**Załącznik nr 2** **do SWZ**

 **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**WYMAGANIA OGÓLNE DLA WSZYSTKICH ZADAŃ**

1. **Warunki wykonania przedmiotu zamówienia**:
2. Przedmiot zamówienia: dostaw i montaż sprzętu do Centrum Innowacji oraz Badań Prozdrowotnej i Bezpiecznej Żywności
3. Termin dostawy:
4. **Dla zadań nr 1, nr 2., nr 4. -**  Wykonawca dostarczy sprzęt w terminie do 140 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy,
5. **Dla zadania nr 3. -**  Wykonawca dostarczy sprzęt w terminie do 70 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy,
6. **Dla zadania nr 5. -**  Wykonawca dostarczy sprzęt w terminie do 42 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy,
7. **Dla zadania nr 6. -**  Wykonawca dostarczy sprzęt w terminie do 126 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy,
8. Wykonawca na 5 dni przed planowaną dostawą powiadomi mailowo upoważnionego do odbioru przedstawiciela Zamawiającego o gotowości dostawy przedmiotu zamówienia.
9. Strony uzgodnią konkretną datę dostawy, montażu i uruchomienia (*jeżeli wymagane).*
10. Wykonawcy poda osobę (imię i nazwisko) oraz dane kontaktowe do kontaktu
z Zamawiającym w sprawach dotyczących dostawy przedmiotu zamówienia.
11. Dostawa winna być dokonana w dni robocze *( rozumiane jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) i* w godzinach roboczych `Zamawiającego
*( tj. od 7:30 – 15:30 w dni robocze).*
12. Miejsce dostawy**:** Centrum Innowacji oraz Badań Prozdrowotnej i Bezpiecznej Żywności, Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie (obiekt w trakcie budowy), Kraków, ul. Balicka 104.
13. **W cenie sprzętu:**
14. koszty dostawy/transportu, ubezpieczenia do siedziby Zamawiającego - Centrum Innowacji oraz Badań Prozdrowotnej i Bezpiecznej Żywności, w tym wniesienie do laboratorium przewidzianego do zainstalowania sprzętu**.**
15. instalacja i uruchomienie
16. koszt instrukcji obsługi sprzętu
17. instruktaż z zakresu obsługi, działania i konserwacji przedmiotu zamówienia po dostawie
i uruchomienia
18. koszty gwarancji i serwisu gwarancyjnego
19. Instrukcja obsługi sprzętu – język polski
20. Instruktaż - w języku polskim z zakresu obsługi, działania i konserwacji po dostawie instalacji i uruchomieniu sprzętu:

- Zadanie nr 2 - dla 4 pracowników zamawiającego przez 1 dzień przez 8 godzin/dziennie

- Zadanie nr 4 - dla 4 pracowników zamawiającego przez 2 dni przez 8 godzin/dziennie

- zadanie nr 5 - dla 4 pracowników zamawiającego przez 1 dzień przez 8 godzin/dziennie

- zadanie nr 6 - dla 4 pracowników zamawiającego przez 1 dzień/dni przez 4 godzin/dziennie

1. Do momentu protokolarnego odbioru Sprzętu Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z jego przechowywaniem, w tym koszty ubezpieczenia, a zamawiający nie poniesie z tego tytułu dodatkowych kosztów.
2. Po dostawie, instalacji i uruchomieniu sprzętu zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron protokół odbioru końcowego, przygotowany przez Wykonawcę. Odbiorem będzie objęty całe zadanie , tym samym Zamawiający nie dopuszcza odbiorów poszczególnych elementów zadania . Niedostarczenie jakiegokolwiek elementu zadania strony jest traktowane jako niewykonanie umowy.
3. Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, aktualnie produkowany, nieużywany w jakimkolwiek laboratorium oraz nieeksponowane na konferencjach lub imprezach targowych.
4. Sprzęt musi być kompletny (z pełnym oprzyrządowaniem, z okablowaniem, materiałami startowymi, jeżeli takie są konieczne do uruchomienia urządzenia, niezbędnym wyposażeniem np.: baterie, uchwyty, złącza, zasilacze, gniazda, wtyczki i itp.) ,gotowy do pracy.
5. Dostarczony sprzęt winien:
6. pochodzić z autoryzowanego kanału dystrybucji,
7. posiadać indywidualny numer fabryczny (*jeżeli dotyczy*),
8. być wolny od wad fizycznych i prawnych,
9. być zapakowany w oryginalne opakowanie.
10. Wykonawca wraz z dostawą dołączy **oświadczenie -** deklarację zgodności CE.
11. Wykonawca wraz z dostawą dołączy **oświadczenie,** że zaoferowane urządzenia są oznakowane znakiem CE.
12. Wykonawca dołączy **oświadczenie** o dostarczeniu instrukcji obsługi urządzeń wraz z dostawą w języku polskim
13. Wykonawca zobowiązuje się do instruktażu personelu Zamawiającego w zakresie obsługi, działania i konserwacji przedmiotu zamówienia po instalacji i uruchomieniu w języku polskim.
14. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę wysokości podatku innego niż podstawowy, poda on podstawę prawną jego zastosowania oraz dołączy dokumenty (certyfikaty, deklaracje) potwierdzające jego zastosowanie.
15. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę dwóch stawek podatku VAT przy oferowaniu 1 urządzenia (zadania), winien rozpisać wartość brutto, podając ceny netto i stawki podatku VAT.
16. Wykonawca winien wypełnić wszystkie wiersze w kolumnie o nazwie „oferowane parametry”, podając oferowane przez siebie parametry (nie dopuszcza możliwości potwierdzenia parametrów słowem TAK)
17. Wykonawca ma obowiązek podać nazwę, model (typ, rodzaj, serie), producenta oferowanego sprzętu, podzespołów oraz wyposażenia.
18. Zamawiający zastrzega sobie weryfikacje parametrów technicznych oferowanego sprzętu z producentem.
19. W przypadku, gdy zamawiający określił wymagane parametry techniczne sprzętu poprzez podanie ich zakresu – górnej lub dolnej granicy przedziału wartości, w którym winny się one mieścić, Wykonawca będzie zobowiązany do określenia oferowanego parametru poprzez podanie konkretnych wartości.
20. **Równoważność:**
21. Gdyby w opisie przedmiotu zamówienia pojawiły się nazwy własne, wówczas należy je traktować jako przykładowe i winny być interpretowane, jako definicje standardów, a nie jako nazwy konkretnych rozwiązań do zastosowania.
22. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia lub ogłoszeniu o zamówieniu i innych dokumentach zamówienia, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty dostarczone przez Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów jakościowych, użytkowych, technicznych
i funkcjonalnych nie gorszych od opisanych w przedmiocie zamówienia lub ogłoszeniu o zamówieniu i innych dokumentach zamówienia
23. W przypadku oferowania przez Wykonawcę równoważnego przedmiotu zamówienia
w stosunku do określonego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia lub ogłoszeniu o zamówieniu i innych dokumentach zamówienia, ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy. Przez równoważny przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie przedmiot zamówienia o parametrach i standardach jakościowych takich samych, bądź lepszych w stosunku do wymaganych przez Zamawiającego.
24. W sytuacjach, kiedy Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ustawy Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
25. Ocena każdego zadania przeprowadzana oddzielnie.
26. **Warunki płatności: Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania przedmiotu umowy:**
27. **Dla zadań nr 1 do nr 6.:**
28. Zaliczka w wysokości**:**
* 70 % po podpisaniu umowy przez obie strony, w terminie do 14 dni od daty wystawienia i otrzymania faktury VAT,
* 30 % po dostawie, uruchomieniu i podpisaniu protokołu odbioru i instalacji (protokół końcowy) podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron (Wykonawcy i Zamawiającego) w terminie 30 dni daty odbioru sprzętu i otrzymania faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego.
1. Dokonanie zapłaty nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
2. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Wystawianie faktur zgodnie z Ustawą o podatku od towarów usług z dnia 11.03.2004 z późniejszymi zmianami (Dz. U. z 2021 r. poz. 685t.j z późniejszymi zmianami), na fakturze należy podać w szczególności: pełną nazwę, typ, model sprzętu i jego wyposażenie-pełną konfigurację (pełen opis może być również dołączony w załączniku do faktury), ilość szt. cenę netto, podatek VAT, wartość brutto.
4. **Wymagania dotyczące gwarancji**:
5. Terminy gwarancji wymagany: 12 miesięcy od daty instalacji, uruchomienia i podpisania protokołu końcowego odbioru.
6. W cenie sprzętu mieści się gwarancja obejmująca; naprawy, regulację, konserwację i czyszczenie urządzeń w trakcie naprawy gwarancyjnej i jeżeli takie są konieczne w trakcie eksploatacji sprzętu zgodnie z zaleceniami ich producentów, koszty transportu, ubezpieczenia, dojazdu z i do serwisu.
7. Wszystkie koszty związane z realizacją uprawnień gwarancyjnych obciążają Wykonawcę, Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związanych z udzieleniem gwarancji.
8. W przypadku trzech napraw w okresie gwarancyjnym tego samego modułu skutkujących brakiem możliwości korzystania z wszystkich funkcji urządzenia, nastąpi wymiana modułu na nowy. W przypadku kiedy wymiana/naprawa danych modułów (elementów) nie pozwoli na prawidłowe funkcjonowanie sprzętu, Wykonawca jest zobowiązany wymienić cały sprzęt na nowy w terminie 14 dni roboczych od daty stwierdzenia braku możliwości naprawy. Liczba ta nie obejmuje napraw wynikających z niewłaściwej eksploatacji sprzętu przez Zamawiającego oraz przypadków losowych niezależnych od Wykonawcy.
9. Każdy czas naprawy gwarancyjnej przedłuża termin gwarancji o czas przerwy w eksploatacji.
10. Karta gwarancyjna zgodna z wymogami zawartymi w SWZ dostarczona wraz ze sprzętem.
11. **Wymagania dot. serwisu gwarancyjnego:**:
12. Czas reakcji na zgłoszoną usterkę (*w godz., od daty zgłoszenia*):

Zadanie nr 1- Max. czas reakcji na zgłoszoną usterkę : 24 godziny robocze

Max. czas naprawy: 7 dni roboczych

Zadanie nr 2 - Max. czas reakcji na zgłoszoną usterkę : 24 godziny robocze

Max. czas naprawy: 14 dni roboczych

Zadanie nr 3 - Max. czas reakcji na zgłoszoną usterkę : 24 godziny robocze

Max. czas naprawy: 7 dni roboczych

Zadanie nr 4 - Max. czas reakcji na zgłoszoną usterkę : 24 godziny robocze

Max. czas naprawy: 7 dni roboczych

Zadanie nr 5 - Max. czas reakcji na zgłoszoną usterkę : 24 godziny robocze

Max. czas naprawy: 7 dni roboczych

Zadanie nr 6 **-** Max. czas reakcji na zgłoszoną usterkę : 24 godziny robocze

Max. czas naprawy: 7 dni roboczych

1. Za udzielone warunki serwisu i gwarancji w niniejszym postępowaniu odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca poda w ofercie lokalizację serwisu gwarancyjnego (nazwę firmy, adres siedziby, adres e-mail, nr telefonu) oraz imię i nazwisko osoby do kontaktu z Zamawiającym w sprawie napraw gwarancyjnych
3. Serwis gwarancyjny będzie wykonywany w laboratorium badawczym zamawiającego, zaś w przypadku konieczności naprawy poza ww. miejscem będzie wykonywany w serwisie gwarancyjnym.
4. Zgłoszenia serwisowe będą dokonywane za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.
5. Dni robocze rozumiane są jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Godziny robocze rozumiane są jako godziny pracy Zamawiającego tj. od 7:30 – 15:30 w dni robocze.
7. **Instalacja:**

Instalacja obejmuje czynności, które należy wykonać, aby oferowane urządzenie było podłączone, uruchomione i poprawnie działające**.**

1. **Zmiany warunków umowy:**
2. Zmiana istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty może nastąpić za zgodą stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w następujących przypadkach:
* zmiany przedmiotu umowy, gdy sprzęt, którego dostarczenie stanowi przedmiot umowy nie będzie dostępny na rynku z powodu zaprzestania jego produkcji, pod warunkiem, że sprzęt zamienny spełni wymagania zawarte w SWZ dotyczące przedmiotu zamówienia oraz pod warunkiem, że cena nie wzrośnie,
* zmiany adresu, pod który sprzęt ma być dostarczony, pod warunkiem, że zmiana obejmować będzie granice administracyjne miasta Krakowa oraz pod warunkiem, że cena nie wzrośnie,
* zmiany miejsca lokalizacji serwisu gwarancyjnego,
* zmiany terminu wykonania umowy pod warunkiem, że wykonanie umowy w terminie nie było możliwe z powodu siły wyższej. Pojęcie siły wyżej oznacza wszelkie wydarzenia, istniejące lub mogące zaistnieć w przyszłości, które mają wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą stron i których nie można było przewidzieć lub które choć przewidywalne były nieuniknione, nawet po powzięciu przez Zamawiającego lub wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla uniknięcia takich wydarzeń. Pojęcie to obejmuje w szczególności takie wydarzenia jak: zamieszki, wojny, pożary, powodzie, huragany, trzęsienia ziemi, promieniowanie, epidemie, strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 5 dni. Jeśli zamawiający lub wykonawca będzie stał w obliczu siły wyższej zobowiązany jest niezwłocznie poinformować drugą stronę umowy o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz przewidywanych konsekwencjach, jak również podjąć działania w celu zminimalizowania możliwych szkód. Trudności finansowe zamawiającego lub wykonawcy nie mogą być traktowane, jako „siła wyższa".
* ustawowej zmiany stawki podatku VAT
1. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie.
2. W terminie 3 dni Wykonawca lub Zamawiający (w zależności od przypadku) zaakceptuje, bądź odrzuci przesłaną propozycje zmiany umowy, bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian, zawierającą w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie.
3. W przypadku upływu terminu podanego w pkt c) traktuje się, iż propozycja wprowadzenia zmian została odrzucona.
4. Każda zmiana do umowy wymaga formy pisemnej i musi być dokonana poprzez sporządzenie zmiany do umowy w formie aneksu.