##### WNIOSEK

##### o dopuszczenie do udziału w przetargu dwuetapowym

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa: ..................................................................................................................

 ………………………………………………………………………….

Siedziba: ................................................................................................................

 …………………………………………………………………………

 ………………………………………………………………………

Numer telefonu …………………………… Numer faksu …….…………..…………………………

Adres poczty elektronicznej………………………………………………………………………………

Nawiązując do nieobowiązkowego ogłoszenia o zamówieniu opublikowanym na Platformie zakupowej, składamy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę polegającą na **Opracowaniu dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania 16444 "Budowa budynku koszarowo – biurowego i wartowni wraz z dostosowaniem infrastruktury POiŁ 17 do wymogów przetwarzania informacji niejawnych” – Łazy.**

Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z warunkami udziału w postępowaniu,

- zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału
w postępowaniu i przyjmujemy warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu,

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*

Integralną częścią wniosku są niżej wymienione załączniki, wymagane ogłoszeniem, zawierające dokumenty oraz oświadczenia:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
2. Pełnomocnictwo do podpisania wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu dwuetapowym (**jeżeli dotyczy**);
3. Wykaz usług, określonych w ust. 7.1 pkt b) niniejszego ogłoszenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu dwuetapowym;
4. Wykaz osób z uprawnieniami wraz z oświadczeniem o posiadaniu przez osoby wskazane w wykazie uprawnień określonych w ust. 7.2 ogłoszenia o zamówieniu;
5. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
7. Oświadczenie o posiadaniu:
	1. Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego I stopnia o klauzuli co najmniej POUFNE.
	2. Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych,
	3. Ważnych dokumentów, upoważniających do dostępu do materiałów niejawnych o klauzuli co najmniej POUFNE oraz aktualnych zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych przez osoby wyznaczone do realizacji zamówienia oraz kierownika jednostki organizacyjnej,
	4. Osoby lub komórki organizacyjnej odpowiedzialnej za ewidencjonowanie materiałów i dokumentów niejawnych oznaczonych klauzulą POUFNE.

**Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

***\* niepotrzebne skreślić***

***\*\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).***

***\*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).***

Załącznik Nr 1 do wniosku

|  |  |
| --- | --- |
|  | **OŚWIADCZENIE****o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** |

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w przetargu dwuetapowym na **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania 16444 "Budowa budynku koszarowo – biurowego i wartowni wraz z dostosowaniem infrastruktury POiŁ 17 do wymogów przetwarzania informacji niejawnych” – Łazy.**

……………………………………………………………………………………………………………

 *(pełna nazwa firmy i dokładny adres wykonawcy)*

**oświadczam/-my, że spełniam/-my wymagane warunki udziału w postępowaniuwymienione w ust. 7.1 i 7.2 ogłoszenia o zamówieniu w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa dotyczące:**

1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

2) posiadania zdolności technicznej i zawodowej

3) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

Załącznik Nr 2 do wniosku

|  |  |
| --- | --- |
|  | **OŚWIADCZENIE****o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** |

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w przetargu dwuetapowym na **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania 16444 "Budowa budynku koszarowo – biurowego i wartowni wraz z dostosowaniem infrastruktury POiŁ 17 do wymogów przetwarzania informacji niejawnych” – Łazy.**

……………………………………………………………………………………………………………

 *(pełna nazwa firmy i dokładny adres wykonawcy)*

**oświadczam/-my,** **że brak jest podstaw do wykluczenia** z **niniejszego postępowania, w okolicznościach opisanych w ust. 7.3 ogłoszenia o zamówieniu.**

**Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

 Załącznik Nr 3 do wniosku

**Wykaz usług**

Warunek: w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał **co najmniej 1 dokumentację projektową wielobranżową wraz z instalacjami systemów: alarmowego, telewizyjnego systemu nadzoru, systemu sygnalizacji pożaru obejmującą swoim zakresem budowę, przebudowę, rozbudowę, remont bądź modernizację budynku użyteczności publicznej o powierzchni min. 300 m2.**

Celem potwierdzenia spełnienia warunku posiadania zdolności technicznej przedkładam(my) wykaz żądanych usług:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | **Nazwa i adres Zamawiającego / Odbiorcy** | **Przedmiot zamówienia** | **Wartość usługi w PLN (brutto)** | **Zakres**  | **Daty zrealizowanego zamówienia (od…. do….)** | **Dokumenty poświadczające należyte wykonanie****Ilość załączników****[szt.]** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |

 **Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

***Objaśnienia:***

1. *kolumna 5 - termin realizacji, ostatnie 5 lat przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu dwuetapowym*

*kolumna 6 - wpisać ilość załączników do wykazu tj.: dowodów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie*

 Załącznik Nr 4 do wniosku

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (OB)**

celem potwierdzenia warunku dysponowania osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia, przedkładam/my niniejszy wykaz:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię, nazwisko** | **Rola w realizacji zamówienia** | **Informacja o podstawie dysponowania** | **Nr, rodzaj, specjalność i zakres posiadanych uprawnień** | **Nr poświadczenia bezpieczeństwa (upoważnienia), klauzula tajności**  | **Nr zaświadczenia o odbyciu szkolenia z ochrony informacji niejawnych** **oraz data wydania**  | **Załączniki** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że ww. osoby posiadają uprawnienia wymagane do realizacji niniejszego zamówienia oraz oświadczam, że osoby wymienione w wykazie posiadające uprawnienia budowlane bez ograniczeń przynależą do izby samorządu zawodowego.

Oświadczam, że wszyscy ww. pracownicy oraz dodatkowo kierownik jednostki organizacyjnej (kierownik przedsiębiorcy), pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych
i osoba lub komórka organizacyjna odpowiedzialna za ewidencjonowanie materiałów i dokumentów niejawnych posiadają ważne dokumenty upoważniające do dostępu do materiałów niejawnych o klauzuli co najmniej **POUFNE** oraz aktualne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.

 **Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

**Objaśnienia:**

**- wśród osób wykazanych w tabeli proszę uwzględnić: kierownika jednostki organizacyjnej (kierownika przedsiębiorcy), pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych**

**i osobę lub komórkę organizacyjną odpowiedzialną za ewidencjonowanie materiałów i dokumentów niejawnych**

- kolumna 5 podać szczegółowo numer uprawnień, specjalność, rodzaj, zakres

- kolumna 6 podać numer ważnego poświadczenia bezpieczeństwa i klauzuli

- kolumna 7 podać nr aktualnego zaświadczenia o odbyciu szkolenia z ochrony informacji niejawnych oraz datę wydania

Załącznik Nr 5 do wniosku

|  |  |
| --- | --- |
|  | **OŚWIADCZENIE****dotyczące ochrony informacji niejawnych** |

Składając wniosek o dopuszczenie do udziału w przetargu dwuetapowym na **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania 16444 "Budowa budynku koszarowo – biurowego i wartowni wraz z dostosowaniem infrastruktury POiŁ 17 do wymogów przetwarzania informacji niejawnych” – Łazy.**

……………………………………………………………………………………………………………

 *(pełna nazwa firmy i dokładny adres wykonawcy)*

**oświadczam/-my, że spełniam/-my wymagane warunki udziału w postępowaniudotyczące ochrony informacji niejawnych wymienione w ust. 8 pkt 6) ogłoszenia o zamówieniu w dziedzinie obronności i bezpieczeństwa i posiadam:**

* 1. Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego I stopnia o klauzuli co najmniej POUFNE,
	2. Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych,
	3. Ważnych dokumentów, upoważniających do dostępu do materiałów niejawnych o klauzuli co najmniej POUFNE oraz aktualnych zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych przez osoby wyznaczone do realizacji zamówienia oraz kierownika jednostki organizacyjnej,
	4. Osoby lub komórki organizacyjnej odpowiedzialnej za ewidencjonowanie materiałów i dokumentów niejawnych oznaczonych klauzulą POUFNE.

**Dokument musi zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**