

Załącznik 1 do SWZ- Postanowienia umowy

zawarta w dniu w Trzebowniku pomiędzy:

Gminą Trzebowniko mającą swą siedzibę w Trzebowniku Regon: 690582157, NIP: 517-00-37-677, reprezentowaną przez:

..... zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym” a

a firmą:

z siedzibą:

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Wydział pod numerem, NIP: zwaną dalej 'Wykonawcą', którą reprezentują:

.....

Niniejsza umowa zostaje w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji – art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2023.1605), dalej: ustawa Pzp,

Przedmiot umowy

§ 1

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na zakup 9-osobowego mikrobusego przystosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami, w tym na wózku inwalidzkim, na potrzeby Gminy Trzebowniko”, w ramach programu „Wyrównywanie różnic między regionami III”, współfinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Postanowienia ogólne

§ 2

1. Szczegółowe parametry techniczne i wyposażenie pojazdu określają: Specyfikacja Warunków Zamówienia stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy i oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Gwarancja na przedmiot zamówienia wynosi:
 - 1) gwarancja mechaniczna -
 - 2) gwarancja na korozję perforacyjną nadwozia-
 - 3) gwarancja na powłokę lakierniczą -
 - 4) gwarancja na wykonaną zabudowę-.....
3. W okresie gwarancji na oferowany pojazd strony obowiązują postanowienia zawarte w dokumencie gwarancyjnym wskazanym przez Wykonawcę i wydanym Zamawiającemu w dniu dostawy, który w szczególności musi zawierać następujące warunki:
 - 1) Zamawiający bądź osoba upoważniona przez Zamawiającego - zgłasza awarię i konieczność wykonania naprawy telefonicznie i potwierdza to poprzez wysłanie do Wykonawcy zgłoszenia pocztą e – mail na adres:.....
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania naprawy gwarancyjnej w terminie 10 dni od otrzymania zgłoszenia. Zamawiający zastrzega, że na czas serwisu lub napraw gwarancyjnych trwających dłużej niż 5 dni Wykonawca lub autoryzowany serwis przez niego wskazany musi zapewnić pojazd zastępczy o parametrach nie gorszych od naprawianego.
 - 3) Wykonawca wskazuje następujące numery telefonów, faksu, adresów email na które Zamawiający będzie mógł zgłaszać usterki/awarie pojazdu:
Tel.:
e-mail:
- 4) W ramach gwarancji Zamawiający ma możliwość wymiany pojazdu na nowy w sytuacji, gdy w okresie

gwarancji wystąpią istotne nieusuwalne wady w pojeździe, uniemożliwiające jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, potwierdzone opinią rzeczoznawcy.

- 5) Najbliższy serwis wykonawcy znajduje się
- 6) Wszystkie koszty z tytułu uprawnień gwarancyjnych ponosi Wykonawca, w tym koszty dostarczenia pojazdu do serwisu i jego zwrot Zamawiającemu.
4. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający ma prawo korzystać z rękojmi za wady fizyczne.

Terminy wykonania przedmiotu umowy

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia w terminie do 2 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca w terminie wskazanym w ust.1 dostarczy kompletny samochód osobowy – 9-cio miejscowy do przewozu osób niepełnosprawnych w tym z jednym miejscem przystosowanym do przewozu osoby na wózku inwalidzkim i spełniający wszystkie wymagania o których mowa w zał. nr 1 i 2 do umowy, na własny koszt i ryzyko w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
3. O planowanej dostawie Wykonawca zawiadomi Zamawiającego drogą elektroniczną na adres: w terminie nie później niż na trzy dni robocze przed dostawą. W przypadku braku w przekazaniu tej informacji Zamawiający nie gwarantuje możliwości dokonania odbioru pojazdu i ryzyko z tego tytułu ponosi wyłącznie Wykonawca.
4. W odbiorze zamówienia uczestniczyć będzie po stronie Zamawiającego pracownik Zamawiającego oraz - po stronie Wykonawcy - osoby przez Wykonawcę upoważnione.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy posiada homologację dopuszczającą pojazd do ruchu, a zainstalowane w nim urządzenia posiadają wymagane przepisami prawa atesty i certyfikaty, na co przedstawi Zamawiającemu dokumenty w terminie realizacji zamówienia o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Przez wykonanie zamówienia o którym mowa w § 1 rozumie się dostarczenie pojazdu, kompletów kluczyków, wszystkich dokumentów gwarancyjnych, dokumentu/dokumentów potwierdzających dopuszczenie do użytkowania przez osoby niepełnosprawne zgodnie z obowiązującymi na dzień dostawy przepisami oraz właściwych-dokumentów koniecznych dla rejestracji pojazdu, opisanych w załączniku nr 7 do SWZ.

Wynagrodzenie Wykonawcy i rozliczenie finansowe

§ 4

1. Zamawiający, niniejszą umową zobowiązuje się wobec Wykonawcy do zapłaty umownego wynagrodzenia za dostawę przedmiotu umowy, zgodnie z wybraną ofertą w **wysokości brutto: zł (słownie złotych:)**. Kwota ta zawiera w sobie podatek VAT i będzie płatna z zachowaniem mechanizmu podzielności zgodnie z art. 108a ust.1 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022r., poz. 931 z późn. zm.).
2. Wynagrodzenie umowne określone w ust. 1, ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu umowy.
3. Określone w ust. 1 wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT, w szczególności koszty związane z dostawą, koszty transportu, koszty montażu elementów zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ.
5. W ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1, Wykonawca przeprowadzi instruktaż w zakresie obsługi, konserwacji, uruchamiania pojazdu i przygotowania pojazdu do ruchu.
6. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie podpisany przez upoważnione osoby po stronie Zamawiającego i Wykonawcy protokół odbioru zamówienia bez zastrzeżeń.
7. Nie przewiduje się waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy ze względu na inflację.
8. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej.

9. Płatność z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy nrnastąpi w terminie do 30 dni licząc od dnia przedłożenia faktury wraz z bezusterkowym protokołem odbioru przedmiotu umowy.
10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. W/w rachunek musi znajdować się na „białej liście”, czyli prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową rejestrze podatników VAT. Jeżeli wskazany przez Wykonawcę rachunek nie znajduje się na w/w „białej liście”, Zamawiający nie dokona płatności, zaś Wykonawca zobowiązany będzie do wskazania innego rachunku, który znajdował się będzie na białej liście. Dostarczenie faktury z numerem rachunku, który nie znajduje się na białej liście, skutkować będzie nieprawidłowym złożeniem faktury, tym samym brakiem prawidłowego dokumentu, będącego podstawą do dokonania zapłaty przez Zamawiającego.
12. Dane do faktury: Gmina Trzebowniko, 36-001 Trzebowniko 976, NIP 517 00 37 677.
13. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury, w terminie wskazanym w pkt. 9, Wykonawcy należą się odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
14. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - a) kopię faktury wystawioną przez Podwykonawcę oraz dowód zapłaty niniejszej faktury oraz
 - b) oświadczenie Podwykonawcy iż Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami finansowymi w stosunku do niego a wynikającymi z zawartej między nimi umowy dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy.
15. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 14 niniejszego paragrafu, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu ich otrzymania.
16. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie zobowiązań przez Podwykonawcę wobec Zamawiającego.
17. Wykonawca odpowiada za działania zaniechania Podwykonawcy jak za swoje własne.
18. Wykonawca może przenieść ewentualne wierzycelności wynikające z realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 5

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie, niekompletność lub utratę przedmiotu umowy do chwili potwierdzenia przez Zamawiającego odbioru kompletnie zabudowanego pojazdu z wyposażeniem technicznym bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy własnymi siłami/z udziałem podwykonawców.

§ 6

Wykonawca oświadcza, że pojazd będący przedmiotem umowy stanowi jego własność, jest wolny od wad prawnych oraz wad fizycznych, nie jest obciążony prawem osób trzecich oraz że nie stanowi on również przedmiotu zabezpieczenia.

Kary umowne

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia umownego, określonego w § 4 ust.1,
 - b) za zwłokę w dostarczeniu określonego w umowie przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, określonego w § 4 ust.1, liczona za każdy dzień zwłoki.
2. Kary umowne należne Zamawiającemu z różnych tytułów nie wykluczają się wzajemnie i mogą być dochodzone łącznie.
3. Łączna maksymalna wartość kar naliczonych na podstawie powyższych postanowień umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia umownego, określonego w § 4 ust.1.
4. Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary. Zapłata kary przez Wykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku

wykonania i zakończenia Przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.

5. Zamawiający płaci Wykonawcy odsetki ustawowe - za każdy dzień zwłoki - po przekroczeniu terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy.

Zmiana umowy

§ 8

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 455 ustawy Pzp, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:
 - a) nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych,
 - b) zmiany stron umowy tj. następstwo prawne wynikające z odrębnych przepisów,
 - c) zmiany nazwy, adresu i siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - d) zmiany stawki podatku VAT i akcyzy (w przypadku zmian ustawowych),
 - e) zmiana Podwykonawcy (za zgodą Zamawiającego),
 - f) ograniczenia lub zwiększenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia,
 - g) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem naruszającym dyscyplinę środków publicznych,
 - h) gdy zmiany treści umowy są korzystne dla Zamawiającego,
 - i) zmian obligatoryjnych wynikających ze zmian przepisów prawa,
 - j) przedłużenia terminu realizacji umowy o czas opóźnienia, jeżeli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, przedłużenie to może nastąpić wyłącznie o faktyczny czas opóźnienia,
 - k) przedłużenia terminu realizacji umowy z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie dostawy, które nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron, przedłużenie to może nastąpić wyłącznie o faktyczny czas opóźnienia,
 - l) jeżeli wystąpią okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
2. Wszelkie zmiany umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu do umowy podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
3. Strona występująca o zmianę zawartej umowy: opíše zaistniałe okoliczności, uzasadni, udokumentuje zaistnienie powyższych okoliczności, obliczy koszty zmian, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy, opíše wpływ zmian na termin wykonania umowy, wnioski o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażona na piśmie.
4. Zmiany umowy nie dotyczą poprawiania błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego umowy lub numeracji jednostek redakcyjnych, nie powodujące zmiany celu i istoty umowy.

Postanowienia końcowe

§ 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez strony umowy – pod rygorem nieważności, zgodnie z warunkami i zasadami opisanymi w SWZ.

§ 10

Wszystkie załączniki wymienione w treści umowy stanowią jej integralną część.

§ 11

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu, adresu email.
3. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
4. W przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się przekazać sprawy do sądu miejscowo właściwego dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Klauzula RODO

§ 12

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Trzebowniko, 36-001 Trzebowniko 976, nr tel. 17 77-13-700.
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: daneosobowe@trzebowniko.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

§ 13

Integralną częścią umowy jest:

Załącznik Nr 1 – Specyfikacja Warunków Zamówienia;

Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy

WYKONAWCA:

.....

ZAMAWIAJĄCY:

.....