

Zakup licencji na oprogramowane biurowe oraz specjalistyczne dla szkół ponadpodstawowych

1. Zamawiający

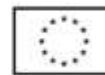
Zespół Szkół w Gorzowie Śląskim
ul. Byczyńska 9, 46 – 310 Gorzów Śląski
Tel. 34 359 42 16

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) dla zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 tysięcy euro.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiot zamówienia opisany jest następującym kodem Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
48310000-4 Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów
48700000-5 Pakiety oprogramowania użytkowego
48322000-1 Pakiety oprogramowania graficznego
- 2) Przedmiotem zamówienia jest zakup licencji na oprogramowanie w podziale na 3 zadania:
Zadanie nr 1 – Oprogramowanie biurowe
Zadanie nr 2 – Program do projektowania fryzur
Zadanie nr 3 – Oprogramowanie graficzne i video
- 3) Programy przeznaczone są dla szkół:
Zadanie nr 1: Zespół Szkół w Gorzowie Śląskim, Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Praszcze, Zespół Szkół w Dobrodzieniu, Zespół Szkół Ekonomicznych i Ogólnokształcących w Oleśnie;
Zadanie nr 2: Zespół Szkół w Gorzowie;
Zadanie nr 3: Zespół Szkół Zawodowych w Oleśnie
- 4) Przedmiot zamówienia związany jest z realizacją przez Powiat Oleski projektu p.n.: „Szkolimy kompleksowo i nowocześnie” ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.
- 5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w załącznikach nr 1a – 1c do niniejszego ogłoszenia.
- 6) Ewentualne zastosowane w opisie przedmiotu zamówienia nazwy producentów i nazw własnych zamawianego asortymentu służą tylko i wyłącznie określeniu parametrów zamawianych stanowisk/urządzeń/oprogramowania, standardów jakościowych, technicznych i funkcjonalnych i doprecyzowaniu przedmiotu zamówienia, a nie wyłonieniu lub preferowaniu konkretnego producenta czy dostawcy. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych (produktów równoważnych nie gorszych od opisanych w katalogach wskazanych firm pod względem posiadanych parametrów jakościowych i technicznych) niż produkty określone za pomocą nazw producentów pod warunkiem, że oferowane produkty posiadają parametry techniczne i jakościowe co najmniej takie same jak produkty podane za pomocą nazw producenta w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia. Ofertą równoważną jest przedmiot o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniający minimalne parametry określone przez Zamawiającego. Zamawiający informuje, iż w razie gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się znaki towarowe, za ofertę równoważną uznaje się ofertę spełniającą parametry indywidualnie wskazanego asortymentu określone przez jego producenta. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowana przez niego dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim wypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczno – jakościowe, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty, dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne pod rygorem odrzucenia oferty.



- 7) Dopuszcza się produkty-licencje równoważne pod warunkiem zgodności innego produktu pod względem funkcjonalnym (zakres operacji) i obsługi (menu) opisanych w dokumentacji dla każdego z produktów, oraz takich które nie wymagają ponownej instalacji.
- 8) Oprogramowanie i licencje dotyczą wersji najnowszych, gdyby nowe wersje pojawiły się w trakcie procedowania zamówienia publicznego.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

Zamawiający nie określa wymogów dotyczących spełniania tego warunku

5. Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **14 dni**

6. Miejsce oraz termin składania ofert

- 1) Oferty składane są **wyłącznie elektronicznie** na profilu zakupowym Powiatu oleskiego
- 2) Adres internetowy do składania ofert:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/373984>

- 3) Termin składania ofert:
Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **10 września 2020 r. godz. 10:00**
- 4) Wszystkie oferty złożone przez Wykonawców po terminie podanym powyżej zostaną odrzucone.
- 5) Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, zostanie wezwany do złożenia formularza rzeczowo-cenowego.

7. Kryteria oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Cena brutto – 100%

Cena brutto

Ofertom przyznane zostaną punkty obliczone wg wzoru:

$$\text{punkty} = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena badana}} \times 100, \text{ gdzie:}$$

Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

8. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty

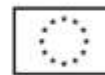
Zamawiający zawiadomi oferentów o wyborze za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz udostępni informację na BIP.

9. Informacje na temat umowy

- 1) Z wyłonionym w postępowaniu oferentem zostanie podpisana umowa, w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego
- 2) Rozliczenie świadczeń z umowy nastąpi fakturą końcową wystawioną na:
Nabywcę – Powiat Oleski, ul. Pieloka 21, 46-300 Olesno, NIP 5761575840;
Odbiorcę/Płatnika: Zespół Szkół w Gorzowie Śląskim, ul. Byczyńska 9, 46-310 Gorzów Śląski
- 3) Faktura końcową może być wystawiona na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru.
- 4) Zapłata nastąpi w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury w formie przelewu na konto oferenta podane na fakturze

10. Ochrona danych osobowych

- 1) Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych w Zespole Szkół, ul. Byczyńska 9, 46-310 Gorzów Śląski jest Dyrektor – Bogusław Łazik..
- 2) Inspektorem ochrony danych w Zespole Szkół, ul. Byczyńska 9, 46-310 Gorzów Śląski jest Adam Łąka, tel. 34 3597833 wew. 450, adres e-mail: iod@powiatoleski.pl.



- 3) Dane osobowe będą przetwarzane na potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
- 4) Dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania projektu.
- 5) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z przepisami prawa.
- 6) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych, a także na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, prawo sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 7) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności oferenta do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem oferenta z postępowania lub odrzuceniem jego oferty

11. Dodatkowe informacje

Dodatkowych informacji udziela:

- Rafał Halski tel. 34 375 06 25 oraz e-mail: r.halski@powiatoleski.pl

12. Załączniki

1. Załącznik nr 1a-1c – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Projekt umowy.

Zatwierdzam dn. 1 września 2020 roku

DYREKTOR

mgr Bogusław Łazik