**ZAŁĄCZNIK NR 6**

**UMOWA nr znak: D25M/251/N/20-40rj/20/… (WZÓR UMOWY )**

zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego znak: D25M/251/N/20-40rj/20/ na: **„Zakup sprzętu i wyposażenia medycznego: pomp infuzyjnych, stacji dokujących, lamp operacyjnych, aparatów do znieczulania i ssaków próżniowych na potrzeby SOR w ramach projektu pn. „Przystosowanie pomieszczeń szpitalnych SOR wraz z zakupem wyposażenia w Szpitalu Św. Wincentego a’ Paulo” w dniu ……………………..**

pomiędzy:

**Szpitalami Pomorskimi Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Gdyni (81-519) przy ul. Powstania Styczniowego 1, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:

KRS: 0000492201,

NIP: 586-22-86-770,

REGON: 190141612,

kapitał zakładowy: 172 650 500,00 zł,

reprezentowaną przez**:**

**1. … – …,**

**2. … – …,**

zwaną dalej **Zamawiającym lub Stroną,**

**a**

**……………………………..**

**……………………………..**

**……………………………..**

wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w .… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:

KRS - …………………

NIP – ………………….

REGON - ……………...

kapitał zakładowy: …….

reprezentowaną przez:

**1. … – …,**

**2. … – …,**

zwaną dalej **Wykonawcą lub Stroną**

o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa na rzecz Zamawiającego sprzętu medycznego w postaci **………………..** ***(zadanie nr …..)*\*,** o parametrach zgodnych z załącznikiem nr 2 – *Zestawienie parametrów technicznych - wymaganych* oraz wykonanie świadczeń dodatkowych związanych z dostawą.

(\*w zależności od zadania)

1. Przedmiot umowy obejmuje następujące czynności:
   1. dostawa oraz instalacja, uruchomienie i przekazanie Zamawiającemu sprzętu medycznego w stanie gotowym do użytkowania.
   2. przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie obsługi, eksploatacji i konserwacji niezbęd­nej do prawidłowego funkcjonowania sprzętu,
   3. wykonywanie zobowiązań w okresie gwarancji z tytułu usuwania usterek, napraw, wymiany części sprzętu wraz z obowiązkowymi przeglądami technicznymi z częstotliwością zalecaną przez producenta wyposażenia,
   4. wykonywanie innych czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, załącznikach do specyfikacji i ofercie Wykonawcy.

**§ 2**

**CENA**

1. Wartość przedmiotu umowy ustala się na:

Zadanie nr ……..

……………. zł netto

……………. zł brutto

**Łączna wartość przedmiotu Umowy:**

**……………. zł netto (słownie: ………………………………………… zł)**

**……………. zł brutto (słownie: ……….………………………………. zł)**

w tym podatek VAT

1. Szczegółowe ceny jednostkowe określa załącznik nr 1 do SIWZ złożony w ofercie stanowiący integralną część niniejszej Umowy.
2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy, w tym między innymi koszty: opakowania, załadunku, transportu aż do miejsca zainstalowania z rozładunkiem, ceł, opłat granicznych, instalacji (w tym montażu, rozruchu, konfiguracji, prac do­datkowych i usług wynikających z realizacji przedmiotu umowy), ubezpieczenia na okres do czasu podpi­sania przez Za­mawiającego bez zastrzeżeń Protokołu zdawczo-odbiorczego sprzętu, szkolenia personelu Zamawia­jącego, przekazania nieograniczonej czasowo licencji na oprogramowanie służące do eksploatacji sprzętu i jego akcesoriów (jeżeli licencja jest konieczna), umowne obowiązki gwarancyjne i serwisowe oraz uwzględnia wszelkie rabaty, upusty i marże.
3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.
4. Zmiany podatku VAT i wszelkich innych opłat obciążają Wykonawcę.

**§ 3**

**TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY, OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminie **do 21 dni od dnia złożenia pisemnego zamówienia przez Zamawiającego przesłanego mailem, przy czym zamówienie zostanie złożone nie później niż do 09 czerwca 2021 roku. Ostateczny termin realizacji zamówienia to 30 czerwca 2021 r.**
2. Miejscem realizacji umowy będzie Szpitalny Oddział Ratunkowy w Szpitalu Św. Wincentego a’ Paulo w lokalizacji w Gdyni (81-348) przy ul. Wójta Radtkego 1.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest: ……………………………………(tel.: ……………….., fax: …………………., mail: ……………………………….) lub w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez Wykonawcę.
4. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących umowy jest: …………………………….. (tel.: ……………….., mail: …………………………………) lub w przypadku nieobecności inna osoba upoważniona przez Zamawiającego.
5. Przedmiot umowy może być dostarczony do miejsca odbioru wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu wyłącznie w dni robocze, w godz. 7:30 - 13:00.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do przedmiotu dostawy specyfikacji wszystkich elementów przedmiotu umowy oraz akcesoriów wchodzących w zakres niniejszej umowy w celu sprawdzenia kompletności dostawy oraz specyfikacji przekazywanej dokumentacji zgodnie z § 4 ust. 7 umowy.

**§ 4**

**WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich wymagań dotyczących przedmiotu umowy, w tym nie wymienionych w niniejszej umowie, a określonych w SIWZ, załącznikach do SIWZ oraz w złożonej ofercie.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot dostawy na własny koszt i ryzyko i winien zapoznać się z miejscem realizacji przedmiotu zamówienia, w tym ze stanem faktycznym pomieszczeń przeznaczonych do instalacji sprzętu.
3. Opakowania i inne elementy służące do transportu przedmiotu dostawy stanowią własność Wykonawcy i winny być usunięte przez Wykonawcę na jego koszt. W celu utrzymania udostępnionego budynku w stanie wol­nym od niepotrzebnych przeszkód Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usuwania z terenu Zamawiającego niezwłocznie po zainstalowaniu przedmiotu dostawy oraz zapewnienia porządku w pomieszczeniach, w których dokonał montażu, po wykonaniu instalacji i uruchomieniu sprzętu.
4. Za wszystkie szkody powstałe podczas transportu, instalacji oraz wykonywania innych czynności składających się na przedmiot umowy na terenie Zamawiającego odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Szkody te, o ile zaistnieją, potwierdzone zostaną protokołem podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę. Kosztami usunięcia szkód obciążony zostanie w całości Wykonawca.
5. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia elementu przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołu zdawczo–odbiorczego bez zastrzeżeń.
6. Szkolenie wskazanego przez Zamawiającego personelu zostanie przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego zgodnie z wymaganiami określonymi w nn. umowie, po uprzednim uzgodnieniu terminów z Zamawiającym. Szkolenie obejmie obsługę urządzenia: dobór nastaw i parametrów, a także konserwację i montaż oraz demontaż akcesoriów zużywalnych. Wykonawca zapewni uczestnikom szkolenia niezbędne pomoce i materiały. Liczbę osób szkolonych określa Zamawiający, w zależności od jego potrzeb. Przeprowadzenie szkolenia zostanie potwierdzone protokołem szkolenia podpisanym przez obie strony (załącznik nr 4 do umowy) oraz stosownymi imiennymi zaświadczeniami dla jego uczestników.
7. W ramach wykonania przedmiotu umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelkie wskazane przez Zamawiającego dokumenty, w tym w szczególności:
   1. **paszport techniczny z wpisem o przeprowadzonej instalacji i uruchomieniu oraz datą następnego przeglądu,**
   2. **kartę gwarancyjną,**
   3. **deklarację CE lub inny dokument dopuszczający przedmiot umowy do obrotu,**
   4. **instrukcje obsługi w języku polskim – 1 egzemplarz w formie papierowej, 1 egzemplarz w formie elektronicznej**
   5. **instrukcje/zalecenia dotyczące mycia i dezynfekcji,**
   6. **niezbędną dokumentację zawierającą zalecenia dotyczące konserwacji, wykonania przeglądów, po­miarów bezpieczeństwa elektrycznego, o ile dotyczy,**
   7. **wykaz punktów serwisowych wraz z ustalonymi zasadami kontaktowania,**
   8. **licencje na oprogramowanie zainstalowane w sprzęcie (jeśli wymagane),**
   9. **wykaz materiałów zużywalnych wykorzystywanych w bieżącej eksploatacji, o ile do­tyczy,**

Dokumenty te muszą być sporządzone w języku polskim.

1. Jeżeli dostarczany sprzęt medyczny dla prawidłowego i bezpiecznego działania wymaga specjalnych części zamiennych, części zużywalnych lub materiałów eksploatacyjnych określonych przez wytwórcę wyrobu, Wykonawca załącza do wyrobu wykaz dostawców takich części i materiałów.
2. Jeżeli dostarczany sprzęt medyczny dla prawidłowego i bezpiecznego działania wymaga fachowej instalacji, okresowej konserwacji, okresowej lub doraźnej obsługi serwisowej, aktualizacji oprogramowania, okresowych lub doraźnych przeglądów, regulacji, kalibracji, wzorcowań, sprawdzeń lub kontroli bezpieczeństwa - które zgodnie z instrukcją używania wyrobu nie mogą być wykonane przez użytkownika – Wykonawca załącza do wyrobu wykaz podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania tych czynności.

**§ 5**

**BEZPIECZEŃSTWO I OCHRONA**

1. Wykonawca winien zapewnić przestrzeganie przepisów i zasad BHP i p. poż. we wszystkich miejscach wykonywania prac montażowych i instalacyjnych zgodnie z odpowiednimi przepisami i dokumentacją techniczną.
2. Wszelkie działania i czynności Wykonawcy w zakresie wymienionym w ust. 1 odbywają się na koszt Wykonawcy, uwzględniony w wynagrodzeniu Wykonawcy.
3. Wszelkie materiały, dokumenty oraz informacje uzyskane przez Wykonawcę, w sposób zamierzony lub przypadkowy w związku z realizacją umowy, mogą być wykorzystane tylko w celu jej realizacji. Wyko­nawca nie będzie publikować, przekazywać, ujawniać ani udzielać żadnych informacji, które uzyska w związku z realizacją niniejszej umowy, o ile nie będzie to uchybiać aktualnie obowiązującym przepisom prawa.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ochrony danych osobowych pozyskanych lub udostępnio­nych mu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019, poz. 1781 z późn. zm.) lub innymi regulacjami o charakterze wewnętrznym w tym przedmiocie, obowiązujących u Zamawiającego, o ile Zamawiający uprzednio udostępnił je Wykonawcy.
5. Strony zobowiązują się do stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2016 r. L 119, str. 1). Każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za stosowanie we własnej działalności wskazanego rozporządzenia.
6. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, którymi się posługuje lub którym powierza wyko­nanie niniejszej umowy, jak za działania lub zaniechania własne.
7. Strony oświadczają, że dysponują stosownymi procedurami oraz zabezpieczeniami umożliwiającymi zagwa­rantowanie tajności przekazywanych sobie nawzajem Informacji poufnych.
8. Jeśli w ramach umowy Zamawiający będzie powierzał Wykonawcy dane osobowe do przetwarzania strony podpiszą umowę według wzoru na załączniku nr 7 lub według wzoru Wykonawcy zaakceptowanego przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza zawarcie z Wykonawcą umowy ramowej dotyczącej RODO, a w przypadku gdy umowa ramowa dot. RODO zawarta ze Spółką Szpitale Pomorskie Sp. z o. o. już obowiązuje, Zamawiający nie będzie zawierał nowej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**§ 6**

**ODBIORY**

1. Odbiór dostarczanego przedmiotu umowy zostanie dokonany przez upoważnionych przed­stawicieli Zamawiającego z udziałem upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
2. Niezależnie od powyższego, uprawnieni przedstawi­ciele Zamawiającego mają prawo uczestniczyć w każ­dym etapie realizacji przedmiotu umowy, w tym w montażu i instalacji przedmiotu dostawy, celem we­ryfikacji wywiązywania się przez Wykonawcę z warunków niniejszej umowy.
3. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się datę podpisania ostatniego Protokołu wymaganego zgodnie z niniejszą Umową bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego (po wykonaniu wszelkich czynności objętych przedmiotem umowy).

**§ 7**

**ROZLICZENIA**

1. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowić będzie podpisany obustronnie Protokół zdawczo – odbiorczy stwierdzający odbiór całości przed­miotu umowy bez uwag i zastrzeżeń oraz podpisany obustronnie Protokół szkolenia, o którym mowa w § 4 ust. 6.
2. Wykonawca winien zgłosić wszelkie ewentualne znane mu roszczenia wobec Zamawiającego przed podpisaniem Protokołu zdawczo-odbiorczego, pod rygorem ich utraty.
3. Należność Wykonawcy będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy na podstawie wystawionej i doręczonej faktury, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia, po zainstalowaniu sprzętu i sporządzeniu oraz obustronnym podpisaniu Protokołu  zgodnie z ust. 1 powyżej. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią, wierzytelności, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy ani dokonać przekazu lub innego rozporządzenia wierzytelnością o podobnym rezultacie lub charakterze. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o odsetki.

**§ 8**

**WADY, RĘKOJMIA, GWARANCJA JAKOŚCI, SERWIS W OKRESIE GWARANCJI**

1. Wykonawca udziela **…… - miesięcznej** **gwarancji** w okresie gwarancyjnym, co jest wliczone w wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania przez obie strony Proto­kołu zdawczo-odbiorczego bez uwag i zastrzeżeń.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wszelkich wad prawnych, w tym rów­nież nie jest obciążony ewentualnymi roszczeniami osób trzecich wynikającymi z naruszenia praw własności inte­lektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z reje­stracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostających w związku z wprowadzeniem towaru do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oraz nie stanowi przedmiotu żadnego zabezpieczenia, ani toczącego się postępowania.
4. Wykonawca gwarantuje należytą jakość przedmiotu umowy, niezawodność eksploatacyjną oraz, że każdy dostar­czony element przedmiotu umowy jest fabrycznie nowy, pochodzi z bieżącej produkcji, tj. nie starszy niż z 2020 r. (nie demonstracyjny, nie używany), spełnia wszelkie wymagania określone obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności odpowiada wymaganiom określonym w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz.U. z 2020 r., poz. 295, 567 z późn. zm.) i odpowiednich aktach wykonawczych do ustawy, w tym Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2019 r. poz. 595), a także w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 186 z późn. zm.) – jeśli asortyment jest wyrobem medycznym; ponadto Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy zostanie zain­stalo­wany bez żadnych uszkodzeń oraz że oferowany przedmiot zamówienia, o parametrach wyspecyfikowanych w ofercie, jest kompletny i po zainstalowaniu będzie gotowy do pracy zgodnie z jego przeznaczeniem bez dodatkowych zakupów.
5. Wykonawca udziela pełnej gwarancji na dostarczone elementy przedmiotu umowy oraz ogółem – na przedmiot umowy, tj. Wyposażenie oraz prace instalacyjne.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do wykonania, wliczonych w wynagrodzenie Wykonawcy, obowiązkowych przeglądów serwisowych – technicznych sprzętu z częstotliwością wymaganą przez producenta (jednak nie rzadziej niż 1/rok). Części, materiały zużywalne, zalecane przez producenta do wymiany podczas przeglądów okresowych oraz konieczność transportu sprzętu do siedziby firmy wliczone są w wynagrodzenie Wykonawcy.
7. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do, wliczonej w wynagrodzenie Wykonawcy, naprawy lub wymiany każdego z elementów, podzespołów lub zespołów dostarczonego przedmiotu umowy, które uległy uszkodzeniu z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego. Wraz ze wszystkimi dojazdami pracowników Wykonawcy na miejsce.
8. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu nieograniczoną możliwość zgłaszania awarii: telefonicznie lub faksem lub pocztą elektroniczną, przez całą dobę, 7 dni w tygodniu.
9. W celu wykonania naprawy gwarancyjnej elementu przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do reakcji serwisu w dni robocze od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w terminie do **24** godz. liczonych od dnia zgłoszenia awarii oraz zakończyć naprawę nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia awarii, a w przypadku awarii wymagających napraw poza Polską lub sprowadzenia części zamiennych spoza Polski w ciągu 10 dni roboczych od zgłoszenia awarii.
10. W przypadku naprawy trwającej dłużej niż 2 dni robocze Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zastępczego elementu przedmiotu umowy w ramach wynagrodzenia ofertowego Wykonawcy. Zastępczy element przedmiotu umowy musi charakteryzować się takimi samymi parametrami jak element naprawiany. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia zastępczego elementu przedmiotu umowy o parametrach lepszych od pierwotnie oferowanych z zastrzeżeniem, że Wykonawca przeprowadzi odpowiednie szkolenie personelu w zakresie obsługi i użytkowania. Przy spełnieniu powyższego Zamawiający odstąpi od naliczenia kary określonej w § 9 ust. 1 pkt. 2) umowy.
11. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji elementu przedmiotu umowy o czas jego wyłączenia z eksploatacji. Jako czas niesprawności uznaje się okres od daty zgłoszenia awarii do daty prze­kazania sprawnego elementu przedmiotu umowy użytkownikowi. Okres niesprawności liczony jest w dniach. Każda wymiana gwarancyjna powoduje, że okres gwarancji co do rzeczy wymienionej rozpoczyna się od nowa.
12. Wykonawca w ramach wynagrodzenia ofertowego przeprowadza w okresie gwarancji wszelkie czynności zgodnie z zaleceniami producenta jak np. przeglądy techniczne, konserwacje i naprawy. Z wykonania wyżej wskazanych czynności Wykonawca sporządzi sto­sowny protokół i przekaże go Zamawiającemu.
13. Wykonawca zobowiązuje się do powtórzenia czynności opisanych w ust. 12 w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy w ciągu ostatnich dwóch miesięcy trwania gwarancji jeżeli w momencie zakończenia gwarancji, od ostatniego przeglądu danego elementu przedmiotu umowy upłynie więcej niż 3 miesiące, o ile przegląd jest wymagany przez producenta tego elementu.
14. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia w ostatnim miesiącu obowiązywania gwarancji protokołu technicznego opisującego stan techniczny wyposażenia będącego przedmiotem umowy (tj. aparatu/urządzenia) wraz z zaleceniami co do dalszego użytkowania. W przypadku braku tego protokołu okres gwarancji przedłuża się do czasu jego sporządzenia.
15. W razie odrzucenia roszczeń gwarancyjnych lub innych reklamacji przez Wykonawcę Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o przeprowadze­nie ekspertyzy przez niezależnego rzeczoznawcę. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.
16. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany elementu przedmiotu umowy na nowy w przy­padku wystąpienia trzech usterek gwarancyjnych w tym samym elemencie podczas okresu gwarancji.
17. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu 10-letni dostęp do wszystkich części zamiennych oraz serwisu pogwarancyjnego.
18. Powyższa gwarancja nie uchyla odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady rzeczy. W tym zakresie stosuje się przepisy art. 556 i kolejne Kodeksu Cywilnego, z tym zastrzeżeniem, że zastosowania nie znajduje art. 563 §2 k.c., natomiast okres rękojmi biegnie od chwili podpisania Pro­tokołu zdawczo-odbiorczego. Nadto Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za montaż, instalację, uruchomienie przedmiotu umowy i inne czynności składające się na przedmiot umowy.
19. Świadczenia gwarancyjne wykonuje Wykonawca lub wskazany przez Wykonawcę podmiot trzeci na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy.
20. Zamawiający może dochodzić swoich praw również po zakończeniu okresu gwarancyjnego określonego w ust. 1 powyżej o ile zgłoszenie o zaistnieniu wady lub usterki przez Zamawiającego nastąpiło przed upływem okresu gwarancji.
21. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją świadczeń gwarancyjnych, w szczególności koszty dojazdu, transportu itp.
22. Serwis gwarancyjny świadczyć będzie:

Nazwa firmy serwisu:……………………………………..…………. Adres serwisu:……………………………………………..

Tel.:…………………………………..fax:……………………………………e-mail:……………………………………………….

**§ 9**

**KARY UMOWNE, ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań niniejszej umowy w formie kar umownych :
2. w wysokości **0,3 %** ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w §2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia realizacji umowy w stosunku do terminu wskazanego w § 3 ust. 1; Za niedotrzymanie terminu wykonania zamówienia uważa się także dostarczenie sprzętu wadliwego – do czasu rozpoczęcia eksploatacji sprzętu po: usunięciu wad lub dostarczenia towaru niewadliwego;
3. w przypadku przekroczenia czasu naprawy, o którym mowa w § 8 ust. 9 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (lub w sytuacji nie zapewnienia elementu przedmiotu umowy zastępczego zgodnie z §8 ust. 10 umowy), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,1 %** ceny brutto przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
4. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, albo za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niedotyczących Zamawiającego - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10 %** ceny brutto określonej w § 2 ust. 1;
5. w wysokości **0,5 %** ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1, w przypadku rażącego niewykonywania obowiązków umownych przez Wykonawcę powodującego niemożliwość korzystania przez Zamawiającego ze sprzętu medycznego (jak też niewykonywania przeglądów okresowych i testów akceptacyjnych lub braku aktualizacji oprogramowania) po wyznaczeniu dodatkowego 3-dniowego terminu na wykonanie zobowiązań - z możliwością zlecenia naprawy lub wymiany (wykonania przeglądów okresowych i testów adaptacyjnych) na koszt Wykonawcy osobie trzeciej – kara umowna może być naliczona za każdy taki przypadek odrębnie,

Powyższe kary umowne są od siebie niezależne. Maksymalna wysokość kar nie może przekroczyć 100% łącznej wartości przedmiotu umowy.

1. Niezależnie od uprawnienia w zakresie dochodzenia kar umownych Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo dochodzenia odszkodowania za szkody na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny brutto, określonej w § 2 ust. 1 umowy.
3. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za częściowe lub całkowite nie wykonanie niniejszej umowy, powstałe na skutek działania siły wyższej (klęski żywiołowej, itp.).
4. Strona powołująca się na okoliczność działania siły wyższej, zobowiązana jest do niezwłocznego po wystąpieniu okoliczności siły wyższej, zawiadomienia o tym fakcie drugiej strony.
5. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy:
6. w trybie i na zasadach określonych w art. 145 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.);
7. gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa i pomimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego do prawidłowego wykonywania umowy bądź określającego ostateczny termin wykonania przedmiotu umowy, nie wykonuje go;
8. w przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie 14 dni od upływu terminu ustalonego w umowie, w tym dostarczenia przedmiotu umowy niekompletnego, wadliwego lub niezgodnego ze złożoną ofertą, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. Wykonawca w tym przypadku zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w § 9 ust. 1 pkt 3) umowy.

Uprawnienie do odstąpienia może zostać wykonane w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności, o których mowa w punktach 1) – 3) powyżej w formie pisemnej.

**§ 10**

**ZMIANA UMOWY**

1. Po dokonanej i odebranej dostawie przedmiotu umowy, w trakcie trwania okresu gwarancji i w przypadku braku możliwości wyposażenia Zamawiającego w którykolwiek z elementów składających się na przedmiot umowy Wykonawca winien zgłosić niezwłocznie ten fakt Zamawiającemu i przedstawić możliwość wyposażenia Zamawiającego w ramach gwarancji w inny element o parametrach co najmniej takich jak przedmiot umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wyposażenia go w ramach umowy w element spełniający wymagania SIWZ, lecz o parametrach lepszych niż zadeklarowany w ofercie Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że:
   1. proponowany element spełniać będzie wymogi funkcjonalne, użytkowe, wymagania merytoryczno-formalne wynikające z uzgodnień z Zamawiającym;
   2. element ten będzie dostarczony po cenie określonej w załączniku nr 1 – *Formularz oferty*
3. Termin dostawy ustalony w § 3 ust 1. może ulec zmianie w przypadku wystąpienia:
   1. opóźnień wynikających z:
4. działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, epidemia, strajki generalne lub lokalne), mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania przedmiotu umowy,
5. organizacyjnych potrzeb zmiany terminu po stronie Zamawiającego.
   1. skrócenia terminu realizacji gdy:
6. zaistnieje po stronie Zamawiającego i Wykonawcy możliwość wcześniejszego wykonania przedmiotu umowy.
7. W przedstawionych w ust. 3 przypadkach wystąpienia opóźnień, Strony mogą ustalić nowy termin w drodze aneksu do umowy.
8. Zmiana wartości umowy nastąpi w przypadku zaistnienia korzystnych zmian cenowych dla Zamawiającego.
9. Zamawiający przewiduje również zmiany umowy w następujących przypadkach:
10. zmiany dotyczące określenia podmiotu lub osoby wykonującej w imieniu Zamawiającego czynności faktyczne i prawne związane z wykonywaniem umowy – w przypadku wystąpienia potrzeby dokonania zmiany takiego podmiotu lub osoby,
11. zmiany umowy są konieczne w związku ze zmianą odpowiednich przepisów prawa,
12. zmiany umowy są konieczne na skutek działania organów administracji lub instytucji upoważnionych do wydania decyzji albo innych aktów władczych lub nadzorczych, związanych z realizacją przedmiotu umowy.
13. Zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane na drodze aneksu z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności w przypadkach wskazanych w art. 144 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz w przypadkach wskazanych powyżej w niniejszej umowie.

**§ 11**

W związku z nałożonymi zadaniami obronnymi w ramach realizacji Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27.06.2012 r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2012 r. , poz. 741), Zamawiający jako Szpital jest zobowiązany udzielać świadczenia zdrowotne w każdym czasie, także podczas wystąpienia sytuacji kryzysowych oraz zaistnienia zagrożenia państwa i w czasie wojny. Wykonawca w czasie trwania niniejszej umowy zobowiązuje się, w miarę możliwości, do świadczenia usług przewidzianych tą umową w ilościach zabezpieczających potrzeby Szpitala podczas wystąpienia sytuacji kryzysowych, zaistnienia zagrożenia państwa oraz w czasie wojny.

**§ 12**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
2. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy nie uzgodnione polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
4. Wszelka korespondencja, zawiadomienia, wezwania i inne stanowiska stron mogą być przekazywane drugiej stronie wyłącznie w formie pisemnej za wyjątkiem zgłaszania awarii i wykonywania uprawnień gwarancyjnych, które mogą być zgłaszane w formach wskazanych w § 8 ust. 8 niniejszej umowy.
5. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załączniki:

* 1. *Formularz oferty z wyszczególnieniem asortymentowo - cenowym*
  2. *Zestawienie parametrów technicznych - wymaganych*
  3. *Protokół zdawczo-odbiorczy sprzętu*
  4. *Protokół szkolenia*
  5. *Zasady środowiskowe dla Wykonawców*
  6. *Zasady BHP dla Wykonawców*
  7. *Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.*
  8. *Klauzula informacyjna z art. 13 RODO przekazywana przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.*

**Załącznik nr 3 do umowy**

*Gdynia, dnia ………….*

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY SPRZĘTU**

1. **Zamawiający**:

***Szpitale Pomorskie Sp. z o. o.***

***ul. Powstania Styczniowego 1, 81-519 Gdynia***

w imieniu którego odbioru dokonują:

….………………………………………………………………………………………………..………………..

*Imię, Nazwisko stanowisko*

….………………………………………………………………………………………………..………………..

*Imię, Nazwisko stanowisko*

….………………………………………………………………………………………………..………………..

*Imię, Nazwisko stanowisko*

niniejszym potwierdza przyjęcie od **Wykonawcy**:

….………………………………………………………………………………………………..………………..

w imieniu którego przekazuje:

….………………………………………………………………………………………………..………………..

*Imię Nazwisko stanowisko*

do eksploatacji następujące urządzenia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa** | **Typ** | **Nr seryjny** | **Ilość** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

2. **Zamawiający** potwierdza, że otrzymał wraz z dostarczonymi urządzeniami:

* + Paszport techniczny z wpisem o przeprowadzonej instalacji i uruchomieniu oraz datą następnego przeglądu,
  + kartę gwarancyjną,
  + deklarację CE lub inny dokument dopuszczający przedmiot umowy do obrotu,
  + instrukcje obsługi w języku polskim – 1 egzemplarz w formie papierowej, 1 egzemplarz w formie elektronicznej
  + instrukcje/zalecenia dotyczące mycia i dezynfekcji,
  + niezbędną dokumentację zawierającą zalecenia dotyczące konserwacji, wykonania przeglądów, pomiarów bezpieczeństwa elektrycznego, o ile dotyczy,
  + wykaz punktów serwisowych wraz z ustalonymi zasadami kontaktowania,
  + licencje na oprogramowanie zainstalowane w sprzęcie (jeśli wymagane),
  + wykaz materiałów zużywalnych wykorzystywanych w bieżącej eksploatacji, o ile dotyczy,

3. **Zamawiający** potwierdza:

- dostarczenie przedmiotów umowy zgodnie z załączoną specyfikacją,

- wykonanie przez Wykonawcę następujących prac:

\* instalacji i uruchomienia dostarczonego sprzętu,

\* szkolenia użytkowników w zakresie obsługi i zasad eksploatacji dostarczonych urządzeń w dniach ……………………………

4. **Wykonawca** udziela gwarancji na okres ….. miesięcy licząc od dnia podpisania niniejszego protokołu, tj. do dnia ……………………..

Uwagi i zastrzeżenia w zakresie wykonania pkt.2, 3 niniejszego protokołu

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Zamawiający Wykonawca**

**Załącznik nr 4 do umowy**

Gdynia, dnia ……………………………….. r.

**PROTOKÓŁ SZKOLENIA Nr……**

***Miejsce szkolenia:***

…………………………………..

…………………………………..

……………………………………

***Termin szkolenia*** : **(DD).(MM).(RRRR)r.**

Wymiar godzinowy – (ilość) godzin

***Temat szkolenia:***

………………………………………………………..………………………………………………………..………………………………………………………..………………………………………………………..…………………………………………………………

***Zakres szkolenia:***

1. ………………………………………………………..
2. ………………………………………………………..
3. ………………………………………………………..
4. ………………………………………………………..

***Lista uczestników szkolenia:***

1. (imię i nazwisko) podpis: ………………………………………………
2. (imię i nazwisko) podpis: ………………………………………………
3. (imię i nazwisko) podpis: ………………………………………………
4. (imię i nazwisko) podpis: ………………………………………………
5. (imię i nazwisko) podpis: ………………………………………………

Stwierdzam, że wyżej wymienione osoby zostały przeszkolone w wymiarze i zakresie jw.

Prowadzący szkolenie (data, czytelny podpis) : ……………………………………………………………..

**Załącznik nr 5 do umowy**

**ZASADY ŚRODOWISKOWE DLA WYKONAWCÓW REALIZUJĄCYCH UMOWY O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA RZECZ SZPITALI POMORSKICH SP. Z O.O. (dalej Szpital)**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wymagań określonych w systemie zarządzania środowiskowego wg ISO 14001 : 2004, a w szczególności do:

* przestrzegania wymagań prawnych w zakresie podpisanej umowy ze Szpitalami Pomorskimi Sp. z o.o.,
* maksymalnego ograniczenia uciążliwości dla otoczenia swojej działalności związanej   
  z wykonywaniem prac zleconych,
* minimalizowania ilości powstających odpadów,
* niezwłocznego usuwania z terenu Szpitala wszelkich odpadów powstałych w czasie wykonywania prac zleconych,
* minimalizowania zużycia nośników energii i surowców naturalnych.

1. Wykonawcy nie wolno :

* wwozić z zewnątrz na teren Szpitala jakichkolwiek odpadów,
* składować na terenie Szpitala jakichkolwiek substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę lub glebę. W przypadku gdy substancje te są bezwzględnie konieczne do wykonywania prac zleconych, szczegóły ich składowania i stosowania należy uzgodnić z Pełnomocnikiem ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Szpitala,
* myć pojazdów na terenie Szpitala,
* spalać odpadów na terenie Szpitala,
* wylewać jakichkolwiek substancji niebezpiecznych do gleby lub kanalizacji.

1. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń wśród podległych pracowników wykonujących prace zlecone w zakresie obowiązującej w szpitalu polityki środowiskowej   
   i systemu zarządzania środowiskowego wg ISO 14001.
2. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia przeprowadzenia przez Koordynatorowi ds. Środowiska Szpitala kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami środowiskowymi.
3. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach środowiskowych należy zwracać się o przedstawienie stanowiska do Koordynatora ds. Środowiska.

Przyjąłem do wiadomości:

.........................., dnia ................................... Podpis Wykonawcy: …………………………………………

**Załącznik nr 6 do umowy**

**ZASADY BHP DLA WYKONAWCÓW REALIZUJĄCYCH UMOWY O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA RZECZ SZPITALI POMORSKICH SP. Z O.O. (dalej Szpital)**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania wymagań określonych w Systemie Zarządzania Bezpieczeństwa i Higieny Pracy wg PN- N-18001:2004, a w szczególności do:

* przestrzegania wymagań prawnych w zakresie podpisanej umowy ze Szpitalami Pomorskimi Sp. z o.o.,
* rejestrowania wszystkich wypadków przy pracy, chorób zawodowych i zdarzeń potencjalnie wypadkowych wśród podległych pracowników wykonujących prace zlecone na rzecz Szpitala,
* wyposażenia wszystkich podległych pracowników wykonujących prace zlecone na rzecz Szpitala w środki bezpieczeństwa .

1. Wykonawca jest zobowiązany do:

* organizacji pracy podległych pracowników w sposób spełniający zasady bezpieczeństwa i higieny pracy,
* informowania podległych pracowników o możliwych zagrożeniach związanych wykonywaniem przez nich prac,
* powiadamiania Inspektora ds. BHP o zaistniałych wypadkach przy pracy.

1. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia szkoleń wśród podległych pracowników wykonujących prace zlecone na rzecz Szpitala w zakresie obowiązującej w firmie polityki bezpieczeństwa i higieny pracy   
   i systemu zarządzania.
2. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia przeprowadzenia przez Inspektora ds. BHP Szpitala kontroli postępowania na zgodność z przyjętymi zasadami BHP.
3. W sytuacjach wątpliwych i nieokreślonych w powyższych zasadach BHP należy zwracać się   
   o przedstawienie stanowiska do Inspektora ds. BHP.

Przyjąłem do wiadomości:

.............................., dnia .................................. Podpis Wykonawcy: …………………………………………

**Załącznik nr 7 do umowy**

**UMOWA powierzenia przetwarzania danych osobowych, zwana dalej Umową**

zawarta w Gdyni w dniu .............................. r. pomiędzy:

**Szpitalami Pomorskimi Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Gdyni (81-519), ul. Powstania Styczniowego 1, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000492201, NIP 586-22-86-770, REGON 190141612, o kapitale zakładowym 172 650 500,00 zł,, reprezentowaną przez:

*……………………………………………………*

zwanym dalej **Administratorem danych,**

a

.................................................................................................................................................................................

reprezentowanym przez:

.........................................................

zwanym dalej **Podmiotem przetwarzającym**,

§ 1

**Definicje**

- **Administrator Danych Osobowych (Administrator)** – Szpitale Pomorskie sp. z o.o., podmiot, który decyduje o celach i środkach przetwarzania danych osobowych,

- **Podmiot przetwarzający** – ***(nazwa firmy)***, podmiot, któremu Administrator powierza dane osobowe.

- **Zbiór danych** - każdy posiadający strukturę zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony lub podzielony funkcjonalnie,

- **Przetwarzanie danych** - jakiekolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych,

- **RODO** - Rozporządzenie PE - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

§ 2

**Przedmiot *Umowy***

1. W związku z realizacją umowy nr D25M/251/N/20-40rj/20/... z dnia ………………….. r. zawartej pomiędzy (**Szpitale Pomorskie Sp. z o. o.** ) a (……………………..) Zamawiający powierza Wykonawcy jako Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w w/w Umowie.

2. Na mocy niniejszej Umowy Administrator powierza **Podmiotowi przetwarzającemu** przetwarzania zbioru danych osobowych o nazwie:

- ZBIÓR „……………………………….”.

3. **Celem** przetwarzania powierzonego zbioru danych osobowych jest:

- …………………………………………….

4. **Zakres, rodzaj** **i kategorie osób**, które obejmuje przetwarzanie powierzonych danych osobowych:

- dla ZBIORU „……………………………” przetwarzane są dane osobowe osób fizycznych, od których zbierane są dane osobowe w zakresie: ……………………………………………………………………………………………, (dane zwykłe/dane wrażliwe).

5. **Charakter** przetwarzania danych osobowych: dostęp do danych odbywa się przez przekazanie przez Administratora. Przetwarzanie danych odbywa się w siedzibie **Podmiotu przetwarzającego** w systemach informatycznych i w systemie tradycyjnym.

6. **Czas przetwarzania danych** osobowych:

*– niniejsza umowa powierzenia zostaje zawarta na czas trwania umowy o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy łącznie z wykonywaniem świadczeń gwarancyjnych*

6.1 Po upływie tych terminów **Podmiot przetwarzający** przekazuje **do Administratora Danych** na piśmie **miesięcznie do ostatniego dnia miesiąca** wykaz usuniętych danych osobowych, z zastrzeżeniem § 3 ust. 9 niniejszej umowy.

§ 3

**Zobowiązania Podmiotu przetwarzającego – (nazwa firmy)**

1. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie oraz na pisemne zlecenie z Administratora.
2. **Podmiot przetwarzający**zobowiązuje się przed przystąpieniem do przetwarzania danych powierzonych przez Administratora, wdrożyć i utrzymywać przez czas przetwarzania obowiązujące przepisy prawne o ochronie danych osobowych, w szczególności zawarte w art. 32 Rozporządzenia PE i Rady UE 2016/679 z dnia 27.04.2016 (RODO). Za ich przestrzeganie ponosi odpowiedzialność jak Administrator.
3. **Podmiot przetwarzający**zobowiązuje się do prowadzenia rejestru czynności przetwarzania (art. 30 RODO)i okazuje go na każde żądanie **Administratora**.
4. **Podmiot przetwarzający**zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”) przekazanych do przetwarzania przez Administratora, zarówno w czasie realizacji umowy, jak i po jej ustaniu. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
5. **Podmiot przetwarzający** upoważni swoich pracowników do przetwarzania danych powierzonych danych osobowych. **Podmiot przetwarzający** nie może upoważnić innych osób do przetwarzania danych osobowych przekazanych przez Administratora, ani nie może dokonać dalszego powierzenia danych osobowych, ani nie może przetwarzać danych w innym celu niż wskazanym w § 2 niniejszej umowy, bez pisemnej zgody Administratora pod rygorem nieważności.
6. Podwykonawca winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
7. **Podmiot przetwarzający** ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
8. W przypadku wystąpienia osoby, której dane dotyczą z żądaniem o udzielnie informacji dotyczących przetwarzania jej danych osobowych **Podmiot przetwarzający** udostępnia wszystkie niezbędne informacje dla Administratora celem zrealizowania obowiązku informacyjnego (art. 15 RODO) oraz udostępnia Administratorowi informacje dotyczące bezpieczeństwa przetwarzania w podmiocie przetwarzającym (art. 32 RODO).
9. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy z **Podmiotem przetwarzającym Podmiot przetwarzający**zobowiązuje się niezwłocznie i trwale usunąć powierzone zbiory danych z wszystkich nośników, zarówno w wersji elektronicznej, jaki i papierowej wraz z dokumentacją towarzysząca realizacji zadań zleconych przekazanych przez Administratoraz zachowaniem terminów usunięcia wskazanych w § 2 pkt, 5 niniejszej umowy, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
10. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do niezwłocznego (w ciągu 12 godzin od uzyskania wiedzy) poinformowania Administratora o:

- jakimkolwiek naruszeniu ochrony danych osobowych – zgłoszenie powinno zawierać dane wskazane w art. 33 ust. 3 RODO,

- jakimkolwiek postępowaniu administracyjnym lub sądowym, decyzji administracyjnej, orzeczeniu, zapowiedzianych kontrolach i inspekcjach, jeśli dotyczą one danych osobowych powierzonych przez Administratora.

1. Jeżeli **Podmiot przetwarzający** dokonuje przetwarzania powierzonych przez Administratora danych osobowych w innych celach i w inny sposób niż to wskazano w § 2 umowy sam staje się ich Administratorem.

§ 4

**Prawo kontroli**

1. **Podmiot przetwarzający** umożliwi audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzenie audytu ochrony danych osobowych w miejscu przetwarzania danych. Kontrola może dotyczyć jedynie danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie Umowy i będzie ograniczona do siedziby Podmiotu przetwarzającego i urządzeń służących do przetwarzania danych osobowych oraz personelu zaangażowanego w czynności przetwarzania objęte zakresem Umowy.
2. **Podmiot przetwarzający** udostępnia **Administratorowi** wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
3. **Administrator** powiadomi **Podmiot przetwarzający** o terminie audytu z 30-dniowym wyprzedzeniem przesyłając mu Plan audytu, w którym wskazane zostaną komórki organizacyjne **Podmiotu przetwarzającego** przeznaczone do audytowania.
4. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się potwierdzić gotowość do przeprowadzenia kontroli zgodnie   
   z zawiadomieniem w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia o kontroli.
5. W przypadku niezależnej od Podmiotu przetwarzającego niemożliwości przeprowadzenia kontroli w planowanym terminie lub innych niespodziewanych przeszkód, **Podmiot przetwarzający** powiadomi Administratora danych o takich okolicznościach i zaproponuje nowy termin kontroli, nie później jednak niż w ciągu 7 dni roboczych od terminu kontroli.
6. Koszty wynikające z lub poniesione w związku z przeprowadzeniem kontroli ponosi każda ze Stron odpowiednio do wysokości poniesionych kosztów.
7. **Podmiot przetwarzający** oddeleguje do audytu osobę odpowiedzialną za system ochrony danych osobowych w miejscu przetwarzania danych.
8. **Podmiot przetwarzający** umożliwi przeprowadzenie audytu poprzez m.in. udostępnienie dokumentacji systemu ochrony danych osobowych **Podmiotu przetwarzającego**, udzielanie wyczerpujących wyjaśnień, okazanie lokalizacji, w których przetwarzane są dane osobowe oraz zabezpieczeń organizacyjnych i technicznych stosowanych w systemie ochrony danych osobowych.
9. Kontrola będzie prowadzona w zwykłych godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego, w sposób nie zakłócający działalności gospodarczej Podmiotu przetwarzającego i zgodnie z politykami bezpieczeństwa Podmiotu przetwarzającego.
10. **Administrator danych** zobowiązuje się do opracowania raportu podsumowującego ustalenia z przeprowadzonej kontroli. Raport zostanie przekazany Podmiotowi przetwarzającemu i będzie stanowić informacje poufne o Podmiocie przetwarzającym, które nie mogą być ujawniane stronom trzecim bez zgody Podmiotu przetwarzającego, chyba że wymaga tego obowiązujące prawo.
11. W przypadku posiadania przez Podmiot przetwarzający certyfikacji, o której mowa w art. 42 Rozporządzenia lub stosowania kodeksu postępowania, o którym mowa w art. 40 Rozporządzenia, uprawnienia kontrolne Administratora danych mogą być realizowane również poprzez odwołanie się przez Podmiot przetwarzający do wyników monitorowania zasad certyfikacji lub kodeksu postępowania. W takim wypadku, kontrola będzie dotyczyć jedynie kwestii, które nie mogą zostać dostatecznie wyjaśnione poprzez przedstawienie takich wyników monitorowania przez Podmiot przetwarzający.
12. W przypadku stwierdzenia w Raporcie niezgodności **Podmiot przetwarzający** wskaże przyczynę niezgodności, działania korekcyjne (usunięcie niezgodności) i korygujące (usunięcie przyczyny niezgodności). Działania podlegają akceptacji przez **Administratora.**
13. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do usunięcia uchybień związanych z realizacją Umowy, w tym dotyczących zastosowanych środków ochrony danych osobowych, stwierdzonych podczas kontroli, wskazanych w raporcie podsumowującym ustalenia kontroli, w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.

§ 5

**Odpowiedzialności i kary**

**1.** **Podmiot przetwarzający** odpowiada za wszelkie wyrządzone osobom trzecim szkody, które powstały w związku z nienależytym przetwarzaniem przez niego powierzonych danych osobowych.

§ 6

**Obowiązywanie umowy**

**1.** **Administrator** może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:

**a)** przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający w sposób niezgodny z umową;

**b)** wyrządzenia szkody przez **Podmiot przetwarzający** przy wykonaniu Umowy **Administratorowi** lub osobie, której dane **Podmiot przetwarzający** przetwarza na mocy umowy powierzenia,

c) wszczęcia przez organ nadzorczy postępowania przeciw **Podmiotowi przetwarzającemu** w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych,

d) gdy pomimo zobowiązania Podmiotu Przetwarzającego do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, nie usunie on ich w wyznaczonym terminie;

e) gdy Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§ 7

**Postanowienia końcowe**

**1.** Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

**2.** Wszelkie zmiany Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**3.** W sprawach nieuregulowanych Umową, zastosowanie znajdują przepisy polskiego prawa, w tym Ustawy oraz Kodeksu Cywilnego.

**4.** Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

**5.** Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Administratowa danych i jeden dla Podmiotu przetwarzającego.

............................................... ……………...............................

**Podmiot przetwarzający Administrator danych**

**Załącznik nr 8 do UMOWY**

***Klauzula informacyjna z art. 13 RODO przekazywana przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego***

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Szpitale Pomorskie Sp. z o.o., ul. Powstania Styczniowego 1, 81-519 Gdynia, KRS 0000492201, NIP 5862286770, REGON 190141612;**
* Szpitale Pomorskie w Gdyni Sp. z o.o. wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, adres email: [iod@szpitalepomorskie.eu](mailto:iod@szpitalepomorskie.eu);
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **D25M/251/N/20-40rj/20 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,**

1. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*