesu przygotowania projektów budowy lub przebudowy dróg publicznych zgodnie z Gdańskim Standardem Ulicy Miejskiej (GSUM).
- c) Zarządzenie nr 1746/21 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 9 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia Szczegółowych standardów dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku - Poradnik projektowania uniwersalnego.

#### **6.2. Inne**

Dodatkowo dokumentacja projektowa musi uwzględniać zapisy wymienionych niżej obowiązujących opracowań i wskazań przygotowanych przez Gdański Zarząd Dróg i Zieleni lub inne jednostki:

- a) Opracowanie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni "Standardy projektowe i katalog nawierzchni Gdańska", "Poradnik projektowania przestrzeni zabaw w Gdańsku",
- b) Wzorce, standardy rekomendowane przez Ministra właściwego ds. Transportu, w zakresie dróg publicznych dostępne pod adresem: <https://www.gov.pl/web/infrastruktura/wr-d> :
  - WR-D-41-3 Wytycznych projektowania infrastruktury dla pieszych. Część 3 Projektowanie przejść dla pieszych,
  - WR-D-41-4 Wytycznych projektowania infrastruktury dla pieszych. Część 4: Projektowanie oświetlenia przejść dla pieszych,
- c) Główne założenia wymagań Gdańskich Wód w zakresie zagospodarowania wód opadowych <http://www.gdme1.pl/dla-inwestorow/wytyczne-dla-projektantow>

**6.3. Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.**

## 7. Uzgodnienia

Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia dokumentacji projektowej z:

- a) Gdańskimi Wodami,
- b) Urzędem Miejskim w Gdańsku:
  - Referatem Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu Wydziału Geodezji (tzw. ZUD),
  - Pełnomocnikiem Prezydenta Miasta Gdańska ds. Komunikacji Rowerowej,
  - Pełnomocnikiem Prezydenta Miasta Gdańska ds. Piesznych,
- c) Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków wraz ze złożeniem wniosku o uzyskanie pozwolenia na prowadzenie prac / badania archeologiczne oraz uzupełnianiem braków w złożonym wniosku na wezwanie,
- d) Gestorami sieci i urządzeń i urządzeń podziemnych, jeżeli taka konieczność wystąpi w trakcie prowadzenia prac projektowych, w tym również w zakresie kolizji tych urządzeń z projektowanymi obiektami, jeżeli wystąpią. W przypadku przebudowy sieci elektroenergetycznej, poza uzgodnieniem trasy projektowanej sieci, należy, po uzyskaniu pozwolenia na budowę, uzyskać końcowe uzgodnienie Energa-Operator.
- e) Użytkownikami urządzeń podziemnych w zakresie kolizji z projektowanymi obiektami,
- f) Instytucjami i organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych,
- g) Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni,
- h) Spółkami należącymi do Grupy PKP (jeżeli będzie to wymagane),
- i) Urzędem Morskim w Gdyni,
- j) Prawnymi właścicielami terenu według wzoru protokołu uzgodnień – **załącznik nr 8 do OPZ** – jeżeli prawnymi właścicielami jest kilku, należy dokonać uzgodnień ze wszystkimi współwłaścicielami.

Powyższe uzgodnienia muszą być zawarte w projekcie budowlanym i projektach wykonawczych.

Przed złożeniem danego opracowania do uzgodnienia Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia proponowanych rozwiązań Zamawiającemu.

Dokumentacja (poszczególne elementy projektu) dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do nakładu dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy w kalkulować w cenę oferty.

### 7.1. Uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych

Obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskanie w toku realizacji zamówienia wszystkich wymaganych przepisami prawa decyzji administracyjnych lub zgłoszeń, niezbędnych zarówno do zatwierdzenia projektu jak i prowadzenia robót.

### 7.2. Wykonywanie poprawek

W przypadku błędów w dokumentacji projektowej (w szczególności błędów polegających na niezgodności przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskich z projektem), Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

### 7.3. Zespół projektowy

- 7.3.1.1. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy przekazać Zamawiającemu: skład całego zespołu projektowego oraz tabelę kontaktową do poszczególnych Projektantów.
- 7.3.1.2. Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia kierownika zespołu projektowego, do obowiązków, którego będzie należało m. in. sprawowanie nadzoru nad przebiegiem procesu projektowego pod kątem zgodności z warunkami określonymi w zawartej umowie.
- 7.3.1.3. Wykonawca zapewni udział w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zapewni wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych.

7.3.1.4. Wykonawca zobowiązany jest do przejścia na siebie pełnej odpowiedzialności za wszelkie skutki finansowe mogące powstać z roszczeń posiadaczy praw autorskich i praw zależnych w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, wynikających z działań lub zaniechań Wykonawcy.

#### **7.4. Nadzór autorski**

- a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia (robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy), przy czym świadczenie usługi nadzoru autorskiego pełnione będzie nie dłużej, niż w okresie 4 lat od daty odbioru ostatniego elementu przedmiotu zamówienia.
- b) Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:
  - zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta,
  - rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują,
  - wpisy do dziennika budowy,
  - protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

**Usuwanie błędów w opracowaniach stanowiących przedmiot zamówienia nastąpi bezzwłocznie i nieodpłatnie, w trybie reklamacji do opracowań.**

Żadne postanowienie niniejszego OPZ nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy wynikającej z przepisów prawa.

#### **7.5. Rękojmia i gwarancja jakości**

W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.

#### **8. Znaki towarowe**

Dokumentacja projektowa musi spełniać wymogi określone w ustawie Prawo zamówień publicznych. Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna spełniać wymogi określone w Prawie zamówień publicznych dla opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane oraz uwzględniać inne wymogi określone w prawie zamówień publicznych dla realizacji inwestycji. Dokumentacja musi umożliwiać ogłoszenie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sposób zgodny z przepisami i złożenie oferty dla wykonania zadania inwestycyjnego objętego dokumentacją.

Dokumentacja musi umożliwiać wykonanie inwestycji w pełnym zakresie, zgodnie z przepisami, normami, zasadami sztuki budowlanej oraz zasadami wiedzy technicznej, bez wad, a także w sposób nadający się do eksploatacji.

Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję. Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane

przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem wykonawcy jest określenie szczegółowych cech i parametrów, które umożliwią dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.

W przypadku, gdy Wykonawca używa w opracowanej dokumentacji projektowej odniesień do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wskazać, że należy je rozumieć jako przykładowe i że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca wskazuje, że ww. odniesieniu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca jest zobowiązany określić szczegółowe warunki, które umożliwią dopuszczenie innych rozwiązań jako równoważnych

Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia na siebie pełnej odpowiedzialności za wszelkie skutki finansowe mogące powstać z roszczeń posiadaczy praw autorskich i praw zależnych w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, wynikających z działań lub zaniechań Wykonawcy.

W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia (wraz z załącznikami) znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, należy je rozumieć jako przykładowe.

W przypadku, gdy Zamawiający odniósł się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje, iż należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający, zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Pzp, dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SWZ wraz z załącznikami.

Każdorazowo, gdy wskazana jest w SWZ wraz z załącznikami norma, ocena techniczna, specyfikacja techniczna lub system referencji, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.

Wykonawca, który, na etapie realizacji umowy, powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.