

**PROTOKÓŁ KONIECZNOŚCI nr .....**  
**na udzielenie zamówienia na roboty zamienne/zaniechane**

spisany w dniu .....

nie objętych umową nr ..... z dnia .....

na realizację zadania: „.....”.

**I. Protokół sporządziła komisja w składzie :**

a) Koordynator nadzoru Inwestorskiego - .....

b) Inspektor Nadzoru:

1. .... – branża

c) Przedstawiciel Wykonawcy:

1. .... – kierownik robót drogowych/sanitarnych\*

2. ....

**II. Przedmiot protokołu**

W/w osoby stwierdzają konieczność wykonania robót zamiennych/zaniechanych w następującym zakresie:

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**IV. Uzasadnienie konieczności wykonania przedmiotowych robót:**  
**Uzasadnienie prawne**

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**Uzasadnienie faktyczne:**

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**V. Razem, koszt wykonania robót dodatkowych dla tego zakresu wg kosztorysu ofertowego Wykonawcy :**

..... zł netto + VAT = ..... zł brutto

**VI. Wnioski**

\* Niepotrzebne skreślić

Komisja wnioskuję:

1. Zatwierdzenie niniejszego protokołu konieczności przez Zamawiającego
2. Zlecenie Wykonawcy wykonania robót zamiennych/zaniechanych w tym zakresie
3. Wskazane w niniejszym protokole roboty zamienne/zaniechane wymagają/nie wymagają projektu zamiennego, wymagają/ nie wymagają zamiennej decyzji pozwolenia na budowę

**VII. Podpisy:**

- a) .....
- b) .....
- c) .....

**VIII. Zamawiający zatwierdza roboty zamienne/zaniechane wymienione w niniejszym protokole.**

**Ostateczna wartość wynagrodzenia zostanie ustalona kosztorysem powykonawczym zgodnie z par. .... ust..... umowy ..... z dnia .....**

**ZATWIERDZAM**

.....  
(podpis Zamawiającego)

Załączniki:

- a) Kosztorys ofertowy sprawdzony i zweryfikowany przez inspektora nadzoru
- b) Rysunki zamienne

**UWAGA:**

1. KAŻDA STRONA PROTOKOŁU POWINNA ZOSTAĆ ZAPARAFOWANA CZYTELNYMI PODPISAMI
2. PODPISY POWINNY BYĆ CZYTELNE, OPATRZONE PIECZĄTKAMI FIRMOWYMI, FUNKCYJNYMI, Z NUMERAMI UPRAWNIENI)

\* Niepotrzebne skreślić