



**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dostawa mobilnego rozdrabniacza szybkoobrotowego dla Bio Star Sp. z o.o.**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
42996100 - Rozdrabniarki

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Bio Star Sp. z o.o.**  
**ul. Księcia Bogusława IV 15, 73-110 Stargard**  
**tel. 91 573-35-36**  
**e-mail: [biuro@biostar.stargard.pl](mailto:biuro@biostar.stargard.pl),**  
**strona internetowa: <https://biostar.stargard.pl/>**

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na podstawie art. 132 ustawy Pzp (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zmianami)

**Znak: ZP 11/2024**

**13.06.2024 r.**

**1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA.**

**Nazwa:** Bio Star Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
**adres (siedziba):** ul. Księcia Bogusława IV 15; 73-110 Stargard,  
**tel./fax** (91) 573 35 36;  
**e-mail:** biuro@biostar.stargard.pl;  
**strona internetowa** [www.biostar.stargard.pl](http://www.biostar.stargard.pl);  
NIP 8542364961, REGON 320737738, Nr rejestrowy BDO 000004383, Kapitał zakładowy 36 661 000,00 zł, Sąd Rejonowy w Szczecinie, XIII Wydz. Gosp. Krajowego Rejestru Sądowego, nr 0000340114.

**2. MIEJSCE PUBLIKACJI, NA KTÓRYM UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA.**

Dokumentacja związana z postępowaniem jest udostępniana w formie elektronicznej na stronie internetowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/biostar/proceedings>

**3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

- 1) Zamówienia publicznego udziela się w trybie przetargu nieograniczonego podstawie art. 132 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zmianami) zwanej dalej ustawą Pzp. Wartość szacunkowa zamówienia jest równa lub wyższa od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
- 4) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Pzp.
- 5) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 6) Informacja o uprzedniej ocenie ofert, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp.
- 7) Zamawiający informuje, że na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, dokona w pierwszej kolejności badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 8) Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust.2 pkt 2 Pzp.
- 9) Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym nie przewiduje zaistnienia sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.
- 10) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
- 11) Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

**4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa mobilnego rozdrabniacza szybkoobrotowego dla Bio Star Sp. z o.o.

**1. Szczegółowe parametry wymagane dla rozdrabniacza szybkoobrotowego –**

Charakterystyka techniczna – ogólne informacje:

- 1) Dostawa nowego mobilnego rozdrabniacza szybkoobrotowego;
- 2) Masa urządzenia – od 18 do 25 ton.
- 3) Wyposażony w standardowy zaczep transportowy.
- 4) Wyposażona w wał rozdrabniający i wymienne noże.
- 5) Przystosowany do poruszania się po drogach publicznych.

**2. Układ napędowy i jezdny**

- 1) Rozdrabniacz będzie posiadał co najmniej 2 osie.
- 2) Napęd pomocniczy umożliwiający samodzielne poruszanie się maszyny po linii prostej. Sterowany za pomocą panelu sterowania i pilota radiowego.
- 3) Opony uwzględniające prace na składowisku odpadów.
- 4) Zapasowe koło drogowe.
- 5) Wyposażony w koło podporowe z regulacją wysokości haka holowniczego.

### 3. Konstrukcja

- 1) Zabudowa na przyczepie w postaci konstrukcji stalowej
- 2) Wyposażona w wał wciągający z regulacją ilości napełniania komory rozdrabniacza.
- 3) Przenośnik wyładowczy opuszczany hydraulicznie.
- 4) Przenośniki wyposażone w zabieraki.
- 5) Możliwość regulacji prędkości obrotowej przenośników
- 6) Wyposażona w kosz zasypowy
- 7) Wyposażona w panel dotykowy
- 8) Wyposażony w pilot bezprzewodowy
- 9) Wyposażona w sita wymienne redukujące rozmiar frakcji.
  - a) o perforacji otworu 40mm x 40mm,
  - b) o perforacji otworu 60mm x 60mm,
  - c) o perforacji otworu 80mm x 80mm,
  - d) o perforacji otworu 100mm x 100mm,

### 4. Silnik

- 1) Wysokoprężny, 6-cylindrowy spełniający obowiązujące normy emisji spalin.
- 2) Moc silnika nie mniej niż 340 kW
- 3) Silnik wyposażony w wentylator rewersyjny chłodnicy.

### 5. Niezbędne wyposażenie

- 1) Układ centralnego smarowania dla głównych punktów smarowniczych wyposażony w automatyczną pompę.
- 2) Wskaźnik poziomu paliwa
- 3) Liczniki godzin pracy
- 4) Lampa ostrzegawcza (Kogut LED)
- 5) Oświetlenie główne robocze i drogowe.
- 6) Gaśnica przeciwpożarowa G4
- 7) Deklaracja zgodności CE, katalog części zamiennych i instrukcja obsługi.

### 6. Inne wymagania

- 1) Maszyna przystosowana do rozdrabniania m.in. gałęzi, drewna lub odpadów drewnianych przeznaczonych do wytwarzania biomasy o średnicy poniżej 20mm.
- 2) Komplet dokumentów umożliwiających zarejestrowanie maszyny jako przyczepa specjalna.
- 3) Rozdrabniacz powinien posiadać wymagane prawem dokumenty (deklaracje zgodności, aprobaty lub atesty, homologacje, certyfikat CE), oraz dokument określający warunki gwarancji a także kartę katalogową z danymi technicznym i parametrami rozdrabniacza.
- 4) Dokumentacja będzie zawierać katalog części zamiennych i instrukcję serwisowania maszyny.
- 5) Wszystkie dokumenty dotyczące ładowarki sporządzone w języku polskim wykonawca przekaze zamawiającemu w dniu dostarczenia urządzenia do odbioru.
- 6) Wykonawca dodatkowo dostarczy dwa komplety noży/bijaków do rozdrabniania biomasy.
- 7) Wykonawca dodatkowo dostarczy dwa komplety przeciw noży do rozdrabniania biomasy - jeżeli oferowanej maszynie one występują.
- 8) Szkolenie operatorów bez limitu osób.
- 9) Oferowany rozdrabniacz nie może być prototypem.
- 10) Zamykany na kluczyk wlew paliwa i oleju hydraulicznego.
- 11) Mobilny serwis na terenie całego kraju.

- 12) Rozdrabniacz będzie dostarczony przez Wykonawcę i na jego koszt do **Instalacji Komunalnej w Łęczycy gm. Stara Dąbrowa (73-112)** (koszty związane z realizacją zamówienia – załadunek, dostawa, rozładunek, po stronie Wykonawcy, co należy uwzględnić w cenie ofertowej).

#### **7. Gwarancja**

- 1) Wymagany okres gwarancji na nowy przedmiot zamówienia – min. 12 miesięcy od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego.
- 2) Wykonawca zapewni autoryzowany serwis mobilny dostarczonej maszyny z dojazdem do Zamawiającego. Serwis realizowany będzie zgodnie z ogólnymi warunkami gwarancji. W przypadku zgłoszonej awarii w okresie gwarancji koszty dojazdu do Zamawiającego oraz ewentualnego transportu maszyny do serwisu pokrywa Wykonawca.
- 3) Czas reakcji serwisu Wykonawcy na zgłoszone uszkodzenie (awarię) nie przekroczy 48 godzin od momentu zgłoszenia. Za reakcję serwisu rozumie się zdiagnozowanie uszkodzenia, natomiast na usunięcie uszkodzenia 5 dni.

#### **8. Przeglądy okresowe**

Koszty okresowych wymaganych przeglądów wraz z wszystkimi materiałami eksploatacyjnymi (filtry, oleje itp.) przewidzianymi do wymiany w karcie gwarancyjnej dla danego przeglądu w okresie obowiązywania gwarancji pokrywa Wykonawca. Przeglądy gwarancyjne należy przewidzieć w miejscu użytkowania maszyny tj. na terenie Instalacji Komunalnej w Łęczycy gm. Stara Dąbrowa (73-112). W przypadku konieczności transportu ładowarki w celu przeprowadzenia przeglądów okresowych i naprawy – wszystkie koszty i odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

#### **9. Finansowanie**

Zakup rozdrabniacza jest finansowany ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie, w związku z powyższym Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie będzie zobowiązany do współpracy z Zamawiającym w celu przedłożenia finansującemu końcowych dokumentów tj. harmonogramu rzeczowo – finansowego, zgodnych z wytycznymi WFOŚiGW protokołów odbioru.

#### **10. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

42996100 - Rozdrabniarki

#### **5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: do **15 styczeń 2025 rok**, Zamawiający nie dopuszcza dostawy przed 2 stycznia 2025 roku.

#### **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

**6.1.** O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w:

- 1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- 2) art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 6 i 7 ustawy Pzp, wykluczeniu na tej podstawie podlega wykonawca:
  - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się

on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- c) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
  - d) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 3) Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**6.1.1.** W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia** Wykonawcy z udziału w postępowaniu, wymaga się **przedłożenia środków dowodowych na wezwanie Zamawiającego** zgodnie z art. 126 w terminie nie krótszym niż 10 dni od wezwania i ważnych na dzień składania środków dowodowych:

- 1) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
  - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp z wyłączeniem okoliczności o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit h ustawy Pzp oraz w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt. 1 lit h ustawy Pzp,
  - b) art. 108 ust 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
- 2) Oświadczenie wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej.  
Oświadczenie Wykonawcy (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ), w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
- 3) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego.  
Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż

3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat, wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

4) Zaświadczenie z ZUS lub KRUS.

Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

5) Odpis lub informacja z KRS lub CEIDG.

Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

6) Oświadczenie Wykonawcy składane w zakresie art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r., dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. oraz w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ).

7) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu.

Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ), o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1

b) art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 6 i 7 ustawy,

8) Zdolności do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (zezwoleństwo, licencja, koncesja lub wpis do rejestru).

9) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej (ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej).

Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia zgodnie z pkt 6.2 ust. 3) lit. a i b.

10) Zdolności technicznej lub zawodowej:

**Dokument potwierdzający, że Wykonawca wykonał dostawę zgodnie ze wskazaniem z pkt. 6.2 ust. 4 lit. a**

**6.2.** Ponadto o udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa tego warunku.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

a) Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia określony warunek tj. znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż **1 000 000,00 zł**.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek może być spełniony łącznie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4) zdolności technicznej lub zawodowej

- a) Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych wykonuje należycie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **minimum 1 dostawę rozdrabniacza szybkooobrotowego o mocy nie mniejszej niż 280 kW.**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek może być spełniony łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**6.3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, z powodów określonych w pkt 6.1 oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.2 wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ (JEDZ).
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia o których mowa w ppkt 1), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 4) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 5) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ppkt 1), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z pkt 6.2 SWZ

**6.4. Potencjał podmiotu trzeciego:**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Załącznik nr 8 do SWZ (JEDZ).
- 4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten

podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu .

- 6) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 7) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 6.3 ppkt. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z pkt 6.2 SWZ .

## **7. DOKUMENTY WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY**

**7.1** Wypełniony formularz oferty cenowej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz.

### **7.2 Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)**

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy (w formie Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia) o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego Oświadczenie tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenie Wykonawca składa przy użyciu Platformy na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (zwanego dalej „JEDZ”), w formie elektronicznej podpisane przez osoby/osobę określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub w innym dokumencie wskazującym umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

Zamawiający informuje, że:

- Wykonawca przy wypełnianiu oświadczenia na formularzu JEDZ może wykorzystać narzędzie dostępne na stronie <https://espd.uzp.gov.pl>
- na stronie Urzędu Zamówień Publicznych <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> dostępne są materiały pomocnicze dotyczące wypełniania JEDZ, w tym Instrukcja Wypełniania JEDZ,
- Wykonawca może ograniczyć się do uzupełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

Oświadczenie/a składane na formularzu JEDZ należy również złożyć przy wystąpieniu okoliczności opisanych w pkt 6.4 SWZ zgodnie z art. 125 ust. 3-5 ustawy Pzp.

Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.

## **8. ZASADY DOTYCZĄCE SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ ICH FORMA I JĘZYK**

- 8.1** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca (osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy), podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca (podmiot trzeci), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 8.2** Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.



UWAGA: podpisanie wysłanego „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” za pośrednictwem **platformie zakupowej OpenNexus** nie jest równoznaczne z podpisaniem podpisem elektronicznym oferty.

- 8.3** Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.4** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. podmiotowe ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków,
- 8.5** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

## **9. WADIUM.**

- 9.1** Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
- 9.2** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 9.3** Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach.
- 1) pieniądzu; – przelewem na konto;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299 ze zm.).
- 9.4** Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto nr rachunku: 37 1240 3901 1111 0010 2732 9772 z dopiskiem „**Wadium – dostawa rozdrabniacza ZP 11/2024.**”. UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
- 9.5** Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp,
  - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
  - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie,
  - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert),
  - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania,
  - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: **Bio Star Sp. z o.o.**,
  - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
- 9.6** Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona.

- 9.7** Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
- 1) upływu terminu związania ofertą;
  - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 9.8** Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) którego oferta została odrzucona;
  - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 9.9** Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 2, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.
- 9.10** Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 9.11** Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- 9.12** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.
- 9.13** Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 9.14** Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
- 9.15** W ofercie należy wpisać nr konta, na które zamawiający ma zwrócić wadium lub dołączyć do oferty upoważnienie do odbioru wadium przez wskazaną osobę.

**10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

- 10.1** Zamawiający urzęduje w następujących dniach: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00,
- 10.2** Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 tj.).
- 10.3** Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt1. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w pkt 6.3 ppkt 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 10.4** Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami po otwarciu przetargu jest:
- 1) Monika Marcinkiewicz – Dyrektor Operacyjny i Organizacyjny, e-mail: [monika.marcinkiewicz@biostar.stargard.pl](mailto:monika.marcinkiewicz@biostar.stargard.pl),
  - 2) Angelika Gajewska – Koordynator ds. zamówień publicznych i sprzedaży, e-mail: [angelika.gajewska@biostar.stargard.pl](mailto:angelika.gajewska@biostar.stargard.pl).
- 10.5** W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w formie elektronicznej.
- 10.6** Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu platformy zakupowej OpenNexus <https://platformazakupowa.pl/>:
- a) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na platformie zakupowej OpenNexus,
  - b) Składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Formularza do wysyłania wiadomości dostępnego na platformie zakupowej OpenNexus.
- 10.7** Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na platformie zakupowej OpenNexus.
- 10.8** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania, dobierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w Regulaminie korzystania z platformy zakupowej OpenNexus oraz w instrukcjach zawartych na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 10.9** Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę, w której system informatyczny zamawiającego (platforma zakupowa OpenNexus lub serwer poczty elektronicznej zamawiającego) zarejestrował przesłany dokument.
- 10.10** Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dostępne są na liście wszystkich postępowań na platformie zakupowej OpenNexus.
- 10.11** Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 10.12** Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

- 10.13** Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 10.14** Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 13, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 13, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 10.15** Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 14, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 10.16** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 10.17** Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

## **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 11.1** Wykonawca będzie związany ofertą **90 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i upływa z dniem **20 października 2024 r.**
- 11.2** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **12. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

- 12.1** Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 12.2** Ofertę należy złożyć zamawiającemu poprzez platformę zakupową OpenNexus.
- 12.3** **Ofertę należy złożyć do dnia 23 lipca 2024 r. do godziny 11:00.**
- 12.4** Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.
- 12.5** Otwarcie ofert:
- 1) Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie ofert, w siedzibie zamawiającego, w Stargardzie przy ul. Bogusława VI 15 w dniu **23 lipca 2024 r. godzinie 11:05.**
  - 2) **Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do odszyfrowania ofert dostępnej na platformie zakupowej OpenNexus i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.**
  - 3) W przypadku awarii systemu platformy zakupowej OpenNexus, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. O zmianie terminu otwarcia ofert zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  - 4) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  - 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
    - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
    - b) cenach zawartych w ofertach.
- 12.6** Ofertę w postępowaniu składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 12.7** Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 tj.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 12.8** Do oferty należy dołączyć JEDZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- 12.9** Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 12.10** Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 12.11** Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 12.12** Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ. Wszystkie załączniki do SWZ wymagane przez Zamawiającego powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną bez wyjątku, ściśle według wskazań SWZ i bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego.
- 12.13** Wspólnie ubieganie się o udzielenie zamówienia
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
  - 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 6.3 ppkt. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  - 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
  - 4) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  - 5) **Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usługi wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz usług o którym mowa w pkt. 6.2 ust. 1 lit. a)- załącznik nr 6 do SWZ, dotyczy usług w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.**

### **13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 13.1** Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ.
- 13.2** Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
- 13.3** Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 13.4** Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.5** Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 13.6** Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
- 13.7** Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931

ze zmianami), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w pkt. 13.1, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**13.8** Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

**13.9** Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić formularz ofertowy zgodnie z punktem 14 SWZ.

**14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**14.1** W niniejszym postępowaniu wybór oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów:

**1) cena – 60% ;**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, której oferowana cena powiększona o podatek VAT - wartość brutto, będzie najniższa.

Każda oferta będzie oceniona (punktowana) według następującego wzoru:

$$P_1 = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100 \times 60\%, \text{ przy czym } 1\% = 1 \text{ pkt.}$$

( $P_1$  = ilość punktów w kryterium najniższa cena)

Maksymalna ilość punktów w punktacji kryterium ceny wynosi 60.

**2) okres gwarancji – 40%**

Zasady oceniania w kryterium „okres gwarancji”. Minimalny okres gwarancji wyznaczony przez Zamawiającego wynosi 12 miesięcy. Za wydłużenie terminu obowiązywania okresu gwarancji Zamawiający przyzna punkty zgodnie z następującą zasadą:

- |   |          |
|---|----------|
| 1. Okres gwarancji 12 miesięcy, od dnia podpisania protokołu odbioru          | - 5 pkt  |
| 2. Okres gwarancji od 13 do 24 miesięcy, od dnia podpisania protokołu odbioru | - 15 pkt |
| 3. Okres gwarancji od 25 do 35 miesięcy, od dnia podpisania protokołu odbioru | - 30 pkt |
| 4. Okres gwarancji 36 miesięcy i więcej, od dnia podpisania protokołu odbioru | - 40 pkt |

Oferty z okresem gwarancji, krótszym niż 12 miesięcy będą uznawane jako niespełniające wymogów SWZ i zostaną odrzucone.

( $P_2$  = ilość punktów w kryterium okres gwarancji)  
Maksymalna ilość punktów do zdobycia wynosi 40 pkt.

**3) Oferty oceniane będą wg wzoru:**

$$P = P_1 + P_2$$

gdzie:  $P$  – ilość punktów przyznanych ofercie w łącznej punktacji ocenianych kryteriów.

$P_1$  – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium cena.

$P_2$  – ilość punktów przyznanych ofercie w kryterium okres gwarancji.

Maksymalna ilość punktów w łącznej punktacji ocenianych kryteriów wynosi 100. Jako oferta najkorzystniejsza uznana zostanie ta, która otrzyma największą ilość punktów w łącznej punktacji ocenianych kryteriów. Obliczenia będą wykonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- 15.1 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 15.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 15.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 15.3 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 15.4 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ZAMAWIAJĄCY NIE ŻĄDA OD WYKONAWCY ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy

**17. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY.**

- 17.1 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
- 17.2 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 17.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie:
  - a) uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
  - b) W przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości cen netto, powiększonych o kwotę VAT wyliczoną zgodnie ze stawką obowiązującą w dniu wystawienia faktury,
  - c) W przypadku gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę (art. 455 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.).
- 17.4 Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

**18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 18.1** Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przewidziane w Dziale IX Ustawy Pzp.
- 18.2** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 18.3** Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 18.4** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 18.5.** Odwołanie wnosi się w terminie:
- 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
- 18.6.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub treści SWZ na stronie internetowej.
- 18.7** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 18.8.** Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 30 dni od dnia zamieszczenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o wyniku postępowania,
  - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 18.9** Odwołanie zawiera elementy wskazane w art. 516 Ustawy Pzp.
- 18.10.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej lub Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sądu.
- 18.11.** Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
- 18.12.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 18.13.** Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**19. KLAUZULA INFORMUJĄCA DOT. RODO**

W związku z koniecznością wypełnienia obowiązku określonego w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informujemy:



**19.1. Informacje dotyczące administratora danych**

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z postępowaniem i zawarciem umowy na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zmianami dalej zwana „ustawa Pzp”), jest Bio Star Stargard Sp. z o.o., ul. Księcia Bogusława IV nr 15; 73-110 Stargard.

**19.2. Inspektor ochrony danych**

Mogą się Państwo kontaktować z naszym inspektorem ochrony danych, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych i korzystania z Państwa praw, w następujący sposób:  
listownie na adres: Bio Star Stargard Sp. z o.o., ul. Księcia Bogusława IV nr 15; 73-110 Stargard, poprzez e-mail: malgorzata.gorka@ochrona.danych.osobowych.pl, telefonicznie: 500 071 091.

**19.3. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne**

Państwa dane będą przetwarzane w celach wynikających z postępowania i zawarcia umowy na podstawie ustawy Pzp oraz w celu utrzymania kontaktów.

Podstawą prawną ich przetwarzania jest: ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zmianami), ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.) art. 6 lit. b oraz c RODO, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, podjęcia działań przed jej zawarciem oraz do wypełnienia naszych obowiązków prawnych.

**19.4. Okres przechowywania danych**

Państwa dane przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji warunków umowy oraz spełnienia obowiązków archiwizacyjnych.

**19.5. Komu przekazujemy Państwa dane?**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

- 1) upoważnieni pracownicy Bio Star Stargard Sp. z o.o., którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki,
- 2) podmioty przetwarzające – którym Bio Star Stargard Sp. z o.o. zleci czynności przetwarzania danych, jeśli będzie to konieczne,;
- 3) dostęp tych podmiotów do Państwa danych będzie ograniczony wyłącznie do możliwości wglądu do informacji, w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego, prawnego lub archiwizacyjnego. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności danych, w tym danych osobowych,
- 4) podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa (np. instytucje kontrolne), w przypadku uzasadnionego żądania.

**19.6 Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych.**

Przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

Korzystanie z powyższych praw ułatwi Państwu nasz inspektor ochrony danych.

**19.7 Obowiązek podania danych.**

Podanie danych osobowych w związku z postępowaniem i zawarciem umowy na podstawie ustawy Pzp nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do skutecznej realizacji umowy i utrzymania kontaktów.

**19.8 Inne informacje na temat przetwarzania danych osobowych.**

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, nie będzie stosowane profilowanie.

Państwa dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

Wszelkich dodatkowych informacji może Państwu udzielić nasz inspektor ochrony danych.

**ZAŁĄCZNIKI:**

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2a i 2b	Wzór umowy
Załącznik nr 3	Oświadczenie w sprawie przynależności do tej samej grupy kapitałowej (składane na wezwanie)
Załącznik nr 4	Oświadczenie o aktualności informacji z oświadczenia JEDZ
Załącznik nr 5	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – art.7 ust 1 ustawy z dn. 13.04.2022r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji....
Załącznik nr 6	Wykaz dostaw.
Załącznik nr 7	JEDZ

.....  
( pieczęć wykonawcy)

### FORMULARZ OFERTY

Ja (my), niżej podpisany (ni) .....

działając w imieniu i na rzecz :.....

(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... NIP .....

Nr konta bankowego na który należy zwrócić wadium:

nr telefonu ..... e-mail .....

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

#### **Dostawę mobilnego rozdrabniacza szybkoobrotowego dla Bio Star Sp. z o.o.**

po zapoznaniu się z warunkami przedstawionymi przez Zamawiającego, proponuję realizację przedmiotu zamówienia na poniższych warunkach:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Warunków Zamówienia za cenę podaną w tabeli:

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Cena netto	Podatek VAT (23 %)	Cena brutto
1	2	3	4	5
1.	Dostawa mobilnego rozdrabniacza szybkoobrotowego			
Cena brutto słownie: .....				
Pozostałe oferowane kryterium, zgodnie z pkt. 14 SWZ				
Oferowany okres gwarancji ..... (ilość miesięcy należy wpisać cyfrą)				

**WADIUM**

Wymagane wadium w kwocie:	<b>10 000,00</b>	<b>zł</b>
zostało wniesione w dniu / w formie:		

**Zwrot wadium** (wypełnić zgodnie z formą wniesionego wadium przez Wykonawcę)

Zwrotu wadium prosimy dokonać na poniżej wskazany **rachunek bankowy** (wadium wniesione w formie pieniądza – art. 98 ust. 4 ustawy Pzp):

.....  
 Zwrotu wadium prosimy dokonać na adres poczty elektronicznej **Gwaranta lub Poręczyciela** wskazany poniżej (wadium wniesione w innej formie niż pieniądz – art. 98 ust. 5 ustawy Pzp):

.....

1. Oświadczamy. Że zamówienie zrealizujemy sami, tj. bez udziału podwykonawców \*/ przy udziale podwykonawców\*
2. Oświadczam, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 90 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczam, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do SWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

**4. Oświadczam (-y), że jesteśmy (należy zaznaczyć właściwe):**

- a) mikroprzedsiębiorstwem,
- b) małym przedsiębiorstwem,
- c) średnim przedsiębiorstwem,
- d) innym rodzajem podmiotu.

**W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć ww. oświadczenie poprzez wpisanie nazwy Wykonawcy przy odpowiednim rodzaju przedsiębiorstwa.**

5. Oświadczam, że powierzmy niżej wymienionym podwykonawcom wykonanie niżej wskazanych części zamówienia:

Lp.	Firma (nazwa) podwykonawcy	Część (zakres) zamówienia	Wartość
<b>1.</b>			
<b>2.</b>			

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców)

6. Oświadczam, że oferta nie zawiera/zawiera (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....  
 .....  
 .....

**Uwaga! W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnice przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.**

7. Oświadczamy, że jesteśmy / nie jesteśmy \* podatnikiem podatku VAT.
8. Oświadczamy, że w przypadku wybrania oferty, umowę podpisywały będą:
1. ....  
(imię i nazwisko) (pełniona funkcja)
2. ....  
(imię i nazwisko) (pełniona funkcja)
9. Osoba do kontaktu..... tel. .... e-mail: .....
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup>) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>1</sup>

**Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.**

Na ofertę składają się następujące dokumenty/oświadczenia:

1. ....  
2. ....  
3. ....  
4. ....  
5. ....

....., dn. ....

.....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców)

---

<sup>1</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Umowa ZP 11/2024 (Wzór)

zawarta w dniu ..... 2024 r. w Stargardzie pomiędzy:

**Bio Star Stargard Sp. z o.o.**, ul. Bogusława IV 15, 73-110 Stargard, nr rejestrowy 000004383, NIP 854-23-64-961, REGON 320737738, kapitał zakładowy 36 661 000,00 zł, wpisaną przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego do KRS pod nr 0000340114, zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”, którą reprezentuje:

.....

a  
..... siedzibą w ..... przy ul. ...., tel. ...., fax. ...., e-mail ....., NIP ....., REGON ....., kapitał zakładowy ..... wpisanym do ..... pod nr ..... zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”, reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego art. 132 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zmianami) została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

Przedmiotem umowy jest dostawa **mobilnego rozdrabniacza szybkoobrotowego dla Bio Star Sp. z o.o.** o parametrach opisanych w SWZ tj.:

1. **Szczegółowe parametry wymagane dla rozdrabniacza szybkoobrotowego –**  
Charakterystyka techniczna – ogólne informacje:
  - 1) Masa urządzenia – od 18 do 25 ton.
  - 2) Wyposażony w standardowy zaczep transportowy.
  - 3) Wyposażona w wał rozdrabniający i wymienne noże.
  - 4) Przystosowany do poruszania się po drogach publicznych.
2. **Układ napędowy i jezdny**
  - 1) Rozdrabniacz będzie posiadał co najmniej 2 osie.
  - 2) Napęd pomocniczy umożliwiający samodzielne poruszanie się maszyny po linii prostej. Sterowany za pomocą panelu sterowania i pilota radiowego.
  - 3) Opony uwzględniające prace na składowisku odpadów.
  - 4) Zapasowe koło drogowe.
  - 5) Wyposażony w koło podporowe z regulacją wysokości haka holowniczego.
3. **Konstrukcja**
  - 1) Zabudowa na przyczepie w postaci konstrukcji stalowej.
  - 2) Wyposażona w wał wciągający z regulacją ilości napełniania komory rozdrabniacza.
  - 3) Przenośnik wyładowczy opuszczany hydraulicznie.
  - 4) Przenośniki wyposażone w zabieraki.
  - 5) Możliwość regulacji prędkości obrotowej przenośników.
  - 6) Wyposażona w kosz zasypowy.
  - 7) Wyposażona w panel dotykowy.

- 8) Wyposażony w pilot bezprzewodowy.
- 9) Wyposażona w sita wymienne redukujące rozmiar frakcji:
  - a) o perforacji otworu 40mm x 40mm,
  - b) o perforacji otworu 60mm x 60mm,
  - c) o perforacji otworu 80mm x 80mm,
  - d) o perforacji otworu 100mm x 100mm.
4. **Silnik.**
  - 1) Wysokoprężny, 6-cylindrowy spełniający obowiązujące normy emisji spalin.
  - 2) Moc silnika nie mniej niż 340 kW.
  - 3) Silnik wyposażony w wentylator rewersyjny chłodnicy.
5. **Niezbędne wyposażenie**
  - 1) Układ centralnego smarowania dla głównych punktów smarowniczych wyposażony w automatyczną pompę.
  - 2) Wskaźnik poziomu paliwa.
  - 3) Liczniki godzin pracy.
  - 4) Lampa ostrzegawcza (Kogut LED).
  - 5) Oświetlenie główne robocze i drogowe.
  - 6) Gaśnica przeciwpożarowa G4.
  - 7) Deklaracja zgodności CE, katalog części zamiennych i instrukcja obsługi.
6. **Inne wymagania**
  - 1) Maszyna przystosowana do rozdrabniania m.in. gałęzi, drewna lub odpadów drewnianych przeznaczonych do wytwarzania biomasy o średnicy poniżej 20 mm.
  - 2) Komplet dokumentów umożliwiających zarejestrowanie maszyny jako przyczepa specjalna.
  - 3) Rozdrabniacz powinien posiadać wymagane prawem dokumenty (deklaracje zgodności, aprobaty lub atesty, homologacje, certyfikat CE), oraz dokument określający warunki gwarancji a także kartę katalogową z danymi technicznym i parametrami rozdrabniacza.
  - 4) Dokumentacja będzie zawierać katalog części zamiennych i instrukcję serwisowania maszyny.
  - 5) Wszystkie dokumenty dotyczące ładowarki sporządzone w języku polskim wykonawca przekaze zamawiającemu w dniu dostarczenia urządzenia do odbioru.
  - 6) Wykonawca dodatkowo dostarczy dwa komplety noży/bijaków do rozdrabniania biomasy.
  - 7) Wykonawca dodatkowo dostarczy dwa komplety przeciw noży do rozdrabniania biomasy - jeżeli oferowanej maszynie one występują.
  - 8) Szkolenie operatorów bez limitu osób.
  - 9) Oferowany rozdrabniacz nie może być prototypem.
  - 10) Zamykany na kluczyk wlew paliwa i oleju hydraulicznego.
  - 11) Mobilny serwis na terenie całego kraju.
  - 12) Rozdrabniacz będzie dostarczony przez Wykonawcę i na jego koszt do **Instalacji Komunalnej w Łęczycy gm. Stara Dąbrowa (73-112)** (koszty związane z realizacją zamówienia – załadunek, dostawa, rozładunek, po stronie Wykonawcy, co należy uwzględnić w cenie ofertowej).
7. **Gwarancja**
  - 1) Wymagany okres gwarancji na nowy przedmiot zamówienia – min. .... miesiące od daty podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego.
  - 2) Wykonawca zapewni autoryzowany serwis mobilny dostarczonej maszyny z dojazdem do Zamawiającego. Serwis realizowany będzie zgodnie z ogólnymi warunkami gwarancji. W przypadku zgłoszonej awarii w okresie gwarancji koszty dojazdu do Zamawiającego oraz ewentualnego transportu maszyny do serwisu pokrywa Wykonawca.
  - 3) Czas reakcji serwisu Wykonawcy na zgłoszone uszkodzenie (awarię) nie przekroczy 48 godzin od momentu zgłoszenia. Za reakcję serwisu rozumie się zdiagnozowanie uszkodzenia.
8. **Przeglądy okresowe**

Koszty okresowych wymaganych przeglądów wraz z wszystkimi materiałami eksploatacyjnymi (filtry, oleje itp.) przewidzianymi do wymiany w karcie gwarancyjnej dla danego przeglądu w okresie obowiązywania

gwarancji pokrywa Wykonawca. Przeglądy gwarancyjne należy przewidzieć w miejscu użytkowania maszyny tj. na terenie Instalacji Komunalnej w Łęczycy gm. Stara Dąbrowa (73-112). W przypadku konieczności transportu ładowarki w celu przeprowadzenia przeglądów okresowych i naprawy – wszystkie koszty i odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§ 2

1. Termin dostawy przedmiotu zamówienia w terminie **do 15 stycznia 2025 roku, przy czym Zamawiający nie dopuszcza dostawy przed dniem 2 stycznia 2025 roku.**
2. Termin dostawy należy uzgodnić z p. .... – tel. .... lub drogą elektroniczną na adres: .....

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy zgodnie z przedmiotem zamówienia opisanym w SWZ, miejsce dostawy – Instalacja Komunalna w Łęczycy **gm. Stara Dąbrowa (73-112)** (koszty związane z realizacją zamówienia – załadunek, dostawa, rozładunek, należy uwzględnić w cenie ofertowej).

§ 4

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą, w wysokości netto: ..... **zł netto** (słownie: .....złotych 00/100). Do niniejszego wynagrodzenia należy doliczyć należny 23 % podatek VAT.
2. Wynagrodzenie płatne będzie **przelewem**, w terminie **21 dni** od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez strony umowy protokół odbioru końcowego i doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
3. W wynagrodzeniu dla Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca uwzględnił wszystkie koszty ujęte w SWZ nr ZP 11/2024 i w § 1 niniejszej umowy.

§ 5

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość wykonanej dostawy.
2. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:
  - a) w wysokości 5 % wartości brutto przedmiotu umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
  - b) w kwocie 0,1% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki w dostawie przedmiotu umowy.
  - c) w kwocie 200,00 zł za każdy dzień zwłoki w usuwaniu awarii w okresie gwarancji.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości 5 % wartości brutto przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z winy Zamawiającego.
4. Łączna maksymalna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekraczać 10 % wartości przedmiotu umowy brutto.
5. Każda ze stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 6

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia **na okres - .... miesięcy** od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia (długość gwarancji zgodnie z formularzem ofertowym Wykonawcy).
2. Realizacja uprawnień z tytułu gwarancji jakości odbywać się będzie, na poniżej podanych warunkach, które traktować należy jako wymogi minimalne:
  - a) W przypadku wystąpienia (ujawnienia) wady w okresie gwarancji Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić e-mailem Wykonawcę w terminie 3 dni od daty jej wystąpienia (wykrycia), na adres .....



- b) Zamawiający wyznacza termin na usunięcia wad w dniach otwarcia Instalacji Komunalna w Łęczycy gm. Stara Dąbrowa (73-112), tj. (od poniedziałku do piątku w godzinach od ..... do ..... z wyjątkiem dni świątecznych). Wykonawca usunie wady bezpłatnie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  - c) Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołarnie.
  - d) Maksymalny czas usuwania awarii w okresie gwarancji reakcja w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia w dniach otwarcia Instalacji Komunalnej w Łęczycy. Za reakcję serwisu rozumie się zdiagnozowanie uszkodzenia. Całkowite usunięcie awarii do 5 dni od daty zgłoszenia awarii za pośrednictwem e-maila. W okresie gwarancji wszystkie koszty związane z usunięciem awarii poniesie Wykonawca dostawy.
3. Wykonawca przeprowadzać będzie okresowe kontrole (nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy), konserwację i naprawy dostarczonego sprzętu, gwarantuje dostawę części zamiennych koniecznych do przeprowadzenia napraw.
  4. Wykonawca zapewni autoryzowany serwis mobilny dostarczonej maszyny z dojazdem do Zamawiającego. Serwis realizowany będzie zgodnie z ogólnymi warunkami gwarancji. W przypadku zgłoszonej awarii w okresie gwarancji koszty dojazdu do Zamawiającego oraz ewentualnego transportu maszyny do serwisu pokrywa Wykonawca.
  5. Upływ okresów gwarancji i rękojmi nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady, jeżeli wykonawca zawiadomił o nich Zamawiającego przed upływem tych okresów.
  6. W przypadku gdy w okresie gwarancji Wykonawca usuwał wady w przedmiocie umowy, okres gwarancji biegnie na nowo w stosunku do tej części przedmiotu umowy, która była naprawiana.

#### **§ 7**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, obowiązywać będą właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od zawartej umowy na podst. art. 456 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 8**

Właściwym do rozpoznawania sporów pomiędzy Stronami jest Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

#### **§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 10**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**KLAUZULA INFORMACYJNA dla KONTRAHENTÓW**  
**w związku z zawieraniem i realizacją umów z Kontrahentami**

W związku z koniecznością wypełnienia obowiązku określonego w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), informujemy:

1. Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem i realizacją **Umowy Nr ZP 11/2024**, jest Bio Star Stargard Sp. z o.o., ul. Bogusława IV nr 15; 73-110 Stargard

2. Inspektor ochrony danych

Mogą się Państwo kontaktować z naszym inspektorem ochrony danych, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych i korzystania z Państwa praw, w następujący sposób:

- listownie na adres Administratora, z dopiskiem Inspektor ochrony danych – Małgorzata Górka
- poprzez e-mail: [inspektor@danych.osobowych.pl](mailto:inspektor@danych.osobowych.pl)
- telefonicznie: 500 071 091

3. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne

Państwa dane będą przetwarzane w celach wynikających z zawarcia i realizacji umowy oraz w celu utrzymania kontaktów.

Podstawą prawną ich przetwarzania jest:

- art. 6, ust.1 lit. b oraz c RODO, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, podjęcia działań przed jej zawarciem oraz do wypełnienia naszych obowiązków prawnych, np. obowiązków archiwizacji;
- art. 6 ust.1 lit. f RODO, gdy przetwarzanie jest niezbędne dla realizacji naszych uzasadnionych interesów, przy czym zawsze staramy się zachować równowagę między naszym uzasadnionym interesem a Państwa prywatnością i nie wpływamy nadmiernie na Państwa podstawowe prawa i wolności;

Takimi uzasadnionymi interesami są, m.in.: weryfikacja złożonych ofert, umożliwienie kontaktu, zapobieganie oszustwom oraz działalności przestępczej, ustalenie lub dochodzenie roszczeń, a także obrona przed takimi roszczeniami;

4. Okres przechowywania danych

Państwa dane przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji warunków umowy, spełnienia obowiązków archiwizacyjnych oraz okres niezbędny dla celów ustalania lub dochodzenia roszczeń, a także obrony przed takimi roszczeniami - co do zasady nie dłużej, niż przez 10 lat od zajścia zdarzenia skutkującego powstaniem roszczenia;

5. Komu przekazujemy Państwa dane?

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

- nasi upoważnieni pracownicy, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki;
- podmioty przetwarzające – którym zlecimy czynności przetwarzania danych, jeśli będzie to konieczne; Dostęp tych podmiotów do Państwa danych będzie ograniczony wyłącznie do możliwości wglądu do informacji, w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego, prawnego lub archiwizacyjnego. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności danych, w tym danych osobowych.
- podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa (np. instytucje kontrolne), w przypadku uzasadnionego żądania;

6. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

Przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo wyrażenia sprzeciwu – z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją, gdy przetwarzamy Państwa dane z powodu naszych uzasadnionych interesów;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

7. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku z zawarciem i realizacją umowy nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do skutecznej realizacji umowy i utrzymania kontaktów.

8. Inne informacje na temat przetwarzania danych osobowych

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, nie będzie stosowane profilowanie.

Państwa dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

**OŚWIADCZENIE KONTRAHENTA:** Zobowiązuje się przekazać treść niniejszej klauzuli informacyjnej wszystkim osobom (Pracownicy, Osoby Współpracujące), których dane udostępniłam/em Spółce: Bio Star Stargard Sp. z o.o., ul. Bogusława IV nr 15; 73-110 Stargard, w ramach zawarcia i realizacji umowy między Spółką Bio Star Stargard Sp. z o.o. a podmiotem, który reprezentuję.

.....  
 (pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI /  
 BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ  
 (w rozumieniu art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp)**

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....  
 działając w imieniu i na rzecz :

.....  
 (pełna nazwa wykonawcy)

.....  
 (adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Dostawę mobilnego rozdrabniacza szybkoobrotowego dla Bio Star Sp. z o.o.**

- 1) Oświadczam(y), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie przynależy do grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu.**

....., dn. ....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

- 2) Oświadczam(y), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) przynależy do tej samej grupy kapitałowej z niżej wymienionymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu:**

Lp.	Nazwa	Adres
1.		
2.		

....., dn. ....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

**Uwaga! Należy wypełnić pkt 1) albo pkt 2)**

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

o aktualności informacji zawartych w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....

działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu na:

**Dostawę mobilnego rozdrabniacza szybkoobrotowego dla Bio Star Sp. z o.o.**

oświadczam/(-my), że informacje zawarte przeze mnie/przez nas w złożonym Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej Pzp),
- art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 6 i 7 Pzp,

**pozostają aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia.**

....., dn. ....

(podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy)

.....  
( pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**  
(składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach  
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie  
bezpieczeństwa narodowego)\*

Ja (my), niżej podpisany(ni) .....

działając w imieniu i na rzecz : .....

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Dostawę mobilnego rozdrabniacza szybkoobrotowego dla Bio Star Sp. z o.o.**

**oświadczam(my), że w stosunku do wykonawcy, którego reprezentuję/jemy nie zachodzą podstawy  
wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w pkt 6.1 pkt. 3 specyfikacji warunków  
zamówienia.**

....., dn. ....

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy)

---

\* w przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego oświadczenie składa zarówno Wykonawca jak i podmiot udostępniający zasoby.

.....  
 (pieczęć wykonawcy)

### Wykaz dostaw

**wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane**

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....

działając w imieniu i na rzecz :

.....  
 (pełna nazwa wykonawcy)

.....  
 (adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**Dostawę mobilnego rozdrabniacza szybkoobrotowego dla Bio Star Sp. z o.o.**

informujemy, że zgodnie z pkt 6.2 zrealizowaliśmy dostawy

Lp.	Przedmiot zamówienia o zakresie wymaganym i opisanym w SWZ	Termin wykonania zamówienia	Nazwa podmiotu na rzecz którego dostawa była wykonana	Doświadczenie własne Wykonawcy/ oddane do dyspozycji przez inny podmiot
				Własne/oddane do dyspozycji*

\* referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

.....  
 (miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....  
 (pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli)