

UMOWA NR GK-I.272. .2023

W dniu.....r. w Chrzanowie, pomiędzy **Gminą Chrzanów** Aleja Henryka 20, 32-500 Chrzanów
NIP: 6282260665 zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....
a

.....
prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą zwanym/zwaną
dalej Wykonawcą, działającym/działającą na podstawie wpisu do
.....NIP:....., została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca wybrany na podstawie rozstrzygniętego postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art.132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) przyjmuje do wykonania : „ **Letnie i zimowe utrzymanie chodników, parkingów i placów gminnych na terenie miasta Chrzanowa**”
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. tj. w okresie letnim i zimowym chodników, parkingów i placów gminnych o łącznej powierzchni 119 025 m², zgodnie z załącznikiem nr 1.
 1. Zamówienie obejmuje letnie i zimowe utrzymanie chodników, parkingów i placów gminnych oraz wysepek zlokalizowanych na terenach gminnych na terenie miasta Chrzanowa na powierzchni 119 025 m².
 2. Oczyszczanie letnie odbywać się będzie od 03.04.2024 r. przez okres 32 tygodni zgodnie z zakładaną w załączniku nr 2 częstotliwością oraz interwencyjnie według potrzeb na zgłoszenie Zamawiającego.
Przed okresem 03.04.2024 r. lub po 32 tygodniach oczyszczania zgodnie z harmonogramem, oczyszczanie będzie odbywać się tylko interwencyjnie według potrzeb, na zgłoszenie Zamawiającego.
 3. Do prac związanych z letnim oczyszczaniem należy :
 - 1) mechaniczne lub ręczne oczyszczanie powierzchni chodników, parkingów, placów i wysepek zgodnie z wykazem oraz częstotliwością (zał. nr 1 i zał.nr 2) ;
 - 2) usuwanie (na bieżąco) liści z chodników, parkingów, placów, wysepek ;
 - 3) zbieranie liści nagromadzonych na chodnikach gminnych przez właścicieli prywatnych posesji;
 - 4) usuwanie na bieżąco w ramach prowadzenia prac odrostów trawy i mchu ;
 - 5) koszenie trawy w misach chodnikowych na Alei Henryka oraz na terenach przyległych do parkingów za Urzędem Miejskim i Urzędem Stanu Cywilnego (1980 m²) ;
 - 6) zebranie odpadów, śmieci, i ich transport do instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
 3. Zamawiający przewiduje do 300 000 m² oczyszczania interwencyjnego letniego, które realizowane będzie według wskazań Zamawiającego na zgłoszenie - pocztą e-mail lub po ustaleniu zakresu bezpośrednio w terenie, z którego sporządzony zostanie protokół.
Przed datą 03.04.2024 r. oraz po 32 tygodniach oczyszczania zgodnie z harmonogramem, oczyszczanie będzie odbywało się tylko interwencyjnie za zgłoszenie Zamawiającego.
 4. Przewidywana ilość wszystkich chodników, placów i parkingów do utrzymania letniego w czasie obowiązywania umowy wraz z oczyszczaniem interwencyjnym przy uwzględnieniu częstotliwości ich oczyszczania wynosi 2 536 240 m².
 5. Zamówienie obejmuje czynność podkaszania trawy na powierzchni 1980 m² tj. w misach chodnikowych na Alei Henryka (1265 m²) oraz na terenach przyległych do parkingów za Urzędem Miejskim i Urzędem Stanu Cywilnego (715 m²) - 7 razy w ciągu trwania umowy, w okresie od 01.04.2024 r.- 31.10.2024 r.
 6. Utrzymanie zimowe - Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania dobowej gotowości zimowej od 1 stycznia do 15 kwietnia oraz od 15 listopada do 31 grudnia 2024 r.

niezbędnej do rozpoczęcia natychmiastowej akcji oraz prowadzenia prac związanych z zimowym utrzymaniem chodników, parkingów i placów.

7. Do prac związanych z zimowym utrzymaniem należy:

- 1) systematyczne ręczne lub mechaniczne odśnieżanie i posypywanie piaskiem na terenie miasta według wykazu stanowiącego załącznik nr 1 do umowy;
- 2) zbieranie odpadów, śmieci, i ich transport do instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 3) interwencyjne miejscowe oczyszczanie (w przypadku kilkudniowego braku opadów śniegu) na chodnikach, parkingach i placach wskazanych przez Zamawiającego.
- 4) wywożenie śniegu - do 200 m³- na odległość do 5 km.

8. Wykonawca powinien rozpocząć prace związane z usuwaniem skutków zjawisk atmosferycznych niezwłocznie po ich stwierdzeniu jednak nie później niż do 1 godziny od ich zaistnienia.

9. Przewiduje się do 9000 m² odśnieżania interwencyjnego oraz do 9000 m² posypywania interwencyjnego, które realizowane będzie według wskazań Zamawiającego.

10. Przewidywana ilość wszystkich chodników, placów i parkingów do utrzymania zimowego w czasie obowiązywania umowy wraz z utrzymaniem interwencyjnym z założonymi cyklami odśnieżania i posypywania piaskiem wynosi 9.217.800 m².

11. Po opadach nocnych Wykonawca zapewnia wykonanie prac do godziny 9:00 rano. W przypadku opadów ciągłych - dopuszcza się zakończenie prac w ciągu 6 godzin po ustaniu zjawisk atmosferycznych.

12. Wykonawca zobowiązany jest w okresie wczesno-wiosennym tj. w czasie korzystnych warunków pogodowych do oczyszczenia chodników z materiałów użytych do ich posypywania. Termin oczyszczania zostanie uzgodniony z Zamawiającym.

13. Prace wykonywane winny być tak, aby zapewniona była możliwość bezpiecznego poruszania się po terenie objętym zamówieniem.

14. Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 250 000,00 zł.

§ 2

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia kompleksowo, koordynując wszelkie działania związane z jego wykonaniem zgodnie z zapisami umowy i jej załącznikiem, zapewniając we własnym zakresie i na własny koszt niezbędny potencjał techniczny i osobowy celem należytego i terminowego wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zabezpieczenia stwierdzonych uszkodzeń zagrażających bezpieczeństwu ludzi i mienia oraz wykonania pełnej dokumentacji fotograficznej, zawiadamiając o tym fakcie wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, a wynikające z niedopełnienia nałożonych na Wykonawcę obowiązków.
4. W przypadku zniszczeń infrastruktury technicznej, elementów mienia gminnego lub mienia prywatnego przy wykonywaniu prac objętych niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i własnym staraniem wykonać odpowiednią naprawę lub wymianę.
5. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie zapewnić warunki bezpieczeństwa w trakcie wykonywania prac.
6. Wykonawca jest zobowiązany do użycia tylko takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych prac. Sprzęt należący do Wykonawcy wykorzystywany przy realizacji nin. zamówienia powinien być utrzymany w dobrym stanie i gotowości do prac, musi być zgodny z normami i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.
7. Wykonawca ma prawo swobodnego doboru ilości sprzętu do odśnieżania i zwalczania gołoledzi w przypadku nagłych zmian warunków atmosferycznych.
8. Zamawiający wymaga w ramach realizacji zamówienia:
 - 1) wyposażenia pracowników wykonujących roboty w sprzęt techniczny odpowiedni do realizacji zamówienia zapewniający ich bezpieczne wykonywanie oraz niezbędne środki ochrony osobistej;

- 2)zapewnienia stosowania odpowiedniego sprzętu, w tym materiałów i urządzeń, w pracach i czynnościach związanych z realizacją umowy;
 - 3)zapewnienia maksymalnego ciężaru sprzętu, który należy dostosować do obowiązujących przepisów prawa i parametrów technicznych dróg i ciągów pieszych po których konieczne jest jego poruszanie oraz należyście dobranego do warunków terenowych w miejscu wykonywanych prac;
 - 4)oznaczenia pracowników wykonujących pracę oraz pojazdów służących do realizacji umowy w czytelne logo Wykonawcy.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy osobie trzeciej wyłącznie po uzyskaniu pisemnej akceptacji przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo. W takim przypadku Wykonawca odpowiada za prace wykonywane przez Podwykonawców jak za własne.

§ 3

Umowa została zawarta na czas określony, tj. od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.

§ 4

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty..... zł netto +VAT tj.zł brutto (słownie : zł brutto) i będzie rozliczane w oparciu o ceny jednostkowe :
 - a) za odśnieżanie 100 m² chodnika/parkingu – zł netto tj. zł brutto,
 - b) za posypywanie 100 m² chodnika/parkingu - zł netto tj. zł brutto,
 - c) za wywóz 1m³ śniegu na odległość do 5 km - zł netto tj. zł brutto,
 - e/ za oczyszczanie 100 m² chodnika/parkingu – zł netto tj. zł brutto.
 - f) za jednorazowe podkaszanie 1980 m² – zł netto tj. zł brutto,Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1 obejmuje również koszt dojazdu sprzętu do miejsca rozpoczęcia akcji oraz wynagrodzenie obsługi sprzętu,
W przypadku wykorzystania środków zabezpieczonych na realizację zadania umowa wygasa.
2. Wykonawca w okresie zimowym zobowiązany jest do składania codziennych raportów pocztą e-mail (gkios1@chrzanow.pl lub gk@chrzanow.pl) tj. do końca dnia następnego, lub pierwszego dnia roboczego, po dniu wykonania prac objętych raportem. Brak dostarczenia raportu do końca miesiąca którego dotyczy będzie przez Zamawiającego rozumiany jako niewykonanie prac w danym dniu i będzie stanowił podstawę do braku rozliczenia prac za dany dzień w okresie rozliczeniowym.
3. Dodatkowo wykonawca prowadzić będzie „książkę/rejestr dyżurów, w której każdorazowo w przypadku wystąpienia opadów śniegu i gołoledzi wpisywać będzie wykonanie usługi.
4. Książka/rejestr dyżurów będzie potwierdzona przez przedstawicieli Zamawiającego wymienionych w § 8 pkt. 1 nin. umowy i stanowić będzie podstawę do rozliczeń z Zamawiającym.
5. Strony ustalają, iż nie objęte w/wym. wykazem chodniki, parkingi i place w razie potrzeby będą odśnieżane i posypywane systemem interwencyjnym na podstawie zgłoszenia telefonicznego lub zgłoszenia e-mail przez przedstawiciela Zamawiającego.
6. Wykonawca składać będzie Zamawiającemu (telefonicznie) raport w celach informacyjnych z wykonanej usługi (nazwy ulic, ilość) do godz. 9:00 następnego dnia.
7. W okresie letnim Wykonawca ma obowiązek prowadzić rejestr wykonanych prac, który będzie potwierdzany przez przedstawicieli Zamawiającego na koniec miesiąca i stanowić będzie podstawę do rozliczeń z Zamawiającym.
8. Zamawiający zgodnie z zakładanym harmonogramem oczyszczania letniego stanowiącym załącznik nr 2 lub w okresie zimowego utrzymania zastrzega sobie, celem weryfikacji, prowadzenie kontroli w terenie wykonanych prac.
9. W przypadku stwierdzenia braku wykonania prac lub nienależytego wykonania prac utrzymania letniego lub zimowego chodników, Zamawiający wzywa Wykonawcę telefonicznie (co zostanie potwierdzone z Wykonawcą protokolarnie w terenie)lub pocztą e-mail, do usunięcia nieprawidłowości tj powtórnego wykonania prac w terminie do 3 dni od zgłoszenia- oczyszczanie letnie, oraz 1 dnia w przypadku utrzymania zimowego.
10. W przypadku niewykonania prac wymienionych w § 4 ust 9. kwota faktury zostanie pomniejszona o zakres prac, który nie został wykonany zgodnie ze zgłoszeniem lub harmonogramem, i wyliczana będzie w oparciu o ceny jednostkowe zgodnie z § 4 ust 1, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

§ 5

1. Ustala się miesięczny okres fakturowania. Podstawą wystawienia i zapłaty faktury jest protokolarne stwierdzenie wykonania usługi podpisem osoby uprawnionej przez Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie Zamawiający przekaże na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT, wystawionej na:

Nabywca: Gmina Chrzanów Aleja Henryka 20 32-500 Chrzanów NIP: 6282260665	Odbiorca / Adresat: Urząd Miejski w Chrzanowie Aleja Henryka 20 32-500 Chrzanów
---	--

3. Wynagrodzenie za prace wykonane w okresie 01.01.2023 r. do 20.12.2023 r. finansowane będzie ze środków finansowych zabezpieczonych w limicie wydatków na 2023 Wieloletniej Prognozy Finansowej :
 - a) w dziale 900, rozdziale 90003, paragrafie 4300 – do kwoty..... zł
 - b) w dziale 900, rozdziale 90004, paragrafie 4300 – do kwoty zł
4. Wynagrodzenie za prace wykonane w okresie 21.12.2024 do 31.12.2024 r. finansowane będzie ze środków finansowych zabezpieczonych w limicie wydatków na 2025 r. Wieloletniej Prognozy Finansowej w dziale 900, rozdziale 90003, paragrafie 4300 – do kwoty.....zł
5. Zamawiający zapłaci należne wynagrodzenie Wykonawcy pod warunkiem dostarczenia potwierdzenia zapłaty należności podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za usługę będącą przedmiotem zapłaty na rzecz podwykonawcy.
6. Cesja wierzytelności z tytułu realizacji niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego

§ 6

1. Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Wykonawca oświadcza, że zamierza realizować przedmiot umowy przy pomocy Podwykonawców usług w zakresie:(wg oferty Wykonawcy), zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana zakresu prac wykonywanych przez Wykonawcę lub Podwykonawców, rezygnacja z Podwykonawcy lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy wymaga poinformowania Zamawiającego oraz wprowadzenia zmian w ust.1 w formie aneksu.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.118 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.112 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
5. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą musi zawierać postanowienia dotyczące należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenia. Wynagrodzenie to nie może być wyższe niż wartość powierzonego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy zakresu robót.
6. Umowa z Podwykonawcami nie może przewidywać zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci zatrzymania (wstrzymania) całości lub części wynagrodzenia Podwykonawcy.
7. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z Podwykonawcą przed jej zawarciem, jak również projekt zmian do tej umowy. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu zmian do umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do tego projektu umowy o podwykonawstwo w przypadkach, kiedy nie spełnia ona wymagań określonych w SWZ lub

przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony § 5 ust. 2. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń w tym terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

8. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” umowę o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia.
9. Zamawiający w terminie 7 dni od daty otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w przypadkach, o których mowa w ust.7
10. Jeśli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
11. Przepisy ust.2 - 10 niniejszego paragrafu, stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
12. Wartość wszystkich umów o podwykonawstwo nie może przekraczać wartości umowy określonej w § 4 ust. 1.
13. W przypadku stwierdzenia, iż przedmiot umowy jest realizowany przez podmioty nie wskazane w ust. 1, Zamawiający naliczy karę umowną określoną w § 12 ust. 1 pkt. 6.

§ 7

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może dotyczyć:
 - 1) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy – w sytuacji, gdy wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 436 pkt 4 lit.b) ustawy prawo zamówień publicznych, czyli w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług.
Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części umowy zrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 - b) Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust.3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r., poz.2207), ulegnie zwiększeniu jeżeli Wykonawca wykaże i udokumentuje, że podwyższenie minimalnego wynagrodzenia miało wpływ na koszt wykonania przedmiotowej umowy i w jakiej wysokości.;
 - c) Zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne; wynagrodzenie ulegnie zwiększeniu, jeżeli Wykonawca wykaże i udokumentuje, że wymienione zmiany mają wpływ na koszt wykonania przedmiotowej umowy i w jakiej wysokości;
 - d) Zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2020 r. poz.1342 ze zm.)

Wniosek, w którym Wykonawca musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany wynagrodzenia z przyczyn podanych w pkt b)-d) zobowiązany jest złożyć w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian. Wniosek złożony po tym terminie pozostaje bez rozpatrzenia. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu dowody (dokumenty) określające wynagrodzenia pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę i na podstawie umów cywilnoprawnych wykonujących przedmiot umowy. Jeżeli wynagrodzenia osób zatrudnionych w ramach stosunku pracy były na minimalnym poziomie, to wynagrodzenie Wykonawcy wzrośnie o różnicę pomiędzy kwotą minimalnego wynagrodzenia po jego podwyższeniu, a kwotą wcześniejszą. Jeżeli pracownicy otrzymywali wynagrodzenie wyższe niż minimalne, to wzrost minimalnego wynagrodzenia nie może być przesłanką do wzrostu wynagrodzenia.

 - 2) Strony dokonają zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w formie aneksu do niniejszej umowy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, na zasadach określonych w ppkt a-h) niniejszego pkt.:
 - a) każda ze Stron uprawniona jest do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust 1 pkt. 2, jeżeli parametr Ws odzwierciedlający zmianę wskaźnika cen usługi publikowanego w Biuletynie Statystycznym GUS w okresie pomiędzy miesiącem

zawarcia umowy (a jeżeli zawarcie umowy nastąpiło po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert – w okresie pomiędzy miesiącem otwarcia ofert), a miesiącem poprzedzającym złożenie wniosku o waloryzację przekroczy 20%.

Sposób wyliczenia parametru W_s uprawniającego do zastosowania waloryzacji:

$$W_s = [(W_1/100 \times W_2/100 \times \dots \times W_n/100) - 1] \times 100$$

gdzie W_1, W_2, \dots, W_n wskaźniki w stosunku do analogicznego okresu miesiąca poprzedniego;

- b) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w pkt. 2, może zostać dokonana po upływie pierwszych 6 miesięcy realizacji umowy. Kolejne zmiany mogą zostać dokonane po upływie kolejnych 3 miesięcy realizacji umowy;
 - c) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w pkt. 2, nie dotyczy wynagrodzenia za roboty wykonane przed datą złożenia wniosku lub które zgodnie z umową miały być wykonane przed datą złożenia wniosku, chyba że opóźnienie wynika z przyczyn niezależnych od żądającego zmiany;
 - d) wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w pkt. 2, powinien zawierać uzasadnienie wskazujące na wysokość wskaźnika, o którym mowa w ppkt. a) oraz przedmiot i wartość robót podlegających waloryzacji;
 - e) druga Strona umowy ustosunkuje się na piśmie do wniosku, o którym mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu, w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania;
 - f) zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w pkt. 2, polega na zmniejszeniu lub zwiększeniu wynagrodzenia za roboty wykonane po dniu złożenia wniosku o 50 % zmniejszenia lub zwiększenia wskaźnika;
 - g) Maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, o której mowa w pkt. 2 niniejszego paragrafu, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 5 %;
 - h) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z pkt. 2 ppkt a-g), zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi,
 - okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
- 3) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z pkt 1-2, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- a) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi;
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy;
2. Określona w ust.2 pkt.1 lit a) -d) procedura może być wszczęta również przez Zamawiającego, jeżeli wyżej określone zmiany będą skutkować zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca przedłoży dokumenty dotyczące aktualnie obowiązującej składki podatku VAT jaki Wykonawca jest zobowiązany uiszczać z tytułu realizacji zamówienia, listy zatrudnionych pracowników przy realizacji zamówienia wraz z zaświadczeniem ZUS o wysokości opłacanych składkach na ubezpieczenie społeczne i/lub ubezpieczenie zdrowotne.
3. Powyższe zmiany niniejszej umowy mogą być wprowadzone w formie pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności jedynie w przypadku, jeżeli strony zgodnie uznają, że zaszły wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne i niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia.
4. Nie wymagają formy pisemnej w formie aneksu do umowy zmiany dotyczące:
- zmiany osoby wskazanej do kontaktów między Stronami,
 - zmiany danych teleadresowych.

Zaistnienie zmian, o których mowa powyżej wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.

§ 8

Strony ustalają, że w kontaktach bezpośrednich przy realizacji niniejszej umowy upoważnieni są:

1. Ze strony Zamawiającego -.....
2. Ze strony Wykonawcy -.....

§ 9

Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy z materiałów, których wartość lub użycie zostało wliczone do wynagrodzenia o którym mowa w § 4 nin. umowy.

§ 10

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie. Wymóg dotyczy wyłącznie osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonaniem usług czyli tzw. pracowników fizycznych.
2. Wykonawca musi przed rozpoczęciem wykonywania czynności przez te osoby przedstawić zamawiającemu dokumenty potwierdzające zatrudnianie tych osób na umowę o pracę, np.:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
 - 4) inne dokumenty
- zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazany poniżej dowód w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 11

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wynikającą ze stosownych przepisów prawa cywilnego w stosunku do osób trzecich, z tytułu szkód spowodowanych nienależytym całorocznym utrzymaniem chodników, parkingów i placów objętych nin. umową.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku użytkowania sprzętu mechanicznego przy realizacji prac.
3. Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji zamówienia na kwotę minimum 250 000 zł.
4. Zamawiający, w przypadkach o których mowa w ust.1, może zlecić wykonanie tych robót innemu Zleceniobiorcy na koszt Wykonawcy nin. umowy.
5. Po zakończeniu sezonu zimowego zobowiązuje się Wykonawcę do uprzątnięcia materiałów uszorstniających użytych do posypywania chodników, parkingów i placów gminnych na całej powierzchni utrzymania w terminie uzgodnionym z Zamawiającym,

§ 12

1. Strony postanawiają, że za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia obowiązują je kary umowne naliczane od kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 nazywanego dalej wynagrodzeniem.

- 1) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 niniejszej umowy. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i winno zawierać uzasadnienie.
 - 2) W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający po uprzednim wezwaniu do usunięcia nieprawidłowości w sposób opisany w § 4 ust.8 i 9 nin. umowy naliczy kary umowne w wysokości 500 zł za każdy przypadek naruszenia.
 - 3) Przez nienależyte wykonanie umowy o którym mowa w pkt.2), uznaje się każdy przypadek niewykonania umowy zgodnie z określonymi w załączniku nr 2 częstotliwościami, oraz szczegółowymi zapisami dotyczącymi zasad utrzymania letniego i zimowego oczyszczania, o których mowa w § 1.
 - 4) W przypadku nie przedstawienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników na podstawie umowy o pracę o których mowa w § 6 ust.1 Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki.
 - 5) W przypadku niedopełnienia obowiązku zatrudnienia pracowników przy realizacji zamówienia na umowę o pracę zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę oświadczeniem, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w wysokości 2.500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - 6) Za realizację prac określonych w umowie przez inne podmiot, niż wymienione w § 6 ust 1 i 2, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - 7) W przypadku braku zapewnienia ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej na cały okres realizacji zamówienia – 250 zł za każdy dzień nieposiadania ubezpieczenia OC.
 - 8) Za nie przesłanie raportu o którym mowa w § 4 ust 2 we wskazanym terminie Zamawiający naliczy karę w wysokości 20 zł za każdy dzień zwłoki.
 - 9) Za nie przedłożenie dokumentów o których mowa w § 11 ust. 3 we wskazanym terminie Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 250 zł za każdy dzień zwłoki.
 - 10) Za brak oznaczenia pracowników wykonujących pracę oraz pojazdów służących do realizacji umowy w czytelne logo Wykonawcy-50 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - 11) Za nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany- w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy, ustalonego w § 4 ust.1 umowy za każde zdarzenie.
 - 12) Za każdy brak lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu - w wysokości 300 zł za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia po dniu wyznaczonym na zapłatę.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 40 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1.nin.umowy
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar oraz innych roszczeń wynikających z zapisów niniejszego paragrafu z należnego mu wynagrodzenia umownego.

W sytuacji, gdy Zamawiający nie dokona potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy Wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty lub noty księgowej.

4. W przypadku gdy kary umowne nie pokryją w całości wartości poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania do pełnej wartości szkody.
5. W przypadku opóźnienia realizacji przyjętej przez Zamawiającego prawidłowej faktury – będą naliczane odsetki ustawowe od transakcji

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych w nin. umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, chyba że przepisy stanowią inaczej.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązać polubownie w drodze negocjacji.
3. W razie braku porozumienia, spory rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 14

Odstąpienie od umowy:

1. Zamawiający może odstąpić od umowy poprzez złożenie pisemnego oświadczenia Wykonawcy, w przypadku zaprzestania przez niego usług objętych umową przez okres co najmniej 7 dni. W takim przypadku odstąpienie od umowy będzie traktowane jako odstąpienie dokonane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie do 30 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających jego złożenie.

§ 15

Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egz. dla Zamawiającego, a 1 egz. dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Wykaz wszystkich chodników, parkingów i placów gminnych na terenie miasta Chrzanowa do letniego i zimowego utrzymania.

L.p.	Wykaz chodników	Długość m ²
1.	Aleja Henryka obie strony wraz z misami przy drzewach	6865
2.	Ciąg pieszo-jezdny ul. Mickiewicza, ul. Ogrodowa, ul. Dobczycka	1300
3.	ul. Sądowa- 2 strony	750
4.	ul. Sądowa -2 strony oraz ciąg pieszo jezdny od Al. Henryka do ul. Jagiellońskiej oraz	220
5.	ul. Jagiellońska	180
6.	Przy Placu 1000-Lecia-ul. Broniewskiego przed MOKSiR od ul. Krakowskiej wraz ze skrzyżowaniem ul. Krakowska-Garncarska) do ul. Kusocińskiego oraz po drugiej stronie wraz z parkingiem	2 900
7.	ul. Broniewskiego od ul. Kusocińskiego lewa i prawa strona oraz ciąg pieszo-jezdny pomiędzy przedszkolem a zieleńcem (dojazd od ul. Broniewskiego) i część chodnika ul. Popiełuszki.	2200
8.	ul. Kusocińskiego – obie strony + ul. Śląska -chodniki wokół przystanku ZKKM	2770
9.	Łącznik od ul. Krakowskiej do ul. Rybackiej	80
10.	ul.3-Maja	200
11.	ul. Kadłubek	1000
12.	ul. Sienna - od ul. Grzybowskiego do ul. Stara Huta + lewa strona od 2 mostów do nieczynnego torowiska	1200
13.	ul. Sienna - od Alei Henryka do ul. Świętokrzyskiej	400
14.	ul. Focha - prawa strona od Alei Henryka	400
15.	ul. Wojska Polskiego od ul. Siennej w kierunku budynku ul. Grunwaldzka 3	630
16.	ul. Kochanowskiego 1,2	200
17.	ul. Krasickiego 1,2	200
18.	ul. Grunwaldzka 1 od podwórka, w kierunku budynku ul. Grunwaldzka 3 (ciąg pieszo jezdny aż do stanowiska wysypowego)	650
19.	ul. Kopernika	200
20.	ul. Świętokrzyska od Rynku do ul. Siennej (z wyjątkiem terenów przylegających do granicy nieruchomości prywatnych)	1200
21.	ul. Fabryczna od ronda do ul. Kolejowej, od ul. Różanej do wjazdu do SP.nr 5 + wjazd do szkoły nr 5, od ul. Zbozowej do budynku ARiMR-2 strony (bez parkingu przy szkole), schody przy TBS	1750
22.	ul. Kolejowa	150
23.	ul. Zielona od ZKKM (wraz ze ścieżką rowerową) do ul. Mieszka I , chodnik - do biblioteki wzdłuż bloków 20 A, 20 B, 20 C oraz schody i chodnik między ul. Zieloną a ul. Grzybową	2510
24.	ul. Przybosia	700
25.	ul. Łowiecka wraz ze ścieżką rowerową	3560
26.	ul. Podleśna	2435
27.	ul. Skorupki-prawa i lewa strona od ronda	700
28.	ul. Jordana wraz z łącznikiem w kierunku ul. Partyzantów, parking pomiędzy TBS a terenem zielonym, ul. Partyzantów od ul. Oświęcimskiej w stronę w stronę ogródków działkowych	1100
29.	ul.29 Listopada oraz skrzyżowanie z ul. 3 Maja (ciągi pieszo-rowerowe, oraz miejsca postojowe (te z wjazdami) i wysepki przy rondzie Kościeleckim oraz wysepka przy rondzie Krakowskim w stronę ul. 29 Listopada	4100
30.	ul. Szpitalna (na docinku od ul. Trzebińskiej do ronda z ul. Topolową -na odcinkach przylegających do terenów gminnych) oraz wysepki -w stronę ul.	1365

	Parkowej i od strony ul. Trzebińskiej	
31.	ul. Wschodnia (w tym schodki przy kapliczce)	350
32.	ul. Krótka przy stawie oraz wysepka	140
33.	ul. Sikorskiego (wzdłuż garaży do wjazdu na osiedle przy bloku nr 1), chodnik przy Przedszkolu nr 10 i parking przy bloku ul. Trzebińska 21, chodnik od pawilonów do ul. Trzebińskiej	1465
34.	Chodniki obw. płn-wsch Chrzanowa od ronda ul. Europejska - ul. Sikorskiego do ronda ul. Zielona (chodniki za ekranami również)	5800
35.	Chodniki wzdłuż ul. Europejskiej od ronda w stronę granicy z gminą Trzebinia (obie strony)	2200
36.	Chodniki + ścieżki rowerowe obw. płn-wsch. Chrzanowa etap.II odc. I ul. Księdza Jakuba Kamińskiego - od ul. Balińskiej do ronda ul. Zielona , oraz wysepki -skrzyżowanie z ul. Balińską + wszystkie przy rondzie na ul. Zielonej	5565
37.	ul. Armii Krajowej wraz z obrzeżami z płyt od strony jezdni + schody przy przystanku + wysepki (u zbiegu z ul. Pogorską w pobliżu sklepu Lidl , przy rondzie na ul. Pogorskiej -w stronę ul. Armii Krajowej i w stronę ul. Szarych Szeregów)	1770
38.	ul. Szafera chodnik przechodzący przez teren zieleni	90
39.	ul. Harnes -chodnik do basenu od ul. Pogorskiej	600
40.	ul. Wyszyńskiego + wjazd do szkoły z parkingiem (od strony lodowiska)	650
41.	ul. Kościelna (łącznik z ul. Pogorską)	1120
42.	ul. Wyszyńskiego w stronę Netto – lewa i prawa strona	600
43.	ul. Niepodległości od ul. Szpitalnej do wjazdu na osiedle	200
44.	ul. Mieszka I przy bloku nr 4 (dojście + parking) oraz chodniki i parkingi- dojście/dojazd do żłobka miejskiego	1630
45.	Ciąg pieszo-jezdny wraz z parkingami ul. Mieszka I 3,7 i 9	1100
46.	Wzdłuż ul. Kubusia Puchatka oraz dojście do bloków przy ul. Mieszka I 11A,13A, 15A + parking przed Orlikiem	1100
47.	wzdłuż ul. Mieszka I	1550
48.	ul. Szarych Szeregów od ronda ul. Pogorska do wjazdu na osiedle za przystankiem + ul. Witosa do ul. Borowcowej	800
49.	Chodnik ul. Puchalskiego + parking	650
50.	Ciąg pieszo-jezdny ul. Patelskiego 3,6	500
51.	Ciąg pieszo-jezdny ul. Orkana 21D-21G	1500
52.	Chodnik wzdłuż ul. Kalinowej + łącznik ul. Orkana z ul. Kalinową i schody	1880
53.	Chodnik wzdłuż ul. Orkana (od ul. Witosa)	760
54.	ul. Brzezina-ciąg pieszy + schody przy przedszkolu nr 9 (os. Młodości)	800
55.	Ciąg pieszo-jezdny ul. Cmentarna (od ul. Pogorskiej do parkingu przy Armii Krajowej, przy czym od ul. Pogorskiej do bloku nr 3 tylko chodnik	1500
56.	ul. Ireny Sendlerowej ciąg pieszo-rowerowy oraz wysepki przy rondzie-w stronę os. Wrzosowe i w stronę ul. I. Sendlerowej	690
57.	Ciągi pieszo – jezdne w Kol. Stelli	2000
	suma	78 925

L.p.	Wykaz parkingów i placów	Długość m ²
1.	Parking przy Urzędzie Miejskim,	950
2.	Parking za Urzędem Miejskim	1700
3.	Parking za USC	540
4.	Parking przy Urzędzie Skarbowym	1010
5.	Parking przy ul. Struga	350
6.	Parking przy ul. Rybackiej	1500
7.	Parking przy ul. Marchettiiego- przy Cmentarzu Komunalnym	150
8.	Parking przy ul. Balińskiej- od strony ul. Skorupki	180

9.	Parking obw. p1n-wsch Chrzanowa etap II odc. I (duży parking przy cmentarzu)	4500
10.	Parkingi przy ul. Zielonej + wjazdy i pasy włączenia (zwrócić uwagę na zamontowane separatory) + parking A++ parking B	4465
11.	Parking przy ul. Bagnistej (za halą sportową)	150
12.	Parkingi przy ul. Sikorskiego -przy pawilonach handlowych i ciąg pieszo-jezdny pomiędzy nasypem kolejowym a pawilonami handlowymi	3900
13.	Parking przy ul. Mieszka I 9- wjazd od ul. Kubusia Puchatka	1000
14.	Parking ul. Wyszyńskiego za Stacją Shell	2800
15.	Parking ul. Wyszyńskiego przy garażach	200
16.	Parking przy ul. Wyszyńskiego przed Zespołem Szkół nr 2 (od strony Netto)	700
17.	Parking przy ul. Wodzińskiej (część od strony ogrodzenia)	400
18.	Parking przy ul. Armii Krajowej + chodniki w stronę ul. Cmentarnej do myjni	950
19.	Parkingi + dojazd przy ul. Szarych Szeregów i ul. Witosa	6250
20.	Parking przy Kościele w Kościelcu	390
21.	Parking przy ul. Parkowej	835
22.	Parking przy ul. Pęcowskiego wraz z dojazdem + Krawczyńskiego	4000
23.	Parking przy ul. Oczkowskiego	700
24.	Parking przy Urbańczyka	800
25.	Parking powyżej SP.nr 8 przy ul. Pogorskiej wraz z ciągiem pieszym + schody w stronę basenu	1300
26.	Parking ul. Mydlana przed blokiem przed blokiem 10D	380
suma		40 100

Powierzchnia chodników, parkingów, placów przewidziane do całorocznego utrzymania wynosi 119 025 m².

Przewiduje się podkaszanie w misach chodnikowych na Alei Henryka (1265 m²) oraz terenów zielonych przyległych do parkingów za Urzędem Miejskim i Urzędem stanu Cywilnego (715 m²) w ilości do 7 razy w okresie trwania umowy w terminach uzgodnionych z zamawiającym w okresie od 01.04.2024 r.- 31.10.2024r.

Przewiduje się **300 000 m²** oczyszczania interwencyjnego letniego, które realizowane będzie według wskazań Zamawiającego

Przewidywana ilość wszystkich chodników, placów i parkingów do utrzymania letniego w czasie obowiązywania umowy wraz z oczyszczaniem interwencyjnym przy uwzględnieniu częstotliwości ich oczyszczania wynosi **2 536 240 m²**.

Oczyszczanie letnie chodników, parkingów i placów według harmonogramu będzie odbywać się od dnia 03.04.2024 r. przez okres 32 tygodni oraz interwencyjnie według potrzeb na zgłoszenie Zamawiającego pocztą e-mail lub po ustaleniu zakresu bezpośrednio w terenie, z którego zostanie sporządzony protokół.

Przed datą 03.04.2024 oraz po 32 tygodniach oczyszczania zgodnie z harmonogramem, oczyszczanie będzie odbywało interwencyjnie za zgłoszenie Zamawiającego. Jeśli w tym okresie wystąpią warunki zimowe, rozliczanie następować będzie według stawek zimowego utrzymania chodników.

Przewiduje się do 9000 m² odśnieżania interwencyjnego oraz do 9000 m² posypywania interwencyjnego, które realizowane będzie według wskazań Zamawiającego.

Przewidywana ilość wszystkich chodników, placów i parkingów do utrzymania zimowego w czasie obowiązywania umowy wraz z utrzymaniem interwencyjnym z założonymi cyklami odśnieżania i posypywania piaskiem wynosi **9.217.800 m²**.

Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania dobowej gotowości zimowej od 1 stycznia do 15 kwietnia oraz od 15 listopada do 31 grudnia 2024 r. niezbędnej do rozpoczęcia natychmiastowej akcji oraz prowadzenia prac związanych z zimowym utrzymaniem chodników, parkingów i placów.

Wykaz chodników, parkingów i placów do oczyszczania na całej powierzchni wg częstotliwości ich oczyszczania w sezonie letnim.

Chodniki

I. Częstotliwość - 3 x w tygodniu (dni w których powinno odbywać się oczyszczanie (poniedziałek, środa, piątek))

L.p.	ulica	Długość m ²
1.	Ciąg pieszo-jezdny ul. Mickiewicza, ul. Ogrodowa, ul. Dobczycka	1300
2.	Aleja Henryka obie strony wraz z misami przy drzewach	6865
suma		8165

$$8165 * 3 \text{ (3 razy w tygodniu)} * 32 \text{ tygodnie} = 783\ 840 \text{ m}^2$$

II. Częstotliwość-2 x w tygodniu (dni w których powinno odbywać się oczyszczanie – wtorek, piątek)

L.p.	ulica	Długość m ²
1.	Przy Placu 1000-Lecia-ul. Broniewskiego przed MOKSiR od ul. Krakowskiej wraz ze skrzyżowaniem ul. Krakowska-Garncarska) do Kusocińskiego oraz po drugiej stronie wraz z parkingiem	2900
2.	ul. Sądowa- ciąg pieszo jezdny od Al. Henryka do ul. Jagiellońskiej	220
3.	ul. Jagiellońska	180
suma		3300

$$3300 * 2 \text{ (2 razy w tygodniu)} * 32 \text{ tygodnie} = 211\ 200 \text{ m}^2$$

III. Częstotliwość-1 x w tygodniu (dzień w którym powinno odbywać się oczyszczanie – środa)

L.p.	ulica	Długość m ²
1.	ul.29 Listopada oraz skrzyżowanie z ul. 3 Maja (ciągi pieszo-rowerowe, oraz miejsca postojowe (te z wjazdami) i wysepki przy rondzie Kościeleckim oraz wysepka przy rondzie Krakowskim (w stronę ul. 29 Listopada)	4100
2.	ul. Sądowa - 2 strony	750
3.	ul. 3 Maja	200
suma		5050

$$5050 * 1 \text{ (1 raz w tygodniu)} * 32 \text{ tygodnie} = 161\ 600 \text{ m}^2$$

IV. Częstotliwość-co 2 tydzień (dni w których powinno odbywać się oczyszczanie – środa lub czwartek- po uzgodnieniu z Zamawiającym)

L.p.	ulica	Długość m ²
1.	ul. Broniewskiego od ul. Kusocińskiego lewa i prawa strona oraz ciąg pieszo-jezdny pomiędzy przedszkolem a zieleńcem (dojazd od ul. Broniewskiego) i część chodnika przy ul. Popiełuszki.	2200
2.	Chodniki ul. Sikorskiego (wzdłuż garaży do wjazdu na osiedle przy bloku nr 1), chodnik przy Przedszkolu nr 10 i parking przy bloku ul. Trzebińska 21, chodnik od pawilonów handlowych do ul. Trzebińskiej	1465
3.	ul. Kadłubek	1000
4.	ul. Sienna - od ul. Grzybowskiego do ul. Stara Huta + lewa strona od 2 mostów do nieczynnego torowiska	1200
5.	ul. Sienna - od Alei Henryka do ul. Świętokrzyskiej	400
6.	ul. Focha - prawa strona od Alei Henryka	400
7.	ul. Wojska Polskiego od ul. Siennej w kierunku budynku ul. Grunwaldzka 3	630
8.	ul. Kochanowskiego 1,2	200
9.	ul. Krasickiego 1,2	200
10.	ul. Grunwaldzka 1 od podwórka (wjazd od ul. Wojska Polskiego)	650

	w kierunku budynku ul. Grunwaldzka 3(ciąg pieszo jezdny aż do stanowiska wysypowego)	
11.	ul. Kopernika	200
12.	ul. Zielona od ZKKM (wraz ze ścieżką rowerową) do ul. Mieszka I , dojście do biblioteki wzdłuż bloków 20 A, 20 B, 20 C oraz schody i chodnik między ul. Zieloną a ul. Grzybową	2510
13.	Łącznik od ul. Krakowskiej do ul. Rybackiej	80
14.	ul. Świętokrzyska od Rynku do ul. Siennej (z wyjątkiem terenów przylegających do budynków prywatnych)	1200
suma		12 335

12 335 (1 raz w tygodniu) * 16 tygodni = 197 360 m²

IV. Częstotliwość-1 raz w miesiącu tj. 8 razy w ciągu trwania umowy (w dniu uzgodnionym z Zamawiającym)

L.p.	Wykaz chodników	Długość m²
1.	ul. Fabryczna - od ronda do ul. Kolejowej, od ul. Różanej do wjazdu do SP nr 5 oraz dojazd do szkoły nr 5 , od ul. Zbożowej do budynku ARiMR - 2 strony (bez parkingu), schody przy TBS	1750
2.	ul. Kolejowa	150
3.	ul. Kusocińskiego – obie strony + ul. Śląska -chodniki wokół przystanku ZKKM	2770
4.	ul. Łowiecka wraz ze ścieżką rowerową	3560
5.	ul. Podleśna	2435
6.	ul. Przybosia	700
7.	ul. Skorupki-prawa i lewa strona od ronda	700
8.	ul. Jordana wraz z łącznikiem w kierunku ul. Partyzantów, parking pomiędzy TBS a terenem zielonym, chodnik przy ul. Partyzantów od ul. Oświęcimskiej w stronę ogródków działkowych	1100
9.	ul. Szpitalna(na odcinku od ul. Trzebińskiej do ronda z ul. Topolową – na odcinkach przylegających do terenów gminnych) oraz wysepki- w stronę ul. Parkowej i w stronę ul. Trzebińskiej	1365
10.	Chodniki obw. pñ-wsch Chrzanowa od ronda ul. Europejska, ul. Sikorskiego do ronda ul. Zielona (chodniki za ekranami również)	5800
11.	Chodniki + ścieżki rowerowe obw. pñ-wsch. Chrzanowa etap.II odc. I- ul. Księdza Jakuba Kamińskiego -od ul. Balińskiej do ronda ul. Zielona), oraz wysepki-skrzyżowanie z ul. Balińską i wszystkie przy rondzie ul. Zielona	5565
12.	Chodnik wzdłuż ul. Europejskiej od ronda w stronę granicy z gminą Trzebinia (obie strony)	2200
13.	ul. Armii Krajowej wraz z obrzeżami z płyt od strony jezdni + schody przy przystanku+ wysepki (u zbiegu z ul. Pogorską w pobliżu sklepu Lidl, przy rondzie na ul. Pogorskiej – w stronę Armii Krajowej i w stronę ul. Szarych Szeregów	1770
14.	ul. Szafera chodnik przechodzący przez teren zieleni	90
15.	ul. Kościelna (łącznik z ul. Pogorską)	1120
16.	ul. Harnes -chodnik do basenu od ul. Pogorskiej	600
17.	ul. Ireny Sendlerowej –ciąg pieszo-rowerowy oraz wysepki przy rondzie -w stronę os. Wrzosowe i w stronę ul. I.Sendlerowej.	690
18.	ul. Krótka (przy stawie) oraz wysepka na drodze	140
19.	ul. Wschodnia (w tym schodki przy kapliczce)	350
20.	ul. Wyszyńskiego + wjazd do szkoły z parkingiem(od strony lodowiska)	650
21.	ul. Wyszyńskiego w stronę Netto – lewa i prawa strona	600
22.	ul. Niepodległości od ul. Szpitalnej do wjazdu na osiedle	200
23.	ul. Szarych Szeregów od ronda ul. Pogorska do wjazdu na osiedle za przystankiem + ul. Witosa od przystanku do ul. Borowcowej	800

24.	Chodnik ul. Puchalskiego + parking	650
25.	Ciąg pieszo-jezdny ul. Patelskiego 3,6	500
26.	Ciąg pieszo-jezdny ul. Orkana 21D-21G	1500
27.	Chodnik wzdłuż ul. Kalinowej+ łącznik ul. Kalinowa (ze schodami) z ul. Orkana	1880
28.	ul. Brzezina-Ciąg pieszy + schody przy przedszkolu nr 9 (os. Młodości)	800
29.	Ciąg pieszo-jezdny ul. Cmentarna (od ul. Pogorskiej do parkingu przy Armii Krajowej, przy czym od ul. Pogorskiej do bloku nr 3 tylko chodnik)	1500
30.	Chodnik wzdłuż ul. Orkana (od ul. Witosa)	760
31.	Ciąg pieszo-jezdny wraz z parkingami ul. Mieszka I 3, 7 i 9	1100
32.	ul. Mieszka I przy bloku nr 4 (dojście + parking) oraz chodniki i parkingi - dojście do żłobka miejskiego	1630
33.	Wzdłuż Kubusia Puchatka oraz dojście do bloków przy ul. Mieszka I 11A,13A, 15A + parking przed Orlikiem	1100
34.	wzdłuż ul. Mieszka I	1550
35.	Ciągi pieszo –jezdne w Kol. Stelli	2000
suma		50 075

$$50\ 075 * 8 = 400\ 600\ m^2$$

Parkingi

I. Częstotliwość -1 x w tygodniu (dzień w którym powinno odbywać się oczyszczanie- środa)

L.p.	Wykaz parkingów	Długość m ²
1.	Parking przy Urzędzie Miejskim	950
2.	Parking przy Urzędzie Skarbowym	1010
3.	Parking za USC	540
suma		2500

$$2500 * 32 = 80\ 000\ m^2$$

III Częstotliwość - co 2 tydzień (dni w których powinno odbywać się oczyszczanie to środa lub czwartek- po uzgodnieniu z Zamawiającym)

L.p.	Wykaz parkingów	Długość m ²
1.	Parking górny za Urzędem Miejskim	1700
2.	Parking przed pawilonami handlowymi ul. Sikorskiego oraz ciąg pieszo-jezdny (pomiędzy nasypem kolejowym a pawilonami handlowymi)	3900
3.	Parking przy ul. Bagnistej (za halą sportową)	150
4.	Parkingi wjazdowe ul. Zielona (parking A, Parking B0 + wjazdy i pasy włączenia (zwrócić uwagę na zamontowane separatory)	4465
5.	Parking przy ul. Rybackiej	1500
6.	Parking przy Kościele w Kościelcu	390
7.	Parking przy ul. Marchettiiego	150
8.	Parking przy ul. Struga	350
suma		12 605

$$12\ 605 * 16 = 201\ 680\ m^2$$

IV. Częstotliwość -1 x w miesiącu tj. 8 razy w ciągu trwania umowy (w dniu ustalonym z Zamawiającym)

L.p.	Wykaz parkingów i placów	Długość m ²
1.	Parking przy ul. Balińskiej (od ul. Skorupki)	180
2.	Parking obw. pfn-wsch Chrzanowa etap II odc. I (duży parking przy cmentarzu)	4500
3.	Parking przy ul. Mieszka I 9- wjazd od ul. Kubusia Puchatka	1000
4.	Parking ul. Wyszyńskiego za Stacją Shell	2800
5.	Parking ul. Wyszyńskiego przy garażach	200
6.	Parking przy ul. Wyszyńskiego przed Zespołem Szkół nr 2 (od strony Netto)	700

7.	Parking przy ul. Wodzińskiej (część od strony ogrodzenia)	400
8.	Parking przy ul. Armii Krajowej	950
9.	Parkingi + dojazd przy ul. Szarych Szeregów i ul. Witosa	6250
10.	Parking przy ul. Parkowej	835
11.	Parking przy ul. Pęcowskiego wraz z dojazdem + parking ul. Krawczyńskiego	4000
12.	Parking przy ul. Oczkowskiego	700
13.	Parking przy Urbańczyka	800
14.	Parking powyżej i przy SP.nr 8 przy ul. Pogorskiej wraz z ciągiem pieszym + schody w stronę basenu	1300
15.	Parking ul. Mydlana przy bloku 10D	380
suma		24 995

$$24\ 995\ m^2 * 8 = 199\ 960\ m^2$$

Przewiduje się podkaszanie w misach chodnikowych na Alei Henryka (1265 m²) oraz terenów zielonych przyległych do parkingów za Urzędem Miejskim i Urzędem Stanu Cywilnego (715m²) w ilości do 7 razy w okresie trwania umowy w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.

Powierzchnia chodników, parkingów i placów przewidziane do całorocznego utrzymania wynosi **119 025 m²**.

Przewiduje się **300 000 m²** oczyszczania interwencyjnego letniego, które realizowane będzie według wskazań Zamawiającego.

Przewidywana ilość wszystkich chodników, placów i parkingów do utrzymania letniego w czasie obowiązywania umowy wraz z oczyszczaniem interwencyjnym przy uwzględnieniu częstotliwości ich oczyszczania wynosi **2.536.240 m²**.

Oczyszczanie letnie chodników, parkingów i placów według harmonogramu będzie odbywać się od dnia 03.04.2024 r. przez okres 32 tygodni oraz interwencyjnie według potrzeb na zgłoszenie Zamawiającego pocztą e-mail lub po ustaleniu zakresu bezpośrednio w terenie, z którego zostanie sporządzony protokół.

Przed datą 03.04.2024 oraz po 32 tygodniach oczyszczania zgodnie z harmonogramem, oczyszczanie będzie odbywało się tylko interwencyjnie za zgłoszenie Zamawiającego, w zależności od panujących warunków atmosferycznych. Jeśli w tym okresie wystąpią warunki zimowe, rozliczanie następować będzie według stawek zimowych - odśnieżania i posypywania.