Wniosek o udostępnienie dokumentacji technicznej

**WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI POUFNYCH**

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Wymiana medium sieci essernet systemu sygnalizacji alarmu pożarowego”,** znak sprawy: ZP.2610.9.2024

**Nazwa Wykonawcy**:

...................................................................................................................................

ulica: ............................................ kod i miejscowość: ......................................................

NIP: ……………………………………. lub REGON: …………………………………..

telefon: …………………………………………………………………………..,

adres e-mail: …………………………………………………………………………..

imię i nazwisko osoby, której zostanie udostępniona dokumentacja techniczna: ………………………………….……..,

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy, zwracam się o udostępnienie w siedzibie Zamawiającego, tj. w Muzeum Śląskim w Katowicach przy ul. Tadeusza Dobrowolskiego 1, dokumentacji technicznej zawierającej informacje poufne, o której mowa w rozdziale III ust. 4 pkt 2) SWZ, która została przekazana podmiotom sporządzającym opis przedmiotu ww. zamówienia publicznego, tj.:[[1]](#footnote-1)

* 1. dokumentacji powykonawczej systemu sygnalizacji pożaru wraz z danymi technicznymi oraz zaleceniami instalacyjnymi (DTR) producenta zastosowanych urządzeń zainstalowanych w obiektach,
	2. architektonicznych rzutów projektowych poszczególnych budynków,
	3. projektów innych branż.

Jednocześnie oświadczam że:

1. dane potwierdzające umocowanie osób działających w imieniu Wykonawcy, są dostępne za pomocą bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych i są aktualne [[2]](#footnote-2);
2. zachowam w poufności treść udostępnionych dokumentów, zgodnie z załączonym do niniejszego wniosku „Oświadczeniem o zachowaniu poufności”.

*Zamawiający zaleca wniosek wypełnić elektronicznie, następnie zapisać dokument w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”). Wniosek należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub* *elektronicznym podpisem osobistym (zaleca się w formacie PAdES) przez osobę umocowaną do reprezentacji Wykonawcy.*

1. Wskazać dokumenty, które mają zostać udostępnione z wymienionych w pkt. 1)-3). [↑](#footnote-ref-1)
2. Skreślić lub usunąć jeśli nie dotyczy lub w przypadku Wykonawcy zagranicznego podać właściwy adres internetowy bazy danych. W przypadku jeśli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik załączyć prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo. [↑](#footnote-ref-2)