



Wzór umowy (Umowa) nr

Zawarta w dniu2022 r. pomiędzy:

Gminą Miasto Reda z siedzibą w Redzie 84-240, ul Gdańska 33, w imieniu której występuje **Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2** z siedzibą w Redzie 84-240, ul. Zawadzkiego 12, NIP 5881142569, REGON: 386500462, zwany dalej „Zamawiającym” działający w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz:

Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 w Redzie, ul. Łąkowa 36, 84-240 Reda, NIP 5882140041, REGON 386500404 oraz

Szkoły Podstawowej nr 3 w Redzie, ul. Brzozowa 30, 84-240 Reda, NIP 5882140058 REGON 000737580

na podstawie zawartego Porozumienia pomiędzy Zespołem Szkolno-Przedszkolnym nr 2 w Redzie a Zespołem Szkolno-Przedszkolnym nr 1 w Redzie a Szkołą Podstawową nr 3 w Redzie z dnia 24.06.2022 r. w celu wspólnego przygotowania, przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz udzielenia zamówienia publicznego na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

reprezentowanym przez:

Dyrektora Szkoły – Iwonę Nowicką

a

..... działającą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) Rzeczypospolitej Polskiej, prowadzonej przez ministra właściwego ds. Gospodarki, pod firmą z siedzibą w przy ul., NIP, REGON....., zwaną w treści umowy „Wykonawcą”,

w wyniku rozstrzygniętego postępowania nr **ZP.ZSP2.TP.2.2022** o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne zgodnie z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy Pzp, o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest „Usługa przygotowania, dostarczenia i wydania posiłków dla dzieci i uczniów w Redzie, z podziałem na części:

*Część 1: Usługa przygotowania, dostarczenia i wydania posiłków dla dzieci i uczniów do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 przy ul. Zawadzkiego 12 w Redzie,**

*Część 2: Usługa przygotowania, dostarczenia i wydania posiłków dla dzieci i uczniów do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 przy ul. Łąkowej 36 w Redzie,**

*Część 3: Usługa przygotowania, dostarczenia i wydania posiłków dla dzieci i uczniów do Szkoły Podstawowej nr 3 przy ul. Brzozowej 30 w Redzie”.**

2. Przedmiot umowy obejmuje zapewnienie codziennej produkcji i dowóz własnym transportem posiłków dla dzieci i uczniów do ww. placówek oświatowych.
3. Zakres przedmiotu umowy dla:
Części 1 obejmującej usługę przygotowania, dostarczenia i wydania posiłków dla dzieci i uczniów do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 przy ul. Zawadzkiego 12 w Redzie.
*Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, warunki jego realizacji oraz obowiązki Wykonawcy określa: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) – załącznik A/1 do SWZ,**

Części 2 obejmującej usługę przygotowania, dostarczenia i wydania posiłków dla dzieci i uczniów do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 przy ul. Łąkowej 36 w Redzie.
*Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, warunki jego realizacji oraz obowiązki Wykonawcy określa: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) – załącznik A/2 do SWZ,**

Części 3 obejmującej usługę przygotowania, dostarczenia i wydania posiłków dla dzieci i uczniów do Szkoły Podstawowej nr 3 przy ul. Brzozowej 30 w Redzie.
*Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, warunki jego realizacji oraz obowiązki Wykonawcy określa: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) – załącznik A/3 do SWZ.**
4. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: w szczególności **wykonanie prac związanych z przygotowaniem posiłków, przewozem posiłków, wydawaniem posiłków.**
Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji umowy.
5. Zamawiający może w każdym czasie realizacji umowy zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie oświadczenia o zatrudnianiu na umowę o pracę pracowników, o których mowa w **ust. 4.** Wykonawca ma obowiązek przedłożyć wskazane oświadczenie Zamawiającemu w terminie **7 dni** kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania.

§ 2. Termin realizacji

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot umowy był realizowany w terminie:
Część 1: od 01.09.2022 r. do 31.08.2023 r.*
Część 2: od 01.09.2022 r. do 31.08.2023 r.*
Część 3: od 05.09.2022 r. do 23.06.2023 r.*
2. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy podczas stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii, jednak po wcześniejszym uzasadnieniu przez Strony, z załączeniem odpowiednich dokumentów i oświadczeń dotyczących np.:
 - a) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19 nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - b) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 Ustawy dotyczącej COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 695 ze zm.).
3. Zamawiający ustosunkuje się w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku Wykonawcy dotyczącego sytuacji, o których mowa w **ust 2.**
4. Dopuszczalne zmiany terminów realizacji przedmiotu umowy oraz warunki tych zmian zostały szczegółowo opisane w **§ 13** umowy.

§ 3. Wymagania dotyczące posiłków

1. Posiłki dostarczane będą od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i innych dni wolnych od zajęć edukacyjnych, w godzinach ustalonych przez osoby wyznaczone do

- reprezentacji ze strony Zamawiającego, o których mowa w § 9, a także jednego letniego miesiąca (lipiec lub sierpień).
2. W wyjątkowej sytuacji związanej ze zmianą organizacji dnia pracy szkoły/przedszkola*, dostawa posiłku odbędzie się w innych godzinach – po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.
 3. **Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania posiłków na zasadach dobrej praktyki higienicznej i dobrej praktyki produkcyjnej wynikających z systemu HACCP, zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2020 r. poz. 2021).**
 4. **Przygotowanie i dostarczanie/wydawanie posiłków musi odbywać się w sposób zapewniający wymagany standard sanitarno-epidemiologiczny oraz zgodny z wymogami Rozporządzenia WE nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29.04.2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L z 2004 r., nr 139, poz. 1 ze zm.: Dz. Urz. UE L z 2008 r., Nr 153, poz. 42; Dz. Urz. UE L z 2008 r., Nr 277, poz. 7; Dz. Urz. UEL z 2009 r., Nr 87, poz. 109), ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 2021 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie tejże ustawy.**
 5. Posiłki dla dzieci i młodzieży szkół dodatkowo muszą posiadać wartość odżywczą i energetyczną zgodną z wymogami i normami żywienia określonymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 poz. 1154) z uwzględnieniem zasad prawidłowego żywienia i najważniejszych elementów stylu życia, których realizacja daje szansę na prawidłowy rozwój, sprawność intelektualną i fizyczną oraz długie życie w zdrowiu określone przez Instytut Żywności i Żywienia Dzieci i Młodzieży.
 6. Bezwzględnie należy przestrzegać norm zapotrzebowania na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywności i Żywienia. Dostarczone posiłki muszą być zgodne z zasadami racjonalnego żywienia dzieci i młodzieży.
 7. Zamawiający zastrzega, że dostarczane posiłki muszą spełniać następujące warunki jakościowe:
 - a) potrawy powinny być lekkostrawne, przygotowywane z surowców wysokiej jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych, bez substancji dodatkowych, konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych, sporządzane z naturalnych składników bez użycia koncentratów spożywczych, z wyłączeniem koncentratów z naturalnych składników i smaczne;
 - b) w jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone, okazjonalnie smażone, przy czym nie więcej niż jedna porcja potrawy smażonej w ciągu tygodnia szkolnego od poniedziałku do piątku;
 - c) do przygotowania posiłku należy stosować:
 - produkty zbożowe lub ziemniaki,
 - warzywa i owoce, surowe lub przetworzone, bez dodatku cukrów i substancji słodzących, a w przypadku przetworzonych – o niskiej zawartości sodu/soli,
 - mięso, ryby, jaja i nasiona roślin - jedną lub więcej porcji żywności z tej kategorii środków spożywczych każdego dnia, a porcję ryby co najmniej raz w tygodniu,
 - tłuszcze spożywcze – oleje, masło, margaryny miękkie kubkowe niearomatyzowane lub ich mieszanki, a do smażenia olej roślinny rafinowany o zawartości kwasów jednonienasyconych powyżej 50% i zawartości kwasów wielonienasyconych poniżej 40%,
 - sól o obniżonej zawartości sodu (sodowo-potasowa), przy założeniu, że dzienne spożycie soli powinno wynosić nie więcej niż 5g,
 - zioła lub przyprawy świeże lub suszone bez dodatku soli;
 - d) zupy powinny być sporządzone na wywarze warzywno-mięsny (mięso wołowe);
 - e) napoje – dopuszcza się wyłącznie kompoty owocowe lub soki owocowe, bez dodatku cukrów i substancji słodzących, wodę (może być z cytryną), napoje mleczne,
 - f) potrawy i posiłki powinny być przygotowywane i podawane w sposób estetyczny,
 - g) dostarczane i wydane posiłki muszą być sporządzone przy użyciu produktów wysokiej jakości i zawsze świeżych, posiadających aktualne terminy ważności, nabytych w źródłach działających zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i higienicznym,

- h) nie zezwala się na stosowanie w procesie żywienia produktów spożywczych przetworzonych technologicznie z dużą ilością środków chemicznych.
8. Wykonawca zachowa wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie dostarczenia i wydania posiłków.
 9. Posiłki muszą bezwzględnie być przygotowywane w dniu ich dostarczenia/wydawania i gotowe do spożycia po ich dostarczeniu/wydaniu.
 10. Wykonawca zobowiązany jest przygotować posiłki poza obszarem szkoły, w lokalu gastronomicznym będącym w jego dyspozycji.
 11. Do przygotowywania posiłków należy używać produktów wysokiej jakości i zawsze świeżych, posiadających aktualne terminy ważności, nabytych w źródłach działających zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i higienicznymi.
 12. Wyklucza się serwowanie posiłków przygotowanych na bazie Fast food.
 13. Zamawiający nie zezwala również na stosowanie w procesie żywienia następujących produktów: konserw, produktów z glutaminianem sodu. Zupy muszą być gotowane na wywarze mięsno-warzywnym, Zamawiający nie dopuszcza możliwości serwowania zup na bazie proszków, z puszek. Owoce i warzywa użyte do przygotowania posiłku muszą być świeże lub mrożone. Potrawy powinny być lekkostrawne, przygotowane z surowców wysokiej jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych, z ograniczoną ilością substancji dodatkowych, konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych.
 14. Zamawiający nie dopuszcza powtarzalności rodzajowo tych samych posiłków w ciągu danego tygodnia. Zamawiający zezwala na powtarzalność posiłku po upływie 14 dni.
 15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utrzymanie właściwego poziomu sanitarnego żywienia oraz za jakość oferowanych posiłków, tj.: odpowiednia gramatura, wartość energetyczna i odżywcza, właściwe walory smakowe i estetyczne, czystość mikrobiologiczną serwowanych potraw, dobór właściwych surowców, dobór właściwych procesów technologicznych oraz zgodny z ofertą wsad do kotła.
 16. Personel Wykonawcy winien posiadać odpowiednie przygotowanie, bieżące przeszkolenie z zakresu BHP oraz ważne książeczki zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych.
 17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających jakość przygotowywanych posiłków, pod względem kaloryczności, gramatury, temperatury, itp.
 18. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć posiłki własnym transportem dopuszczonym do przewozu żywności, w specjalistycznych pojemnikach termoizolacyjnych lub pojemnikach gastronomicznych gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakość przewożonych potraw, sposób transportu musi zapewniać zapobieganie deformowaniu, sklejeniu, odkształcaniu i niszczeniu produktów. Wykonawca ponosi także koszt załadunku i rozładunku wszystkich dostaw posiłku oraz usunięcia z terenu szkoły wszelkich odpadów na własny koszt.
 19. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość posiłku, temperaturę w chwili podania oraz za jego walory smakowe i estetyczne.
 20. Wykonawca zobowiązany jest codziennie przechowywać próbki żywności dla potrzeb badań żywności przez Państwową Inspekcję Sanitarną zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakład żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz. U. 2007 nr 80, poz. 545).
 21. Wykonawca zobowiązany jest ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych posiłków, każdego dnia przez okres 72 godzin z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek przechowywać próbki żywności dla potrzeb badań żywności przez Państwową Inspekcję Sanitarną zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakład żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz. U. 2007 nr 80, poz. 545).
 22. Temperatura posiłków GHP/GMP powinna wynosić odpowiednio:
 - gorące zupy: +75°C
 - gorące drugie dania: +63°C
 - potrawy serwowane na zimno: +4°C
 23. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów dotyczących technologii produkcji i jakości wykonywanych usług.

24. Składniki poszczególnych posiłków muszą zostać ułożone na naczyniach w sposób umożliwiający ich rozróżnienie. Zapis nie dotyczy posiłków które wymagają zmieszania składników zgodnie ze sztuką kulinarną (np. gulaszu, zupy).
25. Posiłek uczniów Szkoły Podstawowej - obiad podawany w stołówce powinien dostarczać 30% całodziennego zapotrzebowania energetycznego, zgodnie z aktualnymi normami żywienia określonymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 26 lipca 2016r. poz. 1154) przy wyliczeniu średnioważonej normy dla danej grupy uczniów w wieku 6-14 lat (szkoła podstawowa).
26. *Dla dzieci uczęszczającej do Przedszkola** - posiłki powinny dostarczyć ok. 75% energii całodziennego racji pokarmowej, w tym:
 - śniadanie powinno dostarczyć ok. 25% energii całodziennego,
 - obiad powinien dostarczyć ok. 30% energii całodziennego,
 - podwieczorek powinien dostarczyć ok. 20% energii całodziennego.
27. Wykonawca będzie dostarczał jadłospis w formie pisemnej w każdy piątek poprzedzający kolejny okres 10-dniowy świadczenia usług do godziny 10.00 (załącznik nr 2 do umowy). Na każdorazowym jadłospisie powinna widnieć gramatura oraz kaloryczność posiłku. Wszelkie zmiany w jadłospisie sugerowane przez osoby upoważnione do reprezentacji Zamawiającego będą wiążące dla Wykonawcy.
28. Jadłospis powinien być urozmaicony, zbilansowany, różnorodny, smaczny i dostosowany do pory roku i świąt. Zamawiający zezwala na powtarzalność posiłku po upływie 14 dni.
29. Dla uczniów Szkoły Podstawowej - posiłek musi spełniać warunki określone w Szczegółowym Opisie przedmiotu zamówienia.
30. *Dla dzieci uczęszczających do Przedszkola** - posiłki muszą spełniać następujące warunki określone w Szczegółowym Opisie przedmiotu zamówienia.
31. Wykonawca zobowiązany jest, w ramach umowy, do zapewnienia posiłków alternatywnych dla dzieci i uczniów wymaganych diet eliminacyjnych.
32. *Dla dzieci uczęszczających do Przedszkola** - W przypadku wyjazdu dzieci na wycieczkę Wykonawca zobowiązuje się w ramach środków przeznaczonych na wyżywienie do przygotowania tzw. suchego prowiantu. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o konieczności przygotowania suchego prowiantu telefonicznie lub osobiście z 3 dniowym wyprzedzeniem.

§ 4. Wymagania dostarczania i wydawania posiłków

1. Posiłki muszą być dostarczane do placówki oświatowej środkiem transportu dopuszczonym decyzją właściwego inspektora sanitarnego do przewozu posiłków dla potrzeb zbiorowego żywienia dzieci, w specjalistycznych termosach, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.
2. Wykonawca dostarczy posiłki:
do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 w Redzie, w tym:*
 - a) *do Szkoły Podstawowej nr 2 - do godziny 11:15*
 - b) *do Przedszkola nr 3*:*
 - *w godzinach od 7.30 do 8.00 (śniadanie)*
 - *w godzinach od 11.30 do 12.00 (obiad i podwieczorek)*
3. Wykonawca wyda posiłki:
 - a) *w Szkole Podstawowej nr 2* - jednorazowo na stołówce szkolnej w godzinach:*
 - *od 11:30 do 13:00;*
 - b) *w Przedszkolu nr 3* w godzinach:*
 - *od 8.00 do 8.45 (śniadanie),*
 - *od 12.00 do 12.30 (obiad) ,*
 - *od 14.00 do 14.30 (podwieczorek),**przy czym posiłki wydawane będą w grupach 20 - 25 osobowych w 5 oddzielnych salach.*
4. Wykonawca dostarczy posiłki:
do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 w Redzie, w tym:*
 - c) *do Szkoły Podstawowej nr 4* - do godziny 11:15;*

- d) do Przedszkola nr 4*:
- w godzinach od 7.45 do 8.15(śniadanie)
- w godzinach od 11.30 do 12.00(obiad i podwieczerek)
5. Wykonawca wyda posiłki:
a) w Szkole Podstawowej nr 4* - jednorazowo na stołówce szkolnej w godzinach:
- od 11:30 do 13:00;
b) w Przedszkolu nr 4* w godzinach:
- od 8.30 do 9.00 (śniadanie),
- od 12.00 do 12.30 (obiad) ,
- od 14.30 do 15.00 (podwieczerek),
przy czym posiłki wydawane będą w grupach 20 - 28 osobowych w 5 oddzielnych salach. Wykonawca będzie dostarczał posiłki w godzinach wyznaczonych powyżej, porcjował je na terenie przedszkola i je wydawał.
6. Wykonawca dostarczy posiłki do Szkoły Podstawowej nr 3* - do godziny 11:20;
7. Wykonawca wyda posiłki w Szkole Podstawowej nr 3* - na stołówce szkolnej w godzinach od 11:30 do 11:50 oraz od 12:30 do 12:50.
5. W wyjątkowej sytuacji związanej ze zmianą organizacji dnia pracy szkoły/przedszkola*, dostawa posiłku odbędzie się w innych godzinach – po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.
6. W celu realizacji umowy, Wykonawcy zostaną udostępnione w placówce pomieszczenia niezbędne do wydawania posiłków oraz odbioru brudnych naczyń.
7. Personel Wykonawcy musi posiadać bieżące przeszkolenie z zakresu BHP a także aktualne orzeczenie lekarskie dla celów sanitarno–epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy wykonywaniu czynności związanych z przedmiotem zamówienia.
8. Wykonawca wydawać będzie posiłki na nieuszkodzonych, jednolitych naczyniach wielokrotnego użytku, dostosowanych do wyparzania i spełniających normy użytkowe dla dzieci w żywieniu zbiorowym z nierdzewnymi sztućcami. Korzystanie przez Wykonawcę z zastawy jednorazowej jest niedopuszczalne.
9. Niedopuszczalne jest podanie obiadu na talerzu deserowym/śniadaniowym, obiad (drugie danie) musi być podane na dużych talerzach.
10. Do podwieczorku wydawanego w przedszkolu każde dziecko musi otrzymać talerzyk śniadaniowy i kubek/szklankę do napoju.*
11. Po spożyciu posiłków przez dzieci/uczniów Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z placówki we własnym zakresie brudnych naczyń, sztućców oraz innego sprzętu kuchennego, jak i wszelkich odpadów pokonsumpcyjnych. Wykonawca jest odpowiedzialny za czystość miejsca, w którym wydawane są posiłki.
12. Brudne naczynia, sztućce, sprzęt kuchenny Wykonawca zmywa oraz dezynfekuje we własnym zakresie, poza siedzibą Zamawiającego.

§ 5. Wymagania dotyczące ilości posiłków

1. Ilość posiłków będzie się zmieniać w zależności od frekwencji dzieci/uczniów. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ich ilości. Zmiany ilości zamawianych posiłków Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy:
*Część 1: najpóźniej do godziny 16.00 dnia roboczego, poprzedzającego dzień dostarczenia posiłków – posiłki dla Przedszkola nr 3 **
*najpóźniej do godziny 8.00 dnia roboczego, w którym wydawany jest posiłek – posiłki dla Szkoły Podstawowej nr 2 **
*Część 2: najpóźniej do godziny 16.00 dnia roboczego, poprzedzającego dzień dostarczenia posiłków.**
*Część 3: najpóźniej do godziny 8.00 dnia roboczego, w którym wydawany jest posiłek.**
2. W związku z ograniczeniem przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
3. Zamówienie przez Zamawiającego większej lub mniejszej ilości poszczególnych rodzajów posiłków w ramach łącznej wartości umowy brutto nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić ewidencję dostarczanych posiłków i przedkładać ją do podpisu Zamawiającemu w każdym dniu dostawy. Ewidencja stanowi potwierdzenie daty, godziny oraz ilości posiłków (wzór załącznika nr 3 do Umowy).

§ 6. Jakość usług

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną, administracyjną i karną za jakość dostarczanych posiłków oraz skutki wynikające z zaniedbań przy ich transporcie, mogące mieć negatywny wpływ na zdrowie żywionych dzieci.
2. Wykonawca odpowiada prawnie za żywienie dzieci przed Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym.
3. Wykonawca obowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w najmowanych pomieszczeniach z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Niewłaściwą jakość usługi (niezgodność z umową) stwierdzać będzie Zamawiający na piśmie, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy wezwanego do siedziby Zamawiającego. Brak stawiennictwa nie tamuje sporządzenia protokołu reklamacji.

§ 7. Podwykonawcy

1. Wykonawca w czasie realizacji umowy, może zlecić wykonanie części określonych w umowie prac Podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy z Podwykonawcą, pisemnie powiadomić Zamawiającego o nazwie i adresie Podwykonawcy oraz zakresie prac powierzonych temu Podwykonawcy.
2. Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy będą realizowali następujące części zamówienia:
.....
nazwa podwykonawcy nazwa części zamówienia
3. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego lub osób trzecich za usługi wykonane przez Podwykonawców.

§ 8. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za posiłki dostarczone następuje na podstawie miesięcznego zestawienia ilości zamówionych posiłków w danym miesiącu, sporządzonego przez Zamawiającego:
Część 1*: dla Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 w wysokości brutto zł,
w tym;
a) cena jednostkowa za dostarczony posiłek do Szkoły Podstawowej wynosi: zł
(słownie:) brutto.
W cenie jednostkowej ujęto opłatę za wsad do kotła w kwocie zł (słownie:
.....) brutto oraz opłatę za usługę cateringową w kwocie zł
(słownie:) brutto;
b) Cena jednostkowa za dostarczony posiłek do Przedszkola wynosi: zł (słownie:
.....) brutto
Część 2*: dla Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 1 w wysokości brutto zł,
w tym;
a) cena jednostkowa za dostarczony posiłek do Szkoły Podstawowej wynosi: zł
(słownie:) brutto.
W cenie jednostkowej ujęto opłatę za wsad do kotła w kwocie zł (słownie:
.....) brutto oraz opłatę za usługę cateringową w kwocie zł
(słownie:) brutto;
b) Cena jednostkowa za dostarczony posiłek do Przedszkola wynosi: zł (słownie:
.....) brutto
Część 3*: dla Szkoły Podstawowej nr 3 w wysokości brutto zł, w tym;
a) cena jednostkowa za dostarczony posiłek wynosi: zł (słownie:)
brutto.

2. Podstawą do wypłaty jest wystawiona faktura za dany miesiąc dostarczania posiłków. Termin zapłaty faktury wynosi do 30 dni od dnia otrzymania jej przez Zamawiającego. Płatność nastąpi przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
3. *Wynagrodzenie Wykonawcy za dostarczone posiłki dla Części 1* / Części 2* / Części 3* dla szkoły podstawowej następuje na podstawie dwóch faktur, które wystawiane są oddzielnie w rozbiciu na fakturę za tzw. „wsad do kotła” i fakturę za usługę cateringową, natomiast wynagrodzenie Wykonawcy za posiłki dostarczone dla Części 1* / Części 2* dla przedszkola nastąpi odrębną fakturą.*
4. Wadliwie wystawiona faktura skutkuje brakiem zapłaty do czasu dostarczenia prawidłowo wystawionej.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się łączną kwotą ustaloną na podstawie rzeczywistych dostaw zgodnie z dziennym zapotrzebowaniem zgłoszonym Szkoły stanowiącym iloczyn wydanych posiłków i zaoferowanej ceny jednostkowej za posiłek.
6. Ceny usługi uwzględniają wszystkie koszty związane ze świadczeniem usługi przygotowania, dostarczania i wydawania posiłków przez Wykonawcę.
7. Zaoferowana przez Wykonawcę cena jednostkowa za jeden posiłek, nie może ulec zmianie przez cały okres realizacji umowy bez względu na zwiększenie lub zmniejszenie ilości dostarczanych posiłków.
8. Wykonawca oświadcza, że nie będzie zgłaszał jakichkolwiek roszczeń finansowych w stosunku do Zamawiającego w przypadku zmniejszenia lub zwiększenia przez Zamawiającego ilości posiłków w stosunku do ilości szacunkowej przyjętej w formularzu ofertowym.
9. **Maksymalna kwota jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację niniejszego zamówienia wynosi zł brutto.**
10. Podstawą wystawienia faktury Vat będzie miesięczne rozliczenie ilości wydanych posiłków, zweryfikowane przez Zamawiającego, sporządzone osobno dla Szkoły i *Przedszkola**;
11. Wynagrodzenia płatne będą na podstawie miesięcznych faktur wystawionych przez Wykonawcę. Termin płatności każdej z faktur wynosi do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT i zaakceptowanej przez Zamawiającego.
12. Faktury będą wystawiane do 7 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wydawane były posiłki.
Nabywcą wskazanym na fakturze będzie:
Gmina Miasto Reda
ul. Gdańska 33, 84-240 Reda
NIP 588-235-10-74
Odbiorcą i płatnikiem będzie:
*Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2 w Redzie
ul. Zawadzkiego 12, 84-240 Reda**
*Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Redzie
ul. Łąkowa 36, 84-240 Reda**
*Szkoła Podstawowa nr 3 w Redzie
ul. Brzozowa 30, 84-240 Reda**
13. *Faktura za miesiąc grudzień 2022 r. wystawiona zostanie do dnia 28.12.2022 r. Ponadto w miesiącu grudniu 2022 r. dopuszcza się wystawienie przez Wykonawcę faktury za tzw. wsad do kotła na poczet dostawy posiłków za miesiąc styczeń 2023 r., po uprzednim uzgodnieniu jej wysokości z Zamawiającym. Faktura wystawiona zostanie do dnia 29.12.2022 r. Rozliczenie wpłat z ww. faktury uwzględnione zostanie w fakturze wystawionej w miesiącu styczniu 2023 r. i stanowić będzie ostateczne rozliczenie za właściwe wykonane i odebrany przedmiot umowy.*
14. Zapłata za wystawioną fakturę nastąpi na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
15. Wykonawca wystawiając faktury uwzględni postanowienia ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r. poz. 1751 ze zm.) dotyczące mechanizmu podzielonej płatności.
16. Za nieterminową zapłatę faktury Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe. Opóźnienie w płatnościach związane z błędnym rachunkiem nie będzie traktowane jako wina Zamawiającego i nie będzie stanowiło podstaw do naliczania odsetek za nieterminowe płatności.

17. Strony ustalają, że za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w **ust. 1** wyczerpuje wszelkie wydatki Wykonawcy poczynione w celu należytego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
19. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi zasobami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.

§ 9. Reprezentacja

1. W trakcie realizacji umowy osobami upoważnionymi do składania zamówień oraz zgłaszania reklamacji ze strony Zamawiającego są (Część 1*/Część 2*/Część 3*):
 - 1)
 - 2)
2. W trakcie realizacji umowy osobami do reprezentacji Wykonawcy są:
 - 1)
 - 2)
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie zmian osób o których mowa w ust. 1 i 2, pod warunkiem wcześniejszego powiadomienia drugiej Strony, w następujących przypadkach:
 - 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
 - 2) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,
 - 3) zmiany zakresu obowiązków wyznaczonego pracownika,
 - 4) jeżeli zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy np. rezygnacji.
4. Zmiany, o których mowa w **ust. 3** mogą być pisemnie notyfikowane przez Stronę, której one dotyczą, w odrębnym oświadczeniu, pisemnie tylko poświadczonym przez drugą stronę.
5. Wykonawca i Zamawiający może wskazać inne osoby nadzorujące realizację przedmiotu umowy lub odpowiedzialne za wykonanie przedmiotu umowy. O takiej zmianie, pod rygorem nieważności, Strony informują na piśmie, co nie wymaga formy aneksu do umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się poinformować wyznaczone przez siebie osoby kontaktowe o tym, że:
 - 1) Zamawiający będzie administratorem danych tych osób w postaci: imienia, nazwiska, adresu e-mail oraz numeru telefonu oraz o tym, że wyżej wymienione dane będą przetwarzane przez Zamawiającego przez okres trwania umowy w celu jej realizacji,
 - 2) o prawie żądania dostępu do danych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawie do wniesienia sprzeciwu na przetwarzanie i prawie skargi do organu nadzrędnego,
 - 3) o tym, że Zamawiający wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email: lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego.

§ 10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w łącznej wysokości **2 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto pierwotnie określonego w **§ 8 ust 5** umowy w formie pieniądza tj. kwotę..... zł (słownie: złotych).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w **ust. 1**, zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
 - a) **70%** wartości zabezpieczenia w kwocie zł, w terminie **30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) **30%** wartości zabezpieczenia w kwocie zł, nie później niż w **15 dniu** po upływie okresu rękojmi oraz stwierdzeniu usunięcia ujawnionych w tym okresie wad i usterek.
3. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
4. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w **§ 13** niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy w stosunku do terminu przedstawionego na formularzu oferty, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu

ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

5. W sytuacji, gdy na skutek wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru, odbiór zostanie przesunięty w czasie Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego o czas przesunięcia tego odbioru.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w specyfikacji warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
7. W przypadku nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad, Zamawiający, oprócz prawa do pobrania kar umownych, o których mowa w § 11, ma prawo zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu na co Wykonawca wyraża zgodę i żądać naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki. Jeżeli ww. okoliczności dotyczą wad powstałych w okresie rękojmi, Zamawiający ma prawo pokryć koszt tego zastępczego wykonania z kwoty zabezpieczenia wymienionej w § 10 ust. 2 lit. b), bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 11. Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych:
 - 1) w przypadku bezzasadnego odstąpienia przez Wykonawcę albo zasadnego odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca na zasadzie winy, w wysokości **10% sumy wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto**, określonego w § 8 ust. 5,
 - 2) za niewłaściwą jakość świadczonej usługi, w szczególności: niezgodną jakość posiłków (posiłki nie nadające się do podania dzieciom), niezgodną ilość posiłków, niezgodną gramaturę, niezgodną kaloryczność, nieodpowiednią temperaturę posiłku, brak zgodności posiłku z zamówioną dietą, zatrucia pokarmowe spowodowane podaniem zakażonego pokarmu, nieprawidłowy sposób transportu posiłków, opóźnienie w dostawie posiłków, nieprawidłowe zachowanie pracowników transportujących posiłki (brak obowiązującego ubrania, brak higieny rąk lub nieestetyczny wygląd), w wysokości **10 %** wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto należnego za miesiąc, w którym stwierdzono niewłaściwą jakość świadczonej usługi – za każde takie naruszenie; łączna wysokość kar umownych w jednym miesiącu wykonywania umowy naliczona z tego tytułu nie może przekroczyć **10%** wartości wynagrodzenia brutto należnego za ten miesiąc,
 - 3) za zwłokę w podstawieniu pojazdu zastępczego w przypadku awarii samochodu do przewozu żywności w czasie **minut** (odpowiednia ilość minut zostanie wpisana zgodnie z deklaracją złożoną przez Wykonawcę w formularzu oferty), w wysokości **0,1%** wynagrodzenia określonego fakturą za dany okres miesiąca, za każdy stwierdzony przypadek zwłoki,
 - 4) w przypadku nie wykonywania obowiązków wynikających z § 3 i 4 poprzez nienależyte działanie lub zaniechanie, w wysokości **0,1 %** ceny całkowitej brutto, określonej w § 8 ust. 5 niniejszej umowy, za każdy taki przypadek,
 - 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości **1 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 5, za każdy dzień zwłoki,
 - 6) za nieprzedłożenie, poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 5, za każdy dzień zwłoki,
 - 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 5, za każdy dzień zwłoki.
2. Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom Robót lub dalszym Podwykonawcom Robót, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje

się każdorazowo zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,2 %** sumy wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w danej umowie podwykonawczej.

3. Kary za każde z wymienionych w **ust. 1 i 2** uchybień będą obliczane oddzielnie, a ich wartość będzie podlegała sumowaniu.
4. Maksymalną łączną wysokość kar umownych Strony ustalają w wysokości **30%** wartości umowy określonej w **§ 8 ust. 1** umowy.
5. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia przedmiotu umowy i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków umowy.
6. Kary umowne będą płatne przez Wykonawcę na podstawie wezwania do zapłaty z 7 dniowym terminem płatności. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, według wyboru Zamawiającego. O wysokości kar oraz sposobie potrącania Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w **ust. 1 pkt 2) lit. a)**, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - a) zaistnienia okoliczności ustawowych warunkujących i poprzedzających ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub złożenie wniosku dotyczącego układu Wykonawcy z jego wierzycielami lub Wykonawca utraci zdolność finansowania przedmiotu umowy,
 - b) stwierdzenia niewykonywania lub niewłaściwego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
 - c) konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w **§ 7**, lub w przypadkach konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż **5 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w **§ 8 ust. 5**.
4. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
5. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w **ust. 1 pkt 2 i ust. 3**.
6. W przypadkach odstąpienia od umowy, o którym mowa w **ust. 1 i 3**, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za zakres prac należycie wykonanych do dnia odstąpienia lub do dnia zaistnienia okoliczności wymienionych w **ust. 3**. Podstawą do określenia ww. wynagrodzenia będzie protokół odbioru prac należycie wykonanych do dnia odstąpienia od umowy.

§ 13. Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 1) Jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego Wykonawcę, dodatkowych prac, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - c) wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy określonej w § 8 ust. 5, z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków;
 - 2) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy, a wzrost cen spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy, określonej w § 8 ust. 5.
3. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest mniejsza niż 10% wartości pierwotnej umowy, określonej w § 8 ust. 5, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
4. W przypadkach, o których mowa w **ust. 2 pkt 1 i 2**, Zamawiający nie może wprowadzać kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy.
5. W przypadkach, o których mowa w **ust. 2 pkt 2 i 4**, zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie:
 - 1) wszelkich zmian umowy, o ile konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmian w obowiązujących przepisach prawa,
 - 2) części zamówienia realizowanej przez podwykonawcę, pod warunkiem, że zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 3) Podwykonawców, pod warunkiem, że zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) zmian teleadresowych Stron umowy, przy czym w razie zmian zapisanych wyłącznie w preambule umowy, nowe dane teleadresowe mogą być pisemnie notyfikowane przez Stronę, której one dotyczą, w odrębnym oświadczeniu, pisemnie tylko poświadczonym przez drugą Stronę,
 - 5) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy.
7. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji poszczególnych zgłoszeń, o którym mowa w § 2, w przypadku:
 - 1) wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, powodujących wstrzymanie realizacji umowy i mających wpływ na termin realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 2) wystąpienia siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego;
 - 3) opóźnień Zamawiającego w zakresie dokonywania odbiorów;
 - 4) odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
 - 5) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
8. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem zapisów niniejszego paragrafu jest nieważna.

9. Wszelkie zmiany do umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony.
10. Żadna zmiana nie może odnosić się do zdarzeń uprzednio dokonanych, a skuteczność zmiany nie ma mocy wstecznej.

§ 14. Inne postanowienia umowy

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązane są do wyczerpania postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia.
3. Strony mają obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie **14 dni kalendarzowych** licząc od daty jego zgłoszenia.
4. W razie odmowy przez Stronę uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w **ust. 3**, strona przeciwna może wystąpić na drogę sądową.
5. Dokumenty wytworzone w związku z realizacją Umowy, w szczególności o charakterze powiadomień, informacji, poleceń i zatwierdzeń, Strony będą przekazywać sobie w formie pisemnej i dostarczać osobiście (za pokwitowaniem) bądź poprzez pocztę lub kuriera (za potwierdzeniem odbioru). Strony dopuszczają przekazywanie dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym również w formie elektronicznej i dokumentowej.
6. Oświadczenia woli składane na podstawie lub w związku z realizacją Umowy Strony będą przekazywać sobie w formie pisemnej.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 i oświadczenia woli przekazywane są, z uwzględnieniem zasad określonych w ust. 5 i 6, na następujące adresy Stron:
 - 1) Wykonawca:, ulica:, kod Miejscowość:, e-mail:.....,
 - 2) Zamawiający:, ulica:, kod Miejscowość:, e-mail:.....
8. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie siedzib lub nazw firm, osób reprezentujących, numerów telefonów. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzednim, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za dostarczone.
9. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.
11. Umowę niniejszą sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Załączniki:

Załącznik A/1 SOPZ ZSP 2
Załącznik A/2 SOPZ ZSP 1
Załącznik A/3 SOPZ SP 3

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA