

Umowa nr Kl.243-/2024

zawarta w dniu we Wrocławiu, pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrocławiu, ul. B. Prusa 75-79, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia - Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000027173, NIP: 896-10-04-279, kapitał zakładowy: 318.184.875,00 zł, reprezentowaną przez:

**Witolda Woźnego – Prezesa Zarządu
Przemysława Nowickiego – Wiceprezesa Zarządu,**

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....
.....

zwanego dalej „Wykonawcą”,

na podstawie § 8 Regulaminu udzielania zamówień na usługi, dostawy i roboty budowlane przez MPK Sp. z o.o. we Wrocławiu, gdyż wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza do wykonania, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę bieżącej konserwacji dachów w nieruchomościach wchodzących w skład majątku MPK Sp. z o. o., wymienionych w Załączniku nr 1 do umowy, zwaną dalej „przedmiotem umowy”, lub „pracami konserwacyjnymi”.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy został określony w opisie przedmiotu zamówienia, dalej OPZ, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

Obowiązki Stron, realizacja umowy

1. Wykonawca we własnym zakresie zapewni wszelkie materiały niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 powyżej. Materiały, które zakupi Wykonawca muszą spełniać wymagania określone w art. 5 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych. Wbudowane materiały muszą odpowiadać wymaganiom, które określa art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, odpowiadać normom oraz posiadać stosowne atesty i deklaracje zgodności.
2. Wykonawca będzie uzgadniał materiały planowane do wykorzystania przy realizacji umowy z pracownikami Działu Utrzymania Infrastruktury, wskazanymi w § 4 ust. 2 umowy.
3. Wykonawca realizując niniejszą umowę jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i spoczywają na nim obowiązki określone jej przepisami.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada środki i sprzęt niezbędny do realizacji umowy zgodnie z jej postanowieniami.
5. Pozostałe obowiązki Wykonawcy:
 - 1) Wykonawca ma obowiązek realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 1 powyżej, w sposób zgodny z zapisami umowy, zgodnie z technologią i wytycznymi producenta materiału oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 2) Wykonawca ma obowiązek zapewnić ochronę przeciwpożarową w strefie wykonywanych usług konserwacyjnych, szczególnie na dachach o konstrukcji drewnianej;
 - 3) Wykonawca ma obowiązek przestrzegania przepisów BHP;
 - 4) Zgodnie z wymogiem art. 208 § 1 pkt 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. z Kodeksu Pracy, na czas realizacji prac konserwacyjnych dla pracowników Wykonawcy i Zamawiającego ustala się koordynatora ds. BHP, którym będzie przedstawiciel Wykonawcy:
 - 5) Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia materiałów przeznaczonych do realizacji przedmiotu umowy i materiałów pochodzących z demontażu i rozbiórek wynikających z realizacji przedmiotu umowy. Materiały złomowe z demontażu należy przekazać protokolarnie Zamawiającemu (szczegóły należy ustalić podczas przekazania terenu).
 - 6) Wywóz materiałów rozbiórkowych każdorazowo należy uzgadniać z Zamawiającym;
 - 7) Wykonujący prace konserwacyjne pracownicy powinni posiadać ubrania robocze i ochronne oraz środki ochrony indywidualnej zgodne z wymogami BHP;
 - 8) Po zakończeniu poszczególnych zleceń, o których mowa w ust. 8-10 poniżej, każdorazowo miejsce wykonywania prac konserwacyjnych zostanie przez Wykonawcę uprzątnięte i uporządkowane;
 - 9) Zabezpieczenie mienia własnego przed kradzieżą i zniszczeniem należy do Wykonawcy.
6. Zamawiający przekaze przedstawicielowi Wykonawcy informacje o:
 - 1) zagrożeniach dla życia i zdrowia występujących w miejscu wykonywania prac, wynikających z funkcjonowania Zajezdni mogących stanowić ryzyko dla pracowników Wykonawcy oraz działaniach ochronnych i zapobiegawczych,
 - 2) usytuowaniu apteczek pierwszej pomocy przedmedycznej i pracowników wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy,
 - 3) rozmieszczeniu sprzętu p. pożarowego i pracowników wyznaczonych do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników,
 - 4) zasadach dostępu do pomieszczeń higieniczno-socjalnych.
7. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przekazania informacji, o których mowa w ust. 6 powyżej, wszystkim swoim pracownikom, skierowanych do realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 1 powyżej.
8. Zamawiający będzie zlecać Wykonawcy wykonywanie prac konserwacyjnych w postaci e-mailowych zleceń. Zlecenie zawierać będzie adres, miejsce, termin wykonania oraz zakres usług konserwacyjnych. Ze strony Zamawiającego do zlecania prac konserwacyjnych uprawnione są osoby wymienione w § 4 ust. 2 poniżej.
9. Wykonawca na podstawie zlecenia, o którym mowa w ust. 8 powyżej, w ciągu trzech dni roboczych opracuje i dostarczy do akceptacji Zamawiającemu kosztorys w formie elektronicznej (pliki ATH), wykonany zgodnie z postanowieniami § 6 poniżej.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do realizacji zlecenia po akceptacji kosztorysu przez Zamawiającego.
11. Jeżeli w trakcie realizacji zlecenia wystąpi konieczność wykonania prac dodatkowych, Wykonawca uzgodni ich zakres z Zamawiającym, dostarczając do akceptacji kosztorys zamienny z uwzględnieniem tych prac.
12. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o przyczynach konieczności przeprowadzenia prac dodatkowych.
13. Rozpoczęcie wykonywania prac dodatkowych może nastąpić po zatwierdzeniu kosztorysu zamiennego przez Zamawiającego.
14. Koszt prac dodatkowych wykonanych bez akceptacji Zamawiającego ponosi Wykonawca.

§3

Zasady odbioru przedmiotu umowy

Strony ustalają następujące zasady odbioru przedmiotu umowy:

1. Wykonawca będzie zgłaszał wykonane zlecenia, o których mowa w §2 ust. 8 powyżej, do odbioru na adres e-mail Zamawiającego: m.bledowski@mpk.wroc.pl.
2. Zamawiający wyznaczy termin odbioru najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości zlecenia do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Odbiór wykonanych prac konserwacyjnych przez Zamawiającego zostanie potwierdzony przez Komisję odbiorową „Protokołem odbioru”.
4. W przypadku ujawnienia podczas odbioru wad w wykonanych pracach konserwacyjnych, strony ustalą sposób oraz termin ich usunięcia i potwierdzą to wpisem do protokołu.
5. Wykonawca wraz z protokołem odbioru, dostarczy Zamawiającemu do akceptacji pełny kosztorys powykonawczy obejmujący faktycznie wykonane prace konserwacyjne, opracowany w oparciu o zakres zleconych prac konserwacyjnych zgodnie z § 2 ust. 8 oraz zapisami § 6 poniżej. Kosztorys należy przekazać w formie edytowalnej (pliki ATH).

§4

Przedstawiciele stron

1. Zamawiający wyznacza Pana Marcina Błędowskiego, tel. 885 886 316, e-mail: m.bledowski@mpk.wroc.pl), który będzie odpowiedzialny za nadzór nad realizacją i rozliczaniem przedmiotu umowy (w tym nadzór formalny, merytoryczny i finansowy) oraz do kontaktów z Wykonawcą.
2. Nadzór nad pracami konserwacyjnymi oraz zlecenie i rozliczanie prac ze strony Zamawiającego będą dokonywać pracownicy Działu Utrzymania Infrastruktury:
Marcin Błędowski 71 308 5903, e-mail: m.bledowski@mpk.wroc.pl
3. Koordynatorem prac ze strony Wykonawcy oraz osobą wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym
4. W skład Komisji odbiorowej wykonanych prac konserwacyjnych wchodzi:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - a) przedstawiciele Działu Utrzymania Infrastruktury § 4 ust 2 powyżej,
 - b) administrator obiektu – kierownik komórki na rzecz której wykonano roboty wskazane w Załączniku nr 1 do umowy.
 - 2) ze strony Wykonawcy:
5. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca mają prawo do zmiany osób wskazanych w ust. 1-3 powyżej. W takim przypadku, każda ze Stron umowy niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o zmianie. Zmiany te nie wymagają aneksu do umowy, a jedynie poinformowania drugiej strony na piśmie.

§5

Termin realizacji umowy

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się na okres od dnia zawarcia niniejszej umowy **do dnia 31.12.2025 r.**, z zastrzeżeniem, że umowa wygasa automatycznie po zrealizowaniu usług na kwotę, wskazaną w § 6 ust. 3 poniżej.

§6

Wynagrodzenie i rozliczenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie netto za wykonane usługi będzie wyliczane na podstawie średnich cen materiałów i sprzętu, publikowanych w SEKOCENBUD obowiązujących w danym kwartale (w dniu zlecenia) dla województwa dolnośląskiego oraz składników cenotwórczych:
 - 1) Koszty zakupu ... %
 - 2) Koszty pośrednie ... %
 - 3) Zysk ... %
2. W protokole odbioru prac konserwacyjnych zostaną wydzielone prace zrealizowane przez podwykonawców oraz ich wartość. Zapłata należności nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej do Zamawiającego faktury VAT.

3. Maksymalna wartość brutto umowy w całym okresie jej obowiązywania ustalona została do kwoty: **184 000,00 zł** (słownie: sto osiemdziesiąt cztery tysiące złotych 00/100), w tym wartość netto: **150 000,00 zł** (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) i podatek VAT: 34 500,00 zł (słownie: trzydzieści cztery tysiące pięćset złotych 00/100).
4. Faktura płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego wraz z obustronnie podpisanym protokołem odbioru, z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej.
5. Podstawę wystawienia każdej faktury będą stanowić:
 - 1) „Protokoły odbioru” zleconych prac konserwacyjnych, podpisane przez komisję odbioru wymienioną w § 4 ust. 4.
 - 2) Kosztorys powykonawczy sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego, tj. przynajmniej przez jedną z osób wymienionych w § 4 ust. 2, m. in. w zakresie prawidłowości obmiarów i odpowiadających im określonych umową składników cenotwórczych.
 - 3) w przypadku realizacji prac konserwacyjnych przez podwykonawców oświadczenie o otrzymaniu przez podwykonawców od Wykonawcy całości wynagrodzenia za zrealizowane w ramach podwykonawstwa, w ramach danego zlecenia roboty konserwacyjne .
6. Każdorazowa zapłata za realizację przedmiotu umowy będzie dokonywana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który na dzień wystawienia faktury oraz na dzień zlecenia przelewu przez Zamawiającego będzie zawarty w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. W przypadku faktur, w której kwota należności ogółem przekracza kwotę 15 000,00 zł, obejmujących świadczone na rzecz Zamawiającego usługi, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest wpisać na fakturach wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
8. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 8 powyżej i dokonania przez Zamawiającego zapłaty bez zastosowania „mechanizmu podzielonej płatności”, w następstwie czego zostanie wydana przez właściwy organ orzekająca decyzja o odpowiedzialności podatkowej za zaległości podatkowe Wykonawcy, w związku z dokonanymi na podstawie niniejszej umowy usługami na rzecz Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu zapłaconych przez Zamawiającego kwot wynikających z takiej decyzji organu podatkowego.
9. W przypadku dokonania przez Zamawiającego zapłaty zaległości Wykonawcy w podatku od towarów i usług, na podstawie art. 105a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług oraz ust. 9 powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia zapłaconej kwoty z należności Wykonawcy z tytułu zrealizowanych usług.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia, o którym mowa w ust. 10 powyżej, także w przypadku zapłaty przez niego zaległości Wykonawcy w podatku od towarów i usług, na podstawie art. 105a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług w przypadku faktur, w których kwota należności ogółem nie przekracza kwoty 15 000,00 zł, za świadczone na rzecz Zamawiającego usługi, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Faktury będą wystawiane w języku polskim.
12. Przelew wierzytelności pieniężnych z umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

§7

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace konserwacyjne i zastosowane materiały na okres 24 miesięcy (słownie: dwadzieścia cztery miesiące), liczonych od dnia odbioru usługi dokonanej zgodnie z postanowieniami § 3 powyżej, a określonej w zleceniu zgodnie z § 2 ust. 8 umowy.
2. Strony ustalają okres rękojmi równy okresowi udzielonej gwarancji.

3. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
4. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania bezusterkowego Protokołu odbioru usługi dokonanej zgodnie z postanowieniami § 3 powyżej, a określonej w zleceniu zgodnie z § 2 ust. 8 umowy.
5. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca pokryje wszystkie koszty usuwania wad w wykonanych pracach konserwacyjnych objętych rękojmią i gwarancją.
6. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji i rękojmi Strony ustalają następujący sposób postępowania:
 - 1) O wykryciu wad Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę, wyznaczając jednocześnie termin ich usunięcia.
 - 2) Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w zawiadomieniu, o którym mowa w pkt 1) powyżej, nie przystąpi do usuwania wad Zamawiający zastrzega sobie prawo do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
 - 3) Usunięcie wad przez Wykonawcę zostanie pisemnie zgłoszone Zamawiającemu.
 - 4) Odbioru usunięcia wad dokonuje komisja, określona w § 4 ust.4.
 - 5) Komisja sporządza protokół usunięcia wady.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

§8

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i utrzymywania w mocy przez cały okres trwania niniejszej umowy tj. do czasu dokonania przez Zamawiającego odbioru prac konserwacyjnych objętych ostatnim zleceniem realizowanym na podstawie § 2 ust. 8 umowy oraz przez okres 2 lat po ich zakończeniu, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, w związku z prowadzoną działalnością i posiadany mieniem.
2. Szczegółowa specyfikacja dotycząca warunków ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz wymaganych zapisów w jej treści określona została w Załączniku nr 3 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem umowy dostarczyć prawidłowe dokumenty ubezpieczenia, zgodnie z ust. 2 (kopie polis ubezpieczeniowych lub certyfikatów/zaświadczeń) wraz z mającymi do nich zastosowanie warunkami (bez opłat i składek ubezpieczeniowych), potwierdzające, że wymagane ubezpieczenie zostało zawarte i jest obowiązujące wraz z dowodami, że są prawidłowo opłacane.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu dokumentu ubezpieczenia przez cały okres trwania obowiązku każdorazowo nie później niż 14 dni kalendarzowych przed wygaśnięciem poprzedniej polisy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy prawidłowych tj. zgodnych z wymaganiami Zamawiającego umów ubezpieczenia (polis) mających zapewnić ciągłość ubezpieczenia w okresie trwania przedmiotowej umowy, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia umowy z winy Wykonawcy bez zachowania okresu wypowiedzenia lub uprawnienie do zawarcia takiej polisy lub przedłużenia okresu dotychczasowej na koszt Wykonawcy.

§9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu zleconych prac konserwacyjnych, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 3, należnego za zleczone na podstawie § 2 ust. 8 powyżej roboty konserwacyjne, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 3, należnego za

- zleczone na podstawie § 2 ust. 8 powyżej prace konserwacyjne, w których ujawniły się wady za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w ich usunięciu;
- 3) za każdy przypadek niewywiązania się Wykonawcy z obowiązków, o których mowa w § 8, ust. 4, w wysokości 1.000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu prawidłowej polisy ubezpieczeniowej, spełniającej warunki Zamawiającego;
 - 4) w wysokości 10% kwoty brutto, określonej w § 6 ust. 3 powyżej, w przypadku wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, na podstawie § 12 ust. 3 poniżej,
 - 5) w wysokości 0,1% kwoty brutto, określonej w § 6 ust. 3 powyżej, za każdy przypadek niewykonania obowiązków gwarancyjnych przez Wykonawcę.
2. Łączna suma kar umownych z tytułów określonych w ust. 1 powyżej nie może przekroczyć 30 % wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 3 umowy
 3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
 4. Termin płatności kar umownych wynosi 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.
 5. Zamawiający może potrącić karę umowną z dowolnej należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 10

Podwykonawcy

1. Przedmiot umowy zostanie wykonana siłami własnymi przez Wykonawcę.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje wykonanie przedmiotu umowy samodzielnie, a w trakcie realizacji umowy będzie chciał powierzyć część usług podwykonawcy, będzie musiał pisemnie poinformować o tym Zamawiającego i uzyskać jego zgodę. Brak wyrażenia zgody przez Zamawiającego na powierzenie przez Wykonawcę części usług podwykonawcy oznaczać będzie konieczność realizacji umowy w sposób zgodny z zadeklarowanym w ofercie Wykonawcy. Przepisy ust. -3-5 niniejszego paragrafu mają zastosowanie.
3. W przypadku powierzenia części usług podwykonawcy/om Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy z podwykonawcą.
4. Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność oryginałem kopię zawartych umów o podwykonawstwo.
5. W przypadku zmiany podwykonawcy, bądź powierzeniu części usług nowemu/nowym podwykonawcom, Wykonawca pisemnie informuje o tym fakcie Zamawiającego, bez konieczności zawierania aneksu do umowy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawcy/ów jak za własne oraz ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z niepowiadomienia Zamawiającego o fakcie zmiany podwykonawcy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym za podwykonawców.

§11

Zmiany postanowień umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 poniżej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian:
 - 1) w przypadku zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej okresowe wykonanie zgodnie z umową usług będących jej przedmiotem, pod pojęciem której Strony uznają jakiegokolwiek zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, któremu Strony nie mogły zapobiec, i którego nie mogły przewidzieć, w szczególności zamieszki, pożary, konflikty zbrojne, stan wojenny, klęski żywiołowe, niekorzystne warunki atmosferyczne oraz działania w wykonaniu władzy publicznej oraz inne okoliczności niezawinione przez żadną ze Stron umowy – czas określony

- w umowie na realizację usług zostanie odpowiednio wydłużony o czas równy czasowi występowania przedmiotowych okoliczności;
- 2) w przypadku zmiany sposobu opodatkowania lub zmiany obowiązującej stawki podatku VAT - wynagrodzenie Wykonawcy wyliczone zostanie z uwzględnieniem zmienionych zasad opodatkowania lub zmienionych stawek podatku VAT;
 - 3) zmiana podwykonawców, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy dokonywana będzie w formie pisemnych aneksów podpisanych przez Strony, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 4 ust.5.
 4. Zmiana określona w ust. 2 pkt 2) powyżej będzie dokonana automatycznie bez konieczności zawarcia aneksu do umowy i będzie obowiązywać od dnia wejścia w życie zmienionych zasad opodatkowania lub zmienionych stawek podatku VAT.
 5. Zmiana, o której mowa w § 4 ust. 5 powyżej nie wymaga zawarcia aneksu do umowy i będzie obowiązywać od dnia pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie osoby.
 6. Nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - 2) zmiana danych teleadresowych.
 7. Wszystkie powyższe postanowienia, za wyjątkiem zmiany określonej w ust. 2 pkt 2) powyżej, stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§12

Przedterminowe rozwiązanie umowy

1. Strony przewidują możliwość wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. W okresie wypowiedzenia Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji usług na warunkach określonych w niniejszej umowie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:
 - 1) przerwania prac konserwacyjnych przez Wykonawcę na okres dłuższy niż 7 dni,
 - 2) nierozpoczęcia przez Wykonawcę prac konserwacyjnych w terminie 7 dni od daty przekazania przez Zamawiającego zlecenia, zgodnie z zapisem § 2 ust. 8 umowy,
 - 3) w przypadku określonym w § 8 ust 5.
4. Dla skuteczności rozwiązania umowy, w sposób określony w ust. 3 powyżej, niezbędne jest uprzednie, pisemne wezwanie Wykonawcy do zaniechania naruszeń wraz z ich opisem oraz bezskuteczny upływ, wyznaczonego w tym celu przez Zamawiającego, siedmiodniowego terminu.

§ 13

Rozstrzygnięcie sporów

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Oświadczenie o posiadaniu statusu dużego przedsiębiorcy

Działając na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 15**Przetwarzanie danych osobowych**

1. Zamawiający oświadcza, iż zna oraz stosuje przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać treść klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 4 do umowy wszystkim pracownikom i osobom trzecim, wykonującym niniejszą umowę, których dane osobowe będą ujawnione Zamawiającemu.

§ 16**Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu**

1. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 1 - 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Wykonawca na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuacją na Ukrainie oświadcza, że nie jest:
 - 1) obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
 - 2) osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w 50% należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - 3) osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem:
 - obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji lub
 - osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji, oraz że żaden z moich podwykonawców, dostawców i podmiotów, na których zdolności polegam, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

§ 17**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i inne przepisy właściwe dla przedmiotu umowy.
2. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.
3. Integralną część umowy stanowią następujące Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Wykaz budynków MPK Sp. z o.o.,
 - 2) Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,
 - 3) Załącznik nr 3 – Warunki ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
 - 4) Załącznik nr 4 - Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

ZAMAWIAJĄCY:**WYKONAWCA:**

WYKAZ BUDYNKÓW I WIAT MPK Sp. z o.o.

Lokalizacja	Lp.	Nr inwent.	Nazwa obiektu budowlanego	Powierzchnia użytkowa (m ²)	Administrator
			I. BUDYNKI		
Zajezdnia Tramwajowa GAJ ul. Kamienna 74	1	1020	hala tramwajowa (nr 1)	1712	Kierownik Zajezdni Tramwajowej Gaj nr 1 przy ul. Kamiennej 74
	2	1021	hala tramwajowa (nr 2)	1754	
	3	1726	hala tramwajowa (nr 3)	1748	
	4	1174	budynek administracyjny	865	
	5	1064	budynek biurowy	241	
	6	1727	budynek sprężarkowni	79	
	7	1728	budynek stacji transformatorowej	106	
	8	1036	budynek warsztatowy	928	
Zajezdnia Tramwajowa OŁBIN ul. Słowiańska 16	1	1015	hala zajezdni tramwajowej (hala nr 1)	1423	Kierownik Zajezdni Tramwajowej Ołbin nr 2 przy ul. Słowiańskiej 16
	2	1016	budynek zajezdni tramwajowej (hala nr 2)	1624	
	3	1017	budynek zajezdni tramwajowej (hala nr 3)	1603	
	4	1061	budynek administracyjno-biurowy	445	
	5	1005	budynek kotłowni	249	
	6	1035	budynek warsztatowy	322	
	7	1121	budynek portierni	13	
	8	1140	budynek magazynowy	470	
	9	1357	budynek magazynowy	13	
Rejon ulic: Krętej, Ołbińskiej	1	1004	budynek gospodarczo-biurowy	240	Kierownik Centrali Ruchu
	2	1083	budynek administracyjno-biurowy	111	
	3	1731	budynek portierni	13	
	4	1734	budynek zespołu garaży	136	
	5	1032	budynek garażu dźwigów	157	Kierownik Usług Specjalistycznych i przewozów
	6	1053	budynek magazynowy	48	
	7	1076	budynek socjalny	45	
	8	1076	budynek socjalny	45	
	9	1735	budynek magazynu	10	

Lokalizacja	Lp.	Nr inwent.	Nazwa obiektu budowlanego	Powierzchnia użytkowa (m ²)	Administrator
	10	1069	budynek przychodni	712	Kierownik biura handlowego
	11	1010	budynek zajezdni	1920	
Zajezdnia Tramwajowa BOREK ul. Powstańców Śl. 209	1	1672	hala obsługowo-naprawcza	6730	Kierownik Zajezdni Tramwajowej Borek nr 4 przy ul. Powstańców Śląskich 209
	2	1011	hala tramwajowa	460	
	3	1013	hala tramwajowa	1740	
	4	1014	hala tramwajowa	1740	
	5	1172	budynek administracyjno-biurowy	1117	
	6	1680	budynek stacji transformatorowej	184	
Zajezdnia Autobusowa ul. Obornicka 131	1	1370	hala obsługowo-naprawcza (ON)	4885	Kierownik Zajezdni Autobusowej przy ul. Obornickiej 131
	2	1371	hala obsługi codziennej (OC)	1130	
	3	1375	budynek administracyjno-socjalny	2171	
	4	1825	budynek automatycznej myjni samochodowej	218	Kierownik Działu mechaniczno -energet.
	5	1374	budynek stacji transformatorowej i warsztatu	333	
	6	1852	stacja paliw – budynek	78	Kierownik Działu mechaniczno – energet.
	7	1852	stacja paliw – wiata	180	
	8	1372	budynek dyspozytorni i portierni	40	Kierownik Zajezdni Autobusowej przy ul. Obornickiej 131
ul. B. Prusa 75-79	1	1826	budynek biurowy	1778	Kierownik Biura Zarządu
	2	1827	budynek biurowy parterowy	97	
	3	1829/A	budynek garaży (pomieszczenia garaży)	109	
	4	1829/B	budynek garaży (pomieszczenia archiwum)	153	

ZAMAWIAJĄCY:
WYKONAWCA:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Przedmiotem zamówienia jest: usługa bieżącej konserwacji dachów w nieruchomościach wchodzących w skład majątku MPK Sp. z o.o. Przedmiot zamówienia obejmuje sukcesywne, tj. w miarę potrzeb Zamawiającego wykonywanie na podstawie zleceń prac konserwacyjnych w nieruchomościach MPK (konserwacje dachów wraz z elementami uzupełniającymi) zleconych w formie elektronicznej. Realizacja zamówienia ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa użytkowania i właściwej eksploatacji nieruchomości oraz utrzymanie nieruchomości w stanie technicznym nie pogorszonym zgodnie z ich przeznaczeniem. Zakres prac konserwacyjnych dachów planowanych do wykonania w istniejących obiektach budowlanych, dotyczy robót nie polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego, lecz mających na celu utrzymanie budynków w dobrym stanie, zabezpieczenie ich przed szybkim zużyciem lub zniszczeniem, jak również utrzymanie nieruchomości w celu ich użytkowania w stanie zgodnym z ich przeznaczeniem.

Zakres usług objęty pracami konserwacyjnymi:

- konserwacja pokryć dachowych (dachy papowe oraz blaszane), jak
- konserwacja kominów, attek i ogniomurów
- konserwacja elementów uzupełniających takich jak: obróbki blacharskie, orynnowanie, instalacje piorunochronne, świetliki dachowe, wentylatory dachowe, kominki wentylacyjne itp.

Prace objęte zamówieniem zlecane będą sukcesywnie w miarę potrzeb w ciągu całego okresu obowiązywania umowy w formie zleceń zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 8 umowy.

Ustala się kolejność realizacji zgłoszeń:

- Do realizacji natychmiastowej – awarie, związane z zagrożeniem życia, katastrofy budowlane i roboty związane z przerwą w dostawie mediów – w dni robocze w godzinach od 7.00 do 15.00.
- W terminach na dzień następny – sprawy pilne lecz nie stanowiące zagrożenia życia, zdrowia i mienia.
- Inne - w terminach 7 dni od przyjęcia zlecenia, po uzgodnieniu z Zamawiającym.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

WARUNKI UBEZPIECZENIA ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i utrzymywania w mocy przez cały okres trwania niniejszej umowy poczynając od dnia jej zawarcia tj. do czasu dokonania przez Zamawiającego odbioru robót konserwacyjnych objętych ostatnim zleceniem realizowanym na podstawie § 2 ust. 8 umowy oraz przez okres 2 lat po ich zakończeniu, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, w związku z prowadzoną działalnością i posiadaniem mieniem zgodnie z poniższą specyfikacją:

- 1) Przedmiot ubezpieczenia winna stanowić odpowiedzialność cywilna wynikająca z czynów niedozwolonych (OC deliktowa), jak i niewykonania, bądź nienależytego wykonania zobowiązania (OC kontraktowa) obejmująca co najmniej przedmiot niniejszej Umowy.
- 2) Suma gwarancyjna, winna być nie mniejsza niż 6 000 000 zł (słownie: sześć milionów złotych) w odniesieniu do jednego i wszystkich wypadków w okresie ubezpieczenia, podlimity odpowiedzialności są dopuszczalne jedynie w przypadkach wyraźnie wskazanych w umowie.
- 3) Udział własny/franszyza redukcyjna mający zastosowanie wyłącznie do szkód rzeczowych, winien być ustalony w umowie ubezpieczenia jako nie większy niż 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) w odniesieniu do jednego wypadku ubezpieczeniowego, nie dopuszcza się wprowadzania procentowego udziału własnego / franszyzy redukcyjnej.
- 4) Umowa ubezpieczenia winna obejmować co najmniej szkody w postaci szkód osobowych i rzeczowych.
- 5) Umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody w postaci straty rzeczywistej, jak i utraconych korzyści, a także należne zadośćuczynienie.
- 6) Umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania lub z czynu niedozwolonego (tzw. „completed operations”).
- 7) Umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody wyrządzone w mieniu przekazanym w celu wykonania obróbki, naprawy, testów lub innych podobnych czynności lub prac.
- 8) Umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody wyrządzone w mieniu powierzonym (ruchomościach i nieruchomościach), pozostającym w pieczy lub pod kontrolą Wykonawcy.
- 9) Umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody poniesione przez pracowników Wykonawcy zaangażowanych w realizację Umowy.
- 10) Umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody spowodowane wprowadzeniem produktu do obrotu.
- 11) Umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody wyrządzone przez podwykonawców (niniejszy wymóg ma zastosowanie wyłącznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie korzystał z usług podwykonawców przy wykonywaniu umowy).
- 12) Umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody powstałe wskutek rażącego niedbalstwa Wykonawcy i osób, za które ponosi on odpowiedzialność.
- 13) Z zakresu ubezpieczenia nie mogą być wyłączone szkody w pojazdach mechanicznych w tym w tramwajach i autobusach.
- 14) Z zakresu ubezpieczenia nie mogą być wyłączone szkody w budynkach zabytkowych.

ZAMAWIAJĄCY:**WYKONAWCA:**

Załącznik nr 4 do umowy

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem, czyli podmiotem, który decyduje jak i w jakim celu będą wykorzystywane Państwa dane osobowe, jest Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu 50-316 przy ul. Bolesława Prusa 75-79.

Kontakt do Administratora:

e-mail: biuro@mpk.wroc.pl

tel.: 71 308 50 70

fax: 71 308 50 79

Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych: iod@mpk.wroc.pl

Cele i podstawy przetwarzania:

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w oparciu o **Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (DZ. Urz. UE L 2016)** w związku z:

- 1) **zawarciem i wykonaniem umowy na:** usługę bieżącej konserwacji dachów w nieruchomościach wchodzących w skład majątku MPK Sp. z o.o.
- 2) **realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) tj.:**
 - a) realizacją obowiązku archiwizacji dokumentów .
- 3) **koniecznością realizacji prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust.1 lit. f) tj.:**
 - a) w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń cywilnoprawnych, jeżeli takie się pojawiają, a także w celu obrony przed ewentualnymi roszczeniami osób trzecich,

Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane, a następnie przez okres, w którym mogą ujawnić się lub zostać zgłoszone roszczenia Stron i osób trzecich związane z umową (max 6 lat tyle wynosi okres przedawnienia roszczeń). Jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów.

Przekazywanie danych innym podmiotom

Co do zasady pozyskane od Państwa dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim, jednakże zgodnie z obowiązującym prawem Administrator może przekazywać dane podmiotom przetwarzającym w związku z realizacją usług np. audytorom, dostawcom usług IT, oraz podmiotom uprawnionym do pozyskania danych na podstawie obowiązującego prawa.

Przysługujące Państwu uprawnienia

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje
- 4) w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 5) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- 6) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- 7) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

Państwa dane nie będą profilowane ani przekazywane do państw trzecich.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: