***Załącznik nr 2 do SWZ***

***Projekt***

**UMOWA**

zawarta w dniu ……………… w siedzibie Urzędu Gminy i Miasta w Chęcinach pomiędzy:

**Gminą Chęciny z siedzibą w Chęcinach, Pl. 2 Czerwca 4, 26 -060 Chęciny,** posiadająca   
***NIP: 959-16-72-746, REGON: 291 009 722***, reprezentowaną na podstawie upoważnienia Nr Or-I.0052.13.2012 z dn. 20.09.2012 r. przez:

***Mariusza Nowaka – Zastępcę Burmistrza Gminy i Miasta Chęciny***

zwaną dalej **„Zamawiającym”,**

**a……………………………………**

Reprezentowaną przez…………………………………………

zwanym dalej „ Wykonawcą”,

W wyniku dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru oferty WYKONAWCY w postępowaniu   
o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia   
11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, strony zawierają umowę o następującej treści:

**§1**

**Przedmiot i zakres umowy**

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji świadczenie usług pn.: **„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Chęciny w okresie od 01.09.2024r. do 31.08.2027r.”**
2. Przedmiot umowy obejmuje:
   1. odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych, zgodnie z warunkami ustalonymi w umowie,
   2. wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w pojemniki oraz w worki foliowe służące   
      do zbierania odpadów,
   3. wyposażenie Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych i punktów selektywnej zbiórki leków w pojemniki,
   4. obowiązki sprawozdawcze i informacyjne.
   5. osiągnięcie wymaganych przepisami poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku odpadów.
3. Szczegółowy opis zakresu i sposobu wykonywania usług zawierają w pkt 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 SOPZ, który stanowi integralną część umowy.
4. Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych będą wykonywane sukcesywnie   
   w okresie na jaki umowę zawarto bez limitu ilościowego do wyczerpania w rozliczeniach pomiędzy ZAMAWIAJĄCYM i WYKONAWCĄ kwoty maksymalnego wynagrodzenia z tytułu świadczonych usług przewidzianej w par. 10 ust.1 umowy.
5. W przypadku wyczerpania w rozliczeniach pomiędzy ZAMAWIAJĄCYM i WYKONAWCĄ wynagrodzenia z tytułu świadczonych usług kwoty maksymalnego wynagrodzenia przewidzianej w par.10 ust.1 umowy ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji polegającego na zwiększeniu kwoty maksymalnego wynagrodzenia z tytułu świadczonych usług   
   o wartość nie większą niż 20 % w celu kontynuowania przez Wykonawcę świadczenia usług na warunkach ustalonych umową do wyczerpania tej podwyższonej maksymalnej kwoty przewidzianej na wynagrodzenie WYKONAWCY.
6. W zakresie zamówienia opcjonalnego WYKONAWCA zobowiązany jest do rozpoczęcia świadczenia usług na podstawie pisemnego oświadczenia Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji, które ZAMAWIAJĄCY przekaże WYKONAWCY nie później niż w terminie 30 dni od zrealizowania odbioru odpadów o wartości stanowiącej 95% wartości Umowy, określonej w §10 Umowy.
7. Korzystanie z prawa opcji przez ZAMAWIAJĄCEGO może być dokonane jednorazowo na całą wartość zamówienia opcjonalnego lub w kilku częściach. W przypadku realizacji opcji w kilku częściach ZAMAWIAJĄCY będzie składał WYKONAWCY kolejne oświadczenia nie później niż przed momentem wyczerpania się wartości zamówienia opcjonalnego wynikającej z poprzednio złożonego oświadczenia.
8. Zamówienie opcjonalne nie stanowi zobowiązania ZAMAWIAJĄCEGO do jego udzielenia, jak również nie stanowi podstawy do dochodzenia przez WYKONAWCĘ roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania tego zamówienia. Oświadczenie woli ZAMAWIAJĄCEGO o realizacji bądź zaniechaniu zamówienia opcjonalnego jest wyłącznym uprawnieniem ZAMAWIAJĄCEGO.

**§2**

**Terminy realizacji przedmiotu umowy**

1. **Umowę zawiera się** na okres od dnia **01.09.2024 r.** do dnia **31.08.2027 r. z zastrzeżeniem ust. 2.**
2. W przypadku wyczerpania w rozliczeniach pomiędzy ZAMAWIAJĄCYM i WYKONAWCĄ maksymalnej kwoty wynagrodzenia z tytułu świadczonych usług przewidzianej w par. 10 ust.1 umowy przed dniem 31.08.2027 r. i nie skorzystania przez ZAMAWIAJĄCEGO z prawa opcji na podstawie par. 1 ust. 5 i 6 umowy, umowa wygasa z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego,   
   w którym nastąpiła płatność za ostatni miesiąc rozliczeniowy.
3. WYKONAWCA wyposaży nieruchomości objęte wykazem, stanowiącym załącznik nr 2   
   do umowy w pojemniki oraz w worki foliowe w terminie nie dłuższym niż 10 dni od dnia zawarcia umowy zgodnie z harmonogramem dostaw pojemników i worków, który przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU do zatwierdzenia w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy.
4. Wyposażenie nieruchomości nie objętych wykazem, o którym mowa w ust.3, w pojemniki oraz   
   w worki foliowe nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez WYKONAWCĘ zgłoszenia zmian w wykazie nieruchomości w trybie przewidzianym umową.
5. WYKONAWCA wyposaży Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych i punktów selektywnej zbiórki leków w pojemniki służące do zbierania odpadów nastąpi w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.
6. Odbiór odpadów z nieruchomości objętych wykazem będzie wykonywany sukcesywnie zgodnie   
   z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy. Harmonogram może ulec zmianie na uzasadniony wniosek jednej ze Stron. Zmiana harmonogramu odbioru odpadów wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
7. Obowiązki sprawozdawcze WYKONAWCA będzie wykonywał w:
8. raportach miesięcznych na koniec każdego miesiąca kalendarzowego,
9. rocznym sprawozdaniu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, o których mowa w art. 9 n ustawy z dnia 13 września 1996 r.   
   o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

**§3**

**Wykaz nieruchomości**

1. ZAMAWIAJĄCY przekazuje WYKONAWCY w wersji elektronicznej wykaz nieruchomości, objętych świadczeniem usług, zawierający adres nieruchomości oraz ilość urządzeń   
   do gromadzenia odpadów, w które WYKONAWCA ma wyposażyć nieruchomość – **załącznik nr 2 do umowy.**
2. Liczba nieruchomości objęta wykazem jest zmienna w okresie wykonywania umowy. Zgłoszenia zmian w liczbie nieruchomości objętych wykazem dokonuje ZAMAWIAJĄCY drogą elektroniczną na adres ………. lub na piśmie pocztą tradycyjną na adres ……….…
3. Zgłoszenie zawiera co najmniej: adres nieruchomości, numer telefonu, pojemność pojemnika.
4. Dokonane zgodnie z ust. 2 i 3 zgłoszenie aktualizuje wykaz nieruchomości z dniem doręczenia zgłoszenia WYKONAWCY bez konieczności aneksowania umowy. WYKONAWCA jest zobowiązany do podjęcia świadczenia usług z uwzględnieniem aktualizacji wykazu nieruchomości w terminie 7 od dnia zgłoszenia.
5. WYKONAWCA jest zobowiązany do zgłoszenia ZAMAWIAJĄCEMU danych   
   o nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy a nie objętych wykazem jeżeli stwierdzi taką okoliczność w toku wykonania usług.
6. Niedopuszczalny jest odbiór odpadów z nieruchomości nie objętych wykazem nieruchomości lub aktualizacją tego wykazu.

**§4**

**Warunki wyposażenia w pojemniki i worki**

1. WYKONAWCA w ramach umowy wyposaży nieruchomości objęte wykazem w pojemniki i worki foliowe, zgodnie z warunkami określonymi w pkt 5 SOPZ.
2. WYKONAWCA w ramach umowy wyposaży Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów   
   i punktów selektywnej zbiórki leków, zgodnie z warunkami określonymi w pkt 6 SOPZ.

**§5**

**Warunki realizacji usług odbioru odpadów komunalnych i sposób odbioru odpadów.**

* + 1. Warunki realizacji usług odbioru odpadów komunalnych i sposób odbioru odpadów określa szczegółowo w pkt 7, 8 i 9 SOPZ.
    2. WYKONAWCA wskazuje instalacje komunalne, do których będzie przekazywać odebrane   
       od właścicieli nieruchomości odpady komunalne, tj.:

Nazwa i adres instalacji komunalnej:

……………………………………………

…………………………………………….

* + 1. W przypadku zmiany instalacji komunalnych wskazanych w ust. 2 WYKONAWCA zobowiązany jest zapewnić ciągłość świadczenia usług i powiadomić ZAMAWIAJĄCEGO na piśmie o nazwie   
       i adresie nowej instalacji.

**§6**

**Obowiązki sprawozdawcze i informacyjne.**

1. WYKONAWCA jest zobowiązany do sporządzenia i przekazania ZAMAWIAJĄCEMU w wersji papierowej raportów miesięcznych (dalej Raport) zawierających informację o:
   1. ilości odebranych odpadów [Mg] z podziałem na odpady odebrane od mieszkańców oraz   
      z GPSZOK (należy podać w rozbiciu na poszczególne frakcje odpadów),
   2. miejscu i sposobie zagospodarowania odpadów w tym oświadczenia Wykonawcy potwierdzającego masę odpadów poddanych w danym miesiącu odzyskowi lub recyklingowi w podziale na podmioty realizujące recykling lub odzysk.
2. WYKONAWCA składa pisemny Raport do 10 – go dnia miesiąca kalendarzowego następującego po upływie miesiąca rozliczeniowego, zawierającego:
   1. ilość odebranych odpadów (wynikających z informacji zawartych w systemie BDO)   
      z podziałem na odpady odebrane od mieszkańców oraz z GPSZOK.Raporty winny zawierać datę odbioru odpadów, rodzaj odpadów, ilość odpadów, sposób zagospodarowania, kwity wagowe potwierdzające przekazanie odpadów do instalacji. WYKONAWCA zobowiązany jest do dołączenia do faktury miesięcznego raportu z czynności wykonanych w poprzednim miesiącu. Dodatkowo WYKONAWCA prowadzi ewidencję w Bazie Danych o Odpadach.
   2. wykaz właścicieli nieruchomości, którzy nie prowadzą zbiórki odpadów zgodnie   
      z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Chęciny.
3. Przedłożony przez WYKONAWCĘ Raport miesięczny podlega zatwierdzeniu przez ZAMAWIAJACEGO. ZAMAWIAJĄCY odmawia zatwierdzenia Raportu w przypadku gdy:
   1. w okresie rozliczeniowym w wyniku czynności kontrolnych zostaną stwierdzone fakty wykazujące niewłaściwe wykonywanie umowy pozwalające na ustalenie, że podane w Raporcie dane są nieprawdziwe,
   2. w okresie rozliczeniowym WYKONAWCA lub jego pracownicy uniemożliwili ZAMAWIAJĄCEMU dokonanie czynności kontrolnych.
4. WYKONAWCA jest obowiązany do prowadzenia na bieżąco ewidencji ilościowej i jakościowej zgodnie z katalogiem odpadów poprzez zważenie na legalizowanej wadze lub określenie w inny sposób ilość przyjętych odpadów, a następnie odnotowanie jej w ewidencji.
5. Ewidencję odpadów należy prowadzić z zastosowaniem kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z art. 67 i art. 69 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm).
6. WYKONAWCA jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania ZAMAWIAJĄCEMU dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem tj. rocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9 n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
7. W celu umożliwienia sporządzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9 q ustawy, WYKONAWCA zobowiązany będzie przekazać ZAMAWIAJĄCEMU niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania.

**§7**

**Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku**

1. WYKONAWCA zobowiązany jest do zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych   
   w sposób, który zapewni wywiązanie się Gminy Chęciny z obowiązków określonych   
   w rozporządzeniach, wydanych na podstawie art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996 r.   
   o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399)

- Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1530);

- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U.  
 z 2017 r., poz. 2412),

zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami tzn. ma obowiązek przekazywania odpadów selektywnie zebranych oraz odpadów powstających w procesie sortowania w celu doczyszczenia selektywnie zebranych odpadów komunalnych w pierwszej kolejności do instalacji zapewniających przygotowanie do ponownego użycia i recyklingu. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia jak najniższego poziomu składowania odpadów, ponieważ od 2025 do 2029, gmina będzie obowiązana nie przekraczać poziomu składowania odpadów w wysokości 30% wagowo za każdy rok.

1. W przypadku nie osiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu, o których mowa w § 7, WYKONAWCA zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO   
   w wysokości:
2. stanowiącej iloczyn stawki opłaty za niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu przygotowania do ponownego użycia   
   i recyklingu odpadów komunalnych w przypadku niewywiązania się z obowiązku wynikającego z § 7 ust. 1 przy jednoczesnym nałożeniu na gminę przez wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska kary, o której mowa w art. 9z ust. 2a pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r.   
   o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399);
3. stanowiącej iloczyn stawki opłaty za niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w przypadku niewywiązania się   
   z obowiązku wynikającego z § 7 ust. 2 przy jednoczesnym nałożeniu na gminę przez wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska kary, o której mowa w art. 9z ust. 2a pkt 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U.   
   z 2024 r., poz. 399).

**§8**

**Kontrola wykonywania usług**

* + - 1. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do podejmowania czynności kontrolnych w zakresie przedmiotu umowy w sposób określony w pkt 10 SOPZ przy uwzględnieniu obowiązków wskazanych w pkt 7.19 do 7.22 i dalej pkt. 7.23, a także do:

1. żądania od WYKONAWCY wyjaśnień i informacji,
2. dokonywania oględzin pojemników, worków, samochodów używanych przy wykonywaniu umowy,
3. wglądu w dokumentację źródłową sposobu wykonywania usług, w tym również do zapisów   
   z urządzeń monitorujących oraz rejestracji fotograficznej,
4. dostępu do danych z urządzeń monitorujących umieszczonych w pojazdach w systemie pozycjonowania satelitarnego,
5. ZAMAWIAJĄCYzastrzega sobie prawo kontroli obowiązków WYKONAWCY, również poprzez rejestrację fotograficzną i wideofoniczną.
6. WYKONAWCA zobowiązany jest do przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU informacji   
   z przeprowadzonego mycia i dezynfekcji pojemników, każdorazowo w terminie 30 dni   
   od daty zakończenia tej czynności, zgodnie z wyznaczonym harmonogramem dokonywania tych czynności.
7. WYKONAWCA jest zobowiązany do przyjmowania i potwierdzania wpływu reklamacji zgłaszanych przez ZAMAWIAJĄCEGO i bezpośrednio przez właścicieli nieruchomości, na których świadczona jest usługa pod nr telefonu ………………, e-mail [………………..](mailto:czystopol1@wp.pl)   
   w godzinach 07.00 – 15.00.
8. WYKONAWCA jest zobowiązany do realizacji reklamacji dotyczących nieodebrania odpadów   
   z nieruchomości zgodnie z harmonogramem lub nie pozostawienia worków na odpady zbierane selektywnie w ciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia emailem lub telefonicznie od ZAMAWIAJĄCEGO lub bezpośrednio od właściciela nieruchomości. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić Zamawiającemu emailem.

**§9**

**Obowiązki Wykonawcy w zakresie monitorowania**

* + - 1. Transport odpadów, musi być realizowany za pomocą pojazdów wyposażonych w system monitoringu GPS spełniających wszystkie wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 122) a także spełniających wymogi techniczne stawiane tego rodzaju pojazdom. Z zastrzeżeniem, że system monitoringu GPS musi posiadać funkcję dokumentowania czasu postojów na trasie odbioru odpadów, rozładunku oraz być wyposażony w rejestrator otwarcia i zamknięcia wszystkich włazów załadunkowych z miejscem i czasem wskazania tych czynność. (WYKONAWCA który nie posiada systemu GPS wyposażonego w rejestrator otwarcia i zamknięcia włazów załadunkowych musi przystosować pojazdy w ten system w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy jednak nie później niż na jeden dzień przed odbiorem odpadów).
      2. WYKONAWCA zapewni zdalny dostęp on-line do systemu monitorującego GPS dla ZAMAWIAJĄCEGO.
      3. WYKONAWCA wyposaży ZAMAWIAJĄCEGO na czas realizacji umowy w odpowiednie oprogramowanie zainstalowane na co najmniej 1 stanowisku komputerowym będącym własnością ZAMAWIAJĄCEGO umożliwiające realizacje w/w czynności.
      4. Pojazdy wykorzystywane w realizacji przedmiotu zamówienia do odbioru odpadów zmieszanych (20 03 01) i popiołu (20 03 99) muszą być wyposażone w urządzenia rejestrujące obraz. Zapis powinien być prowadzony w taki sposób, aby możliwe było zweryfikowanie sposobu świadczenia usługi odbioru odpadów przez Wykonawcę, jak również wywiązywania się właścicieli nieruchomości z obowiązków związanych z usługą odbioru odpadów.

**§10**

**Wynagrodzenie i rozliczenia.**

1. Maksymalne wynagrodzenie za świadczenie usług przez WYKONAWCĘ na podstawie umowy stanowi kwotę ………….netto, ….brutto.
2. W przypadku gdy ZMAWIAJĄCY skorzysta z prawa opcji zgodnie z par.1 ust. 5 i 6 umowy maksymalne wynagrodzenie za świadczenie usług, o którym mowa w ust.1, może ulec zmianie   
   o wartość do 20 %
3. Wynagrodzenie WYKONAWCY w granicach maksymalnego wynagrodzenia za świadczenie usług będzie rozliczane i płatne w częściach za okresy rozliczeniowe, które stanowią miesiąc kalendarzowy na podstawie:
4. ceny ryczałtowej brutto za odbiór 1 Mg odpadów komunalnych określonej w ofercie WYKONAWCY,
5. faktycznej masy odebranych odpadów komunalnych w miesiącu rozliczeniowym.
6. Do rozliczenia wynagrodzenia Strony przyjmują następujące ceny jednostkowe za 1 Mg odpadów:
7. Odbiór, transport, zagospodarowanie zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych   
   z nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Gminy i Miasta Chęciny wraz z wyposażeniem wszystkich nieruchomości obejmujących przedmiot zamówienia w worki i pojemniki na odpady zmieszane za każdą 1 Mg odpadów:

* Niesegregowane (zmieszane odpady komunalne) (kod 20 03 01) …………………..zł brutto
* Papier i tektura, opakowania z papieru i tektury (kod 15 01 01) ……………………..zł brutto
* Zmieszane odpady opakowaniowe, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych (kod 15 01 02, kod 15 01 06) …………………..zł brutto
* Szkło, opakowania ze szkła (kod 15 01 07) …………………..zł brutto
* Odpady ulegające biodegradacji, oraz odpady kuchenne ulegające biodegradacji (kod 20 02 01; 20 01 08) …………………..zł brutto
* Popiół (kod 20 03 99) …………………..zł brutto
* Meble odpady wielkogabarytowe (20 03 07) …………………..zł brutto
* Zużyte opony (16 01 03)………………zł brutto
* Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (tylko transport do GPSZOK), ………………zł brutto

1. Odbiór i zagospodarowanie odpadów z GPSZOK za każda 1 Mg odpadów;

* Przeterminowane leki………………zł brutto
* Odpady wielkogabarytowe ………………zł brutto
* Zużyte opony ………………zł brutto
* Odpady niebezpieczne pochodzące z gospodarstw domowych ………………zł brutto
* Odpady pochodzące z robót budowlanych i remontów, w tym ceramika łazienkowa ………zł brutto
* Popiół …………………..zł brutto
* Tekstylia i odzież……………………….zł brutto
* Odpady ulegające biodegradacji …………………..zł brutto

1. Ceny jednostkowe za 1 Mg odpadów stanowiące podstawę rozliczenia wynagrodzenia należnego WYKONAWCY stanowią ceny ryczałtowe i nie podlegają zmianie w okresie wykonywania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją umowy w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów zgodnie z ust. 6.
2. Wprowadza się następujące zasady zmiany wysokości cen jednostkowych za odbiór, transport, zagospodarowanie za 1 Mg odpadów:
3. zmiana ceny następuje na uzasadniony wniosek jednej ze stron, który wykaże zmianę kosztów,
4. pierwsza zmiana ceny nie może nastąpić wcześniej niż 12 miesięcy po zawarciu umowy, kolejne zmiany ceny mogą nastąpić w okresach nie krótszych niż 6 miesięcy,
5. zmiany ceny dokonuje się odrębnie do cen jednostkowych poszczególnych rodzajów odpadów za 1 Mg odpadów,
6. zmiana będzie dopuszczalna w przypadku zmiany kosztów w zakresie cen materiałów związanych z realizacją zamówienia: olej napędowy i stawka opłat za korzystanie ze środowiska.
7. W dniu zawarcia umowy cena za litr oleju napędowego Ekodiesel publikowana na stronie [www.orlen.pl](http://www.orlen.pl) wynosi ………… zł , stawka opłaty za korzystanie ze środowiska dotycząca umieszczania odpadów na składowisku wynosi ……… zł.
8. zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła usług wykonanych po dniu ustalenia nowej stawki ceny jednostkowej w kolejnym pełnym miesiącu,
9. zmiana nastąpi przy użyciu wskaźników:
   1. Zmiana Ceny ON w % – gdy wartość zmiany cen oleju napędowego przekroczy 20 % w stosunku do stawek cen za litr oleju napędowego podanego w dniu zawarcia niniejszej Umowy na stronie www.orlen.pl, pod warunkiem utrzymywania się tej zmiany przez okres co najmniej jednego miesiąca.
   2. Zmiana Opłaty KzŚ w % – gdy wartość zmiany wysokości stawek opłat za korzystanie ze środowiska dotycząca umieszczania odpadów na składowisku publikowana w Obwieszczeniu Ministra Klimatu i Środowiska przekroczy 20 % w stosunku do stawek opłat za korzystanie ze środowiska w zakresie umieszczenia odpadów na składowisku obowiązujących w dniu zawarcia niniejszej Umowy.
10. nowe ceny jednostkowe za odbiór, transport, zagospodarowanie 1 Mg odpadów w wyniku waloryzacji określona się na podstawie wzoru:

**Cjw = Cj \* ON % \* 0,4** lub **Cj = Cj \* KzŚ % \* 0,4**

Cjw – Zwaloryzowana cena jednostkowa;

Cj – Cena jednostkowa

ON% – wskaźnik waloryzacji oleju napędowego;

KzŚ % - wskaźnik waloryzacji opłat za korzystanie ze środowiska

1. Dla kolejnej waloryzacji Wskaźnik zmiany poziomu cen ON% i opłat KzŚ% ustala się jako wartość zmiany tych cen analogicznie jak dla pierwszej waloryzacji opisanej w ppkt 7) lit a) i b), z tą różnicą, że liczone są one w porównaniu do dnia w którym nastąpiła ostatnia waloryzacja.
2. maksymalna wartość zmiany ceny jednostkowej poszczególnych rodzajów odpadów nie może być wyższa niż 10 % .
3. Strony sporządzą protokół z rokowań, których przedmiotem jest zmiana ceny jednostkowej za poszczególne rodzaje odpadów. Protokół stanowi podstawę do aneksowania umowy. Zmiana cen jednostkowych nie skutkuje podwyższeniem maksymalnego wynagrodzenia lecz służy do rozliczenia i zapłaty wynagrodzenia należnego WYKONAWCY w ramach maksymalnego wynagrodzenia ustalonego w ust. 1.
4. Zmiana wynagrodzenia ryczałtowego jest dopuszczalna jedynie w przypadku:
5. stawki podatku VAT na skutek zmian w przepisach prawnych. Wartość wynagrodzenia brutto zostanie pomniejszona /powiększona z odpowiednim zastosowaniem zmniejszonej / powiększonej stawki podatku VAT,
6. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej przewidzianych we właściwych przepisach o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez WYKONAWCĘ,
7. zmiany w zakresie składek na ubezpieczenie społeczne o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez WYKONAWCĘ
8. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
9. Rozliczenia wynagrodzenia należnego WYKONAWCY będą dokonywane na koniec każdego miesiąca kalendarzowego na podstawie faktury złożonej przez WYKONAWCĘ do 10-go dnia każdego miesiąca do której WYKONAWCA załączy:
10. raport miesięczny (przekazany w formie papierowej), który zawiera dane co do ilości odebranych odpadów (wynikających z dokumentów ważenia oraz oświadczenia WYKONAWCY na podstawie danych zawartych w BDO), oraz wyszczególni pozycje dotyczące masy odebranych odpadów z podziałem na odebrane od mieszkańcówi odebrane z GPSZOK – zgodnie z §6 ust. 2 niniejszej umowy;
11. potwierdzone za zgodność z oryginałem kopię kart przekazania odpadów komunalnych sporządzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
12. potwierdzone za zgodność z oryginałem kwity wagowe lub raport wagowy określający daną frakcję odpadów oraz masę ważonych odpadów wyłącznie od właścicieli nieruchomości objętych gminnym systemem odbierania odpadów komunalnych.

Faktura złożona bez załączników nie stanowi skutecznego wezwania do rozliczenia i zapłaty wynagrodzenia.

1. Faktura spełniająca wymogi formalne podlega zatwierdzeniu przez WYKONAWCĘ pod kątem merytorycznym. Na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA przedłoży dodatkowe wyjaśnienia i dokumenty celem rozliczenia.
2. Faktura zatwierdzona przez ZAMAWIAJĄCEGO stanowi podstawę do wypłaty wynagrodzenie WYKONAWCY. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy ………………………..   
   w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej i zatwierdzonej przez ZAMAWIAJĄCEGO faktury.
3. Strony zgodnie postanawiają, iż za termin zapłaty wynagrodzenia określonego fakturą VAT, uznają dzień obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Każda częściowa płatność wynagrodzenia na rzecz WYKONAWCY na podstawie zatwierdzonej faktury pomniejsza saldo maksymalnego wynagrodzenia ustalonego w ust.1
5. WYKONAWCA nie może bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO, pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jakiejkolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim, na osoby trzecie.
6. ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia WYKONAWCY wszelkich należnych na podstawie umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

**§11**

**Zatrudnianie pracowników**

* + - 1. WYKONAWCA zobowiązany jest przy wykonywaniu przedmiotu umowy zatrudnić na podstawie umowy o pracę, w wymiarze co najmniej 1/2 etatu, 2 osoby do:
  1. koordynowania usług i nadzoru nad właściwą ich realizacją,
  2. bieżącej obsługi zgłoszeń mieszkańców, w szczególności w zakresie rozpatrywania reklamacji,
  3. sporządzanie sprawozdań i rozliczeń.

WYKONAWCA na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU kopie umów o pracę pracowników wymienionych w ust. 1. WYKONAWCA powinien uzyskać od zatrudnionego pracownika, zgodę na dostęp do danych osobowych ZAMAWIAJĄCEGO w zakresie wymaganym do kontroli istnienia stosunku pracy.

**§12**

**Podwykonawcy**

* + - 1. WYKONAWCA może powierzyć wykonywanie części usług podwykonawcom w takim zakresie w jakim wskazał w ofercie.
      2. WYKONAWCA przedkłada ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
      3. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

1. zakresu usług przewidzianych do wykonania,
2. terminów realizacji,
3. wynagrodzenia,
4. zobowiązanie podwykonawcy do składania oświadczeń o otrzymaniu zapłaty od WYKONAWCY za usługi wykonywane przez podwykonawcę, na użytek rozliczeń WYKONAWCY z ZAMAWIAJĄCYM.
   * + 1. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz warunków dotyczących zapłaty wynagrodzenia   
          w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy wynikające z niniejszej umowy.
       2. Wykonywanie usług przez podwykonawców nie zwalnia WYKONAWCY od odpowiedzialności   
          i zobowiązań wynikających z umowy wobec ZAMAWIAJĄCEGO.
       3. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo żądania od WYKONAWCY zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje prace w sposób wadliwy, niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy   
          i przepisami obowiązującego prawa.
       4. WYKONAWCA, powierzając wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcy wyraża zgodę na to, że ZAMAWIAJĄCY ureguluje WYKONAWCY płatności dopiero po złożeniu oświadczenia przez podwykonawcę o uregulowaniu zobowiązań wobec niego przez WYKONAWCĘ.
       5. ZAMAWIAJĄCY dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez WYKONAWCĘ.

**§13**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

* 1. WYKONAWCA wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5%wynagrodzenia brutto, które zostało określone przez WYKONAWCĘ podanej w ofercie, co stanowi kwotę **………………………….** PLN (słownie: ………………………… …………………………….. ).
  2. Zabezpieczenie wniesione jest w formie ………………..
  3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
  4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie będzie wykorzystane do pokrycia roszczeń ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu zastrzeżonych w umowie kar umownych, wykonania zastępczego usług lub innych kosztów związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.
  5. W przypadku należytego wykonania umowy zabezpieczenie zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia, w którym umowa wygasła lub z dniem upływu okresy na jaki została zawarta.

**§14**

**Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego**

1. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w przypadku gdy WYKONAWCA:
   1. nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie 10 dni od jej zawarcia,
   2. zaniechał realizacji przedmiotu umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie świadczy usług przez 7 dni,
   3. pomimo zgłoszenia na piśmie, dwukrotnie zastrzeżeń przez ZAMAWIAJĄCEGO co do sposobu wykonywania usług nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, w szczególności nie przestrzega harmonogramu odbioru odpadów,
   4. utracił prawo do wykonywania działalności będącej przedmiotem umowy lub nie spełnia innych warunków lub nie wypełnia obowiązków wynikających z umowy lub ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach lub aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
2. Odstępując od umowy ZAMAWIAJACY składa oświadczenie WYKONAWCY na piśmie   
   w terminie nie dłuższym niż 7 dni o dnia zaistnienia jednej z okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. W przypadkach wymienionych w ust. 1 ZAMAWIAJĄCY powierza niezwłocznie prowadzenie usług innemu podmiotowi a wydatkami z tytułu podwyższonych kosztów usług obciąży WYKONAWCĘ. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą do wysokości różnicy między kosztami, które ZAMAWIAJACY poniósłby na podstawie umowy zawartej   
   z WYKONAWCĄ, a kosztami faktycznie poniesionymi w związku z zawarciem umowy zastępczej.
4. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku odstąpienia przez ZAMAWIAJĄCEGO od umowy, ZAMAWIAJĄCY winien ustalić wartość faktycznie wykonanych przez WYKONAWCĘ usług i wydać pojemniki. W tym celu WYKONAWCA zobowiązuje się współpracować z ZAMAWIAJĄCYM. W trybie roboczym strony ustalą datę odebrania pojemników z nieruchomości z tym, że termin ten nie może być krótszy niż dzień wyposażenia nieruchomości w pojemniki przez nowego wykonawcę.

**§15**

**Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę**

* + - 1. WYKONAWCA może odstąpić od umowy, jeżeli ZAMAWIAJĄCY:
  1. nie wypłaca wynagrodzenia za wykonane usługi za dwa kolejne okresy rozliczeniowe mimo wystawienia faktury zgodnie z postanowieniami umowy,
  2. odmawia z naruszeniem umowy zatwierdzenia zestawienia wykonania usług w okresie rozliczeniowym.

1. Odstąpienie od umowy winno nastąpić na piśmie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie. Oświadczenie WYKONAWCY jest skuteczne, jeżeli WYKONAWCA wyznaczył ZAMAWIAJĄCEMU stosowny termin do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.

**§16**

**Kary umowne**

1. WYKONAWCA zobowiązany jest do zapłaty ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną   
   w wysokości i w przypadkach niżej wymienionych:
2. w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY   
   w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, które zostało określone przez WYKONAWCĘ   
   w złożonej ofercie;
3. w wysokości 100 zł za każdy dzień w opóźnieniu w złożeniu raportów o których mowa w § 6 ust. 2;
4. w wysokości 200 zł za nieuzasadniony przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów  
    z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym   
   z harmonogramem o którym mowa w SWZ, kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 200 zł oraz ilości gospodarstw domowych od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady   
   w terminie niezgodnym z harmonogramem;
5. w wysokości 200 zł za każdy nieuzasadniony przypadek niedostarczenia właścicielom nieruchomości pojemników i worków o których mowa w SWZ, kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 200 zł oraz ilości gospodarstw domowych do których nie dostarczono pojemników i worków;
6. w wysokości kwoty wyliczonej na podstawie art. 9x ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w przypadku mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi lub selektywnie zebranych odpadów różnych rodzajów ze sobą;
7. w wysokości 10.000 zł, za każdy przypadek naruszenia zapisów § 12 dotyczącego podwykonawców, w przypadku gdy, część zamówienia została przekazana podmiotowi lub jest wykonywana przez podmiot, który nie został zgłoszony i nie przedłożono projektu umowy;
8. za zwłokę w wyposażeniu GPSZOK oraz punktów selektywnej zbiórki odpadów   
   w pojemniki do gromadzenia odpadów – 200 zł za każdy dzień;
9. za każdy nieuzasadniony przypadek nieodebrania odpadów z GPSZOK w ciągu 24   
   godzin od zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO – w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia;
10. za odbieranie i mieszanie odpadów, które nie zostały wytworzone przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz odebranych z GPSZOK, objętych przedmiotem zamówienia, z odpadami pochodzącymi z nieruchomości niezamieszkanych lub pochodzącymi z działalności gospodarczej, a oddane zostały przez WYKONAWCĘ do instalacji komunalnych lub instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów w ramach usługi realizowanej dla ZAMAWIAJĄCEGO, ZAMAWIAJĄCY nalicza karę w wysokości 10.000,00 zł, za każde zdarzenie;
11. w przypadku nie zatrudnienia przy realizacji zamówienia pracowników na podstawie umowy o pracę, o których mowa w §11 umowy lub nie przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów potwierdzających zatrudnienie tych osób, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 2 000 zł za jeden miesiąc. Kara będzie naliczana za każdy miesiąc, w którym WYKONAWCA nie wypełnił zobowiązania;
12. za każdy przypadek nie usunięcia w ciągu 24 godzin od zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO, zanieczyszczenia powstałego z winy WYKONAWCY (np. wskutek nieszczelności pojazdów odbierających zmieszane odpady komunalne) - w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia;
13. za każdy przypadek stwierdzenia, że wykazana - odebrana waga odpadów była zawyżona np.; przez ważenie odpadów z kierowcą, osobami obsługującymi śmieciarkę lub pozostawionymi w pojeździe rzeczami nie stanowiącymi wyposażenia pojazdu w wysokości 1 000,00 zł – za każdy stwierdzony przypadek niezgodności;
14. w przypadku stwierdzenia, że pojemniki 240L lub 1100L przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów nie mają właściwego oznaczenia, wówczas Zamawiającemu przysługuje kara umowna - w wysokości 200,00zł za każdy nieoznaczony pojemnik;
15. w przypadku awaryjności pojazdów częściej niż 2 razy w ciągu 6 -ciu miesięcy, WYKONAWCY zostanie naliczona kara - w wysokości 1.000,00zł za każdy następny stwierdzony przypadek;
16. w wysokości 100 zł za każdy nieuzasadniony przypadek niewykonania lub niezgodnego   
    z opisem pkt 5.2 SOPZ, wykonania mycia i dezynfekcji pojemników, zgodnie   
    z harmonogram. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100 zł oraz liczby pojemników, które nie zostały umyte i zdezynfekowane;
17. za każdy przypadek naruszenia postanowień niniejszej umowy w zakresie:

* odbioru odpadów z posesji nie objętej umową w tym posesji, na której prowadzona jest działalność gospodarcza w wysokości 10 000,00 zł,
* za każdy przypadek wykonywania usługi bez sprawnego systemu GPS, wyposażonego   
  w sposób określony w umowie i SOPZ w wysokości 10 000,00 zł,
* odczytu z GPS postojów pojazdu (przekraczający 30 minut) poza miejscem odbioru odpadów, otwarcia włazów po zakończeniu czynności odbiorów odpadów na obsługiwanej trasie zgodnie z harmonogramem lub odbiór odpadów poza wyznaczonym terenem określonym harmonogramem w wysokości 10 000,00 zł;
* niewywiązania się z posiadania pojazdów wymaganych ustawą   
  o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 875) w wysokości   
  5 000,00 zł, dziennie za każdy pojazd.
* niewywiązania się z posiadania min. 2 pojazdów o wartościach zgodnych z normą spalin minimum EURO 5 – 5 000,00 zł za każdy pojazd.
* za każdy stwierdzony przypadek, że pojazdy wykorzystywane w realizacji przedmiotu zamówienia do odbioru odpadów zmieszanych (20 03 01) i popiołu (20 03 99) nie zostały wyposażone w urządzenia rejestrujące obraz - w wysokości 500,00zł dziennie za każdy pojazd;

1. za nie przekazanie ZAMAWIAJĄCEMU harmonogramu (wraz z uwzględnieniem harmonogramu zbiórki odpadów wielkogabarytowych, elektrośmieci, opon oraz harmonogramu mycia i dezynfekcji pojemników) w terminie wskazanym w SOPZ   
   w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu tych obowiązków;
2. w przypadku uzyskania punktów w dodatkowym kryterium: za każde niezrealizowanie kampanii edukacyjnej na temat prawidłowego zbierania odpadów komunalnych tj. dwa razy   
   w trakcie trwania umowy – w wysokości po 5 000,00 zł.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć kwoty 30 % wynagrodzenia przewidzianego w par 10 ust.1 umowy.
4. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego, niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
5. ZAMAWIAJĄCY ma prawo potrącenia kar umownych z bieżących należności Wykonawcy.
6. WYKONAWCA upoważnia ZAMAWIAJĄCEGO do dokonywania potrąceń   
   z wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową naliczonych kar umownych.

**§17**

**Porozumiewanie się stron**

1. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem umowy oraz dotyczących interpretowania umowy odbywać się będzie w drodze pisemnej doręczanej adresatom za pokwitowaniem pocztą tradycyjną.
2. Do koordynacji działań wynikających z niniejszej umowy strony wyznaczają następujące osoby:

- ze strony ZAMAWIAJĄCEGO - Łukasz Cedro tel.: (41) 31 53 128,   
Magdalena Tatar tel.: (41) 31 53 113.

- ze strony WYKONAWCY - .............. tel. .................... .

1. Porozumiewanie się stron w sprawach bieżących, które nie modyfikują postanowień umowy odbywa się w drodze korespondencji elektronicznej za potwierdzeniem przeczytania korespondencji, na następujące adresy mailowe:

- ze strony ZAMAWIAJĄCEGO - [gmina@checiny.pl](mailto:gmina@checiny.pl) , [m.tatar@checiny.pl](mailto:m.tatar@checiny.pl).

- ze strony WYKONAWCY - ………………………………… .

1. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia lub po otrzymaniu potwierdzenia przeczytania korespondencji wysłanej w formie elektronicznej.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 10, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej. Sporządzanie aneksu do umowy nie jest konieczne.
3. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

**§18**

**Ochrona i przetwarzanie danych osobowych**.

* + - 1. WYKONAWCA zobowiązuje się do przestrzegania poufności w zakresie informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy w szczególności do ochrony danych osobowych WYKONAWCA nie może ich wykorzystywać w sposób sprzeczny z celem umowy i w innym celu niż realizacja umowy. Z tytułu naruszenia powyższej zasady WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody z tego wynikłe nie tylko względem ZAMAWIAJĄCEGO ale także wobec osób, których dane dotyczą.
      2. W przypadku powierzenia części przedmiotu umowy podwykonawcom, co będzie się wiązało   
         z koniecznością przekazania mu danych osobowych objętych przedmiotem umowy, WYKONAWCA przed ich przekazaniem poinformuje o tym na piśmie ZAMAWIAJĄCEGO podając dokładne dane podwykonawcy. Jednocześnie WYKONAWCA przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU oświadczenie podwykonawcy o zobowiązaniu się do przestrzeganiu przez niego ustawy o ochronie danych osobowych przy przetwarzaniu danych objętych przedmiotem umowy, usunięciu ich po ustaniu okresu współpracy z WYKONAWCĄ oraz solidarnej odpowiedzialności z WYKONAWCĄ za szkody wyrządzone ZAMAWIAJĄCEMU. Niedopuszczalne jest dalsze przekazywanie danych osobowych objętych przedmiotem umowy przez podwykonawcę.
      3. Po wygaśnięciu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę lub tryb rozwiązania, WYKONAWCA / podwykonawca usunie wszystkie dane osobowe objęte przedmiotem umowy   
         z prowadzonego przez siebie zbioru danych osobowych.
      4. W związku z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dane osobowe będą przetwarzane na następujących zasadach:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Gminę Chęciny, jest Burmistrz Gminy i Miasta Chęciny, z siedzibą Pl. 2 Czerwca 4, 26-060 Chęciny;
2. w zakresie dotyczących procesu przetwarzania danych osobowych można uzyskać informację od Inspektora Ochrony Danych Osobowych: adres e-mail: [iodo@checiny.pl](mailto:iodo@checiny.pl), tel. 41 31 53 1173;
3. podanie danych osobowych przez WYKONAWCĘ jest nieobowiązkowe (dobrowolne), jednak konieczne do realizacji umowy i wywiązania się przez Administratora z obowiązków płatnika; brak udostępnienia danych osobowych uniemożliwi zawarcie umowy;
4. Przekazane przez WYKONAWCĘ dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy, a także w celu komunikacji związanej z wykonaniem umowy;
5. podane przez WYKONAWCĘ dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji umowy, oraz przez czas niezbędny do obowiązkowej archiwizacji określony aktualnymi przepisami prawa z zakresu rachunkowości, podatków i ubezpieczeń społecznych, oraz ze względu bezpieczeństwa prawnego – do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń;
6. okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przepisami prawa;
7. WYKONAWCY przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, kopii danych, lub usunięcia danych – przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych – a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych.
8. Odbiorcami danych osobowych WYKONAWCY mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Administratorem a tym podmiotem.
9. Dane osobowe WYKONAWCY nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
10. w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Administrator powierza WYKONAWCY przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy na podstawie zapisów umowy powierzenia danych stanowiącej **Załącznik nr 4 do Umowy.**

**§19**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane w okolicznościach przewidzianych w treści umowy oraz w art. 455 ust. 1 pkt. 2, 3 ustawy Prawo zamówień publicznych za zgodą stron, wyrażona na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

**§20**

**Sprawy nieuregulowane**

W zakresie nieuregulowanym postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz innych obowiązujących przepisów prawa dotyczących przedmiotu Umowy.

**§21**

**Rozstrzyganie sporów**

Spory jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby  ZAMAWIAJĄCEGO.

**§ 22**

**Egzemplarze**

* + - 1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
      2. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia - **Załącznik nr 1 do Umowy**.
2. Elektroniczny wykaz nieruchomości na których będzie świadczona usługa - **Załącznik nr 2 do Umowy**
3. Harmonogram odbioru odpadów **- Załącznik nr 3 do Umowy**
4. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych – **Załącznik nr 4 do Umowy**.
5. Oferta Wykonawcy – **Załącznik nr 5 do Umowy.**

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

……………………………… ……………………