

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości szacunkowej nie przekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Prawem zamówień publicznych”

| | |
|---|--|
| Numer postępowania: | ZP.ZDMP.1.02.2024 |
| Tryb postępowania: | tryb podstawowy z bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 |
| Nazwa postępowania: | „Grupowa opieka medyczna pracowników Zakładu Komunalnego PGM w Chorzowie oraz członków ich rodzin wraz z Medycyną Pracy dla pracowników Zakładu Komunalnego PGM w Chorzowie”. |
| Podmiot prowadzący postępowanie (Pełnomocnik Zamawiającego): | Kancelaria Brokerska Aspergo Sp. z o.o. ul. Przemysłowa 13/73, 30-701 Kraków |
| NIP podmiotu prowadzącego postępowanie | 6772295300 |
| Numer telefonu podmiotu prowadzącego postępowanie | 12 3343010 |
| Adres poczty elektronicznej podmiotu prowadzącego postępowanie | biuro@aspergo.pl |
| Adres strony internetowej podmiotu prowadzącego postępowanie | www.aspergo.pl |
| Nazwa Zamawiającego: | Zakład Komunalny "PGM" |
| Adres Zamawiającego: | Bałycka 8 41-500 Chorzów |
| województwo: | śląskie |
| powiat: | grodzki |
| Numer telefonu/fax: | +48 32-757-15-00 |
| NIP: | 6270019484 |
| REGON: | 271570664 |
| Adres poczty elektronicznej prowadzonego postępowania: | przetargi@aspergo.pl |
| Adres strony internetowej Zamawiającego: | www.pgm-chorzow.eu |
| Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia) | https://platformazakupowa.pl/pn/aspergo |
| Godziny urzędowania: | poniedziałek godz. 7.30-18.00 (Kancelaria poniedziałek: 7:30 - 14:30 wtorek: 7:30 - 14:30 środa: 7:30 - 14:30 (BOM - tylko telefoniczna obsługa awarii) czwartek: 7:30 - 16:30 piątek: 7:30 - 12:30 |

Kraków, 09.02.2024 r.

| | | |
|-----|---|----|
| 1. | Tryb udzielenia zamówienia. | 3 |
| 2. | Informacje ogólne. | 3 |
| 3. | Opis przedmiotu zamówienia. | 4 |
| 4. | Termin wykonania zamówienia. | 5 |
| 5. | Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami. | 5 |
| 6. | Wyjaśnienia i zmiany SWZ. | 7 |
| 7. | Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. . | 7 |
| 8. | Podstawy wykluczenia z postępowania. | 8 |
| 9. | Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz informacja o przedmiotowych i podmiotowych środkach dowodowych. | 10 |
| 10. | Poleganie na zasobach innych podmiotów. | 12 |
| 11. | Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja) | 14 |
| 12. | Sposób przygotowania oferty. | 14 |
| 13. | Opis kryteriów oceny ofert oraz sposób obliczenia ceny. | 16 |
| 14. | Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą. | 17 |
| 15. | Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy. | 17 |
| 16. | Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. | 17 |
| 17. | Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą. | 18 |
| 18. | Sposób i termin składania ofert. | 18 |
| 19. | Sposób oceny ofert. | 18 |
| 20. | Prowadzenie procedury z możliwością prowadzenia negocjacji. | 20 |
| 21. | Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty. | 21 |
| 22. | Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. | 21 |
| 23. | Projekt postanowień umowy. | 21 |
| 24. | Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych. | 21 |
| 25. | Załączniki. | 22 |

1. Tryb udzielenia zamówienia.

- 1.1. Tryb zamówienia: postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej "ustawą Pzp" oraz niniejszej zgodnie z warunkami niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”).
- 1.2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy Pzp.

2. Informacje ogólne.

- 2.1. Zamawiający informuje o poufnym charakterze części dokumentacji (dokumentacja poufna). Wykonawca może uzyskać dostęp do dokumentacji poufnej poprzez złożenie wniosku (załącznik numer 11 do SWZ).

2.1.1. Dokumentacja poufna:

| Numer załącznika | Nazwa załącznika | |
|------------------|------------------|----------------------------|
| 1 | niejawny | Opis Przedmiotu Zamówienia |
| 2 | niejawny | Struktura pracowników |
| 2a | niejawny | Dane do Medycyny Pracy |

- 2.2. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na SWZ oraz z załącznikami do niej.
- 2.3. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej oraz nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w postępowaniu.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 2.5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 2.6. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 2.7. Zamawiający nie przewiduje określenia wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2.8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług w trybie zamówienia z wolnej ręki, na zasadach określonych w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
- 2.9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2.10. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 256 ustawy pzp, tj. w przypadku wystąpienia okoliczności powodujących, iż dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione oraz art. 257 ustawy pzp, tj. w przypadku jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 2.11. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Jednocześnie Zamawiający

żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Grupowa opieka medyczna pracowników Zakładu Komunalnego PGM w Chorzowie oraz członków ich rodzin wraz z Medycyną Pracy dla pracowników Zakładu Komunalnego PGM w Chorzowie”.**

3.2. **Zamówienie udzielane jest bez podziału na części.**

Zamówienia nie podzielono na części. W opinii Zamawiającego podział zamówienia na części mógłby spowodować znaczne komplikacje na etapie realizacji zamówienia, a także wzrost wartości zamówienia, ponieważ zakłada się, że Wykonawcy składając ofertę na ww. usługę jako całość zaoferują korzystniejszą cenę, a niżeli miałyby to miejsce w przypadku składania ofert częściowych.

3.3. Zakres ubezpieczenia obejmuje:

3.3.1 Medycynę pracy – zgodnie, w szczególności, z przepisami: Kodeksu pracy, Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. p oz. 2131, z późn. zm.), ustawą o służbie medycyny pracy z dnia 27 czerwca 1997 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 437), orzeczeń psychologa, badań psychotechnicznych kierowników – zgodnie z Ustawą o kierujących pojazdami z dnia 5 stycznia 2011r (Dz.U. z 2021 r. poz. 1212), w szczególności: wykonywanie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych przewidzianych w Kodeksie Pracy.

3.3.2 Dodatkowe pakiety.

3.4 Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (kod CPV):

66512210-7 Usługi dobrowolnego ubezpieczenia zdrowotnego

66512220-0 Usługi ubezpieczenia medycznego

3.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.6 Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej.

3.7 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia

3.8 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca działający w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych posiadał statut, z którego wynika, że towarzystwo będzie ubezpieczało także osoby (jednostki) nie będące członkami towarzystwa. Zamawiający (oraz wszystkie jego jednostki) będzie traktowany przez takiego Wykonawcę jako osoba nie będąca członkiem towarzystwa, a co za tym idzie nie będzie zobowiązany do udziału w pokrywaniu strat towarzystwa przez wnoszenie dodatkowej składki, zgodnie z art. 111 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 656 z późn. zm.), dalej „ustawa o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej”.

3.9 Wykonawca musi posiadać ogólne (szczególne) warunki wszystkich ubezpieczeń określonych w przedmiocie zamówienia, o udzielenie której się ubiega (nie dotyczy ubezpieczeń obowiązkowych).

3.10 Przy wykonywaniu umów ubezpieczenia Zamawiający korzysta z usług świadczonych przez Kancelarię Brokerską ASPERGO sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie (30-701) przy ul. Przemysłowej

13/73, na podstawie udzielonego ze strony Zamawiającego pełnomocnictwa.

- 3.11 Niniejszą Specyfikację można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
- 3.12 Warunki zaoferowane w ofercie będą przez cały okres trwania umowy dostępne również dla wskazanych przez Zamawiającego wszystkich Ubezpieczonych w ramach niniejszego postępowania.

4 Termin wykonania zamówienia.

- 4.1 Termin wykonania zamówienia: **12 miesięcy od pierwszego dnia miesiąca następującego po 01.03.2024 r.**

5 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 5.1 W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym z Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/aspergo> zwanej dalej „Platformą”.
- 5.2 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą”, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/aspergo>
- 5.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 5.4 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z wyjątkiem ofert) przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem formularza na Platformie: „wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- 5.5 Ofertę należy złożyć na platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/aspergo>
- 5.6 Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 5.7 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, zmiany i wycofania oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .
- 5.8 Wykonawca, jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na www.platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 5.9 Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) zwane dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:
 - 5.9.1 stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 5.9.2 komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x

- 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 5.9.3 zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 5.9.4 włączona obsługa JavaScript,
- 5.9.5 zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 5.9.6 Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 5.9.7 Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 5.10 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 5.10.1 akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- 5.10.2 zapoznał i stosuje się do Instrukcji obsługi Platformy dostępnej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 5.11 Zaleca się aby formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców były zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz. U. z 2017 r. Poz. 2247).
- 5.12 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.
- 5.13 Za datę:
- 5.13.1 przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
- 5.13.2 zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku Wyślij wiadomość po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 5.14 Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w niniejszym postępowaniu jest:
- 5.14.1 Maciej Jakubowski – Kancelaria Brokerska ASPERGO Sp. z o.o.
- 5.14.2 Tomasz Szajbe - Kancelaria Brokerska ASPERGO Sp. z o.o.

6 Wyjaśnienia i zmiany SWZ

- 6.1 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, na który to wniosek Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2 Wniosek o wyjaśnienie lub zmianę SWZ należy przesłać za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/aspergo>
- 6.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić

- wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 6.4 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej w punkcie 6.1.
 - 6.5 Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej, tj. <https://platformazakupowa.pl/pn/aspergo>
 - 6.6 Zamawiający udzielać będzie wyjaśnień treści SWZ na zasadach określonych w art. 284 ustawy Pzp.
 - 6.7 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, dokonać zmian w treści niniejszej SWZ, które to zmiany będą wiążące dla Wykonawców. Treść dokonanych zmian Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/aspergo>
 - 6.8 Zmiana treści SWZ może nastąpić wyłącznie w zakresie i trybie przewidzianym w ustawie.
 - 6.9 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
 - 6.10 Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie danych kontaktowych przedstawionych w ofercie, w szczególności: zmiany adresu siedziby, nr telefonu, maila, nr konta bankowego.

7 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- 7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Dziale 8 SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 7.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 7.2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
 - 7.2.1.1. **Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.**
 - 7.2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w grupach ryzyk, których dotyczy przedmiot zamówienia, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz. U. 2023, poz. 656 z późn.zm.) lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów zaświadczenie właściwego organu nadzoru, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, że prowadzi on działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z przytoczeniem podstawy prawnej.

7.2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

7.2.3.1 **Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.**

7.2.4 zdolności technicznej lub zawodowej:

7.2.4.1 **Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.**

- 7.3 Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 7.4 Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia / nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty złożonej w postępowaniu oraz dostarczonych na wezwanie w trybie art. 274 ust 1 ustawy Pzp. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.
- 7.5 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania, a złożone przez nich oferty zostaną odrzucone. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

8 Podstawy wykluczenia z postępowania

- 8.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku, do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:

8.1.1 art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

8.1.2 art. 108 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na

terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

8.1.3 art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, tj.:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

8.1.4 art. 109 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp, tj.:

- który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

8.1.5 art. 109 ust. 1 pkt 9) ustawy Pzp, tj.:

- który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.1.6 art. 109 ust. 1 pkt 10) ustawy Pzp, tj.:

- który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.2 Wykluczenie następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

8.3 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

8.3.1 naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

8.3.2 wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

8.3.3 podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- zreorganizował personel,
- wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów,
- wewnętrznych regulacji lub standardów,
- wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za

nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

- 8.4 Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 8.3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 8.3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

9 Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz informacja o przedmiotowych i podmiotowych środkach dowodowych.

OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ WRAZ Z OFERTA:

- 9.1 W celu wykazania, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania oraz na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców składa **oświadczenie**, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji.
- 9.2 W celu potwierdzenia, że oferowane usługi potwierdzają spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego w SWZ Wykonawca obowiązany będzie dostarczyć **ogólne (szczególne) warunki wszystkich ubezpieczeń** określone w przedmiocie zamówienia o udzielenie którego się ubiega – **przedmiotowe środki dowodowe**, (nie dotyczy ubezpieczeń obowiązkowych).
- 9.3 **Formularz ofertowy**, którego wzór stanowi:
Załącznik nr 6 do niniejszej Specyfikacji
- 9.4 **Pełnomocnictwo/umocowanie prawne**, w przypadku, gdy ofertę, składane dokumenty i oświadczenia podpisuje osoba nie widniejąca w dokumentach rejestrowych.
- 9.5 Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania. Wezwanie nie zostanie wystosowane w sytuacji gdy pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 9.6 Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia aktualnych na dzień złożenia. **Podmiotowe środki dowodowe** wymagane od Wykonawcy obejmują:
- 9.6.1 **Oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.**
- 9.6.2 **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, lub innego właściwego rejestru w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 9.6.3 **Oświadczenie Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w pkt 9.1, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez

Zamawiającego t.j.: art. 108 ust. 1, art. 109 ust 1 pkt 8-10 ustawy PZP oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 12 do SWZ.**

- 9.6.4 W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Wykonawca złoży **zezwoleńie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej** zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 656 z późn. zm.) lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów zaświadczenie właściwego organu nadzoru, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, że prowadzi on działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z przytoczeniem podstawy prawnej.
- 9.7 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 9.6.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9.8 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.7, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 9.9 Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy przedstawić wraz z ich tłumaczeniami na język polski.
- 9.10 Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 9.10.1 Może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp. dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 9.10.2 Podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
- 9.10.3 W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie będzie zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli Zamawiający, będzie mógł uzyskać je za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 9.11 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość

i aktualność.

- 9.12 W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

10 Poleganie na zasobach innych podmiotów

- 10.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 10.2 W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji, którego te zdolności są wymagane.
- 10.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 8 do niniejszej Specyfikacji.**
- 10.4 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 10.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

- 10.6 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z zobowiązaniem, o którym mowa w pkt 10.3 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Dziale 9 SWZ (art. 125 ust. 5 ustawy Pzp). Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do niniejszej Specyfikacji.
- 10.7 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania niepodlegania wykluczeniu z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składa również:
- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dotyczące tych podmiotów wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ (oświadczenie należy złożyć razem z ofertą);

- podmiotowe środki dowodowe dotyczące tych podmiotów potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania wskazane w pkt 9.6.2. i 9.6.3. oraz podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby (ww. podmiotowe środki dowodowe zostaną złożone na wezwanie);
- zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby wg wzoru zawartego w Załączniku nr 8 do SWZ, potwierdzające, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (zobowiązanie należy złożyć razem z ofertą),
- zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby określa w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

11 Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

- 11.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają i wskazują pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. Wzór pełnomocnictwa zawiera Załącznik nr 13 do SWZ.
- 11.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w rozdziale 8 SWZ. Dodatkowo, każdy z Wykonawców musi posiadać uprawnienia do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej, o której mowa w pkt 7.2.2. – Zamawiający dopuszcza możliwość, aby zakres tych uprawnień łącznie obejmował przedmiot zamówienia, na który zostanie złożona oferta przez tych Wykonawców.
- 11.3 Zamawiający żąda od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia następujących dokumentów:
 - 11.3.1 oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – składany indywidualnie przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia (Załącznik nr 3 do SWZ), oświadczenie należy złożyć razem z ofertą;
 - 11.3.2 pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 15 do SWZ, pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą;
 - 11.3.3 podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania, wymienione w pkt 9.6.1., 9.6.2. i 9.6.3, przy czym każdy Wykonawca składa odrębne dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania, dokumenty należy złożyć na wezwanie;
 - 11.3.4 oświadczenie w trybie art. 117 ust. 4 ustawy PZP wg wzoru określonego w Załączniku nr 9 do SWZ w przypadku, gdy warunki udziału w postępowaniu spełniają tylko niektórzy spośród wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie należy złożyć razem z ofertą;

11.3.5 w przypadku polegania na zasobach podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, którzy polegają na zasobach podmiotów trzecich składają dokumenty wymagane od Wykonawców występujących samodzielnie w postępowaniu, którzy korzystają z potencjału innego podmiotu.

12 Sposób przygotowania oferty

12.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

12.2 Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

12.3 Formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami sporządzony wg wzoru formularza oferty stanowiącego:

Załącznik nr 6 do niniejszej Specyfikacji

W przypadku złożenia oferty na innych formularzach niż w/w Załączniki, powinny one zawierać wszystkie wymagane informacje określone w w/w Załącznikach. **Formularze oferty nie podlegają uzupełnieniu.**

12.4 Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

12.5 Składając ofertę w postaci elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy podpisane dokumenty przez umocowane osoby.

12.6 Złożenie formularza oferty na Platformie przez Wykonawcę, który składa ofertę w postaci elektronicznej Zamawiający uzna za wiążące.

12.7 Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.

12.8 Ofertę należy złożyć w następujący sposób:

12.8.1 Oferta wraz z załącznikami musi być złożona wyłącznie w postaci elektronicznej w systemie informatycznym dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/aspergo>

12.8.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, podpisana pod rygorem nieważności kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski.

12.8.3 Oferta winna być sporządzona i podpisana, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

12.8.4 Oferta musi być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy. Oferta sporządzona w postaci elektronicznej powinna być podpisana podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.

12.8.5 Jeżeli ofertę w imieniu Wykonawcy składa pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z pozostałych złożonych wraz z ofertą dokumentów. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest umocowany.

12.8.6 W razie wątpliwości przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje

- umocowanie do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty.
- 12.8.7 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.8.8 Szczegółowe instrukcje składania, wycofania i zmiany oferty dostępne są pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 12.8.9 Pełnomocnictwo przekazuje się w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio w postaci papierowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia za zgodność cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane przez upelnomocnionego.
- 12.8.10 Dokumenty zawierające informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości wydzielić i oznaczyć na Platformie w taki sposób, aby Zamawiający nie miał żadnych wątpliwości co do oznaczenia plików/ dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy. Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest on: „NIEJAWNA CZĘŚĆ OFERTY” – dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913).
- 12.8.11 Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jednoznacznie jako zgoda na włączenie całości przekazanych w ofercie dokumentów do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnianie na zasadach określonych w ustawie Pzp.
- 12.8.12 Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wskazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celach zachowania poufności objętych klauzulą informacji, zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy pzp.
- 12.8.13 Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 12.8.14 Wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt.
- 12.8.15 Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie Wykonawca.
- 12.8.16 Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się dokumentacją postępowania (SWZ wraz z załącznikami)

13 Opis kryteriów oceny ofert oraz sposób obliczenia ceny.

13.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

| Lp. | Nazwa kryterium | Znaczenie w % |
|-----|---|---------------|
| 1 | Cena brutto oferty (C) | 80% |
| 2 | Liczba placówek na terenie miasta Chorzowa (LP) | 20% |

Cena brutto oferty (C) tj. łączna cena oferty zł brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym - załącznik nr 6 do SWZ za realizację przedmiotu zamówienia – wartość zł brutto podana z dokładnością maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem wszystkich kosztów i czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania pełnego przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ.

Liczba placówek na terenie miasta Chorzowa (LP) tj. ilość ogółem placówek medycznych z którymi współpracuje Wykonawca na terenie miasta Chorzowa zgodnie z deklaracją Wykonawcy wskazaną według załącznika nr 6 do SWZ - Formularz oferty.

- 13.2 Cena oferty winna być obliczona według poniższych zasad.
- 13.3 Ceną brutto dla zaoferowanego do wykonania zamówienia będzie wynagrodzenie za całość usługi stanowiącej przedmiot zamówienia (łącznie składka ubezpieczeniowa za udzielaną ochronę ubezpieczeniową w zaproponowanej przez Wykonawcę ofercie) z tym zastrzeżeniem, że ceną będzie wynagrodzenie za całość usługi stanowiącej przedmiot zamówienia.
- 13.4 W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty towarzyszące związane z realizacją określonego w SWZ przedmiotu zamówienia, w tym również wynagrodzenie brokera wskazanego w niniejszej SWZ oraz wszystkie marże i upusty stosowane przez Wykonawcę, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- 13.5 Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, a także stawkę podatku vat, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 13.6 Cenę dla oferowanego do wykonania zamówienia należy obliczyć uwzględniając określony ilościowy i jakościowy zakres zamówienia.
- 13.7 Wykonawca zamówienia musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawców wymagane jest bardzo szczegółowe sprawdzenie zapisów niniejszej SWZ wraz z załącznikami.
- 13.8 Cena zamówienia musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz zawierać podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w terminie składania ofert. Cena musi być kompletna, tzn. obejmować wszystkie wymagane przez SWZ elementy.
- 13.9 Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, nie będzie podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
- 13.10 Szczegółowy sposób przyznania punktów w ramach wskazanych kryteriów opisano w pkt 19 SWZ.

14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

14.1 Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich /PLN/.

15. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1 Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wnoszenia wadium oraz wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

16.1 Strony ustanawiają odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych.

16.2 Zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, w związku ze zmianą wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.3 Zamawiający ustala wysokość kary umownej naliczanej Wykonawcy w sytuacji, o której mowa w pkt 16.2 w wysokości 1 000,00 zł (jednego tysiąca złotych) za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom.

16.4 Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki za opóźnienie w zapłacie w ustawowej wysokości.

16.5 Niezależnie od roszczeń o kary umowne każda ze Stron może dochodzić odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy na zasadach ogólnych określonych w przepisach kodeksu cywilnego.

16.6 Zapłacenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia realizacji Umowy, jak również z innych zobowiązań umownych.

16.7 Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na podstawie zawartej umowy, których może dochodzić każda ze stron umowy, nie może przekroczyć 5 000,00 zł (pięć tysięcy złotych).

17. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

17.1 Termin związania ofertą – 30 dni liczony od upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 19.03.2024r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17.2 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

17.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 17.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

18. Sposób i termin składania ofert.

18.1 Składając ofertę w postaci elektronicznej - Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/aspergo> do dnia **19.02.2024 r. do godz. 11:00.**

18.2 Sposób złożenia oferty opisany został w instrukcji użytkownika dostępnej na ww. platformie.

18.3 terminie złożenia decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie.

18.4 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.02.2024 r. o godz.11:30**

18.5 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej

prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

18.6 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

18.6.1 Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

18.6.2 Cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

18.7 W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

18.8 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

19. Sposób oceny ofert.

19.1 Zamawiający przyzna złożonym ofertom punkty, zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w Dziale 13 niniejszej SWZ.

19.2 Sposób dokonywania oceny będzie następujący:

KRYTERIUM CENA ZŁ BRUTTO (C):

Punktacja w kryterium nr 1 „Cena zł brutto” – kryterium będzie wartościowane na podstawie ceny zł brutto podanej przez Wykonawcę w ofercie (wartość brutto), według załącznika nr 6 do SWZ - Formularz oferty. Następnie zostanie obliczona ilość punktów wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena zł brutto wykonania zamówienia}}{\text{cena zł brutto wykonania zamówienia w badanej ofercie}} \times 80$$

Stosowana punktacja w kryterium CENA ZŁ BRUTTO (C): od 0 – 80 punktów.

KRYTERIUM LICZBA PLACÓWEK NA TERENIE MIASTA CHORZOWA (LP):

Punktacja w kryterium nr 2 „Liczba placówek na terenie miasta Chorzowa (LP):” – kryterium będzie wartościowane na podstawie ogólnej liczby placówek medycznych z którymi współpracuje Wykonawca na terenie miasta Chorzowa zgodnie z deklaracją Wykonawcy wskazaną według załącznika nr 6 do SWZ - Formularz oferty.

Następnie zostanie obliczona ilość punktów wg wzoru:

| Liczba placówek zadeklarowana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym | Liczba punktów w kryterium LICZBA PLACÓWEK NA TERENIE MIASTA CHORZOWA (LP): |
|--|---|
| 5 placówek lub nie wpisanie liczby placówek | 0 PKT |
| od 5 do 10 placówek włącznie | 10 PKT |
| powyżej 10 placówek | 20 PKT |

Stosowana punktacja w kryterium LICZBA PLACÓWEK NA TERENIE MIASTA CHORZOWA (LP): od 0 – 20 punktów.

- 19.3 Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny ofert (C + LP) stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
- 19.4 Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i przy uwzględnieniu ww. kryteriów otrzyma najwyższą punktację (suma punktów z kryterium numer 1 oraz kryterium numer 2).
- 19.5 Wyniki ułamkowe Zamawiający ustali z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku dokonując zaokrąglenia poprzez zwiększenie drugiej cyfry po przecinku o jeden, jeśli trzecia cyfra po przecinku będzie większa lub równa 5.
- 19.6 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane ww. kryteria.
- 19.7 Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 19.8 Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie warunki i wymagania określone w SWZ i w oparciu o podane powyżej kryteria oceny ofert zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dla Zamawiającego, tzn. zdobędzie największą ilość punktów.
- 19.9 Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

20. Prowadzenie procedury z możliwością prowadzenia negocjacji

- 20.1 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia negocjacji.

21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.

- 21.1 Z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę (z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SWZ), Zamawiający (lub poszczególni Ubezpieczeni) podpiszą umowy w terminie określonym i miejscu wskazanym przez Zamawiających.
- 21.2 Zamawiający (lub poszczególni Ubezpieczeni) zawierają umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
- 21.3 Zamawiający (lub poszczególni Ubezpieczeni) mogą zawrzeć umowy w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 21.2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 21.4 Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 21.5 Podpisanie umowy/ów nastąpi w trybie ustalonym między stronami.
- 21.6 Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza do przedstawienia szczegółowego podziału składki na poszczególnych Ubezpieczonych.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

22.1 Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp.

23. Projekt postanowień umowy

23.1 W załączeniu do niniejszej Specyfikacji - Załączniki nr 7 - znajdują się projektowane postanowienia umowy do zamówienia publicznego numer ZP.ZDMP.1.02.2024 wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część niniejszej Specyfikacji.

23.2 Umowa tej treści zostanie podpisana z wybranym w drodze postępowania Wykonawcą.

23.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmian treści umowy w zakresie wskazanym we wzorze projektowanych postanowień umowy tj. Załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji.

24. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zakład Komunalny „PGM” w Chorzowie z siedzibą ul. Bałtycka 8 reprezentowany przez Dyrektora.

2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest p. Mirosław Karwot, z którym Państwo możecie się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych przez e-mail: lub pisemnie na adres naszej siedziby: 41-500 Chorzów, ul. Bałtycka 8.

3. Państwa dane osobowe zbierane i przetwarzane są w celu możliwości prowadzenia przez Zakład Komunalny „PGM” w Chorzowie administrowania budynkami komunalnymi oraz innymi budynkami przekazanymi w zarząd, w tym pobieranie czynszów zgodnie zawartymi umowami najmu, wykonywania bieżącej konserwacji i napraw budynków i lokali oraz zapewnienie wykonawstwa remontów, a także wykonywanie innych zadań zleconych przez Gminę Chorzów.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

Statut Zakładu Komunalnego „PGM” w Chorzowie (Dz. Urz. Województwa Śląskiego z dnia 1.02.2018 r. poz. 686 załącznik do Uchwały Nr XLV/838/18 Rady Miasta Chorzów z dnia 25 stycznia 2018 r.);

Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. 2016 r. poz. 1610 z późn. zm.);

Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2017 r. poz.1875 z późn. zm.);

Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. 2018 r. poz. 121 z późn. zm.);

Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.);

Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. 2017 r. poz. 1257 z późn. zm.);

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. 2017 r. poz. 459 z późn.

zm.);

Ustawa z dnia 7 kwietnia 2017 r. o zmianie niektórych ustaw w celu ułatwienia dochodzenia wierzytelności (Dz. U. 2017 r. poz. 933 z późn. zm.);

Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. 2018 r. poz. 21 z późn. zm.);

Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. 2017 poz. 1289);

Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz. U. 2018 r. poz. 142 z późn. zm.);

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wzmocnieniem narzędzi ochrony krajobrazu (Dz. U. 2017 r. poz. 774 z późn. zm.);

Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.);

Uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego;

Uchwały Rady Miasta Chorzów;

Umowy lub porozumienia łączące strony

5. Pozyskane od Państwa dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa, lecz mogą być przekazane naszym podwykonawcom w celu realizacji zawartych umów.

6. Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych.

7. Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.

8. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, mają Państwo prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9. Zgromadzone dane osobowe nie będą służyły do profilowania.

10. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych zostaną Państwo o tym fakcie poinformowani. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

11. W razie stwierdzenia niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

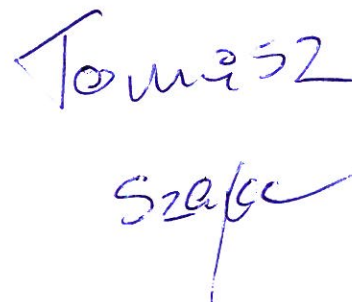
25. Załączniki

Integralną część niniejszej dokumentacji przetargowej stanowią następujące załączniki:

| numer załącznika | rodzaj | Nazwa Załącznika |
|------------------|-----------------|----------------------------|
| 1 | niejawny | Opis przedmiotu Zamówienia |
| 2 | niejawny | Struktura pracowników |

J. 952
Szczep

| | | |
|----|-----------------|---|
| 2a | niejawny | Dane do Medycyny Pracy |
| 3 | jawny | Formularz oświadczenia Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu |
| 4 | jawny | Formularz oświadczenia Podmiotu udostępniającego zasoby, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu |
| 5 | jawny | Formularz oświadczenia Wykonawcy z art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp |
| 6 | jawny | Formularz ofertowy |
| 7 | jawny | Wzór projektowanych postanowień umowy |
| 8 | jawny | Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby |
| 9 | jawny | Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp |
| 10 | jawny | Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy |
| 11 | jawny | Wniosek o przesłanie informacji o charakterze poufnym |
| 12 | jawny | Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania |
| 13 | jawny | Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego |



 Tomasz Szajca