



UMOWA DZP/47/2024

zawarta w dniu **.06.2024** we Włocławku , pomiędzy :

I. Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. błogosławionego księdza Jerzego Popiełuszki we Włocławku, ul. Wieniecka 49, 87-800 Włocławek, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000457089, NIP : 888 31 17 873, REGON : 341411727, reprezentowanym przez :

Dariusza Szczepańskiego – p.o.Dyrektora
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

II., reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

Niniejsza umowa zawarta zostaje w wyniku przeprowadzonego postępowania konkurencyjnego znak DZP/47/2024, którego wartość nie przekracza kwoty 130000,00 złotych na „Świadczenie usług telefonii stacjonarnej i Internetu na okres 36 miesięcy (od 1.07.2024 do 1.07.2027) dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. błogosławionego księdza Jerzego Popiełuszki we Włocławku”

§1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych w zakresie usług telefonii stacjonarnej i dostępu do Internetu dla Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. błogosławionego księdza Jerzego Popiełuszki we Włocławku.
2. Uruchomienie usług nastąpi w terminie 1.07.2024.
3. Usługi będą świadczone przez 24 godziny na dobę przez wszystkie dni w roku.

§ 2 Okres obowiązywania Umowy

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia **01.07.2024 r. do dnia 1.07.2027 r.**

§3 Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia, w szczególności z ustawą z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 1648, 1933 z późn. zm.).oraz z



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

ul. Wieniecka 49, 87 - 800 Włocławek
NIP: 888 311 78 73; REGON: 341411727
www.szpital.wloclawek.pl; sekretariat@szpital.wloclawek.pl
tel. 54 412 90 00



Rozporządzeniem Ministra Cyfryzacji z dnia 11 grudnia 2018 r. w sprawie warunków korzystania z uprawnień w publicznych sieciach telekomunikacyjnych (Dz. U. z 2018 poz. 2324) Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z „Opisem przedmiotu zamówienia”, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy oraz zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do umowy oraz formularzem asortymentowo - cenowym, stanowiącymi załącznik nr 2 do umowy.

2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na podstawie obowiązujących przepisów prawnych, w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w okresie realizacji umowy, chyba, że ujawnienie tego typu informacji wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca gwarantuje całodobowe wsparcie techniczne w zakresie zgłaszania awarii oraz konsultacji technicznych dotyczących świadczenia usługi pod numerem telefonu oraz pocztą e-mail pod adresem:
Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy jest tel., poczta elektroniczna e-mail:, który będzie odpowiedzialny za realizację postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu, bezpłatną platformę programową działającą w trybie on-line umożliwiającą zarządzanie usługami, dostęp do bilingów i kosztów ponoszonych na każdy numer telefonu.
5. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4 Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia pomieszczeń w których zostaną zainstalowane usługi oraz danych niezbędnych do podłączenia traktów cyfrowych do centrali telefonicznej Zamawiającego w tym posiadanej numeracji.
2. Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za połączenia nawiązywane poprzez skonfigurowane usługi.
3. Zamawiający zobowiązuje się wykorzystywać usługę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
4. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktów z Wykonawcą w czasie uruchamiania oraz świadczenia usług: Pan Jarosław Rogiewicz tel. 571 293 141 poczta e-mail: jrogiewicz@szpital.wloclawek.pl

§ 5 Serwis techniczny

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia poprawnego, niezakłóconego i ciągłego działania usługi.
2. Wykonawca zapewni czas reakcji na zgłoszenie awarii w ciągu 4 godzin, oraz usunięcie zgłoszonej awarii w 24 godziny od chwili przyjęcia zgłoszenia.

§ 6 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. łączne wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie z załącznikiem nr 2 – Formularzem asortymentowo cenowym za wykonanie przedmiotu umowy wynosi netto zł (słownie zł) , brutto zł (słownie: zł), w tym podatek VAT 23%
2. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy będzie stanowiło: sumę abonamentów miesięcznych za dany miesiąc kalendarzowy wynikających z przesłanej oferty cenowej oraz w celu rozliczania połączeń, które zostały wykonane, ale w umowie nie określono dla nich cen jednostkowych, w tym m.in. połączeń do sieci inteligentnych, abonenckich usług, specjalnych, połączeń międzynarodowych Wykonawca stosował będzie ceny wynikające ze swojego aktualnego cennika. Ceny usług nieprzewidzianych przez Zamawiającego w formularzu cenowym nie mogą być wyższe niż oferowane przez Wykonawcę dla innych Klientów.



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

ul. Wieniecka 49, 87 - 800 Włocławek
NIP: 888 311 78 73; REGON: 341411727
www.szpital.wloclawek.pl; sekretariat@szpital.wloclawek.pl
tel. 54 412 90 00



3. Maksymalne łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy z wszystkich tytułów wraz z prawem opcji nie przekroczy kwoty z **§ 6 pkt 1 powiększonej o 40%** z w okresie obowiązywania umowy, netto zł (słownie zł) , brutto zł (słownie: zł) w tym podatek VAT 23%
4. Zasady uiszczania zapłaty:
 - a) opłata abonamentowa pobierana jest za okres rozliczeniowy z „góry”,
 - b) za wykorzystane pozostałe usługi płatność z dołu - po każdym miesięcznym okresie rozliczeniowym świadczenia usługi.
5. Należności wynikające z faktury będą płatne przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę w terminie do 60 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
6. Faktury za świadczone usługi mogą być dostarczane zarówno listownie jak i elektronicznie na adres e-mail: sekretariat@szpital.wloclawek.pl
7. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
8. Szczegółowe zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.
9. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania – na poniższego maila: sekretariat@szpital.wloclawek.pl
10. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
11. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień wpływu należności na konto Wykonawcy.
12. Na podstawie art. 4 ust. 3 ustawa z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2018 poz. 2191) Zamawiający wyłącza zastosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
13. Wykonawca bez wcześniejsze pisemnej zgody Zamawiającego nie ma prawa dokonywania cesji wierzytelności, jakie przysługują mu względem Zamawiającego.

§ 7 Reklamacje

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do złożenia reklamacji z tytułu:
 - a) niedotrzymania z winy Wykonawcy określonego w umowie terminu rozpoczęcia świadczenia usług telekomunikacyjnych.
 - b) niewykonania lub nie należytego wykonania usługi telekomunikacyjnej.
 - c) nieprawidłowego obliczenia należności z tytułu świadczenia usługi telekomunikacyjnej.
2. Postępowanie reklamacyjne wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy będzie prowadzone na zasadach i warunkach określonych w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 24 lutego 2014 r. w sprawie reklamacji usług telekomunikacyjnych (Dz. U. poz. 284 z późn. zm.).

§ 8 Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne, po zakończeniu postępowania reklamacyjnego, potwierdzającego winę Wykonawcy, które naliczane będą w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia usług - w wysokości 0,3 % przewidywanej łącznej wartości brutto określonej w § 6, ust. 1 za każdy dzień przekroczenia terminu rozpoczęcia świadczenia usług.
 - 2) za zwłokę w usunięciu awarii - w wysokości 0,2 % przewidywanej łącznej wartości brutto określonej w § 6, ust. 1 za każdą godzinę zwłoki licząc od upływu terminu określonego w § 5 ust. 2.
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % przewidywanej łącznej wartości brutto określonej w § 6, ust. 1.



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

ul. Wieniecka 49, 87 - 800 Włocławek
NIP: 888 311 78 73; REGON: 341411727
www.szpital.wloclawek.pl; sekretariat@szpital.wloclawek.pl
tel. 54 412 90 00



2. Całkowita wysokość kar umownych za zdarzenia, które wystąpiły w danym miesiącu nie przekroczy sumy opłat należnych Wykonawcy za dany miesiąc.
3. Niezależnie od kar umownych, za każdy dzień, w którym nastąpiła przerwa z winy Wykonawcy w świadczeniu usług trwająca dłużej niż 24 godzin, Wykonawca dokona zwrotu Zamawiającemu 1/30 miesięcznej opłaty abonamentowej.
4. Obowiązek zapłaty kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 1) i 2) nie dotyczy sytuacji, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub jest następstwem działania siły wyższej.
5. Strony mają prawo dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wartość szkody przekroczy wysokości kar umownych.
6. Obowiązek zapłaty kar umownych nastąpi po pisemnym wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego, chyba że Wykonawca w terminie 14 dni od otrzymania wezwania udowodni, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub jest następstwem działania siły wyższej.
7. Za opóźnienie w zapłacie Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
8. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych na podstawie umowy, wyłącza odpowiedzialność Wykonawcy z tego samego tytułu przewidzianą w Regulaminie świadczenia usług.
9. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1) - pkt 3) podlegają sumowaniu, jednak łączna wysokość kar nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia ogółem brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.

§ 9 Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy m.in.:
 - a) w przypadku szkody powstałej u Zamawiającego z winy Wykonawcy związanej z nieprawidłowym wykonywaniem umowy przez Wykonawcę,
 - b) w przypadku powtarzających się uchybień w wykonywaniu umowy rozumianych jako brak reakcji ze strony Wykonawcy na zgłaszane usterki, powtarzające się awarie i nieprawidłowości w pracy łączy, brak reakcji Wykonawcy na zgłoszone przez Zamawiającego reklamacje, po wyznaczeniu przez Zamawiającego dodatkowego terminu do 6 godzin na usunięcie nieprawidłowości i bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, a także powtarzające nieprawidłowe obliczalnie przez Wykonawcę należności wynikających ze świadczonych usług.
3. Odstąpienie od wykonania umowy wymaga formy pisemnej i powinno nastąpić w terminie 60 dni od dnia w którym Zamawiający powziął wiadomość o okoliczności uzasadniającej odstąpienie od umowy.

§ 10 Zmiany w umowie

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, tj. spowodowanych:
 - 1) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
 - 2) siłą wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

ul. Wieniecka 49, 87 - 800 Włocławek
NIP: 888 311 78 73; REGON: 341411727
www.szpital.wloclawek.pl; sekretariat@szpital.wloclawek.pl
tel. 54 412 90 00



- razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej,
- 3) zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy i Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 4) zmiany wynagrodzenia brutto związanej ze zmianą stawki podatku od towarów i usług; w takim przypadku Wykonawca lub Zamawiający składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 4, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4, wartość wynagrodzenia netto nie zmienia się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 4. Zamawiający może zamówić korzystając z prawa opcji dodatkowe usługi w pierwszych 2 latach trwania umowy.
 5. Zmiany umowy niewymagające sporządzenia aneksu będą mogły nastąpić w następujących okolicznościach:
 - 1) Zamówienia dodatkowych usług przez Zamawiającego w sytuacji zwiększonego zapotrzebowania na usługi będące przedmiotem zamówienia po pisemnym (również email) zawiadomieniu Wykonawcy. Kosz zamówienia dodatkowych usług zgodnie z aktualną ofertą Wykonawcy.
 - 2) Wystąpienia usług nie objętych umową po pisemnym (również email) zawiadomieniu Wykonawcy zgodnie z Cennikiem usług dla klientów, o wartości mniejszej od 10 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie - nie wymagają sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
 - 3) W przypadku zmniejszenia przedmiotu umowy po pisemnym (również email) zawiadomieniu Wykonawcy przez Zamawiającego, w związku z czym Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za rzeczywiście wykonane usługi.

§ 11 Dane osobowe

- 1) W celu wykonania Umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane swoich przedstawicieli uprawnionych do reprezentacji, pracowników i współpracowników zaangażowanych w wykonywanie Umowy, którzy zostali wskazani w jej treści, w celu umożliwienia utrzymywania bieżącego kontaktu przy wykonywaniu Umowy, a także – o ile zaistnieje ku temu potrzeba - umożliwienia dostępu fizycznego do nieruchomości drugiej Strony lub dostępu do systemów teleinformatycznych drugiej Strony.
- 2) W celu zawarcia i wykonywania Umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane osobowe swoich przedstawicieli uprawnionych do reprezentacji, pracowników i współpracowników zaangażowanych w wykonywanie Umowy, którzy zostali wskazani w jej treści, w celu umożliwienia kontaktu między Stronami jak i weryfikacji umocowania przedstawicieli Stron.
- 3) Wskutek wzajemnego udostępnienia danych osobowych osób wskazanych w ppkt 1) oraz 2) powyżej, Strony stają się niezależnymi administratorami udostępnionych im danych. Każda ze Stron jako administrator udostępnionych jej danych osobowych samodzielnie decyduje o celach i środkach przetwarzania udostępnionych jej danych osobowych, w granicach obowiązującego prawa i ponosi za to odpowiedzialność.



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

ul. Wieniecka 49, 87 - 800 Włocławek
NIP: 888 311 78 73; REGON: 341411727
www.szpital.wloclawek.pl; sekretariat@szpital.wloclawek.pl
tel. 54 412 90 00



4) Strony wzajemnie prześlą swoim pracownikom i współpracownikom treść określonych przez drugą Stronę informacji o danych osobowych dotyczącej pracowników i współpracowników drugiej Strony, z chwilą zawarcia umowy, udokumentują to przekazanie, a także będą przechowywały dokumentację przekazania w sposób zapewniający jej dostępność oraz integralność przez czas trwania Umowy, a także 5 lat po jej zakończeniu.

5) Jeśli Koordynator Umowy Strony nie wskaże inaczej w formie pisemnej, elektronicznej lub e-mailowej, druga Strona, w wykonaniu obowiązku z pkt 4), powinna użyć treści informacji o danych osobowych dotyczącej pracowników i współpracowników drugiej Strony, przekazanej w formie tradycyjnej.

6) Treść obowiązku informacyjnego Wykonawcy dostępna jest w załącznikach do umowy. Wykonawca dostarczy jego treść na etapie zawierania umowy.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, które mogą wynikać w związku z interpretacją lub wykonywaniem Umowy, Strony będą rozstrzygać na drodze polubownej. W przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia Strony poddają spory pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące mające zastosowanie przy wykonaniu umowy, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego i Prawa telekomunikacyjnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Integralną część umowy stanowią:

- a) Załącznik nr 1 do umowy - Oferta Wykonawcy,
- b) Załącznik nr 2 do umowy - Formularz asortymentowo-cenowy,
- c) Załącznik nr 3 do umowy - Opis przedmiotu zamówienia,
- d) Załącznik nr 4 do umowy - Oświadczenie wykonawcy dotyczące powiązań z Rosją,
- e) Załącznik nr 5 do umowy - Regulamin świadczonych usług oraz cennik usług dla klientów.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Kwalifikowany podpis elektroniczny lub postać elektroniczna opatrzona podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

ul. Wieniecka 49, 87 - 800 Włocławek
NIP: 888 311 78 73; REGON: 341411727
www.szpital.wloclawek.pl; sekretariat@szpital.wloclawek.pl
tel. 54 412 90 00