

## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

(zwana dalej: „Umową”)

zawarta w dniu ..... r. w Warszawie / zawarta elektronicznie w Warszawie, pomiędzy:

**Narodowym Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą w Warszawie** (00-801 Warszawa), adres: ul. Chmielna 69, posiadającym REGON 141032404 oraz NIP 701-007-37-77, działającym na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (t.j. Dz. U z 2022 r. poz. 2279), zwanym dalej „**NCBR**”, reprezentowanym przez:

Pana ... – ... działającego na podstawie pełnomocnictwa nr ....

*(kopia upoważnienia do reprezentowania NCBR stanowi Załącznik nr 1 do Umowy)*

oraz

**NCBR+ spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie, (00-801 Warszawa), adres: ul. Chmielna 69, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000726754, posiadającą NIP: 7010818065 oraz REGON: 369980780, o kapitale zakładowym w wysokości 20.000,00 złotych, zwaną dalej „**NCBR+**”, reprezentowaną przez:

Pana ... – ....

oraz

Pana ... – ...

*(wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS NCBR+ stanowi Załącznik nr 1a do Umowy),*

łącznie zwanymi dalej „**Zamawiającymi**”, a każdy z osobna „**Zamawiającym**”

a

..... zamieszkałą/zamieszkałym w ..... (...-...), przy ul. ...., prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „.....”, adres: do doręczeń: ..... (...-...), przy ul. ...., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającą/posiadającym NIP: ..... oraz REGON: ....., zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

lub

..... z siedzibą w ....., adres: ul. ...., ...-... ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ....., .... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: ..... posiadającą NIP: ..... oraz REGON: ....., kapitał zakładowy w wysokości: ....., opłacony w całości, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

*(wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy)*

łącznie dalej zwanymi „**Stronami**” a każda z osobna „**Stroną**”.

*Pełnomocnicy i osoby upoważnione przez Strony oświadczają, że udzielone im pełnomocnictwa/upoważnienia nie wygasły, ani nie zostały odwołane a ich treść nie uległa*

zmianie.

Strony oświadczają, iż niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm), dalej jako: „ustawa Pzp”.

## § 1.

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kompleksowej obsługi Zamawiającego w zakresie usług rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych na przewozy pasażerskie w kraju i poza jego granice oraz polis ubezpieczeniowych na czas podróży pracowników Zamawiającego, członków Rady NCBR, ekspertów Zamawiających, Komitetów powołanych przez NCBR oraz gości uczestniczących w spotkaniach organizowanych przez NCBR (dalej jako: „**Przedmiot Umowy**” lub „**Usługi**”).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia zawiera Załącznik nr 3 do Umowy - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej jako: „SOPZ”).
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, SOPZ oraz z Ofertą Wykonawcy (dalej jako: „**Oferta**”), która stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
4. W ramach maksymalnej wartości Umowy określonej w § 6 ust. 1 Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia Usług w ilościach mniejszych lub w ilościach większych niż ilości określone w pkt I.3. SOPZ.
5. Ilości określone w SOPZ są ilościami orientacyjnymi i mogą ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Zmiany ilości poszczególnych Usług nie mogą spowodować zwiększenia maksymalnej wartości umowy określonej w § 6 ust. 1 Umowy. Częstotliwość świadczenia Usług będzie uzależniona od zaistniałych, bieżących potrzeb Zamawiającego, w związku z czym Zamawiający zastrzega, że okresowo może nastąpić kumulacja Usług lub ich brak.
6. W sytuacjach wskazanych w ust. 4 Wykonawcy nie będą przysługiwały roszczenia w stosunku do Zamawiającego o zamówienie konkretnych ilości określonych w pkt I.3 SOPZ.
7. Zamawiający gwarantuje podczas trwania Umowy realizację Usług o łącznej wartości min. 50 % wartości brutto umowy wskazanej w § 6 ust. 1 Umowy.

## § 2.

### Okres obowiązywania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy albo do wyczerpania maksymalnej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy, w zależności od tego które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. W przypadku niewykorzystania kwoty (całkowitego) wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy, w terminie realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania pozostałej kwoty wynagrodzenia w ramach prawa opcji, o którym mowa w ust. 3.

3. W przypadku upływu terminu wskazanego w ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania pozostałej kwoty wskazanej w § 6 ust. 1 Umowy w ramach prawa opcji i przedłużenia terminu obowiązywania Umowy o 12 miesięcy albo do czasu wykorzystania wszystkich środków, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
4. O zamiarze skorzystania z prawa opcji, Zamawiający poinformuje Wykonawcę nie później niż na 2 (dwa) miesiące przed upływem terminu realizacji Przedmiotu Umowy, wskazanego w ust. 1, drogą elektroniczną na adres e-mail, wskazany w § 4 ust. 7 pkt 2 Umowy. Skorzystanie Zamawiającego z prawa opcji nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Umowa będzie obowiązywała przez kolejne 12 miesięcy albo do czasu wykorzystania kwoty (całkowitego) wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy.

### **§ 3**

#### **Obowiązki Stron**

1. W ramach realizacji obowiązków wynikających z Umowy, Wykonawca:
  - 1) oświadcza, że posiada odpowiednie środki, uprawnienia, umiejętności i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy;
  - 2) zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zapewniając wysoki standard wykonania Przedmiotu Umowy;
  - 3) zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności;
  - 4) oświadcza, że nie są mu znane żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić lub utrudnić wykonanie Przedmiotu Umowy;
  - 5) ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za prawidłową realizację Umowy, w tym za wysokie kwalifikacje osób kierowanych do jej wykonywania oraz dobór należytych środków i metod, mających na celu zapewnienie realizacji Przedmiotu Umowy o wysokiej jakości;
  - 6) ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za nadzór nad osobami wyznaczonymi do realizacji Przedmiotu Umowy oraz dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z ich zatrudnieniem i wynagrodzeniem oraz za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem Przedmiotu Umowy;
  - 7) ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, jak za własne działania lub zaniechania;
  - 8) gwarantuje prawidłową i terminową realizację Przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami określonymi w Umowie oraz SOPZ;
  - 9) gwarantuje świadczenie Usług (w zakresie zakupu biletów lotniczych) spełniające standardy IATA (Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego) oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami krajowymi, a także przepisami krajów

- docelowych, a także zgodnie z ogólnymi normami obowiązującymi w cywilnym transporcie lotniczym;
- 10) zobowiązuje się do zapewnienia kompleksowej, całodobowej obsługi w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy na zasadach określonych w pkt II SOPZ;
  - 11) zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wymaganiach i zaleceniach, w tym m.in. o rodzajach szczepień ochronnych dla osób podróżujących służbowo w zależności od destynacji;
  - 12) zobowiązuje się do świadczenia usług doradztwa w zakresie zmian w czasie trwania podróży oraz przekazywania informacji o tym, jak przesunięcie terminu wyjazdu (np. zmiana dnia wylotu czy powrotu o jeden dzień) wpłynie na zmianę ceny biletu lotniczego oraz udzielania pomocy merytorycznej w przypadku wystąpienia problemów podczas podróży;
  - 13) w przypadku losowego przedłużenia czasu podróży, odwołania lotu itp. zagwarantowania, bez naliczania dodatkowych kosztów obsługi, pomocy organizacyjnej dla podróżujących osób związaną ze zmianą biletu lotniczego, z uzyskaniem noclegu, transportem z/na lotnisko itp.;
  - 14) będzie bezzwłocznie informował koordynatora Zamawiającego oraz osoby odbywającej lot (wskazanej przez Zamawiającego w zleceniu rezerwacji, o którym mowa w pkt II.3.5 SOPZ) telefonicznie oraz drogą e-mailową o wszystkich zmianach dotyczących zarezerwowanej podróży;
  - 15) zobowiązuje się do reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dotyczących m.in. przelotów realizowanych na podstawie sprzedanych biletów oraz sprawach związanych z realizacją polis ubezpieczeniowych;
  - 16) w zakresie kompleksowej obsługi w ramach doradztwa i administrowania programami lojalnościowymi, zobowiązuje się do:
    - a) informowania Zamawiającego o prowadzonych przez linie lotnicze programach lojalnościowych, przekazywania warunków oraz szczegółów związanych z tymi programami;
    - b) dołożenia starań aby Zamawiający został objęty programem lojalnościowym za pośrednictwem, którego dokonując zakupu biletów lotniczych na otwarte w programie konto Zamawiającego wpływać będą punkty;
    - c) zgłaszania w imieniu Zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu, przystąpienia do wybranych programów lojalnościowych;
    - d) gromadzenia punktów w programach lojalnościowych w imieniu i na konto Zamawiającego oraz zapewnienia możliwości kupowania biletów w ramach zamiany punktów przyznawanych przez przewoźników;
    - e) występowania do linii lotniczych w sprawie przyznawania szczególnych warunków cenowych – „bonusów” dla Zamawiającego;
    - f) kontynuowania programów lojalnościowych, z których Zamawiający korzystał przed zawarciem niniejszej Umowy;
    - g) przekazania loginów, haseł i innych danych koniecznych dla pełnego korzystania z danego programu lojalnościowego, w terminie do 7 dni po wygaśnięciu Umowy lub odstąpieniu od Umowy;

- h) administrowania programami poprzez rejestrowanie w programach biletów zakupionych w ramach Umowy;
  - 17) na żądanie Zamawiającego - w terminie do 7 dni od daty wysłania żądania na adres email wskazany w § 4 ust. 7 pkt 2 Umowy – zobowiązuje się do sporządzania kwartalnych lub półrocznych raportów z realizacji wykorzystania wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy i przesyłania ich Zamawiającemu na adres email Koordynatora wskazany w § 4 ust. 7 pkt 1 Umowy, przy czym za kwartał Strony przyjmują trzy kolejne miesiące następujące po sobie, za półrocze Strony przyjmują sześć kolejnych miesięcy następujących po sobie;
  - 18) w przypadku wykorzystania 70% wartości Umowy, w terminie 7 dni – zobowiązuje się do przesłania informacji o powyższym fakcie Koordynatorowi Zamawiającego na adres email wskazany w § 4 ust. 7 pkt 1 Umowy;
  - 19) zobowiązuje się do realizowania Umowy z uwzględnieniem zasady oszczędnego gospodarowania środkami Zamawiającego - uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.
- 2. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy wszelkie informacje niezbędne dla właściwej realizacji przedmiotu Umowy.
  - 3. Procedurę realizacji Usług w zakresie zakupu biletów i polis ubezpieczeniowych: zlecenie rezerwacji - zapytanie o wycenę, informacja cenowa – oferta cenowa, rezerwacja i zakup, odwołanie i zmiana rezerwacji zawiera SOPZ.
  - 4. Zgodnie z Ofertą, Wykonawca:
    - 1) udziela Zamawiającemu ... % upustu od ceny netto jednego biletu lotniczego na przewozy organizowane przez PLL LOT oraz ... % upustu od ceny netto jednego biletu lotniczego na przewozy organizowane przez pozostałych przewoźników (dalej jako: „Upust”). Przez Upust należy rozumieć stałą wysokość % upustu udzielanego Zamawiającemu każdorazowo od ceny netto biletu lotniczego.
    - 2) określa opłatę transakcyjną za wykonanie wszystkich usług związanych z wystawieniem jednego biletu lotniczego (dalej jako: „Oплата Transakcyjna”):
      - a. na linii lotniczej międzynarodowej w wysokości ... złotych brutto;
      - b. na linii lotniczej krajowej w wysokości ... złotych brutto.
  - 5. Wysokość Opłaty Transakcyjnej oraz Upustu, które Wykonawca zawarł w Ofercie nie podlega zmianie przez cały okres trwania niniejszej Umowy.

#### § 4

##### Personel realizujący Przedmiot Umowy

- 1. Wykonawca zobowiązuje się, że do wykonywania Przedmiotu Umowy będą kierowani pracownicy zatrudnieni zgodnie z prawem polskim, cechujący się wysoką kulturą osobistą i posługujący się językiem polskim w stopniu komunikatywnym.
- 2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa co najmniej 1 (jednej) osoby wykonującej w trakcie realizacji Umowy czynności związane ze sporządzaniem informacji cenowej, rezerwacją i zakupem biletów lotniczych.
- 3. W trakcie realizacji Umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności

kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby realizującej czynność określone w ust. 2. Zamawiający uprawniony jest do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełnienia przez Wykonawcę ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku powzięcia wątpliwości w zakresie potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia wymogów;
  - 3) przeprowadzenia kontroli w miejscu realizacji Usług.
4. Wykonawca zobowiązany jest, na pisemne wezwanie Zamawiającego, przekazać Zamawiającemu w terminie wskazanym w wezwaniu, dokumenty potwierdzające zatrudnienie osoby, o której mowa w ust. 2 w okresie realizacji Umowy z zachowaniem obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, takie jak:
- 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby, o której mowa w ust. 2; oświadczenie to powinno zawierać: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, określenie rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia i ewentualnie inne informacje wskazane przez Zamawiającego, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy lub umów o pracę osoby o której mowa w ust. 2, wraz z dokumentami regulującymi zakres obowiązków, jeżeli zostały sporządzone; kopia lub kopie umów o pracę powinny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, tj. imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków pracownika;
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zawierającego informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
  - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 5) oświadczenie zatrudnionego pracownika.

Wykonawca obowiązany jest także do uzyskania pisemnej zgody osoby, której dokumenty dotyczą, na ich przedstawienie Zamawiającemu w celu określonym w niniejszym ustępie.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. Dla celów koordynacji realizacji Umowy Strony wyznaczają Koordynatorów:
  - 1) ... tel. ..., e-mail: ... , ... tel. ..., e-mail: ... , ... tel. ..., e-mail: ... – jako Koordynatora Zamawiającego, upoważnionego m. in. do składania zleceń zakupu biletów lotniczych i polis ubezpieczeniowych, podpisywania protokołów odbioru i wykonywania innych zadań związanych z prawidłową realizacją Umowy;

- 2) ... tel. ..., e-mail: ... , ... tel. ..., e-mail: ... , ... tel. ..., e-mail: ... – jako Koordynatora Wykonawcy, upoważnionego m. in. do rezerwacji biletów, zakupu polis ubezpieczeniowych, podpisywania protokołów odbioru i wykonywania innych zadań związanych z prawidłową realizacją Umowy.
8. Komunikacja Stron będzie się odbywać za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: ... lub telefonicznie nr ...

## § 5

### Odbiór wykonanych Usług

1. Należyte wykonanie przez Wykonawcę Usługi następuje każdorazowo w drodze podpisania przez Strony protokołu odbioru, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5 do Umowy** (zwany dalej: „**Protokołem odbioru**”) wraz z Raportem dotyczącym zakupu biletów i polis ubezpieczeniowych w danym miesiącu (zwany dalej: „**Raportem**”).
2. Protokół odbioru wraz z Raportem sporządza Wykonawca w terminie do 7 (siedmiu) dni roboczych po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego, w którym były realizowane Usługi, i przesyła go na adres Koordynatora Zamawiającego celem jego podpisu (w postaci skanu podpisanego dokumentu lub dokumentu opatrzonego Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym).
3. W przypadku podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru z zastrzeżeniami wskazującymi, w jakim zakresie Usługa została wykonana nienależycie lub została niewykonana, Wykonawca w terminie do 2 (dwóch) dni roboczych liczonych od dnia wysłania Protokołu odbioru przez Zamawiającego, udzieli stosownych wyjaśnień.
4. Uwzględnienie przez Zamawiającego wyjaśnień Wykonawcy w stosunku do zgłoszonych zastrzeżeń, stanowi podstawę do ponownego sporządzenia Protokołu odbioru bez zastrzeżeń lub naniesienia odrębnej adnotacji potwierdzającej uwzględnienie wyjaśnień Wykonawcy na protokole, o którym mowa w ust. 1.
5. Jeżeli Zamawiający, mimo zastrzeżeń zgłoszonych w Protokole odbioru, przyjmie Przedmiot Umowy z zastrzeżeniami, wówczas wynagrodzenie może ulec obniżeniu proporcjonalnie do zakresu wadliwości Przedmiotu Umowy.
6. Podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokół odbioru, z zastrzeżeniem ust. 5, będzie każdorazowo stanowić podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

## § 6

### Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w wysokości ... (słownie: ...) złotych brutto.
2. Strony postanawiają, że kwota wskazana w ust. 1, jest całkowitą kwotą wynagrodzenia należną Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy oraz, że wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.
3. Wartość biletu lotniczego określana będzie każdorazowo na podstawie cen brutto z uwzględnieniem ofert promocyjnych oraz składników cenotwórczych dotyczących:
  - 1) ceny biletu ustalonej każdorazowo na podstawie taryfy przewoźnika z uwzględnieniem wszystkich należnych podatków, opłat oraz innych należności dla przewoźnika, wynikających z taryfy w jakiej zakupiony został bilet;

- 2) Upustu od ceny biletu lotniczego zaoferowanego przez Wykonawcę w Ofercie;
- 3) Opłaty Transakcyjnej wskazanej przez Wykonawcę w Ofercie.
4. Płatność będzie dokonywana jedynie za faktycznie zrealizowane Usługi, w ramach Przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający wymaga wystawienia przez Wykonawcę osobnych faktur dla NCBR i NCBR+ za każdy okres rozliczeniowy wynoszący 1 (jeden) miesiąc kalendarzowy, po podpisaniu Protokołu odbioru o którym mowa w § 5 Umowy. Jednocześnie wymagane jest wystawianie faktur osobno dla zakupu biletów lotniczych oraz osobno dla zakupu polis ubezpieczeniowych. Wynagrodzenie płatne będzie co miesiąc z dołu, na podstawie otrzymanych faktur.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi każdorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury, w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia Zamawiającemu w formie papierowej albo przesłanej przez Wykonawcę w formie:
  - elektronicznej na adres e-mail: [fakturydaz@ncbr.gov.pl](mailto:fakturydaz@ncbr.gov.pl) lub
  - odebranej przez Zamawiającego ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przesłanej przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania w sposób wskazany w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.).
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych.
8. Brak rachunku bankowego Wykonawcy, znajdującego się w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, uprawnia Zamawiającego do poinformowania o tym fakcie Wykonawcę drogą elektroniczną i wstrzymania płatności z faktury do czasu spełnienia przez Wykonawcę wymogu opisanego w zdaniu poprzednim, a termin płatności z danej faktury ulega wydłużeniu o czas tej zwłoki. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki za nieterminową płatność ani uprawnienie do wstrzymania lub braku realizacji obowiązków wynikających z Umowy.
9. W przypadku gdy termin zapłaty za fakturę przekroczyłby 30 dni, liczonych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, Zamawiający zrealizuje płatność na rachunek wskazany przez Wykonawcę i złoży zawiadomienie o zapłacie należności na ten rachunek do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia zlecenia przelewu oraz poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną o płatności.
10. Wykonawca na fakturze, w której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 162 z późn. zm.), obejmującej świadczone na rzecz Zamawiającego usługi, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 931, z późn. zm.) umieści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności” zgodnie z art. 106e ust. 1 pkt 18a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.



11. W przypadku błędnie wystawionej faktury, termin wskazany w ust. 6, rozpoczyna bieg od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
12. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
13. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy pełnej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust. 1, Wykonawcy nie będzie przysługiwało z tego tytułu żadne roszczenie odszkodowawcze, z zastrzeżeniem § 1 ust. 7 Umowy.

## § 7

### Kary umowne

1. Z tytułu zwłoki w rozpoczęciu świadczenia Usług, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1.000,00 (jeden tysiąc) złotych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej:
  - 1) w przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby, o której mowa w § 4 ust. 2 - w wysokości 500,00 (pięćset) złotych za każdy taki stwierdzony przypadek;
  - 2) w przypadku zwłoki w wykonywaniu Usług objętych umową (tj. z niezachowaniem terminów wynikających z SOPZ) - w wysokości 300,00 (trzystu) złotych za każdy stwierdzony przypadek;
  - 3) w przypadku świadczenia Usług objętych Umową o niewłaściwej jakości lub z brakami ilościowymi (w szczególności: wystawienia faktur niezgodnie z zapisami § 6 Umowy, dostarczenia biletu/ów niezgodnych ze zleceniem np. umieszczenia na bilecie nieprawidłowych danych dotyczących przelotu np. danych pasażera, niewłaściwej klasy, terminu i trasy przelotu lub dostarczenia biletu/ów w miejsce inne niż uzgodnione z Zamawiającym) co zostanie ujęte i potwierdzone na Protokole odbioru za dany miesiąc - w wysokości 200,00 (dwieście) złotych za każdy stwierdzony przypadek;
  - 4) za wykonywanie przedmiotu Umowy z naruszeniem postanowień określonych w Umowie, SOPZ lub Ofercie innych niż wymienione w pkt powyżej co zostanie ujęte i potwierdzone na Protokole odbioru za dany miesiąc - w wysokości 100,00 (sto) złotych za każdy stwierdzony przypadek.
3. W przypadku naruszenia zasad poufności oraz danych osobowych przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć karę umowną – zgodnie z postanowieniami umowy o zachowaniu poufności, stanowiącej Załącznik nr 6 do Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
5. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad świadczenia usług zgodnie ze standardami IATA (Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego), Zamawiający za każdy stwierdzony przypadek może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy.

6. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje lub zaprzestał wykonywania Umowy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 1.000,00 (jeden tysiąc) zł za każdy dzień nie wykonywania lub każdy dzień zaprzestania wykonywania Umowy.
7. W przypadku, gdy podczas weryfikacji cen biletów przedstawianych przez Wykonawcę z cenami obowiązującymi na rynku, Zamawiający potwierdzi, że przedstawiane mu ceny biletów są niezgodne z prawdą - zawyżone, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 300,00 (trzystu) złotych za każdy stwierdzony i udokumentowany przypadek.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przysługującego mu wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, o wysokość naliczonych kar umownych, choćby którakolwiek z wierzytelności przedstawionych do potrącenia przez Zamawiającego była niewymagalna lub niezaskarżalna. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwotach pozostałych do zapłaty, Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania kary w terminie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu noty obciążeniowej.
9. W przypadku spełnienia przesłanek do naliczenia kar umownych z więcej niż jednego tytułu, kary umowne będą naliczane niezależnie od siebie (podlegają sumowaniu).
10. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania Umowy.
11. Maksymalna wysokość kar umownych, której może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 50% maksymalnej wartości brutto Umowy określonej w § 6 ust. 1 Umowy.
12. Zamawiającemu przysługuje roszczenie o odszkodowanie uzupełniające do pełnej wysokości szkody, w przypadku, gdy powstała szkoda przewyższa wartość naliczonych kar umownych.

## **§ 8**

### **Zobowiązanie do zachowania poufności**

Wraz z zawarciem Umowy, Strony zawrą umowę o zachowaniu poufności informacji, zgodnie ze wzorem zamieszczonym w Załączniku nr 6 do Umowy.

## **§ 9**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Strony oświadczają, że przetwarzanie w zakresie udostępnionych im przez drugą Stronę Umowy danych osobowych dokonywane będzie przez każdą ze Stron jako administratora danych osobowych w celu realizacji przedmiotu Umowy.
2. Dane osobowe przedstawicieli Stron w tym wymienionych w § 4 Umowy udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się ich administratorem danych osobowych i przetwarzane będą przez nią w celu realizacji Umowy.
3. NCBR podaje, iż wszelkie informacje dotyczące przetwarzania przez NCBR jako Administratora Danych Osobowych znajdują się w Klauzuli informacyjnej o której mowa w art. 13 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str.

1 z późn. zm.), (dalej jako: „RODO”), która stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.

4. NCBR+ podaje, iż wszelkie informacje dotyczące przetwarzania, jako Administratora Danych Osobowych znajdują się w Klauzuli informacyjnej o której mowa w art. 13 RODO, która stanowi Załącznik nr 7a do Umowy.
5. W przypadku, gdy NCBR będzie przetwarzał w ramach Umowy dane pracowników lub współpracowników Wykonawcy w tym osób wskazanych w § 4 ust. 7 pkt 2 Umowy, NCBR realizuje obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 RODO, poprzez Klauzulę stanowiącą Załącznik nr 8 do Umowy i zobowiązuje drugą Stronę Umowy do udostępnienia tejsze informacji wskazanym osobom.
6. W przypadku, gdy NCBR+ będzie przetwarzał w ramach Umowy dane pracowników lub współpracowników Wykonawcy w tym osób wskazanych w § 4 ust. 7 pkt 2 Umowy, NCBR+ realizuje obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 RODO, poprzez Klauzulę stanowiącą Załącznik nr 8a do Umowy i zobowiązuje drugą Stronę Umowy do udostępnienia tejsze informacji wskazanym osobom.
7. Zmiana załączników wskazanych w ust. 3 - 6 nie wymaga zmiany Umowy, Strony mogą aktualizować dane zawarte w powyżej wskazanych Klauzulach informacyjnych w formie dokumentowej.
8. Powierzenie przetwarzania danych osobowych na rzecz Wykonawcy nastąpi na podstawie umowy, która stanowi odpowiednio Załącznik nr 9 i Załącznik nr 9a do Umowy.
9. Wytyczne dotyczące wymagań w zakresie bezpieczeństwa informacji dla wykonawców zewnętrznych realizujących prace zlecone przez NCBR stanowią załącznik nr 10.
10. Arkusz weryfikacji podmiotu przetwarzającego dane osobowe stanowi załącznik nr 10a.

## § 10

### Polisa ubezpieczeniowa

1. Celem należytego zabezpieczenia interesów Zamawiającego, Wykonawca przedkłada polisę ubezpieczeniową OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną minimum 500.000,00 złotych, opłaconą i ważną przez cały okres obowiązywania Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, wystawioną przez ..., polisa nr ..., zwaną dalej „**Polisą**”. Kopia polisy stanowi Załącznik nr 11 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości Polisy przez cały okres obowiązywania Umowy. W przypadku, nieprzedłużenia ważności Polisy po upływie jej wygaśnięcia, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie określonym w § 11 ust. 1 pkt 9 Umowy i naliczyć karę określoną w § 7 ust 4.

## § 11

### Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:
  - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może

- odstąpić od Umowy - w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
- 2) gdy, w celu zawarcia Umowy, Wykonawca przedstawił fałszywe oświadczenia lub dokumenty – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
  - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podejmuje jej realizacji, pomimo wezwania go przez Zamawiającego – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu;
  - 4) gdy Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - 5) w przypadku innych uchybień ze strony Wykonawcy dotyczących wykonywania Umowy, powodujących, że dalsze wykonywanie Umowy jest niemożliwe lub niecelowe – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - 6) w przypadku zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej realizację w części lub całości Przedmiotu Umowy – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia zaistnienia przesłanki;
  - 7) w przypadku wykonania usług objętych Umową ze zwłoką, tj. z niezachowaniem terminów wynikających z SOPZ, Oferty lub świadczenia Usług objętych Umową niewłaściwej jakości lub z brakami ilościowymi, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, częściej niż trzy razy w miesiącu kalendarzowym - w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
  - 8) w przypadku, gdy podczas weryfikacji prawdziwości cen biletów przedstawianych przez Wykonawcę, Zamawiający potwierdzi, że przedstawiane mu ceny biletów są niezgodne z prawdą, częściej niż dwa razy w miesiącu kalendarzowym - w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
  - 9) w przypadku nieprzedłużenia Polisy po upływie jej wygaśnięcia – w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy w sytuacjach wskazanych w ust. 1 Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Pomimo odstąpienia od Umowy, Zamawiający zachowuje prawa do rezultatu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. W przypadku ewentualnych wątpliwości, po ustaniu obowiązywania Umowy w związku z odstąpieniem, Strony zgodnie podejmą działania, celem ustalenia zakresu świadczenia zrealizowanego przez Wykonawcę na podstawie Umowy do momentu złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy oraz wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w powyższym zakresie.
  3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Odstąpienie od Umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego w związku ze skróceniem okresu obowiązywania Umowy.

## § 12.

### Zmiana Umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadkach:
  - 1) zmiany przepisów prawa;
  - 2) gdy zaistnieją okoliczności związane z wystąpieniem stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego na terytorium Polski, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy;
  - 3) zaistnieją nadzwyczajne okoliczności, których Zamawiający działając z należyłą starannością nie mógł przewidzieć, związane z trwającą w Ukrainie militarną agresją rosyjską oraz dramatyczną sytuacją ukraińskiej ludności cywilnej, w tym ukraińskich partnerów w kontaktach naukowo-badawczych, jak również katastrofą humanitarną i sytuacją, w której miliony ukraińskich uchodźców szuka schronienia w Polsce, powodując że realizacja Umowy w pełnym pierwotnie przewidzianym zakresie nie leży w interesie publicznym;
  - 4) zmiany stanu faktycznego powodującego nieracjonalność lub niecelowość dalszej realizacji Umowy na zasadach określonych w Umowie;
  - 5) działania siły wyższej uniemożliwiającej realizację w części lub w całości przedmiotu Umowy na zasadach określonych w Umowie;
  - 6) działania osób trzecich, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności;
  - 7) rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
  - 8) gdy wystąpią uzasadnione zmiany w zakresie sposobu realizacji Przedmiotu Umowy;
  - 9) gdy nastąpi konieczność zmiany warunków i terminów płatności;
  - 10) zmiany określonych w Umowie terminów świadczenia Usług jeżeli konieczność zmiany spowodowana będzie okolicznościami, których Wykonawca, działając z należyłą starannością, nie mógł przewidzieć w szczególności w przypadkach:
    - a) wystąpienia siły wyższej;
    - b) wprowadzania ograniczeń w związku ze stanem epidemii lub stanem zagrożenia epidemicznego na terytorium Polski;
    - c) innych okoliczności nie możliwych do przewidzenia na etapie zawierania Umowy pomimo dochowania należytej staranności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług;
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 zmiana wynagrodzenia następuje na pisemny wniosek o zmianę Umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych:
    - 1) po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług, lub
    - 2) po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, lub
    - 3) po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub
    - 4) po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
  4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3 powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia po zmianie Umowy, w szczególności Strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą przepisów prawa w zakresie określony odpowiednio w ust. 2 pkt 1-4. Wniosek powinien obejmować jedynie te koszty realizacji Umowy, które Strona obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą przepisów prawa.
  5. Zmiana wynagrodzenia następuje jedynie o wartość, o jaką ulegną zmianie koszty związane bezpośrednio z realizacją pozostałej do wykonania, na chwilę podpisania aneksu, części Umowy.
  6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2, na koszty wykonania Umowy należy do Strony składającej wniosek, pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez drugą Stronę.
  7. Z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia Strona może wystąpić w terminie 30 dni od zajścia okoliczności, o których mowa w ust. 2.
  8. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 pkt 2-4 powyżej następuje od chwili podpisania stosownego aneksu. Zmiana Umowy w związku ze zmianą stawki VAT, o której mowa w ust 2 pkt 1 następuje z dniem wejścia w życie zmiany stawki VAT.
  9. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia (jego zwiększenia lub zmniejszenia) na następujących zasadach:
    - 1) dla potrzeb wyliczenia zmiany wynagrodzenia strony przyjmują średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za rok ubiegły, publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
    - 2) zmiana wynagrodzenia może nastąpić pod warunkiem, że zmiana wskaźnika GUS ma rzeczywisty wpływ na zmianę kosztów wykonania zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy;

- 3) wskaźnik GUS, o którym mowa w pkt 1, uprawniający do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, wzrośnie o co najmniej 20% (inflacja)
  - 4) wskaźnik GUS, o którym mowa w pkt 1, uprawniający do zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, spadnie o co najmniej 20% (deflacja);
  - 5) w przypadku, o którym mowa w pkt 3, Wykonawca składa do Zamawiającego pisemny wniosek uzasadniający faktyczny wzrost kosztów świadczenia usług, mający wpływ na zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w szczególności Wykonawca zobowiązany będzie wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a zmianą kosztów związanych z realizacją umowy;
  - 6) w przypadku, o którym mowa w pkt 4, Zamawiający przekazuje do Wykonawcy informację o uzasadnionym zmniejszeniu wynagrodzenia wynikającym ze spadku wartości wskaźnika, o którym mowa w pkt 1;
  - 7) zwiększenie lub zmniejszenie wynagrodzenia przez Zamawiającego może być dokonane nie wcześniej niż po 8 miesiącach od zawarcia Umowy.
  - 8) zmiana wynagrodzenia może być dokonana wyłącznie raz w trakcie trwania Umowy. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 1 , w całym okresie obowiązywania Umowy.
10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami ust. 9, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
  11. Wszelkie zmiany, zarówno istotne, które wraz z warunkami ich wprowadzenia zostały przewidziane niniejszą Umową lub których wprowadzenie możliwe jest zgodnie z przepisami prawa, jak i nieistotne będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ustępu 12.
  12. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany w niniejszej Umowie w zakresie:
    - 1) danych rejestrowych;
    - 2) danych teleadresowych;
    - 3) wskazanych telefonów, adresów e-mail;
    - 4) osób wskazanych w § 4 ust. 7;
    - 5) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowyzawiadamiając o tym pisemnie z wykorzystaniem poczty elektronicznej drugą Stronę. Zmiana ta wywołuje skutek od dnia doręczenia jej drugiej Stronie.
  13. W przypadku powstałej po zawarciu Umowy sytuacji braku środków Zamawiającego na sfinansowanie wykonania Umowy zgodnie z pierwotnie określonymi warunkami Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian polegających na ograniczeniu zakresu przedmiotowego Umowy, co nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnienia Zamawiającego do wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy w sytuacjach przewidzianych umową lub przepisami prawa

## § 13.

### Klauzula salwatoryjna

1. W przypadku stwierdzenia, że którekolwiek z postanowień Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność, skuteczność lub możliwość wyegzekwowania pozostałych postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych, Umowa nie zostałaaby zawarta.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Strony zobowiązują się zawrzeć aneks do Umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy i ekonomiczny będzie równoważny lub maksymalnie zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych.
3. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia do treści postanowień zastępczych zastosowanie będą miały przepisy kodeksu cywilnego.

## § 14.

### Postanowienia końcowe

1. Ilekroć Umowa zobowiązuje NCBR i NCBR+ do wspólnego działania w zakresie wykonywania ich praw i obowiązków wynikających z Umowy, NCBR+ uprawnia NCBR do działania w jej imieniu i na jej rzecz.
2. Prawa i obowiązki oraz wierzytelności wobec Zamawiającego wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
3. Za dzień roboczy Strony przyjmują dzień od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 18:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, zgodnie z obowiązującą na terenie RP ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tj. Dz.U. z 2020 poz. 1920).
4. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją Umowy Strony zobowiązują się rozpatrywać bez zbędnej zwłoki w drodze negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony porozumienia w sposób wskazany w zdaniu poprzedzającym, spory te rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa zostanie zawarta w formie papierowej / elektronicznej w rozumieniu art. 78<sup>1</sup> § 1 Kodeksu cywilnego co oznacza, że zawarcie umowy nastąpi w momencie opatrzenia Umowy ostatnim wymaganym do jej zawarcia kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku zawarcia Umowy w formie elektronicznej każda ze Stron będzie uprawniona do druku dowolnej liczby egzemplarzy Umowy.
6. Umowa zostaje zawarta z dniem podpisania jej przez ostatnią ze Stron.
7. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) **Załącznik nr 1** – Kopia upoważnienia do reprezentowania NCBR;
  - 2) **Załącznik nr 1a** – Wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS NCBR+;
  - 3) **Załącznik nr 2** – Wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy;
  - 4) **Załącznik nr 3** – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;



- 5) **Załącznik nr 4** – Oferta Wykonawcy;
- 6) **Załącznik nr 5** – Formularz Protokołu odbioru;
- 7) **Załącznik nr 6** – Umowa o zachowaniu poufności informacji;
- 8) **Załącznik nr 7** – Klauzula informacyjna z art. 13 RODO NCBR;
- 9) **Załącznik nr 7a** - Klauzula informacyjna z art. 13 RODO NCBR+;
- 10) **Załącznik nr 8** – Klauzula informacyjna z art. 14 RODO NCBR;
- 11) **Załącznik nr 8a** – Klauzula informacyjna z art. 14 RODO NCBR+;
- 12) **Załącznik nr 9** – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych NCBR;
- 13) **Załącznik nr 9a** - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych NCBR+;
- 14) **Załącznik nr 10** - Wytyczne dotyczące wymagań w zakresie bezpieczeństwa informacji dla wykonawców zewnętrznych realizujących prace zlecone przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju;
- 15) **Załącznik nr 10a** - Arkusz weryfikacji podmiotu przetwarzającego dane osobowe;
- 16) **Załącznik nr 11** – Kopia polisy OC.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**NCBR: ...**

**NCBR+ Sp. z o.o.: ...**

**WYKONAWCA:**