

ZNAK SPRAWY nadany przez Zamawiającego: **ZDP.WZ.261.2.43/20**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(zwana dalej SIWZ),

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zmianami),
zwanej dalej ustawa Pzp,
o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, którego przedmiotem jest:

**Opracowanie dokumentacji projektowej w ramach programu poprawy BRD dla drogi
powiatowej nr 2407P w m. Swarzędz (ul. Cieszkowskiego) w zakresie
przebudowy/rozbudowy drogi powiatowej nr 2407P /2489P (ul. Cieszkowskiego
i ul. Polna) w m. Swarzędz na odcinku od ul. Grudzińskiego do wiaduktu kolejowego,
gmina Swarzędz, powiat poznański**

Zatwierdzono
w Zarządzie Dróg Powiatowych w Poznaniu

Poznań, dnia 30 grudnia 2020 roku

.....
/Podpis Dyrektora/

Spis treści

I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
II.	TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.....	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
IV.	ZAMÓWIENIA OBEJMUJĄCE POWTÓRZENIE PODOBNYCH USŁUG	11
V.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	11
VI.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA.....	11
VII.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.	14
VIII.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI	16
IX.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	18
X.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	19
XI.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	19
XII.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	21
XIII.	WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ.....	21
XIV.	MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY	22
XV.	ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY	23
XVI.	MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT	23
XVII.	KRYTERIUM OCENY OFERT	24
XVIII.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	25
XIX.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	26
XX.	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KLAUZULE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI I WARUNKI ZMIANY UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	26
XXI.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.....	26
XXII.	PODWYKONAWCY	26
XXIII.	INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2 USTAWY PZP.....	27
XXIV.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE	27
XXV.	Załączniki	28

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. **Zamawiającym jest: Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu**
2. **Adres Zamawiającego:**
ul. Zielona 8, 61-851 Poznań
tel. 61 859 34 30, fax 61 859 34 29,
e-mail: zdp@powiat.poznan.pl
adres strony internetowej: www.zdp.poznan.pl, www.bip.zdp.poznan.pl
3. **Godziny pracy:**
poniedziałek 8⁰⁰ - 16⁰⁰, wtorek-piątek 8⁰⁰ – 15⁰⁰

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia **komunikacja** między zamawiającym a wykonawcami odbywa się **przy użyciu Platformy Zakupowej – dalej określonej jako „Platforma”**. Wejście na Platformę poprzez link: https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej, należy przez to rozumieć również Platformę.

Z uwagi na wartość zamówienia (mniejszą niż kwoty określone w art. 11 ust. 8 ustawy PZP), **dopuszczalną formą składania oferty** oraz oświadczenia z art. 25a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zmianami) **pozostaje forma pisemna**.

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39 - 46 ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Opracowanie dokumentacji projektowej w ramach programu poprawy BRD dla drogi powiatowej nr 2407P w m. Swarzędz (ul. Cieszkowskiego) w zakresie przebudowy/rozbudowy drogi powiatowej nr 2407P/2489P (ul. Cieszkowskiego i ul. Polna) w m. Swarzędz na odcinku od ul. Grudzińskiego do wiaduktu kolejowego , gmina Swarzędz , powiat poznański.**
2. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania,
71242000-6 – Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów,
71248000-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją.

3. Zakres usług objętych zamówieniem:

Niniejszym zamówieniem objęto odcinek drogi powiatowej nr 2407P ul. Cieszkowskiego, od ul. Poznańskiej (DK92) do ul. Grudzińskiego (wraz ze skrzyżowaniem) i odcinek drogi powiatowej nr 2489P ul. Polna od drogi krajowej DK 92 ul. Poznańskiej do skrzyżowania z ul. Kościuszki (początek wiaduktu), łączna długość ze skrzyżowaniem z DK92 ok. 0,98 km.

Przewiduje się orientacyjny podział zadania na odcinki:

1. od wiaduktu drogowego nad PKP do ul. Jasińskiej (wraz ze skrzyżowaniem z ul. Poznańską DK92), od km 0+000 do 0+300
2. od ul. Jasińskiej do ul. Nowy Świat, od km 0+300 do 0+600
3. od ul. Nowy Świat do ul. Grudzińskiego (wraz ze skrzyżowaniem), od km 0+600 do 0+980

Projekt należy opracować na aktualnej mapie do celów projektowych w skali 1:500 oraz wykonać niezbędne pomiary uzupełniające (nowy pomiar wysokościowy oraz weryfikacja lokalizacji wszystkich bram i ogrodzeń, zjazdów oraz uzbrojenia terenu). Mapa powinna zostać wykonana w formie cyfrowej, której obiekty przedstawione są wektorowo. Mapa powinna być wynikiem bezpośrednich pomiarów geodezyjnych oraz skartowanych szkiców z uzbrojeniem terenu. W przypadku braku szkiców z uzbrojenia terenu w ośrodku geodezyjnym dopuszcza się digitalizację map analogowych.

W przypadku zmiany przepisów obowiązujących w dniu zawarcia umowy lub wejścia w życie nowych regulacji należy opracować poszczególne materiały i uzyskać decyzje według nowych unormowań prawnych.

Zakres usługi obejmuje:

- a) zamówienie podstawowe – wykonanie kompleksowej pełnobrańkowej dokumentacji projektowej dla inwestycji pn.: Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pn. Program poprawy BRD dla drogi powiatowej nr 2407P w m. Swarzędz (ul. Cieszkowskiego) w zakresie przebudowy/rozbudowy drogi powiatowej nr 2407P/2489P (ul. Cieszkowskiego i ul. Polna) w m. Swarzędz na odcinku od ul. Grudzińskiego do wiaduktu kolejowego, gmina Swarzędz, powiat poznański wraz z uzyskaniem ostatecznych decyzji lub innych dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych, w tym wykonanie projektów podziału nieruchomości,
- b) opcja – pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania pn.: Program poprawy BRD dla drogi powiatowej nr 2407P w m. Swarzędz (ul. Cieszkowskiego) w zakresie przebudowy/rozbudowy drogi powiatowej nr 2407P/2489P (ul. Cieszkowskiego i ul. Polna) w m. Swarzędz na odcinku od ul. Grudzińskiego do wiaduktu kolejowego, gmina Swarzędz, powiat poznański.

4. Sposób realizacji zamówienia:

ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE

1. Zamawiający zleca wykonanie kompleksowej pełnobrańkowej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznych decyzji lub innych dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych:
 - decyzja o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej uzyskana na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1474 ze zm.) – zwanej dalej *ustawą ZRID*,i/lub
 - pozwolenie na budowę na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186) – zwanej dalej *Prawem budowlanym*,i/lub
 - zgłoszenie robót budowlanych dokonane na podstawie Prawa budowlanego (milcząca zgoda po upływie terminu wynikającego z Prawa budowlanego lub uzyskanie zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu).

Wybór ww. trybu, w jakim będą wykonywane roboty budowlane na podstawie zamówionej dokumentacji projektowej, należy ustalić z Zamawiającym – wg potrzeb dla poszczególnych części inwestycji.

Nazwę inwestycji za zgodą Zamawiającego dostosować do trybu uzyskania dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych.

Wszelkie opinie, zezwolenia, decyzje, postanowienia i uzgodnienia powinny być uzyskane dla jednolitej nazwy inwestycji z dostosowaniem do trybu uzyskania dokumentów zezwalających na rozpoczęcie robót budowlanych.

Wykonawca zobowiązany będzie w sytuacji wniesionego odwołania i rozpoczęcia procedury odwoławczej, również w przypadku decyzji z nadanym rygorem natychmiastowej wykonalności, do udzielania wszelkich wyjaśnień, uzupełnień i korekt dokumentacji w terminach wyznaczonych przez odpowiednie organy administracyjne.

2. Po uzyskaniu decyzji z rygorem natychmiastowej wykonalności, a przed uzyskaniem decyzji ostatecznej Zamawiający może zażądać dostarczenia dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do ogłoszenia przetargu na wykonanie robót budowlanych i do ich wykonania.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) udziału Głównego Projektanta wraz z zespołem projektowym w comiesięcznych spotkaniach w siedzibie Zamawiającego, dotyczących zaawansowania prac projektowych.
 - b) złożenia minimum co 2 miesiąc w siedzibie Zamawiającego pisemnego szczegółowego sprawozdania z zaawansowania prac projektowych, w odniesieniu do sporządzonego harmonogramu, zaczynając od miesiąca następnego po podpisaniu umowy.

- Zamawiający zastrzega sobie możliwość niepisemnej rezygnacji z poszczególnych spotkań lub wyznaczenie dodatkowych (wg potrzeb) z zachowaniem obowiązku sporządzenia ww. sprawozdania.
4. Dokumentacja projektowa zostanie opracowana w szczególności zgodnie z:
 - a) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1609),
 - b) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U z 2013 r., poz. 1129),
 - c) rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r., poz. 124 ze zm.) – zwanego dalej rozp. ws. warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne.,
 - d) ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1363 ze zm.),
 - e) ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 470 ze zm.),
 - f) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.),
 - g) ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2020 r., poz. 310),
 - h) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r., poz. 1219).
 5. W ciągu 20 dni licząc od dnia podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu harmonogram prac projektowych.
 6. Wykonawca dołączy do dokumentacji projektowej oświadczenie, że projekt jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, normami i wytycznymi i że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Oświadczenie to powinno dotyczyć całej dokumentacji projektowej (w tym przetargowej) i powinno być potwierdzone przez Sprawdzającego.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania oraz przekazania Zamawiającemu pełnego wniosku wraz ze wszelkimi wymaganymi załącznikami na uzyskanie decyzji:
 - a) o środowiskowych uwarunkowaniach (według potrzeb) lub o braku konieczności uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach
 - b) pozwoleń wodno prawnych (wg potrzeb)
 - c) o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej ZRID i/lub pozwolenie na budowę i/lub zgłoszenie robót.Powyższe decyzje uzyskuje Zamawiający na podstawie materiałów przygotowanych przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia wszelkich braków i udzielenia wyjaśnień, które wynikną na etapie uzyskiwania powyższych decyzji.
 8. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszystkie konieczne decyzje, postanowienia, pozwolenia, uzgodnienia, warunki i opinie, (m. in. decyzje na wycinkę drzew i krzewów, protokół narady koordynacyjnej – uzgodnienie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu, opinię geometrii drogi, zatwierdzenie stałej organizacji ruchu, w tym opinię Zamawiającego) oraz zastosować narzucone w nich wymagania w rozwiązaniach projektowych w ramach opracowania.
 9. Wykonawca, po ustaleniu z Zamawiającym, zobowiązany jest do uzyskania odstępstw od obowiązujących przepisów. Zamawiający zastrzega sobie możliwość polecenia uzyskania odstępstw od przepisów techniczno-budowlanych (m. in. w zakresie szerokości chodników itp.) w celu zmniejszenia kosztów inwestycji i ograniczenia zajęcia terenów przyległych.
 10. Wszystkie formułowane w imieniu Zamawiającego wnioski powinny uzyskać jego akceptację.
 11. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym projekt koncepcyjny drogi zawierający:
 - plan sytuacyjny,
 - przekroje normalne,
 - według potrzeb wstępny zakres przejęcia nieruchomości wraz z analizą stanu prawnego z oznaczeniem działek do przejęcia na mapie oraz ze wskazaniem powierzchni działek (w formacie .xls lub .xlsx oraz pdf).
 - informacje o istniejącym i planowanym sposobie zagospodarowania terenów przylegających do pasa drogowego, zawartym w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego i decyzjach o warunkach

zabudowy i zagospodarowania przestrzennego (wydanych i będących w trakcie procedury o uzyskanie decyzji) w celu uniknięcia kolizji z planowanymi inwestycjami (według potrzeb – po ustaleniu z Zamawiającym).

W pierwszej kolejności należy uzgodnić plan sytuacyjny, niezbędny do uzyskania opinii geometrii drogi w Starostwie Powiatowym w Poznaniu.

Zaakceptowanie powyższych materiałów przez Zamawiającego oraz uzyskanie pozytywnej oceny geometrii drogi wydanej przez Starostwo Powiatowe w Poznaniu jest podstawą wykonywania dalszych prac projektowych.

12. Dokumentacja projektowa powinna zawierać m.in.:

- a) projekt koncepcyjny drogi,
- b) projekt budowlany (projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany i projekt techniczny) w zakresie:
 - projekt branży drogowej,
 - projekt branży konstrukcyjnej w zakresie ew. usunięcia kolizji ze schodami do przejścia podziemnego na DK92 (wg potrzeb),
 - projekt rozbiórek (jeżeli jest wymagany na podstawie przepisów) lub rysunki przedstawiające elementy przeznaczone do rozbiórki,
 - projekt oświetlenia, w tym przejścia dla pieszych (wg potrzeb),
 - projekt odwodnienia drogi,
 - projekty branżowe przebudowy kolizji w tym sygnalizacji świetlnej (oddzielnie każda branża),
 - informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, uwzględnioną w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - zatwierdzony projekt stałej organizacji ruchu (SOR)
- c) decyzje, postanowienia, pozwolenia, uzgodnienia i opinie, których uzyskanie jest wymagane na podstawie przepisów szczególnych lub wynika z uzyskanych decyzji, pozwoleń, uzgodnień, opinii,
- d) badania niezbędne dla zaprojektowania nawierzchni drogi odpowiedniej do przeniesienia kategorii ruchu KR4, obliczoną na dwudziestoletni okres eksploatacji. Ostateczne ustalenie kategorii ruchu nastąpi po przeanalizowaniu pomiarów (2 dni w tygodniu) i prognozy ruchu, dokonanych przez Wykonawcę,
- e) dokumentację geotechniczną zgodną z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawienia obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012 r., poz. 463), zawierającą badania geotechniczne dające wyraźny obraz warunków zalegania gruntów oraz właściwości poszczególnych warstw i opracowaną na ich podstawie opinię. Plan badań geotechnicznych zatwierdzi Zamawiający. Na polecenie Zamawiającego należy wykonać badania uzupełniające.
- f) plan wycinki drzew i krzewów wraz z uzyskaniem zezwoleń na wycinkę (ujęte w decyzji ZRID lub w odrębnej decyzji zezwalającej na wycinkę) - wg potrzeb.
Poza dokumentacją wymaganą przepisami prawa, plan wycinki przekazany Zamawiającemu powinien zawierać:
 - plan sytuacyjny drogi z zaznaczonymi drzewami i krzewami przeznaczonymi do wycinki wraz z podaniem przyczyny usunięcia (np.: kolizje z elementami drogi, infrastrukturą techniczną, stan fitosanitarny drzew),
 - zestawienie tabelaryczne wraz z podaniem gatunków i obwodów wycinanych drzew oraz powierzchnią wycinanych krzewów jak również przyczyną ich usunięcia.
- g) materiały opracowane na etapie wykonywania projektu niezbędne do uzyskania uzgodnień, pozwoleń i decyzji, w szczególności o środowiskowych uwarunkowaniach (według potrzeb) lub o braku konieczności uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i pozwoleń wodnoprawnych,
- h) w przypadku występowania stanowisk archeologicznych do dokumentacji projektowej należy dołączyć opracowanie z wyznaczeniem stanowisk na oryginałach map zasadniczych (bez naniesionego projektu) – wg potrzeb,

- i) materiały do wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej przygotowane zgodnie z ustawą, w szczególności mapy zawierające projekty podziału nieruchomości, sporządzone zgodnie z odrębnymi przepisami, wraz z uzupełnieniami składanymi w trakcie procedury,
- j) dodatkowy komplet map sytuacyjno-wysokościowych do celów projektowych bez naniesionego projektu (w formie papierowej i cyfrowej) – dla Zamawiającego,
- k) zestawienie nieruchomości przeznaczonych do przejęcia wraz ze wskazaniem powierzchni działek (w formacie .xls lub .xlsx oraz PDF),
- l) spis zawierający opinie, uzgodnienia, warunki gestorów sieci, decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, pozwolenia wodnoprawne oraz zatwierdzenie stałej organizacji ruchu wraz z podaniem daty ich wydania i terminem upływu ważności.

13. Dokumentacja przetargowa powinna zawierać m. in.:

- a) przedmiar robót,
- b) kosztorys inwestorski z podziałem na branże (pozycje kosztorysu inwestorskiego powinny odnosić się do scalonych cen jednostkowych),
- c) kosztorys ofertowy z podziałem na branże (pozycje kosztorysu ofertowego powinny odnosić się do scalonych cen jednostkowych, tak aby Wykonawca mógł rzetelnie wycenić swoje prace na etapie przetargowym),
- d) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dostosowane do przedmiotowego zadania.

14. Dokumentacje projektowe i przetargowe wymienione powyżej w pkt. 12 i 13 powinny być dostosowane do uzgodnionych z Zamawiającym etapów zadania, tak aby ich zakres był zgodny z uzyskanymi dokumentami zezwalającymi na rozpoczęcie robót budowlanych.

Etap zadania określony w projekcie budowlanym (PZT i PA-B) może być dodatkowo podzielony w projekcie budowlanym technicznym i dokumentacji przetargowej na życzenie Zamawiającego.

Szczegółowe etapowanie projektów technicznych do ustalenia na etapie opracowywania projektu.

- 15. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania w terminie 7 dni informacji Zamawiającemu, dotyczących koordynacji opracowywanej dokumentacji projektowej z planowanymi inwestycjami zewnętrznymi w zakresie infrastruktury technicznej (w tym przyłączy) oraz dostępu do drogi publicznej (zjazdu, skrzyżowania)
- 16. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania materiałów i udziału w spotkaniach informacyjnych dla społeczeństwa (wg potrzeb i woli Zamawiającego) oraz udzielania odpowiedzi na zagadnienia poruszane na spotkaniu dotyczące opracowywanego projektu.
- 17. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi oraz przygotowania wszelkich materiałów wymaganych przez instytucję finansującą.
- 18. Wykonawca po zakończeniu zadania zobowiązany jest do wykonania w terminie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego jednorazowej aktualizacji kosztorysów inwestorskich (odrębnie dla każdego z etapów - wg potrzeb),
- 19. W czasie trwania procedury przetargowej na wyłonienie Wykonawcy robót objętych projektem Wykonawca projektu będzie zobowiązany do udzielenia wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań projektowych.
- 20. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletne i zgodne z umową opracowanie projektowe w następującej formie:
 - I. wersja papierowa:
 - a) projekt koncepcyjny drogi – 1 egz.
 - b) dokumentacja projektowa (projekt budowlany: projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany) – odrębne tomy dokumentacji projektowej stanowiące załączniki do decyzji ZRID i/lub pozwolenia na budowę, i/lub zgłoszenia – po 5 egz. dla każdego dokumentu zezwalającego na rozpoczęcie robót budowlanych (w przypadku ZRID lub PnB w tym 1 egz. ostemplowany i 4 kopie oraz dodatkowo po ustaleniu z Zamawiającym 1 egz. ostemplowany),
 - c) dokumentacja projektowa (projekt budowlany: projekt techniczny) – każdy etap inwestycji w oddzielnych tomach (wg założeń zawartych w pkt 14) – po 5 egz. dla każdego etapu,

- d) dokumentacja projektowa - stała organizacji ruchu) – po 3 egz. dla każdego etapu, w przypadku rezygnacji z etapowania SOR – 5 egz.
- e) dokumentacja przetargowa (zgodnie z etapami wskazanymi w projekcie technicznym, wg założeń zawartych w pkt 14):
 - kosztorysy inwestorskie z podziałem na branże - każdy etap inwestycji w oddzielnym tomie – po 3 egz. dla każdego etapu ,
 - kosztorysy ofertowe – po 1 egz. dla każdego etapu
 - przedmiary robót z podziałem na branże - każdy etap inwestycji w oddzielnym tomie – po 2 egz. dla każdego etapu,
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - każdy etap inwestycji w oddzielnym tomie – po 3 egz. dla każdego etapu, w przypadku rezygnacji z etapowania STWiORB – 5 egz.
- f) pozwolenia wodnoprawne wraz z operatami, na podstawie których uzyskano pozwolenia wodnoprawne – 3 egz.,
- g) decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach (według potrzeb) lub o braku konieczności uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach – 1 egz.,
- h) materiały do wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej wraz z ew. uzupełnieniami - 1 egz.,
- i) dokumentacja geotechniczna – 3 egz.,
- j) pomiar i prognoza ruchu wraz z badaniami niezbędnymi do zaprojektowania nawierzchni drogi – 1 egz.,
- k) komplet map sytuacyjno-wysokościowych do celów projektowych bez naniesionego projektu – 1 egz.,
- l) w przypadku występowania stanowisk archeologicznych opracowanie z wyznaczeniem stanowisk na oryginałach map zasadniczych (bez naniesionego projektu) – 1 egz.,
- m) projekt rozbiórek (jeżeli jest wymagany na podstawie przepisów) lub rysunki przedstawiające elementy przeznaczone do rozbiórki - jeżeli nie jest ujęty w proj. bud. – 5 egz.,
- n) plan wycinki drzew i krzewów – 1 egz.,
- o) zestawienie nieruchomości przeznaczonych do przejęcia – 1 egz.
- p) spis zawierający opinie, uzgodnienia, warunki gestorów sieci, decyzje (w tym decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach, pozwolenia wodnoprawne) oraz zatwierdzenie stałej organizacji ruchu wraz z podaniem daty ich wydania i terminem upływu ważności – 1 egz.,
- q) dziennik budowy.

II. wersja elektroniczna ww. dokumentacji projektowej i przetargowej w 2 kompletach

Komplet stanowią (na osobnych płytach CD):

- a) płyta CD – pliki w formacie PDF - projekt koncepcyjny drogi, dokumentacja projektowa, decyzje, postanowienia, uzgodnienia i opinie, projekt stałej organizacji ruchu wraz z zatwierdzeniem, STWiORB, kosztorys ofertowy, skan ostemplowanej dokumentacji projektowej, która uzyskała decyzję ZRID i/lub pozwolenia na budowę,
- b) płyta CD – pliki w formacie pdf i edytowalnym – materiały dotyczące uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (według potrzeb) lub o braku konieczności uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, decyzji ZRID, pozwoleń wodnoprawnych (w tym wnioski, operat wodnoprawny), zestawienie nieruchomości przeznaczonych do przejęcia, spis zawierający opinie, uzgodnienia, warunki oraz zatwierdzenie stałej organizacji,
- c) płyta CD – pliki w formacie .xls lub .xlsx oraz PDF - przedmiar, kosztorysy inwestorskie (w tym tabelę elementów scalonych obejmującą wszystkie kosztorysy branżowe) oraz kosztorysy ofertowe,
- d) płyta CD – pliki w formacie edytowalnym - projekt koncepcyjny drogi, dokumentacja projektowa, projekty podziałów, projekt stałej organizacji ruchu, kosztorys ofertowy, STWiORB:
 - format edytowalny .doc lub .docx dla dokumentów tekstowych,
 - format edytowalny CAD .dwg lub .dxf dla plików graficznych,

Na płytach należy dokumentację zestawić w katalogi odpowiadające etapom wskazanym w projekcie technicznym – dla każdego etapu oddzielnie.

Przekazanie dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w godzinach pracy Zamawiającego. Dokumentacja projektowa powinna być przygotowana tak, aby zabezpieczała ochronę danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami na czas oddania dokumentacji Zamawiającemu.

21. Całość dokumentacji należy na roboczo uzgadniać w ZDP w Poznaniu. Na wezwanie Zamawiającego w terminie 30 dni Wykonawca dostarczy Zamawiającemu 1 egz. projektu technicznego i dokumentacji przetargowej w celu ich sprawdzenia. Ewentualne poprawki i uzupełnienia Projektant dokona w terminie umownym.

IV. Wytyczne techniczne do opracowania projektu

1. W projekcie należy uwzględnić następujące parametry techniczne drogi:
 - a) klasa drogi – główna „Z”,
 - b) konstrukcja nawierzchni do przeniesienia ruchu KR4 (wg prognozy ruchu),
 - c) dopuszczalny nacisk pojedynczej osi pojazdu na nawierzchnię jezdni 115kN
 - d) przewidywana szerokość pasa ruchu 3,50 m,
 - e) pozostałe parametry drogi zgodne z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U z 2016 r., poz. 124),

Po ustaleniu z Zamawiającym dopuszcza się przyjęcie innych parametrów drogi.

2. Przewidzieć możliwość wprowadzenia pasa do prawoskrętu i chodnik po stronie południowej w ul. Kościuszki oraz dostosować geometrię drogi dla zapewnienia przejezdności w każdej relacji autobusów komunikacji miejskiej o długości min. 15 i 18 m.
3. Przewidzieć ewentualne korekty istniejących skrzyżowań (typu rondo) i zjazdów w celu dostosowania do wymaganych parametrów oraz poprawy bezpieczeństwa.
4. Przewidzieć poszerzenie jezdni wraz z ewentualnym wzmocnieniem całości konstrukcji jezdni. Roboty nawierzchniowe – warstwa ścieralna dla jezdni z mieszanki SMA (do ustalenia z Zamawiającym), warstwa wyrównawcza wg potrzeb.
5. Należy zaprojektować bezpieczną organizację ruchu pieszego - zaprojektować ciągi komunikacji pieszej oraz w miarę możliwości komunikacji rowerowej. Przewidzieć ew. korekty istniejących przejść dla pieszych lub zaprojektowanie nowych w celu poprawy bezpieczeństwa ruchu.
6. Przewidzieć korekty istniejących przejść dla pieszych i ewentualne zaprojektowanie nowych w celu poprawy bezpieczeństwa ruchu oraz ewentualne usunięcie kolizji ze schodami do przejścia podziemnego na DK92.
7. Należy zapewnić właściwe odwodnienie pasa drogowego z uwzględnieniem rozdzielania zlewni dla dróg gminnych i powiatowych oraz krajowej DK92. Wyznaczenie miejsc odbioru wód opadowych i zaprojektowanie systemu odprowadzenia wód do odbiorników należec będzie do Projektanta – odbiornik może być zlokalizowany poza pasem drogi powiatowej.

W przypadku zaakceptowanej przez Zamawiającego lokalizacji studni kanalizacyjnych w jezdni (istniejących i projektowanych), włazy kanalizacji osadzić w prefabrykowanych elementach betonowych montowanych na zinwentaryzowanych studniach po wycięciu wcześniej ułożonych warstw bitumicznych (tzw. zestaw naprawczy). Takie same włazy zastosować dla istniejących studni kanalizacyjnych.

8. W projekcie należy zastosować elementy poprawiające bezpieczeństwo i uspokajające ruch, typu azyle na przejściach dla pieszych i przejazdach dla rowerów, wysepki korygujące tor ruchu pojazdów w celu wymuszenia zmniejszenia prędkości lub innych elementów zaproponowanych przez Projektanta i zaakceptowanych przez Zamawiającego.

Elementy wyposażenia dróg (np. znaki drogowe, słupy oświetlenia) w miarę możliwość lokalizować poza ciągami komunikacyjnymi, tak aby zachować wymagane przepisami szerokości i skrajnie.

9. Należy zaprojektować zatoki autobusowe według potrzeb. Lokalizację zatok autobusowych i ew. przystanków należy uzgodnić z Gminą Swarzędz. Dopuszcza się, za zgodą Zamawiającego, rezygnację z zatoki autobusowej na rzecz przystanku z peronem dla podróżnych.

10. Rodzaj i kolor kostki brukowej oraz inne elementy infrastruktury (włączy studni, kratki ściekowe, elementy BRD itp.), typ oznakowania pionowego i poziomego należy zaprojektować zgodnie z wytycznymi Zamawiającego uzgodnionymi na etapie projektowym.
11. Należy przewidzieć możliwość uzyskania odstępstw, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego uzgodnionymi na etapie projektowym.
12. W miarę możliwości uwzględnić miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego Gminy Swarzędz oraz wydane przez Gminę decyzje o warunkach zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego .
13. Należy zapewnić oświetlenie drogi zgodnie z § 109 *rozp. ws warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne*. Przewiduje się zastosowanie systemów oświetlenia z dodatkową oprawą oświetleniową przejścia dla pieszych (tak aby byli widoczni przechodzący i oczekujący na przejście).
14. Należy zaprojektować kanał technologiczny zgodnie z art. 39 ustawy o drogach publicznych. Dopuszcza się za zgodą Zamawiającego uzyskanie zgody Ministra właściwego do spraw informatyzacji uzyskanie zwolnienia z obowiązku budowy kanału.
15. Należy zapewnić obsługę komunikacyjną oraz dostęp nieruchomości przyległych do drogi publicznej zgodnie z *rozp. ws warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne*. W ramach opracowania należy zaprojektować zjazdy na nieruchomości sąsiadujące z drogą, objętą opracowaniem, uwzględniając różnice wysokościowe.
16. Projekt powinien uwzględniać usunięcie powstałych w związku z inwestycją kolizji. W ofercie należy ująć kolizje branż infrastruktury technicznej typu: elektroenergetyczna, teletechniczna, gazociągi, wodociągi, kanalizacja sanitarna i inne. Liczba kolizji i możliwość ich uniknięcia są zależne od zaproponowanego przez Projektanta rozwiązania projektowego. Rodzaj i ilość kolizji będą znane po opracowaniu map sytuacyjno-wysokościowych do celów projektowych, które są przedmiotem zamówienia. Z uwagi na charakter zabudowy terenów sąsiadujących z drogą powiatową, należy spodziewać się występowania kolizji z infrastrukturą techniczną, dla których należy opracować projekty branżowe.
17. Podczas opracowywania dokumentacji Projektant może posiłkować się projektem koncepcyjnym opracowanym na zlecenie tut. Zarządu pn.: „Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego na drodze powiatowej nr 2407P i nr 2489P w m. Swarzędz ul. Cieszkowskiego i ul. Polna, na odc. od ul. Kościuszki do skrzyżowania z ul. Słowackiego i Kwaśniewskiego (rondo)”. Elementy koncepcji w załączeniu.
18. Zamawiający preferuje rozwiązania projektowe w istniejącym pasie drogowym.
19. Przed złożeniem oferty zaleca się dokonać wizji lokalnej w terenie.

OPCJA

Zamawiający na podstawie art. 34 ust 5 ustawy Pzp przewiduje prawo opcji.

Zlecenie wykonywania nadzoru autorskiego zależeć będzie od potrzeb Zamawiającego oraz posiadania przez Zamawiającego środków finansowych. Oznacza to, że Zamawiający może zrezygnować z całości lub z części nadzoru autorskiego (prawo opcji).

Wykonawca w ramach realizacji niniejszego zamówienia zobowiązany jest pełnić nadzór autorski nad inwestycją „na pisemne żądanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego”. Należy przez to rozumieć, że Zamawiający w formie pisemnej wyznaczy dzień rozpoczęcia wykonania zamówienia oznaczonego jako „opcja” i będzie to równoznaczne ze złożeniem oświadczenia o skorzystaniu z opcji.

Przewiduje się rozpoczęcie realizacji zamówienia w opcji nie dłużej niż w ciągu 5 lat od daty podpisania protokołu końcowego odbioru zamówienia podstawowego.

Nadzór autorski pełniony będzie w okresie realizacji inwestycji, co oznacza, że termin świadczenia usługi nadzoru autorskiego zostanie dostosowany odpowiednio do terminu robót.

W przypadku zmiany terminu realizacji robót termin świadczenia usługi nadzoru autorskiego zostaje dostosowany odpowiednio do nowego terminu robót.

Nadzór autorski zgodnie z ustawą Prawo budowlane (art. 20 ust. 1) w szczególności obejmuje:

- stwierdzanie zgodności realizacji z projektem w toku realizacji robót budowlanych,

- uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru,
- wyjaśnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wątpliwości Zamawiającego powstałych w toku realizacji,
- udział w komisjach i naradach technicznych oraz odbiorze inwestycji.

Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego rozliczane będzie zgodnie z rzeczywistą liczbą odbytych nadzorów. Zakłada się do 20 nadzorów autorskich.

Szczegółowe zasady pełnienia nadzoru autorskiego zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

IV. ZAMÓWIENIA OBEJMUJĄCE POWTÓRZENIE PODOBNYCH USŁUG

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie podstawowe należy wykonać **do dnia 30 czerwca 2023 roku**.
2. Opcja - pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji drogowej – przewiduje się rozpoczęcie realizacji zamówienia w opcji nie dłużej niż w ciągu 5 lat od daty podpisania protokołu końcowego odbioru zamówienia podstawowego.

Nadzór autorski pełniony będzie w okresie realizacji inwestycji, co oznacza, że termin świadczenia usługi nadzoru autorskiego zostanie dostosowany odpowiednio do terminu robót.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu, na podstawie rozdz. VI pkt 2 SIWZ;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w rozdz. VI pkt 3 SIWZ.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego zachodzi przynajmniej jedna z okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 2) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629).
3. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:**
 - a) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował (zakończył) następujące dwie usługi (projekty) - obejmujące zarówno projekt budowlany jak i projekt wykonawczy lub projekt budowlany (projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno – budowlany i projekt techniczny) według nowych uregulowań prawnych - na drogach klasy min. Z wraz z uzyskaniem decyzji ZRID:
 - jeden projekt budowy/rozbudowy drogi o długości minimum 1,0 km;

- jeden projekt budowy/rozbudowy ronda.

Zamawiający nie uzna warunku za spełniony jeśli jedna usługa będzie potwierdzać spełnienie obydwu warunków.

W przypadku, gdy Wykonawca posługuje się doświadczeniem zdobytym w ramach konsorcjum Zamawiający żąda wykazania usług, rzeczywiście wykonanych przez Wykonawcę.

b) Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami:

- **Projektant branży drogowej** - posiadający uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących, posiadający co najmniej 6 letnie doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku projektanta, w tym w ciągu ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert prowadził jako Projektant następujące **dwie usługi (projekty)** - obejmujące zarówno projekt budowlany jak i projekt wykonawczy lub projekt budowlany (projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno – budowlany i projekt techniczny) według nowych uregulowań prawnych - na drogach klasy min. Z wraz z uzyskaniem decyzji ZRID:

- jeden projekt budowy/rozbudowy drogi o długości minimum 1,0 km;
- jeden projekt budowy/rozbudowy ronda.

Zamawiający nie uzna warunku za spełniony jeśli jedna usługa będzie potwierdzać spełnienie powyższych warunków.

- **Projektant branży mostowej** - posiadający uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej mostowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących, posiadający co najmniej 6 letnie doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku projektanta.

- **Sprawdzający branży drogowej** – posiadający uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących, posiadający co najmniej 10 letnie doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku projektanta;

- **Sprawdzający projektant branży mostowej** – posiadający uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej mostowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących, posiadający co najmniej 10 letnie doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku projektanta;

- **geolog** – osoba posiadająca kwalifikacje w zakresie czynności polegających na wykonywaniu, dozorowaniu i kierowaniu pracami geologicznymi kategorii VII lub kategorii VI, zgodnie z ustawą prawo geologiczne i górnicze.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji projektanta branży drogowej z funkcją projektanta branży mostowej pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą obie funkcje warunków udziału w postępowaniu postawionych dla ww. Projektantów. Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji projektanta branży drogowej z funkcją sprawdzającego branży mostowej oraz funkcji projektanta branży mostowej z funkcją sprawdzającego branży drogowej - pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą obie funkcje warunków udziału w postępowaniu postawionych dla Projektanta i Sprawdzającego branży drogowej i mostowej. Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji sprawdzającego branży mostowej i funkcji sprawdzającego branży drogowej pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą obie funkcje warunków udziału w postępowaniu postawionych dla ww. Sprawdzających.

Zamawiający uzna wymagane uprawnienia budowlane określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278 ze zm.) oraz uprawnienia obowiązujące wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a także zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333, ze zm.). Zamawiający uzna również wymagane uprawnienia budowlane do projektowania nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 220).

Zamawiający uzna wymagane uprawnienia do wykonywania zawodu geologa wydane na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (t. j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1064 ze zm.) oraz uprawnienia obowiązujące wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający uzna również wymagane uprawnienia do wykonywania zawodu geologa nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2272 ze zm.).

4. Korzystanie przez Wykonawcę z zasobów innych podmiotów:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający żąda przedstawienia dokumentu lub dokumentów zawierających co najmniej następujące informacje:**
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SIWZ;

- 3) **Zamawiający ocenia**, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, **czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.**
- 4) **W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;**
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.

5. Wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia.

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
- 2) W przypadku, o którym mowa w ppkt 1), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 3) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ppkt 1), została wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
- 4) W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną:
 - a) określone warunki udziału w postępowaniu winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie, za wyjątkiem warunku określonego w rozdz. VI ust. 3 pkt. 3) ppkt a), które nie podlega sumowaniu, doświadczenie wykazuje jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - b) w stosunku do żadnego z nich nie mogą istnieć podstawy do wykluczenia, określone w rozdz. VI pkt. 2 SIWZ.
- 5) Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie przez Wykonawcę, że nie podlega wykluczeniu oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa powyżej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w punkcie 1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów do oferty musi załączyć zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdz. VI pkt. 4 ppkt 2) SIWZ.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. **Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**
 - 1) **W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w rozdz. VI pkt 3 ppkt 3) SIWZ Zamawiający wezwie Wykonawcę którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia następujących dokumentów:**
 - a) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej

przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. Wykaz usług stanowi załącznik nr 6 do SIWZ;

b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonym zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ;

2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawcę którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia:

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;

Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia ww. dokumentów w odniesieniu do tych podmiotów.

6. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, wymienione w punkcie powyżej.
8. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669).
10. **W przypadku wskazania przez Wykonawcę** dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale VII pkt. 5 i 12, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
11. **W przypadku wskazania przez Wykonawcę** oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale VII pkt. 5 i 12, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

12. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. VII pkt. 5 ppkt 2 lit. a) SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.
- 3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

13. **Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania badania i oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 123 ze zm.), za pomocą Platformy zakupowej **platformazakupowa.pl** (zwanej dalej „Platformą”) – z zastrzeżeniem punktu 3.

Link do Platformy: https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan.

3. Z uwagi na wartość zamówienia (poniżej progów unijnych – w rozumieniu przepisów ustawy Pzp), **dopuszczalną formą** złożenia oferty oraz oświadczenia z art. 25a ustawy Pzp **pozostaje** w niniejszym postępowaniu **forma pisemna**. Oznacza to, że ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp, wykonawca składa w formie pisemnej albo w formie elektronicznej, **opatrzone pod rygorem nieważności odpowiednio** własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w formie pisemnej albo w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Poświadczenie za zgodność z oryginałem papierowej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia własnoręcznym podpisem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Wszelką pisemną korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres Zamawiającego określony w rozdz. I SIWZ.

4. Korzystanie z Platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
5. Zamawiający zaleca przekazywanie wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
6. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
7. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej na platformazakupowa.pl
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji “Komunikaty”.
11. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do tego konkretnego Wykonawcy.
12. Wykonawca, który nie będzie składał oferty w formie elektronicznej, może korzystać z Platformy w celu komunikacji z Zamawiającym.
13. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) w sprawach procedury przetargowej: Sylwia Godlewska
 - 2) w sprawach merytorycznych: Ewa Zaleska - Misiótek

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie **3.500,00 PLN**, (słownie trzy tysiące pięćset złotych 00/100 PLN).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110, 650, 1000, 1669).
4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy Pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty określonej w gwarancji lub poręczeniu, w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Handlowy w Warszawie S.A. Oddział w Poznaniu nr 61 1030 1247 0000 0000 0782 2004**;
Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.
6. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium, tzn. wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert.
7. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale, zgodnie z postanowieniami pkt. 4 niniejszego rozdziału, oraz musi obejmować cały okres związania ofertą określony w pkt. 1 rozdz. X SIWZ.
8. Zaleca się by oryginał dokumentu w formie papierowej potwierdzającego wniesienie wadium w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy Pzp Wykonawca, złożył wraz z ofertą, nie łącząc trwale z ofertą, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zwrot dokumentu bez konieczności dekompletowania oferty. W innym przypadku dokument należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą postępowania z dopiskiem „wadium”, w siedzibie Zamawiającego, ul. Zielona 8, 61-851 Poznań, pok. 026.
9. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczeń lub gwarancji w formie elektronicznej dokument musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta tj. wystawcę gwarancji lub poręczenia. Oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia należy załączyć do oferty składanej za pośrednictwem Platformy. W przypadku składania oferty w formie pisemnej oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia należy załączyć do oferty na płycie CD/DVD lub przesłać za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania.
10. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 ustawy Pzp, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Opracowanie dokumentacji projektowej w ramach programu poprawy BRD dla drogi powiatowej nr 2407P w m. Swarzędz (ul. Cieszkowskiego) w zakresie przebudowy/rozbudowy drogi powiatowej nr 2407P /2489P (ul. Cieszkowskiego i ul. Polna) w m. Swarzędz na odcinku od ul. Grudzińskiego do wiaduktu kolejowego, gmina Swarzędz , powiat poznański
Oznaczenie sprawy: ZDP.WZ.261.2.43/20.**

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. **Wykonawca sporządza ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, dołączając kosztorys ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.**

Ponadto wraz z ofertą Wykonawca składa:

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ;**
- 2) **Zobowiązanie o oddaniu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowiące załącznik nr 5 do SIWZ, jeśli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów.**
- 3) **Pełnomocnictwo, jeżeli zachodzą okoliczności, o których mowa w rozdz. XI pkt 6 SIWZ.**
5. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
6. Jeżeli ofertę Wykonawcy podpisuje inna osoba aniżeli wymieniona w dokumentach rejestrowych, Wykonawca musi przedłożyć stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy należy złożyć także w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. W przypadku składania oferty wspólnej, w formularzu oferty należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
8. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu i w SIWZ dokumenty.
9. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
10. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
13. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ treści.
14. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
15. Wszystkie niezapisane, wykropkowane, bądź inne puste/oznaczone miejsca w ofercie, Wykonawca uzupełnia lub wykreśla. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – Wykonawca wpisuje: „nie dotyczy”.
16. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego, nie będą one podlegały ocenie przez Zamawiającego.
17. **Wykonawca może złożyć ofertę w formie pisemnej lub w formie elektronicznej**

1) Oferta w formie pisemnej

- 1.1 Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, opatrzone własnoręcznym podpisem.
- 1.2 Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 1.3 Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 1.4 Podpis winien być czytelny bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis.
- 1.5 Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinna być parafowana przez Wykonawcę.

2) Oferta w formie elektronicznej

- 2.1 Oświadczenia, o których mowa w SIWZ, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 2.2 Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione.
- 2.3 Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, wymienione imiennie w treści pełnomocnictwa lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 2.4 Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników do niniejszej SIWZ, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo – graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rtf; pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.
 - b) złożona w formie elektronicznej wyłącznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione.
- 2.5 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na Platformie https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
- 2.6 Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 2.7 Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 2.8 Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 2.9 Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- 2.10 Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 2.11 Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

18. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa:

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał**, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Ze względu na nałożony na Zamawiającego, w art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom

postępowania ofert składanych w postępowaniu – z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz.U. z 2018, poz. 419 ze zm.) - Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany, jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w ustawie Pzp. **Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie obowiązujących przepisów prawa.**

1) **Oferta w formie pisemnej**

Zamawiający zaleca, aby informacje, zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty złożonej w formie papierowej. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

2) **Oferta w formie elektronicznej**

Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający zaleca, aby informacje, zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku w odpowiednim polu przeznaczonym na zamieszczanie tajemnicy przedsiębiorstwa na Platformie https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest także do przedłożenia kosztorysu ofertowego (załącznik nr 2 do SIWZ), w którym określi wartości netto i brutto dla poszczególnych pozycji wskazanych w kosztorysie ofertowym, przy czym dla pozycji „projekty podziałów” i „nadzór autorski” określi cenę jednostkową netto, wartość netto stanowiącą iloczyn ceny jednostkowej netto oraz ilości jednostek oraz wartość brutto. Następnie Wykonawca zsumuje wartości netto oraz wartości brutto wszystkich pozycji kosztorysu. Obliczona w ten sposób wartość brutto, o której mowa w zdaniu poprzednim, stanowić będzie cenę ofertową, którą Wykonawca przeniesie do formularza ofertowego.
3. Wszelkie ww. wartości liczbowe, należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń.
4. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

XIII. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- 2) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu złożenia wniosku, o którym mowa w ppkt 1), powyżej;
- 3) jeżeli wniosek, o którym mowa w ppkt 1), powyżej, wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 1), powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania;
- 4) Zamawiający jednocześnie przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, tj. https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan.
- 5) udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania;
- 6) Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

2. Zmiany w treści SIWZ:

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona, tj. https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan w sekcji „Komunikaty”;
- 2) jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- 3) jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, zamieści informację na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona, tj. https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan, zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych;
- 4) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

XIV. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **ul. Zielona 8, 61-851 Poznań, pok. 026**, lub umieścić na Platformie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan na stronie dotyczącej postępowania pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowej w ramach programu poprawy BRD dla drogi powiatowej nr 2407P w m. Swarzędz (ul. Cieszkowskiego) w zakresie przebudowy/rozbudowy drogi powiatowej nr 2407P /2489P (ul. Cieszkowskiego i ul. Polna) w m. Swarzędz na odcinku od ul. Grudzińskiego do wiaduktu kolejowego , gmina Swarzędz , powiat poznański** w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	27 stycznia 2021 roku	do godz.	10:00
---------	-----------------------	----------	-------

2. Oferta składana w formie pisemnej

- 1) Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą), albo imieniem i nazwiskiem, siedzibą albo adresem zamieszkania i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

✂

Nazwa firma
i adres Wykonawcy

OFERTA:

złożona dla postępowania o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Opracowanie dokumentacji projektowej w ramach programu poprawy BRD dla drogi powiatowej nr 2407P w m. Swarzędz (ul. Cieszkowskiego) w zakresie przebudowy/rozbudowy drogi powiatowej nr 2407P /2489P (ul. Cieszkowskiego i ul. Polna) w m. Swarzędz na odcinku od ul. Grudzińskiego do wiaduktu kolejowego , gmina Swarzędz , powiat poznański

Znak sprawy: ZDP.WZ.261.2.43/20

Nie otwierać przed dniem¹ 2021 r., godzina²

✂

- 2) Ofertę należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U.2020 r poz. 1041), osobiście lub za pośrednictwem postańca.

¹ Wykonawca wpisuje odpowiednią **DATE** otwarcia ofert,

² Wykonawca wpisuje odpowiednią **GODZINĘ** otwarcia ofert.

3. Oferta składana w formie elektronicznej.

- 1) Ofertę składaną w formie elektronicznej należy umieścić na Platformie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan na stronie dotyczącej postępowania pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowej w ramach programu poprawy BRD dla drogi powiatowej nr 2407P w m. Swarzędz (ul. Cieszkowskiego) w zakresie przebudowy/rozbudowy drogi powiatowej nr 2407P /2489P (ul. Cieszkowskiego i ul. Polna) w m. Swarzędz na odcinku od ul. Grudzińskiego do wiaduktu kolejowego, gmina Swarzędz, powiat poznański**.
- 2) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty.
- 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 4) Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
- 5) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie), w drugim kroku składania oferty przez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlaniu się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 6) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XV. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (opakowania) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (opakowanie) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

3. Wycofanie złożonej oferty

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Powiadomienie powinno być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(opakowanie) należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

4. Zmiana lub wycofanie oferty złożonej w formie elektronicznej

Wykonawca, za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

XVI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: **ul. Zielona 8, 61-851 Poznań, pok. 026.**

w dniu	27 stycznia 2021 roku	o godz.	10:15
---------------	------------------------------	----------------	--------------

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Sposób otwarcia danej oferty zależy od formy, w jakiej została złożona. Oferty złożone w formie elektronicznej zostaną otwarte za pośrednictwem platformazakupowa.pl
4. Podczas otwarcia ofert odczytane zostaną: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

5. Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji, o których mowa w punkcie powyżej, jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej, tj. https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan w sekcji „Komunikaty” informacje, o których mowa w pkt 2-3 niniejszego rozdziału.

XVII. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni oferty według następujących kryteriów:
 - 1) **cena – 60%**,
 - 2) **doświadczenie Projektanta branży drogowej w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych – 10%**,
 - 3) **doświadczenie Projektanta w branży drogowej w zakresie opracowanych dokumentacji – 30%**.
2. **Kryterium „cena”** - pod uwagę brana będzie cena ofertowa wynikająca z formularza ofertowego, z zastrzeżeniem rozdz. XVII pkt 7 SIWZ. Punkty w niniejszym kryterium będą obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

Liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń. W kryterium „cena” oferta może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

3. **Kryterium „doświadczenie Projektanta branży drogowej w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych”** - Zamawiający oceni doświadczenie osoby wyznaczonej na projektanta branży drogowej, które Wykonawca określi w formularzu oferty. Wskazany w ofercie projektant branży drogowej będzie pełnił swoją funkcję przy realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.

Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

- 1) wskazanie projektanta branży drogowej posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących, posiadającego co najmniej **10 letnie** doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku projektanta – **5 pkt.**,
- 2) wskazanie projektanta branży drogowej posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących, posiadającego co najmniej **15 letnie** doświadczenie (licząc od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku projektanta – **10 pkt.**

W kryterium „doświadczenie Projektanta branży drogowej w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych” oferta może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

4. **Kryterium „doświadczenie Projektanta branży drogowej w zakresie opracowanych dokumentacji”** - Zamawiający oceni doświadczenie osoby wyznaczonej na projektanta branży drogowej, które Wykonawca określi w formularzu oferty. Wskazany w ofercie projektant branży drogowej będzie pełnił swoją funkcję przy realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.

Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

- 1) wskazanie projektanta branży drogowej, który wykaże, że w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował jako projektant następujące trzy usługi (projekty) - obejmujące zarówno projekt budowlany jak i projekt wykonawczy lub projekt budowlany (projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany i projekt techniczny) według nowych uregulowań prawnych - na drogach klasy min. Z wraz z uzyskaniem decyzji ZRID:

- dwa projekty budowy/rozbudowy drogi o długości min. 1,0 km każda

oraz

- jeden projekt budowy/rozbudowy ronda

– 20 pkt.,

Zamawiający nie dopuszcza wykazania w ramach jednej usługi projektu drogi i ronda. Należy wykazać uzyskanie trzech decyzji ZRID.

- 2) wskazanie projektanta branży drogowej, który wykaże, że w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował jako projektant następujące cztery usługi (projekty) - obejmujące zarówno projekt budowlany jak i projekt wykonawczy lub projekt budowlany (projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany i projekt techniczny) według nowych uregulowań prawnych - na drogach klasy min. Z wraz z uzyskaniem decyzji ZRID :

- trzy projekt budowy/rozbudowy drogi o długości min. 1,0 km każda

oraz

- jeden projekt budowy/rozbudowy ronda

Zamawiający nie dopuszcza wykazania w ramach jednej usługi projektu drogi i ronda. Należy wykazać uzyskanie czterech decyzji ZRID.

LUB

- dwa projekty budowy/rozbudowy drogi o długości min. 1,0 km każda

oraz

- dwa projekty budowy/rozbudowy ronda

– 30 pkt.

Zamawiający nie dopuszcza wykazania w ramach jednej usługi projektu drogi i ronda. Zamawiający nie dopuszcza wykazania w ramach jednej usługi dwóch projektów rond. Należy wykazać uzyskanie czterech decyzji ZRID.

W kryterium „doświadczenie Projektanta branży drogowej w zakresie opracowanych dokumentacji” oferta może uzyskać maksymalnie 30 pkt.

5. Ostateczna liczba punktów przyznana danej ofercie będzie sumą punktów uzyskaną w ww. kryteriach. Maksymalnie oferta Wykonawcy może uzyskać 100 punktów.
6. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów, zgodnie z ww. kryteriami oceny ofert.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania:

- 1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia ofert;

- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w rozdz. XVIII pkt 1 ppkt 1) lit. a) również na https://platformazakupowa.pl/pn/zdp_poznan w sekcji „Komunikaty”.

2. Zawarcie umowy:

- 1) Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę przez upływem ww. terminów, jeżeli:
 - a) w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,
 - b) upłynął termin na wniesienie odwołania na czynności Zamawiającego, wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
3. Zgodnie z art. 139 i art. 140 ustawy Pzp, umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy
 - 3) ustawa Pzp nie stanowią inaczej;
 - 4) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 5) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;

XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KLAUZULE DOTYCZĄCE MOŻLIWOŚCI I WARUNKI ZMIANY UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Istotne dla stron postanowienia dotyczące umowy, klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ.

XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. **Środki ochrony prawnej**, o których mowa w Dziale VI ustawy Pzp, przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. **Wykonawca może** w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania **poinformować** Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
4. **W przedmiotowym postępowaniu odwołanie** przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. **Szczegółowe informacje dotyczące złożenia odwołania zawierają przepisy Działu VI ustawy Pzp.**

XXII. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.

2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome podać firmy podwykonawców.
3. Wykonawca może:
 - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie,
 - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
 - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
4. Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktów z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług (art. 36b ust. 1a ustawy Pzp).
5. W przypadku gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XXIII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2 USTAWY PZP

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Rozliczenia następować będą w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
9. **INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH**
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu określony w pkt I SIWZ;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Poznaniu jest Cezary Sadowski, kontakt przy pomocy adresu e-mail: cezary.sadowski@rodo.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego opisanego w niniejszej SIWZ;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres wynikający z obowiązujących przepisów lub do upływu okresu dochodzenia roszczeń;

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, a w szczególności z zasadą minimalizacji danych wynikającą z art. 5 ust. 1 lit. c) RODO, „dane osobowe muszą być adekwatne, stosowne oraz ograniczone do tego, co niezbędne do celów, w których są przetwarzane”. Mając na uwadze powyższe, Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu zwraca się z prośbą o zastosowanie ww. zasady w odniesieniu do dokumentacji przetargowej. W przypadku, gdy w załączonych dokumentach znajdują się zarówno dane wymagane odpowiednimi przepisami jak i dane nadmiarowe, prosimy o zanonimizowanie danych nadmiarowych.

XXV. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy;
2. Kosztorys ofertowy;
3. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
4. Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;
5. Zobowiązanie o oddaniu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;
6. Wykaz usług;
7. Wykaz osób;
8. Projekt umowy;
9. Plan orientacyjny
10. Elementy koncepcji:
 - a. Plan sytuacyjny rys. nr 2.2
 - b. Przekroje normalne rys. nr 3
 - c. Kolizje z urządzeniami obcymi uzbudowania terenu rys. nr 4.2