

Miejscowość....., Data.....

PROTOKÓŁ nr

odbioru robót: zanikających/ulegających zakryciu/przykrywanych *

Dla zadania pn. „”

na podstawie umowy nr z dnia

W sprawie odbioruZamawiający:

Gmina Siechnice z siedzibą przy ul. Jana Pawła II 12 w Siechnicach

Wykonawca:Podwykonawca:Nadzór inwestorski:

Odbierający roboty zanikające/ulegające zakryciu/przykrywane*:

..... - Inspektor Nadzoru Inwestorskiego Branży.....

Przekazujący:

..... - Kierownik robót drogowych/sanitarnych/elektrycznych*

Przy udziale:

1. - Przedstawiciel Wykonawcy/Podwykonawcy *
2. - Przedstawiciel Wykonawcy/Podwykonawcy *

1. Opis przedmiotu odbioru robót zanikających/ulegających zakryciu/przykrywanych*,
(należy określić element robót, jego lokalizację np. część budynku, nr pomieszczenia,
odcinek km 0+ – km 0+.... itp)

2. Odbioru dokonuje się na podstawie zgłoszenia Kierownika budowy o gotowości do odbioru
wpisem do Dziennika Budowy z dnia

3. Odbioru dokonano na podstawie:

3.1 Dokumentacji projektowej tj. projekt budowlany nr nazwa nr strony
pkt , rysunku nr,

3.2 STWIORB nr Nazwa str..... pkt.,

oraz na podstawie poniższych dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego
protokołu:

- a) Badania (wymienić jakie) z dnia nr protokołu
 - b) Pomiary geodezyjne z dnia
4. Na podstawie dokumentów wymienionych w Pkt. 3 oraz przeprowadzonej wizji lokalnej Odbierający nie wnosi uwag/wnosi uwagi* do wykonanych prac i potwierdza/nie potwierdza*, że zostały wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, przepisami oraz z odpowiednich materiałów pod względem jakościowy oraz ilościowym.
 5. Odbierający zgłoszone do odbioru prace zanikające / ulegające zakryciu/przykrywane* oraz urządzenia/materiały* uznaje za wykonane i odebrane / nie odebrane*.
 6. Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egz. dla każdej ze stron.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Podpisy:

Odbierający - Inspektor Nadzoru:

Przekazujący – Kierownik Budowy:

.....

.....

Uczestnicy:

1.

2.

UWAGA:

1. WSZYSTKIE STRONY POWINNY BYĆ ZAPARAFOWANE CZYTELNYMI PODPISAMI
2. WSZYSTKIE PODPISY POWINNY BYĆ CZYTELNE I OPATRZONE PIECZĄTKAMI (FIRMOWYMI/FUNKCYJNYMI/Z NUMERAMI UPRAWNIEN)

00